

Valparaíso Caquetá, 11 de agosto de 2026

Señores
OFICINA DE CONTRATACION
Alcaldía de Valparaíso - Caquetá

Asunto: Entrega de cuenta de cobro del correspondiente al mes de junio de 2026 del CPS-081-2026

Cordial saludo.

Para su conocimiento y fines pertinentes, me permito remitir los documentos soporte en cumplimiento de las obligaciones contractuales al mes de junio 2026, del contrato de prestación de servicios N° CPS-081-2026 que tiene objeto: **PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN LA CARACTERIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS AMBIENTALES Y/O DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PREVENCIÓN DE RIESGO Y/O EVALUACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES Y/O ELABORACIÓN DE ESTUDIOS AMBIENTALES, EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO CAQUETÁ.**

N° de folios:

Anexos:

- Informe de supervisión
- Certificado de cumplimiento
- Informe de actividades
- Planilla de seguridad social de junio 2026
- Factura electrónica

Cordialmente


ALBERTO JARAMILLO BETANCOURT
C.C. 94364658

R. L FUNDACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, ESTRUCTURAL Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA-TESAC





ACTA No. 5 DE SUPERVISIÓN

En las instalaciones del Palacio Municipal de Valparaíso Caquetá, se reunieron, por un lado, en representación del Municipio de Valparaíso:

SUPERVISOR	CHRISTIAN CAMILO CARDENAS HERNANDEZ
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	C.C. 1.110.461.450 de Ibagué - Tolima
CARGO	TECNICO OPERATIVO UMATA - SECRETARIA DE PLANEACION DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA ALCALDIA VALPARAISO - CAQUETA

Y por el otro:

CONTRATISTA:	FUNDACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, ESTRUCTURAL Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA.
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	NIT: 901052779
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	ALBERTO JARAMILLO BETANCOURT
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	C.C.: 94364658

Una vez recepcionado el informe de ejecución de actividades presentado por parte del Contratista FUNDACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, ESTRUCTURAL Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA referente al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.

TIPO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No.	CPS-081-2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN LA CARACTERIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS AMBIENTALES Y/O DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PREVENCIÓN DE RIESGO Y/O EVALUACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES Y/O

Elaboró: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Revisó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Aprobó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaíso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812



ACTA SUPERVISION

Código: PA-P02-FI3

Versión: 2

Fecha: 30 de marzo de 2026

Página 2 de 5

	ELABORACIÓN DE ESTUDIOS AMBIENTALES, EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO CAQUETÁ
FECHA DE CELEBRACIÓN	30 de Enero del 2026
PLAZO	El plazo de ejecución del Contrato será de seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades, en todo caso sin superar el 30 de diciembre de 2026.
VALOR	TREINTA MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$30.600.000) MCTE
FORMA DE PAGO	El pago se hará de la siguiente forma: El contrato resultante del presente proceso de contratación se cancelará en pagos mensuales, correspondiente cada uno al valor de CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE (\$5.100.000) mensuales o el equivalente proporcional al número de días ejecutados entendido el mes como 30 días, como valor a cancelar mensualmente al contratista por concepto de honorarios para la ejecución de este contrato y los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del mismo, a los cuales deberá acogerse el contratista.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	CDP CDP No. 2026000099 de 29 enero de 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP No. 2026000082 del 2 de febrero de 2026
No. GARANTÍA Y ANEXO	Ct- 100005857
SEGURIDAD SOCIAL	Salud: ASMET SALUD EPS Pensiones: PORVENIR Riesgos Profesionales: POSITIVA
FECHA DE INICIO	02 de febrero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	01 de agosto de 2026
VALOR EJECUTADO	\$ 25.500.000
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$ 5.100.000
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$0 MCTE
VALOR PAGADO	\$ 10.200.000
VALOR A PAGAR	\$ 5.100.000
PERIODO EJECUTADO	Mes de junio 2026.

Elaboró: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Revisó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Aprobó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Alcaldía Municipal
Calle Tl No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812



INFORMACIÓN ANTICIPO			
% ANTICIPO	%	VALOR:	
FECHA DE DESEMBOLSO	N/A		
	No. ACTA	VALOR	
AMORTIZACIÓN REALIZADA	N/A		
	N/A		
	Total amortizado:		
VALOR POR AMORTIZAR EN ESTA ACTA	N/A		
SALDO POR AMORTIZAR	N/A		

RL= Representante Legal; NA= No Aplica; ND= No Disponible

El Supervisor manifiesta que ha adelantado en ejercicio de la supervisión las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas del Contratista

1. Brindar asistencia técnica para la formulación e implementación de proyectos para la protección, conservación y recuperación de los recursos naturales y la gestión del cambio climático.
2. Realizar campañas que contribuyan a la sensibilización y estimular la participación a las juntas de acción comunal y comunidad en general en la implementación de medidas para contrarrestar los efectos derivados del cambio climático y el riesgo de desastres.
3. Fortalecer los grupos CIDEA, PRAE y PROCEDA mediante capacitaciones y estrategias educativo-ambientales y de participación implementadas en las instituciones educativas para promover la cultura ambiental en los niños, niñas y jóvenes del municipio mediante proyecto ciudadano de Educación Ambiental, para el trabajo en el marco de la información y el conocimiento Ambiental..
4. Capacitar mínimo 50 personas en la implementación de la política de educación ambiental con enfoque de cambio climático
5. Diseñar y ejecutar proyecto de las 3r: reciclar, reducir y reutilizar.
6. Desarrollar y ejecutar programas de protección y conservación de ecosistemas, incentivando la participación comunitaria en el ordenamiento del sistema hídrico y la gestión de microcuencas.

Elaboró: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Revisó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Aprobó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812



7. Apoyar con el suministro de información en materia ambiental requerida para la formulación, evaluación y seguimiento de los proyectos de inversión de conformidad al Plan de Desarrollo Municipal.
8. Realizar acompañamiento a los diferentes eventos en pro de la protección del ambiente que se realizan en el municipio.
9. Apoyar la socialización de proyectos de estudios e impactos ambientales ante el Concejo Municipal.
10. Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual.
11. Apoyo a la gestión en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas y proyectos del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIRS) del municipio.
12. Apoyar al coordinador técnico de la UMATA para dar respuesta oportuna a los procesos de consultas, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información e informes que le sean asignados en relación con el objeto contractual.
13. Reporte de actividades mensuales de un cronograma de trabajo actualizado, el cual deberá ser enviado vía correo electrónico durante la primera semana de cada mes calendario para su revisión y seguimiento.
14. Informes técnicos de avance del PUEAA para ser presentados ante la autoridad ambiental y los entes de control, garantizando la veracidad y oportunidad de la información.

durante el periodo de junio.

