INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL

	FORMATO **INFORME DE SUPERVISIÒN Y/O INTERVENTORÍA**	Código: F-GDC-28 Versión: 02 Fecha: 03/11/2023

No. CONTRATO:	452-2025	**No. CONVENIO:**			**No. INFORME:**	1
OBJETO DEL CONTRATO:	"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANISMOS Y MEJORAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIORIZADAS EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL VALLE DE ABURRÁ: BARBOSA, BELLO, COPACABANA, ENVIGADO, SABANETA, ITAGÜÍ, LA ESTRELLA Y EN EL DISTRITO DE MEDELLÍN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA IMPLEMENTACIÓN DE LA JORNADA ÚNICA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL".					
CONTRATISTA:	CONSORCIO CONINCIL URBANO					
NIT O CEDULA:	902019131-2	**SUPERVISOR:**	MARÍA CECILIA ARBELAEZ C.			
VALOR:	N.A.	**VALOR ADICIONAL:**	N/A		**PERIODO EVALUADO**	
PLAZO:	4 meses	**PLAZO ADICIONAL:**	N/A		**DE:**	**HASTA:**
FECHA DE INICIO:	19 de enero del 2026	**FECHA REINICIO:**	N/A		Enero 2026	Febrero 2026
FECHA DE SUSPENSIÓN:	N/A	**DEPENDENCIA INTERESADA:**	Subdirección Proyectos			

En cumplimiento de las normas contractuales, en especial las contenidas en la ley 80 de 1993, en la ley 1474 de 2011, en la ley 489 de 1998, en el decreto 1082 de 2015 y en especial en el manual de interventoría y supervisión de la entidad, Área Metropolitana del Valle de Aburrá (AMVA), adoptado mediante la resolución No 00144 de 2014 y del manual de contratación del Área Metropolitana adoptado mediante resolución 001655 de 2023, se presenta informe de supervisión mensual.

1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

PERSONAL DE OBRA A LA FECHA

PERSONAL ADMINISTRATIVO		
NOMBRE	**APELLIDOS**	**CARGO**
NEIVER	CHÁVEZ CAVIEDES	RESIDENTE SST
RUBEN DARIO	ORTIZ LOPEZ	DIRECTOR DE OBRA

LAURA ANDREA	HERNANDEZ ALZATE	AUXILIAR RESIDENTE
LAURA ANDREA	VILLADA SIERRA	RESIDENTE AMBIENTAL
STEFANY	HENAO OROZCO	AUXILIAR RESIDENTE
JENNY ALEXANDRA	MOSQUERA JARAMILLO	RESIDENTE SST
SANDRA CAROLINA	PARRA GIRALDO	RESIDENTE OBRA
LIZETH JOHANA	PEREZ NARVAEZ	RESIDENTE SOCIAL
SANTIAGO	MUNERA ARANGO	AUXILIAR RESIDENTE
ANA YOHANNA	MARRUGO TIRADO	AUXILIAR ADMINISTRATIVA
OSCAR DAVID	ACOSTA CASTRO	RESIDENTE OBRA
LIBARDO	BOTERO TOBÓN	MENSAJERO
GERMAN IGNACIO	SALAS ERASO	RESIDENTE OBRA

PERSONAL OPERATIVO - CONINCIL URBANO			**FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)**	**FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)**
NOMBRE	**APELLIDOS**	**CARGO**		
ELMER JAIR	QUEJADA MENA	AYUDANTE	3/3/2026	N/A
DIVINSON	SERNA	OFICIAL	3/3/2026	N/A
EMILIO JOSE	QUINTANA	AYUDANTE	3/3/2026	N/A
JHONEIDER	OSPINA RAMIREZ	AYUDANTE	3/4/2026	N/A

2. ASPECTOS JURIDICOS

No se presenta novedad

3. ASPECTOS TECNICOS (Incluye registro fotográfico)

Durante la semana también se efectuaron labores de limpieza en la zona de intervención, incluyendo el retiro de residuos y basura, así como el resane de huecos en el muro vecino (muro de la serviteca) y la limpieza del terreno cercano al muro, retirando material vegetal y elementos que interfieren con las actividades de obra.

Así mismo, se ejecutó una zanja de desagüe en la zona destinada para campamento y almacén, con el fin de mejorar el manejo de aguas superficiales y facilitar el ingreso de volquetas al área de intervención.

