TRD 102.12.05

CONTRATO DE SUMINISTRO No. 00179

CONTRATANTE:	**MUNICIPIO DE SARAVENA**
CONTRATISTA:	**ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S**
R/L.	**CESAR DAVID GALVIS BOHORQUEZ**
CC.	**1.116.798.801 DE ARAUCA**
NIT.	**900641110-7**
DIRECCIÓN:	**CARRERA 17 # 25 - 38**
TELÉFONO:	**3103120472**
EMAIL:	alsuconsas@gmail.com
OBJETO:	**"SUMINISTRO DE DOTACIÓN DEPORTIVA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL EN LA FASE DEPARTAMENTAL DE LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES 2026, PARA EL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"**
VALOR:	**CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($48.999.500).**
PLAZO:	**VEINTE (20) DIAS CALENDARIO**

Entre los suscritos a saber: por una parte el licenciado, **JUAN IGNACIO CIFUENTES SANTOS,** mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía número 17.547.334 expedida en Tame, en calidad de **ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SARAVENA**, según acta de posesión No 001 del 27 de diciembre de 2023 proferida por la Notaría Única del Círculo de Saravena, Departamento de Arauca y de conformidad con las facultades conferidas en el artículo 314 de la Constitución Nacional, el artículo 84 de la Ley 136 de 1994, y el numeral 1° y el literal b) numeral 3° del artículo 11 de la Ley 80 de 1993, quien en adelante se denominará **EL MUNICIPIO DE SARAVENA** y por la otra parte la empresa **ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S, Nit. 900641110-7,** representada legalmente por el señor **CESAR DAVID GALVIS BOHORQUEZ,** identificado con cédula de ciudadanía número **1.116.798.801** de Arauca; quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente **CONTRATO DE SUMINISTRO** previas las siguientes consideraciones: **1).** Que el presente proceso se hizo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 reglamentado por el Decreto 1082 de 2015, a través de la modalidad de **SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA**. **2)**. Que el Proceso de Contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones. **3)**. Que, los estudios previos del presente contrato se realizaron a través de la **Secretaría General y de Gobierno Municipal**. **4).** Que, el presente proceso fue adelantado a través proceso de selección de mínima cuantía **No.MIN-SVNA-SGGM-186-2026.** Que, el día 31 de julio de 2026, el Municipio de Saravena, realizó invitación pública **No.MIN-SVNA-SGGM-186-2026,** para lo cual se publicó oportunamente en la página web del municipio www.saravena-arauca.gov.co y en el portal Colombia Compra Eficiente www.colombiacompra.gov.co **5).** Que, el presente proceso fue limitado a MiPymes. **6).** Que el día 5 de agosto de 2026 se realizó el cierre del proceso, con la recepción de dos propuestas

presentadas de la siguiente manera, Oferente *No.1* **ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S, Nit. 900641110-7,** representada legalmente por el señor **CESAR DAVID GALVIS BOHORQUEZ,** identificado con cédula de ciudadanía número **1.116.798.801** de Arauca. **7).** Que el 06 de agosto de 2026 se publicó el informe de evaluación, el cual concluyó lo siguiente: "*En virtud de lo anterior, se concluye que el* ***oferente No. 01 ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S. R/L CESAR DAVID GALVIS BOHORQUEZ,*** *cumple con los requisitos mínimos habilitantes establecidos en los términos de la invitación pública de mínima cuantía, razón por la cual se encuentra habilitado para continuar dentro del presente proceso de selección. Por lo tanto, se recomienda proceder con el trámite de aceptación de la oferta*".**8).** Que, mediante comunicación oficial enviada **102.26.6850** del 11/08/2026, se aceptó la oferta del único oferente. **9).** Que, el contratista declara expresamente bajo la gravedad de juramento que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en los artículos 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993 para celebrar el presente contrato y conforme a las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:** El presente contrato tiene como objeto **"SUMINISTRO DE DOTACIÓN DEPORTIVA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL EN LA FASE DEPARTAMENTAL DE LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES 2026, PARA EL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA" CLÁUSULA SEGUNDA. RELACIÓN DE CANTIDADES Y VALORES UNITARIOS:** EL CONTRATISTA se obliga para con EL MUNICIPIO DE SARAVENA a entregar el objeto del presente contrato, el cual se sujeta al sistema de precios unitarios y a costos fijos sin ajustes, de acuerdo con la propuesta adjunta y aceptada por EL MUNICIPIO DE SARAVENA según se detalla a continuación:

ITEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	90101603	REFRIGERIO: Consta de Sándwich de pollo con vegetales y/o arepa rellena de pollo o carne y jugo en empaque tetra pack o jugo natural en empaque individual de 200ml. Los refrigerios serán entregados a los deportistas y docentes que participarán en la Fase Departamental de los Juegos Intercolegiados.	UNIDAD	250	$ 14.800,00	$ 3.700.000,00
2	50202301	HIDRATACIÓN: Agua Potable en Bolsa, incolora, insípida, sin turbiedad, ni sedimentos. Presentación: Bolsa plástica flexible sellada, con contenido de agua purificada lista para consumo humano. Volumen común: 300 ml. Agua tratada y envasada en condiciones higiénicas, libre de contaminantes microbiológicos y químicos, en paquete por 20 unidades.	UNIDAD	225	$ 8.000,00	$ 1.800.000,00
3	53102902	UNIFORME DE PRESENTACIÓN: Compuesto por: (Camiseta tipo polo + sudadera). Camiseta tipo polo en Tela tipo Madrigal o Pólux, o equivalente de iguales o superiores *características técnicas.*, broche plástico, cuello en hilo y escudo institucional estampado. Sudadera	UNIDAD	34	$ 180.000,00	$ 6.120.000,00

		en tela impermeable labrada, forro interno tipo medio, dos bolsillos. Diversas tallas: 14, 16, XS, S, M, L, XL y XXL, personalizada con su respectivo logo institucional.Las tallas se definirán según indicaciones del Área de Recreación y Deportes Municipal. Los uniformes serán para los docentes y deportistas participantes en las modalidades Ajedrez y tenis de mesa.				
4	53102903	UNIFORME DE TAEKWONDO: Uniforme deportivo prejuvenil y juvenil compuesto por (chaqueta+ pantalon). Chaqueta y pantalón tipo dobok, elaborados en tela acanalada de color blanco, composición 80% *poliéster y 20% algodón, que* proporciona comodidad, resistencia y facilidad de mantenimiento. Chaqueta con cuello negro tipo V y costuras reforzadas para mayor durabilidad durante la práctica deportiva. Incluye estampado o bordado de logos institucionales. Diversas tallas 10, 12, 14, S y M. Las tallas se definirán según indicaciones del Área de Recreación y Deportes Municipal.	UNIDAD	7	$ 297.000,00	$ 2.079.000,00
5	53102903	UNIFORME DE CICLISMO: Uniforme deportivo prejuvenil compuesto por (jersey+ licra corta+ tula). Jersey de ciclismo full color, elaborado sobre diseño mediante impresión por sublimación, confeccionado en tela de poliéster de rápida transpiración y con protección UV; y licra corta de ciclismo tipo Pro Full Color, con banda italiana. Las prendas deberán estar elaboradas en materiales de alta calidad, con tela de poliéster transpirable y licra elástica de secado rápido, que proporcionen comodidad, ajuste anatómico y libertad de movimiento durante la práctica deportiva. El *uniforme deberá incluir la impresión* mediante sublimación de los logos institucionales. Incluye tula deportiva elaborada en poliéster, ligera y resistente. Se suministrará en tallas 10, 12, 14, S y M. La talla se definirá según indicaciones del Área de Recreación y Deportes Municipal.	UNIDAD	1	$ 440.500,00	$ 440.500,00
6	53102903	UNIFORME DE BOXEO: Uniforme deportivo juvenil compuesto por (camiseta + pantaloneta+ medias). Camiseta tipo esqueleto (manga	UNIDAD	5	$ 120.000,00	$ 600.000,00

