INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL

	FORMATO **INFORME DE SUPERVISIÒN Y/O INTERVENTORÍA**	Código: F-GDC-28 Versión: 02 Fecha: 03/11/2023

No. CONTRATO:	452-2025	**No. CONVENIO:**			**No. INFORME:**	1
OBJETO DEL CONTRATO:	"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANISMOS Y MEJORAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIORIZADAS EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL VALLE DE ABURRÁ: BARBOSA, BELLO, COPACABANA, ENVIGADO, SABANETA, ITAGÜÍ, LA ESTRELLA Y EN EL DISTRITO DE MEDELLÍN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA IMPLEMENTACIÓN DE LA JORNADA ÚNICA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL".					
CONTRATISTA:	CONSORCIO CONINCIL URBANO					
NIT O CEDULA:	902019131-2	**SUPERVISOR:**	MARÍA CECILIA ARBELAEZ C.			
VALOR:	N.A.	**VALOR ADICIONAL:**	N/A		**PERIODO EVALUADO**	
PLAZO:	4 meses	**PLAZO ADICIONAL:**	N/A		**DE:**	**HASTA:**
FECHA DE INICIO:	19 de enero del 2026	**FECHA REINICIO:**	N/A		Enero 2026	Febrero 2026
FECHA DE SUSPENSIÓN:	N/A	**DEPENDENCIA INTERESADA:**	Subdirección Proyectos			

En cumplimiento de las normas contractuales, en especial las contenidas en la ley 80 de 1993, en la ley 1474 de 2011, en la ley 489 de 1998, en el decreto 1082 de 2015 y en especial en el manual de interventoría y supervisión de la entidad, Área Metropolitana del Valle de Aburrá (AMVA), adoptado mediante la resolución No 00144 de 2014 y del manual de contratación del Área Metropolitana adoptado mediante resolución 001655 de 2023, se presenta informe de supervisión mensual.

1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.

- **PERSONAL DE OBRA A LA FECHA:**

PERSONAL OPERATIVO - CONINCIL URBANO			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
NEIVER	CHÁVEZ CAVIEDES	RESIDENTE SST	1/28/2026	N/A
RUBEN DARIO	ORTIZ LOPEZ	DIRECTOR DE OBRA	28-01-2026	N/A
LAURA ANDREA	VILLADA SIERRA	RESIDENTE AMBIENTAL	5/2/2026	N/A
STEFANY	HENAO OROZCO	AUXILIAR RESIDENTE	22-01-2026	N/A
JENNY ALEXANDRA	MOSQUERA JARAMILLO	RESIDENTE SST	11/2/2026	N/A
SANDRA CAROLINA	PARRA GIRALDO	RESIDENTE OBRA	28-01-2026	N/A
LIZETH JOHANA	PEREZ NARVAEZ	RESIDENTE SOCIAL	22-01-2026	N/A
SANTIAGO	MUNERA ARANGO	AUXILIAR RESIDENTE	2/2/2026	N/A
ANA YOHANNA	MARRUGO TIRADO	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	29-01-2026	N/A
OSCAR DAVID	ACOSTA CASTRO	RESIDENTE OBRA	2/23/2026	N/A
GERMAN IGNACIO	SALAS ERASO	RESIDENTE OBRA	3/4/2026	04/05/2026
DANIELA	AUZAQUE GARCIA	AUXILIAR RESIDENTE	3/11/2026	N/A
DIANA PATRICIA	RODRIGUEZ DUQUE	AUXILIAR RESIDENTE	2/20/2026	N/A
JUAN FELIPE	ANAYA MARZOLA	RESIDENTE OBRA	12/05/2026	N/A

PERSONAL OPERATIVO - CONSORCIO CONINCIL URBANO			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
LIBARDO	BOTERO TOBÓN	MENSAJERO	20/02/2026	N/A

