# FICHA RESUMEN PARA LA EVALUACION DE LAS PROPUESTAS PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA ISABEL LA CATOLICA DE MONTERÍA

De conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones se consideran requisitos habilitantes los referidos a: capacidad jurídica y de experiencia.

El detalle y condiciones de aceptación se especifican en el pliego de condiciones. La ausencia de alguno de los documentos es subsanable, pero tomando como referente la fecha límite para la recepción de estos, establecida en los pliegos de condiciones, después de esta, de no ser presentado el documento se entenderá que el proponente desiste de su propuesta. Con base en esta consideración vencido el plazo suministrado por esta entidad, (8:30 a.m.), el proponente no allego más documentos.

**ASPECTO ECONÓMICO DE LA PROPUESTA:** Dando aplicación al decreto 1082 de 2015, se procede a evaluar la propuesta presentada por SIEMPRE.NET- SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES / NIT. N° 900934706-4

| **DESCRIPCIÓN** | **PROPONENTE**<br>SIEMPRE.NET- SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES / NIT. N° 900934706-4 |
|---|---|
| | **VALOR PROPUESTA** |
| Valor de la propuesta (inferior o igual al presupuesto oficial dispuesto). | **$2.990.000,oo** |

De conformidad con lo anterior, se procederá hacer la verificación de requisitos habilidades y de experiencia del proponente SIEMPRE.NET- / NIT. N° 900934706-4

## 2.VERIFICACIÓN DE REQUISTOS HABILIDADES.

| **CAPACIDAD** | **CUMPLE** | |
|---|---|---|
| | **SI** | **NO** |
| Fotocopia de la cédula del representante legal. | X | |
| Certificado de antecedentes disciplinarios para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. | X | |
| Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. | X | |
| Certificado de antecedentes judiciales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. | X | |
| Certificado de afiliación de seguridad social (salud y pensión como independiente o empleador) que deberá corresponder con el mes de fecha de celebración del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia. | X | |
| Declaración de ausencia de inhabilidades e incompatibilidades para la persona jurídica y el representante legal. | X | |
| Cámara de Comercio – actividad económica objeto contractual | X | |
| Rut actualizado – actividad económica objeto contractual | X | |
| Experiencia acreditada de acuerdo al objeto contractual | X | |
| Certificado de deudores alimentarios | X | |
| Certificado de delitos sexuales | X | |
| Certificado de compromiso anticorrupción | | |

## 3. ASPECTO ECONÓMICO DE LA PROPUESTA

| | DESCRIPCIÓN | PROPONENTE 1 | |
|---|---|---|---|
| | | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 1 | Valor de la propuesta | SI | |
| 2 | Especificaciones técnicas del bien o servicio -según objeto contractual establecido en los pliegos de condiciones. De verificación NO da puntaje | SI | |

Dando constancia se firma el día 13 de agosto de 2026

**ELIECER RADA SERPA**
Funcionario Evaluador

**ANA DICKSON ARRIETA**
Funcionaria evaluador

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ISABEL LA CATÓLICA**
Reconocimiento de carácter Oficial Res. No. 1669 del 18 de abril del 2006
NIT-900004711-1. Dane No. 1230010018

# ACTA DE SELECCIÓN A PROVEEDOR PARA ADJUDICACIÓN DE CONTRATO DE COMPRAVENTA

**BIEN O SERVICIO A PRESTAR:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTUALIZACION ANUAL DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE GESTION DE INFORMACIÓN ACADEMICA INSTITUCIONAL EN LINEA (SINAI), AJUSTADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, MAS LOS 3 MODULOS INDEPENDIENTES PARA ACCESO DE DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS, DOCENTES, ESTUDIANTES Y PADRES DE FAMILIA, Y UN MODULO ADICIONAL PARA CALENDARIO 2026: PREINFORMES Y ALERTAS TEMPRANAS, CON SU LICENCIA REGISTRADA EN MIN-INTERIOR, TODO INSTALADO Y FUNCIONANDO, MAS CAPACITACION VIRTUAL Y SERVICIO DE SOPORTE TECNICO, QUE SE REQUIERE PARA AMBAS SEDES DE ESTA INSTITUCION EDUCATIVA ISABEL LA CATOLICA DEL MUNICIPIO DE MONTERIA.

| CONTRATISTA | PRECIO | CALIDAD CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES | TIEMPO DE ENTREGA | EXPERIENCIA | DOCUMENTOS HABILITANTES |
|---|---|---|---|---|---|
| SIEMPRE.NET- SAS. SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES/ NIT. N° 900934706-4 | $2.990.000, | CUMPLE | CINCO (05) DIAS CALENDARIOS | CUMPLE | TODOS |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

CONTRATISTA SELECCIONADO: SIEMPRE.NET- SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES/ NIT. N° 900934706-4

APROBADO POR

**ELIECER RADA SERPA**
Rector

Este documento se expide el 13 DE AGOSTO DE 2026

**ELIECER RADA SERPA**
Rector

**SIEMPRE.NET S.A.S**
Empresa de diseño, desarrollo y comercialización de soluciones informáticas.

SIEMPRE.NET S.A.S
Sistemas Informáticos Empresariales

# PROPUESTA

# Sinc-i®

**CONTÁCTANOS**
PBX Virtual: Cel: 3009134455
**WhatsApp:** 3226823042
comercial@siempre.net.co

**Necoclí Antioquia, Agosto 12 de 2026**

Para:
**Lic. ELIECER RADA SERPA**
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ISABEL LA CATÓLICA**
MONTERIA CÓRDOBA

## Asunto: PROPUESTA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO DE LA PLATAFORMA SINAÍ INSTITUCIÓN EDUCATIVA ISABEL LA CATÓLICA CALENDARIO 2026.

Nos dirigimos a usted, deseándoles sinceros éxitos, en todas las labores rectoriales al frente de la Institución Educativa Isabel la Católica de Monteria, agradeciendo habernos elegidos como Proveedor de los servicios con nuestra Plataforma SINAÍ.

En esta ocasión enviamos la propuesta para la **ACTUALIZACIÓN DEL SERVICIO de la Plataforma SINAI** para el Calendario 2026, con la Adición del Modulo de Preinformes o alertas en el rendimiento escolar de forma temprana.

¡Estaremos muy atentos a su pronta y positiva respuesta!



**SILVIO M. DORIA**
Asesor Comercial
**SIEMPRE.NET S.A.S**

3106579045
3002047628
Silvio.doria@siempre.net.co

## SINAI – Sistema de Información Académica Institucional

Ver. 04/02/2026

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PROPUESTA No. 200** | Renovación Servicio Plataforma SINAI 2026 | | |
| **Lugar:** | Necoclí, Antioquia | | |
| **Fecha:** | **12-08-2026** | **Vigencia:** | 30-08-2026 |

### Información del cliente

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre:** | ISABEL LA CATOLICA | | |
| **Departamento:** | CORDOBA | **Municipio:** | MONTERIA |
| **Dirección:** | CENTRO | **Teléfono:** | |
| **Email:** | | **Celular:** | |

### DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

**Plan:** Esencial **Total, estudiantes:** 980 **Rango de estudiantes:** 800-1000

Suscripción de licencia del software SINAI (Sistema de Información Académica Institucional) para la gestión en línea del Sistema Institucional de Evaluación y Promoción ajustado al decreto 1075 de 2015, el cual incluye soporte técnico por un año de uso de la Plataforma.

### Consultas frecuentes



**¿Cuándo se activa el servicio?** Se realiza con la firma de la orden de autorización del servicio.
**¿En cuánto tiempo se entrega el servicio?** 15 días máximo.
**¿Cuál es la forma de pago?** A convenir con el cliente.
**¿El precio incluye desarrollos personalizados?** Sujetos a cotización independiente, mediante toma de requerimientos y acuerdos sobre los tiempos de entrega.
**¿El precio incluye diseños personalizados de informes?** Sujetos a cotización.
**¿El precio incluye capacitación presencial?** Por cotización independiente.
**¿Se incluye los correos de corporativos?** A convenir con el cliente, según sea la necesidad.
**¿Se incluye la información de años anteriores?** A convenir con el cliente, según sea la necesidad.

### Entregables

**Servicios que recibe la institución en el Plan Esencial**

| | |
|---|---|
| **Licencia de uso para el año lectivo:** Se otorga mediante el registro de la institución en la Plataforma SINAI, permitiendo la gestión de los procesos de los componentes básicos para toda la gestión académica **Matrícula, Planeación, Evaluación y Promoción.** | ✓ |
| **Plataforma SINAI** instalada y configurada con todos los **componentes y funcionalidades** que se definan en el **acuerdo de compra.** | ✓ |
| **Tres modulos de acceso:** uno para cada rol de la institución. (Directivos y Administrativos, docentes, estudiantes y padres de familia) | ✓ |

| | |
|---|---|
| **Carga masiva de la Información del calendario actual**: carga de toda la información de matrícula, personal, sede, grupos, área y asignaturas, asignación académica y criterios de desempeños en la plataforma SINAI.[1] | ✓ |
| **Usuarios** del personal generados listos para usar la plataforma. | ✓ |
| **Sistemas de evaluación para el registro escolar:** Se configuran las planillas de calificaciones según los sistemas de evaluación, utilizando los modelos previamente diseñados y disponibles en la plataforma (Desarrollos personalizados sujetos a cotización independiente y acuerdos sobre los plazos de entrega) | ✓ |
| **CAPACITACIÓN:** Se realiza de forma **Virtual** con la directa asistencia del capacitador. **1 Hora** para docentes preescolar, **4 horas** para todos los docentes primaria y secundaria y **6 horas** para Directivos y Administrativos, mas 4 horas de **postcapacitación** virtual. **Para estudiantes** capacitación documentada en vídeos. | ✓ |
| **Informes:** Se entregan todos los informes y reportes que se encuentran previamente diseñados y disponibles en plataforma. **Los diseños personalizados de informes por cotización independiente.** | ✓ |
| **Alojamiento y respaldo**: Se realizan copias de respaldo de forma permanente, garantizando la protección y disponibilidad de toda la información. | ✓ |
| **Documentación de ayuda** para los usuarios de todas las funcionalidades de la plataforma. (Disponible en portal web y vídeos) **https://ayudasinai.siempre.net.co/docs/** | ✓ |
| **Soporte técnico y acompañamiento al usuario: para directivo, docentes y administrativos,** a través de los canales y líneas de la mesa de ayuda en los horarios establecidos por la empresa.<br>**Ver condiciones.**<br>• **Un equipo especializado en asistenca técnica**, para atención de incidencias en la plataforma.<br>• **Un equipo especializado en atención al usuario y asesoramiento**, para el optimo y máximo aprovechamiento de la plataforma.<br>• **Canales:** | ✓ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Chat** | | **WhatsApp** | | Líneas **telefónicas** |
| | **Sala en vivo** | | **Tikets** | | **Webinars** y masterclases |
| | Asesoría y atención **virtual** | | **Base de conocimientos.** | | |