		sisa) y pantaloneta deportiva y medias deportivas de caña media. Elaborado en tela poliéster liviana y transpirable, con costuras reforzadas que permitan libertad de movimiento durante las competencias. Con impresión por sublimación de logos institucionales. Diversas tallas 10, 12, 14, S y M. Las tallas se definirán según indicaciones del Área de Recreación y Deportes Municipal.				
7	53102903	UNIFORME DE VOLEIBOL, BALONCESTO Y ATLETISMO: Uniformes deportivos juvenil y prejuvenil masculinos y femeninos compuesto por (camiseta + pantaloneta + medias). En sublimación, full impresión, camiseta con manga sisa, en tela pluton poliéster. Con sus respectivos logos institucionales. Diversas tallas 10, 12, 14, S y M. Las tallas se definirán según indicaciones del Área de Recreación y Deportes Municipal.	UNIDAD	94	$ 120.000,00	$11.280.000,00
8	53102903	UNIFORME DE FUTBOL 11, FUTBOL SALA Y FUTBOL DE SALÓN: Uniformes deportivos prejuvenil masculinos y femeninos compuesto por (camiseta + pantaloneta + medias). En sublimación, full impresión camiseta con manga corta, en tela pluton poliéster. Con sus respectivos logos institucionales. Diversas tallas 10, 12, 14, S y M. Las tallas se definirán según indicaciones del Área de Recreación y Deportes Municipal.	UNIDAD	101	$ 120.000,00	$12.120.000,00
9	53102903	UNIFORME DE PATINAJE: Trusa deportiva para patinaje prejuvenil: Trusa de excelente calidad en tela lycra de alta calidad con protector UV. Con sus respectivos logos institucionales. Tallas 12, 14, S y M. Las tallas se definirán según indicaciones del Área de Recreación y Deportes Municipal.	UNIDAD	2	$ 247.500,00	$ 495.000,00
10	53102903	UNIFORME DE NATACIÒN: Traje de baño para natación juvenil y prejuvenil: Material fabricado en Lycra con una capa de revestimiento en la parte frontal, resistencia al cloro permitiendo durabilidad y flexibilidad. Diseño: Ajustado al cuerpo con costuras planas. Sin mangas y con tirantes delgados para facilitar el rango del movimiento. Las tallas se definirán según indicaciones	UNIDAD	6	$ 165.000,00	$ 990.000,00

		del Área de Recreación y Deportes Municipal.				
11	52152010	TERMO: termo metálico x 600ml para agua. Material: aluminio. Medidas: 20,5 x 7,4 cm con argolla, 17,5 x 7,4 cms sin argolla.	UNIDAD	250	$ 37.500,00	$ 9.375.000,00
TOTAL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO						**$48.999.500,00**

PARAGRAFO PRIMERO: Los ítems anteriormente relacionados deberán cumplir con las especificaciones técnicas contenidas en el documento anexo "Especificaciones Técnicas" de la propuesta presentada, en la invitación pública y el estudio previo que hacen parte integral del presente contrato. **CLÁUSULA TERCERA. FORMA DE ENTREGA DE LOS BIENES**: El **ítem 1**. Refrigerios será suministrado por el contratista en el municipio de Saravena, para la delegación de deportistas y docentes acompañantes que participan en la fase departamental de los Juegos Intercolegiados, para ser consumidos durante los traslados hasta el municipio sede, conforme al cronograma oficial y previa coordinación con el Área de Recreación y Deportes Municipal. Frente al **ítem 2**. Hidratación, el contratista deberá realizar la entrega de los bienes al Almacenista Municipal para su respectivo ingreso. Posteriormente, con el acompañamiento del supervisor del contrato, se efectuará la entrega de la hidratación a los estudiantes en el municipio de Saravena, previo al inicio de los desplazamientos hacia el municipio de Arauca, sede de la Fase Departamental de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. El contratista hará entrega de los *bienes correspondientes al* **ítem 3**. *Uniforme de presentación*, **ítem 4**. *Uniforme de taekwondo*, **ítem 5**. Uniforme de ciclismo, **ítem 6**. Uniforme de boxeo, **ítem 7**. Uniforme de voleibol, baloncesto y atletismo, **ítem 8**. Uniforme de fútbol 11, fútbol sala y fútbol de salón, **ítem 9**. Uniforme de patinaje, **ítem 10**. Uniforme de natación e **ítem 11**. Termo de agua, al Almacenista Municipal para su correspondiente ingreso. Posteriormente, con el acompañamiento del supervisor del contrato, se realizará la distribución de los bienes a la delegación de deportistas y sus docentes acompañantes del municipio de Saravena, garantizando su disponibilidad para la participación en la Fase Departamental de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2026. **CLÁUSULA CUARTA. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El tiempo estimado para la ejecución del proyecto será de **VEINTE (20) DIAS CALENDARIO,** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato. Plazo estimado para la entrega de las actividades y requerimientos exigidos por el Municipio de Saravena. **PARÁGRAFO:** Para el trámite de adición de plazo del presente contrato, el contratista y/o la Entidad deberán elevar por escrito la solicitud con cinco (05) días de anterioridad a la fecha de vencimiento del plazo pactado y posterior viabilidad por el supervisor con los soportes de ejecución que se requiera y/o aceptación por parte del contratista. Vencido el término del plazo adicional se procederá a liquidar el contrato en el estado en que se encuentre. **CLÁUSULA QUINTA. VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor del contrato es la suma de: **CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($48.999.500,00).** El Municipio de Saravena, cancelará al contratista el 100% valor del contrato, previo perfeccionamiento, cumplimiento de requisitos de ejecución y una vez entrega total de los ítems contratados, recibido a satisfacción por el Supervisor y previa presentación de los siguientes documentos: 1). Acta de Recibo Final. 2). Actualización de las garantías exigidas debidamente ampliada y aprobada, si hubiese lugar. 3). Presentación del Informe Detallado por parte del Contratista. 4). Registro Fotográfico Impreso a Color, describiendo detalladamente las actividades realizadas. 5). Actas de Entrada y Salida Almacén Municipal. 6). Planillas de Asistencia con Enfoque Diferencial. 7). Pago de Seguridad

