

(Formato para uso exclusivo de las áreas de contratación o quienes hagan sus veces)

SOLICITUD No.	ODC 37 - 1201 - 2026	FECHA SOLICITUD	OS DD	OB MM	2026 AAAA						
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O PROYECTO SOLICITANTE	VICERRECTORÍA SEDE LA PAZ										
Nº: no requerido		UBICACIÓN DEL DOCUMENTO (Elegir una opción marcando una X, solo cuando sea aplicable)									
A. REQUISITOS PARA LA SOLICITUD Y ELABORACIÓN DE ORDEN CONTRACTUAL	MÍNIMA	MEJOR	SUPERIOR								
a Autorizaciones previas, según normatividad vigente en la Universidad.	sí	NR	X	sí	NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:			
b Directrices técnicas previas, de acuerdo a normatividad vigente en la Universidad.	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
c Estudio de mercado, con sus anexos (los anexos podrán aportarse en medio digital).		N/R			N/R	sí		Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
d Prelicitación realizada por el área de comercio exterior (para toda adquisición de bienes o servicios en el exterior).	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
e Formato Solicitud de orden contractual, con la justificación de su pertinencia institucional, firmado por el solicitante y el Interventor(a)/superior(a).	sí		X		sí			Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	Plataforma de procesos
f Formato Invitación escrita a presentar oferta (mínimo 1 para órdenes menores y mínimo 3 para órdenes superiores). (1)	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
g Concepto técnico, de acuerdo a normatividad vigente en la Universidad. (2)	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
h Informe de evaluación de oferta(s) escrito(s) recibida(s), firmado por los responsables.	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
i Certificado de disponibilidad presupuestal.	sí		X		sí			Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
j Si la contratación conlleva vicencias futuras, ¿adjuntó el CDF y la resolución que autoriza la vicencia futura?	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
k [El oferente seleccionado y su representante legal o el representante legal de cada uno de sus integrantes en el caso de uniones temporales o consorcios Responder responsabilidades fiscales con el Estado? Consulta en https://www.cotratoria.gov.co/ link "Certificado de antecedentes fiscales".] (2) (3)	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) 12 8 2026	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	No Aplica						
[El oferente seleccionado y su representante legal o el representante legal de cada uno de sus integrantes en el caso de uniones temporales o consorcios presentan alguna sanción o inhabilitación en el SER para contratar con la Universidad?. Consulta en https://www.procuraduria.gov.co/Pages/Consulta-de-Antecedentes.aspx link "Consultar antecedentes".] (3)	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) 12 8 2026	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	No Aplica						
m [El representante legal del oferente seleccionado o el representante legal de cada uno de sus integrantes en el caso de uniones temporales o consorcios tienen antecedentes judiciales? Consulta en www.policia.gov.co. link "Consultar antecedentes Judiciales".] (3)	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) 12 8 2026	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	No Aplica						
n [El representante legal del proponente seleccionado o el representante legal de cada uno de sus integrantes en el caso de uniones temporales o consorcios está al día con el pago de multas por infracciones al Código Nacional de Policía y Convivencia? Consulta en anepoc.policia.gov.co/PSI/rmf_cnp_consulta.aspx en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) de la Policía Nacional de Colombia.] (3)	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) 12 8 2026	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	No Aplica						
o [El oferente seleccionado diligenció el registro de declaración de bienes y rentas, así como adjuntó el formato de registro de conflictos de interés?, en el SIGEP (Aplicativo de Ley 2013 de 2019 - Consulta Ciudadana: https://www.funcionpublica.gov.co/funcionpublica/Ciudadana/index)]	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) 12 8 2026	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	Fecha consulta (DD/MM/AAAA) sí NO	No Aplica						
B. DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA PARA LA SOLICITUD, ELABORACIÓN Y SUSCRIPCIÓN DE ORDEN CONTRACTUAL CON PERSONA JURÍDICA DOMICILIADA EN COLOMBIA	MÍNIMA	MEJOR	SUPERIOR	UBICACIÓN DEL DOCUMENTO (Elegir una opción marcando una X, solo cuando sea aplicable)							