De otra parte, el Supervisor efectuó la verificación del cumplimiento de las referentes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, y se corrobora el pago de la seguridad social del mes de junio, así:

TESAC:

Periodo pagado:	Junio 2026	
No. Planilla	9507211380	APORTES EN LINEA
Pensión	PORVENIR	\$280.200
Riesgos Profesionales	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	\$9.200
CCF	CONFACA	\$70.100
Salud	SANITAS	\$218.900
ICBF	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	\$52.600
SENA	SENA	\$35.100
Total:		\$666.100

Elaboró: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Revisó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Aprobó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Alcaldía Municipal
Calle Tl No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812



Periodo pagado:	Periodo de junio de 2026	
No. Planilla	9505872688	Aportes en linea
Salud	EPS: ASMET SALUD	\$ 225.000
Pensión	Fondo de Pensiones: PORVENIR	\$ 288.000
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA	\$ 43.900
Total:		\$ 556.900

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en aval del cumplimiento de las actividades desarrolladas a satisfacción del Municipio y se autoriza el pago de esta en cuantía de CINCO MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$ 5.100.000) adjuntándose copia del informe a la presente acta.

Para constancia de lo anterior, firman por quién en ella intervienen.

Dada en la ciudad de Valparaíso, Departamento del Caquetá, a los 31 días del Julio del 2026 .

	
CHRISTIAN CAMILO CARDENAS HERNANDEZ	ALBERTO JARAMILLO BETANCOURT
Técnico operativo UMATA Supervisor	Contratista R. L FUNDACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, ESTRUCTURAL Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA-TESAC

Elaboró: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Revisó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Aprobó: Chistrian Camilo Cárdenas Hernández- Técnico Operativo UMATA.

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaíso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812



**CERTIFICADO DE
CUMPLIMIENTO CPSP Y AG**

Código: PA-P02-F12

Versión: 1

Fecha: 27 de diciembre de
2024

Página 1 de 1

EL TECNICO DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA UMATA

CERTIFICA:

El cumplimiento de todas las obligaciones contractuales y recibo a satisfacción de los servicios prestados del siguiente contrato:

No.	CPS-081-2026
Tipo	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
Contratista	FUNDACION PAPA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, ESTRUCTURAL Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA-TESAC NIT 901.052.772-1
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN TEMAS AMBIENTALES Y DE GESTIÓN DE RIESGOS RELACIONADOS CON LOS PLANES E INSTRUMENTOS AMBIENTALES DEL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO
Fecha de celebración	30 de enero de 2026
Plazo	El plazo de ejecución del Contrato será de seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades, en todo caso sin superar el 30 de diciembre de 2026
Fecha de inicio	02 de febrero de 2026
Fecha de terminación	01 de agosto de 2026
Valor contratado	Treinta millones seiscientos mil pesos \$30.600.000 M/CTE
Valor ejecutado ¹	\$ 25.500.000

La presente certificación se expide para dar trámite al proceso del quinto pago , en consideración a lo dispuesto en el "Manual de Contratación" del municipio de Valparaíso, adoptado mediante la Resolución No. 471 del 27 de diciembre de 2024.

Dada a los 31 días del mes de julio de 2026.

CHRISTIAN CAMILO CÁRDENAS HERNÁNDEZ
TECNICO UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA UMATA

¹ Para el último pago deberá certificarse el cumplimiento del contrato y de existir saldos a favor del Municipio, en caso de exceder la vigencia fiscal, el supervisor solicitará la liberación de los saldos con la última acta de supervisión. En los demás casos que se requiera terminar anticipadamente el contrato, se deberá adelantar el acta de terminación y liquidación anticipada.

Elaboró: **Christian camilo cárdenas Hernández-**
Técnico operativo de la Umata

Revisó: **Christian camilo cárdenas Hernández-**
Técnico operativo de la Umata

Aprobó: **Christian camilo cárdenas Hernández-**
Técnico operativo de la Umata

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: profa@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3181557064

Valparaíso Caquetá, 26 de junio del 2026

Señor:

CRISTIAN CAMILO CARDENAS HERNANDEZ

Técnico operativo UMATA

Supervisor

Alcaldía de Valparaíso –Caquetá

Referencia: Contrato de prestación de servicios No. CPS-081-2026

Asunto: Informe de actividades No. 5 del mes de Junio de 2026

Cordial saludo,

De manera atenta me permito presentar el informe correspondiente al mes de Mayo, en el marco del Contrato de Prestación de Servicios No. CPS-081-2026, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN TEMAS AMBIENTALES Y DE GESTIÓN DE RIESGOS RELACIONADOS CON LOS PLANES E INSTRUMENTOS AMBIENTALES DEL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO.** vinculado dentro de las actividades en los proyectos “CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS MEDIANTE ESQUEMAS DE PACO POR SERVICIOS AMBIENTALES EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO”, identificado con el Código BPIN 202600000007405 , “PRESTACIÓN DE SERVICIO EN LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO” identificado con el Código BPIN 202600000007412 , “FORTALECIMIENTO PARA LA CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO” identificado con el Código BPIN 202600000007424, “APOYO PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO PARA UN DESARROLLO SOSTENIBLE Y RESILIENTE AL CLIMA EN EL MUNICIPIO VALPARAÍSO” identificado con el Código BPIN 202600000007429 y “FORTALECIMIENTO DEL ACCESO DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO” identificado con el Código BPIN

202600000007499 E incluidos en el Plan de Desarrollo Municipal "POR UN VALPARAÍSO ECOTURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL 2024-2027".

Adicionalmente anexo factura electrónica y certificado de aportes parafiscales y planilla de pago de seguridad social.

Atentamente,

ALBERTO JARAMILLO BETANCOURT

Contratista

C.C. 94.364.658 de Tulua

INFORME DE ACTIVIDADES No. 5 DEL CONTRATO No. CPS-081-2026

El **30/01/2026** se firmó el contrato CPS-081-2026 con las siguientes características:

1. Información General del Contrato

TIPO	PRESTACION DE SERVICIOS
No.	081
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN TEMAS AMBIENTALES Y DE GESTIÓN DE RIESGOS RELACIONADOS CON LOS PLANES E INSTRUMENTOS AMBIENTALES DEL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO.
FECHA DE CELEBRACIÓN	30 de enero de 2026
PLAZO	El plazo de ejecución del contrato será de seis (06) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades.
VALOR INICIAL	Treinta millones seiscientos mil pesos \$30.600.000 M/CTE
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD INICIAL	DIS-2025000139 del 20 de marzo de 2025
FECHA DE INICIO	2 de febrero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	1 de agosto de 2026

2. Avance Presupuestal

VALOR EJECUTADO	\$ 25.500.000
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$ 5.100.000
VALOR PAGADO	\$ 10.200.000
VALOR A PAGAR	\$ 5.100.000