Posteriormente, se realizó recorrido técnico con el ingeniero estructural Tomás Estrada, con el objetivo de resolver inquietudes relacionadas con el diseño del muro de contención y la ubicación de la tubería de aguas residuales identificada durante los apiques.

Durante este periodo también se recibió en obra una retroexcavadora modelo 2023, marca Lovol, línea FR60E2H, destinada a apoyar las actividades de movimiento de tierra.

Finalmente, se realizó la demolición de un tramo de andén existente, con el fin de permitir el acceso de la retroexcavadora al área de intervención, dando inicio poster**Actividades generales de obra**

Durante la semana se realizó comité de obra con la supervisión y la interventoría, en el cual se revisó el avance de las actividades ejecutadas y la programación de obra para los diferentes frentes de trabajo.

Así mismo, se adelantaron actividades de socialización del proyecto en las instituciones San José, Avelino Saldarriaga, Ciudad Itagui, Jose Felix de Restrepo, Maria Bernal, informando sobre las intervenciones técnicas, ambientales y sociales que se desarrollarán durante la ejecución de las obras en las instituciones educativas a iniciar la próxima semana.

Adicionalmente, se realizó la adecuación de una mesa provisional en la zona de oficina, destinada para comedor del personal o para la realización de reuniones de obra.

nstitución Educativa Avelino Saldarriaga

En la Institución Educativa Avelino Saldarriaga se realizó la socialización del proyecto, con el fin de informar a la comunidad educativa sobre el alcance de las intervenciones a ejecutar.

Igualmente, se llevó a cabo visita técnica a la institución, con el propósito de organizar la logística necesaria para el inicio de la instalación de cerramientos provisionales, así como coordinar aspectos ambientales, técnicos y sociales asociados al desarrollo del proyecto.

nstitución Educativa San José

En la Institución Educativa San José se realizaron apiques exploratorios, mediante los cuales se identificó un *manhole* en concreto y una tubería de aguas residuales de aproximadamente 8” de diámetro, ubicada a una profundidad aproximada de 0,50 m. Actualmente se evalúa si dicha tubería se encuentra en funcionamiento y si presenta interferencia con la cimentación proyectada del muro de contención.

Adicionalmente, se realizaron pruebas con anilina en conjunto con la interventoría, con el fin de verificar posibles conexiones o flujo dentro de la red existente.

iormente a los movimientos de tierra para habilitar el ingreso de la maquinaria amarilla, garantizando un área segura de maniobra dentro de la zona intervenida.

REGISTRO FOTOGRAFICO	
	
Imagen 1.Apique para inspeccion de tuberia	**Imagen 2**. Manhole ubicado en zona a intervenir

<table>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>Imagen 3. Identificación de desague y conexiones con anilina</td><td>Imagen 4. Recorrido con el estructural Thomas Estrada</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Imagen 5. Inicio de movimientos de tierra</td></tr>
</table>

	
Imagen 6. Excavación para inspección de tubería 8”.	**Imagen 7.**Identificación de un segundo manhole.

4. ASPECTOS AMBIENTALES

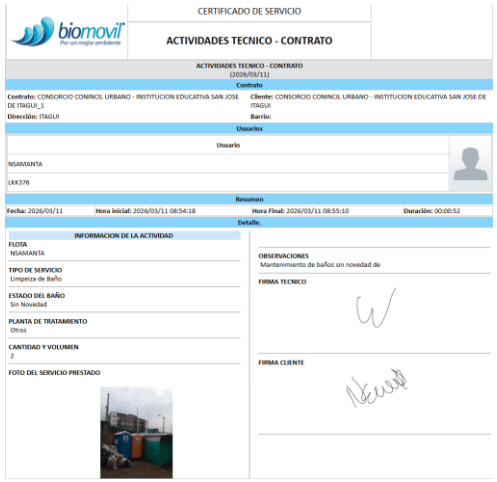
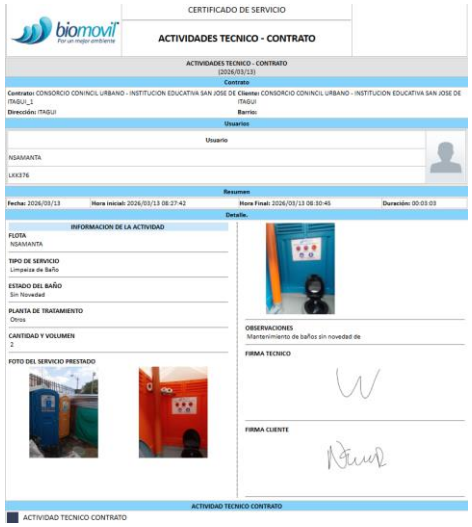
Durante el periodo contemplado en el informe se adelantan diferentes actividades que componen el inicio de obra. La gestión ambiental del proyecto, se enfocó en continuar con las actividades de socialización del proyecto, en la I.E faltante, adelantar documentos pendientes para presentar documento PASAO, consolidación de información referente a vehículos y maquinaria que inicia la obra.

A continuación se relacionan las actividades y las fechas de ejecución, con el fin de plasmar el avance en las actividades de gestión ambiental.

- ADECUACIÓN DE CAMPAMENTOS

Se continúan las actividades para las labores en los campamentos principales ubicados en la I.E SAN JOSÉ. Se realiza mantenimiento de los baños portátiles.
Se hace la conexión de red eléctrica a la red del colegio, este procedimiento se autoriza por parte de la rectora de la I.E.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Certificado de la limpieza del servicio	**Imagen 2.** Certificado de la limpieza del servicio

- PRESENTACIÓN PASAO DEL PROYECTO

Aún está pendiente la presentación del PASAO del proyecto. Se espera poder enviar el PASAO del proyecto y los respectivos anexos para aprobación y revisión.

- PLAN DE MANEJO DE TRÁNSITO

Se tienen radicados los PMT de todas las I.E y se expide resolución de aprobación de las I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE MARÍA BERNAL y I.E AVELINO SALDARRIAGA. En los próximos días se estará instalando la señalización aprobada por la entidad.

- ACTAS DE INICIO DE LOS PROYECTOS

Se realiza actividad de socialización en la I.E AVELINO SALDARRIAGA. Para esta I.E se tiene en temas ambientales, baja presencia de individuos forestales y ninguno de estos será intervenido.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Socialización I.E AVELINO SALDARRIAGA	**Imagen 2**. Socialización I.E AVELINO SALDARRIAGA

- ACTAS DE ENTORNO

Se reciben las actas de entorno con las correcciones por parte de la interventoría el día 9 de marzo del 2026, estas se atienden por parte de todo el equipo y se reenvían con correcciones y firmas el día 13 de marzo de 2026. Quedamos a la espera de aprobación de estas actas.

- MAQUINARIA AMARILLA DEL PROYECTO

Ingresan a la I.E SAN JOSÉ una excavadora marca LOVOL modelo 2023 y un minicargador LONDKING modelo 2024. Todo esto cumpliendo con los requerimientos del área metropolitana en tener vehículos con menos de 10 años de antigüedad. Esta maquinaria fue aprobada por la interventoría, todos los documentos fueron compartidos para su revisión.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Imagen 1. Llega excavadora I.E SAN JOSE

- MANEJO DE FLORA I.E SAN JOSÉ

En la I.E SAN JOSÉ se realizó trasplante de 8 individuos forestales. Los trasplantes corresponden a individuos que deben ser movidos por afectaciones con el muro de contención que se va a construir. Para este movimiento se siguió la GUÍA PARA EL MANEJO DEL ARBOLADO URBANO EN EL VALLE DE ABURRÁ compartido por la interventoría ambiental del proyecto.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Explicación procedimiento a realizar por parte de la profesional ambiental	**Imagen 2**. Ejecución de los trasplantes

5. ASPECTOS COMUNICACIONALES Y SOCIALES

Durante la semana se realizó la última socialización para el inicio de obra en la Institución Educativa Avelino Saldarriaga, cerrando así el proceso de socializaciones previas con la comunidad educativa.

De igual manera, se llevaron a cabo visitas a las instituciones educativas Avelino Saldarriaga, San Vicente (sede Alto de las Flores) y José Félix de Restrepo, con el propósito de sostener conversaciones con las rectorías frente al inicio de obra programado para la próxima semana. En todos los casos se obtuvo una recepción positiva frente al proceso y disposición para acompañar el desarrollo de las intervenciones.

En el marco de las acciones de información y visibilización del proyecto, se realizó la instalación de la valla informativa en la Institución Educativa San José. Asimismo, se enviaron las piezas correspondientes para la instalación de vallas en las instituciones educativas Avelino Saldarriaga, José Félix de Restrepo y Ciudad de Itagüí – sede central.

Adicionalmente, se realizó el envío de las actas correspondientes a todas las socializaciones desarrolladas, dando cierre a esta etapa del proceso de relacionamiento previo al inicio de las obras.

De igual forma, se envió la pieza comunicacional correspondiente al canal de PQRS para su revisión y aprobación.

Finalmente, se participó en un espacio con el equipo docente de la Institución Educativa San José, en el cual se socializaron aspectos relevantes del proyecto y del desarrollo de la obra, con el fin de brindar información clara al personal docente y resolver inquietudes frente a la intervención.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Socialización I.E AVELINO SALDARRIAGA	**Imagen 2**. Socialización I.E SAN JOSE, personal docente

6. ASPECTOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST).

A CONTINUACIÓN, SE DESCRIBEN LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DE HIGIENE, MEDICINA Y DE SEGURIDAD EJECUTADAS.

Se continua con la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST), se realiza actividades como:

- Inducción al personal propio nuevo contratado, actividad enfocado en la prevención de los riesgos laborales.

- Socialización de roles y responsabilidades.
- Diligenciamientos de las encuestas de salud.
- Diligenciamiento del perfil sociodemográfico.
- Acompañamiento en las socialización de inicio de obra en las instituciones educativas (I.E. Avelino Saldarriaga, Itagüí).
- Entrega de los kits de elementos de protección personal por empleado (casco de seguridad, gafas, protector auditivo, protector respiratorio, guantes).
- Revisión planilla seguridad social empleados propios, subcontratistas y proveedores.
- Acompañamiento en las actividades de obra.
- Señalización general de obra.

Tabla relación de personal temporal (contratista)

PERSONAL TEMPORAL						
NOMBRE Y APELLIDO	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**CARGO**	**SEGURIDAD SOCIAL**			**EXAMEN**
			ARL	**EPS**	**AFP**	
BERNABE DE JESUS CUERVO QUINCHIA	70164766	AUX TOPOGRAFIA	SURA	SALUD TOTAL	PORVENIR	24/02/2026
JUAN ESTEBAN TABARES GARCIA	1128443068	TOPOGRAFO	SURA	SURA	PORVENIR	20/12/2025
RUBIAN ANTONIO MARTINEZ GIRALDO	71333548	TOPOGRAFO	SURA	SURA	COLPENSIONES	20/12/2025
JOHN FREDY HERNANDEZ MOLINA	71226464	ELÉCTRICISTA	SURA	SURA	COLPENSIONES	24/02/2026

Tabla relación de personal contratista

PERSONAL CONTRATISTA							
NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	EMPRESA CONTRATISTA	SEGURIDAD SOCIAL			EXAMEN
				ARL	EPS	AFP	
DARYELY MIRA JIMÉNEZ	1000088734	OPERADOR MAQUINARIA	TRANSEXCAVA	AXA COLPATRIA	SURA	PROTECCIÓN	1/13/2026
JHON JAIRO PALACIO	71223655	OPERADOR MAQUINARIA	TRANSEXCAVA	SURA	SURA	PROTECCIÓN	25/02/2026

REGISTRO FOTOGRÁFICO

1. Inducción personal operativo	2. Acompañamiento a socialización I.E. Avelino Saldarriaga

	
3. Charla “Importancia de las pausas activas”	4. Pausas activas
	
5. Ajuste de Delimitación	6. Señalización





7. Descargue seguro de maquinaria



7. BALANCE FINANCIERO:

Durante el periodo reportado se realizó el desembolso del anticipo correspondiente al contrato, el cual fue ejecutado conforme al plan de inversión aprobado.

Los recursos han sido destinados principalmente a la adquisición de insumos iniciales, adecuación de campamentos, logística de obra y puesta en marcha de las actividades preliminares, necesarias para el inicio de las intervenciones en las instituciones educativas priorizadas.

El manejo del anticipo se está realizando en concordancia con las condiciones contractuales establecidas y con el respectivo seguimiento al plan de inversión presentado, garantizando la correcta destinación de los recursos para el desarrollo del proyecto.

8. CONCEPTO GENERAL SUPERVISOR ESTADO DEL CONTRATO EN EL MES DEL INFORME

Nombre del supervisor: MARIA CECILIA ARBELAEZ CASTAÑO.

Firma supervisor: _____

Profesional contratista Ambiental de apoyo Firma: Nombre:	Profesional contratista de apoyo gestión social y comunicacional Firma: Nombre:

Nota: El original de esta Acta se expide con destino al Archivo de la Entidad, expediente contractual del Contrato No. Xxx DE 2026