Social Integral del representante legal y/o cada uno de integrantes de proponente plural (cuando aplique). 8). Si el pago del personal se realiza por nomina anexar: Soportes de pago de seguridad social, afiliación, salud, pensiones, riesgos profesionales, pago de aportes parafiscales, Sena, ICBF, caja de compensación familiar y nóminas. 9). Si el personal es subcontratado anexar: Copia del contrato con sus respectivos pagos de seguridad social integral (salud, pensión, ARL). 10). Certificado de paz y salvo del personal contratado. 11). Factura Electrónica y/o cuenta de cobro. 12). Certificación Bancaria. 13). Consolidado Trazador Presupuestal. 14). Informe del Supervisor. 15). Certificado de Cumplimiento a Satisfacción por parte del Supervisor. 16). Acta de Liquidación debidamente firmada. **PARÁGRAFO PRIMERO**. Para el pago EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales frente al Sistema de Seguridad Social integral y Cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, según corresponda, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o el representante legal, correspondiente al periodo que se paga; en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 100 de 1993, Decreto 1703 de agosto 2 de 2002, y la ley 828 de 2003. En dicha certificación se debe hacer constar que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus Ingresos Base de Cotización es correcta y que no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema. En todo caso el supervisor general del contrato podrá solicitar en el momento que estime conveniente, copias de los recibos de pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión ARP y Parafiscales. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. **SUJECIÓN DEL PAGO A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES**. Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de bien, servicio u obra, y los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo. Aquel requisito cuya verificación no conste expresamente en esta acta, no se entiende cumplido, así se haya suscrito el acta verificando los demás requisitos. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del MUNICIPIO. **PARÁGRAFO TERCERO**. DEDUCCIONES- EL CONTRATISTA autoriza al MUNICIPIO, para que, por conducto de la Tesorería del Municipio, se efectúe los desembolsos a su favor las deducciones por concepto de los gravámenes Municipales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen. **PARÁGRAFO CUARTO.** La adición de valor no podrá exceder el cincuenta por ciento (50%) del valor total del presente contrato y para su trámite el contratista y/o la Entidad deberán elevar por escrito la solicitud con dos (2) días de anterioridad a la fecha de vencimiento del plazo pactado y posterior viabilidad por el supervisor con los soportes de ejecución que se requieran. **CLÁUSULA SEXTA. GARANTÍAS:** En atención al Decreto 1082 de 2015 sección 3 garantías artículo 2.2.1.2.3.1.2. Clases de garantías: Las garantías que los oferentes o contratistas pueden otorgar para asegurar el cumplimiento de sus obligaciones son: 1. Contrato de seguro contenido en una póliza. 2. Patrimonio autónomo. 3. Garantía bancaria. Teniendo en cuenta para el presente proceso de contratación se requiere los siguientes amparos: **Suficiencia de la Garantía de Cumplimiento:** Este amparo deberá constituirse a favor del Municipio de Saravena con el objeto de garantizar el cumplimiento general del contrato ya sea debido a su celebración, ejecución o liquidación y demás sanciones que se impongan al Contratista, por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del Valor del Contrato y deberá tener una vigencia igual al plazo estimado del contrato y cuatro (4) meses más hasta la liquidación del contrato. En todo caso, el contratista se obliga a prorrogar la vigencia de este amparo, dentro de los cinco (5) días anteriores a su vencimiento, en caso de que la vigencia inicial no cubra los cuatro (4) meses adicionales a la fecha efectiva de terminación del contrato,

de tal forma que cumpla con dicha vigencia. **Suficiencia de la garantía de Calidad de Bienes:** Este amparo debe constituirse a favor del Municipio de Saravena, para garantizar la calidad del servicio a prestar por parte del contratista, por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, y deberá tener una vigencia igual al término de duración del contrato y cuatro (4) meses más hasta la liquidación. En todo caso, el Contratista se obliga a prorrogar la vigencia de este amparo, dentro de los cinco (5) días anteriores a su vencimiento, en caso de que la vigencia inicial no cubra los cuatro (4) meses adicionales a la fecha efectiva de terminación del Contrato, de tal forma que cumpla con dicha vigencia, aportado por el Municipio. **Suficiencia de la Garantía de Pago de Salarios, Prestaciones Sociales Legales e Indemnizaciones laborales:** En este amparo debe constituirse a favor del MUNICIPIO DE SARAVENA, para garantizar el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal que el contratista haya de utilizar para la ejecución del contrato, por un valor equivalente al cinco por ciento (5%) del Valor del Contrato. Este amparo deberá tener una vigencia igual al plazo total estimado del contrato y tres (3) años más. En todo caso, el contratista se obliga a prorrogar la vigencia de este amparo, dentro de los cinco (05) días anteriores a su vencimiento, en caso de que la vigencia inicial no cubra tres (3) años adicionales a la fecha efectiva de terminación del contrato, de tal forma que cumpla con dicha vigencia. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El contratista deberá reponer la garantía cuando el valor de la misma se vea afectada por razón de siniestro. De igual manera, en cualquier evento en que se aumente el valor del contrato o se prorrogue su vigencia, esta deberá ampliarse o prorrogarse. En todo caso no podrá ser inferior al plazo de vigencia del contrato y liquidación del mismo. La entidad aseguradora responderá al municipio de Saravena por el pago de todas las sumas que sean exigibles al contratista, por razón del incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato; incluso por el pago de multas. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La vigencia, plazo o duración del contrato será contada a partir de la fecha del acta de inicio hasta su terminación. En los casos de que haya suspensiones y reinicio de mantendrá la fecha de inicio hasta su nueva terminación según el reinicio que dé lugar. **CLÁUSULA SÉPTIMA. SUJECIÓN DE LOS PAGOS A LAS APROPIACIONES PRESUPUÉSTALES:** Las sumas que se adeuden al contratista, por el presente contrato quedarán subordinadas a las apropiaciones presupuestales del MUNICIPIO DE SARAVENA de la actual vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2025, imputará con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal **No. 20260538 del 29/06/2026** con cargo al siguiente rubro:

