Gobernación de Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 1** **CÓDIGO: A-AD-GC-F-029**
INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		**FECHA: 26/Feb/2021**

MARQUE CON UNA "X" EL TIPO DE INFORME:

CONTRATO:		**CONVENIO:**	
INTERVENTORÍA:		**SUPERVISIÓN**	x
PARCIAL	x	**FINAL**	

INFORME No:	2			FECHA:	**17**	de	**DICIEMBRE**	de	**2025**	
PERIODO: DEL	**1**	de	**NOVIEMBRE**	de	**2025**	AL	**25**	de	**JUNIO**	de	**2025**
No. CONTRATO O CONVENIO	**2193**	DE	**2025**	FECHA:	**28**	de	**MAYO**	de	**2025**	
VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO	**$ 46.467.472,00**			RPC	**4587**					
REGISTRO BP y P No.	**2024 00415 0329**									
CONTRATISTA O ENTIDAD PARTE DEL CONVENIO	**MUNICIPIO DE IZA**									

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL MUNICIPIO DE IZA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO REVALORANDO EL PATRIMONIO CULTURAL ARQUEOLÓGICO MUNICIPAL COMO POTENCIA TURÍSTICA DEL NIDO VERDE, AÑO 2025"

INFORMACION DEL CONTRATO O CONVENIO

NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	Olga Lucia Castañeda		
Teléfono:		Dirección:	Secretaria de Cultura y Patrimonio. Gobernación de Boyacá. Plaza de Bolivar. Tunja

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	CONTRATO/CONVENIO dd	mm	aaaa
FECHA DE INICIACIÓN	7	06	2024
PLAZO INICIAL	6 meses		
PLAZO CON ADICIONES			
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO O CONVENIO INICIAL	6	12	2024
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)	6	12	2024

INFORME ADMINISTRATIVO

RELACIÓN DE ACTAS GENERADAS (Inicio, Parcial, Suspensión, reinicio, etc.)

CONTRATO O CONVENIO				
DESCRIPCIÓN	FECHA (dd/mm/aaaa)			OBSERVACIÓN
Acta de inicio	28	05	2025	Acta de inicio del convenio

ADICIONALES EN VALOR Y/O PLAZO

CONTRATO O CONVENIO			
NUMERO DE ADICIONAL	FECHA ADICIONAL (dd/mm/aaaa)	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		**$ 0,00**	

MODIFICATORIOS DEL CONTRATO O CONVENIO

No.	CLAUSULA MODIFICADA	FECHA MODIFICATORIO (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN MODIFICACIÓN
modificatorio 1.	Clausula 4	23 07 2025	MODIFICACION DE LA CLÁUSULA CUARTA.- FORMA DE DESEMBOLSO. a. El Municipio un único desembolso a favor del Municipio de Iza correspondiente al 100% de los recursos del Municipio. b. El Departamento un primer desembolso a favor del Municipio de Iza por la suma de DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000,00) M/CTE. Un segundo desembolso a favor del Municipio de Iza por la suma de DIECISIETE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($17.900.000,00) M/CTE. Un tercer y último desembolso a favor del Municipio de Iza por la suma de SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTISIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($6.527.472,00) M/CTE.

SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES LEGALES Y ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO

ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN			OBSERVACIONES Y SOPORTES (Cuando aplique)
		T	P	N	
Abrir una cuenta en una entidad bancaria con el número y nombre específico del objeto del convenio	Se realizo la apertura de cuenta de ahorros numero 58-000078-24 en la entidad bancaria BANCOLOMBIA, con nombre CONVENIO 2193 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE IZA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO REVALORANDO EL PATRIMONIO CULTURAL ARQUEOLÓGICO MUNICIPAL COMO POTENCIA TURÍSTICA DEL NIDO VERDE, AÑO 2025".	x			se anexa certificación

Incorporar al presupuesto general del municipio los recursos aportados por el departamento objeto del convenio.	Mediante decreto 024 DE 2025 POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICON AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOSO DE CAPITAL Y APROPIACIONES DE GASTO DEL MUNUNICIPIO DE IZA, PARA LA VIGENCIA FISCAL AÑO 2025 DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE (31) DE DE 2025 PROVENIENTES DEL CONVENIO No. 2193 DE 2025 CON LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ PARA AUNAR ESFUERZOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: REVALORANDO EL PATRIMONIO CULTURAL ARQUEOLÓGICO MUNICIPAL COMO POTENCIA TURÍSTICA DEL NIDO VERDE, AÑO 2025". COMUNITARIA.	x			
solicitud del CDP	CDP	x			Adjunto CDP
Elaboracion de estudios previos y estudio del sector	Se inicia con el proceso de estudio de mercado para el desarrollo del proceso contractual	x			
Evaluación de oferentes		x			
Legalizacion y formalizacion de contrato		x			