3. Obligaciones Específicas del Contratista

#	Actividad
1	Brindar asistencia técnica para la formulación e implementación de proyectos para la protección, conservación y recuperación de los recursos naturales y la gestión del cambio climático.
2	Realizar campañas que contribuyan a la sensibilización y estimular la participación a las juntas de acción comunal y comunidad en general en la implementación de medidas para contrarrestar los efectos derivados del cambio climático y el riesgo de desastres.
3	Fortalecer los grupos CIDEA, PRAE y PROCEDA mediante capacitaciones y estrategias educativo-ambientales y de participación implementadas en las instituciones educativas para promover la cultura ambiental en los niños, niñas y jóvenes del municipio mediante proyecto ciudadano de Educación Ambiental, para el trabajo en el marco de la información y el conocimiento Ambiental.
4	Capacitar mínimo 50 personas en la implementación de la política de educación ambiental con enfoque de cambio climático.
5	Diseñar y ejecutar proyecto de las 3r: reciclar, reducir y reutilizar.
6	Desarrollar y ejecutar programas de protección y conservación de ecosistemas, incentivando la participación comunitaria en el ordenamiento del sistema hídrico y la gestión de microcuencas.
7	Apoyar con el suministro de información en materia ambiental requerida para la formulación, evaluación y seguimiento de los proyectos de inversión de conformidad al Plan de Desarrollo Municipal.
8	Realizar acompañamiento a los diferentes eventos en pro de la protección del ambiente que se realizan en el municipio.
9	Apoyar la socialización de proyectos de estudios e impactos ambientales ante el Concejo Municipal.
10	Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual.
11	Apoyo a la gestión en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas y proyectos del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIRS) del municipio.
12	Apoyar al coordinador técnico de la UMATA para dar respuesta oportuna a los procesos de consultas, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información e informes que le sean asignados en relación con el objeto contractual.

13	Reporte de actividades mensuales de un cronograma de trabajo actualizado, el cual deberá ser enviado vía correo electrónico durante la primera semana de cada mes calendario para su revisión y seguimiento.
14	Informes técnicos de avance del PUEAA para ser presentados ante la autoridad ambiental y los entes de control, garantizando la veracidad y oportunidad de la información.

4. Actividades Realizadas

A continuación, se detallan las actividades realizadas, las cuales fueron desarrolladas con autonomía y en pleno cumplimiento de las obligaciones contractuales, presentando su descripción cualitativa, resultados cuantitativos y las evidencias correspondientes:

#	Actividad
1	Brindar asistencia técnica para la formulación e implementación de proyectos para la protección, conservación y recuperación de los recursos naturales y la gestión del cambio climático.
Descripción cualitativa: Durante el mes de junio de 2026 se mantuvo la disponibilidad y disposición para brindar asistencia técnica en los procesos relacionados con la formulación e implementación de proyectos orientados a la protección, conservación y recuperación de los recursos naturales, así como en acciones encaminadas a la gestión del cambio climático en el municipio. En el marco de esta actividad, se estuvo atento a atender cualquier requerimiento, solicitud o instancia en la que fuera necesaria la orientación y el acompañamiento técnico en temas ambientales, fortaleciendo el apoyo institucional en procesos relacionados con sostenibilidad ambiental, manejo adecuado de los recursos naturales, protección de fuentes hídricas y estrategias de mitigación y adaptación frente al cambio climático.	
2	Realizar campañas que contribuyan a la sensibilización y estimular la participación a las juntas de acción comunal y comunidad en general en la implementación de medidas para contrarrestar los efectos derivados del cambio climático y el riesgo de desastres.
Durante el mes de Junio NO se realizaron campañas.	

3	Fortalecer los grupos CIDEA, PRAE y PROCEDA mediante capacitaciones y estrategias educativo-ambientales y de participación implementas en las instituciones educativas para promover la cultura ambiental en los niños, niñas y jóvenes del municipio mediante proyecto ciudadano de Educación Ambiental, para el trabajo en el marco de la información y el conocimiento Ambiental.
Durante el mes de Junio NO se realizaron capacitaciones ambientales de los grupos CIDEA, PRAE y PROCEDA.	
4	Capacitar mínimo 50 personas en la implementación de la política de educación ambiental con enfoque de cambio climático.
Descripción cualitativa: En cumplimiento de la obligación específica de capacitar mínimo a cincuenta (50) personas en la implementación de la Política de Educación Ambiental con enfoque de cambio climático, los días 18 y 19 de junio de 2026 se desarrollaron dos jornadas de capacitación dirigidas a integrantes de las Juntas de Acción Comunal del municipio de Valparaíso, Caquetá. La primera capacitación se realizó el 18 de junio de 2026 en la Junta de Acción Comunal del barrio El Centro, con la participación de diecinueve (19) personas. Durante la jornada se socializaron los principios de la Política Nacional de Educación Ambiental, el enfoque de cambio climático, las principales amenazas ambientales del territorio y las acciones que pueden implementarse desde la comunidad para promover la adaptación, la mitigación y la gestión sostenible de los recursos naturales. La segunda jornada se llevó a cabo el 19 de junio de 2026 en la Junta de Acción Comunal del barrio El Jardín, donde participaron dieciocho (18) personas. En esta actividad se fortalecieron los conocimientos de los asistentes sobre la importancia de la educación ambiental como herramienta para generar cambios de comportamiento, fomentar la participación ciudadana y fortalecer las capacidades comunitarias frente a los efectos del cambio climático. Las capacitaciones se desarrollaron mediante una metodología participativa, que incluyó exposiciones, espacios de diálogo, análisis de problemáticas ambientales del contexto local y construcción colectiva de estrategias para la implementación de buenas prácticas ambientales desde los hogares y las organizaciones comunitarias. Como resultado de estas jornadas se capacitaron un total de treinta y siete (37) personas, fortaleciendo sus conocimientos sobre la Política de Educación Ambiental con enfoque de	

cambio climático y promoviendo su participación activa en la implementación de acciones orientadas a la conservación del ambiente, la adaptación al cambio climático y la gestión del riesgo en el municipio. Este proceso hace parte del cumplimiento gradual de la meta contractual de capacitar como mínimo a cincuenta (50) personas.

Descripción cuantitativa: Se capacitaron a 37 personas, para lograr la meta de 50/50 personas capacitadas = 100%

Registro fotográfico

Figura 1. Capacitación ambiental.



Las figuras A y B, corresponden a la capacitación del día 18 de junio y las figuras C y D, a la capacitación del día 19 de junio.

Figura 2. Asistencia a la capacitación 18/06/2026.