a Oferta(s) escrito(s).	sí		X	sí		sí		Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	Sistema gestión de procesos
b Carta de presentación de oferta, firmada por el proponente.		NR		NR	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
c Copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, con expedición menor a sesenta (60) días calendario.	sí		X	sí		sí		Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	Sistema gestión de procesos
d Autorización escrita para suscribir contratos, emitida por el órgano social respectivo, al representante legal, cuando exista limitación de cuantía, según lo establecido en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio.	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
e Copia de la cédula de ciudadanía o de extranjería del representante legal.	sí		X	sí		sí		Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	Sistema gestión de procesos
f Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) del representante legal que suscribió la orden, en el que se verifique que éste no se encuentra reportado como deudor alimentario moroso. El certificado debe estar vigente para la fecha de legalización de la orden contractual.	sí		X	sí		sí		Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	Sistema gestión de procesos
g Copia del certificado del registro único tributario (RUT), expedido por la DIAN, con la información personal y tributaria actualizada. (4)	sí		X	sí		sí		Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	Sistema gestión de procesos
h Copia del certificado de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, firmado por el revisor fiscal (si esta obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en la que conste que se encuentran a paz y salvo, según lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002, con expedición inferior a 30 días calendario.	sí		X	sí		sí		Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	Sistema gestión de procesos
i Copia legible de la tarjeta profesional.	sí	X	NR	sí		NR		Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	Sistema gestión de procesos
j Certificación de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente del revisor fiscal, emitida por la Junta Central de Contadores (JCC) (si está obligado a tenerlo).	sí	X	NR	sí		NR		Física	Digital X	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	Sistema gestión de procesos
k Certificado expedido por el fabricante o la casa matriz, con vigencia inferior a noventa (90) días calendario, en el que conste que el oferente del bien o servicio es representante único, exclusivo o distribuidor autorizado en el país, según sea el caso.	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
l Certificaciones que acrediten la experiencia relacionada, con el objeto a contratar (proyectos aplicados en cada caso).	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
m Creación o modificación del tercero a través del Banco de Terceros. Para los casos de creación se debe diligenciar y adjuntar el formato "Creación y actualización de terceros en el SIGRP" (5)	sí		NR	X	sí		NR	Física	Digital	* Indicar nombre herramienta o aplicativo:	
NOTAS											
(1) El uso del formato no será obligatorio para oferentes extranjeros sin representación en Colombia. No obstante, si debe existir una invitación escrita.											
(2) Cuando el licitante no pueda exhibir ordenes contractuales con la Universidad (art. 10, Ley 1501 de agosto 18 de 2000), a menos de que demuestren el pago de sus obligaciones antes del plazo establecido para el perfeccionamiento de la orden contractual.											
(3) Cuando NO sea posible la consulta en la página web, se requiere al aspirante a contratar la presentación física del certificado expedido por la entidad competente.											
(4) El RUT debe ser actualizado en línea en el SER antes de iniciar la cotización.											
(5) Las áreas competentes deberán tramitar las autorizaciones, directivos y conceptos técnicos que se requieran, según sea el caso. Particularmente, para órdenes de arrendamiento en las cuales la Universidad actúe en calidad de arrendataria, se deberá solicitar el concepto o evaluación al Área encargada de la planta física de la sede o facultad, de acuerdo con lo establecido en la Resolución de febrero 29 de 2023 sobre autoridad y eficiencia en el gasto, y demás normas que le complementen o sustituyan, sin perjuicio de los demás requisitos exigidos en la normatividad vigente para cada tipología contractual.											
C. DOCUMENTOS PARA PERSONA JURÍDICA EXTRANJERA SIN REPRESENTANTE COMERCIAL O DISTRIBUIDOR AUTORIZADO EN COLOMBIA	MÍNIMA	MEJOR</									