PERSONAL OPERATIVO - VCR CONSTRUCCIONES			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
ELMER JAIR	QUEJADA MENA	AYUDANTE	3/3/2026	N/A
JHONEIDER	OSPINA RAMIREZ	AYUDANTE	3/4/2026	N/A
BYRON HUMBERTO	HOYOS COSSIO	MAESTRO	16/03/2026	09/05/2026
JUAN CAMILO	GIRALDO FRANCO	AYUDANTE	16/03/2026	N/A
FERNEY	HOYOS MARTINEZ	OFICIAL	17/03/2026	N/A
NEVER ENRRIQUE	CONEO GONZALEZ	OFICIAL	3/25/2026	N/A
ALVARO ANTONIO	RUIZ CIRO	AYUDANTE	3/25/2026	N/A
LEIVER ANTONIO	AVILA CONEO	AYUDANTE	08/04/2026	N/A
LANDAZABAL	HIGUITA GRACIANO	ENCARGADO	28/4/2026	N/A
EVER	GALVAN CASTRILLO	AYUDANTE	30/04/2026	N/A
BIL	GALVAN MARTINEZ	AYUDANTE	30/04/2026	N/A
MARIA CRISTINA	CARMONA CORREA	SST	04/05/2026	N/A
JHONY MIGUEL	GONZALEZ RODRIGUEZ	AYUDANTE	29/04/2026	N/A
DANIEL STIVEN	RAIGOSA LONDOÑO	OFICIAL	07/05/2026	N/A
MANUEL EMILIO	ECHAVERRIA USUGA	OFICIAL	07/05/2026	N/A

2. ASPECTOS JURÍDICOS.

No se presenta novedad

3. ASPECTOS TECNICOS (Incluye registro fotográfico)

Institución Educativa Avelino Saldarriaga:

Durante la presente semana se llevaron a cabo las siguientes actividades relacionadas con la construcción del muro de contención:

- Se realizó la compactación de base granular para la posterior fundición de la placa de concreto.
- Se ejecutó el formaleteado del cárcamo utilizando formaleta tipo Super T. Adicionalmente, se verificaron los niveles de la placa y del cárcamo con el fin de garantizar las pendientes establecidas en el diseño.
- Se efectuaron tres (3) ensayos de densidad para el control de compactación del material dispuesto en obra.
- Se realizó la instalación de malla electrosoldada y panelitas, garantizando el recubrimiento adecuado del acero de refuerzo.
- Se ejecutó el corte de la placa de concreto existente con el propósito de garantizar una línea de empalme recta para la unión con el nuevo vaciado de concreto.
- Se realizó la demolición de la rampa existente y posteriormente el formaleteado de la nueva estructura.
- Se llevó a cabo el retiro y acopio de escombros generados durante las actividades de demolición, mediante trabajo manual con paleros.

	
Imagen 1 : Demolición rampa	**Imagen 2:** Compactación de base

	
Imagen 3: Malla electrosoldada y toma de niveles	**Imagen 4:** Compactación de base

- **Institución Educativa San José:**

Durante la presente semana se llevaron a cabo las siguientes actividades relacionadas con la construcción del muro de contención:

- Se realizó demolición de placa encontrada en zona de desplante de zapata para el muro 5.
- Se ejecutó el reemplazo de suelo con base granular en la zona de apoyo de la zapata para el muro 5.
- Se realizó la excavación de pilotes para la zapata del muro 5, así como la instalación del acero de refuerzo de pilotes, acero de zapata y acero de vástago correspondiente al mismo muro.
- Se realizó el respectivo encofrado para el vástago del muro 7 y para la zapata del muro 5
- Se realizó el desencofrado de muro 6 , así como el respectivo proceso de curado para garantizar el adecuado fraguado y resistencia de los elementos fundidos.
- Se continuó con las labores de desdoble de chipa.
- Se realizó cargues de volqueta para retiro de tierra

	
Imagen 1 : Demolición placa	**Imagen 2:** Excavación zapata
	
Imagen 3: Regado subbase	**Imagen 4:** Formaleta vástago muro 7

Institución Educativa Enrique Vélez.

- Se desarrollaron procesos de carácter administrativo dirigidos a supervisar y corroborar las cantidades ejecutadas en obra. De igual manera, se organizó la logística para el abastecimiento de materiales y se gestionaron los requerimientos relacionados con la disponibilidad, asignación y coordinación de equipos, asegurando así la adecuada ejecución de las labores constructivas.
- Se dio continuidad de la ejecución del cerramiento perimetral, realizando la excavación, retiro y demolición por el perímetro de la institución, garantizando el control y la seguridad en el área intervenida.
- Se realiza la actividad de cerramiento de obra, garantizando una correcta instalación para garantizar el aislamiento de estudiantes y colaboradores. Además, el componente social realiza un refuerzo en la institución para que los cerramientos sean respetados y que se garantice una buena seguridad para los estudiantes, como para la institución.
- Se ejecuta el amarre del acero de refuerzo correspondiente a la viga de fundación para la etapa final y columnetas e instalación de tubería para la instalación de malla eslabonada, conforme a los planos y especificaciones técnicas del proyecto.
- Se continua la actividad de corte e instalación de bloque de concreto en el muro de cerramiento.

