San Miguel Putumayo, 30 de Julio del 2026

SEÑOR:
JORGE GARCÍA LÓPEZ
R. LEGAL: SERVICIOS INTEGRADOS
C.C. 18.155.384 de Valle del Guamuez
DIRECCIÓN: Barrio Central, San Miguel Putumayo
CELULAR: 3236999071
EMAIL: h12001name@gmail.com

ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS COMO ESTUDIO DE MERCADO PARA FORMULAR PROYECTOS DE INVERSIÓN.

El Municipio de San Miguel Putumayo a través de la Secretaría general y de gobierno Municipal, de la manera más respetuosa lo invita a cotizar los diferentes bienes/servicios que a continuación se relacionan los cuales hacen parte de las actividades contempladas en el proyecto denominado **"APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**

Esta cotización será utilizada únicamente como estudio de precios de mercado para la formulación del proyecto de inversión en referencia.

En virtud de ello, se le invita a que presente su cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos:

AGREGAR LAS ESPECIFICACIONES HASTA LA CANTIDAD.

N°	ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN/SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ALQUILER DE SALON DE CONFERENCIAS Y SONIDO	"Servicio de alquiler de un salón ubicado en la cabecera municipal de La Dorada, con capacidad mínima para doscientos ochenta (280) asistentes, dotado de sillas, mesas, acceso a internet, videoproyector, pantalla de proyección, suministro de energía eléctrica y condiciones adecuadas de iluminación y ventilación para el desarrollo del Foro Educativo Municipal durante una (1) jornada de ocho (8) horas; el salón requiere del servicio de sonido Semiprofesional con las siguientes características: 1 monitor al frente para las voces de 300 wats, 1 bajo de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 Computador portátil para programar música en el lugar del evento.	Unidades	1
2	REFRIGERIOS PARA ASISTENTES	Suministro de refrigerios a los asistentes durante la jornada de capacitación; serán entregados en horas de la mañana (10:00 am) y en la tarde (3:00 Pm) dispuesta por el supervisor; el menú que contiene es: chocolate, avena o café servido en vaso desechables biodegradables de 12 oz acompañado de 03 empanadas, y/o 03	Unidades	560

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

		dedos de harina y/o 02 envueltos de maíz, y/o sándwich de pollo debidamente empacado y servido a los participantes.		
3	ALMUERZOS PARA ASISTENTES	Suministro de almuerzos preparado, servido y empacado a las personas participantes del foro, los cuales serán entregados en el sitio dispuesto por el supervisor, a la 12:30 pm durante la jornada del evento, el menú debe contener: porción de arroz, porción de pollo y /o carnes de res (sudada, o a la plancha), porción de arroz blanco, principio (Puede ser frijol, lenteja, pastas o garbanzo), ensalada (verde) , maduro o plátano frito, y limonada en vaso de 9 onzas.	Unidades	280
4	LAPICERO	Suministro de lapicero de tinta negra, cuerpo plástico, mecanismo retráctil con clip, punta de escritura de 1.0 mm como mínimo, de escritura continua y adecuado para actividades académicas. Cada unidad deberá estar marcado con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante.	Unidades	280
5	LIBRETA DE APUNTES	Suministro de libreta, tipo de encuadernación: Argollada o anillada metálica, con mínimo ciento veinte (120) hojas cuadriculadas con margen, en papel bond. Cubierta rígida en material plástico o polipropileno, tamaño aproximado de seis (6) x cuatro (4) pulgadas, destinada al registro de apuntes y actividades académicas durante el Foro Educativo Municipal. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual.	Unidades	280
6	MARCADOR	Suministro de marcadores borrables recargables para tablero acrílico. Tipo de punta: Redonda. Grosor de trazo: Variable entre 1,5 mm y 3 mm. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante. Se entregara dos (2) unidades por cada docente.	Unidades	560
7	CANGURO	"Suministro de canguro elaborado en material impermeable y resistente al desgaste, con dimensiones aproximadas de veintiocho (28) cm x diez (10) cm x catorce (14) cm, compartimento principal con cierre, bolsillo frontal y correas ajustables. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. El elemento hace parte del kit pedagógico y está destinado al transporte y conservación del material académico entregado durante el Foro Educativo Municipal.	Unidades	280
8	VIDEO PROYECTOR	Suministro videoproyectores nuevos destinados como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada equipo deberá contar como mínimo con tecnología de proyección LCD o superior, brillo mínimo de 3.200 lúmenes, resolución nativa SVGA o superior, relación de contraste mínima de 15.000:1, entrada HDMI, puerto USB, entrada para computador y control remoto con sus accesorios de funcionamiento. Deberán entregarse con cable de alimentación, cable para conexión a computador y manual de usuario. Relación de aspecto: 4:3 Resolución nativa: SVGA	Unidades	2

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

		Relación de contraste: Hasta 15.000 : 1 Reproducción del color: Hasta 1 billón de colores Parlante: x 1 (2W) Entrada computadora: x 1 D-sub15 HDMI: x 1 Wireless / Inalámbrico4: Sí Conector USB Tipo A: x 1(Memoria USB, Wireless LAN, Actualización de Firmware) Conector USB Tipo B: x 1(USB Display, Mouse, Actualización de Firmware) Video RCA: x 1 Entrada audio RCA: x 2 RCA (White x 1, Red x 1) Incluye: Control Remoto con 2 baterias AA Cable de Poder (1.8 m) Cable Computadora (1,8 m) Cable USB CD Manual de Usuario Guía de Instalación		
9	PANTALLA TELON DE PROYECCION TRIPODE 300X230 CM PORTATIL PARA VIDEO BEAM	Suministro de telón de proyección Tripode destinado como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada pantalla telón debe de cumplir con las siguientes características: Pantalla con textura 3d blanco mate para evitar reflejos, Área de visión: 300 cm x 230 cm, Bordes negros de 3cm a izquierda, derecha y abajo, Pantalla con ganancia de luminosidad, Parte Trasera negra opaca para instalación a contraluz, Tela fabricada en PVC especial para ganancia de imagen y fibra de vidrio, Altura ajustable. Cada pantalla telón deberá contar con un (1) año de garantía otorgada por el fabricante o proveedor.	Unidades	2

Señor cotizante al momento de elaborar y presentar la cotización al Municipio de San Miguel, tenga en cuenta.

