ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL	ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL - BOYACÁ NIT. 891.801.129-1	GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÒN	F-GCT-40	Página 1 de 1
		Versión 01	1/02/2025

ACTA DE INICIO

En el municipio de ***MACANAL, A LOS TRECE (13) DIAS DEL MES DE AGOSTO DE 2026*** *, se reunieron en las instalaciones de La secretaria de Gobierno y Tic´s de la alcaldía municipal de Macanal, por parte de la Entidad: GLORIA ISABEL GONGORA VEGA como supervisor y/o interventor designado, y por el contratista: ANGELA YANETH LEON en nombre propio, con el fin de acordar el inicio del contrato referido, previo cumplimiento de los requisitos de legalizacion del contrato.*

CONTRATO No. **98** del **11** **de** **AGOSTO** de **2026**

CLASE DE CONTRATO *(En este espacio slecciones la clase de contrato a elaborar)*

Contrato de obra		*Contrato de Suministro*	
Contrato de consultoría		*Contrato de compraventa*	X
Contrato de prestación de servicios		*Convenio Interadministrativo o de Cooperación*	

*Otro: ¿Cuál?*_____

OBJETO CONTRACTUAL *(Redacte el objeto contractual de forma clara y precisa)*

COMPRA DE ELEMENTOS DESTINADOS PARA ASEO Y CAFETERIA DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE MACANAL, BOYACA.".

CONTRATISTA *(Utilice el espacio para señalar los datos de identificación del contratista)*

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT / C.C. No.
ANGELA YANETH LEON	**23.694.394 expedida en Macanal**

VALOR *(En este espacio escriba el valor total del contrato, tanto en números como en letras)*

Valor en números	Valor en Letras
$ 31.646.800,00	**TREINTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL PESOS OCHOCIENTOS PESO**

PLAZO *(Es el término de tiempo establecido para desarrollar el objeto contractual)*	***FECHA POSIBLE DE TERMINACIÓN*** *(Fecha Terminación contrato según inicio)*		
DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO	**22**	**8**	**2026**

SUPERVISOR (A) Y/O INTERVENTOR (A) *(Escriba la identificación del-a supervisor-a y el cargo que desempeña)*

Nombre:	**GLORIA ISABEL GONGORA VEGA**
Cargo:	SECRETARIA DE GOBIERNO Y TIC´S

CONSIDERACIONES DEL SUPERVISOR *(Escriba las consideraciones y/o contancias que el supervisor deja con respecto al inicio del contrato)*

1. Que para la firma de la presente acta de iniciación, el contratista ha presentado, y reposa en la respectiva carpeta, toda la documentación exigida por la alcaldía municipal de Macanal para este tipo de contrato, plenamente satisfechos los requisitos de ejecución contractual
2. Que las partes han acordado las condiciones técnicas, logísticas y operativas para el desarrollo de las actividades del objeto contractual, siendo indispensable dar cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones, propias del objeto y alcance, dentro de los plazos o fechas señaladas, para la entrega de los productos, entregables y/o evidencias; y cualquier cambio debe convenirse entre las partes.
3. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la supervisión en lo referente a las obligaciones, procesos y procedimientos de las actividades contractuales.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella:



GLORIA ISABEL GONGORA VEGA
Supervisor

Angela Yaneth León

ANGELA YANETH LEON
Contratista

	Elaboró:	*Revisó:*	*Aprobó:*
FECHA	*Agosto de 2026*	*Agosto de 2026*	*Agosto de 2026*
CARGO	*Secretaria de Gobierno y Tic´s*	*Secretaria de Gobierno y Tic´s*	*Secretaria de Gobierno y Tic´s*
NOMBRE	*GLORIA ISABEL GONGORA VEGA*	*GLORIA ISABEL GONGORA VEGA*	*GLORIA ISABEL GONGORA VEGA*