	
Imagen 1: Excavación, retiro y demolición de cerramiento existente	**Imagen 2:** Amarre y figurado de acero

	
Imagen 3: Amarre y figurado de acero	**Imagen 4:** Amarre de estribos Columnetas
	
Imagen 5: Instalación de bloque en concreto para murete de cerramiento	**Imagen 6:** Instalación de bloque en concreto para murete de cerramiento

	
Imagen 5: Instalación de bloque en concreto para murete de cerramiento	**Imagen 6:** Rectificación de cerramiento de obra

Institución Educativa José Félix Restrepo

- Se ejecutaron actividades administrativas orientadas al control y verificación de cantidades de obra, la gestión y programación de suministro de materiales, así como la solicitud, asignación y coordinación de equipos requeridos para el adecuado desarrollo de las actividades constructivas.
- Se llevó a cabo la ejecución de la excavación manual en la zona de intervención del acceso nuevo de la institución y se realizó el retiro de escombros con volqueta y paleros.
- Se llevó a cabo el ingreso de base granular, realizando el trasiego con el minicargador y ejecutando la actividad por la puerta principal de la institución. Además, se presentaron lluvias durante la actividad y se garantiza la protección de la base granular con plástico.
- Se llevó a cabo el cargue de material proveniente de la excavación generado en la placa deportiva, realizando el trasiego con el minicargador y ejecutando la actividad por la puerta principal de la institución.
- Se realizó el ingreso de equipos el día lunes 11 de mayo en horas de la mañana. Ingresaron el minicargador y el benitín.

	
Imagen 1: Cargue de material de zona placa deportiva	**Imagen 2:** Excavación manual acceso nuevo
	
Imagen 3: Cargue material con paleros	**Imagen 4:** Protección base granular

	
Imagen 3: Protección base granular	**Imagen 4:** 1. Ingreso equipos
	
Imagen 3: Ingreso equipos	**Imagen 4:** Ingreso equipos

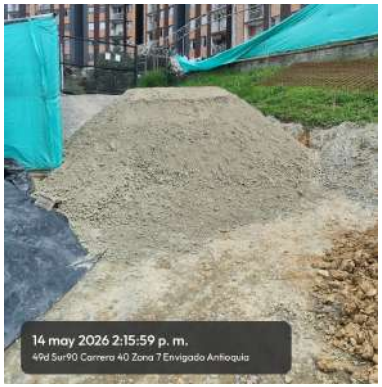
Institución Educativa San Vicente.

- Se realizó el trazado del andén correspondiente a la zona de juegos, delimitando las áreas de intervención para la ejecución de actividades de conformación y urbanismo. Posteriormente, se dio inicio a: compactación de la subrasante, extensión y compactación de base granular en los sectores intervenidos.
- Se ejecutó la compactación del tramo restante de la placa en la zona de bloques, dando continuidad a la preparación de la superficie para actividades posteriores de fundida. Se realizó formaleta de la jardinera proyectada y formaleta del cárcamo ubicado en esta zona.
- Adicionalmente, se llevó a cabo la instalación de la tubería de desagüe asociada al cárcamo, garantizando la conducción adecuada de aguas en el sector intervenido.
- Se continuó con el armado del acero de refuerzo correspondiente al tramo faltante en la zona de bloques.
- Se realizó el vaciado del tramo restante de la viga de cerramiento en la zona de juegos, así mismo, se ejecutó el vaciado de los micropilotes correspondientes a este sector.
- Se realizó el descubrimiento de la estructura de los pedestales existentes en la cancha polideportiva, con el propósito de: verificar dimensiones y configuración estructural, calcar la estructura existente y obtener información técnica para la posterior instalación de la cubierta proyectada en esta zona.





Imagen 1. Elaboración de concreto manual	**Imagen 2**. Vaciado viga y micropilotes zona de juegos
	
Imagen 3. Descubrimiento estructura de pedestales en placa polideportiva	**Imagen 4:** Trasiego de material base granular a zona de bloques
	

Imagen 5. Compactación base granular en zona de bloques	**Imagen 6:** Instalación tubería de desagüe carcamo zona de bloques
	
Imagen 7. Recepción base granular	**Imagen 8:** Vaciado placa parcial zona de bloques, formaleta jardineras y cárcamo

Institución Educativa Ciudad Itagüí

- Se realizan los cortes de juntas en las placas de concreto.
- Se realiza limpieza en las zonas de intervención.
- Se realiza excavación manual.
- Se realiza trasiego de material de excavación.
- Se realiza trasiego de material de base granular BG-40
- Se realiza el extendido y compactación de material de base granular con vibro compactador tipo rana.
- Ingresan a la obra 16 m3 de base granular BG-40.
- Se realiza colocación de malla electrosoldada en las placas.
- Se realiza trazado de niveles para mampostería de cerramiento.
- Se inicia con la construcción del murete para cerramiento.
- Se realiza demolición de bordes de concreto.
- Ingresa retroexcavadora para actividades de movimiento de tierra.

- Cargue de volqueta doble troque con material de excavación.

	
Imagen 1 Corte de juntas.	**Imagen 2.** Trasiego de material de base.

	
Imagen 3. Extendida de base.	**Imagen 4.** Ingreso de base granular.

	
Imagen 5. Construcción de murete.	**Imagen 6.** Construcción de murete.

	
Imagen 7. Compactación de base.	**Imagen 8**. Malla electrosoldada.

	
Imagen 9. Demolición de bordes de concreto.	**Imagen 10.** Movimiento de tierras.

Institución Educativa María Bernal

- Se llevaron a cabo tareas administrativas enfocadas en la solicitud y coordinación de los equipos, materiales y herramientas necesarias para garantizar el correcto desarrollo de las actividades de construcción.
- Se establecen acuerdos con la interventoría para la adecuada ejecución de las obras, definiendo lineamientos y condiciones para el desarrollo de las actividades en campo.
- Elaboración y actualización del control de actividades y la programación semanal de la obra. Seguimiento al cronograma de actividades.
- Revisión y control de cantidades de obra, entrega del consolidado de presupuesto. Registro fotográfico de avance de obra y revisión de cumplimiento de especificaciones.
- Elaboración de informe diario al ingreso y salida de la jornada laboral.

Institución Educativa Concejo de la estrella

- Se inició la figuración y el armado del acero para la viga de fundación del cerramiento ubicado en la parte interna de la institución.
- Se continuó con la demolición de la piscina mediante el uso de dos compresores.
- Se finalizó la excavación de la zanja correspondiente a la viga de fundación del cerramiento localizado en la parte interior de la institución.
- Se continuó con pulido de la zanja de la viga de fundación del cerramiento ubicado en la parte interna de la institución.
- Se habilitó un acceso provisional a la piscina debido a daños presentados en la entrada original.
- Se realizó el replanteo de la plazoleta, desplazándose de su posición inicial debido a la existencia de un MH ubicado en el área prevista según planos.

- Se culminó la instalación de la señalización vial entregada a la obra por parte del componente ambiental.
- Se realizó descapote de la zona de andenes ubicada entre guadual y cancha.

	
Imagen 1. Armado de canastas de acero viga de fundación	**Imagen 2.** Pulido zanja previamente excavado.

	
Imagen 3. Entrada provisional para la piscina.	**Imagen 4.** Repaleo material de descapote.

	
Imagen 5. Replanteo zona de plazoleta.	**Imagen 6.** Señalización vial instalada.

4. ASPECTOS AMBIENTALES.

Durante el periodo reportado se realiza el seguimiento a las actividades de gestión ambiental del proyecto. Las actividades que se reportan en las diferentes instituciones educativas nos ayudan a tener cumplimiento de las actividades planteadas en el PASAO del proyecto.

★ **AVANCE DE ACTIVIDADES :**

● **I.E SAN JOSÉ**

- Durante el periodo reportado se realiza seguimiento a las actividades de gestión ambiental. Se realiza recorrido en el proyecto para verificar condiciones de cumplimiento ambiental.

- Al proyecto llega retroexcavadora para continuar con las actividades de excavación de zapatas para muros de contención, esta máquina se encuentra aprobada por la interventoría del proyecto.

- El combustible para el funcionamiento de la máquina se almacena en el cuarto de productos combustibles que se tiene en la I.E y se provee de rótulo según la FDS del proveedor.

- Se realiza disposición de material de excavación, esta disposición se realiza a CONASFALTOS. Las volquetas y vehículos que realizan la disposición se encuentran aprobados por la interventoría del proyecto.

- Se realiza limpieza del baño dos veces por semana, garantizando el estado sanitario de las 3 unidades que se tienen en el proyecto.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Rótulo ACPM utilizado en obra I.E SAN JOSE.	**Imagen 2.** Punto ecológico I.E SAN JOSÉ.

- **I.E AVELINO SALDARRIAGA**

- Se prepara el terreno para vaciado de placa de concreto. Este terreno se acondiciona con base tipo invias de la cantera Tejar Santa Cecilia. Esta cantera fue aprobada por la interventoría del proyecto como proveedor de este tipo de material.

- Se realiza en la I.E la disposición de material de excavación que será llevado a escombrera para disposición final.