- La Cotización deberá contener, Datos de la Persona Natural o Jurídica como se registra en el documento de existencia y representación legal o el certificado de registro Mercantil. (Nit, dirección física y electrónica, contactos telefónicos, régimen de la persona jurídica a la cual pertenece.
- Datos de la Cotización (Lugar y fecha de cotización, Nombre a quien se dirige (Municipio de San Miguel, detalle de cada uno de los bienes y servicios cotizados, valores unitarios y totales, vigencia de la cotización, indicar las garantías del producto, términos y condiciones de entrega los bienes/ servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización (Nombres y apellidos completos, cargo, contacto telefónico, correo electrónico.
- Los valores cotizados deberán establecerse en pesos colombianos, sin decimales.
- El valor unitario y total cotizado deberá incluir el IVA. si aplica
- El valor cotizado deberá incluir los gastos que el futuro deberá asumir con el Municipio de San Miguel con ocasión de la suscripción del eventual acuerdo contractual por concepto de Estampillas Municipales y Tasas así: **Acuerdo Municipal N°. 018 (diciembre 26 de 2025) "Por Medio Del Cual Se Adopta La Actualización, Modificación Y Compilación Del Estatuto Tributario De Rentas Del Municipio De San Miguel, Departamento Del Putumayo, Y Se Dictan Otras Disposiciones."**

  - Estampilla "PRO- BIENESTAR ADULTO MAYOR" correspondiente al cuatro por ciento (4%) del valor del contrato excluido el IVA. (art 237)

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

- Estampilla "PRO CULTURA" equivalente al dos por ciento (2%) del valor total del contrato excluido el IVA. (art 226)
- Tasa "PRO DEPORTE y RECREACIÓN" (art. 260)
  a. Para los contratos de mínima cuantía (hasta $49.025.340): el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del contrato. excluido el IVA.
  b. Para los contratos de menor cuantía (Desde $49.025.341 hasta $490.253.400): el uno por ciento (1%) del valor total del contrato. excluido el IVA.
  c. Para los contratos de mayor cuantía Superior a $490.253.401: el uno punto cinco por ciento (1.5%) del valor total del contrato. excluido el IVA.
- Estampilla "PARA LA JUSTICIA FAMILIAR" equivalente al 2% del valor total del contrato excluido el IVA. (art 249)

Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al ESTATUTO TRIBUTARIO Y DE RENTAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.

Las cotizaciones se deberán remitir en medio físico ante las instalaciones de la Coordinación de educación ubicada en el segundo piso del palacio Municipal en la Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo o en medio electrónico al correo: ***educacion@sanmiguel-putumayo.gov.co***

El plazo para la recepción de las cotizaciones será de hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES contados a partir del recibo de la presente solicitud.0

Nota: la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato alguno con el cotizante.

Sin otro particular

CARLOS ALBERTO ORTEGA GONZÁLEZ
Coordinador de educación
Municipio de San Miguel

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

Gmail

Educacion San Miguel <educacion@sanmiguel-putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS COMO ESTUDIO DE MERCADO PARA FORMULAR PROYECTOS DE INVERSIÓN.

1 mensaje

Educacion San Miguel <educacion@sanmiguel-putumayo.gov.co>
Para: h12001name@gmail.com

31 de julio de 2026 a las 14:57

El Municipio de San Miguel Putumayo a través de la Secretaría general y de gobierno Municipal, de la manera más respetuosa lo invita a cotizar los diferentes bienes/servicios que a continuación se relacionan los cuales hacen parte de las actividades contempladas en el proyecto denominado **"APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**

Esta cotización será utilizada únicamente como estudio de precios de mercado para la formulación del proyecto de inversión en referencia.

En virtud de ello, se le invita a que presente su cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos:

--

CARLOS ALBERTO ORTEGA GONZALEZ
Coordinador de Educación Municipal
Municipio de San Miguel

En virtud de la ***Directiva Presidencial 04 de 2012*** *"Eficiencia administrativa y lineamientos de la política cero papel en la administración pública"*, la información contenida en el e-mail y/o sus documentos adjuntos sustituye cualquier tipo de documento impreso.

1. SOLICITUD COTIZACION DE PRECIOS_SERVICIOS INTEGRADOS.pdf
265K

San Miguel Putumayo, 30 de Julio del 2026

SEÑOR:
DARWIN REYNEL YELA MUÑOZ
R. LEGAL: H4
C.C. 18.158.345 de Valle del Guamuez
DIRECCIÓN: Barrio Central, San Miguel Putumayo
CELULAR: 3114282332
EMAIL: h4producciones@yahoo.com

ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS COMO ESTUDIO DE MERCADO PARA FORMULAR PROYECTOS DE INVERSIÓN.

El Municipio de San Miguel Putumayo a través de la Secretaría general y de gobierno Municipal, de la manera más respetuosa lo invita a cotizar los diferentes bienes/servicios que a continuación se relacionan los cuales hacen parte de las actividades contempladas en el proyecto denominado **"APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**

Esta cotización será utilizada únicamente como estudio de precios de mercado para la formulación del proyecto de inversión en referencia.

En virtud de ello, se le invita a que presente su cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos:

AGREGAR LAS ESPECIFICACIONES HASTA LA CANTIDAD.

N°	ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN/SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ALQUILER DE SALON DE CONFERENCIAS Y SONIDO	"Servicio de alquiler de un salón ubicado en la cabecera municipal de La Dorada, con capacidad mínima para doscientos ochenta (280) asistentes, dotado de sillas, mesas, acceso a internet, videoproyector, pantalla de proyección, suministro de energía eléctrica y condiciones adecuadas de iluminación y ventilación para el desarrollo del Foro Educativo Municipal durante una (1) jornada de ocho (8) horas; el salón requiere del servicio de sonido Semiprofesional con las siguientes características: 1 monitor al frente para las voces de 300 wats, 1 bajo de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 Computador portátil para programar música en el lugar del evento.	Unidades	1
2	REFRIGERIOS PARA ASISTENTES	Suministro de refrigerios a los asistentes durante la jornada de capacitación; serán entregados en horas de la mañana (10:00 am) y en la tarde (3:00 Pm) dispuesta por el supervisor; el menú que contiene es: chocolate, avena o café servido en vaso desechables biodegradables de 12 oz acompañado de 03 empanadas, y/o 03 dedos de harina y/o 02 envueltos de maíz, y/o sándwich de pollo debidamente empacado y servido a los participantes.	Unidades	560