## Descripción de funcionalidades del Plan Esencial

### Funcionalidades generales del sistema

- **Plataforma en línea y multiusuario: 3 módulos** (Directivos y Administrativos, docentes, estudiantes y padres de familia)
- **Alojamiento:** 20GB cantidad de espacio de almacenamiento de archivos de la institución en la plataforma.
- **Gestión de usuarios:** según sus roles, con conteo de accesos, auditoria de procesos y restricciones.
- **Control de restricciones:** control para denegar el acceso a los estudiantes a realizar todas o cualquiera de las funciones de su rol.
- **Seguimiento** de la gestión del docente desde el módulo directivo.

[1] La información para cargar en SINAI debe ser entregada en bases de datos procesables.

- **BackUp**: Generador de **copias de respaldo.**
- **Calendarios:** Creación autónoma de **nuevos calendarios** con acceso permanente a **calendarios anteriores.**
- **Cronograma de periodos:** generales y especiales con administración autónoma de fechas de apertura y cierre.
- **Escala de calificaciones, configurable de forma** general o para grupos específicos, con equivalencias con la escala nacional de desempeños.
- **Gestión de la configuración física**: creación de sedes, grupos y cupos.
- **Plan de área:** creación de **areas, asignaturas y dimensiones**, con definición de pesos para cada asignatura, de acuerdo con la configuración académica institucional.
- **Cálculo del puesto:** con tres (3) tipos de métodos y once (11) tipos de criterios. Aplica para los sistemas previamente diseñados en SINAI.
- **Buzón de Mensajería:** Centro de mensajería, para la integrar comunicación con todos los miembros de la comunidad educativa.
- **Para estudiantes y padres de familias:** usuario y contraseña personalizadas para cada uno, para observar el plan de evaluación, calificaciones, descargar el boletín periódico y final, visualizar las inasistencias y enviar las excusas.
- **Planta de cargos:** registro de nuevos funcionarios, creación de plazas, y gestión de cambios de estados (Activo, inactivo, retirado y trasladado).
- **Asignación académica:** registro de asignación por grupo y por docente.
- **Autorizaciones:** asignación de permisos a los docentes para poder registrar planeaciones o calificaciones, después de cerrado el periodo.
- **App móvil:** para el docente y estudiante, con sistema de notificaciones, seguimiento de los estudiantes, control de asistencia, excusas, subir la fotografía, otras funciones. Aplicable al sistema flexible.

## Funcionalidades de la matrícula

- **Formulario de registro de estudiantes nuevos:** un formulario que recopila datos básicos, información de contacto, matrícula, detalles del establecimiento de origen, facilita la caracterización, y registro de datos familiares.
- **Contrato de matrícula:** Permite la configuración de mensualidades y repositorios de contrato del estudiante.
- **Importación de matrícula:** Para realizar una carga masiva de hasta 2.000 estudiantes en una sola operación en SINAI.
- **Listados:** listas de estudiantes por grupo, en cualquiera de los estados.
- **Fotografía del estudiante:** para cargar la fotografía del estudiante desde el módulo administrativo y desde el docente.
- **PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonable) (Anexo #1):** Formato en línea para realizar la caracterización de estudiantes. Con informe de caracterización.
- **Gestión de Acudientes:** registro de acudientes con listados descargables.
- **Repositorio virtual** de los documentos requisitos de matrícula.
- Formato de **carné** para estudiantes.
- **Renovación de matrícula.**
- **Actualización individual:** para realizar traslados, retiros, y deserción de estudiantes en el calendario actual.
- **Cambio de grupo:** cambio de un estudiante de un grupo a otro, con migración de información.
- **Reingresos:** registro de estudiantes que se retiraron de la institución y vuelven.

**Funcionalidades de la evaluación**

- **Banco de descriptores** de desempeños de todas las áreas y asignaturas.
- **Planeación de desempeños:** Registro, planeación y asignación de descriptores de desempeño del periodo.
- **Planillas de calificaciones:** para el registro y seguimiento escolar del estudiante. Diseños de acuerdo con el sistema de evaluación instalado.
- **Calificaciones de estudiantes trasladados:** registro de las calificaciones de los estudiantes que ingresan trasladados a la institución. Con adaptación a la escala de desempeño institucional.
- **Recuperaciones:** Registro de refuerzo y recuperaciones desde el módulo directivo y docentes.
- **Ajuste de Nota definitiva:** modificación de la calificación definitiva de la asignatura final del año, con control de fechas.

**Funcionalidades del seguimiento**

- **Inasistencia:** Registro de **inasistencia de estudiantes,** detallada y consolidada, con gestión de consulta e informes.
- **Registro virtual de anotaciones al comportamiento:** anotaciones sobre el comportamiento de todos los estudiantes de la institución. Permite asociar cada evento a las normas del Manual de Convivencia.
- **Ficha Observador del Estudiante:** Una herramienta integral, que incluye datos básicos, caracterización adicional, evaluaciones y seguimiento. Con informes descargables.

**Funcionalidades de la promoción**

- Gestión de la **promoción anticipada**.
- **Criterios de Promoción:** Diversos tipos de criterios de promoción diseñados para asignar a toda la Institución y para grupos específicos. Aplica para los sistemas previamente diseñados en SINAI.
- **Consultas:** gestión de consultas de estudiantes sin calificaciones y de estudiantes que reprobarían por inasistencia.
- **Promoción de los estudiantes:** un sistema automatizado y flexible para generar eficientemente la promoción de los estudiantes de acuerdo con las reglas o condiciones establecidas por la institución. Permite la **promoción flexible.**
- **Trasladar matrícula de un calendario a otro,** de acuerdo con la situación académica final de los estudiantes (promovidos, no promovidos, pendientes)
- Gestor de **reporte dinámico** de la promoción.

**Informes y reportes que hacen parte del este plan esencial**

**Gestor de informes** con la posibilidad de asignar los informes para ser descargados desde el rol que lo requiera (directivos, docentes y estudiantes).

- **Firma digital:** disponible para los informes constancias y cerficiados.
- **Boletines periódicos y finales:** diseños de boletin de los sistemas de evalaución disponibles en SINAI.
- **Certificados** definitivos y de traslados.
- **Libros:** Libro de Matrícula y calificaciones. Formato Estándar.
- Informes para la **Comisión de evalaución y promoción.**
- **Informes de personal:** Plata de cargos, planta de personal, constancias, asignación académica.
- **Planillas auxiliares** diversos modelos imprimibles para registro manual de calificaciones y de inasistencia.
- **Informes de matrícula:** general, consolidados, detallados por grado y grupos, listados, caracterización.

- **Informes estadísticos:** Consolidado de matrícula **DANE** (sede jornada) y consolidado de matrícula DANE (Tabla Cruzada).
- **Listas generales.**
- **Caracterización:** Informes de datos característicos de los estudiantes (población desplazada)
- Consolidados (sábanas) de **calificaciones.**
- Consolidados de **la promoción:** situación académica por grupo, por asignatura, Informes de la **situación académica** final.
- **Reportes directivos:** Informe en Excel para consultas dinámicas de los resultados de la evaluación y de la promoción.
- Informe final de **promoción por género.**
- **Record académico:** lista de los estudiantes que tienen asignaturas con desempeño BAJO en calendarios anteriores.
- **Informes de asistencia:** Por grupo, por estudiante, por docente, por fechas.
- **Informes de convivencia:** Informe de anotaciones individuales y grupales.
- **Cuadro de Honor**, con menciones honor descargables.
- **Constancias** para docentes y estudiantes.
- Formato de **carné** para funcionarios y estudiantes.

**SIEE: Sistemas de evaluación del plan esencial, disponibles para la institución elegir.**

**SIEE Flexible:** permite elegir el tipo de calificaciones, descriptiva o cuantitativa, adaptable a diversos componentes y número de actividades que la planilla permite.

**Valoración del comportamiento:** Se configura para la institución, en nuestro **modelo genérico**, la estructura de la planilla de la institución (número de columnas de descriptores, numérica o descriptiva, registro de descriptores del comportamiento, registro de observaciones)

**Actualización para Calendario 2026**

**Pre-informes – Sistema de Gestión de Preinformes o Alertas tempranas de los estudiantes.**

| | | Renovación 2026 |
|---|---|---|
| Servicio Renovación 2026 | | 2,655,000 |
| **Adición Modulo Pre-informes – Alertas temprana** | | **$335,000** |
| **Valor Total a Pagar** | | **$2,990,000** |

**Descripción*:** Se ajustará anualmente de acuerdo al porcentaje de **incremento del salario mínimo** decretado por el Gobierno Nacional para la vigencia correspondiente, en caso que el número de **estudiantes matriculados** en la institución varíe y no corresponda a la tarifa de la vigencia anterior se aplicará el valor correspondiente según el número de estudiantes matriculados, en caso de que la institución cambie de plan o adquiera otros servicios asociados.

**OBSERVACIONES: Producto está excluido de IVA (Art. 476 del Estatuto Tributario 2016 - Numerales, 20 y 21)**

Silvio.doria@siempre.net.co | 3106579045 | 3002047628

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| PEÑATA | ROMER | EDUIN MANUEL |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | GENERO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No 98600643 | F ○ M ⊗ NB ○ | COL. ⊗ EXTRANJERO ○ | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 98600643 D.M. 25

**FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO**

FECHA DIA 11 MES 11 AÑO 1978

PAÍS COLOMBIA

DEPTO ANTIOQUIA

MUNICIPIO NECOCLÍ

**DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA**

CARRERA 100A 103 45

PAÍS COLOMBIA DEPTO ANTIOQUIA

MUNICIPIO APARTADÓ

TELÉFONO EMAIL eduin1178@gmail.com

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | BASICA SECUNDARIA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 12 | AÑO | 1996 |

**EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| PREGRADO | 10 | X | | | 03 | 2013 | 147343 |

## 3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

***EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO***

*DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:*

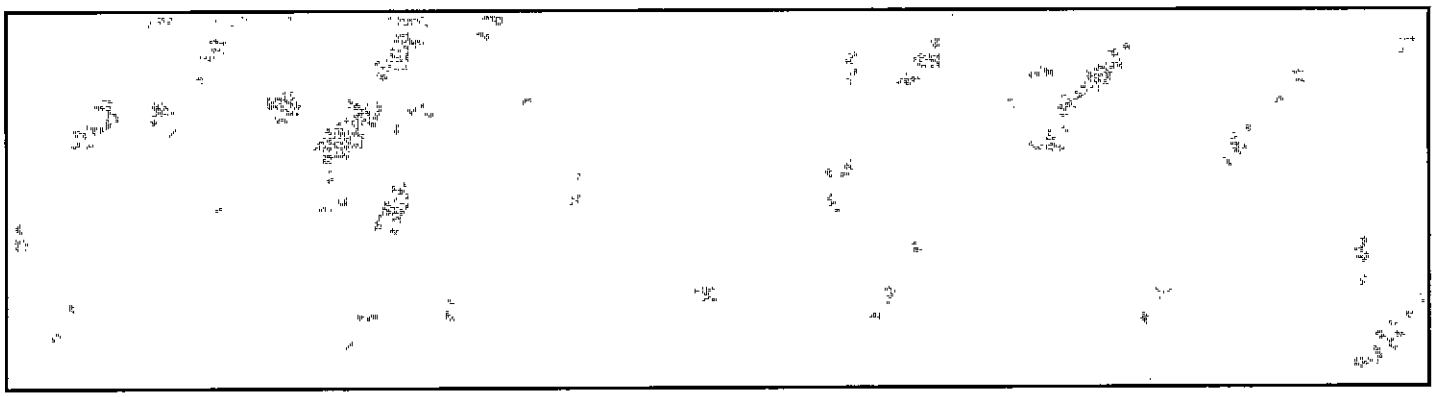
INF (EDUCACIÓN INFORMAL) TR_DES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)



## 4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| | | | | | | | | | |

## 5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO VIGENTE | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD: SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET S. A.S | | | PÚBLICA: | | PRIVADA: X | | PAÍS: COLOMBIA | | | | | |
| DEPARTAMENTO: ANTIOQUIA | MUNICIPIO: NECOCLÍ | | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: | | | | | |
| TELÉFONOS: | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
| | Día: 07 | Mes: 08 | Año: 2009 | | | | Día: | Mes: | Año: | | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL: GERENTE | DEPENDENCIA: GERENCIA | | | | | | DIRECCIÓN: Sin dirección | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE NECOCLI | | | PÚBLICA: X | | PRIVADA: | | PAÍS: COLOMBIA | | | | | |
| DEPARTAMENTO: ANTIOQUIA | MUNICIPIO: NECOCLÍ | | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: | | | | | |
| TELÉFONOS: | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
| | Día: 05 | Mes: 08 | Año: 2004 | | | | Día: 15 | Mes: 05 | Año: 2009 | | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL: ADM. SISTEMAS INFORMACON EDUCA | DEPENDENCIA: 4143. SECRETARIA DE EDUCACION | | | | | | DIRECCIÓN: CARRERA 50 51A 2 | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS | | | | | |
| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | |
| | Día: | | Mes: | | Año: | Día: | | Mes: | | Año: |
| AREA DE CONOCIMIENTO | NIVEL EDUCATIVO | | | | | DIRECCIÓN | | | | |

## 7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 4 | 9 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 16 | 1 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 0 | 0 |
| EXPERIENCIA DOCENTE | 0 | 0 |

## 8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento*

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**9** OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

*Ciudad y fecha*

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA — República de Colombia

**FORMATO ÚNICO**

# HOJA DE VIDA

**PERSONA JURÍDICA**

(LEYES 190 DE 1995 Y 443 DE 1998)

RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999

| ENTIDAD RECEPTORA |
|---|
| |

## I. IDENTIFICACIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN | SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET S.A.S | | |
| SIGLA | SIEMPRE.NET S.A.S | NIT No. | 900934706-4 |
| PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PÚBLICA, DETERMINE ORDEN Y TIPO : | | PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PRIVADA, DETERMINE CLASE: | |
| ORDEN: NAL. [ ] DPTL [ ] DIST. [ ] MPL [ ] OTRO [ ] ¿CUÁL? _____ | TIPO: [ ][ ] (VER AL RESPALDO) | CLASE [1][1] | |
| DOMICILIO PARA CORRESPONDENCIA | PAÍS COLOMBIA | DEPARTAMENTO ANTIOQUIA | |
| MUNICIPIO APARTADO | DIRECCIÓN CR 100 # 103 - 45 | | |
| TELÉFONOS # cel: 3136707194 | FAX | APARTADO AÉREO | |

## II. SERVICIOS

RELACIONE LOS PRINCIPALES SERVICIOS QUE OFRECE SU ENTIDAD O SOCIEDAD

| | |
|---|---|
| 1 Actividades de Desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas) | 2 Consultoría informática y actividades administración de instalaciones informáticas |
| 3 Actividades de consultoría de gestión | 4 |
| 5 | 6 |

## III. EXPERIENCIA Y SITUACIÓN ACTUAL

RELACIONE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE HA CELEBRADO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL O ÚLTIMO :

| ENTIDAD CONTRATANTE | PUB | PRIV | TELÉFONO | FECHA TERMINACIÓN | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|
| Municipio de Concordia | x | | 8446101 | 23/09/2025 | $ 22.287.000 |
| Institución Educativa Mercedes Abrego | x | | 7839071 | 13/03/2025 | $ 7.633.250 |
| Vicariato Apostólico de Inírida | | x | 5656032 | 11/03/2025 | $ 29.158.000 |
| Institución Educativa María Inmaculada | x | | 7755507 | 15/05/2025 | $ 9.889.000 |
| Municipio de Buenavista Córdoba | x | | 8100075 | 23/12/2024 | $ 68.000.000 |
| Institución Educativa San José | x | | 2750422 | 20/03/2023 | $ 7.300.000 |

## IV. REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES | |
|---|---|---|---|
| PEÑATA | ROMERO | EDUIN MANUEL | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. [X] C.E. [ ] PASAPORTE [ ] | NÚMERO 98600643 | ACTÚA EN CARÁCTER DE : Representante Legal [X] Apoderado [ ] | CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN $ 450.000.000 |

ACTUANDO EN CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE : SI [ ] NO [X] ME ENCUENTRO INCURSO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ART. 1o. LEY 190 DE 1995).

OBSERVACIONES :

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS, EN EL PRESENTE FORMATO SON VERACES (ART. 5o. LEY 190 DE 1995).

FIRMA _____ FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 09 de febrero de 2026

## V. OBSERVACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE LA ENTIDAD O SOCIEDAD HA PRESENTADO COMO SOPORTE (ART. 4o. LEY 190 DE 1995).

| NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL RESPONSABLE | CIUDAD Y FECHA |
|---|---|
| | |

# DIAN

**Declaración de renta y complementario para personas jurídicas y asimiladas y personas naturales y asimiladas no residentes y sucesiones ilíquidas de causantes no residentes, o de ingresos y patrimonio para entidades obligadas a declarar**

PRIVADA

**110**

1. Año: 2025 — 29. Fracción año gravable siguiente: ☐

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 1117630276947

(415)7707212489984(8020) 000111763027694 7

**Datos del declarante**

| 5. No. Identificación Tributaria (NIT) | 6.DV. | 7. Primer apellido | 8. Segundo apellido | 9. Primer nombre | 10. Otros nombres |
|---|---|---|---|---|---|
| 900934706 | 4 | | | | |

11. Razón social: SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET S.A.S.

| 12. Cód. Direcc. Seccional | 24. Actividad económica principal |
|---|---|
| 1 1 | 6 2 0 1 |

Corrección | 25. Cód. | 26. No Formulario anterior | 30. Renuncio a pertenecer al Régimen Tributario Especial | 31. Vinculado al pago de obras por impuestos

Datos Informativos | 33. Total costos y gastos de nómina: 0 | 34. Aportes al sistema de seguridad social: 0 | 35. Aportes al SENA, ICBF, cajas de compensación: 0

## Patrimonio

| | | |
|---|---|---|
| Efectivo y equivalentes al efectivo | 36 | 515,339,000 |
| Inversiones e instrumentos financieros derivados | 37 | 0 |
| Cuentas, documentos y arrendamientos financieros por cobrar | 38 | 56,484,000 |
| Inventarios | 39 | 0 |
| Activos intangibles | 40 | 208,003,000 |
| Activos biológicos | 41 | 0 |
| Propiedades, planta y equipo, propiedades de inversión y ANCMV | 42 | 183,875,000 |
| Otros activos | 43 | 0 |
| **Total patrimonio bruto** | 44 | 963,701,000 |
| Pasivos | 45 | 285,793,000 |
| **Total patrimonio líquido** | 48 | 677,908,000 |

