

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                    |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9798613                                                                                 |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                  |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                       |
| Fecha de generación del estado    | 1 día de tiempo transcurrido (12/08/2026 10:02:10 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)               |
| Número del contrato               | 274-DIGSA/DMBUG-2026                                                                               |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ODONTOLOGIA BAS30 |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                            |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                 |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                            |
| Fecha de inicio de contrato       | 1 hora para terminar (13/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                       |
| Fecha de terminación del contrato | 12/12/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                           |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                             |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                               |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                               |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                               |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                               |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                           |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA*</b> | 0 Recomendación(es) |
|                                                                                  | COLOMBIA, Bucaramanga<br>★★★★★            |                     |

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                  |                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|  | <b>SHARON ISLENDY GAUTA LEAL</b>                   |
|                                                                                  | COLOMBIA, Cúcuta<br>Número de documento 1004841744 |

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                 | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------------------|------------------|----------------|------------------|
| SHARON ISLENDY GAUTA LEAL | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 08800121435      |

### Aprobación del contrato

|                                                     |                               |                                                                              |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>                        |                               |                                                                              |
| Aprobado por:                                       | SHARON ISLENDY GAUTA LEAL     | Fecha de aprobación: 12/08/2026 4:22:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b>                  |                               |                                                                              |
| Aprobado por:                                       | ANDRES FELIPE RODRIGUEZ PARDO | Fecha de aprobación: 13/08/2026 7:48:04 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Contrato Firmado:</b> CO1_PCCNTR_9798613_Firmado |                               |                                                                              |
| <b>Contrato en ejecución:</b>                       |                               |                                                                              |

### Información del contrato

|                         |                                   |
|-------------------------|-----------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa              |
| Unidad de contratación  | DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA |
| Proceso de Contratación | CD297-DIGA/DMBUG-2026             |
| Título de la oferta     | 000                               |
| Cuantía del contrato    | 11.440.000 COP                    |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

#### Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si ☐ No

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?☒ Si ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas☐ Si ☒ No

Cumplimiento ☒ Si ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

11 horas de tiempo transcurrido (12/08/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/04/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad del servicio

% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

11 horas de tiempo transcurrido (12/08/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/04/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual☒ Si ☐ No

☒ No. de SMMLV

200

Fecha límite para entrega de garantías: 11 horas de tiempo transcurrido (12/08/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: 18 horas de tiempo transcurrido (12/08/2026 4:30:07 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor              | Emisor                | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.20459777  | Responsabilidad civil extra contractual  | Contrato de seguro | 350.181.000,00 COP | ASEGURADORA SOLIDARIA | 1/08/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  | Aprobado <a href="#">Detalle</a> |
| CO1.WRT.20460119  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 2.288.000,00 COP   | ASEGURADORA SOLIDARIA | 30/04/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobado <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9798613  
Proveedor SHARON ISLENDY GAUTA LEAL  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

AVENIDA QUEBRADA SECA

Ubicación

CO-SAN-68001 - Bucaramanga

País

COLOMBIA

Departamento

Santander

Municipio

Bucaramanga

Dirección

AVENIDA QUEBRADA SECA

Código postal

Latitud:

Longitud:

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                        | Ubicación                          |
|----|----------------------------------|------------------------------------|
| 1  | AV. Quebrada Seca No. 33 A - 207 | COLOMBIA > Santander > Bucaramanga |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCCNTR.9798613                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
|---------------|---------------|-------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
|               |               |             |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>11.440.000,00 |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                    | Nmbre del documento                            | Detalle   |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------|
| CONTRATO274-2026 SHARON ISLENDY GAUTA LEAL.pdf | CONTRATO274-2026 SHARON ISLENDY GAUTA LEAL.pdf | (detalle) |
| rp 274.pdf                                     | rp 274.pdf                                     | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                    |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | ANDRES FELIPE RODR | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1015401799 | Guardar y notificar |
| Supervisor          |                    | Tipo de documento |                      | Número de documento |            | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                    |                   |                      |                     |            |                     |
|--------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del pago | ANDRES FELIPE RODR | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1015401799 | Guardar y notificar |
|--------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición           | Nmbre                         | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por                  |
|--------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Ordenador del pago | ANDRES FELIPE RODRIGUEZ PARDO | 2 horas de tiempo transcurrido (13/08/2026 7:48:04 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | ANDRES FELIPE RODRIGUEZ PARDO |

Información presupuestal

|                                                                                         |                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |
| de Paz                                                                                  | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |
| Destinación del gasto                                                                   | Funcionamiento                                                                                                                                      |
| Fuente de los recursos:                                                                 | Valor                                                                                                                                               |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No * 11.440.000                                                                     |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |
| Sistema General de Regalias - SGR                                                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                            | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |
| Recursos de Crédito                                                                     | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |
| Otros Recursos (Especie,                                                                |                                                                                                                                                     |

Total 11.440.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☒ Sí ☐ No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 15-01-11-080

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                         | Tipo | Estado         | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|--------------------------------|------|----------------|----------------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 42726 | CDP  | Con Compromiso | 11.440.000 COP | 11.440.000 COP   | 15-01-11-080                      | Validado |

Saldo de CDP11.440.000 COP

Saldo de vigencias futuras0 COP

Saldo total a comprometer11.440.000 COP

Última consulta a SIIFConsulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF12/08/2026 9:56 AM

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso              | Tipo               | Fecha compromiso    | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Montto por consumir | Montto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|--------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 47926 | Presupuestal (CDP) | 31/07/2026 12:00 AM | Generado          | 11.440.000 COP           | 11.440.000 COP      | -                             | A-02-02-02-009-003       | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP11.440.000 COP

Saldo de compromisos AVF0 COP

Saldo total comprometido11.440.000 COP

Última consulta a SIIFConsulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF12/08/2026 10:08 AM