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

3	ALMUERZOS PARA ASISTENTES	Suministro de almuerzos preparado, servido y empacado a las personas participantes del foro, los cuales serán entregados en el sitio dispuesto por el supervisor, a la 12:30 pm durante la jornada del evento, el menú debe contener: porción de arroz, porción de pollo y /o carnes de res (sudada, o a la plancha), porción de arroz blanco, principio (Puede ser frijol, lenteja, pastas o garbanzo), ensalada (verde) , maduro o plátano frito, y limonada en vaso de 9 onzas.	Unidades	280
4	LAPICERO	Suministro de lapicero de tinta negra, cuerpo plástico, mecanismo retráctil con clip, punta de escritura de 1.0 mm como mínimo, de escritura continua y adecuado para actividades académicas. Cada unidad deberá estar marcado con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante.	Unidades	280
5	LIBRETA DE APUNTES	Suministro de libreta, tipo de encuadernación: Argollada o anillada metálica, con mínimo ciento veinte (120) hojas cuadriculadas con margen, en papel bond. Cubierta rígida en material plástico o polipropileno, tamaño aproximado de seis (6) x cuatro (4) pulgadas, destinada al registro de apuntes y actividades académicas durante el Foro Educativo Municipal. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual.	Unidades	280
6	MARCADOR	Suministro de marcadores borrables recargables para tablero acrílico. Tipo de punta: Redonda. Grosor de trazo: Variable entre 1,5 mm y 3 mm. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante. Se entregara dos (2) unidades por cada docente.	Unidades	560
7	CANGURO	"Suministro de canguro elaborado en material impermeable y resistente al desgaste, con dimensiones aproximadas de veintiocho (28) cm x diez (10) cm x catorce (14) cm, compartimento principal con cierre, bolsillo frontal y correas ajustables. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. El elemento hace parte del kit pedagógico y está destinado al transporte y conservación del material académico entregado durante el Foro Educativo Municipal.	Unidades	280
8	VIDEO PROYECTOR	Suministro videoproyectores nuevos destinados como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada equipo deberá contar como mínimo con tecnología de proyección LCD o superior, brillo mínimo de 3.200 lúmenes, resolución nativa SVGA o superior, relación de contraste mínima de 15.000:1, entrada HDMI, puerto USB, entrada para computador y control remoto con sus accesorios de funcionamiento. Deberán entregarse con cable de alimentación, cable para conexión a computador y manual de usuario. Relación de aspecto: 4:3 Resolución nativa: SVGA Relación de contraste: Hasta 15.000 : 1 Reproducción del color: Hasta 1 billón de colores	Unidades	2

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

		Parlante: x 1 (2W) Entrada computadora: x 1 D-sub15 HDMI: x 1 Wireless / Inalámbrico4: Sí Conector USB Tipo A: x 1(Memoria USB, Wireless LAN, Actualización de Firmware) Conector USB Tipo B: x 1(USB Display, Mouse, Actualización de Firmware) Video RCA: x 1 Entrada audio RCA: x 2 RCA (White x 1, Red x 1) Incluye: Control Remoto con 2 baterias AA Cable de Poder (1.8 m) Cable Computadora (1,8 m) Cable USB CD Manual de Usuario Guía de Instalación		
9	PANTALLA TELON DE PROYECCION TRIPODE 300X230 CM PORTATIL PARA VIDEO BEAM	Suministro de telón de proyección Tripode destinado como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada pantalla telón debe de cumplir con las siguientes características: Pantalla con textura 3d blanco mate para evitar reflejos, Área de visión: 300 cm x 230 cm, Bordes negros de 3cm a izquierda, derecha y abajo, Pantalla con ganancia de luminosidad, Parte Trasera negra opaca para instalación a contraluz, Tela fabricada en PVC especial para ganancia de imagen y fibra de vidrio, Altura ajustable. Cada pantalla telón deberá contar con un (1) año de garantía otorgada por el fabricante o proveedor.	Unidades	2

Señor cotizante al momento de elaborar y presentar la cotización al Municipio de San Miguel, tenga en cuenta.

- La Cotización deberá contener, Datos de la Persona Natural o Jurídica como se registra en el documento de existencia y representación legal o el certificado de registro Mercantil. (Nit, dirección física y electrónica, contactos telefónicos, régimen de la persona jurídica a la cual pertenece.
- Datos de la Cotización (Lugar y fecha de cotización, Nombre a quien se dirige (Municipio de San Miguel, detalle de cada uno de los bienes y servicios cotizados, valores unitarios y totales, vigencia de la cotización, indicar las garantías del producto, términos y condiciones de entrega los bienes/ servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización (Nombres y apellidos completos, cargo, contacto telefónico, correo electrónico.
- Los valores cotizados deberán establecerse en pesos colombianos, sin decimales.
- El valor unitario y total cotizado deberá incluir el IVA. si aplica
- El valor cotizado deberá incluir los gastos que el futuro deberá asumir con el Municipio de San Miguel con ocasión de la suscripción del eventual acuerdo contractual por concepto de Estampillas Municipales y Tasas así: **Acuerdo Municipal N°. 018 (diciembre 26 de 2025) "Por Medio Del Cual Se Adopta La Actualización, Modificación Y Compilación Del Estatuto Tributario De Rentas Del Municipio De San Miguel, Departamento Del Putumayo, Y Se Dictan Otras Disposiciones."**

- Estampilla "PRO- BIENESTAR ADULTO MAYOR" correspondiente al cuatro por ciento (4%) del valor del contrato excluido el IVA. (art 237)
- Estampilla "PRO CULTURA" equivalente al dos por ciento (2%) del valor total del contrato excluido el IVA. (art 226)

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

- Tasa "PRO DEPORTE y RECREACIÓN" (art. 260)
  a. Para los contratos de mínima cuantía (hasta $49.025.340): el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del contrato. excluido el IVA.
  b. Para los contratos de menor cuantía (Desde $49.025.341 hasta $490.253.400): el uno por ciento (1%) del valor total del contrato. excluido el IVA.
  c. Para los contratos de mayor cuantía Superior a $490.253.401: el uno punto cinco por ciento (1.5%) del valor total del contrato. excluido el IVA.
- Estampilla "PARA LA JUSTICIA FAMILIAR" equivalente al 2% del valor total del contrato excluido el IVA. (art 249)

Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al ESTATUTO TRIBUTARIO Y DE RENTAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.