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ
MUNICIPIO DE VALPARAISO
LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE ACTIVIDAD: Capacitación Educación Ambiental
LUGAR: Valparaíso
NOMBRE RESPONSABLE: TFIAC
FECHA: 18-06-2026

ITEM	Nombres y Apellidos	No. Documento /	Dirección Barrio o Vereda	Teléfono	Señale con un X su condición								Firma
					Sexo	Rango de edad	Grupos	Profesional	Victima	Desplazado	Trabajador	OTRO	
1	C. Andres Canablor	117807094	Valparaíso	314 245 352	X	X						X	C. Andres Canablor
2	Blanca Belandis R	40080473	Valparaíso	314 280 379	X	X	X					X	Blanca Belandis
3	Ana Lisot Muez	1121511546	Valparaíso	2209393961	X	X	X					X	Ana Lisot
4	Ana Sofia Rojas	1148070419	Valparaíso	310 348 705	X	X	X					X	Ana Sofia Rojas
5	Jaime Gomez Santos	11695505	Valparaíso	310 297 2915	X	X	X					X	Jaime Gomez
6	Gealdis Gamboa	1118509193	Valparaíso	314 474 798	X	X	X					X	Gealdis Gamboa
7	Faustina Andrea Codena G	17659526	Valparaíso	323 572 2079	X	X						X	Faustina
8	Maria Sofia Gamboa Monte	40326375	Valparaíso	311 356 7677	X	X						X	Maria Sofia
9	Jesus David Castaneda	1183908966	Valparaíso	322 395 677	X	X						X	Jesus David
10	Romario Pulido	40349632	Valparaíso	- - -	X	X						X	Romario Pulido
11	Tenfilis Romero S	38067126	Valparaíso	315 426 2612	X	X	X					X	Tenfilis Romero
12	Maria Soledad Lopez	36118123	Valparaíso	- - -	X	X	X					X	Maria Soledad
13	Segundo Plasas C	17657963	Valparaíso	3203232455	X	X						X	Segundo Plasas
14	John Jairo Pineda	118071811	Valparaíso	322 89 33081	X	X						X	John Jairo
15	Nicol Gomez	26436459	Valparaíso	310 322 4556	X	X						X	Nicol Gomez
16	Soledad Lufian Morales	36117118	Valparaíso	320 346 762	X	X	X					X	Soledad Lufian
17	Maria del Carmen Toledo	17692736	Valparaíso	322 333 456	X	X						X	Maria del Carmen
18	Jose Marquez	1118678796	Valparaíso	314 346 765	X	X	X					X	Jose Marquez
19	Glenda Esten Romero	403349697	Valparaíso	3332156670	X	X						X	Glenda Esten

Figura 3. Asistencia a la capacitación 19/06/2026.

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ
MUNICIPIO DE VALPARAISO
LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE ACTIVIDAD: CAPACITACION EDUCACION AMBIENTAL
LUGAR: MUNICIPIO VALPARAISO
NOMBRE RESPONSABLE: TESAC
FECHA: 19-06-2026

ITEM	Nombres y Apellidos	No. Documento /	Dirección Barrio o Vereda	Teléfono	Señale con un X su condición								Firma
					Sexo	Rango de edad	Grupos	Profesional	Victima	Desplazado	Trabajador	OTRO	
1	Adriana C. Codena	1118071085	Valparaíso	314 464 831	X	X						X	Adriana C.
2	Luz Dany Rosman L	52191892	Valparaíso	- - -	X	X						X	Luz Dany
3	Angela Gomez P	1006530809	Valparaíso	320593238	X	X						X	Angela Gomez
4	Stepany Constantino Ruiz	1006530467	Valparaíso	3111235931	X	X						X	Stepany Ruiz
5	Lidia Rueda Alva	38390108	Valparaíso	- - -	X	X						X	Lidia Rueda
6	Lina Fernanda S.	1.192.812636	Valparaíso	3214223940	X	X						X	Lina Fernanda
7	Otilia Leon	40777787	Valparaíso	- - -	X	X						X	Otilia Leon
8	Marcela Ramirez	- - -	Valparaíso	3066483172	X	X						X	Marcela Ramirez
9	Rosy Rodriguez R	40088068	Valparaíso	3113417267	X	X						X	Rosy Rodriguez
10	Maria Judith Ramirez	36146120	Valparaíso	315041987	X	X						X	Maria Judith
11	Darley Alvarado	40762782	Valparaíso	3223253015	X	X						X	Darley Alvarado
12	Sabana Lopez V.	12295167	Valparaíso	3138794487	X	X						X	Sabana Lopez
13	Martha Susana D.	40764556	Valparaíso	3132417718	X	X						X	Martha Susana
14	Judy Maribel Ruiz	1185029051	Valparaíso	3112434946	X	X						X	Judy Maribel
15	Estefania Sofia Munu	1146161129	Valparaíso	3247436319	X	X						X	Estefania Sofia
16	Rosalba Lugo Hoban	40089155	Valparaíso	- - -	X	X						X	Rosalba Lugo
17	Valena Aguilar	1117937926	Valparaíso	- - -	X	X						X	Valena Aguilar
18	Maria del Mar	26344286	Valparaíso	3212233910	X	X						X	Maria del Mar

5	Diseñar y ejecutar proyecto de las 3r: reciclar, reducir y reutilizar.
	Descripción cualitativa: En cumplimiento de diseñar y ejecutar el proyecto de las 3R: Reducir, Reutilizar y Reciclar, durante los días 22 y 26 de junio de 2026 se adelantaron actividades de formulación, planificación y estructuración técnica del proyecto, con el propósito de garantizar su adecuada implementación durante el mes de julio de 2026 y la participación activa de la comunidad en acciones que contribuyan al cuidado del medio ambiente y a la disminución de impactos ambientales derivados del manejo inadecuado de residuos sólidos.
6	Desarrollar y ejecutar programas de protección y conservación de ecosistemas, incentivando la participación comunitaria en el ordenamiento del sistema hídrico y la gestión de microcuencas.
	Para el mes de junio NO se realizaron programas.
7	Apoyar con el suministro de información en materia ambiental requerida para la formulación, evaluación y seguimiento de los proyectos de inversión de conformidad al Plan de Desarrollo Municipal.
	Descripción cualitativa: En cumplimiento de la obligación específica de apoyar con el suministro de información en materia ambiental requerida para la formulación, evaluación y seguimiento de los proyectos de inversión, de conformidad con el Plan de Desarrollo Municipal, durante el mes de junio de 2026 se brindó apoyo técnico permanente a la Secretaría competente mediante la recopilación, organización, análisis y suministro de información ambiental necesaria para respaldar los diferentes procesos de planificación y gestión de proyectos. Las actividades desarrolladas comprendieron la atención de requerimientos relacionados con información ambiental, la consolidación de datos técnicos, la revisión de documentación de soporte y el aporte de criterios ambientales para la formulación, evaluación y seguimiento de iniciativas de inversión, garantizando que los proyectos estuvieran alineados con los objetivos, metas y programas establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal y con la normatividad ambiental vigente.
8	Realizar acompañamiento a los diferentes eventos en pro de la protección del ambiente que se realizan en el municipio.
	Durante el mes de junio NO se realizaron eventos.

9	Apoyar la socialización de proyectos de estudios e impactos ambientales ante el Concejo Municipal.
	Para el mes de junio NO se presentaron socializaciones ante el Concejo Municipal.
10	Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual.
	Descripción cualitativa: En cumplimiento de la obligación específica de asistir a las reuniones a las que sea citado o designado para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual, el día 9 de junio de 2026 se participó en la Jornada Territorial del Programa AgroTECH, iniciativa liderada por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) en articulación con el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, realizada en la Sala N.º 7, Piso 4, Campus Centro – Edificio Yapurá de la Universidad de la Amazonia, en el municipio de Florencia, Caquetá. La jornada tuvo como objetivo presentar las estrategias del Programa AgroTECH para promover la incorporación de tecnologías digitales en el sector agropecuario, fortaleciendo las capacidades de productores, asociaciones, entidades territoriales y demás actores del ecosistema rural. Durante el encuentro se socializaron herramientas tecnológicas orientadas a mejorar la productividad, la competitividad y el desarrollo sostenible del campo colombiano mediante el uso de la innovación y la transformación digital. En el desarrollo de la reunión se abordaron temas relacionados con la conectividad rural, la agricultura de precisión, la digitalización de procesos productivos, el acceso a plataformas tecnológicas y las oportunidades de articulación entre las entidades territoriales y el Gobierno Nacional para la implementación de proyectos que fortalezcan el desarrollo agropecuario y ambiental del territorio. La participación en esta jornada permitió fortalecer los conocimientos técnicos sobre innovación y transformación digital aplicada al sector agropecuario, identificar oportunidades de gestión para el municipio de Valparaíso y establecer mecanismos de articulación institucional que contribuyen al cumplimiento del objeto contractual y al fortalecimiento

de las acciones desarrolladas desde la UMATA en beneficio del desarrollo rural y la gestión ambiental del municipio.

Registro fotográfico

Figura 4. Asistencia al programa de AgroTECH.



11	Apoyo a la gestión en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas y proyectos del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIRS) del municipio.
	Descripción cualitativa: En cumplimiento de la obligación específica de apoyar la gestión en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas y proyectos del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) del municipio, el día 26 de junio de 2026 se realizó una jornada de seguimiento en el barrio Santa Isabel del municipio de Valparaíso, Caquetá, mediante la ejecución de cuatro (4) visitas domiciliarias, con el propósito de conocer la percepción de la comunidad sobre las estrategias implementadas en el marco del PGIRS y evaluar el impacto de las actividades de educación ambiental desarrolladas previamente. Durante las visitas se efectuó un proceso de diálogo con los habitantes, quienes manifestaron que las campañas de sensibilización realizadas han contribuido al fortalecimiento de la cultura ambiental; sin embargo, expresaron la necesidad de que estas iniciativas trasciendan las actividades de capacitación y se consoliden mediante acciones permanentes que involucren a toda la comunidad. Entre las principales propuestas formuladas por los residentes se destacó la realización de jornadas comunitarias de limpieza, el fortalecimiento de proyectos de reciclaje, la promoción de actividades de aprovechamiento de residuos y el desarrollo de estrategias que incentiven una mayor participación ciudadana en la gestión ambiental del municipio. La información recopilada durante el seguimiento constituye un insumo para la evaluación de los programas y proyectos contemplados en el PGIRS, permitiendo identificar oportunidades de mejora y fortalecer la planificación de futuras intervenciones orientadas a consolidar una gestión integral de residuos sólidos con mayor participación comunitaria, sostenibilidad y apropiación por parte de la ciudadanía.
	Descripción cuantitativa: 4 visitas domiciliarias.

Registro fotográfico:

Figura 5. Registro de visitas.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ
MUNICIPIO DE VALPARAISO
LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DE ACTIVIDAD: *Seguimiento Pairs* LUGAR: *Valparaíso* NOMBRE RESPONSABLE: *TESAC* FECHA: *26-06-2026*

ITEM	Nombres y Apellidos	No. Documento /	Dirección Barrio o Vereda	Teléfono	Entidad con un X en su respectiva							Firma	
					Sexo	Rango de edad	Grupos	Profesional	Indígena	Afro	OTROS		OTROS
					Hombre	Mujer	10 a 19 años	20 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más	
1	<i>Analet Nam P.</i>	<i>52064041</i>	<i>Centro U.</i>										<i>Analet Nam P.</i>
2	<i>Hartede Valderraman</i>	<i>101910131</i>	<i>Valparaíso</i>	<i>316388989</i>	X								<i>Hartede Valderraman</i>
3	<i>Luz Dary Chava.</i>	<i>20.508.616</i>	<i>Valparaíso</i>	<i>3249728979</i>	X								<i>Luz Dary Chava.</i>
4	<i>Arnando Aguilar</i>	<i>40080494</i>	<i>Valparaíso</i>	<i>3219199701</i>	X								<i>Arnando Aguilar</i>
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													

12

Apoyar al coordinador técnico de la UMATA para dar respuesta oportuna a los procesos de consultas, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información e informes que le sean asignados en relación con el objeto contractual.

Descripción cualitativa:

En cumplimiento de la obligación específica de apoyar al Coordinador Técnico de la UMATA para dar respuesta oportuna a los procesos de consultas, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información e informes que le sean asignados en relación con el objeto contractual, el día 10 de junio de 2026 se participó en una reunión virtual de asistencia técnica organizada por Corpoamazonia, orientada al fortalecimiento de las capacidades institucionales en materia de gestión del cambio climático, cumplimiento de la Sentencia STC 4360 de 2018 y gestión del riesgo de desastres para la preparación frente al Fenómeno de El Niño en el departamento del Caquetá.

Durante la jornada se socializaron los lineamientos técnicos y normativos relacionados con la implementación de acciones de adaptación y mitigación del cambio climático, el cumplimiento de los compromisos derivados de la Sentencia STC 4360 de 2018 para la protección de la Amazonia colombiana y las estrategias de preparación y respuesta frente a los posibles impactos asociados al Fenómeno de El Niño. Asimismo, se brindaron orientaciones dirigidas a fortalecer la planificación ambiental y la articulación institucional entre las entidades territoriales y la autoridad ambiental.

La participación en esta asistencia técnica permitió actualizar conocimientos sobre los instrumentos de gestión ambiental y del riesgo, fortaleciendo las capacidades de la UMATa para atender oportunamente los requerimientos técnicos e institucionales relacionados con el cambio climático y la gestión del riesgo de desastres. Los conocimientos adquiridos constituyen un insumo para la elaboración de respuestas técnicas, informes y demás actuaciones administrativas asignadas en el marco del objeto contractual, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión ambiental del municipio de Valparaíso.

Registro fotográfico

Figura 6. Asistencia a la Reunión en relación con el Cambio Climático.

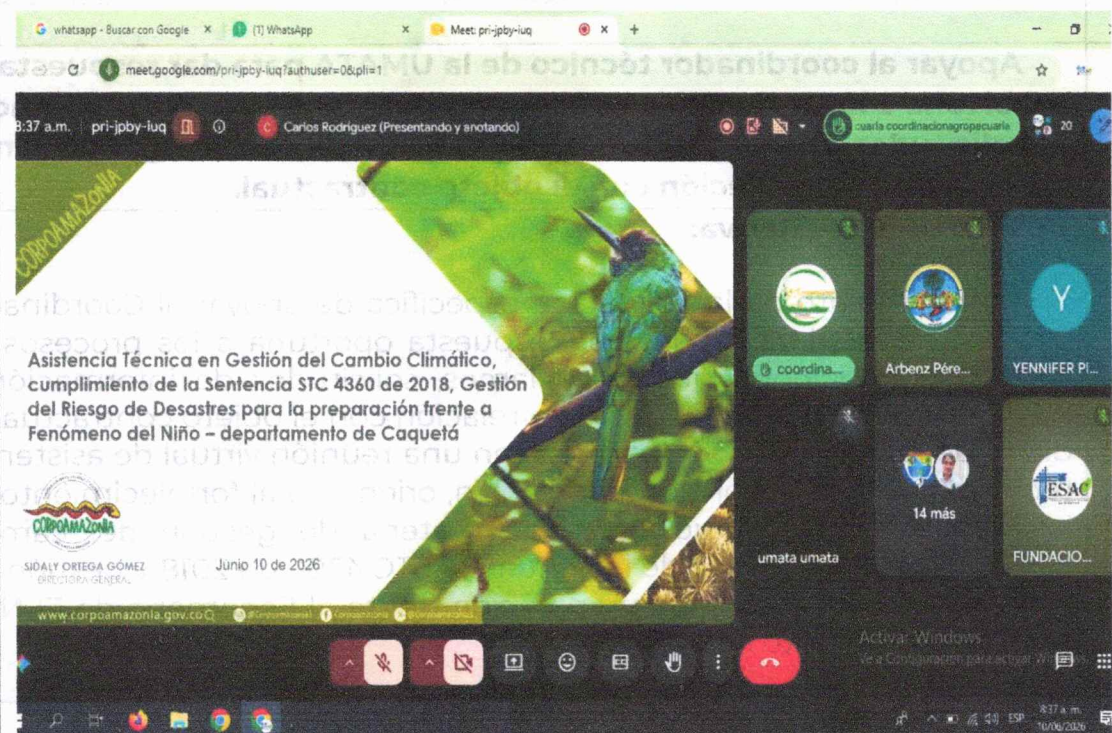


Figura 7. Asistencia a la Reunión en relación con el Cambio Climático.

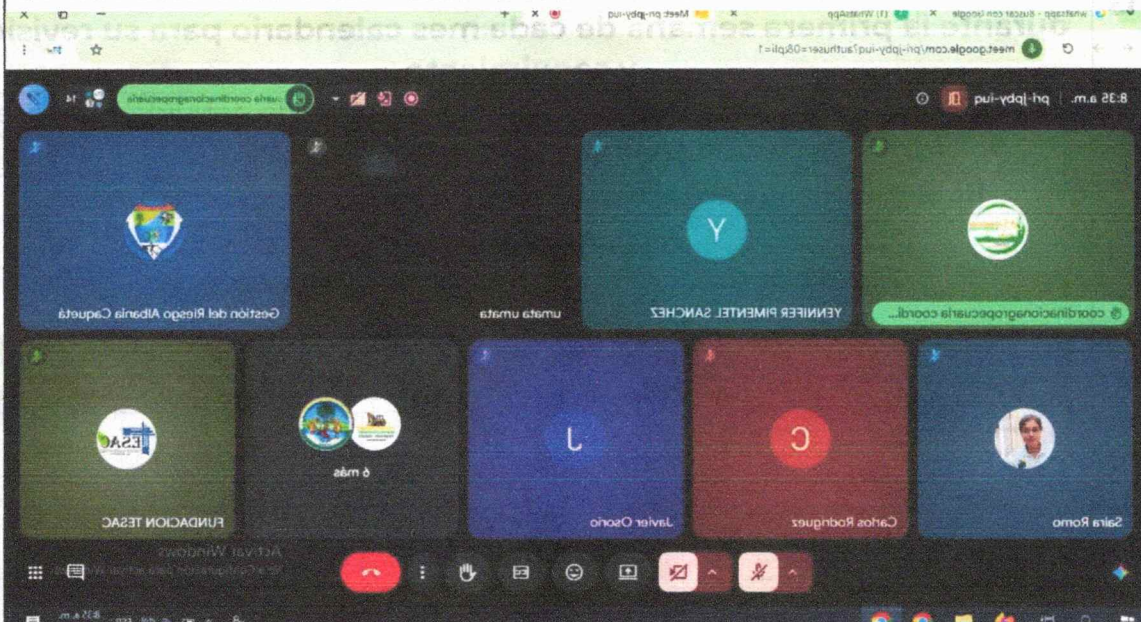


Figura 8. Asistencia a la Reunión en relación con el Cambio Climático.

Alcance:

Temas principales	Tiempo
Presentación de asistentes	08:00 - 08:15 am
Consideraciones generales de cambio climático en el departamento de Putumayo	08:15 - 10:00 am
- PROCT Putumayo - Compromiso de adaptación y mitigación del cambio climático - INDC 3.0 - Cumplimiento a la Sentencia STC-4360 de 2018 - Acciones de Adaptación y mitigación Cambio climático en POTs y PD	10:00 - 10:30 am
- Gestión del Riesgo de Desastres - Consideraciones generales de gestión del - Contextualización de pronósticos del clima segundo semestre de 2028 - Fenómeno del Niño	10:30 - 11:00 am
Identificación de acciones prioritarias de acompañamiento con los municipios	11:00 - 12:00 pm
Construcción de Plan de Trabajo	12:00 - 12:30 pm

13

Reporte de actividades mensuales de un cronograma de trabajo actualizado, el cual deberá ser enviado vía correo electrónico durante la primera semana de cada mes calendario para su revisión y seguimiento.

Descripción cualitativa: Se anexa el cronograma de actividades para el mes de junio de 2026.

Resultados cuantitativos: Cronograma de ejecución: uno (1)

Registro fotográfico

Figura 9. Cronograma de Actividades Mes de Junio..

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO DEL 2026 DEL OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN TEMAS AMBIENTALES Y DE GESTIÓN DE RIESGOS RELACIONADOS CON LOS PLANES E INSTRUMENTOS AMBIENTALES DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO.																															
N°	ACTIVIDAD	JUNIO																													
		SEMANA 1							SEMANA 2							SEMANA 3							SEMANA 4							SEMANA 5	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Realizar asistencia técnica para la formulación e implementación de proyectos para la protección, conservación y recuperación de los recursos naturales y la gestión del cambio climático.	X	X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X				
2	Realizar campañas que contribuyan a la sensibilización y estimular la participación a los puntos de acción comunal y comunal en general en la implementación de medidas para contrarrestar los efectos derivados del cambio climático y el riesgo de desastres.																														
3	Potenciar los grupos CIDEA, PRAR y PROCEDA mediante capacitaciones y estrategias educativas-ambientales y de participación implementadas en las instituciones educativas para promover la cultura ambiental en los niños, niñas y jóvenes del municipio mediante proyectos (desarrollo de Educación Ambiental para el trabajo en el marco de la información y el conocimiento Ambiental).																														
4	Capacitar mínimo 50 personas en la implementación de la política de educación ambiental con enfoque de cambio climático.																		X	X											
5	Disear y ejecutar proyecto de las 3r: reducir, reusar y reciclar.																							X	X	X	X	X			
6	Desarrollar y ejecutar programas de protección y conservación de ecosistemas, involucrando la participación comunitaria en el fortalecimiento del sistema hídrico y la gestión de microcuencas.																														
7	Apoyar con el suministro de información en materia ambiental requerida para la formulación, evaluación y seguimiento de los proyectos de inversión de conformidad al Plan de Desarrollo Municipal.	X	X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X				
8	Realizar acompañamiento a los diferentes eventos en pro de la protección del ambiente que se realicen en el municipio.	X	X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X				
9	Apoyar la socialización de proyectos de estudio e impactos ambientales ante el Consejo Municipal.	X	X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X				
10	Asistir a los reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual.	X	X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X				
11	Apoyo a la gestión en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas y proyectos del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGRIS) del municipio.	X	X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X				
12	Apoyar al coordinador técnico de la UMATA para dar respuesta oportuna a los procesos de consultas, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información e informes que le sean asignados en relación con el objeto contractual.	X	X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	X	X	X				
13	Reporte de actividades mensuales de un cronograma de trabajo actualizado, el cual deberá ser enviado vía correo electrónico durante la primera semana de cada mes calendario para su revisión y seguimiento.	X	X	X	X	X																									
14	Indicadores técnicos de avance del PUEAA para ser presentados ante la autoridad ambiental y los entes de control, garantizando la veracidad y oportunidad de la información.																							X	X	X	X	X			

14

Informes técnicos de avance del PUEAA para ser presentados ante la autoridad ambiental y los entes de control, garantizando la veracidad y oportunidad de la información.

Descripción cualitativa:

En cumplimiento de la obligación específica de elaborar informes técnicos de avance del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) para ser presentados ante la autoridad ambiental y los entes de control, garantizando la veracidad y oportunidad de la información, durante el mes de junio de 2026 se adelantó el proceso de recopilación, revisión y consolidación de la información técnica correspondiente al estado de ejecución del programa. Como parte de estas actividades, se verificaron los avances de las acciones implementadas, se organizaron los soportes documentales y se consolidó la información necesaria para la elaboración del informe técnico, garantizando que los datos

presentados sean confiables, verificables y acordes con los lineamientos establecidos por la autoridad ambiental competente.

El informe técnico consolidado será presentado durante el mes de julio de 2026 ante la autoridad ambiental competente, con el fin de reportar el avance del PUEAA, evidenciar el cumplimiento de las actividades ejecutadas y atender los requerimientos de seguimiento y control establecidos para el programa. De esta manera, se garantiza la entrega oportuna de información técnica que respalda la gestión ambiental desarrollada por el municipio y el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

5. Indicadores de Cumplimiento (Plan de Desarrollo Municipal)

De igual manera se rinde informe del avance de ejecución de los indicadores de Plan de Desarrollo, los cuales tengo como obligación cumplir:

LINEA	POR UNA TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL Y
ESTRATEGIA	PRODUCTIVA CON JUSTICIA AMBIENTAL.
SECTOR	Ambiente y desarrollo sostenible
PROGRAMA	Educación Ambiental
PRODUCTO	Estrategias educativo ambientales y de participación implementadas
INDICADOR	320800600

LINEA	POR UNA TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL Y
ESTRATEGIA	PRODUCTIVA CON JUSTICIA AMBIENTAL.
SECTOR	Ambiente y desarrollo sostenible
PROGRAMA	Educación Ambiental
PRODUCTO	Personas capacitadas
INDICADOR	320801000

LINEA	POR UNA TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL Y
ESTRATEGIA	PRODUCTIVA CON JUSTICIA AMBIENTAL.
SECTOR	Ambiente y desarrollo sostenible
PROGRAMA	Conservación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos
PRODUCTO	Documentos de planeación realizados
INDICADOR	320200200

LINEA	POR UNA TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL Y
ESTRATEGIA	PRODUCTIVA CON JUSTICIA AMBIENTAL.
SECTOR	Ambiente y desarrollo sostenible
PROGRAMA	Gestión de la información y el conocimiento ambiental
PRODUCTO	Iniciativas de desarrollo tecnológico e innovaciones formuladas
INDICADOR	320401202

Tabla. Avance de actividades.

Actividad	Meta y alcance	Porcentaje de avance
Brindar asistencia técnica para la formulación e implementación de proyectos ambientales y gestión del cambio climático.	Continuidad en el acompañamiento técnico y fortalecimiento de acciones ambientales municipales.	83.3% / 100%
Realizar campañas de sensibilización comunitaria frente al cambio climático y gestión del riesgo.	Ejecución de nuevas jornadas de sensibilización y participación comunitaria.	83.3% / 100%
Fortalecer grupos CIDEA, PRAE y PROCEDA mediante estrategias educativo-ambientales.	Desarrollo de actividades pedagógicas y fortalecimiento institucional en educación ambiental.	83.3% / 100%
Capacitar mínimo 50 personas en educación ambiental con enfoque de cambio climático.	Avance en las capacitaciones dirigidas a comunidad e instituciones educativas.	100% / 100%
Diseñar y ejecutar proyecto de las 3R.	Implementación parcial de estrategias de reciclaje y aprovechamiento de residuos sólidos.	83.3% / 100%
Desarrollar programas de protección y conservación de ecosistemas.	Seguimiento a actividades de conservación y sensibilización sobre protección hídrica.	83.3% / 100%
Apoyar suministro de información ambiental para proyectos de inversión.	Actualización y entrega de información ambiental requerida para procesos institucionales.	83.3% / 100%
Realizar acompañamiento a eventos ambientales del municipio.	Participación activa en actividades ambientales desarrolladas por la administración municipal.	83.3% / 100%
Apoyar socialización de estudios e impactos ambientales.	Continuidad del apoyo técnico en espacios de socialización comunitaria e institucional.	83.3% / 100%

Asistir a reuniones relacionadas con el objeto contractual.	Participación permanente en reuniones y mesas de trabajo convocadas.	83.3% / 100%
Seguimiento y monitoreo al PGIRS municipal.	Verificación y seguimiento a puntos ecológicos y manejo de residuos sólidos.	83.3% / 100%
Apoyar respuestas a PQRS e informes ambientales.	Elaboración y apoyo en respuestas técnicas y solicitudes ambientales.	83.3% / 100%
Reporte mensual de actividades y cronograma actualizado.	Entrega del segundo informe mensual y actualización del cronograma de trabajo.	83.3% / 100%
Informes técnicos de avance del PUEAA.	Consolidación y análisis de información técnica para seguimiento del PUEAA.	83.3% / 100%

6. Conclusiones

CONSTREÑIMIENTO

No se han presentado amenazas o peticiones fuera de la ley, que impidan cumplir con el contrato y el proyecto.

CUMPLIMIENTO

Con la presentación de este informe, manifiesto que me encuentro al día en el cumplimiento de mis obligaciones en los términos del Contrato y tiempos de cronograma de ejecución del proyecto.



Contratista

ALBERTO JARAMILLO BETANCOURT

C.C. 94.364.658 de Tulua

Representante Legal TESAC

FUNDACION PARA LA SOSTENIBILIDAD
AMBIENTAL ESTRUCTURAL
NIT 901.052.779-1
CALLE 6 531
Tel: (608) 3224448010
Valparaíso - Colombia
corporacionesac@gmail.com



Factura electrónica de venta
No. FES 40

Espacio para Logo Corporativo		Fecha y hora Factura	
Señores	MUNICIPIO DE VALPARAISO	Generación	30/06/2026, 05:50
NIT	800.050.407-1	Expedición	30/06/2026, 05:50
Dirección	CALLE 11 # 3-50 B/ EL CENTRO	Vencimiento	30/06/2026
Teléfono	(608) 3115823970		
Ciudad	Valparaíso - Colombia		

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	QUINTO PAGO PARCIAL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CPS-081-2026, SEGUN OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA E N TEMAS AMBIENTALES Y DE GESTIÓN DE RIESGOS RELACIONADOS CON LOS PLANES E INSTRUMENTOS AMBIENTALES DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO.	1.00	5,099,999.99
2	Ajuste al peso	1.00	0.01

Total ítems: 2

Valor en Letras:

Cinco millones cien mil pesos m/cte

Forma de pago:

Contado

Medio de pago:

Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia

\$ 5,100,000.00

Observaciones:

Total Bruto	4,285,714.29
IVA 19%	814,285.71
Total a Pagar	5,100,000.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización Electrónica 18764109359311 aprobado en 20260505 prefijo FES desde el número 35 al 500 Vigencia: 24 Meses
- Actividad Económica 9499 Actividades de otras asociaciones n.c.p. Tarifa
CUFE: 239a5a3c0d95797a173c31d97f549cc059a877a3135798a5ee336d578f43a8fdcfffe9bb28a02742691acb5853c864fa

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Sirgo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Sirgo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

JORLAN ANDRES VALENCIA ESQUIVEL

CONTADOR PUBLICO TITULADO

CEL: 312 4509905

jor.valencia94@hotmail.com

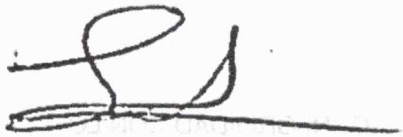
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE APORTES PARAFISCALES

EL CONTADOR PÚBLICO

JORLAN ANDRES VALENCIA ESQUIVEL

Que la **FUNDACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, ESTRUCTURAL Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA**, Identificada con Numero Tributario, NIT No. **901.052.779-1**, Representada Legalmente por **ALBERTO JARAMILLO BETANCOURT**, Quien se Identifica con cedula de ciudadanía No. **94.364.658** de Tuluá, Valle, ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de la presentación de la presente propuesta con los pagos de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos laborales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a **PAZ Y SALVO** con las Empresas Promotoras de salud –EPS–, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Laborales –ARL–, las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF– y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA.

La presente se expide en Florencia, Caquetá, a los treinta (30) días del mes de julio del año dos mil veintiseis (2026).



JORLAN ANDRES VALENCIA ESQUIVEL
C.C. 1.117.530.977
T.P. 268994-T

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

724F00207520B01B

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

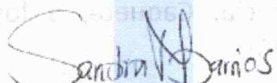
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **JORLAN ANDRES VALENCIA ESQUIVEL** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1117530977 de FLORENCIA (CAQUETA) Y Tarjeta Profesional No 268994-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 5 días del mes de Mayo de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.117.530.977**

VALENCIA ESQUIVEL

APELLIDOS

JORLAN ANDRES

NOMBRES

Jorlan A. Valencia
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **18-MAR-1994**

FLORENCIA

(CAQUETA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.70

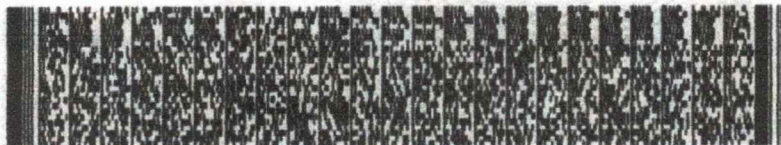
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

22-MAR-2012 FLORENCIA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sanchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



P-4400100-00383869-M-1117530977-20120621

0030225213A 1

38350991

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

268994-T

JORLAN ANDRES VALENCIA ESQUIVEL
C.C. 1117530977
RES. INSCRIPCION 757 DEL 01/04/2020
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA




JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

289636 302226

Identificación Plástica S.A. 180942/0119

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**



Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.



FIRMA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901052779	1	FUNDACION PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL ESTRUCTURAL Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CL 9 # 2A ESTE BARRIO MODELIA	FLORENCIA-CAQUETA	3693654	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-06	2026-07	430819121	9507211380	E	2026/07/21	2026/06/30	BANCOLOMBIA	0	\$666,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$70,100			\$1,750,905	\$9,200			\$1,750,905	\$87,700
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$70,100			\$1,750,905	\$9,200			\$1,750,905	\$87,700
Ciudad: FLORENCIA Depto: CAQUETA (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$70,100			\$1,750,905	\$9,200			\$1,750,905	\$87,700
1	CC	94364658	JARAMILLO ALBERTO	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS005	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF13	30	\$1,750,905	\$70,100	14-23	30	\$1,750,905	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700
Total Afiliados(1)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$70,100			\$1,750,905	\$9,200			\$1,750,905	\$87,700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901052779	1	FUNDACION PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL ESTRUCTURAL Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA	8 - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CL 9 # 2A ESTE BARRIO MODELIA	FLORENCIA-CAQUETA	3693654	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
Período		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-06	2026-07	430819121	9507211380	E	2026/07/21	2026/06/30	BANCOLOMBIA	0	\$666,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100
COMFACA	CCF13	891,190,047	2	1	\$70,100	\$0	\$0	\$70,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$52,600	\$0	\$0	\$52,600
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	1	\$52,600	\$0	\$0	\$52,600
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
SENA	PASENA	899,999,034	1	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
TOTAL				1	\$666,100	\$0	\$0	\$666,100

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIONLIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$288,000	\$0	\$0	\$288,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$288,000	\$0	\$0	\$288,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$43,900	\$0	\$0	\$43,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$43,900	\$0	\$0	\$43,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$225,000	\$0	\$0	\$225,000
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	\$225,000	\$0	\$0	\$225,000
TOTAL				1	\$556,900	\$0	\$0	\$556,900