INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL

	FORMATO **INFORME DE SUPERVISIÒN Y/O INTERVENTORÍA**	Código: F-GDC-28 Versión: 02 Fecha: 03/11/2023

No. CONTRATO:	452-2025	**No. CONVENIO:**			**No. INFORME:**	1
OBJETO DEL CONTRATO:	"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANISMOS Y MEJORAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIORIZADAS EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL VALLE DE ABURRÁ: BARBOSA, BELLO, COPACABANA, ENVIGADO, SABANETA, ITAGÜÍ, LA ESTRELLA Y EN EL DISTRITO DE MEDELLÍN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA IMPLEMENTACIÓN DE LA JORNADA ÚNICA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL".					
CONTRATISTA:	CONSORCIO CONINCIL URBANO					
NIT O CEDULA:	902019131-2	**SUPERVISOR:**	MARÍA CECILIA ARBELAEZ C.			
VALOR:	N.A.	**VALOR ADICIONAL:**	N/A		**PERIODO EVALUADO**	
PLAZO:	4 meses	**PLAZO ADICIONAL:**	N/A		**DE:**	**HASTA:**
FECHA DE INICIO:	19 de enero del 2026	**FECHA REINICIO:**	N/A		Enero 2026	Febrero 2026
FECHA DE SUSPENSIÓN:	N/A	**DEPENDENCIA INTERESADA:**	Subdirección Proyectos			

En cumplimiento de las normas contractuales, en especial las contenidas en la ley 80 de 1993, en la ley 1474 de 2011, en la ley 489 de 1998, en el decreto 1082 de 2015 y en especial en el manual de interventoría y supervisión de la entidad, Área Metropolitana del Valle de Aburrá (AMVA), adoptado mediante la resolución No 00144 de 2014 y del manual de contratación del Área Metropolitana adoptado mediante resolución 001655 de 2023, se presenta informe de supervisión mensual.

1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.

- **PERSONAL DE OBRA A LA FECHA:**

PERSONAL ADMINISTRATIVO - CONINCIL URBANO			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
NEIVER	CHÁVEZ CAVIEDES	RESIDENTE SST	1/28/2026	N/A
RUBEN DARIO	ORTIZ LOPEZ	DIRECTOR DE OBRA	28-01-2026	N/A
LAURA ANDREA	VILLADA SIERRA	RESIDENTE AMBIENTAL	5/2/2026	N/A
STEFANY	HENAO OROZCO	AUXILIAR RESIDENTE	22-01-2026	N/A
JENNY ALEXANDRA	MOSQUERA JARAMILLO	RESIDENTE SST	11/2/2026	N/A
SANDRA CAROLINA	PARRA GIRALDO	RESIDENTE OBRA	28-01-2026	N/A
SANTIAGO	MUNERA ARANGO	AUXILIAR RESIDENTE	2/2/2026	N/A
ANA YOHANNA	MARRUGO TIRADO	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	29-01-2026	N/A
OSCAR DAVID	ACOSTA CASTRO	RESIDENTE OBRA	2/23/2026	N/A
DANIELA	AUZAQUE GARCIA	AUXILIAR RESIDENTE	3/11/2026	N/A
DIANA PATRICIA	RODRIGUEZ DUQUE	AUXILIAR RESIDENTE	2/20/2026	N/A
JUAN FELIPE	ANAYA MARZOLA	RESIDENTE OBRA	12/05/2026	N/A

PERSONAL OPERATIVO - CONSORCIO CONINCIL URBANO			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
LIBARDO	BOTERO TOBÓN	MENSAJERO	20/02/2026	N/A

2. **ASPECTOS JURÍDICOS.**

No se presenta novedad

3. **ASPECTOS TECNICOS (Incluye registro fotográfico)**

Institución Educativa Avelino Saldarriaga:

- Se realizó el desencofre del cárcamo, verificando las condiciones y calidad de los elementos construidos. Adicionalmente, se dio inicio a la instalación de las tapas cárcamo prefabricadas en concreto.
- Se ejecutaron labores de revoque en las cuchillas de mampostería de la rampa, con el fin de mejorar el acabado y garantizar la uniformidad de las superficies intervenidas.
- Se llevó a cabo una jornada general de orden y aseo en el área de trabajo, contribuyendo al mantenimiento de condiciones adecuadas de seguridad, organización y limpieza dentro de la obra.

	
Imagen 1 : Fundición de rampa	**Imagen 2:** Acabado escobillado de rampa

	

Imagen 3 : Toma de densidades	**Imagen 4:** Encofrado para vaciado de paredes de cárcamo

Institución Educativa San José:

- Se continuó con las labores de revoque en los muros 1 y 2, avanzando en la preparación de las superficies para las etapas posteriores de acabado e impermeabilización.
- Se realizó la excavación de pilotes correspondientes a las zapatas 2 y 3, garantizando las dimensiones y profundidades establecidas en los diseños estructurales.
- Se efectuó la liberación y adecuación de la base para la zapata 2, incluyendo la toma de densidades para verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de compactación.
- Se realizó la instalación y amarre del acero de refuerzo de los pilotes y las zapatas 2 y 3, así como el armado de los aceros correspondientes al vástago del muro de contención, de acuerdo con los planos estructurales del proyecto.





Imagen 1 : Densidades zapata 2	**Imagen 2:** Instalación de acero de refuerzo zapata
	
Imagen 3: Instalación de acero de pilotes	**Imagen 4:** Instalación de acero de refuerzo zapata

Institución Educativa Enrique Vélez.

- Se desarrollaron procesos de carácter administrativo dirigidos a supervisar y corroborar las cantidades ejecutadas en obra. De igual manera, se organizó la logística para el abastecimiento de materiales y se gestionaron los requerimientos relacionados con la disponibilidad, asignación y coordinación de equipos, asegurando así la adecuada ejecución de las labores constructivas.

- Se realiza avance en encofrado de columnetas y viga de fundación para posteriormente realizar el vaciado de las mismas y la instalación de tubería para poste de cerramiento.

- Se lleva a cabo la ejecución de cortes de tubería para posteriormente realizar la instalación de estructura para cerramiento perimetral.

	
Imagen 1 : Encofrado de columnetas	**Imagen 2:** Vaciado de columnetas
	
Imagen 3: 1. Instalación de poste para cerramiento perimetral	**Imagen 4:** 1. Cortes de tubería para cerramiento

- Se ejecutaron actividades administrativas orientadas al control y verificación de cantidades de obra, la gestión y programación de suministro de materiales, así como la solicitud, asignación y coordinación de equipos requeridos para el adecuado desarrollo de las actividades constructivas.
- Se realiza lleno de base granular y compactación en la zona de acceso nuevo
- Se inicia la actividad de instalación de base granular y compactación de rasante para la construcción de la placa comprendida entre biblioteca y placa deportiva.
- Se continua con el trasiego e ingreso de base granular para su correcta instalación.
- Se realiza instalación de base granular de manera paralela en la zona de tanques garantizando atraques para la protección de tuberías.

	
Imagen 1: Nivelación y compactación de subrasante	**Imagen 2:** Nivelación y compactación de subrasante

	
Imagen 3: Lleno, conformación y compactación zona entre biblioteca y placa deportiva	**Imagen 4:** Lleno, conformación y compactación zona entre biblioteca y placa deportiva
	
Imagen 5: Instalación de base granular en zona comprendida entre casa vecina y zona de tanques	**Imagen 6:** Instalación de base granular en zona comprendida entre casa vecina y zona de tanques



Imagen 7: 1. Lleno, conformación y compactación zona acceso nuevo

Institución Educativa San Vicente.

Cerramiento perimetral – Zona de bloques

- Se realizó el vaciado de la viga de fundación del cerramiento perimetral en la zona de bloques, conforme a las especificaciones estructurales del proyecto.
- Posteriormente, se ejecutó la instalación de mampostería sobre el tramo de viga recientemente fundido, dando continuidad a la conformación del cerramiento.
- Adicionalmente, se realizó el vaciado parcial de la viga de remate correspondiente al cerramiento perimetral de la zona de bloques.
- Se ejecutó el vaciado de las columnetas asociadas a este tramo del cerramiento, permitiendo consolidar la estructura proyectada.

Cerramiento perimetral – Zona de juegos

- Se llevó a cabo el vaciado de la viga de remate del cerramiento en la zona de juegos.

Andén – Zona de juegos

- Se realizó la instalación de la malla de refuerzo en los tramos del andén programados para fundida.

- Posteriormente, se ejecutó el vaciado de concreto del andén en la zona de juegos, completando la totalidad de este elemento conforme a la programación establecida.

Conformación y nivelación del terreno – Zona de juegos

- Se realizaron actividades de excavación y nivelación mecánica del terreno en la zona de juegos para:
  - Conformar los niveles finales del terreno proyectado.
  - Reducir taludes existentes.
  - Mejorar las condiciones de accesibilidad y circulación dentro del área intervenida.
  - Generar pendientes más suaves y transitables para los usuarios.
- Como parte de estas labores se efectuó el cargue y disposición final de material sobrante producto de excavación, evacuando aproximadamente diez (10) volquetas de material.

Jardinera zona de juegos

- Se ejecutó la excavación de la jardinera proyectada en la zona de intervención.
- Posteriormente, se realizó la compactación del terreno, preparando el área para las actividades constructivas posteriores asociadas a este elemento paisajístico.

	
Imagen 1. Excavación jardinera	**Imagen 2:** Excavación y nivelación zona de juegos

	
Imagen 1. Vaciado viga de remate zona de juegos	**Imagen 2:**Vaciado andén zona de juegos

	

Imagen 3. Vaciado andén zona de juegos	**Imagen 4**. Vaciado viga de remate zona bloques
	
Imagen 5. Conformación jardinera	**Imagen 6:** Vaciado de columnetas, instalación de postes

Institución Educativa Ciudad Itagüí

- Se realiza limpieza de cárcamos existentes de la Institución.
- Continúa excavación manual placa entrada.
- Ingresa material de base granular BG-40.
- Se realiza colocación y compactación de base granular con vibrocompactador tipo rana.
- Se realiza movimiento de tierra con minicargador.
- Instalación de puerta para cerramiento en malla eslabonada.

- Se realiza demolición en concreto. (placa de ingreso a la institución).
- Se reciben materiales y equipos necesarios tales como arena, base granular, planta a gasolina, vibrador de aguja, cono de asentamiento.

	
Imagen 1 . Limpieza de cárcamos.	**Imagen 2.** Excavación manual.

	
Imagen 3. Colocación de base granular.	**Imagen 4.** Compactación de base granular.

	
Imagen 5. Cerramiento malla eslabonada.	**Imagen 6.** Cerramiento malla eslabonada**.**

	
Imagen 5. Movimiento de material.	**Imagen 6.** Demolición de concreto.

- Continúa la construcción y armado de gaviones.
- Continúa excavación para armado de gaviones.
- Se realiza movimiento de material (piedra gavión) con retroexcavadora.
- Se reciben materiales y equipos necesarios tales como piedra gavión, minicargador, concretadora.

	
Imagen 1. Construcción de gaviones.	**Imagen 2.** Construcción de gaviones.

	

Imagen 3. Excavación para gaviones.	**Imagen 4.** Movimiento de piedra

	
Imagen 3. Placa soporte de gaviones.	**Imagen 4.** Gaviones

Institución Educativa Concejo de la estrella

- Se realizó la limpieza de la plazoleta debido a la acumulación de agua y material ocasionada por las lluvias, con el fin de restablecer las condiciones adecuadas para la continuidad de las actividades constructivas.
- Se dio continuidad a la construcción del cerramiento perimetral mediante la pega de bloques, siguiendo las especificaciones establecidas en los planos y garantizando la correcta alineación y nivelación del muro.
- Se efectuó la limpieza de la zanja correspondiente a la cimentación del cerramiento, retirando material suelto y residuos para asegurar condiciones óptimas.
- Se ejecutó una cuneta provisional con el propósito de canalizar las aguas lluvias y evitar encharcamientos en la zona de trabajo.
- Se realizaron trabajos de nivelación de la plazoleta para conformar la superficie.

- Se llevó a cabo el vaciado de concreto de la viga de fundación del cerramiento, cumpliendo con el procedimiento constructivo.
- Se realizó el armado e instalación de la formaleta para las vigas de fundación, verificando su correcta alineación, nivelación.

	
Imagen 1. Pegado de bloques.	**Imagen 2.** Vaciado viga de fundación cerramiento.

	
Imagen 3. Nivelación plazoleta.	**Imagen 4.** Ensayo slump para viga de fundación.

	
Imagen 5. Encofrado viga de fundación.	**Imagen 6.** Compactación subrasante.

4. ASPECTOS AMBIENTALES.

Durante el periodo reportado se realiza el seguimiento a las actividades de gestión ambiental del proyecto. Las actividades que se reportan en las diferentes instituciones educativas nos ayudan a tener cumplimiento de las actividades planteadas en el PASAO del proyecto.

★ **AVANCE DE ACTIVIDADES :**

- **I.E SAN JOSÉ**

- Durante el periodo reportado se realiza seguimiento a las actividades de gestión ambiental. A través de recorridos e inspecciones que permitan mantener las condiciones de manera adecuada.

- Se realiza limpieza del baño dos veces por semana, garantizando el estado sanitario de las 3 unidades que se tienen en el proyecto.

- Dentro de las actividades de avance de obra, se continua actividades para vaciado en concreto con la colocación del acero.

- Se continua con la disposición de residuos RCD generados en el proyecto. Y disposición de residuos ordinarios por parte del gestor INTERASEO.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Acero I.E SAN JOSE.	**Imagen 2.** Se realiza retiro revoque muro I.E SAN JOSÉ.

- **I.E AVELINO SALDARRIAGA**

- Se continúan actividades de orden y aseo en los frentes de trabajo de la I.E.
- Se realiza limpieza de baño, dos veces por semana garantizando el buen estado de la unidad.

- **I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL**

- Se cuenta en el proyecto con equipos y maquinaria aprobadas por la interventoría de obra para el desarrollo de las actividades constructivas.
- Se realiza acondicionamiento de suelo con base para vaciado en concreto de placa.
- Se inicia con la colocación de tubería metálica para cerramiento definitivo.
- Se realiza mantenimiento de baño portátil, garantizando la buena higiene y evitando olores ofensivos en la I.E.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Acondicionamiento suelo para vaciado de losa I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL.	**Imagen 2.** Demolición ingreso principal I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE PRINCIPAL.

- **I.E CIUDAD ITAGÜÍ SEDE MARÍA BERNAL**

- En la I.E. se continua con la elaboración de gaviones.
- Dentro de la I.E se cuenta con punto ecológico para la separación adecuada de los residuos sólidos.
- Se realiza mantenimiento del baño portátil dos veces en el periodo para garantizar las condiciones adecuadas.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen 1. Se realiza actividad de elaboración de gaviones I.E. MARIA BERNAL.

- **I.E JOSÉ FELIX DE RESTREPO**

- Se continua con la adecuación del terreno para vaciado de placa de concreto.

- Se realiza cerramiento metálico en la zona de tanques.
- Se cuenta en la I.E con unidad sanitaria, se realiza mantenimiento dos veces por semana para garantizar el estado óptimo.
- Se cuenta con punto ecológico para la separación adecuada de los residuos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Imagen 1. Recepción maya electrosoldada para placa en concreto I.E JOSE FELIX DE RESTREPO.	**Imagen 2.** Maquinaria adecuación de suelo I.E JOSE FELIX DE RESTREPO.

- **I.E SAN VICENTE**

- Se realiza vaciado de placa con concretadora
- Se realiza jornada de orden y aseo.
- Se cuenta en la I.E con punto ecológico para garantizar la separación de los residuos generados por los trabajadores.

- Se cuenta en el proyecto con maquinaria aprobada por la interventoría del proyecto para realizar labores de cortes de andenes y cargue de volquetas para disposición final de residuos de excavación y adecuación de terreno.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Imagen 1. Carga residuos excavación I.E SAN VICENTE.

- **I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA**

- Se continúan actividades para marcación de excavación de cerramiento perimetral de la I.E. Esta actividad se realiza con maquinaria tipo excavadora aprobada por la interventoría del proyecto. Además, se inicia la colocación de bloque.

- En el proyecto se cuenta con una unidad sanitaria portátil con mantenimientos dos veces a la semana.

- Se cuenta con punto ecológico para facilitar la disposición de los residuos sólidos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen 1. Protección de corte placa de concreto I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA.	**Imagen 2.** Colocación bloques para cerramiento I.E CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA.

- **I.E ENRIQUE VELEZ**

- Se continúa con actividad de excavación de zona para vaciado de placa de concreto y se continúan actividades de instalación de cerramiento.

- Se realiza jornada de orden y aseo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen 1. Adecuación de terreno para vaciado de concreto I.E ENRIQUE VELEZ.

★ **PRESENTACIÓN PASAO DEL PROYECTO**

Se dio cumplimiento al requerimiento documental para aprobación del PASAO.

5. ASPECTOS COMUNICACIONALES Y SOCIALES

Durante la presente semana se desarrollaron actividades de articulación institucional y comunicación con el fin de garantizar la adecuada coordinación operativa del proyecto durante la jornada de la segunda vuelta de las elecciones presidenciales.

En este sentido, se consolidó y socializó con el equipo técnico, operativo y administrativo la información emitida por las diferentes Instituciones Educativas y la Registraduría Nacional respecto a las restricciones de ingreso, suspensión de actividades y horarios autorizados para la ejecución de las obras los días 19, 20 y 22 de junio, con el propósito de asegurar el cumplimiento de las disposiciones establecidas por cada institución y evitar afectaciones a la logística electoral.

De igual manera, se atendió el requerimiento de la Secretaría de Educación de Sabaneta para la Institución Educativa José Félix de Restrepo, coordinando la suspensión anticipada de las actividades constructivas, la organización de los accesos y el retiro de los elementos solicitados por la Registraduría, garantizando la entrega oportuna de la institución para el desarrollo de la jornada electoral.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
Imagen 1.	**Imagen 2**.

6. ASPECTOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST).

ACTIVIDADES DE HIGIENE, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MEDICINA DEL TRABAJO

Durante el periodo reportado se continuó fortaleciendo la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en las diferentes instituciones educativas intervenidas, mediante la ejecución de acciones preventivas, de control y seguimiento orientadas a garantizar condiciones seguras para el desarrollo de las actividades constructivas.

Entre las principales actividades desarrolladas se encuentran:

- Integración y capacitación inicial al personal vinculado al proyecto, enfatizando en los riesgos asociados a las labores y las medidas de prevención aplicables.
- Divulgación de las funciones, deberes y compromisos de los trabajadores en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Actualización de la información relacionada con las condiciones de salud y caracterización sociodemográfica del personal.
- Suministro y control de entrega de Elementos de Protección Personal (EPP), garantizando su disponibilidad y uso adecuado durante la ejecución de las actividades.
- Seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones en seguridad social por parte del personal directo, contratistas y proveedores.
- Supervisión permanente de las labores ejecutadas en campo, verificando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en seguridad y salud en el trabajo.
- Implementación, mantenimiento y control de la señalización preventiva, informativa y restrictiva requerida en las áreas de intervención.

- Delimitación y adecuación de zonas de trabajo con el fin de minimizar la exposición a riesgos y controlar el acceso a personal no autorizado.
- Revisión documental del personal antes de su ingreso a obra, validando el cumplimiento de los requisitos exigidos por el proyecto.
- Control operativo de equipos y maquinaria mediante la realización de inspecciones y registros preoperacionales.
- Ejecución de inspecciones planeadas de seguridad para identificar actos y condiciones inseguras, estableciendo las acciones correctivas correspondientes.
- Recorridos de reconocimiento y seguimiento en las instituciones intervenidas, verificando el estado de cerramientos, áreas temporales de trabajo y demás controles implementados para evitar interferencias con la comunidad educativa.
- Desarrollo de espacios de formación, sensibilización y capacitación dirigidos al personal propio y contratista, promoviendo una cultura de autocuidado y prevención de accidentes.
- Inspección periódica de equipos para atención de emergencias, incluyendo botiquines, extintores, camillas y demás recursos destinados a la respuesta ante incidentes.

Las actividades descritas permitieron mantener el seguimiento continuo a las condiciones de seguridad del proyecto, promoviendo entornos de trabajo seguros y el cumplimiento de los requisitos legales aplicables.

- **Personal de obra (I.E SAN JOSÉ, I.E AVELINO SALDARRIAGA, I.E JOSÉ FÉLIX E I.E. CONCEJO DE LA ESTRELLA):**

PERSONAL OPERATIVO - VCR CONSTRUCCIONES			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
ELMER JAIR	QUEJADA MENA	AYUDANTE	3/3/2026	N/A
JHONEIDER	OSPINA RAMIREZ	AYUDANTE	3/4/2026	N/A
BYRON HUMBERTO	HOYOS COSSIO	MAESTRO	16/03/2026	09/05/2026
JUAN CAMILO	GIRALDO FRANCO	AYUDANTE	16/03/2026	N/A
FERNEY	HOYOS MARTINEZ	OFICIAL	17/03/2026	N/A
NEVER ENRRIQUE	CONEO GONZALEZ	OFICIAL	3/25/2026	N/A
ALVARO ANTONIO	RUIZ CIRO	AYUDANTE	3/25/2026	N/A
LEIVER ANTONIO	AVILA CONEO	AYUDANTE	08/04/2026	N/A
LANDAZABAL	HIGUITA GRACIANO	ENCARGADO	28/4/2026	N/A
EVER	GALVAN CASTRILLO	AYUDANTE	30/04/2026	N/A
BIL	GALVAN MARTINEZ	AYUDANTE	30/04/2026	N/A
MARIA CRISTINA	CARMONA CORREA	SST	04/05/2026	N/A
JHONY MIGUEL	GONZALEZ RODRIGUEZ	AYUDANTE	29/04/2026	N/A
DANIEL STIVEN	RAIGOSA LONDOÑO	OFICIAL	07/05/2026	N/A
MANUEL EMILIO	ECHAVERRIA USUGA	OFICIAL	07/05/2026	N/A
RICARDO ANTONIO	DAVID USUGA			

- **Personal de obra (I.E ENRIQUE VELEZ Y SAN VICENTE):**

PERSONAL OPERATIVO - Construcciones Murillo Gil S.A.S			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
ARBEY DE JESUS	MURILLO GIL	REPRESENTANTE LEGAL	3/24/2026	9/6/2026
BRAYAN DANILO	DURANGO BELLO	AYUDANTE	3/24/2026	9/6/2026
DIANA ALEJANDRA	VELEZ CHAVARRIA	SST	3/24/2026	9/6/2026
DIEGO ARCANGEL	MESA MIRA	ENCARGADO	3/24/2026	9/6/2026
JHOAN JOSE	MARTINEZ CASTILLO	AYUDANTE	3/24/2026	9/6/2026
JOSE DE DIOS	RINCON BAYONA	OFICIAL	3/24/2026	9/6/2026
MARIO ALBERTO	RUIZ VEGA	OFICIAL	31-03-2026	9/6/2026
JUAN CAMILO	CIPRIAN LOPEZ	AYUDANTE	31-03-2026	9/6/2026
EDMER JOSE	COLMENAREZ DIAZ	AYUDANTE	01-04-2026	9/6/2026
JESUS IVAN	RIOS	AYUDANTE	01-04-2026	9/6/2026
JUAN CAMILO	CIPRIAN LOPEZ	AYUDANTE	31-03-2027	9/6/2026
JOSE DANIEL	HERNANDEZ SUAREZ	AYUDANTE	09-04-2026	9/6/2026
MATEO ALBERTO	ROJAS HERNANDEZ	AYUDANTE	10-04-2026	9/6/2026
LUIS JAVIER	QUIROZ PEREZ	OFICIAL	10-04-2026	9/6/2026
NELSON CORDERO	PINTO	OFICIAL	10-04-2026	9/6/2026
YORBIN ANTHONY	ESPINOZA GARCIA	AYUDANTE	10-04-2026	9/6/2026
JUAN ALFREDO	RODRIGUEZ PEREZ	OFICIAL	13-04-2026	9/6/2026
JUAN CARLOS	ESCOBAR MARIACA	AYUDANTE	15-04-2026	9/6/2026
JUAN ALFREDO	RODRIGUEZ PEREZ	AYUDANTE	16-04-2026	9/6/2026
FRANKLIN JOSÉ	TERAN HERNANDEZ	AYUDANTE	17/04/2026	9/6/2026
JUAN CARLOS	ESCOBAR MARIACA	AYUDANTE	14/04/2026	9/6/2026
JHONNATAN DAVID	AVENDAÑO CARABALLO	AYUDANTE	09/04/2026	9/6/2026
JUAN DIEGO	LEAL RESTREPO	AYUDANTE	24/04/2026	9/6/2026
NELSON	DÍAZ SECO	AYUDANTE	29/04/2026	9/6/2026
HERNAN ARNOBIO	MOSQUERA BENAVIDES	AYUDANTE	05/05/2026	9/6/2026

JAIRO ALBERTO	BETANCUR GONZALEZ	AYUDANTE	06/05/2026	9/6/2026
YHAN CARLOS	GONZALEZ FRANCO	AYUDANTE	06/05/2026	9/6/2026
JULIÁN AQUILES	GUZMAN GUZMAN	AYUDANTE	06/05/2026	9/6/2026
OSCAR DARIO	GUIZADO MOLINA	AYUDANTE	08/05/2026	9/6/2026

- **Personal de obra (I.E. CIUDAD ITAGÜÍ SEDE CENTRAL Y I.E. MARIA BERNAL).**

PERSONAL OPERATIVO - ECR Construcciones			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
Fredy Alexander	Heredia Heredia	Oficial	30/03/2026	9/6/2026
Edgar Antonio	Castañeda Ramírez	Representante legal	30/03/2026	9/6/2026
Hernando	Cardona Mazo	Ayudante	30/03/2026	9/6/2026
Yordi Alejandro	Osorio	Ayudante entendido	30/03/2026	9/6/2026
Salomé	Valencia	Aux SST	30/03/2026	9/6/2026
Yeniffer	Suaza	Residente civil	30/03/2026	9/6/2026
JOSE RAMON	AMAYA	OFICIAL	9/4/2026	9/6/2026
SERGIO	GALEANO RINCON	AYUDANTE	9/4/2026	9/6/2026
ERICK DANIEL	LAMAR URRUTIA	AYUDANTE	07/04/2026	9/6/2026
JUAN ESTEBAN	ZAPATA HERNANDEZ	AYUDANTE	08/04/2026	9/6/2026
JOSE RAMON	AMAYA	OFICIAL	08/04/2026	9/6/2026
ANGEL EDUARDO	SILVA ACOSTA	AYUDANTE	15/04/2026	9/6/2026
YERAMI ARMANDO	AGUILAR SILVA	AYUDANTE	15/04/2026	9/6/2026
DAILER	BERMUDEZ	AYUDANTE	4/30/2026	9/6/2026
JHON JAIDER	SERRANO CORREDOR	AYUDANTE	4/30/2026	9/6/2026

-

PERSONAL OPERATIVO - JOAQUÍN MAZO			FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA (mm/dd/aaaa)	FECHA DE RETIRO DE LA EMPRESA (dd/mm/aaaa)
NOMBRE	APELLIDOS	CARGO		
ALVARO ROMELIO	MARTINEZ ROMERO	AYUDANTE	21 DE MAYO DE 2026	
JOAQUÍN EMILIO	MAZO MARÍN	OFICIAL	21 DE MAYO DE 2026	
ANDRES	MARTINEZ VILLEGAS	AYUDANTE	21 DE MAYO DE 2026	
ARMANDO RAFAEL	GONZALEZ VALENCIA	AYUDANTE	10 DE JUNIO DE 2026	
HERIBERTO ANTONIO	USUGA DAVID	OFICIAL	30 DE MAYO DE 2026	
JESUS ALBERTO	JARAMILLO	OFICIAL	30 DE MAYO DE 2026	
JHON JAIRO	ALVAREZ FLOREZ	AYUDANTE	10 DE JUNIO DE 2026	
JUAN PABLO	ECHAVARRIA MAZO	AYUDANTE	21 DE MAYO DE 2026	
LUIS FABIAN	SIERRA MENDOZA	AYUDANTE	21 DE MAYO DE 2026	
NELSON	ARIAS OTAVO	AYUDANTE	30 DE MAYO DE 2026	

- **Tabla relación de personal provisional (contratista):**

PERSONAL PROVISIONAL DE OBRA						
NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	SEGURIDAD SOCIAL			EXAMEN
			ARL	EPS	AFP	
BERNABE DE JESUS CUERVO QUINCHIA	70164766	AUX TOPOGRAFIA	SURA	SALUD TOTAL	PORVENIR	24/02/2026
JUAN ESTEBAN TABARES GARCIA	1128443068	TOPOGRAFO	SURA	SURA	PORVENIR	20/12/2025
RUBIAN ANTONIO MARTINEZ GIRALDO	71333548	TOPOGRAFO	SURA	SURA	COLPENSIONES	20/12/2025
EDISUN RUSBEL CARDONA	98640257	AYUDANTE	SURA	SURA	PORVENIR	16/03/2026
FERNANDO SALDARRIAGA	3551563	TALADOR	SURA	SURA	COLFONDOS	07/03/2026
HERIBERTO BETANCOURT	70580314	TALADOR	SURA	SURA	COLPENSIONES	12/04/2025
JOSE ANGEL CARMONA	71669356	TALADOR	SURA	SURA	COLPENSIONES	12/042025
CRISTIAN CAMILO SOTO	1007326634	OPERADOR	SURA	SALUDTOTAL	COLPENSIONES	24/01/2026
FERNEY GUTIERREZ HERRERA	1001772554	OPERADOR	SURA	SALUDTOTAL	PROTECCIÓN	02/01/2026

REGISTRO FOTOGRAFICO		
1. Pausas activas I.E. José Felix	2. Entrega de EPP I.E. José Felix	3. Uso de EPP I.E. José Felix
		
4. Inducción a personal nuevo I.E. Enrique Velez	5. Orden y aseo I.E. José Felix	6. Pausas activas I.E. San José
		
7. Orden y aseo I.E. José Felix	8. Pausas activas I.E. Concejo de la estrella	9. Uso de EPP I.E. San Vicente
		

7. BALANCE FINANCIERO:

Durante el periodo reportado el recurso proveniente del anticipo del proyecto se está invirtiendo en concordancia con las condiciones contractuales establecidas y con el respectivo seguimiento al plan de inversión presentado, garantizando la correcta destinación de los recursos para el desarrollo del proyecto.

8. CONCEPTO GENERAL SUPERVISOR ESTADO DEL CONTRATO EN EL MES DEL INFORME

Nombre del supervisor: MARIA CECILIA ARBELAEZ CASTAÑO.

Firma supervisor: _____

Profesional contratista Ambiental de apoyo Firma: Nombre:	Profesional contratista de apoyo gestión social y comunicacional Firma: Nombre:

Nota: El original de esta Acta se expide con destino al Archivo de la Entidad, expediente contractual del Contrato No. Xxx DE 2026