Las cotizaciones se deberán remitir en medio físico ante las instalaciones de la Coordinación de educación ubicada en el segundo piso del palacio Municipal en la Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo o en medio electrónico al correo: ***educacion@sanmiguel-putumayo.gov.co***

El plazo para la recepción de las cotizaciones será de hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES contados a partir del recibo de la presente solicitud.0

Nota: la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato alguno con el cotizante.

Sin otro particular

CARLOS ALBERTO ORTEGA GONZÁLEZ
Coordinador de educación
Municipio de San Miguel

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

Gmail

Educacion San Miguel <educacion@sanmiguel-putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS COMO ESTUDIO DE MERCADO PARA FORMULAR PROYECTOS DE INVERSIÓN.

1 mensaje

Educacion San Miguel <educacion@sanmiguel-putumayo.gov.co>
Para: h4producciones@yahoo.com

31 de julio de 2026 a las 15:02

El Municipio de San Miguel Putumayo a través de la Secretaría general y de gobierno Municipal, de la manera más respetuosa lo invita a cotizar los diferentes bienes/servicios que a continuación se relacionan los cuales hacen parte de las actividades contempladas en el proyecto denominado **"APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**

Esta cotización será utilizada únicamente como estudio de precios de mercado para la formulación del proyecto de inversión en referencia.

En virtud de ello, se le invita a que presente su cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos:

AGREGAR LAS ESPECIFICACIONES HASTA LA CANTIDAD.

--

CARLOS ALBERTO ORTEGA GONZALEZ
Coordinador de Educación Municipal
Municipio de San Miguel

En virtud de la ***Directiva Presidencial 04 de 2012*** *"Eficiencia administrativa y lineamientos de la política cero papel en la administración pública"*, la información contenida en el e-mail y/o sus documentos adjuntos sustituye cualquier tipo de documento impreso.

2. SOLICITUD COTIZACION DE PRECIOS_H4.pdf
274K

San Miguel Putumayo, 30 de Julio del 2026

SEÑORA:
MAYERLY LOZANO ORDOÑEZ
CC.1.084.260.924 Isnos-Huila
R. LEGAL: DISTRIDOR BEEME
Cellular: 3224482748
Email: mayerlioordo44@gmail.com

ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS COMO ESTUDIO DE MERCADO PARA FORMULAR PROYECTOS DE INVERSIÓN.

El Municipio de San Miguel Putumayo a través de la Secretaría general y de gobierno Municipal, de la manera más respetuosa lo invita a cotizar los diferentes bienes/servicios que a continuación se relacionan los cuales hacen parte de las actividades contempladas en el proyecto denominado **"APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**

Esta cotización será utilizada únicamente como estudio de precios de mercado para la formulación del proyecto de inversión en referencia.

En virtud de ello, se le invita a que presente su cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos:

AGREGAR LAS ESPECIFICACIONES HASTA LA CANTIDAD.

N°	ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN/SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ALQUILER DE SALON DE CONFERENCIAS Y SONIDO	"Servicio de alquiler de un salón ubicado en la cabecera municipal de La Dorada, con capacidad mínima para doscientos ochenta (280) asistentes, dotado de sillas, mesas, acceso a internet, videoproyector, pantalla de proyección, suministro de energía eléctrica y condiciones adecuadas de iluminación y ventilación para el desarrollo del Foro Educativo Municipal durante una (1) jornada de ocho (8) horas; el salón requiere del servicio de sonido Semiprofesional con las siguientes características: 1 monitor al frente para las voces de 300 wats, 1 bajo de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 Computador portátil para programar música en el lugar del evento.	Unidades	1
2	REFRIGERIOS PARA ASISTENTES	Suministro de refrigerios a los asistentes durante la jornada de capacitación; serán entregados en horas de la mañana (10:00 am) y en la tarde (3:00 Pm) dispuesta por el supervisor; el menú que contiene es: chocolate, avena o café servido en vaso desechables biodegradables de 12 oz acompañado de 03 empanadas, y/o 03 dedos de harina y/o 02 envueltos de maíz, y/o sándwich de pollo debidamente empacado y servido a los participantes.	Unidades	560

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

3	ALMUERZOS PARA ASISTENTES	Suministro de almuerzos preparado, servido y empacado a las personas participantes del foro, los cuales serán entregados en el sitio dispuesto por el supervisor, a la 12:30 pm durante la jornada del evento, el menú debe contener: porción de arroz, porción de pollo y /o carnes de res (sudada, o a la plancha), porción de arroz blanco, principio (Puede ser frijol, lenteja, pastas o garbanzo), ensalada (verde) , maduro o plátano frito, y limonada en vaso de 9 onzas.	Unidades	280
4	LAPICERO	Suministro de lapicero de tinta negra, cuerpo plástico, mecanismo retráctil con clip, punta de escritura de 1.0 mm como mínimo, de escritura continua y adecuado para actividades académicas. Cada unidad deberá estar marcado con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante.	Unidades	280
5	LIBRETA DE APUNTES	Suministro de libreta, tipo de encuadernación: Argollada o anillada metálica, con mínimo ciento veinte (120) hojas cuadriculadas con margen, en papel bond. Cubierta rígida en material plástico o polipropileno, tamaño aproximado de seis (6) x cuatro (4) pulgadas, destinada al registro de apuntes y actividades académicas durante el Foro Educativo Municipal. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual.	Unidades	280
6	MARCADOR	Suministro de marcadores borrables recargables para tablero acrílico. Tipo de punta: Redonda. Grosor de trazo: Variable entre 1,5 mm y 3 mm. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante. Se entregara dos (2) unidades por cada docente.	Unidades	560
7	CANGURO	"Suministro de canguro elaborado en material impermeable y resistente al desgaste, con dimensiones aproximadas de veintiocho (28) cm x diez (10) cm x catorce (14) cm, compartimento principal con cierre, bolsillo frontal y correas ajustables. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. El elemento hace parte del kit pedagógico y está destinado al transporte y conservación del material académico entregado durante el Foro Educativo Municipal.	Unidades	280
8	VIDEO PROYECTOR	Suministro videoproyectores nuevos destinados como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada equipo deberá contar como mínimo con tecnología de proyección LCD o superior, brillo mínimo de 3.200 lúmenes, resolución nativa SVGA o superior, relación de contraste mínima de 15.000:1, entrada HDMI, puerto USB, entrada para computador y control remoto con sus accesorios de funcionamiento. Deberán entregarse con cable de alimentación, cable para conexión a computador y manual de usuario. Relación de aspecto: 4:3 Resolución nativa: SVGA Relación de contraste: Hasta 15.000 : 1 Reproducción del color: Hasta 1 billón de colores	Unidades	2