RUBRO	DESCRIPCION	FUENTE	VALOR
2.3.2.02.02.009.43.01.01.01	Promoción de la actividad física, la recreación y el deporte	1.1.01.02.218 - Tasa prodeporte y recreación	**$48.999.500,00**

CLÁUSULA OCTAVA. LIQUIDACIÓN: El presente contrato se liquidará de común acuerdo entre las partes al cumplimiento de su objeto, o a más tardar dentro de los cuatro (04) meses siguientes, contados a partir de la fecha de terminación de la vigencia del contrato o de la expedición del acto administrativo que ordene su terminación, en el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes, para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. Para la liquidación se exigirá al CONTRATISTA, la extensión o ampliación si es del caso, de la garantía del contrato, para amparar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del mismo. **PARÁGRAFO.** Si EL CONTRATISTA, no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa o unilateralmente por el MUNICIPIO DE SARAVENA, que se adoptará por acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición. **CLÁUSULA NOVENA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1).** Cumplir a cabalidad con el objeto, alcances y demás asuntos pactados. **2).** El proponente deberá

atender y responder oportunamente las notificaciones relacionadas con el proceso, así como garantizar la publicación de los informes de avance, ejecución y finalización del contrato en la plataforma SECOP II. **3).** Entregar los bienes descritos en el plazo pactado en la oficina de Almacén General, con las especificaciones y características técnicas señaladas en los documentos previos del objeto del contrato. **4).** Ofrecer insumos de buena calidad, reconocidos *en el mercado y en todo caso responder aquellos que se suministren en condiciones* defectuosas o de mala calidad. **5).** Asumir los costos de personal, transporte, fletes, cargue y descargue o similares que se ocasionen debido al cumplimiento del objeto contractual a la Administración Municipal. **6).** Reportar inmediatamente al MUNICIPIO las novedades o anomalías que se presenten durante la ejecución de este contrato. **7).** Presentar informe de ejecución al supervisor del contrato con los soportes correspondientes, en los términos solicitados por el mismo para dicho fin. **8).** Atender las observaciones y sugerencias presentadas por el supervisor dentro de la ejecución del contrato. **9).** Garantizar el cumplimiento de las normas anticorrupción vigentes. **10).** Las demás que surjan en el desarrollo del objeto contractual. El proponente deberá atender y responder oportunamente las notificaciones relacionadas con el proceso, así como garantizar la publicación de los informes de avance, ejecución y finalización del contrato en la plataforma SECOP II. **PARÁGRAFO. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA 1).** Guardar reserva de la información. **2).** Suministrar el servicio de alimentación (desayuno, almuerzo y cena) para el personal de la fuerza pública, conforme a las cantidades y tiempos establecidos. **3).** Garantizar la preparación, manipulación y transporte de los alimentos en condiciones adecuadas de higiene, calidad e inocuidad, cumpliendo la Resolución No. 2674 de 2013 y demás normas concordantes. Los productos deben ser presentados adecuadamente para su entrega a los beneficiarios del proyecto, previo cumplimiento de los requisitos establecidos. **4).** Realizar la entrega oportuna de los alimentos en los horarios y puntos definidos por la supervisión del contrato. **5).** Cumplir con el objeto del contrato dentro del plazo estipulado y bajo las condiciones técnicas y económicas solicitadas. **6).** Acreditar el pago de la seguridad social en todos los casos y los parafiscales (si tiene personal a cargo) durante el plazo de ejecución del contrato. **7).** El proponente deberá atender y responder oportunamente las notificaciones relacionadas con el proceso, así como garantizar la publicación de los informes de avance, ejecución y finalización del contrato en la plataforma SECOP II". **CLÁUSULA DÉCIMA. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE SARAVENA:** EL MUNICIPIO se obliga especialmente a: 1. Suscribir las correspondientes actas de iniciación y liquidación del contrato. 2. Pagar el valor pactado en la forma y tiempo establecido. 3. Exigirle al contratista la ejecución idónea y oportuna del contrato. 4. Recibir los bienes y servicios de acuerdo a lo señalado en el objeto contractual, exigiendo el cumplimiento de los requerimientos técnicos, medidas y calidad de los bienes. 5. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiera lugar. 6. Emitir las autorizaciones y condiciones necesarias para que el contratista preste un servicio adecuado, con calidad y cumplimiento. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. CADUCIDAD:** EL MUNICIPIO DE SARAVENA podrá declarar la caducidad si se presentan algunos de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que pueda conducir a su paralización. EL MUNICIPIO DE SARAVENA por medio de acto administrativo motivado lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. EFECTOS DE LA CADUCIDAD:** Declarada la caducidad no habrá lugar a indemnización para El Contratista, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. MULTAS:** Previo cumplimiento del procedimiento *establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el trámite establecido para tal fin en el* manual de contratación en caso de que el contratista se constituya en mora o incumpla