## Ingresos

| | | |
|---|---|---|
| Ingresos brutos de actividades ordinarias | 47 | 2,057,153,000 |
| Ingresos financieros | 48 | 1,589,000 |
| Dividendos y participaciones no constitutivos de renta ni ganancia ocasional | 49 | 0 |
| Dividendos y participaciones distribuidos por entidades no residentes en Colombia a una CHC y prima en colocación de acciones. | 50 | 0 |
| Dividendos y participaciones gravadas a la tarifa general provenientes de sociedades y entidades extranjeras o de sociedades nacionales | 51 | 0 |
| Dividendos y participaciones gravadas recibidas por personas naturales sin residencia fiscal (año 2018 y anteriores) | 52 | 0 |
| Dividendos y participaciones gravadas recibidas por personas naturales sin residencia fiscal (año 2017 y siguientes) | 53 | 0 |
| Dividendos y participaciones gravadas a las tarifas de los artículos 245 o 246 E.T. | 54 | 0 |
| Dividendos y participaciones gravadas a la tarifa general (EP y sociedades extranjeras - utilidades generadas a partir del año 2017) | 55 | 0 |
| Dividendos y participaciones provenientes de proyectos calificados como megainversión gravadas al 27% | 56 | 0 |
| Otros ingresos | 57 | 7,779,000 |
| **Total ingresos brutos** | 58 | 2,066,521,000 |
| Devoluciones, rebajas y descuentos en ventas | 59 | 0 |
| Ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional | 60 | 0 |
| **Total ingresos netos** | 61 | 2,066,521,000 |

## Costos y deducciones

| | | |
|---|---|---|
| Costos | 62 | 0 |
| Gastos de administración | 63 | 404,834,000 |
| Gastos de distribución y ventas | 64 | 1,234,224,000 |
| Gastos financieros | 65 | 43,474,000 |
| Otros gastos y deducciones | 66 | 11,832,000 |
| **Total costos y gastos deducibles** | 67 | 1,694,364,000 |

## ESAL (R.T.E.)

| | | |
|---|---|---|
| Inversiones efectuadas en el año | 68 | 0 |
| Inversiones liquidadas de períodos gravables anteriores | 69 | 0 |

## Renta

| | | |
|---|---|---|
| Renta por recuperación de deducciones | 70 | 0 |
| Renta pasiva - ECE sin residencia fiscal en Colombia | 71 | 0 |
| **Renta líquida ordinaria del ejercicio** | 72 | 372,157,000 |
| **Pérdida líquida del ejercicio** | 73 | 0 |
| Compensaciones | 74 | 0 |
| **Renta líquida** | 75 | 372,157,000 |
| Renta presuntiva | 76 | 0 |

## Renta

| | | |
|---|---|---|
| Renta exenta | 77 | 0 |
| Rentas gravables | 78 | 0 |
| **Renta líquida gravable** | 79 | 372,157,000 |

## Ganancias ocasionales

| | | |
|---|---|---|
| Ingresos por ganancias ocasionales | 80 | 0 |
| Costos por ganancias ocasionales | 81 | 0 |
| Ganancias ocasionales no gravadas y exentas | 82 | 0 |
| **Ganancias ocasionales gravables** | 83 | 0 |

## Impuesto sobre las rentas líquidas gravables

| | | |
|---|---|---|
| Sobre la renta líquida gravable | 84 | 130,255,000 |
| Puntos adicionales a la tarifa del impuesto renta | 85 | 0 |
| De dividendos y participaciones grav. a la tarifa del 10% año 2022 y el 20% año 2023 y siguientes (base casilla 54) | 86 | 0 |
| De dividendos y participaciones gravadas a la tarifa del artículo 240 E.T. (base casilla 55) | 87 | 0 |
| De dividendos y participaciones gravadas a la tarifa del 27% (base casilla 56) | 88 | 0 |
| De dividendos y participaciones gravadas a la tarifa del artículo 240 ET (base casilla 53) | 89 | 0 |
| De dividendos y participaciones gravadas a la tarifa del 33% (base casilla 52) | 90 | 0 |
| **Total impuesto sobre las rentas líquidas gravables** | 91 | 130,255,000 |

## Liquidación privada

| | | |
|---|---|---|
| Valor a adicionar (VAA) | 92 | 0 |
| Descuentos tributarios | 93 | 0 |
| **Impuesto neto de renta** (sin impuesto adicionado) | 94 | 130,255,000 |
| Impuesto a adicionar (IA) | 95 | 0 |
| **Impuesto neto de renta** (con impuesto adicionado) | 96 | 130,255,000 |
| **Impuesto de ganancias ocasionales** | 97 | 0 |
| Descuento por impuestos pagados en el exterior por ganancias ocasionales | 98 | 0 |
| **Total Impuesto a cargo** | 99 | 130,255,000 |
| Valor inversión obras por impuestos hasta del 50% del valor de la casilla 99 (Modalidad de pago 1) | 100 | 0 |
| Descuento efectivo inversión obras por impuestos (Modalidad de pago 2) | 101 | 0 |
| Crédito fiscal artículo 256-1 E.T. | 102 | 0 |
| Anticipo renta liquidado año gravable anterior | 103 | 0 |
| Saldo a favor año gravable anterior sin solicitud de devolución y compensación | 104 | 80,468,000 |
| Retenciones: Autorretenciones | 105 | 22,708,000 |
| Retenciones: Otras retenciones | 106 | 64,460,000 |
| Retenciones: **Total retenciones año gravable a declarar** | 107 | 87,168,000 |
| Anticipo renta para el año gravable siguiente | 108 | 0 |
| Anticipo Puntos adicionales año gravable anterior | 109 | 0 |
| Anticipo Puntos adicionales año gravable siguiente | 110 | 0 |
| **Saldo a pagar por impuesto** | 111 | 0 |
| Sanciones | 112 | 0 |
| **Total saldo a pagar** | 113 | 0 |
| **Total saldo a favor** | 114 | 37,381,000 |
| Valor impuesto exigible por obras por impuestos Modalidad de pago 1 | 115 | 0 |
| Valor total proyecto obras por impuestos Modalidad de pago 2 | 116 | 0 |
| Aporte voluntario Art. 244-1 E.T | 117 | 0 |

981. Cód. Representación: ☐☐

Firma del declarante o de quien lo representa

982. Código Contador o Revisor Fiscal: ☐

Firma Contador o Revisor Fiscal — 994. Con salvedades: ☐

983. No. Tarjeta profesional

997. Espacio exclusivo para el sello de la entidad recaudadora

DIAN — 2026-05-20 / 07:06:28 PM — Fecha Acuse de Recibo — Firmado

**980. Pago total $**: 0

996. Espacio para el número interno de la DIAN / Adhesivo

91900454390423

2026349829519 3

RECIBIDO

sigepII FUNCIÓN PÚBLICA

# FORMULARIO UNICO
# DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
# PERSONA NATURAL
# (LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1. DECLARACION JURAMENTADA

### 1.1 DE BIENES Y RENTAS

YO, EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° 98.600.643 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

| País | COLOMBIA | Departamento | ANTIOQUIA | Municipio | APARTADO |
|---|---|---|---|---|---|

| Dirección | CR 100 # 103 - 45 | Teléfonos | 3136707194 |
|---|---|---|---|

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

| NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | PARENTESCO |
|---|---|---|
| LENIS ROMERO TORREGLOSA | CC 39155420 de Necoclí | MADRE |
| LISETH PEÑATA BOLAÑO | CC 1239488065 de Sabaneta | HIJA |
| LESLIE TATIANA PEÑATA BOLAÑO | CC 1001153955 de Apartadó | HIJA |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION** **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACION X** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES | 128.115.000 |
| CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS | 11.957.400 |
| GASTOS DE REPRESENTACION | - |
| ARRIENDOS | - |
| HONORARIOS | - |
| OTROS INGRESOS Y RENTAS | - |
| **TOTAL** | $ 140.072.400 |

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

| ENTIDAD FINANCIERA | TIPO DE CUENTA | NUMERO DE LA CUENTA | SEDE DE LA CUENTA | SALDO DE LA CUENTA |
|---|---|---|---|---|
| BANCOLOMBIA | AHORROS | 64507923052 | NECOCLI | $ 6.256.580 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| TIPO DE BIEN | IDENTIFICACION DEL BIEN | VALOR |
|---|---|---|
| VIVIENDA | Urb Cristobal Colon Manzana 7 Casa 24 | $ 150.000.000 |
| | | |
| | | |
| | | |

**EMPLEADOR O CONTRATANTE**

## 1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| ENTIDAD O PERSONA | CONCEPTO | VALOR |
|---|---|---|
| BANCOLOMBIA | CREDITOS | $ 159.130.298 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

| ENTIDAD O INSTITUCION | CALIDAD DE MIEMBRO |
|---|---|
| SIEMPRE.NET S.A.S. | REPRESENTANTE LEGAL |
| | |
| | |
| | |

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION | CALIDAD DE SOCIO |
|---|---|
| SIEMPRE.NET S.A.S. | ACCIONISTA |
| | |
| | |
| | |

c) En la actualidad: **SI** **NO** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE | DOCUMENTO DE IDENTIFICACION<br>C.C. C.E. T.I. | N° |
|---|---|---|
| | | |

## 2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

| DETALLE DE LAS ACTIVIDADES | FORMA DE PARTICIPACION |
|---|---|
| Empresa de Diseño y Desarrollo de Software | Accionista |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

## 3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

NECOCLI, 09 DE FEBRERO DE 2026
CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 03 de agosto de 2026, a las 10:02:47, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Número de identificación tributario |
| No. Identificación | 9009347064 |
| Código de Verificación | 900934706426080310024 7 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 03 de agosto de 2026, a las 10:02:28, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 98600643 |
| Código de Verificación | 98600643260803100228 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 300546414

PIB
10:01:37


Bogotá DC, 03 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), la persona SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET SAS identificado(a) con NIT número 9009347064:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 300546724

PIB
10:03:23


Bogotá DC, 03 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 98600643:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 10:06:11 AM horas del 03/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **98600643**

Apellidos y Nombres: **PEÑATA ROMERO EDUIN MANUEL**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable *Corte Constitucional, la leyenda* "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

*Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.*
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 03/08/2026 10:08:52 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **98600643** y Nombre: **EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145073736** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

TIC

# MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 98600643 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 03/08/2026 12:21 PM

Código Verificación: **ED9V432ZLT**

Válida hasta: **01/11/2026**

---

## Dirección de Gobierno Digital

## MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 10:15:39 horas del 03/08/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **98600643,** Apellidos y Nombres **PEÑATA ROMERO EDUIN MANUEL**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES,** con NIT **900934706-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 10:15:39 horas del 03/08/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **98600643,** Apellidos y Nombres **PEÑATA ROMERO EDUIN MANUEL**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES,** con NIT **900934706-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

## CERTIFICACIÓN DE NO INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo, **EDUN MANUEL PEÑATA ROMERO** , identificado(a) como aparece al pie de mi firma, con cédula de ciudadanía No. 98,600,643 **de San Pedro de Urabá Antioquia,** en calidad de **Representante Legal de Sistemas Informáticos Empresariales SAS Ni. 900934706-4,** mediante la presente me permito manifestar bajo la gravedad de juramento que:

**1.** No me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la Constitución Política de Colombia, la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y demás normas que regulan la contratación estatal en Colombia.

