

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	202601559

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ALFREDO DE JESUS ORTIZ ORTIZ												
Identificación:	8.797.286												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	MARIBEL CRISTINA CASTRO FLORES												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600177	Fecha de C.D.P.	05 DE ENERO DEL 2026										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601250	Fecha del R.P.	19 DE ENERO DEL 2026										
Valor del Contrato	<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>\$21.000.000</td></tr><tr><td>Adición 1</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 2</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 3</td><td>\$</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$21.000.000</td></tr></table>			Contrato Inicial	\$21.000.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$21.000.000
Contrato Inicial	\$21.000.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$21.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
19/01/2026	18/07/2026												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$21.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$21.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$21.000.000
Valor por ejecutar		\$0
Valor a pagar en el presente Informe		\$3.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 19 DE JUNIO AL 18 JULIO DE 2026. (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
• Hacer diseño, desarrollo, implementación, sistematización y seguimiento a los procesos pedagógicos de emprendimientos en las instituciones educativas del departamento del Atlántico • Acompañamiento pedagógico los estudios de planta realizados a las instituciones educativas del departamento del Atlántico. • Realizar el diseño e implementación de estrategias pedagógicas que permitan el buen funcionamiento de las distintas áreas de la Secretaría de Educación. • Asumir los gastos que implica el desarrollo y ejecución del contrato • Cumplir con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo, la propuesta presentada y con aquellas que se deriven de la esencia o naturaleza del Contrato	• Proyectar las solicitudes viáticos y tiquetes aéreos para la participación de encuentro nacionales e internacionales para las diferentes instituciones del Departamento del Atlántico. • Acompañamiento para los programas de Calidad Educativa como pilar del progreso, Aprender en la Diversidad, crecer en la inclusión • Seguimiento a las estrategias pedagógicas de decremento académico en el Bilingüismo, hacia un futuro global, en las diferentes Instituciones Educativas del Departamento del Atlántico.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIBEL CRISTINA CASTRO FLORES quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	1079744937	18/02/2026	\$51.000
2	1080974449	06/04/2026	\$508.300
3	1080976325	23/04/2026	\$508.300
4	1081498287	14/05/2026	\$508.300
5	1082070299	17/06/2026	\$508.300
6	1082835907	22/07/2026	\$508.300
6	1083838354	29/07/2026	\$508.300
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$3.100.800

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 30 días del mes de julio de 2026


FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.873.423 de Soledad


FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 8.797.286 de Galapa

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE FIRMA DIGITAL INFORMES DE SUPERVISIÓN External Recibidos x

M

Maribel Cristina Castro Floréz <mcastro@atlantico.gov.co>
para egomez, Leydi, Chirivá

Buenas tardes, estimado Edgardo.

Cordial saludo

Por medio de la presente, solicito tu aprobación para que los informes de supervisión que tengo a mi cargo como supervisora puedan ser aceptados con mi firma digital.

De antemano, agradezco tu gestión y atención a esta solicitud.

Quedo atenta a tus comentarios.

Cordialmente



Maribel Castro Floréz
Supervisora de Contratos
Unidad Operativa: 01 8000 910 307
atlantico.gov.co

e

Edgardo Efraín Gómez Barros
para mi, Leydi, Chirivá

Solicitud atendida

EDGARDO E. GÓMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

Gobernación del Departamento del Atlántico - www.atlantico.gov.co - Conmutador 3307000