SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	**202602563**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Asociado:	ASOCIACION COLOMBIANA DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS – SECCIONAL ATLANTICO		
Identificación:	800.101.834-9		
Tipo de Convenio:	CONVENIO DE ASOCIACION		
Nombre del Supervisor (Encargado de funciones de Secretario de Despacho mediante Decreto No. 000104 de abril 10 de 2025)	MARISABELLA ROMERO SAN JUAN		
Objeto del Convenio:	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE FORMACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO ORIENTADA A FORTALECER LAS HABILIDADES PRODUCTIVAS, COMERCIALIZACIÓN, COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN A TRAVÉS DEL ENTRENAMIENTO ESPECIALIZADO Y PROMOCIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS Y/O EMPRENDIMIENTOS DE POBLACIONES VULNERABLES QUE SE PRIORICEN EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo del convenio de asociación será HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026, dicho plazo contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600412	**Fecha de C.D.P.**	20/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202603552	**Fecha del R.P.**	13/03/2026
Valor del Convenio (Recursos Departamento)	**Valor Inicial**	$ 800.000.000	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 800.000.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
16-03-2026	31-12-2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato).

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (aaaa-mm-dd)	Hasta (aaaa-mm-dd)
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	8-44-101144228	0	Calidad del servicio		
			Cumplimiento	2026/03/13	2027/04/30
			Devolución del pago anticipado	2026/03/13	2027/04/30

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones	2026/03/13	2029/12/31
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	85-40-101067200	0	Responsabilidad Civil Extracontractual	2026/03/13	2026/12/31
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (RECURSOS DEPARTAMENTO).

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor Inicial del Convenio		$ 800.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del convenio		$ 800.000.000
Porcentaje del Anticipo	**%**	$
Porcentaje del Pago anticipado	**25%**	$ 200.000.000
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 400.000.000
Valor por ejecutar		$ 400.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 200.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**FE 6485**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO.

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES DENTRO DEL PERIODO: ABRIL 9 DE 2026 A JULIO 8 DE 2026

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
CLÁUSULA SEPTIMA: DESEMBOLSO: POR EL DEPARTAMENTO: 2) Un segundo desembolso, correspondiente al veinticinco por ciento (25%) del valor del aporte del Departamento, se efectuará a los tres (3) meses de ejecución del convenio, previa verificación de un avance técnico y financiero mínimo del cincuenta por ciento (50%) en la ejecución de las actividades. Para tal efecto, deberá presentarse informe parcial de actividades, certificación de recibo a satisfacción expedida por el supervisor designado, cuenta de cobro o factura, y certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales, conforme al parágrafo 2 de la presente forma de desembolso.	El asociado presenta oficio con RADICADO 20260500302812 de fecha Julio 10 de 2026, en el cual solicita el pago del segundo desembolso del convenio de conformidad con la cláusula SEPTIMA. S. Des. Economico No.20260500302812 Fecha: 2026-07-10 02:58:02 Folios: Código de Validación: 269ed
	El ASOCIADO presenta para aprobación.: • FACTURA • PARAFISCALES • INFORME DE ACTIVIDADES