**2.** No me encuentro suspendido, ni excluido, ni inhabilitado para ejercer cargos públicos o contratar con el Estado.

**3.** No he sido condenado penal o disciplinariamente con sanciones que impliquen inhabilidad para contratar con entidades estatales.

**4.** No me encuentro reportado en los boletines de responsables fiscales expedidos por la Contraloría General de la República ni en el boletín de deudores morosos del Estado.

**5.** No tengo conflicto de interés que me impida participar en procesos de contratación con entidades públicas.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado y para los fines pertinentes.

Dado en **Necocli a los 12 dias del mes de Agosto**

**EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO**

Nombre de quien autoriza y su Firma Cédula: 98600643
Dirección: KM 5.2 VIA NECOCLI ARBOLETES
Número móvil: 3162884674
Correo electrónico: siempre.net@gmail.com

## COMPROMISO ANTICORRUPCION

Ciudad y fecha: Necoclí, Agosto 12 de 2026

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ISABEL LA CATÓLICA**
Entidad territorial: Monteria Córdoba

**Referencia** . . : Invitación Pública o Solicitud de Propuesta de Renovación Servicios Calendario 2026
**Necesidad** . . : SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE DE GESTION ACADEMICA SINAI
**Objeto** . . . . . **SERVICIO DE RENOVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN PLATAFORMA SINAI (SISTEMA DE INFORMACIÓN ACADEMICA INSTITUCIONAL) ESENCIAL (SAAS) - MATRICULA 801-1000 ESTUDIANTE, EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ISABEL LA CATOLICA DE MONTERIA CALENDARIO 2026**

El suscrito, identificado como aparece al pie de la firma, actuando en calidad de proponente, manifiesto que es un compromiso actual y vigente, si fuera elegido:

1. Contribuir a la transparencia como principio.
2. Facilitar lo requerido, que sea de mi competencia, para contribuir en procesos de rendición de cuentas.
3. Mantener la condición de no inhabilidad, no incompatibilidad. Si alguna circunstancia asociada fuera sobreviniente, se asume como un deber informar oportunamente.
4. No ofrecer, no dar: regalos, valores, compensaciones, labor u ocupación remunerada, o cualquier forma material o que represente favorecimiento para los encargados del proceso contractual en el establecimiento educativo.
5. No incurrir en acciones que signifiquen convenios para adelantar prácticas en detrimento de la libre competencia.
6. No difundir información o datos relacionados con el proceso y que no estén autorizados por el establecimiento educativo.
7. Socializar el presente compromiso, su relevancia y consecuencias, con el equipo de trabajo, si este fuera requerido en desarrollo del objeto contractual.
8. No presentar documentos falsos, manipulados o adulterados para cumplir con los requisitos habilitantes de la convocatoria.
9. Tomar como referencia de interpretación lo dispuesto en la convocatoria, evitando conflictos por las expectativas frente a los resultados de la objetiva selección.
10. Proceder con respeto hacia los demás interesados y/o proponentes, igualmente frente a la institución educativa.
11. Si para el desarrollo del objeto contractual fuera requerido disponer de personal, se asume como deber: socializar y comprometer con los integrantes del equipo, un acuerdo de conducta que garantice transparencia y acierto en todas las actuaciones personales.
12. Manifestar oportunamente cualquier conflicto de interés.

**EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO**
Nombre de quien autoriza y su Firma Cédula: 98600643
Dirección: KM 5.2 VIA NECOCLI ARBOLETES
Número móvil: 3162884674
Correo electrónico: siempre.net@gmail.com






FECHA DE NACIMIENTO 11-NOV-1978

NECOCLI
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.81 ESTATURA | A+ G.S. RH | M SEXO

05-AGO-1998 SAN PEDRO DE URABA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-0110200-00755417-M-0098600643-20151012 0046918817G 1 44571601

**MINISTERIO DEL INTERIOR**
**DIRECCION NACIONAL DE DERECHO DE AUTOR**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**
**OFICINA DE REGISTRO**

## CERTIFICADO DE REGISTRO DE SOPORTE LOGICO - SOFTWARE

Libro - Tomo - Partida
**13-31-265**
Fecha Registro
**29-Nov-2011**



### 1. DATOS DE LAS PERSONAS

*AUTOR*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombres y Apellidos** | EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO | **No de Identificación CC** | 98600643 |
| **Nacional de** | COLOMBIA | | |
| **Dirección** | CR 96 N° 96-24 | **Ciudad:** | APARTADO |

*PRODUCTOR*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombres y Apellidos** | EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO | **No de Identificación CC** | 98600643 |
| **Nacional de** | COLOMBIA | | |
| **Dirección** | CR 96 N° 96-24 | **Ciudad:** | APARTADO |

### 2. DATOS DE LA OBRA

**Título Original** SISTEMA DE INFORMACION ACADEMICA INSTITUCIONAL (WEBSINAI)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Año de Creación** | 2011 | **País de Origen** | COLOMBIA | **Año Edición** |

| | |
|---|---|
| CLASE DE OBRA | INEDITA |
| CARACTER DE LA OBRA | OBRA INDIVIDUAL |
| CARACTER DE LA OBRA | OBRA ORIGINARIA |
| ELEMENTOS APORTADOS DE SOPORTE LOGICO | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA |

### 3. DESCRICIPCIÓN DE LA OBRA

SISTEMA INFORMÁTICO ON-LINE (WEB) PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE MATRÍCULA, TALENTO HUMANO, EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS COLOMBIANAS.

### 4. OBSERVACIONES GENERALES DE LA OBRA

### 5. DATOS DEL SOLICITANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombres y Apellidos | **EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO** | No de Identificación | **98600643** |
| Nacional de | **COLOMBIA** | Medio Radicación | **REGISTRO EN LINEA** |
| Dirección | **CR 96 N° 96-24** | Ciudad | **APARTADO** |
| | | Teléfono | **8284207** |
| Correo electrónico | **TECNYSOLUCIONES.LTDA@GMAIL.COM** | Radicación de entrada | **1-2011-55746** |
| En representación de | **EN NOMBRE PROPIO** | | |

**CARLOS ANDRES CORREDOR BLANCO**

JEFE OFICINA DE REGISTRO

OAGC

Nota: El derecho de autor protege exclusivamente la forma mediante la cual las ideas del autor son descritas, explicadas, ilustradas o incorporadas a las obras . No son objeto de protección las ideas contenidas en las obras literarias y artísticas, o el contenido ideológico o técnico de las obras científicas, ni su aprovechamiento industrial o comercial (artículo 7o. de la Decisión 351 de 1993).

# Certificado
## Bancario

Martes, 7 de julio de 2026

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES S.A. identificado(a) con NIT 900934706, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

| Producto | No. Producto | Fecha Apertura | Estado |
|---|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | 73955112838 | 2016/02/10 | ACTIVA |

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*SI desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | | NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 900934706 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET SAS | |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | | NECOCLI DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CARRERA 43 # 50-52 | TELÉFONO: | 8214247 |
| TIPO APORTANTE: | 01-EMPLEADOR | CLASE APORTANTE: | C-MIPYME MENOS DE 200 |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades de desarrollo de |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | SI |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **6030264525** | TIPO DE PLANILLA: | | | E-EMPLEADOS |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | julio | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | agosto |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2026 | SALUD: | AÑO: | 2026 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2026/08/03 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 535963070 |

## LIQUIDACIÓN GENERAL

### PENSIÓN

| NIT | CÓDIGO | ADMINISTRADORA / NOMBRE | TOTALES COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
|---|---|---|---|---|
| 8002297390 | 230201 | 230201- PROTECCION | 10 | $ 4.445.200 |
| 9003360047 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 2 | $ 1.063.400 |
| 8002248088 | 230301 | 230301-PORVENIR | 14 | $ 8.053.600 |
| | | **SUBTOTAL:** | 26 | **$ 13.562.200** |

### SALUD

| NIT | CÓDIGO | ADMINISTRADORA / NOMBRE | | |
|---|---|---|---|---|
| 9001562642 | EPS041 | NUEVA EPS CM | 3 | $ 222.300 |
| 9002267153 | ESSC24 | ESSC24-COOSALUD ESS | 1 | $ 98.500 |
| 9001562642 | EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 11 | $ 1.370.800 |
| 8000887022 | EPS010 | CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD | 10 | $ 1.599.200 |
| 9015432116 | CCFC55 | CCFC55- PROTEGER EPS S.A.S | 1 | $ 70.100 |
| | | **SUBTOTAL:** | 26 | **$ 3.360.900** |

### CAJA DE COMPENSACIÓN

| NIT | CÓDIGO | ADMINISTRADORA / NOMBRE | | |
|---|---|---|---|---|
| 8901019949 | CCF07 | CCF07-COMFAMILIAR ATLANTICO | 1 | $ 70.100 |
| 8910800051 | CCF16 | CCF16-COMFACOR | 6 | $ 536.300 |
| 8909008426 | CCF03 | CCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA | 19 | $ 2.727.200 |
| | | **SUBTOTAL:** | 26 | **$ 3.333.600** |

### RIESGOS PROFESIONALES

| NIT | CÓDIGO | ADMINISTRADORA / NOMBRE | | |
|---|---|---|---|---|
| 8600111536 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 26 | $ 426.900 |
| | | **SUBTOTAL:** | 26 | **$ 426.900** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 20.683.600** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 20.683.600** |

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE MOÑITOS CÓRDOBA EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES CONFERIDAS POR LA LEY**

**CERTIFICA:**

Que la empresa **SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET S.A.S.** con **NIT 900934706-4** de Necocli Antioquia, contrato con la Alcaldia Municipal la implementación de la plataforma **SINAI**, para los establecimientos oficiales del Municipio de Moñitos Córdoba, por un valor de ($82'250.000) teniendo un cumplimiento excelente por su labor.

Para mayor constancia se firma en Moñitos, Córdoba a los dieciocho (18) dias del mes de Agosto de 2022.

DELIO CANTERO PETRO
Secretario de Educación M/pal.

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL NÚÑEZ

Integrada mediante resolución 1116 de septiembre de 2002 de la Gobernación de Córdoba y
Resolución 0777 de 16 de Julio de 2009 emanada de la Secretaría de Educación Municipal de Montería
Código DANE N.° 223001006192 NIT: 812002798-3
Santa Lucía – Montería

## CONTRATO N° 011-2025
## PRESTACION DE SERVICIOS

| | |
|---|---|
| **CONTRATO N°** | 011 – 13 DE AGOSTO DE 2025. |
| **CONTRATANTE:** | INSTITUCION EDUCATIVA RAFAEL NUÑEZ |
| **CONTRATISTA:** | SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES "SIEMPRE.NET" S.A.S - EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO |
| **OBJETO:** | RENOVACION ANUAL DE LAS PLATAFORMAS EDUCATIVAS (SINAI) ESTANDAR MATRICULA 801-1000 ESTUDIANTES PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA RAFAEL NUÑEZ DE MONTERIA |
| **VALOR:** | DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($2.894.000). |
| **PLAZO:** | DOS (02) DIAS |

Entre los suscritos FATIMA PEREZ GUZMAN, identificada con cédula de ciudadanía N° 23.074.649, Rector(a) de la Institución Educativa Rafael Núñez de Montería, facultado para contratar de conformidad con la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015, decreto 1075 de 2015 y demás normas concordantes, quien se denominará **CONTRATANTE**, y de la otra EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO, mayor y vecino(a) de esta ciudad, identificado(a) con cédula de ciudadanía N°. 98.600.643 de San Pedro de Urabá, representante legal de SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES "SIEMPRE.NET" S.A.S, con NIT. 900.934.706-4, quien en adelante y para los efectos de este contrato se llamará El **CONTRATISTA**, se ha convenido en celebrar el presente contrato y especialmente considerando las siguientes cláusulas: **Primera. Objeto.** El Contratista se obliga a favor de la I.E. RAFAEL NUÑEZ, a ejecutar el contrato que tiene por objeto RENOVACION ANUAL DE LAS PLATAFORMAS EDUCATIVAS (SINAI) ESTANDAR MATRICULA 801-1000 ESTUDIANTES PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA RAFAEL NUÑEZ DE MONTERIA. **Segunda. Valor y Forma de Pago.** El valor del presente contrato se fija en la suma de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($2.894.000)** los cuales pagará la I.E., al Contratista el valor correspondiente así: CONTRAENTREGA previo recibo a satisfacción firmado por el funcionario supervisor. **Tercera. Plazo del Contrato.** El término de duración del presente contrato será de DOS (02) DIAS. No obstante, las partes podrán darlo por terminado de mutuo acuerdo antes del plazo acordado, o por las causales establecidas en la Ley. Adicionalmente el presente contrato podrá adicionarse en los términos de Ley a voluntad de las partes. **Cuarta. Obligaciones de la Institución Educativa.1.** suministrar la información y coadyuvar en la logística necesaria para el cumplimiento del objeto contractual **2.** Efectuar los pagos al contratista en el lugar y forma convenida. **3.** A declarar como cierta la información que ha suministrado respecto a los asuntos del objeto contratado, de manera que no se vaya a desvirtuar lo acordado por algún hecho conocido por este y no puesto en conocimiento oportuno del contratista. **Quinta. Obligaciones del Contratista.** 1. Certificar el pago al sistema de seguridad social 2. Diligenciar todos los formatos que le sean solicitados y estén relacionados con el objeto del contrato 3. Cumplir con las especificaciones de los servicios requeridos. **Obligaciones específicas:** 1. Administrar la plataforma, registro de matrícula, consolidados de información por grupos áreas, asignaturas de la evaluación y la promoción. 2. Soporte remoto (Telefónico e Internet) ilimitados durante la vigencia del

contrato (un año). 3. Asistir oportunamente a los miembros de la comunidad educativa. 4. Gestión de todas y cada una de las notas de las planillas de los docentes, de esta forma se observa el rendimiento día a día de los estudiantes, grupos y la institución. 5. Los estudiantes y sus padres estarán pendientes de sus responsabilidades escolares día a día haciendo uso de un nombre de usuario y clave de acceso para cada uno. 6. Generación de múltiples informes y gráficas entre ellos: Boletín de calificaciones, libro de matrículas, consolidados de desempeño por grado y grupo, certificados y muchos otros. 7. Promoción de estudiantes de forma fácil y rápida cada año escolar. 8. Registro y control de todas las acciones ejecutadas por cada usuario. 9. Protección contra daños físicos, hackers, entre otros de la información de la institución educativa. 10. Copia de seguridad permanente y entrega en medio magnético, de la información generada en cada período académico y al finalizar el año escolar, el libro final de calificaciones. 11. Las demás que sean requeridas para la correcta ejecución del objeto contractual. Parágrafo 1 Obligaciones del contratista: Además de las obligaciones propias del objeto a contratar, el contratista deberá: a. Responder por la buena calidad del servicio contratado b. Acatar las indicaciones del Supervisor durante el desarrollo del contrato y de manera general, obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales c. Dar estricto cumplimiento a los requerimientos del Contratante en concordancia con la normatividad vigente. d. Cumplir las demás obligaciones derivadas de los estudios previos, la oferta y el contrato. e. Salvaguardar la confidencialidad de la documentación e información que por razón de sus funciones posea y que involucren o pertenezcan al Contratante. f. Hacer entrega al respectivo supervisor previo vencimiento del plazo contractual de los expedientes físicos y en medio digital de todos los asuntos tramitados durante la vigencia del contrato. **Sexta. Caducidad.** En caso de declaratoria de Caducidad o de Incumplimiento, EL CONTRATANTE podrá en cualquier momento declarar la caducidad administrativa del contrato por medio de resolución motivada previo el procedimiento señalado en el artículo 18 de la ley 80 de 1993 y las normas que lo modifiquen o adicionen. **Séptima. Multas.** En los eventos que el Contratista, incurra en incumplimiento parcial de las obligaciones contraídas por éste contrato, se le aplicarán multas sucesivas hasta por la cantidad del cinco por mil (5X1.000) del valor total de la gestión encomendada y que le sea propia al objeto contractual, por cada día de retraso en las actividades encomendadas. **Octava. De la aplicación de la multa:** Será impuesta por EL CONTRATANTE plena garantía del debido proceso mediante Resolución motivada, contra la cual sólo proceden los recursos estipulados en las normas legales aplicables. Una vez ejecutoriados los actos administrativos que la impongan podrán ser tomados dichos valores del saldo a favor del Contratista. **Novena. Inhabilidades e incompatibilidades.** El Contratista, declara bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en las Leyes 80 de 1993 y 617 de 2000 y sus decretos reglamentarios, y en las demás normas legales vigentes. La contravención a lo anterior, dará lugar a las sanciones de la Ley; declaración esta, que se entiende rendida con la firma del presente contrato. Así mismo se compromete inmediatamente informarle por escrito a EL CONTRATANTE si le sobreviniere alguna incompatibilidad o inhabilidad. **Décima. Imputación del Gasto.** Los pagos que deba efectuar EL CONTRATANTE en razón del presente contrato, se harán con cargo al rubro SERVICIOS TECNICOS según Certificado de Disponibilidad 013 Del 11 DE AGOSTO DE 2025. **Décima Primera. POLIZAS:** La Institución Educativa RAFAEL NUÑEZ advierte en los estudios previos la no