Exigir al contratista las garantías para correcto manejo de anticipo, cumplimiento, calidad y salarios.		x			
El Municipio deberá actualizar el cronograma de ejecución de actividades en el momento que se suscriba acta de inicio con el Departamento		x			
Ejercer la supervisión del contrato/convenio de consultoría a través de un funcionario idóneo por parte del municipio de acuerdo a lo establecido en el objeto, actividades, recurso humano		x			
realizar y avalar un (1) informe mensual a partir del acta de inicio del convenio por parte del municpio		x			
Elaborar la solicitud de Intervención de Autorización Arqueológica ante el ICANH y recopilar información secundaria sobre el Patrimonio Arqueológico en el Municipio de Iza		x			Autorización de Intervención Arqueológica 8898 ante el Instituto Colombiano de Antropología e Historia
Recopilar información local: Cartografía general del municipio en Sistema de Información geográfica y/o Shape y/o DWG incluyendo ortofotografías y usos de suelo o proyección de estos		x			Se hace un ejercicio cartográfico detalaldo para la delimitación de la área estudiante y zonificación de las investigaciones previas con el fin sobreponer la informaicòn cartografica arqueològica y territorial
Identificación de actores en el territorio			x		se plantea el mapa de actores presnetado en la AIA y se relizan reuniones institucionales con el fin de dar inicio a las reuniones de acuerdos del PMA y a las reuniones comunitarias
Definir los polígonos de interés arqueológico y su potencial arqueológico resultado del diagnóstico y prospección realizada en la fase anterior		x			se definen los polìgonos de interes y se solicita la aprovaciòn de intervenciòn por parte del ICANH en la AIA radicada

Construir participativamente las medidas de manejo específicas para el municipio, cronograma y responsables de ejecución en mesas de trabajo con los actores involucrados			x		Se dio inicio al diseño metodológico de las reuniones participativas. Como parte de este proceso, se realizaron mesas de trabajo con los actores institucionales y con la
Construir participativamente los programas, proyectos y productos de las estrategias de divulgación, conservación, investigación y gestión con su respectivo cronograma, indicadores y			x		Se dio inicio al diseño metodológico de las reuniones participativas. Como parte de este proceso, se realizaron mesas de trabajo con los actores institucionales y con la
Establecer los acuerdos y actas de compromiso con los actores involucrados			x		este aitem hace parte del trabajo anterior y se configura como un resultado del proceso
Definir los riesgos de la implementación del Plan de Manejo Arqueológico, así como su viabilidad			x		Este ítem hace parte del trabajo desarrollado anteriormente y se configura como uno de los resultados de dicho proceso.
Compilar la información recogida en mesas de trabajo y construir el Plan de Manejo Arqueológico			x		Este ítem hace parte del trabajo desarrollado anteriormente y se configura como uno de los resultados de dicho proceso.
Radicación del Plan de Manejo Arqueológico con sus respectivos anexos			x		se tramita la prorroga ante ICANH para solventar problemas de tiempo de ejecucciòn de la AIA
Entrega de la emisión de Resolución por parte del Instituto Colombiano de Antropología e Historia - ICANH al Municipio de Iza				x	

INFORME TÉCNICO

Por parte del municipio de Iza se adelantó el proceso de contratación para la formulación del Plan de Manejo Arqueológico (PMA). Durante este proceso se presentaron algunas dificultades asociadas a la limitada disponibilidad de perfiles profesionales especializados en arqueología en el área de influencia, situación que incidió en la ampliación de los tiempos inicialmente previstos. No obstante, fue posible culminar el proceso contractual dando cumplimiento a los requisitos y elementos establecidos en el convenio.

De manera paralela, se adelantó ante el Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH) el trámite correspondiente para la obtención de la Autorización de Intervención Arqueológica. Una vez obtenida la Autorización de Intervención Arqueológica No. 8898, se dio reinicio al convenio y se avanzó en el desarrollo de las actividades técnicas y metodológicas previstas para la formulación del PMA.