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

		Parlante: x 1 (2W) Entrada computadora: x 1 D-sub15 HDMI: x 1 Wireless / Inalámbrico4: Sí Conector USB Tipo A: x 1(Memoria USB, Wireless LAN, Actualización de Firmware) Conector USB Tipo B: x 1(USB Display, Mouse, Actualización de Firmware) Video RCA: x 1 Entrada audio RCA: x 2 RCA (White x 1, Red x 1) Incluye: Control Remoto con 2 baterias AA Cable de Poder (1.8 m) Cable Computadora (1,8 m) Cable USB CD Manual de Usuario Guía de Instalación		
9	PANTALLA TELON DE PROYECCION TRIPODE 300X230 CM PORTATIL PARA VIDEO BEAM	Suministro de telón de proyección Tripode destinado como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada pantalla telón debe de cumplir con las siguientes características: Pantalla con textura 3d blanco mate para evitar reflejos, Área de visión: 300 cm x 230 cm, Bordes negros de 3cm a izquierda, derecha y abajo, Pantalla con ganancia de luminosidad, Parte Trasera negra opaca para instalación a contraluz, Tela fabricada en PVC especial para ganancia de imagen y fibra de vidrio, Altura ajustable. Cada pantalla telón deberá contar con un (1) año de garantía otorgada por el fabricante o proveedor.	Unidades	2

Señor cotizante al momento de elaborar y presentar la cotización al Municipio de San Miguel, tenga en cuenta.

- La Cotización deberá contener, Datos de la Persona Natural o Jurídica como se registra en el documento de existencia y representación legal o el certificado de registro Mercantil. (Nit, dirección física y electrónica, contactos telefónicos, régimen de la persona jurídica a la cual pertenece.
- Datos de la Cotización (Lugar y fecha de cotización, Nombre a quien se dirige (Municipio de San Miguel, detalle de cada uno de los bienes y servicios cotizados, valores unitarios y totales, vigencia de la cotización, indicar las garantías del producto, términos y condiciones de entrega los bienes/ servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización (Nombres y apellidos completos, cargo, contacto telefónico, correo electrónico.
- Los valores cotizados deberán establecerse en pesos colombianos, sin decimales.
- El valor unitario y total cotizado deberá incluir el IVA. si aplica
- El valor cotizado deberá incluir los gastos que el futuro deberá asumir con el Municipio de San Miguel con ocasión de la suscripción del eventual acuerdo contractual por concepto de Estampillas Municipales y Tasas así: **Acuerdo Municipal N°. 018 (diciembre 26 de 2025) "Por Medio Del Cual Se Adopta La Actualización, Modificación Y Compilación Del Estatuto Tributario De Rentas Del Municipio De San Miguel, Departamento Del Putumayo, Y Se Dictan Otras Disposiciones."**

- Estampilla "PRO- BIENESTAR ADULTO MAYOR" correspondiente al cuatro por ciento (4%) del valor del contrato excluido el IVA. (art 237)
- Estampilla "PRO CULTURA" equivalente al dos por ciento (2%) del valor total del contrato excluido el IVA. (art 226)

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

- Tasa "PRO DEPORTE y RECREACIÓN" (art. 260)
  a. Para los contratos de mínima cuantía (hasta $49.025.340): el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del contrato. excluido el IVA.
  b. Para los contratos de menor cuantía (Desde $49.025.341 hasta $490.253.400): el uno por ciento (1%) del valor total del contrato. excluido el IVA.
  c. Para los contratos de mayor cuantía Superior a $490.253.401: el uno punto cinco por ciento (1.5%) del valor total del contrato. excluido el IVA.
- Estampilla "PARA LA JUSTICIA FAMILIAR" equivalente al 2% del valor total del contrato excluido el IVA. (art 249)

Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al ESTATUTO TRIBUTARIO Y DE RENTAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.

Las cotizaciones se deberán remitir en medio físico ante las instalaciones de la Coordinación de educación ubicada en el segundo piso del palacio Municipal en la Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo o en medio electrónico al correo: ***educacion@sanmiguel-putumayo.gov.co***

El plazo para la recepción de las cotizaciones será de hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES contados a partir del recibo de la presente solicitud.0

Nota: la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato alguno con el cotizante.

Sin otro particular

CARLOS ALBERTO ORTEGA GONZÁLEZ
Coordinador de educación
Municipio de San Miguel

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

Gmail

Educacion San Miguel <educacion@sanmiguel-putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS COMO ESTUDIO DE MERCADO PARA FORMULAR PROYECTOS DE INVERSIÓN.

1 mensaje

Educacion San Miguel <educacion@sanmiguel-putumayo.gov.co>
Para: mayerlioordo44@gmail.com

31 de julio de 2026 a las 15:03

El Municipio de San Miguel Putumayo a través de la Secretaría general y de gobierno Municipal, de la manera más respetuosa lo invita a cotizar los diferentes bienes/servicios que a continuación se relacionan los cuales hacen parte de las actividades contempladas en el proyecto denominado **"APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**

Esta cotización será utilizada únicamente como estudio de precios de mercado para la formulación del proyecto de inversión en referencia.

En virtud de ello, se le invita a que presente su cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos:

AGREGAR LAS ESPECIFICACIONES HASTA LA CANTIDAD

--

_____

CARLOS ALBERTO ORTEGA GONZALEZ
Coordinador de Educación Municipal
Municipio de San Miguel

En virtud de la Directiva Presidencial 04 de 2012 "Eficiencia administrativa y lineamientos de la política cero papel en la administración pública", la información contenida en el e-mail y/o sus documentos adjuntos sustituye cualquier tipo de documento impreso.

3.SOLICITUD COTIZACION DE PRECIOS_Distridor.pdf
265K

SERVICIOS INTEGRADOS

Jorge García López
NIT. 18155384-4

Rdo
Agosto-06-2026.
Educación
Hora. 9:00 Am.