injustificada y parcialmente alguna de las obligaciones que asume en virtud del presente contrato, el Municipio de Saravena podrá imponerle, mediante resolución motivada, multas sucesivas por el 0.1% del valor total del contrato sin exceder el 10% del valor del mismo y sin perjuicio de hacer efectiva la cláusula penal, o de la declaratoria de caducidad del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CLÁUSULA PENAL:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el Contratista debe pagar a Municipio de Saravena, a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que Municipio de Saravena adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. CESIÓN:** EL CONTRATISTA, no podrá ceder total o parcialmente este contrato ni los derechos y obligaciones que de él se originen, sin la autorización por escrito del Municipio de Saravena. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. DOMICILIO:** Para todos los aspectos legales de este contrato las partes acuerdan fijar como domicilio al Municipio de Saravena y se entiende celebrado con sujeción a la Ley Colombiana y la jurisdicción de los tribunales colombianos. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. GASTOS:** Todos los gastos que demande la legalización de este contrato correrán a cargo del CONTRATISTA. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**: Se advierte que en el presente contrato las partes no se encuentran incursos dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en el artículo 8° y siguientes de la Ley 80 de 1.993. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL**: El presente contrato podrá ser modificado en los términos señalados en la Ley 80 de 1.993, igualmente el MUNICIPIO DE SARAVENA podrá darlo por terminado unilateralmente en los casos y por el procedimiento indicado en el artículo 17 de la misma ley. **CLÁUSULA VIGÉSIMA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**: Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. ECUACIÓN CONTRACTUAL:** En el presente contrato se mantendrá la ecuación contractual en los términos señalados en el artículo 4o numerales 8° y 9° de la ley 80 de 1993. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. NORMAS Y DECLARACIONES**: El presente contrato se rige por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás decretos reglamentarios. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. SUPERVISOR:** La supervisión del contrato la ejercerá el titular de la **SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL** o quien haga sus veces y/o quien se delegue, con el fin de controlar en forma eficaz y oportuna las diferentes etapas del proyecto contratado, para hacer cumplir las especificaciones contratadas: **1.** Proyectar las diferentes actas (inicio, recibo, suspensiones, reinicio, liquidación etc.) del contrato. **2.** Vigilar el cumplimiento de las obligaciones del contrato asegurando que el contratista se ciña a los plazos, términos y condiciones previstas en el contrato y en los documentos del mismo. **3.** Exigir al contratista la calidad de los elementos a entregar, de acuerdo con las especificaciones y su respectiva oferta. **4.** Efectuar el seguimiento permanente de la ejecución del contrato en sus diferentes etapas exigiendo al contratista las informaciones que estime pertinentes para el cabal cumplimiento de sus funciones como supervisor. **5.** Formular al contratista por escrito las recomendaciones u observaciones tendientes a la debida ejecución del contrato, sin que con las mismas pueda efectuar modificación alguna a los términos del contrato. **6.** Informar oportunamente cualquier anomalía o conflicto que se presente. En particular, dicha

