

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9802932                                                                                                                                                                                                          |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                           |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de generación del estado    | 21 horas de tiempo transcurrido (12/08/2026 6:35:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                      |
| Número del contrato               | 575-2026                                                                                                                                                                                                                    |
| Objeto del contrato               | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA BRINDAR ASISTENCIA JURIDICA EN LAS ACTUACIONES COMPETENCIA DEL DESPACHO DEL ALCALDE MUNICIPAL, OFICINA JURIDICA Y DEMAS DEPENDENCIAS QUE LO REQUIERAN |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                     |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                          |
| Duración del contrato             | 131 Días                                                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de inicio de contrato       | 19 horas de tiempo transcurrido (12/08/2026 9:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                      |
| Fecha de terminación del contrato | 20/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                    |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                      |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                        |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                        |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                        |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                        |

## Información de la Entidad Estatal contratante



ALCALDÍA MUNICIPAL DE EL ESPINAL

COLOMBIA, Espinal  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



SEBASTIAN GUEVARA GUTIERREZ

COLOMBIA, Espinal  
Número de documento 1005772809

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                   | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| SEBASTIAN GUEVARA GUTIERREZ |                  |                |                  |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: SEBASTIAN GUEVARA GUTIERREZ  
Fecha de aprobación: 12/08/2026 6:45:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Juan David Cortes Vera  
Fecha de aprobación: 12/08/2026 8:23:38 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9802932\_Firmado

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                                          |
|-------------------------|------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa                     |
| Unidad de contratación  | DIRECCION ADMINISTRATIVA DE CONTRATACION |
| Proceso de Contratación | PS-518-2026                              |
| Título de la oferta     | □□□                                      |
| Cuantía del contrato    | 13.100.000 COP                           |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9802932  
Proveedor SEBASTIAN GUEVARA GUTIERREZ  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|-------------|--------|
|             |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificacionesCARRERA 6 # 8-07 PALACIO MUNICIPAL

UbicaciónCO-TOL-73268 - Espinal

PaísCOLOMBIA

DepartamentoTolima

MunicipioEspinal

DirecciónCARRERA 6 # 8-07 PALACIO MUNICIPAL

Código postal

Grados (°)Minutos (')Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                     | Ubicación                   |
|----|-------------------------------|-----------------------------|
| 1  | CRR 6 -8-07 PALACIO MUNICIPAL | COLOMBIA > Tolima > Espinal |

Bienes y servicios

|                                                          |               |               |                                       |          |        |                          |                 |                                                                       |
|----------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 CO1.PCONTR.9802932                                     |               |               |                                       |          |        |                          |                 |                                                                       |
| 1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |               |                                       |          |        |                          |                 |                                                                       |
|                                                          |               |               |                                       |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>13.100.000,00 |
|                                                          | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
|                                                          | 1             | 80111600      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES | 1,00     | UN     | 13.100.000,00            | 13.100.000,00   | 13.100.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                      | Nombre del documento                                                             | Detalle                   |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| CLAUSULADO CONTRACTUAL - CONTRATO 575-2026 SEBASTIAN GUEVARA.pdf | <a href="#">CLAUSULADO CONTRACTUAL - CONTRATO 575-2026 SEBASTIAN GUEVARA.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIOS PREVIOS SEBASTIAN GUEVARA.pdf                           | <a href="#">ESTUDIOS PREVIOS SEBASTIAN GUEVARA.pdf</a>                           | <a href="#">(detalle)</a> |
| DOCUMENTOS NO CONFIDENCIALES SEBASTIAN GUEVARA.pdf               | <a href="#">DOCUMENTOS NO CONFIDENCIALES SEBASTIAN GUEVARA.pdf</a>               | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

13.100.000

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

13.100.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                              | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|-------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2026001007 | CDP  | No se ha iniciado |       | 13.100.000 COP   | 00-00-00                          | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código<br>compromiso                | Tipo                  | Fecha<br>compromiso | Estado<br>compromiso | Valor compromiso<br>AVF/CDP | Monto por<br>consumir | Monto presupuestal a<br>liberar | Código Posición de<br>Gasto | Consulta<br>Ejecución                                               |
|-------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2026001132 | Presupuestal<br>(CDP) | -                   | No se ha<br>iniciado | 13.100.000<br>COP           | 13.100.000<br>COP     | 13.100.000<br>COP               | -                           | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 13.100.000 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 13.100.000 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -