INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL

	FORMATO **INFORME DE SUPERVISIÒN Y/O INTERVENTORÍA**	Código: F-GDC-28 Versión: 02 Fecha: 03/11/2023

No. CONTRATO:	452-2025	**No. CONVENIO:**		**No. INFORME:**	1	
OBJETO DEL CONTRATO:	"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANISMOS Y MEJORAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIORIZADAS EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL VALLE DE ABURRÁ: BARBOSA, BELLO, COPACABANA, ENVIGADO, SABANETA, ITAGÜÍ, LA ESTRELLA Y EN EL DISTRITO DE MEDELLÍN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA IMPLEMENTACIÓN DE LA JORNADA ÚNICA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL".					
CONTRATISTA:	CONSORCIO CONINCIL URBANO					
NIT O CEDULA:	902019131-2	**SUPERVISOR:**	MARÍA CECILIA ARBELAEZ C.			
VALOR:	N.A.	**VALOR ADICIONAL:**	N/A	**PERIODO EVALUADO**		
PLAZO:	4 meses	**PLAZO ADICIONAL:**	N/A	**DE:**	**HASTA:**	
FECHA DE INICIO:	19 de enero del 2026	**FECHA REINICIO:**	N/A	Enero 2026	Febrero 2026	
FECHA DE SUSPENSIÓN:	N/A	**DEPENDENCIA INTERESADA:**	Subdirección Proyectos			

En cumplimiento de las normas contractuales, en especial las contenidas en la ley 80 de 1993, en la ley 1474 de 2011, en la ley 489 de 1998, en el decreto 1082 de 2015 y en especial en el manual de interventoría y supervisión de la entidad, Área Metropolitana del Valle de Aburrá (AMVA), adoptado mediante la resolución No 00144 de 2014 y del manual de contratación del Área Metropolitana adoptado mediante resolución 001655 de 2023, se presenta informe de supervisión mensual.

1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.

- **PERSONAL DE OBRA A LA FECHA:**

PERSONAL ADMINISTRATIVO - CONINCIL URBANO			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
NEIVER	CHÁVEZ CAVIEDES	RESIDENTE SST	1/28/2026	N/A
RUBEN DARIO	ORTIZ LOPEZ	DIRECTOR DE OBRA	28-01-2026	N/A
LAURA ANDREA	VILLADA SIERRA	RESIDENTE AMBIENTAL	5/2/2026	N/A
STEFANY	HENAO OROZCO	AUXILIAR RESIDENTE	22-01-2026	N/A
JENNY ALEXANDRA	MOSQUERA JARAMILLO	RESIDENTE SST	11/2/2026	N/A
SANDRA CAROLINA	PARRA GIRALDO	RESIDENTE OBRA	28-01-2026	N/A
LIZETH JOHANA	PEREZ NARVAEZ	RESIDENTE SOCIAL	22-01-2026	N/A
SANTIAGO	MUNERA ARANGO	AUXILIAR RESIDENTE	2/2/2026	N/A
ANA YOHANNA	MARRUGO TIRADO	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	29-01-2026	N/A
OSCAR DAVID	ACOSTA CASTRO	RESIDENTE OBRA	2/23/2026	N/A
DANIELA	AUZAQUE GARCIA	AUXILIAR RESIDENTE	3/11/2026	N/A
DIANA PATRICIA	RODRIGUEZ DUQUE	AUXILIAR RESIDENTE	2/20/2026	N/A
JUAN FELIPE	ANAYA MARZOLA	RESIDENTE OBRA	12/05/2026	N/A

PERSONAL OPERATIVO - CONSORCIO CONINCIL URBANO			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
LIBARDO	BOTERO TOBÓN	MENSAJERO	20/02/2026	N/A

2. ASPECTOS JURÍDICOS.

No se presenta novedad

3. ASPECTOS TECNICOS (Incluye registro fotográfico)

Institución Educativa Avelino Saldarriaga:

- Se realizó la pega de mampostería para las cuchillas laterales de la trampa, incluyendo la instalación de las respectivas dovelas de anclaje.
- Se efectuó el acarreo, regado y compactación de base granular en el área de la rampa, garantizando las condiciones requeridas para la fundición.
- Se realizaron ensayos de densidad sobre la base granular para verificar el cumplimiento de las especificaciones de compactación.
- Se ejecutó la fundición de la rampa, incluyendo el detallado de acabados y la realización de cortes para juntas de dilatación cada 2 metros.
- Se llevó a cabo la fundición del piso del cárcamo y el formaleteado de las paredes para su posterior fundición manual.

	
Imagen 1 : Fundición de rampa	**Imagen 2:** Acabado escobillado de rampa

	

Imagen 3 : Toma de densidades	**Imagen 4:** Encofrado para vaciado de paredes de cárcamo



Imagen 5 : Instalación malla de refuerzo

- **Institución Educativa San José:**

- Se realizó el levantamiento topográfico del área intervenida con el fin de determinar los volúmenes de excavación y movimiento de tierras requeridos para la ejecución del proyecto.
- ·Se efectuó el regado y compactación de la base para las zapatas, complementado con la toma de densidades para verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de compactación.
- Se continuó con las actividades de revoque del muro de contención, preparándolo para la posterior aplicación de impermeabilizante tipo Igol Denso.
- Se ejecutó la demolición de un elemento de concreto reforzado que interfería con el trazado del muro de contención; posteriormente, se realizó la recolección, cargue y disposición temporal del material resultante en el punto de acopio autorizado.
- Se inició la excavación de los pilotes correspondientes a las zapatas de los muros 3 y 4, de acuerdo con las dimensiones y niveles establecidos en los planos del proyecto.

	
Imagen 1 : Encofrado de vástago	**Imagen 2:** Fundición de concreto

	
Imagen 3: Instalación de acero pilotes y zapata	**Imagen 4:** Instalación de panelistas en muro

- **Institución Educativa Enrique Vélez.**

- Se desarrollaron procesos de carácter administrativo dirigidos a supervisar y corroborar las cantidades ejecutadas en obra. De igual manera, se organizó la logística para el abastecimiento de materiales y se gestionaron los requerimientos relacionados con la disponibilidad, asignación y coordinación de equipos, asegurando así la adecuada ejecución de las labores constructivas.
- Se realiza el retiro de personal de obra por parte del contratista y solo se ejecutan actividades relacionadas con la zona preescolar
- Se avanza en la actividad de instalación de la estructura de la pérgola en zona preescolar
- Se realiza avance en encofrado de columnetas y viga de fundación para posteriormente realizar el vaciado de las mismas y la instalación de tubería para poste de cerramiento.



Imagen 1: Instalación estructura pérgola

- **Institución Educativa José Félix Restrepo**

- Se ejecutaron actividades administrativas orientadas al control y verificación de cantidades de obra, la gestión y programación de suministro de materiales, así como la solicitud, asignación y coordinación de equipos requeridos para el adecuado desarrollo de las actividades constructivas.
- Se lleva a cabo la nivelación y explanación de la subrasante en la zona de acceso nuevo
- Se realiza lleno de base granular y compactación en la zona de acceso nuevo
- Se llevó a cabo la explanación y compactación de la subrasante entre la biblioteca y placa deportiva
- Se inicia la actividad de instalación de base granular y compactación de rasante para la construcción de la placa comprendida entre biblioteca y placa deportiva.
- Se realiza instalación de base granular de manera paralela en la zona de tanques garantizando atraques para la protección de tuberías y se realiza la instalación de tubería para entregar aguas a caja de inspección del cárcamo.
- Se finaliza con la actividad de cerramiento de tanques garantizando condiciones técnicas del cerramiento.

	
Imagen 1: Cerramiento perimetral zona tanques	**Imagen 2:** Nivelación y compactación de subrasante
	
Imagen 3: Nivelación y compactación de subrasante	**Imagen 4:** Excavación manual zona puerta de indesa

	
Imagen 5: Lleno, conformación y compactación zona entre biblioteca y placa deportiva	**Imagen 6:** Lleno, conformación y compactación zona entre biblioteca y placa deportiva
	
Imagen 7: Instalación de base granular en zona comprendida entre casa vecina y zona de tanques	**Imagen 8:** Instalación de base granular en zona comprendida entre casa vecina y zona de tanques



Imagen 9: Lleno, conformación y compactación zona acceso nuevo

- **Institución Educativa San Vicente.**

- Se realizó el armado del acero de refuerzo correspondiente a la viga de remate del cerramiento en la zona de bloques.
- Se ejecutó el vaciado de las columnetas correspondientes al cerramiento de este sector.
- Se realizó el vaciado de tres (3) micropilotes asociados al cerramiento de la zona de bloques.
- Se ejecutó la escarificación de la superficie de la placa y del andén, con el fin de mejorar las condiciones de adherencia y conformación de las capas estructurales.
- Posteriormente, se realizó la compactación de las superficies intervenidas, garantizando condiciones adecuadas para la continuidad de las actividades constructivas.
- Se tomaron las densidades respectivas en esta zona, para dar continuidad al vaciado.
- Se llevó a cabo la instalación de la malla electrosoldada correspondiente a la placa de la zona de bloques.
- Finalmente, se ejecutó el vaciado parcial de concreto de la placa, conforme a la programación establecida para este frente de trabajo.
- Se dio inicio a las actividades de excavación y nivelación mecánica en la zona de juegos, con el objetivo de adecuar el terreno para las futuras intervenciones de urbanismo y conformación de superficies proyectadas.

	
Imagen 1. Toma de densidades	**Imagen 2:** Instalación malla de refuerzo

	
Imagen 3. Vaciado placa y acabado escobillado	**Imagen 4**. Vaciado de 3 micropilotes cerramiento zona de bloques

	
Imagen 5. Vaciado columnetas e instalación de postes	**Imagen 6:** Excavación y nivelación mecánica zona de juegos

- **Institución Educativa Ciudad Itagüí**

- Continúa excavación mecánica con retroexcavadora.
- Se realiza cargue de material de excavación con volquetas dobletroque.
- Se realiza excavación manual placa entrada.
- Ingresa material de base granular BG-40.
- Se realiza cerramiento en malla eslabonada.
- Se realiza vaciado de placa.
- Se realizan cortes de dilatación en las placas.
- Se reciben materiales y equipos necesarios tales como arena, base granular, planta a gasolina, vibrador de aguja, cono de asentamiento.

	
Imagen 1 . Excavación mecánica.	**Imagen 2.** Cargue de material.
	
Imagen 3. Vaciado de placa.	**Imagen 4.** Cortes de placa.



Imagen 5. Cerramiento malla eslabonada.



Imagen 6. Cerramiento malla eslabonada**.**



Imagen 7. Excavación manual.

Institución Educativa María Bernal

- Continúa la construcción y armado de gaviones.
- Se realizó vaciado de concreto para construcción de gaviones.
- Se reciben materiales y equipos necesarios tales como piedra gavión, minicargador, concretadora.

	
Imagen 1. Construcción de gaviones.	**Imagen 2.** Construcción de gaviones.

	

Imagen 3. Concreto ciclópeo para gaviones.	**Imagen 4.** Concreto ciclópeo para gaviones**.**

Institución Educativa Concejo de la estrella

- Se lleva a cabo el vaciado de la viga de cimentación correspondiente al cerramiento de acuerdo con la normativa.
- Se continuó con el armado de columnetas del cerramiento perimetral de la institución educativa.
- Se realizó la recepción de excavadora 60 para agilizar en las actividades programadas de excavación en la zona de la plazoleta.
- Se realizó nivelación de la plazoleta en la parte posterior de la institución educativa, para posterior compactación de la subrasante, debido a cambios en las dimensiones de ésta.
- Se continúa compactando la subrasante y base granular para los andenes.
- Se hace entrega de rodillo y retro de 3 ton debido a las condiciones climáticas.
- Se realiza traslado de material de excavación de plazoleta para adecuarla en la zona posterior de la institución educativa.

	
Imagen 1. Nivelación de plazoleta.	**Imagen 2.** Vaciado viga de fundación cerramiento.

	
Imagen 3. Excavación plazoleta.	**Imagen 4.** Ensayo slump para viga de fundación.
	
Imagen 5. Cambio de concretadora.	**Imagen 6.** Formaleta viga de cerramiento.

4. ASPECTOS AMBIENTALES.

Durante el periodo reportado se realiza el seguimiento a las actividades de gestión ambiental del proyecto. Las actividades que se reportan en las diferentes instituciones educativas nos ayudan a tener cumplimiento de las actividades planteadas en el PASAO del proyecto.

★ AVANCE DE ACTIVIDADES :

● I.E SAN JOSÉ

- Durante el periodo reportado se realiza seguimiento a las actividades de gestión ambiental. A través de recorridos e inspecciones que permitan mantener las condiciones de manera adecuada.

- Se realiza limpieza del baño dos veces por semana, garantizando el estado sanitario de las 3 unidades que se tienen en el proyecto.

- Dentro de las actividades de avance de obra, se continua con retiro de revoque en mal estado de muro , esto permitirá realizar un nuevo revoque y poder impermeabilizar adecuadamente la estructura.

- Se continua con la disposición de residuos RCD generados en el proyecto.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Adecuación suelo I.E SAN JOSE.	**Imagen 2.** Se realiza retiro revoque muro I.E SAN JOSÉ.

- **I.E AVELINO SALDARRIAGA**

- Se continúan actividades de orden y aseo en los frentes de trabajo de la I.E.
- Se realiza limpieza de baño, dos veces por semana garantizando el buen estado de la unidad.
- Se realiza vaciado de rampa.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen 1. Vaciado rampa I.E AVELINO SALDARRIAGA.

- **I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL**

- Se cuenta en el proyecto con equipos y maquinaria aprobadas por la interventoría de obra para el desarrollo de las actividades constructivas.

- Se realiza vaciado de placa de concreto.
- Se inicia con la colocación de tubería metálica para cerramiento definitivo.

- Se realiza mantenimiento de baño portátil, garantizando la buena higiene y evitando olores ofensivos en la I.E.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Actividad de vaciado de concreto I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL.	**Imagen 2.** Colocación tubería metálica I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL.

- **I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE MARÍA BERNAL**

- En la I.E. se continua con la elaboración de gaviones.
- Dentro de la I.E se cuenta con punto ecológico para la separación adecuada de los residuos sólidos.
- Se realiza mantenimiento del baño portátil dos veces en el periodo para garantizar las condiciones adecuadas.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen 1. Se realiza actividad de elaboración de gaviones I.E. MARIA BERNAL.

- **I.E JOSÉ FELIX DE RESTREPO**

- Se continua con la adecuación del terreno para vaciado de placa de concreto.
- Se realiza cerramiento metálico en la zona de tanques.
- Se cuenta en la I.E con unidad sanitaria, se realiza mantenimiento dos veces por semana para garantizar el estado óptimo.
- Se cuenta con punto ecológico para la separación adecuada de los residuos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Cerramiento metálico I.E JOSE FELIX DE RESTREPO.	**Imagen 2.** Maquinaria adecuación de suelo I.E JOSE FELIX DE RESTREPO.

- **I.E SAN VICENTE**

- Se realiza vaciado de placa con concretadora
- Se realiza jornada de orden y aseo.
- Se cuenta en la I.E con punto ecológico para garantizar la separación de los residuos generados por los trabajadores.
- Se cuenta en el proyecto con maquinaria aprobada por la interventoría del proyecto para realizar labores de cortes de andenes.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen 1. Maquinaria I.E SAN VICENTE.

- **I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA**

- Se continúan actividades para marcación de excavación de cerramiento perimetral de la I.E. Esta actividad se realiza con maquinaria tipo excavadora aprobada por la interventoría del proyecto.

- En el proyecto se cuenta con una unidad sanitaria portátil con mantenimientos dos veces a la semana.

- Se cuenta con punto ecológico para facilitar la disposición de los residuos sólidos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Corte placa de concreto I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA.	**Imagen 2.** Excavación y vaciado de viga de cerramiento I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA.

- **I.E ENRIQUE VELEZ**

- Se continúa con actividad de excavación de zona para vaciado de placa de concreto y se continúan actividades de instalación de cerramiento.
- Se realiza jornada de orden y aseo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen 1. Adecuación de terreno para vaciado de concreto I.E ENRIQUE VELEZ.

★ **PRESENTACIÓN PASAO DEL PROYECTO**

Se dio cumplimiento al requerimiento documental para aprobación del PASAO.

5. ASPECTOS COMUNICACIONALES Y SOCIALES

Durante la presente semana se desarrollaron diferentes actividades de acompañamiento social, articulación institucional y gestión comunitaria en las instituciones educativas intervenidas por el proyecto.

En la Institución Educativa Concejo Municipal de La Estrella se llevó a cabo una jornada de sensibilización dirigida a la comunidad educativa y al personal relacionado con la obra, en la cual se abordaron temas asociados a la seguridad del proyecto y a los cuidados que deben tenerse en el entorno de las actividades constructivas. De igual manera, se realizó un refuerzo de la estrategia de Contacto Cero con el personal operativo, enfatizando en las medidas de seguridad, convivencia y relacionamiento adecuado con la comunidad educativa.

Asimismo, en esta institución se desarrolló una reunión con la rectora y representantes de la administración de la urbanización vecina, con el fin de atender las inquietudes relacionadas con los ruidos generados por las actividades de demolición. Durante el espacio se escucharon las observaciones de las partes y se socializó el alcance de las actividades constructivas y las medidas implementadas para mitigar las afectaciones.

En la Institución Educativa Enrique Vélez se realizó acompañamiento al cambio de actividad programado en obra. Adicionalmente, se sostuvo diálogo con la coordinación de la institución con el propósito de validar los permisos requeridos para la ejecución de las labores relacionadas con la instalación de la pérgola, garantizando la articulación entre la institución educativa y el proyecto.

Como parte de las actividades de comunicación y seguimiento, se solicitó a los diferentes componentes del proyecto la información correspondiente a los avances de obra, con el fin de actualizar la cartelera informativa y mantener a la comunidad educativa y demás grupos de interés informados sobre el estado de las intervenciones.

Finalmente, en la Institución Educativa José Félix de Restrepo se realizó un encuentro con los vecinos que manifestaron afectación por un daño presentado en una reja contigua al proyecto. Durante la reunión se revisó la situación y se estableció el compromiso de realizar la reparación correspondiente una vez finalicen las actividades constructivas en la institución educativa, acuerdo que fue socializado y aceptado por las partes involucradas

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Refuerzo contacto cero IE Ciudad Concejo Municipal de La Estrella	**Imagen 2**. Encuentro IE Concejo Municipal de La Estrella

6. ASPECTOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST).

ACTIVIDADES DE HIGIENE, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MEDICINA DEL TRABAJO

Durante el periodo reportado se continuó fortaleciendo la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en las diferentes instituciones educativas intervenidas, mediante la ejecución de acciones preventivas, de control y seguimiento orientadas a garantizar condiciones seguras para el desarrollo de las actividades constructivas.

Entre las principales actividades desarrolladas se encuentran:

- Integración y capacitación inicial al personal vinculado al proyecto, enfatizando en los riesgos asociados a las labores y las medidas de prevención aplicables.
- Divulgación de las funciones, deberes y compromisos de los trabajadores en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Actualización de la información relacionada con las condiciones de salud y caracterización sociodemográfica del personal.
- Suministro y control de entrega de Elementos de Protección Personal (EPP), garantizando su disponibilidad y uso adecuado durante la ejecución de las actividades.
- Seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones en seguridad social por parte del personal directo, contratistas y proveedores.
- Supervisión permanente de las labores ejecutadas en campo, verificando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en seguridad y salud en el trabajo.
- Implementación, mantenimiento y control de la señalización preventiva, informativa y restrictiva requerida en las áreas de intervención.
- Delimitación y adecuación de zonas de trabajo con el fin de minimizar la exposición a riesgos y controlar el acceso a personal no autorizado.
- Revisión documental del personal antes de su ingreso a obra, validando el cumplimiento de los requisitos exigidos por el proyecto.
- Control operativo de equipos y maquinaria mediante la realización de inspecciones y registros preoperacionales.
- Ejecución de inspecciones planeadas de seguridad para identificar actos y condiciones inseguras, estableciendo las acciones correctivas correspondientes.
- Recorridos de reconocimiento y seguimiento en las instituciones intervenidas, verificando el estado de cerramientos, áreas temporales de trabajo y demás controles implementados para evitar interferencias con la comunidad educativa.
- Desarrollo de espacios de formación, sensibilización y capacitación dirigidos al personal propio y contratista, promoviendo una cultura de autocuidado y prevención de accidentes.
- Inspección periódica de equipos para atención de emergencias, incluyendo botiquines, extintores, camillas y demás recursos destinados a la respuesta ante incidentes.

Las actividades descritas permitieron mantener el seguimiento continuo a las condiciones de seguridad del proyecto, promoviendo entornos de trabajo seguros y el cumplimiento de los requisitos legales aplicables.

- **Personal de obra (I.E SAN JOSÉ, I.E AVELINO SALDARRIAGA, I.E JOSÉ FÉLIX E I.E. CONCEJO DE LA ESTRELLA):**

PERSONAL OPERATIVO - VCR CONSTRUCCIONES			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
ELMER JAIR	QUEJADA MENA	AYUDANTE	3/3/2026	N/A
JHONEIDER	OSPINA RAMIREZ	AYUDANTE	3/4/2026	N/A
BYRON HUMBERTO	HOYOS COSSIO	MAESTRO	16/03/2026	09/05/2026
JUAN CAMILO	GIRALDO FRANCO	AYUDANTE	16/03/2026	N/A
FERNEY	HOYOS MARTINEZ	OFICIAL	17/03/2026	N/A
NEVER ENRRIQUE	CONEO GONZALEZ	OFICIAL	3/25/2026	N/A
ALVARO ANTONIO	RUIZ CIRO	AYUDANTE	3/25/2026	N/A
LEIVER ANTONIO	AVILA CONEO	AYUDANTE	08/04/2026	N/A
LANDAZABAL	HIGUITA GRACIANO	ENCARGADO	28/4/2026	N/A
EVER	GALVAN CASTRILLO	AYUDANTE	30/04/2026	N/A
BIL	GALVAN MARTINEZ	AYUDANTE	30/04/2026	N/A
MARIA CRISTINA	CARMONA CORREA	SST	04/05/2026	N/A
JHONY MIGUEL	GONZALEZ RODRIGUEZ	AYUDANTE	29/04/2026	N/A
DANIEL STIVEN	RAIGOSA LONDOÑO	OFICIAL	07/05/2026	N/A

MANUEL EMILIO	ECHAVERRIA USUGA	OFICIAL	07/05/2026	N/A

- **Personal de obra (I.E ENRIQUE VELEZ Y SAN VICENTE):**

PERSONAL OPERATIVO - Construcciones Murillo Gil S.A.S			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
ARBEY DE JESUS	MURILLO GIL	REPRESENTANTE LEGAL	3/24/2026	N/A
BRAYAN DANILO	DURANGO BELLO	AYUDANTE	3/24/2026	N/A
DIANA ALEJANDRA	VELEZ CHAVARRIA	SST	3/24/2026	N/A
DIEGO ARCANGEL	MESA MIRA	ENCARGADO	3/24/2026	N/A
JHOAN JOSE	MARTINEZ CASTILLO	AYUDANTE	3/24/2026	N/A
JOSE DE DIOS	RINCON BAYONA	OFICIAL	3/24/2026	N/A
MARIO ALBERTO	RUIZ VEGA	OFICIAL	31-03-2026	N/A
JUAN CAMILO	CIPRIAN LOPEZ	AYUDANTE	31-03-2026	N/A
EDMER JOSE	COLMENAREZ DIAZ	AYUDANTE	01-04-2026	N/A
JESUS IVAN	RIOS	AYUDANTE	01-04-2026	N/A
JUAN CAMILO	CIPRIAN LOPEZ	AYUDANTE	31-03-2027	N/A
JOSE DANIEL	HERNANDEZ SUAREZ	AYUDANTE	09-04-2026	N/A
MATEO ALBERTO	ROJAS HERNANDEZ	AYUDANTE	10-04-2026	N/A
LUIS JAVIER	QUIROZ PEREZ	OFICIAL	10-04-2026	N/A
NELSON CORDERO	PINTO	OFICIAL	10-04-2026	N/A
YORBIN ANTHONY	ESPINOZA GARCIA	AYUDANTE	10-04-2026	N/A

JUAN ALFREDO	RODRIGUEZ PEREZ	OFICIAL	13-04-2026	N/A
JUAN CARLOS	ESCOBAR MARIACA	AYUDANTE	15-04-2026	N/A
JUAN ALFREDO	RODRIGUEZ PEREZ	AYUDANTE	16-04-2026	N/A
FRANKLIN JOSÉ	TERAN HERNANDEZ	AYUDANTE	17/04/2026	N/A
JUAN CARLOS	ESCOBAR MARIACA	AYUDANTE	14/04/2026	N/A
JHONNATAN DAVID	AVENDAÑO CARABALLO	AYUDANTE	09/04/2026	N/A
JUAN DIEGO	LEAL RESTREPO	AYUDANTE	24/04/2026	N/A
NELSON	DÍAZ SECO	AYUDANTE	29/04/2026	N/A
HERNAN ARNOBIO	MOSQUERA BENAVIDES	AYUDANTE	05/05/2026	N/A
JAIRO ALBERTO	BETANCUR GONZALEZ	AYUDANTE	06/05/2026	N/A
YHAN CARLOS	GONZALEZ FRANCO	AYUDANTE	06/05/2026	N/A
JULIÁN AQUILES	GUZMAN GUZMAN	AYUDANTE	06/05/2026	N/A
OSCAR DARIO	GUIZADO MOLINA	AYUDANTE	08/05/2026	N/A

- **Personal de obra (I.E. CIUDAD ITAGÜÍ SEDE CENTRAL Y I.E. MARIA BERNAL).**

PERSONAL OPERATIVO - ECR Construcciones			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
Fredy Alexander	Heredia Heredia	Oficial	30/03/2026	N/A
Edgar Antonio	Castañeda Ramírez	Representante legal	30/03/2026	N/A
Hernando	Cardona Mazo	Ayudante	30/03/2026	N/A
Yordi Alejandro	Osorio	Ayudante entendido	30/03/2026	N/A
Salomé	Valencia	Aux SST	30/03/2026	N/A
Yeniffer	Suaza	Residente civil	30/03/2026	N/A
JOSE RAMON	AMAYA	OFICIAL	9/4/2026	N/A
SERGIO	GALEANO RINCON	AYUDANTE	9/4/2026	N/A
ERICK DANIEL	LAMAR URRUTIA	AYUDANTE	07/04/2026	N/A
JUAN ESTEBAN	ZAPATA HERNANDEZ	AYUDANTE	08/04/2026	N/A
JOSE RAMON	AMAYA	OFICIAL	08/04/2026	N/A
ANGEL EDUARDO	SILVA ACOSTA	AYUDANTE	15/04/2026	N/A
YERAMI ARMANDO	AGUILAR SILVA	AYUDANTE	15/04/2026	N/A
DAILER	BERMUDEZ	AYUDANTE	4/30/2026	N/A
JHON JAIDER	SERRANO CORREDOR	AYUDANTE	4/30/2026	N/A

- **Tabla relación de personal provisional (contratista):**

PERSONAL PROVISIONAL DE OBRA						
NOMBRE Y APELLIDO	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**CARGO**	**SEGURIDAD SOCIAL**			**EXAMEN**
			ARL	**EPS**	**AFP**	
BERNABE DE JESUS CUERVO QUINCHIA	70164766	AUX TOPOGRAFIA	SURA	SALUD TOTAL	PORVENIR	24/02/2026
JUAN ESTEBAN TABARES GARCIA	1128443068	TOPOGRAFO	SURA	SURA	PORVENIR	20/12/2025
RUBIAN ANTONIO MARTINEZ GIRALDO	71333548	TOPOGRAFO	SURA	SURA	COLPENSIONES	20/12/2025
EDISUN RUSBEL CARDONA	98640257	AYUDANTE	SURA	SURA	PORVENIR	16/03/2026
FERNANDO SALDARRIAGA	3551563	TALADOR	SURA	SURA	COLFONDOS	07/03/2026
HERIBERTO BETANCOURT	70580314	TALADOR	SURA	SURA	COLPENSIONES	12/04/2025
JOSE ANGEL CARMONA	71669356	TALADOR	SURA	SURA	COLPENSIONES	12/042025
CRISTIAN CAMILO SOTO	1007326634	OPERADOR	SURA	SALUDTOTAL	COLPENSIONES	24/01/2026
FERNEY GUTIERREZ HERRERA	1001772554	OPERADOR	SURA	SALUDTOTAL	PROTECCIÓN	02/01/2026

REGISTRO FOTOGRAFICO		
1. Pausas activas I.E. José Felix	2. Uso de EPP I.E. José Felix	3. Uso de EPP I.E. José Felix
		
4. Señalización I.E. José Felix	5. Pausas activas I.E. José Felix	6. Pausas activas I.E. Avelino
		
7. Orden y aseo I.E. Avelino	8. Orden y aseo I.E. Avelino	9. Cerramientos I.E. Concejo de la estrella
		
10. Señalización I.E. Ciudad itagüÍ sede Central	11. Uso de EPP I.E. Concejo de la estrella	12. Higiene postural I.E. San José

		
13. Uso de EPP I.E. Ciudad Itagüí	14. Acompañamiento en vaciado I.E. Avelino	15. Orden y aseo I.E. Ciudad itagüí
		

7. BALANCE FINANCIERO:

Durante el periodo reportado el recurso proveniente del anticipo del proyecto se está invirtiendo en concordancia con las condiciones contractuales establecidas y con el respectivo seguimiento al plan de inversión presentado, garantizando la correcta destinación de los recursos para el desarrollo del proyecto.

8. CONCEPTO GENERAL SUPERVISOR ESTADO DEL CONTRATO EN EL MES DEL INFORME

Nombre del supervisor: MARIA CECILIA ARBELAEZ CASTAÑO.

Firma supervisor: _____

Profesional contratista Ambiental de apoyo Firma: Nombre:	Profesional contratista de apoyo gestión social y comunicacional Firma: Nombre:

Nota: El original de esta Acta se expide con destino al Archivo de la Entidad, expediente contractual del Contrato No. Xxx DE 2026