La Dorada – Putumayo, 06 de agosto del 2026

Señores:

ALCALDÍA DE SAN MIGUEL PUTUMAYO

Asunto: APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.

a	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	ALQUILER DE SALON DE CONFERENCIAS Y SONIDO	"Servicio de alquiler de un salón ubicado en la cabecera municipal de La Dorada, con capacidad mínima para doscientos ochenta (280) asistentes, dotado de sillas, mesas, acceso a internet, videoproyector, pantalla de proyección, suministro de energía eléctrica y condiciones adecuadas de iluminación y ventilación para el desarrollo del Foro Educativo Municipal durante una (1) jornada de ocho (8) horas; el salón requiere del servicio de sonido Semiprofesional con las siguientes características: 1 monitor al frente para las voces de 300 wats, 1 bajo de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 Computador portátil para programar música en el lugar del evento.	Unidades	1	1,700,000.00	1,700,000.00
2	REFRIGERIOS PARA ASISTENTES	Suministro de refrigerios a los asistentes durante la jornada de capacitación; serán entregados en horas de la mañana (10:00 am) y en la tarde (3:00 Pm) dispuesta por el supervisor; el menú que contiene es: chocolate, avena o café servido en vaso desechables biodegradables de 12 oz acompañado de 03 empanadas, y/o 03 dedos de harina y/o 02 envueltos de maíz, y/o sándwich de pollo debidamente empacado y servido a los participantes.	Unidades	560	12,000.00	6,720,000.00
3	ALMUERZOS PARA ASISTENTES	Suministro de almuerzos preparado, servido y empacado a las personas participantes del foro, los cuales serán entregados en el sitio dispuesto por el supervisor, a la 12:30 pm durante la jornada del evento, el menú debe contener: porción de arroz, porción de pollo y /o carnes de res (sudada, o a la plancha), porción de arroz blanco, principio (Puede ser frijol, lenteja, pastas o garbanzo), ensalada (verde) , maduro o plátano frito, y limonada en vaso de 9 onzas.	Unidades	280	19,000.00	5,320,000.00
4	LAPICERO	Suministro de lapicero de tinta negra, cuerpo plástico, mecanismo retráctil con clip, punta de escritura de 1.0	Unidades	280	4,800.00	1,344,000.00

		mm como mínimo, de escritura continua y adecuado para actividades académicas. Cada unidad deberá estar marcado con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante.				
5	LIBRETA DE APUNTES	Suministro de libreta, tipo de encuadernación: Argollada o anillada metálica, con mínimo ciento veinte (120) hojas cuadriculadas con margen, en papel bond. Cubierta rígida en material plástico o polipropileno, tamaño aproximado de seis (6) x cuatro (4) pulgadas, destinada al registro de apuntes y actividades académicas durante el Foro Educativo Municipal. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual.	Unidades	280	24,500.00	6,860,000.00
6	MARCADOR	Suministro de marcadores borrables recargables para tablero acrílico. Tipo de punta: Redonda. Grosor de trazo: Variable entre 1,5 mm y 3 mm. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante. Se entregara dos (2) unidades por cada docente.	Unidades	560	13,500.00	7,560,000.00
7	CANGURO	"Suministro de canguro elaborado en material impermeable y resistente al desgaste, con dimensiones aproximadas de veintiocho (28) cm x diez (10) cm x catorce (14) cm, compartimento principal con cierre, bolsillo frontal y correas ajustables. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. El elemento hace parte del kit pedagógico y está destinado al transporte y conservación del material académico entregado durante el Foro Educativo Municipal.	Unidades	280	39,500.00	11,060,000.00
8	VIDEO PROYECTOR	Suministro videoproyectores nuevos destinados como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada equipo deberá contar como mínimo con tecnología de proyección LCD o superior, brillo mínimo de 3.200 lúmenes, resolución nativa SVGA o superior, relación de contraste mínima de 15.000:1, entrada HDMI, puerto USB, entrada para computador y control remoto con sus accesorios de funcionamiento. Deberán entregarse con cable de alimentación, cable para conexión a computador y manual de usuario.			2,800,000.00	5,600,000.00
9	PANTALLA TELON DE PROYECCION TRIPODE 300X230 CM PORTATIL	Suministro de telón de proyección Tripode destinado como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada pantalla telón debe de cumplir con las	Unidades	2	1,465,000.00	3,130,000.00

SERVICIOS INTEGRADOS
Jorge García López
NIT. 18155384-4

	PARA VIDEO BEAM	siguientes características: Pantalla con textura 3d blanco mate para evitar reflejos, Área de visión: 300 cm x 230 cm, Bordes negros de 3cm a izquierda, derecha y abajo, Pantalla con ganancia de luminosidad, Parte Trasera negra opaca para instalación a contraluz, Tela fabricada en PVC especial para ganancia de imagen y fibra de vidrio, Altura ajustable. Cada pantalla telón deberá contar con un (1) año de garantía otorgada por el fabricante o proveedor.				
					TOTAL	$ 49,294,000.00

El costo de la oferta se ajusta a un valor económico de CUARENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS, moneda corriente ($49,294,000/CTE).

Cordialmente,

Jorge García

JORGE GARCÍA LÓPEZ
C.C. 18.155.384 Valle del Guamuez - Putumayo
R. Legal

DISTRIDOR BEEME

Mayerly Lozano Ordoñez
NIT. 1084260924-1

Rdo Agosto 10-2026. Cuy A... Educación Hora: 11:00 AM.