En este marco, se realizaron mesas de trabajo con la Alcaldía Municipal de Iza, orientadas a organizar y consolidar la información cartográfica necesaria para el desarrollo del proyecto. Este ejercicio comprendió la recopilación y articulación de información territorial, ambiental y de ordenamiento territorial, así como de otras fuentes cartográficas de carácter nacional y local, con el propósito de contar con una cartografía base integral que permita contrastar y complementar la información arqueológica requerida para la formulación del PMA.

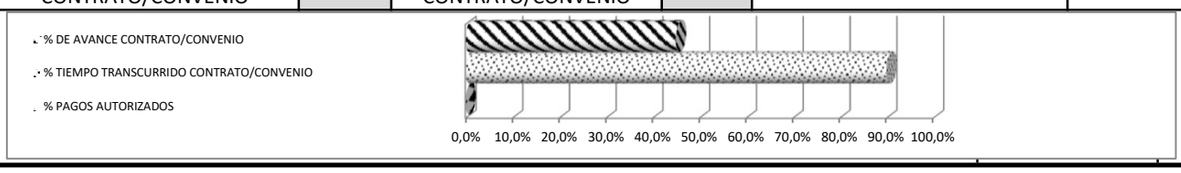
Adicionalmente, se avanzó de manera detallada en la identificación y construcción del mapa de actores, así como en la priorización de las veredas de acuerdo con el potencial arqueológico identificado. Este ejercicio constituye un insumo fundamental para la planeación y desarrollo de las actividades comunitarias contempladas en el contrato, las cuales deberán responder a las características de los actores identificados en el territorio y contribuir a la construcción de las medidas de manejo comunitario que harán parte del PMA.

Finalmente, teniendo en cuenta los tiempos requeridos para el trámite y obtención de la Autorización de Intervención Arqueológica y el desarrollo de las actividades previstas, se identificó la necesidad de solicitar la ampliación del plazo de la AIA No. 8898, con el fin de garantizar la continuidad del proceso y la adecuada ejecución de las actividades necesarias para la formulación del Plan de Manejo Arqueológico.

AVANCE DE EJECUCIÓN

CONTRATO O CONVENIO

% DE AVANCE CONTRATO/CONVENIO	**45,0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO CONTRATO/CONVENIO	**90,0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**0,0%**



DESCRIPCION DETALLADA DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CON ESPECIFICACION EN CUANTO A LAS PARTICULARIDADES Y OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO CONTRACTUAL

EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

En el marco de la ejecución del Plan de Manejo Arqueológico (PMA) del municipio de Iza, se evidencia un avance del proyecto reflejado, en primer lugar, en la culminación del proceso de contratación y el inicio de las actividades previstas. A la fecha, se obtuvo por parte del Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH) de la autorización de intervención arqueológica 8898, la cual incluye la revisión bibliográfica de las investigaciones desarrolladas en el área de estudio, la delimitación preliminar de los polígonos a intervenir, el mapa de actores y las reuniones institucionales. De igual forma, el proyecto fue presentado en dos oacasiones ante el Consejo de Patrimonio en su fase precontractual, constituyéndose estas acciones en hitos importantes para el avance técnico y administrativo del PMA.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

CONTRATO O CONVENIO

CUENTA No.	358-000078-24	FIDUCIA No.:		BANCO:	BANCOLOMBIA
ENTIDAD BANCARIA O FIDUCIARIA:	BANCOLOMBIA				
NOMBRE DE CUENTA O FIDUCIA:	CONVENIO 2193 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACA Y EL MUNICIPIO DE IZA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO REVALORANDO EL PATRIMONIO CULTURAL ARQUEOLÓGICO MUNICIPAL COMO POTENCIA TURÍSTICA DEL NIDO VERDE, AÑO 2025"				

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	FECHA (de/mm/aaaa)	VALOR
DESEMBOLSO			
ACTA PARCIAL No.			

GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 1** **CÓDIGO: A-AD-GC-F-029**
INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		**FECHA: 26/Feb/2021**

TOTAL				**$ 0,00**

INFORME JURÍDICO

OBSERVACIONES:

Olga Lucía Castañeda

OLGA LUCIA CASTAÑEDA

PROFESIONAL SECRETARIA DE CULTURA

NOTA: En los campos del formato, en los cuales no aplique el diligenciamiento debido al objeto del contrato o convenio colocar: **"No aplica o N.A."**

GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-045
INFORME AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

INFORME No:		**2**		FECHA:	**25**	de	**JUNIO**	de	2026		
PERIODO:	DEL	**1**	de	**NOVIEMBRE**	de	**2025**	AL	**25**	de	**JUNIO**	de	2026
CONVENIO No:	**2193**		DE	**2025**							

OBJETO:

AUNAR ESFUERZOS CON EL MUNICIPIO DE IZA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO REVALORANDO EL PATRIMONIO CULTURAL ARQUEOLÓGICO MUNICIPAL COMO POTENCIA TURÍSTICA DEL NIDO VERDE, AÑO 2025"

LOCALIZACIÓN:

MUNICIPIO DE IZA

INFORMACION DEL CONVENIO			
ENTIDAD TERRITORIAL			
ALCALDIA DE IZA			
NOMBRE DEL SUPERVISOR			
YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ			
Teléfono: 3102550952	Dirección CRA 4 # 4 - 10		
ASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN:			
APORTES:			
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTRO ( )	TOTAL
$ 34.427.472,00	**$ 12.040.000,00**	**$ 0,00**	**$ 46.467.472,00**
OBSERVACIÓN			

ETAPA PRECONTRACTUAL		
ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE OBRA		
ETAPA DEL PROCESO	FECHA	OBSERVACIONES
Proceso No	MI-CM-002-2025	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8979277&isFromPublicArea=True&isModal=False

Aviso de Convocatoria o Invitación	21/10/2025	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8979277&isFromPublicArea=True&isModal=False
Estudios Previos	21/10/2025	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8979277&isFromPublicArea=True&isModal=False
Proyecto de pliego de condiciones	30/10/2025	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8979277&isFromPu
Pliego de condiciones definitivos	30/10/2025	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opport
Acto de adjudicación	11/11/2025	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opport

ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA		
ETAPA DEL PROCESO	FECHA	OBSERVACIONES
Proceso No		
Aviso de Convocatoria o Invitación		
Estudios Previos		
Proyecto de pliego de condiciones		
Pliego de condiciones definitivos		
Acto de adjudicación		

INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
MAYRA CONTANZA CUELLAR SANCHEZ	**$ 46.467.472,00**
OBJETO:	
SERVICIO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO REVALORANDO EL PATRIMONIO CULTURAL ARQUEOLÓGICO MUNICIPAL COMO POTENCIA TURÍSTICA DEL NIDO VERDE, AÑO 2025 EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ID SECOP: CO1.PCCNTR.7871638/2193.	
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	REPRESENTANTE LEGAL:
MAYRA CONTANZA CUELLAR SANCHEZ Teléfono: **318 6505794** Dirección: Bogotá	Teléfono: Dirección:

INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
	$ 0,00
OBJETO:	

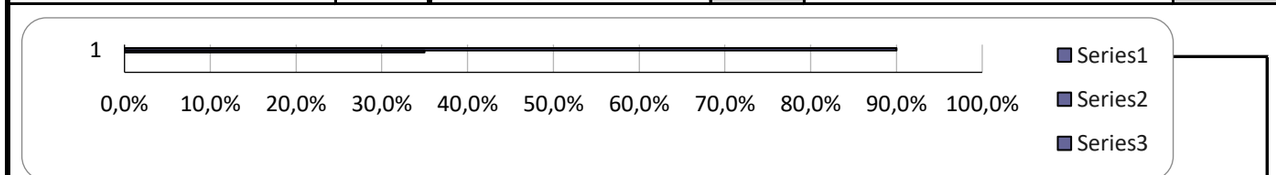
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA	REPRESENTANTE LEGAL:
Teléfono: Dirección:	Teléfono: Dirección:

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	CONVENIO			CONTRATO DE OBRA			CTO. INTERVENTORÍA		
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa
FECHA DE INICIACIÓN	28	5	2025	28	11	2025			
PLAZO INICIAL	27	12	2025	21	5	2026			
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	27	12	2025	21	5	2026			
ADICIONES EN PLAZO	4 MESES Y 20 DIAS								
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)	17	8	2026	17	8	2026			