información oportuna deberá siempre suministrarse respecto al cumplimiento del plazo de ejecución. **7.** Asegurarse de que todos los documentos que soportan sus actuaciones reposen en la carpeta del respectivo contrato. **8.** Solicitar al contratista las respectivas ampliaciones de las garantías según cláusula sexta del presente contrato, teniendo en cuenta el acta de inicio, reinicio o liquidación y verificar que cumpla con los amparos y plazos establecidos en la misma. **9.** Expedir la certificación de recibido a satisfacción a más tardar el día de vencimiento del plazo de entrega y las demás, inherentes a sus funciones propias de su cargo, las señaladas en la Ley 80 de 1993 y según la reglamentación establecida para el efecto por el Municipio. **10.** Cumplir con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, el cual establece el término de la publicación de los documentos que se generen durante la ejecución del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. IMPUESTOS Y DERECHOS:** EL CONTRATISTA pagará los impuestos y derechos que gravan el presente contrato y los que correspondan a la entidad territorial donde se ejecuta. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. MODIFICACIÓN CONCERTADA:** Cualquier decisión que modifique la relación contractual inicialmente pactada no será válida sin la aprobación conjunta y por escrito de las partes contratantes. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. PRESIONES O AMENAZAS.** EL CONTRATISTA se compromete a dar estricto cumplimiento al artículo 5 numeral 5 de la Ley 80 de 1993, sobre no aceptación de presiones o amenazas y a comunicar oportunamente de ello al MUNICIPIO DE SARAVENA y a la autoridad competente. En caso contrario, el MUNICIPIO DE SARAVENA declarará la caducidad del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. DOCUMENTOS:** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: **a)** Estudio y Documentos previos, **b)** Certificado de disponibilidad presupuestal, **c)** Invitación pública, propuesta y demás documentos que se produzcan durante el proceso de contratación en sus etapas precontractual, contractual y pos contractual. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. INDEMNIDAD**: Será obligación del contratista mantener indemne al Municipio de cualquier reclamación proveniente de terceros y que tenga como causal las actuaciones de este. **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA. NOTIFICACIONES:** Para efectos de notificaciones se tendrá en cuenta como dirección del **CONTRATISTA**, la escrita en el primer folio del presente contrato, y del municipio Saravena la dirección que aparece en el pie de página del presente contrato. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se perfecciona con la suscripción por las partes en la plataforma SECOP II. Para su ejecución se requiere de: **1.** Aprobación de las garantías. **2.** El certificado del registro presupuestal. **3.** Certificación Bancaria. **4.** Suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos anteriores.

Para constancia se suscribe transaccionalmente en el Secop II. 11 AGO 2026

Nombre: Marieth Gisella Hernandez Bueno **Cargo:** Jefe Oficina Asesora Jurídica	Revisó	Firma:
Nombre: Cesar Antonio Manjarres Sanchez **Cargo:** Apoyo Profesional oficinas jurídica	Proyectó	Firma:
Nombre: Zenyi Vargas **Cargo:** Apoyo oficinas jurídica	Digitó	Firma: