	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÒN Y/O INTERVENTORÍA	Código: F-GDC-28 Versión: 02 Fecha: 03/11/2023

No. CONTRATO:	452-2025	**No. CONVENIO:**			**No. INFORME:**	1
OBJETO DEL CONTRATO:	"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANISMOS Y MEJORAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIORIZADAS EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL VALLE DE ABURRÁ: BARBOSA, BELLO, COPACABANA, ENVIGADO, SABANETA, ITAGÜÍ, LA ESTRELLA Y EN EL DISTRITO DE MEDELLÍN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA IMPLEMENTACIÓN DE LA JORNADA ÚNICA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL".					
CONTRATISTA:	CONSORCIO CONINCIL URBANO					
NIT O CEDULA:	902019131-2	**SUPERVISOR:**	MARÍA CECILIA ARBELAEZ C.			
VALOR:	N.A.	**VALOR ADICIONAL:**	N/A		**PERIODO EVALUADO**	
PLAZO:	4 meses	**PLAZO ADICIONAL:**	N/A		**DE:**	**HASTA:**
FECHA DE INICIO:	19 de enero del 2026	**FECHA REINICIO:**	N/A		Enero 2026	Febrero 2026
FECHA DE SUSPENSIÓN:	N/A	**DEPENDENCIA INTERESADA:**	Subdirección Proyectos			

INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL

En cumplimiento de las normas contractuales, en especial las contenidas en la ley 80 de 1993, en la ley 1474 de 2011, en la ley 489 de 1998, en el decreto 1082 de 2015 y en especial en el manual de interventoría y supervisión de la entidad, Área Metropolitana del Valle de Aburrá (AMVA), adoptado mediante la resolución No 00144 de 2014 y del manual de contratación del Área Metropolitana adoptado mediante resolución 001655 de 2023, se presenta informe de supervisión mensual.

1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

PERSONAL DE OBRA A LA FECHA

PERSONAL ADMINISTRATIVO		
NOMBRE	**APELLIDOS**	**CARGO**
NEIVER	CHÁVEZ CAVIEDES	RESIDENTE SST
RUBEN DARIO	ORTIZ LOPEZ	DIRECTOR DE OBRA

LAURA ANDREA	HERNANDEZ ALZATE	AUXILIAR RESIDENTE
LAURA ANDREA	VILLADA SIERRA	RESIDENTE AMBIENTAL
STEFANY	HENAO OROZCO	AUXILIAR RESIDENTE
JENNY ALEXANDRA	MOSQUERA JARAMILLO	RESIDENTE SST
SANDRA CAROLINA	PARRA GIRALDO	RESIDENTE OBRA
LIZETH JOHANA	PEREZ NARVAEZ	RESIDENTE SOCIAL
SANTIAGO	MUNERA ARANGO	AUXILIAR RESIDENTE
ANA YOHANNA	MARRUGO TIRADO	AUXILIAR ADMINISTRATIVA
OSCAR DAVID	ACOSTA CASTRO	RESIDENTE OBRA
LIBARDO	BOTERO TOBÓN	MENSAJERO
GERMAN IGNACIO	SALAS ERASO	RESIDENTE OBRA

PERSONAL OPERATIVO - CONINCIL URBANO			**FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)**	**FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)**
NOMBRE	**APELLIDOS**	**CARGO**		
ELMER JAIR	QUEJADA MENA	AYUDANTE	3/3/2026	N/A
DIVINSON	SERNA	OFICIAL	3/3/2026	N/A
EMILIO JOSE	QUINTANA	AYUDANTE	3/3/2026	N/A
JHONEIDER	OSPINA RAMIREZ	AYUDANTE	3/4/2026	N/A

2. ASPECTOS JURIDICOS

No se presenta novedad

3. ASPECTOS TECNICOS (Incluye registro fotográfico)

Durante la presente semana se desarrollaron actividades administrativas, técnicas, topográficas y de gestión social, orientadas a la correcta planificación y preparación para el inicio de las intervenciones en las instituciones priorizadas en los municipios de Itagüí, Sabaneta, La Estrella y Envigado.