AVANCE DE EJECUCIÓN

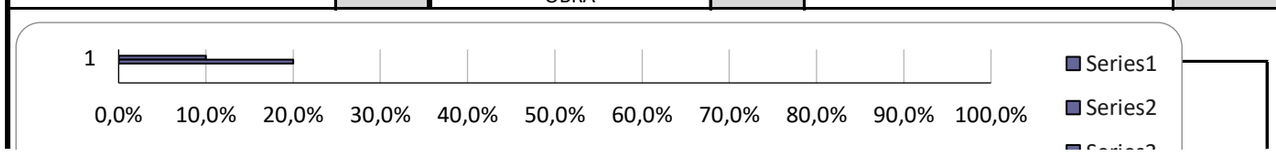
CONVENIO

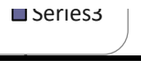
% DE AVANCE CONVENIO	**35,0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO CONVENIO	**90,0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**0,0%**



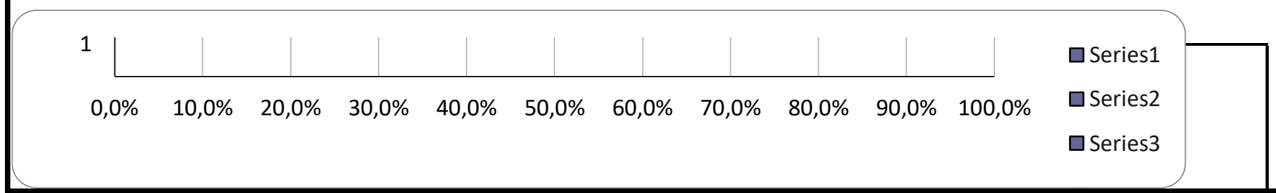
CONTRATO DE OBRA

% DE AVANCE CTO OBRA	**20,0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO OBRA	**10,0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**0,0%**





CONTRATO DE INTERVENTORÍA					
% DE AVANCE CTO INTERV.	**0,0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO INTERV.	**0,0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**0,0%**



DESCRIPCION DETALLADA DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CON ESPECIFICACION EN CUANTO A LAS PARTICULARIDADES Y OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO CONTRACTUAL

EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

El contrato inició el 28 de noviembre de 2025 y se ha desarrollado conforme a las etapas de ejecución previstas. Inicialmente, se elaboró el proyecto de investigación que definió los objetivos del Plan de Manejo Arqueológico (PMA) para el municipio de Iza, la metodología, los antecedentes y las preguntas orientadoras para su construcción participativa. Este documento se radicó ante el Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH) el 15 de diciembre de 2025; posteriormente, el contrato fue suspendido el 31 de diciembre del mismo año.

El 18 de febrero de 2026, tras obtener una respuesta satisfactoria, el ICANH expidió la Autorización de Intervención Arqueológica No. 8898, habilitando el desarrollo de las actividades en el territorio. Una vez emitida la autorización y considerando el estado de suspensión del contrato, se iniciaron los trámites para su reactivación, la cual se formalizó el 23 de marzo de 2026, dando inicio inmediato a las labores de caracterización territorial y zonificación arqueológica. Las actividades de caracterización arqueológica consistieron en la búsqueda, sistematización y análisis de toda la cartografía del municipio de Iza, así como de la búsqueda de información sobre los determinantes de ordenamiento territorial que servirán como guía para la formulación de las medidas de manejo arqueológico en el municipio. Específicamente se elaboró un documento que contiene una caracterizacion del paisaje biofísico (variables de geología, geomorfología, suelos) y de las determinantes de ordenamiento territorial que permiten las restricciones y usos del municipio para que se logre armonizar con la protección del patrimonio arqueológico. La caracterización tiene un avance del 100%. Por último, se elaboró la zonificación arqueológica preliminar en donde el teritorio es categorizado de acuerdo con el potencial y sensibilidad arqueológica. Esta clasificación se construyó al contrastar todas las variables ambientales y de ordenamiento territorial, así como con la ubicación de los sitios arqueológicos reportados en el municipio por investigaciones académicas, programas de arqueología preventiva y hallazgos fortuitos. Esta zonificación muestra que existen riesgos sobre el Patrimonio arqueológico que deben ser atendidos en el corto plazo, debido a las actividades mineras principalmente. La zonificación de la fase de la primera etapa también se encuentra al 100%.

RELACION DE ACTAS GENERADAS (Inicio, Suspension, reinicio, etc.)		
CONVENIO		
DESCRIPCIÓN	FECHA	OBSERVACIÓN

Acta de Inicio	28	5	2025	
Modificatorio 1.	23	7	2025	MODIFICACION DE LA CLÁUSULA CUARTA.- FORMA DE DESEMBOLSO. a. El Municipio un único desembolso a favor del Municipio de Iza correspondiente al 100% de los recursos del Municipio. b. El Departamento un primer desembolso a favor del Municipio de Iza por la suma de DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000,00) M/CTE. Un segundo desembolso a favor del Municipio de Iza por la suma de DIECISIETE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($17.900.000,00) M/CTE. Un tercer y último desembolso a favor del Municipio de Iza por la suma de SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTISIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($6.527.472,00) M/CTE.

CONTRATO DE OBRA				
DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
Acta de Inicio	21	11	2025	
Acta de suspensión	31	12	2025	
Acta de Reinicio	23	3	2026	
CONTRATO DE INTERVENTORÍA				
DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
Acta de Inicio				

PÓLIZAS VIGENTES											
CONTRATO DE OBRA											
No PÓLIZA	33-46-101068842	ANEXO No.		ASEGURADORA	seguro del estado		FECHA APROB.	dd	mm	aa	
								29	4	2026	
DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE			VIG. HASTA			SUMA ASEGURADA				
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa					
CALIDAD DEL SERVICIO	21	11	2025	17	2	2027	$ 9.293494.40				
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	21	11	2025	17	2	2027	$ 4.646.747.20				
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E IND	21	11	2025	21	5	2029	$ 2.323.373.60				
CONTRATO DE INTERVENTORÍA											
No PÓLIZA		ANEXO No.		ASEGURADORA			FECHA APROB.	dd	mm	aa	
DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE			VIG. HASTA			SUMA ASEGURADA				
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa					

ADICIONALES Y PRÓRROGAS			
CONVENIO			
No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
1	PRORROGA 01	0	4 MESES Y 20 DIAS

VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0,00	
CONTRATO DE OBRA			
No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0,00	
CONTRATO DE INTERVENTORÍA			
No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0,00	

SEGUIMIENTO FINANCIERO					
CONVENIO					
CUENTA No.	358-000078-24	BANCO:	BANCOLOMBIA	SUCURSAL:	Garagoa
NOMBRE CUENTA:	CONVENIO 2193 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE IZA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO REVALORANDO EL PATRIMONIO CULTURAL ARQUEOLÓGICO MUNICIPAL COMO POTENCIA TURÍSTICA DEL NIDO VERDE, AÑO 2025".				

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	FECHA	VALOR
Desembolso No 1.			
Desembolso No 2.			
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS			
CONTRATO DE OBRA			
DESCRIPCIÓN		FECHA	VALOR
Anticipo			
Acta Parcial No.			
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS			

CONTRATO DE INTERVENTORÍA				
DESCRIPCIÓN	FECHA			VALOR
Anticipo				
Acta Parcial No.				
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS				

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONTRATO DE OBRA ORIGINADO DEL CONVENIO	
DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN (ABSCISAS)
ETAPA DE DIAGNÓSTICO Y PROSPECCIÓN	
Elaborar la solicitud de Intervención de Autorización Arqueológica ante el ICANH y recopilar información secundaria sobre el Patrimonio Arqueológico en el Municipio de Iza	https://drive.google.com/drive/folders/1pcvarlsae7NEOBn0Dm6VNrWUP9UJXl7j?usp=sharing
Recopilar información local: Cartografía general del municipio en Sistema de Información geográfica y/o Shape y/o DWG incluyendo ortofotografías y usos de suelo o proyección de estos	https://drive.google.com/drive/folders/197LfUoQ1EVZSKDQHYhWPVEp_xEtiy5Bw?usp=sharing
Identificación de actores en el territorio	https://drive.google.com/drive/folders/1ueq6HAvTWUzJDkH-ILQcPRdNV677m6UW?usp=sharing
ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONTRATO DE INTERVENTORÍA (En caso de ser contratada por el Municipio)	
DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN

RELACIÓN DE COMITÉS REALIZADOS EN EL CONVENIO, CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA				
DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
	dd	mm	aaaa	
Acta de seguimiento con la Secretaría de Cultura y Patrimonio	28	11	2025	https://drive.google.com/drive/folders/1YyS7i3CSYFCzmo1aeKLjChERITwiJrbO?usp=sharing
Acta de seguimiento con la Secretaría de Cultura y Patrimonio	19	6	2026	https://drive.google.com/drive/folders/1YyS7i3CSYFCzmo1aeKLjChERITwiJrbO?usp=sharing

Acta de presentación del diagnostico arqueológico y zonificación preliminar ante el Consejo departamental de patrimonio	26	6	2026	https://drive.google.com/drive/folders/1YyS7i3CSYFCzmo1aeKLjChERITwiJrbO?usp=sharing

RELACIÓN DE INFORMES PRESENTADOS POR EL MUNICIPIO AL DEPARTAMENTO

DESCRIPCIÓN	PERIODO						OBSERVACIÓN
	DESDE			HASTA			
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	
Informe de Supervisión No. 1	28	5	2025	15	12	2025	
Informe de Supervisión No. 2	1	11	2025	25	6	2026	

OBSERVACIONES

INFORME DE SUPERVISIÓN POR PARTE DE LOS MUNICIPIOS

Etapa precontractual de los recursos del convenio	**VERIFICACIÓN**	**FOLIOS**
Copia de certificación de apertura de cuenta para el manejo de los recursos del convenio	SI	https://drive.google.com/file/d/1g4QIf404FSRnJhHN1H0hSojI7O43jchG/vie
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de las obras del convenio	NO	
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de la interventoría para el contrato de obra	N.A.	
Copia del Acto administrativo ,mediante el cual el municipio incorporó los recursos del convenio al presupuesto del municipio	SI	https://drive.google.com/file/d/1PmmYItHTTb_4oFLUKicLX96nIC02WZSe/
Copia del Contrato de obra e interventoría	SI	https://drive.google.com/file/d/1Q-hVK5Dmqognotwkv8o2tkP6bHUD_B
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de obra	SI	https://drive.google.com/file/d/1lGWREcIUeaoc69uAHDVwCmygvpFgW_
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de interventoría	NO	

Copia de acto administrativo mediante el cual se nombra supervisor al contrato de interventoría	NO	
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Obra		
Informe de Interventoría:	NO	
Acta de socialización del contrato de obra	NO	
Copia de Informes de Interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación	NO	
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de obra	NO	
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Dir. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	NO	https://drive.google.com/drive/folders/1m77UQfK4Mox_IWDmlGvBQSlIQ
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.)	SI	
El personal de obra cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales (para personal nuevo)	NO	
Bitácora de obra	NO	
Seguimiento Financiero del Contrato de Obra		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo	NO	
Amortización del anticipo	NO	
Copia de actas de pago generadas en el periodo	NO	
Seguimiento Técnico del Contrato de Obra		
Constancia de entrega de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones	NO	
Actas Generadas (Visitas ,comités de obra, vecindad, socialización, etc.)	NO	
Cronograma de ejecución de actividades "Actualizado"	NO	
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones	NO	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	NO	
Registro de uso correcto de los elementos de protección personal (entrega de dotaciones, planillas, fotos, etc.)	NO	
Registro de cumplimiento de la normatividad ambiental y plan de manejo ambiental (Seguimiento de fichas ambientales)	NO	
Generales		
Registro fotográfico	NO	
Correspondencia enviada y recibida	NO	
Registro de instalación Valla informativa	NO	
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA		

Seguimiento Administrativo del Contrato de Interventoría		
Copia de Informes de Interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación	NO	
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de Interventoría	NO	
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	NO	
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.) contrato de Interventoría	NO	
El personal de interventoría cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales	NO	
Seguimiento Financiero del Contrato de Interventoría		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo contrato de Interventoría	NO	
Amortización del anticipo contrato de Interventoría	NO	
Copia de actas de pago generadas en el periodo	NO	
Seguimiento Técnico del Contrato de Interventoría		
Certificación de cumplimiento de especificaciones técnicas de materiales y procesos constructivos de las obras ejecutadas	NO	
Certificación de recibo y aprobación de Estudios y diseños: Control de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones	NO	
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas	NO	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Certificación de cumplimiento de pagos a seguridad social y parafiscales del contratista de obra expedida por el director de la interventoría	NO	
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	NO	
Generales		
Registro fotográfico	NO	
Correspondencia enviada y recibida	NO	

* Se refiere a requisitos mínimos del informe de interventoría al cual se le pueden incluir todos los demás documentos que el interventor considere necesarios.

Verificación: Indica si se entregan documentos soporte (Completar con SI, NO, N.A., YA SE RADICO) Folios No.: Indica en que folio del informe se encuentran los soportes indicados

FIRMA:	
	Alcalde Municipal
NOMBRE:	Edgar Alexander Avella Florez