existencia de riesgos que pongan en peligro la ejecución del contrato ni mucho menos los dineros que se destinarán de su presupuesto para el pago del mismo, toda vez que si el contratista no cumple con sus obligaciones contractuales, no se accede a su pago ya que este se encuentra condicionado al cumplimiento efectivo de las obligaciones y a la expedición del documento de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato que es un funcionario de la Entidad. Todo ello con fundamento En el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, siendo este último del siguiente tenor: "No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos. **Decima Segunda: Supervisión.** EL CONTRATANTE ejercerá la Supervisión del presente contrato será ejercida por el ordenador del gasto o por el funcionario que designe para tal fin. **Décima Tercera.** El CONTRATISTA se compromete a presentar el certificado de antecedentes disciplinarios actualizado, certificación de afiliación o vinculación a la seguridad social, cámara de comercio, diligenciar el formato único de hoja de vida, formato de declaración de servicios y rentas, fotocopia de cedula de ciudadanía y el Registro Único Tributario, expedido por la DIAN (RUT).**Parágrafo 1.** El Contratista declara que no está inmerso en el Boletín de responsables Fiscales o en el Boletín de Deudores Morosos del Estado. **Décima Cuarta. Perfeccionamiento y ejecución.** El presente contrato se entiende perfeccionado una vez se suscriba por las partes y para su ejecución se requiere la existencia de la disponibilidad y reserva presupuestal. **Décima Quinta. Domicilio.** Para todos los efectos legales se entiende como domicilio el Municipio de Montería. **Decima Sexta. Vigencia.** Se acuerda una vigencia de DOS (02) DIAS, contados a partir de la legalización del contrato. **Decima Séptima: CESIÓN. El Contratista** no podrá ceder el presente contrato, ni los derechos u obligaciones emanadas del mismo, a persona alguna natural o jurídica, nacional o extranjera sin la previa autorización escrita de EL CONTRATANTE, pudiendo ésta reservarse las razones que tenga para negar la autorización de la cesión. **Decima Octava: FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO. EL CONTRATISTA** estará exenta de responsabilidad o penalidad por atraso de las obligaciones del presente contrato, en caso de fuerza mayor o caso fortuito eventos que se estudiaran a la luz de las normas vigentes sobre la materia. **Decima Novena: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL PLAZO DE EJECUCIÓN.** El plazo de ejecución de este contrato se suspenderá por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito comprobadas ante EL CONTRATANTE. Vencido el término de la suspensión continuará corriendo el plazo de ejecución del contrato. La suspensión deberá constar en acta suscrita por EL CONTRATISTA, el SUPERVISOR del contrato y EL CONTRATANTE El acta debe expresar en forma clara los hechos ocurridos, las circunstancias de tiempo, modo y lugar, los testigos si los hubo, las medidas adoptadas por EL CONTRATISTA, la diligencia con que actuó y el término por lo menos tentativo de la suspensión. El acta correspondiente deberá suscribirse una vez se hayan presentado los hechos que configuren la fuerza mayor o el caso fortuito y no habrá lugar a reconocimiento alguno por lucro cesante o daño emergente. **PARÁGRAFO PRIMERO.** Vencido el término de suspensión temporal del plazo o superadas las circunstancias que dieron lugar a la misma, las partes citadas en esta cláusula deberán suscribir el acta de levantamiento de la suspensión. **Vigésima: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total de las obligaciones a cargo de EL

CONTRATISTA, LA INSTITUCION EDUCATIVA previo aviso escrito y adelantado el procedimiento establecido previsto en el ordenamiento jurídico, podrá hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria en un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, como estimación anticipada y parcial de los perjuicios que se causen, sin perjuicio de que LA INSTITUCION EDUCATIVA pueda solicitar a EL CONTRATISTA la totalidad del valor de los perjuicios causados en lo que excedan del valor de la cláusula penal pecuniaria. **PARÁGRAFO:** EL CONTRATISTA autoriza que LA INSTITUCION EDUCATIVA descuente de las sumas que le adeude, los valores correspondientes a la cláusula penal pecuniaria. **Vigésima primera: CONFIDENCIALIAD:** EL CONTRATISTA, por el solo hecho de la firma del presente documento, se compromete a no revelar, difundir, comentar, analizar, evaluar, copiar o realizar un uso diferente del previsto en este acuerdo, ni utilizará dicha información para el ejercicio de su propia actividad, ni la duplicará o compartirá con terceras personas, salvo autorización previa y escrita de LA INSTITUCION EDUCATIVA, so pena de incumplir el presente contrato e independientemente de la decisión frente a su vinculación, todo ello será sin perjuicio de las sanciones legales que la ley contempla. **Vigésima segunda: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las PARTES buscarán solucionar en forma ágil y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual, mediante la conciliación, transacción y demás mecanismos alternativos de solución de conflictos que las partes acuerden según los procedimientos establecidos por la ley. **Vigésima tercera: CADUCIDAD:** LA INSTITUCION EDUCATIVA, previo requerimiento por escrito AL CONTRATISTA, declarará la caducidad del presente contrato, cuando se presente incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, afecten de manera grave y directa su ejecución y amenace con su paralización. Igualmente la declarará, cuando EL CONTRATISTA incumpla la obligación prevista en el numeral 5º del artículo 5º de la ley 80 /93. **Vigésima cuarta: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN:** Este contrato quedará perfeccionado con la suscripción de las partes. La expedición del respectivo registro presupuestal y la aprobación de la póliza son requisitos de ejecución del contrato es un requisito de legalización. **Vigésima quinta: LIQUIDACIÓN:** la liquidación del presente contrato no será obligatoria de conformidad con lo dispuesto en el inciso final del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012. **Vigésima sexta: SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** De conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, para la suscripción del presente contrato, en la presentación de cada cuenta de cobro y para la realización de cada pago derivado del contrato, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral en salud y pensión y riesgos laborales. **Vigésima séptima: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la aceptación del presente contrato, que no se haya incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución y la Ley (Art. 8 de la Ley 80 de 1993 y Ley 610 de 2000). Ni cursa en su contra procesos por inasistencia alimentaria. **Vigésima octava: EXCLUSIÓN LABORAL Y PRESTACIONAL.** De conformidad con lo previsto en el numeral 3º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, este contrato en ningún caso generará relación laboral ni prestaciones sociales, entre LA INSTITUCION EDUCATIVA y EL CONTRATISTA. **Vigésima novena:** EL CONTRATISTA se obliga a mantener libre de

cualquier daño o perjuicio originado en declaraciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes.

Para constancia se firma en el Municipio de Montería, el 13 DE AGOSTO DE 2025.

NOMBRE Fatima Perez G
C.C. N° 23074649
FIRMA
**CONTRATANTE**

NOMBRE Silvio Doria
C.C. N° 98600776
FIRMA
**CONTRATISTA**

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL NÚÑEZ

Integrada mediante resolución 1116 de septiembre de 2002 de la Gobernación de Córdoba y Resolución 0777 de 16 de julio de 2009 emanada de la secretaria de Educación Municipal de Montería
Código DANE N.° 223001006192 NIT: 812002798-3
Santa Lucía - Montería

## ACTA DE INICIO
## CONTRATO N° 011-2025

| | |
|---|---|
| **CONTRATO Nº** | 011 -- 13 DE AGOSTO DE 2025 |
| **CONTRATANTE:** | INSTITUCION EDUCATIVA RAFAEL NUÑEZ / FATIMA PEREZ GUZMAN |
| **CONTRATISTA:** | SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES "SIEMPRE.NET" S.A.S Rep. Legal EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO |
| **OBJETO:** | RENOVACION ANUAL DE LAS PLATAFORMAS EDUCATIVAS (SINAI) ESTANDAR MATRICULA 801-1000 ESTUDIANTES PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA RAFAEL NUÑEZ DE MONTERIA |
| **VALOR:** | DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($2.894.000). |
| **PLAZO:** | DOS (02) DIAS |
| **FECHA DE INICIACION** | 13 DE AGOSTO DE 2025 |

En la Institución educativa RAFAEL NUÑEZ el 13 DE AGOSTO DE 2025 se reunieron: FATIMA PEREZ GUZMAN identificado(a) con C.C. N° 23.074.649 Rectora de la Institución Educativa, quien es EL CONTRATANTE, EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO, identificado(a) con la cedula de ciudanía N° 98600643 de San Pedro de Urabá, representante legal de SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE NET S.A.S quien es EL CONTRATISTA.

El objeto de dicha reunión fue impartir las instrucciones para dar inicio al contrato N° 011 – 2025.

Por otra parte, el contratante y el contratista acordaron el cronograma de trabajo las condiciones que se aplicaran durante su aplicación, decidiéndose como fecha de iniciación el 13 DE AGOSTO DE 2025.

Para constancia se firma por los que intervinieron.

NOMBRE Fatima Perez
C.C. N° 23074049
FIRMA
**CONTRATANTE**

NOMBRE Silvio Doria
C.C. N° 98600776
FIRMA
**CONTRATISTA**

[redacted]

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 02 *Actualización*

4. Número de formulario 141260439813

(415)7707212489984(8020) 000014126043981 3

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 900934706 | 4 | Impuestos de Medellín | 1 |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | |
|---|---|---|---|
| Persona jurídica 1 | | | |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

35. Razón social
SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET S.A.S.

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET | SIEMPRE.NET S.A.S. |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 169 | Antioquia 05 | Necoclí 490 |

41. Dirección principal
KM 5 2 VIA NECOCLI ARBOLETES

42. Correo electrónico siempre.net@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3136707194 | 3235185271 |

## CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|
| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 6201 | 2016/01/27 | 6202 | 2016/01/27 | 7020 | | | 1 |

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código | 5 | 7 | 9 | 1 | 4 | 8 | 5 | 2 | 5 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | |

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
*55 - Informante de Beneficiarios Finales*

| Usuarios aduaneros | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Exportadores | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
| 54. Código | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 57. Modo | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 58. CPC | | | |

***IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación***

**Para uso exclusivo de la DIAN**

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-07-07 / 11:04:47AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PEÑATA ROMERO EDUIN MANUEL

985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 07-07-2026 11:07:02AM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141260439813

(415)7707212489984(8020) 000014126043981 3

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 900934706 | 4 | Impuestos de Medellín | |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 2 | 63. Formas asociativas | 12 | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | 1 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 04 | |
| 72. Número | 1 | |
| 73. Fecha | 2016-01-07 | |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 03 | |
| 76. Fecha de registro | 2016-02-01 | |
| 77. No. Matrícula mercantil | 0000079681 | |
| 78. Departamento | 05 | |
| 79. Ciudad/Municipio | 490 | |

Vigencia

| | | |
|---|---|---|
| 80. Desde | 2016-01-07 | |
| 81. Hasta | 9999-12-31 | |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 100 % |
| 83. Nacional público | 0.0 % |
| 84. Nacional privado | 100.0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0.0 % |
| 87. Extranjero privado | 0.0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

## Estado y Beneficio

| Ítem | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 49 | 2016-02-01 | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|
| | | | |

*173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP*

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Representación

**001**

Página 3 de 5 Hoja 3

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141260439813

(415)7707212489984(8020) 000014126043981 3

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 9 3 4 7 0 6 | 4 | Impuestos de Medellín | |

**Representación**

**1**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 1 6 0 1 0 7 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadaní 1 3 | 9 8 6 0 0 6 4 3 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| PEÑATA | ROMERO | EDUIN | MANUEL |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**2**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**3**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**4**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**5**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Revisor Fiscal y Contador

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141260439813

(415)7707212489984(8020) 000014126043981 3

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 9 3 4 7 0 6 | 4 | Impuestos de Medellín | |