La Dorada – Putumayo, 10 de agosto del 2026

Señores:
ALCALDÍA DE SAN MIGUEL PUTUMAYO

Asunto: **APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.**

a	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	ALQUILER DE SALON DE CONFERENCIAS Y SONIDO	"Servicio de alquiler de un salón ubicado en la cabecera municipal de La Dorada, con capacidad mínima para doscientos ochenta (280) asistentes, dotado de sillas, mesas, acceso a internet, videoproyector, pantalla de proyección, suministro de energía eléctrica y condiciones adecuadas de iluminación y ventilación para el desarrollo del Foro Educativo Municipal durante una (1) jornada de ocho (8) horas; el salón requiere del servicio de sonido Semiprofesional con las siguientes características: 1 monitor al frente para las voces de 300 wats, 1 bajo de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 Computador portátil para programar música en el lugar del evento.	Unidades	1	1,600,000.00	1,600,000.00
2	REFRIGERIOS PARA ASISTENTES	Suministro de refrigerios a los asistentes durante la jornada de capacitación; serán entregados en horas de la mañana (10:00 am) y en la tarde (3:00 Pm) dispuesta por el supervisor; el menú que contiene es: chocolate, avena o café servido en vaso desechables biodegradables de 12 oz acompañado de 03 empanadas, y/o 03 dedos de harina y/o 02 envueltos de maíz, y/o sándwich de pollo debidamente empacado y servido a los participantes.	Unidades	560	12,000.00	6,720,000.00
3	ALMUERZOS PARA ASISTENTES	Suministro de almuerzos preparado, servido y empacado a las personas participantes del foro, los cuales serán entregados en el sitio dispuesto por el supervisor, a la 12:30 pm durante la jornada del evento, el menú debe contener: porción de arroz, porción de pollo y /o carnes de res (sudada, o a la plancha), porción de arroz blanco, principio (Puede ser frijol, lenteja, pastas o garbanzo), ensalada (verde) , maduro o plátano frito, y limonada en vaso de 9 onzas.	Unidades	280	19,000.00	5,320,000.00
4	LAPICERO	Suministro de lapicero de tinta negra, cuerpo plástico, mecanismo retráctil con clip, punta de escritura de 1.0 mm como mínimo, de escritura continua y adecuado para actividades académicas. Cada unidad deberá estar marcado con el logo del municipio de San Miguel	Unidades	280	4,800.00	1,344,000.00

Dirección: Carrera 3 Calle 4 barrio nueve de Abril La Dorada - San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3224482748 - Código Postal 862040
Email: mayerlioordo44@gmail.com

		conforme al manual de identidad visual. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante.				
5	LIBRETA DE APUNTES	Suministro de libreta, tipo de encuadernación: Argollada o anillada metálica, con mínimo ciento veinte (120) hojas cuadriculadas con margen, en papel bond. Cubierta rígida en material plástico o polipropileno, tamaño aproximado de seis (6) x cuatro (4) pulgadas, destinada al registro de apuntes y actividades académicas durante el Foro Educativo Municipal. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual.	Unidades	280	24,500.00	6,860,000.00
6	MARCADOR	Suministro de marcadores borrables recargables para tablero acrílico. Tipo de punta: Redonda. Grosor de trazo: Variable entre 1,5 mm y 3 mm. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante. Se entregara dos (2) unidades por cada docente.	Unidades	560	13,500.00	7,560,000.00
7	CANGURO	"Suministro de canguro elaborado en material impermeable y resistente al desgaste, con dimensiones aproximadas de veintiocho (28) cm x diez (10) cm x catorce (14) cm, compartimento principal con cierre, bolsillo frontal y correas ajustables. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. El elemento hace parte del kit pedagógico y está destinado al transporte y conservación del material académico entregado durante el Foro Educativo Municipal.	Unidades	280	39,500.00	11,060,000.00
8	VIDEO PROYECTOR	Suministro videoproyectores nuevos destinados como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada equipo deberá contar como mínimo con tecnología de proyección LCD o superior, brillo mínimo de 3.200 lúmenes, resolución nativa SVGA o superior, relación de contraste mínima de 15.000:1, entrada HDMI, puerto USB, entrada para computador y control remoto con sus accesorios de funcionamiento. Deberán entregarse con cable de alimentación, cable para conexión a computador y manual de usuario.			2,800,000.00	5,600,000.00
9	PANTALLA TELON DE PROYECCION TRIPODE 300X230 CM PORTATIL PARA VIDEO BEAM	Suministro de telón de proyección Tripode destinado como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada pantalla telón debe de cumplir con las siguientes características: Pantalla con textura 3d blanco mate para evitar reflejos, Área de visión: 300 cm x 230 cm, Bordes negros de 3cm a izquierda, derecha y abajo, Pantalla con ganancia de luminosidad, Parte Trasera negra opaca para instalación a contraluz, Tela	Unidades	2	1,465,000.00	2,930,000.00

Dirección: Carrera 3 Calle 4 barrio nueve de Abril La Dorada - San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3224482748 - Código Postal 862040
Email: mayerlioordo44@gmail.com

DISTRIDOR BEEME
Mayerly Lozano Ordoñez
NIT. 1084260924-1

		fabricada en PVC especial para ganancia de imagen y fibra de vidrio, Altura ajustable. Cada pantalla telón deberá contar con un (1) año de garantía otorgada por el fabricante o proveedor.				
					TOTAL	**$ 48.994.000**

El costo de la oferta se ajusta a un valor económico de **CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS,** moneda corriente **$ 48,994,000/CTE)**.

Cordialmente,

MAYERLY LOZANO ORDOÑEZ
C.C. 1.084.260.924 - Isnos - Huila
Representante Legal

Dirección: Carrera 3 Calle 4 barrio nueve de Abril La Dorada - San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3224482748 - Código Postal 862040
Email: mayerlioordo44@gmail.com

NIT. 18158345-0
Celular: 311 428 2332
h4producciones@yahoo.com
Barrio La Esmeralda
La Hormiga - Putumayo

Rdo Agosto-11-2026. Cary-A Educación Hora: 3:00 pm.