Lunes:
En la institución educativa San José se realizaron actividades administrativas enfocadas en la programación de mano de obra. Asimismo, se llevó a cabo un acercamiento con el maestro de obra para indicar las actividades a ejecutar. Adicionalmente, se iniciaron los cerramientos provisionales.

Martes:
Se continuó con la instalación de provisionales en la IE San José , específicamente el cerramiento y la adecuación del área de almacén. De igual forma, se realizaron jornadas de socialización en los colegios de la La Estrella y Envigado.

Miércoles:
Se continuó con la ejecución del cerramiento en el colegio de san josé . Además, se elaboró el acta de entorno para los colegios ubicados en Envigado y La Estrella. Adicionalmente, se inició el apique con el fin de evaluar el material existente. En La Estrella, se tomaron las medidas necesarias para proyectar la nueva placa de piso, considerando que inicialmente se tenían contempladas huellas y toboganes.

Jueves:
Continuaron las actividades preliminares en la sede San José. Se finalizó el apique, evaluando el material hasta una profundidad aproximada de 1,50 m. También se realizó la rectificación topográfica y el levantamiento de curvas de nivel. Finalmente, se efectuó un recorrido con la mano de obra para definir las actividades a desarrollar en las sedes Enrique Vélez y José Félix de Restrepo.

Viernes:
Se realizó la socialización en la sede Enrique Vélez. Adicionalmente, se llevó a cabo un recorrido con los encargados de la mano de obra para revisar las actividades a ejecutar en los colegios María Bernal y Ciudad Itagüí.

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen 1. Construcción provisional de almacén



Imagen 2. Almacén provisional





Imagen 3. Apique en la plazoleta IE. San José	**Imagen 4**. Actas de entorno



Imagen 5. Obras provisionales IE San Jose



Imagen 6. Socialización en IE Enrique Velez.



Imagen 7.Socialización en IE Enrique Velez.

4. ASPECTOS AMBIENTALES

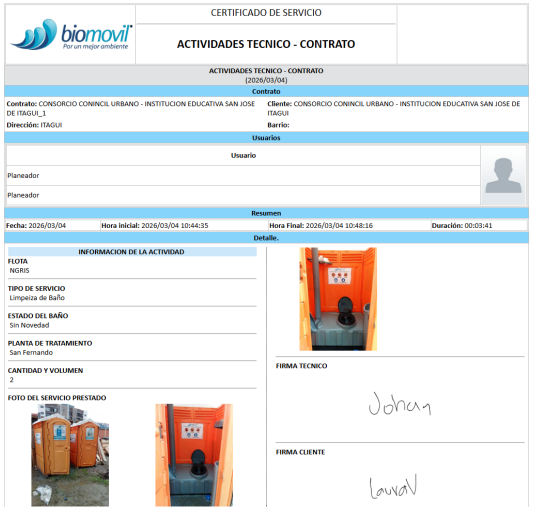
Durante el periodo contemplado en el informe se adelantan diferentes actividades que componen los preliminares para inicio de obra. La gestión ambiental del proyecto, se enfocó en la consolidación de la información ambiental del PASAO del proyecto y la presentación de esta actividad a la interventoría. También se adelantaron las actividades referentes a socializaciones y actas de entorno de las Instituciones educativas.

A continuación se relacionan las actividades y las fechas de ejecución, con el fin de plasmar el avance en las actividades de gestión ambiental.

- ADECUACIÓN DE CAMPAMENTOS

Se continúan las actividades para las labores en los campamentos principales ubicados en la I.E SAN JOSÉ. Se realiza mantenimiento de los baños portátiles.
Se hace la conexión de red eléctrica a la red del colegio, este procedimiento se autoriza por parte de la rectora de la I.E.