**Revisor Fiscal y Contador**

**Revisor fiscal principal**

| 124. Tipo de documento | 125. Número de identificación | 126. DV | 127. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 128. Primer apellido | 129. Segundo apellido | 130. Primer nombre | 131. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 132. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 133. DV | 134. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 135. Fecha de nombramiento |
|---|
| |

**Revisor fiscal suplente**

| 136. Tipo de documento | 137. Número de identificación | 138. DV | 139. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 140. Primer apellido | 141. Segundo apellido | 142. Primer nombre | 143. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 144. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 145. DV | 146. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 147. Fecha de nombramiento |
|---|
| |

**Contador**

| 148. Tipo de documento | 149. Número de identificación | 150. DV | 151. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadanía 1 3 | 4 8 5 1 6 4 3 | | 9 7 3 0 9 T |

| 152. Primer apellido | 153. Segundo apellido | 154. Primer nombre | 155. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MOSQUERA | CAICEDO | JAFET | |

| 156. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 157. DV | 158. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 159. Fecha de nombramiento |
|---|
| 2 0 2 1 0 1 1 9 |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Establecimientos

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141260439813

(415)7707212489984(8020) 000014126043981 3

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 9 3 4 7 0 6 | 4 | Impuestos de Medellín | |

**Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros**

**1**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| Establecimiento de comerci 0 2 | Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, 6 2 0 1 |

162. Nombre del establecimiento: SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| Antioquia 0 5 | Necoclí 4 9 0 |

165. Dirección: CR 45 55 08 BRR SIMON BOLIVAR I

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| 6 3 0 4 8 | 2 0 1 6 0 1 2 7 |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| 3 0 0 9 1 3 4 4 5 5 | |

**2**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| | |

162. Nombre del establecimiento:

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| | |

165. Dirección:

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| | |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| | |

**3**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| | |

162. Nombre del establecimiento:

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| | |

165. Dirección:

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| | |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| | |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

CÁMARA DE COMERCIO DE URABA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

**Fecha expedición:** 31/07/2026 - 08:35:01
Recibo No. S000585465, Valor 12100

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN tvEZ5J9K15**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/44 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón Social : SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET S.A.S.
Nit : 900934706-4
Domicilio: Necoclí, Antioquia

**MATRÍCULA**

Matrícula No: 79681
Fecha de matrícula: 01 de febrero de 2016
Ultimo año renovado: 2026
Fecha de renovación: 25 de marzo de 2026
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal : KM 5.2 VIA NECOCLI - ARBOLETES
Municipio : Necoclí, Antioquia
Correo electrónico : siempre.net@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3009134455
Teléfono comercial 2 : 3136707194
Teléfono comercial 3 : 3235185271

Dirección para notificación judicial : KM 5.2 VIA NECOCLI - ARBOLETES
Municipio : Necoclí, Antioquia
Correo electrónico de notificación : siempre.net@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**CONSTITUCIÓN**

Por documento privado No. 1 del 07 de enero de 2016 de la Asamblea Constitutiva de Necocli, inscrito en esta Cámara de Comercio el 01 de febrero de 2016, con el No. 13167 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET S.A.S.

**TÉRMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

## OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL: La sociedad tendrá como objeto principal: 1. Diseño y Desarrollo de productos y la prestación de servicios relacionados sistemas informáticos (Planificación, Análisis, Diseño, Desarrollo, Programación, Pruebas, Documentación). 2. Prestar servicio de Hosting. 3. Comercializar todo tipo de equipos y programas tecnológicos. 4. Ser agente aduanero para la importación o exportación de tecnologías tangibles o intangibles. 5. Asesorías y consultorías en la implementación de soluciones informáticas para la gestión. No obstante, la sociedad podrá realizar cualquier actividad comercial o civil, lícita. En desarrollo del mismo podrá: - Ejecutar todos los actos o contratos que fueren convenientes o necesarios para el cabal cumplimiento de su objeto social, tales como formar parte de otras sociedades anónimas o de responsabilidad limitada. - En desarrollo de su objeto social, la compañía podrá comprar, vender, exportar, importar, adquirir a título oneroso o enajenar en igual forma toda clase de bienes muebles e inmuebles. - Dar en prenda los primeros e hipotecar los segundos. Girar, endosar, adquirir, aceptar, cobrar, prestar, pagar o cancelar títulos valores o cualesquiera otros efectos de comercio y aceptarlos en pago. - Obtener derechos sobre propiedades de marcas, patentes y privilegios en sesión o a cualquier título. - En cumplimiento de su objeto social podrá la empresa abrir, mantener y administrar fábricas, sucursales, agencias, oficinas y depósitos. - Conformar sociedades o adquirir acciones, cuotas o partes de interés social en empresas de la misma índole o de cualquier otra actividad económica lícita que impulse el desarrollo de la empresa y de la sociedad. - Representar o agenciar a personas naturales o jurídicas dedicadas a las mismas actividades o que sirvan a la misma realización del objeto social. - Participar en fusiones con empresas o sociedades del mismo objeto social y en general a la celebración de actos o contratos que tiendan al mejor desarrollo de la empresa.

## CAPITAL

* CAPITAL AUTORIZADO *

| | |
|---|---|
| Valor | $ 10.000.000.000,00 |
| No. Acciones | 10.000.000,00 |
| Valor Nominal Acciones | $ 1.000,00 |

* CAPITAL SUSCRITO *

| | |
|---|---|
| Valor | $ 222.000.000,00 |
| No. Acciones | 222.000,00 |
| Valor Nominal Acciones | $ 1.000,00 |

* CAPITAL PAGADO *

| | |
|---|---|
| Valor | $ 222.000.000,00 |
| No. Acciones | 222.000,00 |
| Valor Nominal Acciones | $ 1.000,00 |

## REPRESENTACIÓN LEGAL

REPRESENTACION LEGAL: La representacion legal de la sociedad por acciones simplificada estara a cargo de una persona natural o juridica, accionista o no, quien no tendra suplentes, designado para un termino de tres año por la asamblea general de accionistas.

## FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL: Las funciones del representante legal terminaran en caso de dimision o revocacion por parte de la asamblea general de accionistas, de deceso o de incapacidad en aquellos casos en que el representante legal sea una persona natural y en caso de liquidacion privada o judicial, cuando el representante legal sea una persona juridica. La cesacion de las funciones del representante legal, por cualquier causa, no da lugar a ninguna indemnizacion de cualquier naturaleza, diferente de aquellas que le correspondieren conforme a la ley laboral, si fuere el caso. La revocacion por parte de la asamblea general de accionistas no tendra que estar motivada y podra realizarse en cualquier tiempo. En aquellos casos en que el representante legal sea una persona juridica, las funciones quedaran a cargo del representante legal de esta. Toda remuneracion a que tuviere derecho el representante legal de la sociedad, debera ser aprobada por la asamblea general de accionistas. Facultades del representante legal: La sociedad sera gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendra restricciones de contratacion por razon de la naturaleza ni de la cuantia de los actos que celebre. Por lo tanto, se entendera que el representante legal podra celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal se entendera investido de los mas amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepcion de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedara obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal.

## LIMITACIONES A LA REPRESENTACIÓN LEGAL

LIMITACION: Le esta prohibido al representante legal y a los demas administradores de la sociedad, por si o por interpuesta persona, obtener bajo cualquier forma o modalidad

juridica prestamos por parte de la sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantia de sus obligaciones personales.

**NOMBRAMIENTOS**

**REPRESENTANTES LEGALES**

Por documento privado No. 1 del 07 de enero de 2016 de la Asamblea Constitutiva, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 01 de febrero de 2016 con el No. 13167 del libro IX, se designó a:

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| REPRESENTANTE LEGAL | EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO | C.C. No. 98.600.643 |

**REFORMAS DE ESTATUTOS**

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

| DOCUMENTO | INSCRIPCIÓN |
|---|---|
| *) Acta No. 8 del 12 de septiembre de 2021 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas | 21552 del 05 de noviembre de 2021 del libro IX |
| *) D.P. del 20 de septiembre de 2021 de la Contador | 21554 del 05 de noviembre de 2021 del libro IX |

**RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN**

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE URABA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

**CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

**Actividad principal Código CIIU:** J6201
**Actividad secundaria Código CIIU:** J6202

**Otras actividades Código CIIU:** M7020

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

**INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es PEQUEÑA EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $2.057.153.000,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : J6201.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE URABA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

GLORIA CECILIA DURANGO ZAPATA

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

**CONSEJO PROFESIONAL**
de Administración de Empresas
*Integridad, Servicio y Excelencia*



## Tarjeta Profesional 147343

**EDUIN MANUEL PEÑATA ROMERO**
C.C. 98600643

**ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Fecha del título: 22/03/2013

149066

**La presente tarjeta profesional se expide en virtud de la Resolución No. 26 del 20/04/2021**

Aurelio Mejía M.

**AURELIO MEJIA**
**Presidente**

Esta Tarjeta Profesional acredita al titular para el ejercicio de la profesión de conformidad con lo dispuesto por la Ley 60 de 1981, el Decreto 2718 de 1984 y la Ley 20 de 1988.

REPUBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase

98600643

PEÑATA ROMERO

EDUIN MANUEL



2007 2017 2027

PERTENECE AL EJERCITO DE

| 1A. LINEA | 2A. LINEA | 3A. LINEA |
|---|---|---|
| 31-DIC | 31-DIC | 31-DIC |

BACHILLER

PROFESION

19-ABR-2003

FECHA EXPEDICION

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJERCITO NACIONAL

1. Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes actos:
   - Tomar posesión de los empleos públicos o privados
   - Ingresar a la carrera administrativa
   - Obtener o refrendar el pase o licencia para conducir vehículos
   - Registrar título como profesional y ejercer la profesión
   - Firmar contratos con cualquier entidad pública o privada
   - Obtener el pasaporte e ingresar a la universidad
2. En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización debe efectuar presentación inmediata en el cuerpo de tropa más cercano al lugar de su residencia con el fin de recibir instrucciones.

COMANDANTE ZONA

6505