La Dorada – Putumayo, 11 de agosto del 2026

Señores:
ALCALDÍA DE SAN MIGUEL PUTUMAYO

Asunto: APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	ALQUILER DE SALON DE CONFERENCIAS Y SONIDO	"Servicio de alquiler de un salón ubicado en la cabecera municipal de La Dorada, con capacidad mínima para doscientos ochenta (280) asistentes, dotado de sillas, mesas, acceso a internet, videoproyector, pantalla de proyección, suministro de energía eléctrica y condiciones adecuadas de iluminación y ventilación para el desarrollo del Foro Educativo Municipal durante una (1) jornada de ocho (8) horas; el salón requiere del servicio de sonido Semiprofesional con las siguientes características: 1 monitor al frente para las voces de 300 wats, 1 bajo de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 Computador portátil para programar música en el lugar del evento.	Unidades	1	1,750,000.00	1,750,000.00
2	REFRIGERIOS PARA ASISTENTES	Suministro de refrigerios a los asistentes durante la jornada de capacitación; serán entregados en horas de la mañana (10:00 am) y en la tarde (3:00 Pm) dispuesta por el supervisor; el menú que contiene es: chocolate, avena o café servido en vaso desechables biodegradables de 12 oz acompañado de 03 empanadas, y/o 03 dedos de harina y/o 02 envueltos de maíz, y/o sándwich de pollo debidamente empacado y servido a los participantes.	Unidades	560	12,000.00	6,720,000.00
3	ALMUERZOS PARA ASISTENTES	Suministro de almuerzos preparado, servido y empacado a las personas participantes del foro, los cuales serán entregados en el sitio dispuesto por el supervisor, a la 12:30 pm durante la jornada del evento, el menú debe contener: porción de arroz, porción de pollo y /o carnes de res (sudada, o a la plancha), porción de arroz blanco, principio (Puede ser frijol, lenteja, pastas o garbanzo), ensalada (verde) , maduro o plátano frito, y limonada en vaso de 9 onzas.	Unidades	280	19,000.00	5,320,000.00
4	LAPICERO	Suministro de lapicero de tinta negra, cuerpo plástico, mecanismo retráctil con clip, punta de escritura de 1.0 mm como mínimo, de escritura	Unidades	280	4,800.00	1,344,000.00

NIT. 18158345-0
Celular: 311 428 2332
h4producciones@yahoo.com
Barrio La Esmeralda
La Hormiga - Putumayo

		continua y adecuado para actividades académicas. Cada unidad deberá estar marcado con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante.				
5	LIBRETA DE APUNTES	Suministro de libreta, tipo de encuadernación: Argollada o anillada metálica, con mínimo ciento veinte (120) hojas cuadriculadas con margen, en papel bond. Cubierta rígida en material plástico o polipropileno, tamaño aproximado de seis (6) x cuatro (4) pulgadas, destinada al registro de apuntes y actividades académicas durante el Foro Educativo Municipal. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual..	Unidades	280	24,500.00	6,860,000.00
6	MARCADOR	Suministro de marcadores borrables recargables para tablero acrílico. Tipo de punta: Redonda. Grosor de trazo: Variable entre 1,5 mm y 3 mm. Hace parte del kit pedagógico que será entregado a cada docente participante. Se entregara dos (2) unidades por cada docente.	Unidades	560	13,500.00	7,560,000.00
7	CANGURO	"Suministro de canguro elaborado en material impermeable y resistente al desgaste, con dimensiones aproximadas de veintiocho (28) cm x diez (10) cm x catorce (14) cm, compartimento principal con cierre, bolsillo frontal y correas ajustables. Cada unidad deberá estar marcada con el logo del municipio de San Miguel conforme al manual de identidad visual. El elemento hace parte del kit pedagógico y está destinado al transporte y conservación del material académico entregado durante el Foro Educativo Municipal.	Unidades	280	39,500.00	11,060,000.00
8	VIDEO PROYECTOR	Suministro videoproyectores nuevos destinados como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada equipo deberá contar como mínimo con tecnología de proyección LCD o superior, brillo mínimo de 3.200 lúmenes, resolución nativa SVGA o superior, relación de contraste mínima de 15.000:1, entrada HDMI, puerto USB, entrada para computador y control remoto con sus accesorios de funcionamiento. Deberán entregarse con cable de alimentación, cable para conexión a computador y manual de usuario.			2,850,000.00	5,700,000.00
9	PANTALLA TELON DE PROYECCION TRIPODE 300X230 CM PORTATIL	Suministro de telón de proyección Tripode destinado como incentivo institucional para las dos mejores experiencias pedagógicas significativas seleccionadas durante el Foro Educativo Municipal 2026. Cada pantalla telón debe de cumplir con las siguientes	Unidades	2	1,465,000.00	2,930,000.00

NIT. 18158345-0
Celular: 311 428 2332
h4producciones@yahoo.com
Barrio La Esmeralda
La Hormiga - Putumayo

	PARA VIDEO BEAM	características: Pantalla con textura 3d blanco mate para evitar reflejos, Área de visión: 300 cm x 230 cm, Bordes negros de 3cm a izquierda, derecha y abajo, Pantalla con ganancia de luminosidad, Parte Trasera negra opaca para instalación a contraluz, Tela fabricada en PVC especial para ganancia de imagen y fibra de vidrio, Altura ajustable. Cada pantalla telón deberá contar con un (1) año de garantía otorgada por el fabricante o proveedor.				
					TOTAL	**$ 49,244,000.00**

El costo de la oferta se ajusta a un valor económico de CUARENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS, moneda corriente $ 49,244,000/CTE).

No siendo más lo ofertado agradecemos su valiosa apreciación a nuestro trabajo. Para mayor información comunicarse al teléfono 311 4282332

Cordialmente,

DARWIN YELA MUÑOZ
C.C. 18.158.345 Valle del Guamuez - Putumayo
R. Legal

La Dorada, San Miguel, 12 de agosto de 2026

Señor:
JOSE JAIRO LOPEZ MELO
Alcalde Municipal

Asunto: Aval de cotizaciones proceso de contratación

OBJETO: APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZAR EL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN EL MARCO DEL FORO NACIONAL Y DEPARTAMENTAL CONVOCADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DONDE PARTICIPARAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.

Respetuosamente me permito enviar el aval técnico efectuado a las cotizaciones presentadas por los diferentes proveedores para el estudio de mercado del proceso de la referencia, en la cual se certifica que cada una de las cotizaciones presentadas cumple con los requerimientos exigidos en la ficha técnica correspondiente, conforme a lo siguiente:

CRITERIO AVALADO	COTIZACION 1 SERVICIOS INTEGRADOS		COTIZACION 2 H4 PRODUCCIONES		COTIZACION 3 DISTRIDOR BEEM		AVAL
	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	
1.Las cotizaciones se ajustan a las especificaciones y fichas técnicas exigidas por la Entidad Contratante	X		X		X		SE AVALA
2. Los proveedores que cotizan se encuentran debidamente registrados en cámara de comercio y su objeto social o actividades económicas son afines	X		X		X		SE AVALA
3. la cotización se encuentra debidamente firmada por el proveedor persona natural o jurídica y se encuentra vigente	X		X		X		SE AVALA

Atentamente,

DARWIN VALLEJOS SOLARTE
Secretario General y de Gobierno
Municipio de San Miguel