	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÒN Y/O INTERVENTORÍA	Código: F-GDC-28 Versión: 02 Fecha: 03/11/2023

No. CONTRATO:	452-2025	**No. CONVENIO:**			**No. INFORME:**	1
OBJETO DEL CONTRATO:	"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANISMOS Y MEJORAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIORIZADAS EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL VALLE DE ABURRÁ: BARBOSA, BELLO, COPACABANA, ENVIGADO, SABANETA, ITAGÜÍ, LA ESTRELLA Y EN EL DISTRITO DE MEDELLÍN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA IMPLEMENTACIÓN DE LA JORNADA ÚNICA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL".					
CONTRATISTA:	CONSORCIO CONINCIL URBANO					
NIT O CEDULA:	902019131-2	**SUPERVISOR:**	MARÍA CECILIA ARBELAEZ C.			
VALOR:	N.A.	**VALOR ADICIONAL:**	N/A		**PERIODO EVALUADO**	
PLAZO:	4 meses	**PLAZO ADICIONAL:**	N/A		**DE:**	**HASTA:**
FECHA DE INICIO:	19 de enero del 2026	**FECHA REINICIO:**	N/A		Enero 2026	Febrero 2026
FECHA DE SUSPENSIÓN:	N/A	**DEPENDENCIA INTERESADA:**	Subdirección Proyectos			

INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL

En cumplimiento de las normas contractuales, en especial las contenidas en la ley 80 de 1993, en la ley 1474 de 2011, en la ley 489 de 1998, en el decreto 1082 de 2015 y en especial en el manual de interventoría y supervisión de la entidad, Área Metropolitana del Valle de Aburrá (AMVA), adoptado mediante la resolución No 00144 de 2014 y del manual de contratación del Área Metropolitana adoptado mediante resolución 001655 de 2023, se presenta informe de supervisión mensual.

1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

PERSONAL DE OBRA A LA FECHA

CARGO	NOMBRE COMPLETO
Director de obra	Rubén Darío Ortiz López
Residente de obra	Sandra Carolina Parra Giraldo

Aux, residente de obra	Stefany Henao Orozco
Aux, residente de obra	Laura Andrea Hernández Alzate
Aux, residente de obra	Santiago Munera Arango
Aux, residente de obra	Diana Rodriguez Duque
Residente social	Lizeth Johana Pérez Narváez
Ingeniera ambiental	Laura Andrea Villada Sierra
Profesional SST	Neiver Chávez Caviedes
Profesional SST	Jenny Alexandra Mosquera J.

2. ASPECTOS JURIDICOS

No se presenta novedad

3. ASPECTOS TECNICOS (Incluye registro fotográfico)

Durante la presente semana se desarrollaron actividades administrativas, técnicas, topográficas y de gestión social, orientadas a la correcta planificación y preparación para el inicio de las intervenciones en las instituciones priorizadas en los municipios de Itagüí, Sabaneta, La Estrella y Envigado.

El día lunes se ejecutaron labores administrativas enfocadas en la programación y gestión del personal de mano de obra en las diferentes sedes, priorizando las actividades de mayor impacto y estructurando la estrategia de ejecución con el fin de minimizar afectaciones a la comunidad educativa y garantizar continuidad en las actividades académicas.

El martes se realizó la validación de las actividades constructivas previstas y el asentamiento de medidas en campo en las instituciones educativas San José y San Vicente, verificando condiciones reales frente a lo proyectado y consolidando información técnica base para el inicio de obra.

El miércoles se avanzó en la elaboración de actas de entorno en las instituciones educativas del municipio de Itagüí, en compañía de la interventoría, con el propósito de dejar registro detallado del estado actual de las áreas exteriores, incluyendo vías de acceso, andenes, zonas duras, cerramientos, árboles y jardines existentes. Este proceso permitió documentar técnicamente las condiciones previas a la intervención y establecer un soporte claro para el control de posibles afectaciones durante la ejecución del proyecto.

El jueves se designó comisión topográfica para el trazado del muro de contención y la cancha en la institución educativa San José. Durante el replanteo se evidenció que los muros comprendidos entre las abscisas 0+049 y 0+056 no concuerdan con las dimensiones establecidas en los planos aprobados; adicionalmente, se identificó la presencia de un elemento estructural existente no contemplado en la documentación técnica. Estas observaciones fueron trasladadas formalmente a la interventoría para su revisión y posterior consulta con el diseñador estructural, a fin de definir lineamientos y ajustes correspondientes.

Finalmente, el viernes se realizó jornada de socialización en la institución educativa José Félix, en el municipio de Sabaneta, fortaleciendo el proceso de comunicación con la comunidad educativa y actores institucionales. De manera paralela, se avanzó en la elaboración de actas de entorno en instituciones ubicadas en los municipios de Sabaneta, La Estrella y Envigado, ampliando así el registro técnico del estado actual de las áreas a intervenir. Asimismo, se habilitaron los servicios en la zona destinada para oficinas provisionales, garantizando condiciones operativas adecuadas para el inicio formal de actividades en campo.

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
Imagen 1. Verificacion de condiciones en campo frente a las proyecciones	**Imagen 2**. Visita de la comisión topográfica
	
Imagen 3. Visita de la comisión topográfica	**Imagen 4**. Visita de la comisión topográfica



Imagen 5. Jornada de socialización en institución educativa José Felix

4. ASPECTOS AMBIENTALES

Durante el periodo contemplado en el informe se adelantan diferentes actividades que componen los preliminares para inicio de obra. La gestión ambiental del proyecto, se enfocó en la consolidación de la información ambiental del PASAO del proyecto, la revisión y aprobación de los PMT de los proyectos para iniciar la radicación y en las actividades previas necesarias para el inicio de la obra.

A continuación se relacionan las actividades y las fechas de ejecución, con el fin de plasmar el avance en las actividades de gestión ambiental.

- ADECUACIÓN DE CAMPAMENTOS

Se inician actividades para las labores en los campamentos principales ubicados en la I.E SAN JOSÉ. Se solicita pedido de punto ecológico, canecas para residuos, caneca para residuos peligrosos, canecas para lavado de mixers, bolsas de residuos. Se instala la red eléctrica provisional, esta red será provisional y está conectada a la red principal de la I.E SAN JOSÉ. Además, llegan al proyecto los baños provisionales que serán utilizados por el personal, estos baños son de la empresa BIOMÓVIL.

- PRESENTACIÓN PASAO DEL PROYECTO

Se continúa trabajando en la consolidación de la información del PASAO para presentar a la interventoría del proyecto en una mesa de trabajo el 05 de marzo del 2026 con todos los componentes del proyecto. Se espera poder enviar a la entidad luego de esta reunión de socialización.

- PLAN DE MANEJO DE TRÁNSITO

El Plan de Manejo de Tránsito, sigue siendo una ruta crítica para el inicio de las obras. Se continua en la radicación de los planes. A continuación, se mencionan los PMT que se tienen radicados a la fecha:

-I.E SAN JOSÉ # radicado 2602234789
-I.E AVELINO SALDARRIAGA # radicado 2602234680
-I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE CENTRAL # radicado 2602245602
-I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE MARÍA BERNAL # radicado 2602242357

- ACTAS DE INICIO DE LOS PROYECTOS

Se adelanta la actividad de socialización de la I.E JOSE FELIX DE RESTREPO, ubicada en el municipio de Sabaneta. Esta reunión tuvo como objetivo desde el componente ambiental dejar claras las medidas que se implementarán para la mitigación de los impactos ambientales asociados. Se tuvo gran interés de la comunidad educativa en la conservación de las áreas verdes de la institución, se dio claridad en la conservación de los individuos forestales pero se debe realizar una evaluación por parte del área ambiental de la interventoría y del Área Metropolitana.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Socialización I.E JOSE FELIX DE RESTREPO	**Imagen 2**. Socialización I.E JOSE FELIX DE RESTREPO

- ACTAS DE ENTORNO

Se inician las actividades de actas de entorno con el equipo técnico, social y ambiental tanto de la interventoría como del contratista. El objetivo de estas actas es el reconocimiento del espacio público y el registro del estado actual de las zonas. Al periodo reportado se han realizado seis actas de entorno en las siguientes Instituciones:

- I.E SAN JOSÉ MUNICIPIO DE ITAGÜÍ
- I.E AVELINO SALDARRIAGA MUNICIPIO DE ITAGÜÍ
- I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL
- I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE MARÍA BERNAL
- I.E ENRIQUE VÉLEZ MUNICIPIO DE ITAGÜÍ
- I.E JOSE FELIX DE RESTREPO MUNICIPIO DE SABANETA

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Acta de entorno I.E ENRIQUE VÉLEZ	**Imagen 2**. Acta de entorno I.E JOSÉ FELIX DE RESTREPO

Se espera poder enviar la información consolidada la próxima semana para revisión y firma por parte de la interventoría y poder anexar al PASAO de obra.

- REUNIÓN COMPONENTE AMBIENTAL (AMVA, INTERVENTORÍA Y CONTRATISTA)

Se realiza reunión de presentación del componente ambiental del proyecto, esta reunión fue liderada por el Ingeniero Cristian, residente ambiental de la interventoría. Los temas a tratar en este espacio corresponden a:

- Presentación del PASAO a la interventoría
- Inicio de actividades preliminares ambientales de obra
- Revisión del componente forestal de las I.E
- Programación de comité ambiental y seguimiento a las actividades

Quedan definidas actividades enfocadas en el componente forestal del proyecto y la programación del comité ambiental.

5. ASPECTOS COMUNICACIONALES Y SOCIALES

Durante el mes en curso se avanzó en la consolidación de las acciones previas al inicio de obra y en el fortalecimiento del componente de socialización y comunicaciones del proyecto en las Instituciones Educativas priorizadas.

En primer lugar, se realizaron las actas de entorno correspondientes a las ocho (8) Instituciones Educativas, dejando registro formal del estado inicial y las condiciones físicas de cada una de ellas. Este proceso permitió documentar técnicamente el punto de partida antes de la intervención.

En el componente de socialización, se concretaron las dos jornadas restantes que se encontraban pendientes, logrando así completar la programación prevista. Asimismo, se llevó a cabo la socialización en la Institución Educativa José Félix Restrepo, garantizando la presentación formal del proyecto ante la comunidad educativa.

En relación con la estrategia de convocatoria de mano de obra, se enviaron las piezas de invitación correspondientes, con el fin de promover la participación de la comunidad en el proceso de vinculación laboral.

En materia de comunicaciones y validaciones institucionales, se remitieron para aprobación las presentaciones (PPT) correspondientes a las Instituciones Educativas José Félix Restrepo, San Vicente y Concejo de La Estrella. De igual manera, se envió el cronograma actualizado con las fechas de socialización programadas.

Adicionalmente, se remitió para aprobación la pieza gráfica de la valla del proyecto, así como las piezas de convocatoria para las jornadas de socialización en las Instituciones Educativas José Félix Restrepo, San Vicente y Concejo de La Estrella.

Finalmente, se envió comunicado oficial a la Institución Educativa San José, notificando la fecha de inicio de obra y las acciones preliminares que se estarán desarrollando en la sede.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Socialización I.E JOSÉ FELIX RESTREPO	**Imagen 2**. ACTAS DE ENTORNO

6. ASPECTOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST).

A CONTINUACIÓN, SE DESCRIBEN LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DE HIGIENE, MEDICINA Y DE SEGURIDAD EJECUTADAS.

Se continua con la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST), se realiza actividades como:

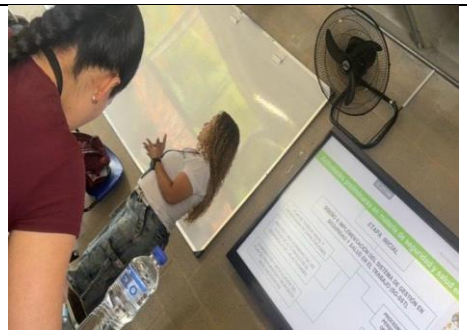
- Se continua con la articulación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST).
- Inducción al personal propio nuevo contratado, actividad enfocado en la prevención de los riesgos laborales.
- Socialización de roles y responsabilidades.
- Diligenciamientos de las encuestas de salud y sociodemográficas.
- Acompañamiento en las socialización de inicio de obra en la institución educativa José félix de restrepo
- Entrega de los kits de elementos de protección personal por empleado (casco de seguridad, gafas, protector auditivo, botas de seguridad, camisa dotación).
- Revisión planilla seguridad social empleados propios nuevos y subcontratistas.
- Diligenciamiento del perfil sociodemográfico del administrativo de obra.

Tabla relación de personal temporal (contratista)

PERSONAL TEMPORAL						
NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	SEGURIDAD SOCIAL			EXAMEN
			ARL	EPS	AFP	
BERNABE DE JESUS CUERVO QUINCHIA	70164766	AUX TOPOGRAFIA	SURA	SALUD TOTAL	PORVENIR	24/02/2026
JUAN ESTEBAN TABARES GARCIA	1128443068	TOPOGRAFO	SURA	SURA	PORVENIR	20/12/2025
RUBIAN ANTONIO MARTINEZ GIRALDO	71333548	TOPOGRAFO	SURA	SURA	COLPENSIONES	20/12/2025
JOHN FREDY HERNANDEZ MOLINA	71226464	ELÉCTRICISTA	SURA	SURA	COLPENSIONES	24/02/2026

REGISTRO FOTOGRÁFICO

1. Inducción personal contratista	2. Recorrido por las I.E. San José
	
3. Socialización I.E. José félix de restrepo	



7. BALANCE FINANCIERO:

8. CONCEPTO GENERAL SUPERVISOR ESTADO DEL CONTRATO EN EL MES DEL INFORME

Nombre del supervisor: MARIA CECILIA ARBELAEZ CASTAÑO.

Firma supervisor: _____

Profesional contratista Ambiental de apoyo Firma: Nombre:	Profesional contratista de apoyo gestión social y comunicacional Firma: Nombre:

Nota: El original de esta Acta se expide con destino al Archivo de la Entidad, expediente contractual del Contrato No. Xxx DE 2026