REGISTRO FOTOGRÁFICO


CERTIFICADO DE SERVICIO

biomovil
Por un mejor ambiente

ACTIVIDADES TECNICO - CONTRATO

ACTIVIDADES TECNICO - CONTRATO
(2026/03/04)

Contrato

Contrato: CONSORCIO CONINCIL URBANO - INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOSE DE ITAGUI_1
Cliente: CONSORCIO CONINCIL URBANO - INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOSE DE ITAGUI
Dirección: ITAGUI
Barrio:

Usuarios

Usuario

Planeador

Planeador

Resumen

Fecha: 2026/03/04
Hora inicial: 2026/03/04 10:44:35
Hora Final: 2026/03/04 10:48:16
Duración: 00:03:41

Detalle.

INFORMACION DE LA ACTIVIDAD

FLOTA
NGRIS

TIPO DE SERVICIO
Limpeiza de Baño

ESTADO DEL BAÑO
Sin Novedad

PLANTA DE TRATAMIENTO
San Fernando

CANTIDAD Y VOLUMEN
2

FOTO DEL SERVICIO PRESTADO

FIRMA TECNICO

FIRMA CLIENTE

Imagen 1. Certificado de la limpieza del servicio

- PRESENTACIÓN PASAO DEL PROYECTO

El 05 de marzo se realiza mesa de trabajo con los componentes de interventoría. El objetivo de esta mesa de trabajo fue revisar las observaciones realizadas el pasado 18 de febrero por parte de la interventoría. Aunque en esta reunión se lograron concretar algunas observaciones, aún hay temas pendientes que serán respondidas en el próximo periodo de trabajo.

- PLAN DE MANEJO DE TRÁNSITO

Se radica la solicitud de aprobación de PMT de todas las instituciones educativas. Se inicia instalación de señalización del PMT en la I.E SAN JOSÉ.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Señal de tránsito instalada	**Imagen 2**. Señal de tránsito instalada

- ACTAS DE INICIO DE LOS PROYECTOS

Se adelanta la actividad de socialización de la I.E SAN VICENTE ubicada en el municipio de Envigado, I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA ubicada en el municipio de La Estrella, y en la I.E ENRIQUE VÉLEZ ubicada en el municipio de Itagüí. Esta reunión tuvo como objetivo desde el

componente ambiental dejar claras las medidas que se implementarán para la mitigación de los impactos ambientales asociados. Se tuvo gran interés de la comunidad educativa en la conservación de las áreas verdes de la institución, se dio claridad en la conservación de los individuos forestales pero se debe realizar una evaluación por parte del área ambiental de la interventoría y del Área Metropolitana.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen 1. Socialización I.E SAN VICENTE



Imagen 2. Socialización I.E ENRIQUE VELEZ





Imagen 3. Socialización I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA	**Imagen 4.** Socialización PMT I.E SAN VICENTE

- ACTAS DE ENTORNO

Se terminan las actas de entorno de las I.E faltantes:

- I.E CONCEJO DE LA ESTRELLA
- I.E SAN VICENTE

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Acta de entorno I.E SAN VICENTE	**Imagen 2.** Acta de entorno I.E SAN VICENTE

El 03 de marzo del 2026 se presentaron las actas de entorno de las demás I.E para aprobación por parte de la interventoría del proyecto.

5. ASPECTOS COMUNICACIONALES Y SOCIALES

Durante la semana se avanzó en la realización de tres procesos de socialización en la Institución Educativa San Vicente, la Institución Educativa Concejo Municipal de La Estrella y la Institución Educativa Enrique Vélez Escobar. Para el desarrollo de estas jornadas se adelantó el proceso previo de convocatoria con las instituciones educativas, la JAL y la Administración Municipal, coordinando horarios, espacios y actores participantes con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades.

De manera paralela, se gestionó la revisión y aprobación de los materiales pedagógicos y comunicativos, incluyendo la presentación en PowerPoint y las piezas gráficas que acompañan el proceso de socialización. En este sentido, se realizó el envío de piezas para aprobación, con el fin de asegurar que los contenidos cumplieran con los lineamientos institucionales antes de su implementación en territorio.

Por otro lado, se asistió a una reunión convocada por la interventoría para la revisión del PASAO, con la finalidad de realizar los ajustes necesarios y proceder posteriormente con su envío al AMVA para aprobación.

Asimismo, se avanzó en la programación de una nueva jornada de socialización, la cual quedó agendada para el lunes 9 de marzo a las 8:00 a. m. Para esta actividad también se remitió la presentación en PowerPoint para su respectiva revisión y aprobación, como parte del proceso de preparación previa a la intervención.

Como parte del ejercicio de seguimiento y registro de la intervención, se elaboraron las actas de entorno correspondientes a la Institución Educativa Concejo Municipal de La Estrella, con el propósito de dejar evidencia del contexto institucional, las condiciones del espacio y los aspectos relevantes identificados durante la presencia en la institución.

Finalmente, se realizó el envío del acta de la socialización llevada a cabo en la Institución Educativa José Félix Restrepo para su respectiva revisión. Se encuentra pendiente el envío de la cartelera informativa y las vallas, así como la revisión conjunta de las matrices de seguimiento con el componente social de la interventoría.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Socialización I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA	**Imagen 2**. Socialización I.E SAN VICENTE

6. ASPECTOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST).

A CONTINUACIÓN, SE DESCRIBEN LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DE HIGIENE, MEDICINA Y DE SEGURIDAD EJECUTADAS.

Se continua con la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST), se realiza actividades como:

- Inducción al personal propio nuevo contratado, actividad enfocado en la prevención de los riesgos laborales.
- Socialización de roles y responsabilidades.
- Diligenciamientos de las encuestas de salud.
- Diligenciamiento del perfil sociodemográfico.
- Acompañamiento en las socialización de inicio de obra en las instituciones educativas (concejo municipal de la estrella, San vicente y Enrique velez sede providencia).
- Entrega de los kits de elementos de protección personal por empleado (casco de seguridad, gafas, protector auditivo, protector respiratorio, guantes).
- Revisión planilla seguridad social empleados propios, subcontratistas y proveedores.
- Acompañamiento en las actividades de campamentos de obra y cerramientos perimetrales de obra.
- Señalización general de obra.

Tabla relación de personal temporal (contratista)

PERSONAL TEMPORAL						
NOMBRE Y APELLIDO	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**CARGO**	**SEGURIDAD SOCIAL**			**EXAMEN**
			ARL	**EPS**	**AFP**	
BERNABE DE JESUS CUERVO QUINCHIA	70164766	AUX TOPOGRAFIA	SURA	SALUD TOTAL	PORVENIR	24/02/2026
JUAN ESTEBAN TABARES GARCIA	1128443068	TOPOGRAFO	SURA	SURA	PORVENIR	20/12/2025
RUBIAN ANTONIO MARTINEZ GIRALDO	71333548	TOPOGRAFO	SURA	SURA	COLPENSIONES	20/12/2025
JOHN FREDY HERNANDEZ MOLINA	71226464	ELÉCTRICISTA	SURA	SURA	COLPENSIONES	24/02/2026

REGISTRO FOTOGRÁFICO

1. Inducción personal operativo	2. Inducción personal admon
	
3. Entrega de EPP personal operativo	4. Entrega de EPP personal admon

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5. Delimitación</td><td>6. Señalización</td></tr>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td colspan="2">7. Acompañamiento a socialización</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
</table>

7. BALANCE FINANCIERO:

8. CONCEPTO GENERAL SUPERVISOR ESTADO DEL CONTRATO EN EL MES DEL INFORME

Nombre del supervisor: MARIA CECILIA ARBELAEZ CASTAÑO.

Firma supervisor: _____

Profesional contratista Ambiental de apoyo Firma: Nombre:	Profesional contratista de apoyo gestión social y comunicacional Firma: Nombre:

Nota: El original de esta Acta se expide con destino al Archivo de la Entidad, expediente contractual del Contrato No. Xxx DE 2026