	• LINK INFORME FINANCIERO. La documentación presentada se entiende como aprobada por el supervisor del convenio, una vez se suscriba la presente Acta, tal como se encuentra establecido como requisito para realizar el segundo desembolso. https://drive.google.com/drive/folders/1uIAOX_YbDeS3sH3Jgtrnheigrucu Y8LH?usp=share_link
REQUISITO PREVIO. CUMPLIMIENTO DE TRES (3) MESES DE PLAZO DE EJECUCION.	El convenio cumple con el requisito solicitado. Garantías del proveedor: Id de la garantía / Justificación / Tipo de garantía / Valor / Emisor / Fecha fin / Estado / Detalle / Acciones CO1.WRT.19605858 / Responsabilidad civil extra-contractual / Contrato de seguro / 38.018.100,00 COP / SEGUROS DEL ESTADO S.A. / 31/12/2026 / Aceptada / Detalle / Cancelar CO1.WRT.19605961 / Cumplimiento - Devolución del pago anticipado / Contrato de seguro / 320.000.000,00 COP / SEGUROS DEL ESTADO S.A. / 31/12/2029 / Aceptada / Detalle / Cancelar Agregar Fecha aprobación de garantía: Marzo 16 de 2026 FECHA INICIAL: 16-03-2026 FECHA CORTE: 09-07-2026
REQUISITO PREVIO. Soportes avance técnico y financiero (avances superiores del 50%)	Según se puede observar en la información presentada por el asociado, el proyecto se encuentra en un avance técnico y financiero de más 50% de ejecución. https://drive.google.com/drive/folders/1sQ6lHJvohR0g5oGi-0AEDH0rM8C7kf77?usp=share_link
Cuadro resumen avance financiero	

DESCRIPCIÓN	VALOR PROYECTADO	Total ejecutado Gobernación	Total ejecutado ACOPI	PORCENTAJE
1. RECURSO HUMANOS - 8 MESES	$ 280.000.000	$ 99.320.000	$ 46.280.000	52,00%
2. ESTRATEGIAS	$ 817.000.000	$ 303.680.000	$ 121.160.000	52,00%
3. TRANSPORTE	$ 45.857.143	$ 13.000.000	$ 10.845.714	52,00%
TOTAL	**$ 1.142.857.143**	**$ 416.000.000**	**$ 178.285.714**	**52,00%**

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8
COMERCIALIZACIÓN Y PRODUCTIVIDAD	Participación en hasta veintidós (22) actividades de promoción y comercialización desarrolladas en los municipios del departamento del Atlántico en el marco de la **Ruta 23**.	X	X	X	X	X	X	X	X
PRODUCTIVIDAD E INNOVACIÓN	**Misión exploratoria internacional a Brasil**, con enfoque agro y comercial, orientada a conocer experiencias exitosas, modelos productivos innovadores, tendencias de mercado y oportunidades de encadenamiento comercial.				X	X	X	X	X
FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO	Mejorar las condiciones productivas de sectores estratégicos, beneficiando directamente a pescadores mediante procesos de **repoblamiento de diferentes especies** en hasta cinco (5) embalses, ciénagas y/o lagunas del departamento.					X	X	X	X
	Capacitación en temas contables y empresariales para los 80 emprendedores. Se dividirán en tres (3) grupos de máximo 30 personas para realizar las jornadas de formación. Se realizarán en dos días completos, por lo que se realizarán en total 4 jornadas.		X	X	X	X	X		
	Fortalecimiento hasta a ochenta (80) emprendedores, a través de la entrega de insumos productivos, representados en recursos y herramientas que permitan optimizar los procesos productivos, mejorar la eficiencia operativa y aumentar la capacidad productiva de sus negocios.				X	X	X	X	X
	CUMPLIDO								
	EN EJEUCIÓN								

	El pago del segundo desembolso se determina como viable puesto que se ha cumplido con los requisitos previos.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.

b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas.
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARISABELLA ROMERO SANJUAN, Secretaria de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Económico, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisora en ejercicio de las funciones de Secretario de Despacho de la Secretaria de Desarrollo Económico del Departamento del Atlántico, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales; información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*).**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato).

*NOTA:Acopi es **persona jurídica, anexa certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados**. (CERTIFICADO SUSCRITO POR EL REVISOR FISCAL DE FECHA JUNIO 23 DE 2026 – INCLUIDO EN EL OFICIO DE RADICADO 20260500302812 DE JULIO 10 DE 2026)*

Se firma en Barranquilla, a los 14 días del mes de julio de 2026.

MARISABELLA ROMERO SANJUAN
SUPERVISORA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
C.C.:

ROSMERY QUINTERO CASTRO
DIRECTORA EJECUTIVA
ACOPI – SECCIONAL ATLANTICO
C.C.: 32.608.423