- **I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL**

- Durante el periodo reportado se realiza vaciado de losas de concreto y vigas de fundación para cerramiento de la I.E. Durante la actividad de vaciado se generan dificultades logísticas que fueron atendidas por el equipo técnico, mitigando las afectaciones al medio ambiente.

- Dentro de la I.E se cuenta con maquinaria amarilla referente a Excavadora Volvo, aprobada por la interventoría ambiental del proyecto y que realizará actividades de excavación de la zona de ingreso a la I.E.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Bomba de concreto y mixer de CEMEX I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL.	**Imagen 2.** Actividad vaciado de concreto I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL.

- **I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE MARÍA BERNAL**

- Se realiza vaciado de viga de concreto para cerramiento definitivo de la I.E. El ingreso de la mixer se realiza por el lote de SENA de Calatrava, el equipo técnico se encargó de realizar acta de vecindad de esta zona.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen 1. Vaciado viga de concreto I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE MARÍA BERNAL.

- **I.E JOSÉ FELIX DE RESTREPO**

- Se realiza cargue y disposición de material de excavación de la zona externa a la I.E, donde se realizará nuevo ingreso.

- Se continua cargue de material de excavación de placa por el ingreso principal de la I.E. Al terminar esta actividad se limpia la zona y se deja libre de residuos de excavación.

- Se cuenta con cerramiento de los individuos forestales que se encuentran en las zonas que están siendo intervenidas.

- En el proyecto se cuenta con maquinaria amarilla, minicargador, para las actividades de transporte de material de excavación y llenado de volquetas para disposición. Este equipo está aprobado por la interventoría del proyecto.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Cargue de volqueta I.E. JOSE FELIX DE RESTREPO.	**Imagen 2.** Preparación de terreno para vaciado de placa de concreto I.E JOSE FELIX DE RESTREPO.

- **I.E SAN VICENTE**

- Se Inicia vaciado de viga de concreto para cerramiento y placa de concreto. La preparación de esta mezcla se está realizando en obra con concretadora y cemento marca CEMEX.

- Se realiza excavación y colocación de material tipo base para preparación de suelo para vaciado de concreto. El almacenamiento de los materiales de playa se tienen al ingreso del proyecto, se realiza protección con plástico al terminar la jornada.

- Se aprueba el PMT del proyecto, se tiene pendiente el suministro de la señalización vertical para instalación en la zona. Se espera realizarla según programación del vehículo para el 16 de mayo del 2026.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Preparación concreto en obra I.E. SAN VICENTE.	**Imagen 2.** Vaciado viga de cerramiento I.E SAN VICENTE.

- **I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA**

- Se continúan actividades para marcación de excavación de cerramiento perimetral de la I.E. Esta actividad se realiza con maquinaria tipo excavadora aprobada por la interventoría del proyecto.

- Se realiza protección de los individuos forestales del proyecto que están en las zonas de intervención.

- **I.E ENRIQUE VELEZ**

- Se realiza actividad de vaciado de 60 mt lineales de viga para instalar el cerramiento. y columnetas de cerramiento para instalación de parales metálicos. Esta actividad se realiza con vehículo tipo mixer de CEMEX, se señaliza la zona de trabajo y se contó con el apoyo de los componentes social y SST para el control del tráfico y cumplimiento PMT.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Cerramiento de protección I.E ENRIQUE VELEZ.	**Imagen 2.** Limpieza de espacio público luego del vaciado de concreto I.E ENRIQUE VELEZ.

★ **PRESENTACIÓN PASAO DEL PROYECTO**

Se tiene pendiente para aprobación del PASAO del proyecto por parte de la interventoría:

- Documento que legalice el suministro de agua y energía por parte de la I.E, Secretarías de educación o el ente competente.

Se esperan directrices de dirección de obra para subsanar este tema.

5. ASPECTOS COMUNICACIONALES Y SOCIALES

Durante la presente semana se realizaron actividades de acompañamiento, seguimiento y articulación en las instituciones educativas vinculadas al contrato.

Se llevó a cabo saloneo en la IE Enrique Vélez, desarrollando sensibilización con estudiantes sobre el cuidado de los espacios institucionales y la importancia de preservar las zonas intervenidas. Asimismo, se acompañó el vaciado realizado en la institución educativa.

De igual manera, se efectuó recorrido por las ocho (8) instituciones educativas con el fin de realizar revisión y cubrimiento de buzones de sugerencias, así como actualización de porcentajes y seguimiento a las carteleras informativas instaladas en obra.

Se realizó acercamiento con la rectora de la IE Concejo Municipal de La Estrella con el propósito de validar posibilidades para la ejecución de labores de demolición durante la semana en jornada de la tarde, garantizando las condiciones de seguridad para la comunidad educativa.

Asimismo, se sostuvo comunicación con rectores y/o coordinadores de las ocho (8) instituciones educativas con el fin de revisar y coordinar temas relacionados con los horarios establecidos para las elecciones institucionales.

Por otro lado, se desarrolló sensibilización con personal operativo sobre la estrategia de contacto cero, específicamente en la IE Avelino Saldarriaga, reforzando lineamientos relacionados con el adecuado relacionamiento con la comunidad educativa.

Finalmente, se realizó revisión de los buzones físicos de sugerencias instalados en las instituciones educativas, evidenciando que a la fecha no se presentan PQRS válidas asociadas al contrato.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Actualización avance de gestión social	Imagen 2. Saloneo estudiantes IE Enrique Velez, Refuerzo contacto cero



Imagen 3. Refuerzo contacto cero con personal operativo

6. ASPECTOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST).

A CONTINUACIÓN, SE DESCRIBEN LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DE HIGIENE, MEDICINA Y DE SEGURIDAD EJECUTADAS EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES.

Se continúa con la ejecución e implementación del **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)**, desarrollando diversas actividades orientadas a la prevención de riesgos laborales y al fortalecimiento de las condiciones seguras en obra, entre las cuales se destacan:

- Inducción al personal propio de nuevo ingreso, enfocada en la prevención de riesgos laborales y en la promoción de prácticas seguras.
- Socialización de los roles y responsabilidades en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Diligenciamiento de encuestas de condiciones de salud.
- Registro y actualización del perfil sociodemográfico de los trabajadores.
- Entrega de kits de Elementos de Protección Personal (EPP) a cada trabajador, incluyendo casco de seguridad, gafas de protección, protector auditivo, protector respiratorio y guantes.
- Verificación de planillas de seguridad social del personal propio, subcontratistas y proveedores.
- Acompañamiento permanente a las diferentes actividades desarrolladas en obra.
- Instalación y verificación de la señalización general de obra.
- Demarcación y delimitación de las áreas de trabajo para garantizar condiciones seguras.
- Revisión y validación de la documentación del personal previo al ingreso a obra.
- Diligenciamiento de formatos preoperacionales para equipos y maquinaria utilizados en obra.
- Realización de inspecciones generales en las diferentes actividades ejecutadas en obra.
- Recorridos preventivos en las diferentes instituciones antes del inicio de actividades, verificando condiciones de campamentos provisionales, cerramientos perimetrales y demás áreas, con el fin de asegurar el desarrollo seguro de las labores y evitar la interacción con la comunidad estudiantil.
- Desarrollo de charlas y capacitaciones orientadas a la prevención de accidentes y al cuidado de la integridad física de trabajadores propios y contratistas.
- Realización de inspecciones a botiquines, extintores, camillas y verificación general de las condiciones de seguridad en obra.

- **Personal de obra (I.E SAN JOSÉ Y I.E AVELINO SALDARRIAGA):**

PERSONAL OPERATIVO - VCR CONSTRUCCIONES			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
ELMER JAIR	QUEJADA MENA	AYUDANTE	3/3/2026	N/A
JHONEIDER	OSPINA RAMIREZ	AYUDANTE	3/4/2026	N/A
BYRON HUMBERTO	HOYOS COSSIO	MAESTRO	16/03/2026	N/A
JUAN CAMILO	GIRALDO FRANCO	AYUDANTE	16/03/2026	16/03/2026
FERNEY	HOYOS MARTINEZ	OFICIAL	17/03/2026	N/A
NEVER ENRRIQUE	CONEO GONZALEZ	OFICIAL	3/25/2026	N/A
ALVARO ANTONIO	RUIZ CIRO	AYUDANTE	3/25/2026	N/A
LEIVER ANTONIO	AVILA CONEO	AYUDANTE	08/04/2026	N/A
LANDAZABAL	HIGUITA GRACIANO	OFICIAL	27/04/2026	N/A
BIL	GALVAN MARTINEZ	AYUDANTE	30/04/2026	N/A
EVER	GALVAN CASTRILLO	AYUDANTE	30/04/2026	N/A
DANIEL STIVEN	RAIGOSA LONDOÑO	OFICIAL	07/05/2026	N/A
MANUEL EMILIO	ECHAVARRIA USUGA	OFICIAL	07/05/2026	N/A

- **Personal de obra (I.E JOSÉ FÉLIX - I.E ENRIQUE VELEZ Y SAN VICENTE):**

PERSONAL OPERATIVO - Construcciones Murillo Gil S.A.S			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
ARBEY DE JESUS	MURILLO GIL	REPRESENTANTE LEGAL	3/24/2026	N/A
BRAYAN DANILO	DURANGO BELLO	AYUDANTE	3/24/2026	N/A
DIANA ALEJANDRA	VELEZ CHAVARRIA	SST	3/24/2026	N/A
DIEGO ARCANGEL	MESA MIRA	ENCARGADO	3/24/2026	N/A
JHOAN JOSE	MARTINEZ CASTILLO	AYUDANTE	3/24/2026	N/A
JOSE DE DIOS	RINCON BAYONA	OFICIAL	3/24/2026	N/A
MARIO ALBERTO	RUIZ VEGA	OFICIAL	31-03-2026	N/A
JUAN CAMILO	CIPRIAN LOPEZ	AYUDANTE	31-03-2026	N/A
EDMER JOSE	COLMENAREZ DIAZ	AYUDANTE	01-04-2026	N/A
JESUS IVAN	RIOS	AYUDANTE	01-04-2026	N/A
JUAN CAMILO	CIPRIAN LOPEZ	AYUDANTE	31-03-2027	N/A
JOSE DANIEL	HERNANDEZ SUAREZ	AYUDANTE	09-04-2026	N/A
MATEO ALBERTO	ROJAS HERNANDEZ	AYUDANTE	10-04-2026	N/A
LUIS JAVIER	QUIROZ PEREZ	OFICIAL	10-04-2026	N/A
NELSON CORDERO	PINTO	OFICIAL	10-04-2026	N/A
YORBIN ANTHONY	ESPINOZA GARCIA	AYUDANTE	10-04-2026	N/A

JUAN ALFREDO	RODRIGUEZ PEREZ	OFICIAL	13-04-2026	N/A
JUAN CARLOS	ESCOBAR MARIACA	AYUDANTE	15-04-2026	N/A
JUAN ALFREDO	RODRIGUEZ PEREZ	AYUDANTE	16-04-2026	N/A
FRANKLIN JOSÉ	TERAN HERNANDEZ	AYUDANTE	17/04/2026	N/A
JUAN CARLOS	ESCOBAR MARIACA	AYUDANTE	14/04/2026	N/A
JHONNATAN DAVID	AVENDAÑO CARABALLO	AYUDANTE	09/04/2026	N/A
JUAN DIEGO	LEAL RESTREPO	AYUDANTE	24/04/2026	N/A
NELSON	DÍAZ SECO	AYUDANTE	29/04/2026	N/A
HERNAN ARNOBIO	MOSQUERA BENAVIDES	AYUDANTE	05/05/2026	N/A
JAIRO ALBERTO	BETANCUR GONZALEZ	AYUDANTE	06/05/2026	N/A
YHAN CARLOS	GONZALEZ FRANCO	AYUDANTE	06/05/2026	N/A
JULIÁN AQUILES	GUZMAN GUZMAN	AYUDANTE	06/05/2026	N/A
OSCAR DARIO	GUIZADO MOLINA	AYUDANTE	08/05/2026	N/A

- **Personal de obra (I.E. CIUDAD ITAGÜÍ SEDE CENTRAL Y I.E. MARIA BERNAL).**

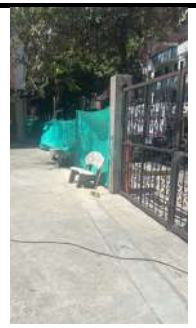
PERSONAL OPERATIVO - ECR Construcciones			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
Fredy Alexander	Heredia Heredia	Oficial	30/03/2026	N/A
Edgar Antonio	Castañeda Ramírez	Representante legal	30/03/2026	N/A
Hernando	Cardona Mazo	Ayudante	30/03/2026	N/A
Yeison Raul	Perez Cacique	Ayudante	30/03/2026	14/05/2026
Yeison Raul	Paternina Vargas	Ayudante	30/03/2026	24/04/2026
Yordi Alejandro	Osorio	Ayudante entendido	30/03/2026	N/A
David Alejandro	Osorio	Oficial	30/03/2026	6/4/2026
Ubaldo	Bermudez Mejia	Ayudante	30/03/2026	10/05/2026
Salomé	Valencia	Aux SST	30/03/2026	N/A
Yeniffer	Suaza	Residente civil	30/03/2026	N/A
ERIK DANIEL	LAMAR URRUTIA	AYUDANTE	8/4/2026	17/04/2026
ALEJANDRO	CHAVARRIA GIRALDO	AYUDANTE	8/4/2026	14/04/2026
JUAN ESTEBAN	ZAPATA	AYUDANTE	8/4/2026	8/4/2026
JOSE RAMON	AMAYA	OFICIAL	9/4/2026	N/A
SERGIO	GALEANO RINCON	AYUDANTE	9/4/2026	N/A
ERICK DANIEL	LAMAR URRUTIA	AYUDANTE	07/04/2026	N/A
JUAN ESTEBAN	ZAPATA HERNANDEZ	AYUDANTE	08/04/2026	N/A
JOSE RAMON	AMAYA	OFICIAL	08/04/2026	N/A
ANGEL EDUARDO	SILVA ACOSTA	AYUDANTE	15/04/2026	N/A
YERAMI ARMANDO	AGUILAR SILVA	AYUDANTE	15/04/2026	N/A
JUAN DIEGO	CARDONA	AYUDANTE	25/04/2026	04/25/2026
DAILER	BERMUDEZ	AYUDANTE	4/30/2026	N/A
WILSON RUBEN	PEREZ DAVILA	AYUDANTE		N/A
JHON JAIDER	SERRANO CORREDOR	AYUDANTE	4/30/2026	N/A

JUAN GUILLERMO	SUAREZ BOLIVAR	AYUDANTE		N/A

- **Tabla relación de personal provisional (contratista):**

PERSONAL PROVISIONAL DE OBRA						
NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	SEGURIDAD SOCIAL			EXAMEN
			ARL	EPS	AFP	
BERNABE DE JESUS CUERVO QUINCHIA	70164766	AUX TOPOGRAFIA	SURA	SALUD TOTAL	PORVENIR	24/02/2026
JUAN ESTEBAN TABARES GARCIA	1128443068	TOPOGRAFO	SURA	SURA	PORVENIR	20/12/2025
RUBIAN ANTONIO MARTINEZ GIRALDO	71333548	TOPOGRAFO	SURA	SURA	COLPENSIONES	20/12/2025
EDISUN RUSBEL CARDONA	98640257	AYUDANTE	SURA	SURA	PORVENIR	16/03/2026
FERNANDO SALDARRIAGA	3551563	TALADOR	SURA	SURA	COLFONDOS	07/03/2026
HERIBERTO BETANCOURT	70580314	TALADOR	SURA	SURA	COLPENSIONES	12/04/2025
JOSE ANGEL CARMONA	71669356	TALADOR	SURA	SURA	COLPENSIONES	12/042025
CRISTIAN CAMILO SOTO	1007326634	OPERADOR	SURA	SALUDTOTAL	COLPENSIONES	24/01/2026
FERNEY GUTIERREZ HERRERA	1001772554	OPERADOR	SURA	SALUDTOTAL	PROTECCIÓN	02/01/2026

- **REGISTRO FOTOGRÁFICO:**

1. Instalación de cerramiento I.E. Jose felix de restrepo	2. Delimitación interna I.E. Jose felix de restrepo
	
3. Calistenia I.E. Jose felix de restrepo	4. Señalización y adecuación de vía I.E. Enrique Vélez
	
5. Calistenia I.E. Enrique Vélez	6. Entrega de EPP I.E. Enrique Vélez

	
7. Calistenia en I.E. San Vicente	8. Acompañamiento en vaciado I.E. San Vicente
	
9. Entrega de los EPP. I.E. San Vicente	10. Seguimiento AT Fredy Heredia I.E. Ciudad Itagui
	
11. Socialización uso de EPP adecuados I.E. Ciudad Itagui	12. Registro Pausas activas I.E. Ciudad Itagui

Tabla con formato

	
13. Calistenia I.E. San José y Avelino	14. Orden y aseo en provisionales I.E. Ciudad Itagui
	
	

7. BALANCE FINANCIERO:

Durante el periodo reportado el recurso proveniente del anticipo del proyecto se está invirtiendo en concordancia con las condiciones contractuales establecidas y con el respectivo seguimiento al plan de inversión presentado, garantizando la correcta destinación de los recursos para el desarrollo del proyecto.

8. CONCEPTO GENERAL SUPERVISOR ESTADO DEL CONTRATO EN EL MES DEL INFORME

Nombre del supervisor: MARIA CECILIA ARBELAEZ CASTAÑO.

Firma supervisor: _____

Profesional contratista Ambiental de apoyo Firma: Nombre:	Profesional contratista de apoyo gestión social y comunicacional Firma: Nombre:

Nota: El original de esta Acta se expide con destino al Archivo de la Entidad, expediente contractual del Contrato No. Xxx DE 2026