CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, **agosto** 2026

Señor(a)
ANA ISABEL MEJIA BRUNVIG
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8994711 del 2026
Coordinador Académico TIC y Energías.
Barranquilla.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **agosto** del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 8994711 del 2026

PATRICIA CAVADIA MEJIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.784.261 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de AGOSTO del 2026 por valor de ($4.737.497). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 47451513024 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de acuerdo con la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de acuerdo con la programación académica del sena Centro Nacional Colombo Alemán	Desarrollo de actividades asignadas e inherentes al proceso de seguimiento a etapa productiva.	Documentos que contengan la información. (plan de trabajo, reporte de evaluación parcial y final)
2	Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de acuerdo con la programación académica del sena Centro Nacional Colombo Alemán	Comunicación con aprendices asignados para seguimiento y evaluación de etapa productiva vía telefónica, correo electrónico y WhatsApp.	Documentos que contengan la información. (plan de trabajo, reporte de evaluación parcial y final)
3	Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de acuerdo con la programación académica del sena Centro Nacional Colombo Alemán	Comunicación con entes conformadores de las empresas asignadas para concertar citas de seguimiento y evaluación.	Documentos que contengan la información. (plan de trabajo, reporte de evaluación parcial y final)
4	Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de acuerdo con la programación académica del sena Centro Nacional Colombo Alemán	Visitas de seguimiento y evaluación a las diferentes empresas asignadas.	Documentos que contengan la información. (plan de trabajo, reporte de evaluación parcial y final)
5	Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada	Asistencia y participación	Documentos que contengan la información. (plan de

	y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de acuerdo con la programación académica del sena Centro Nacional Colombo Alemán	en reuniones programadas por la coordinación académica y la líder de seguimiento a etapa productiva,	trabajo, reporte de evaluación parcial y final) Evidencias fotográficas.
6	Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de acuerdo con la programación académica del sena Centro Nacional Colombo Alemán	Sensibilización sobre etapa productiva para grupos asignados y que están aún en etapa lectiva.	Documentos que contengan la información. (plan de trabajo, reporte de evaluación parcial y final, evidencias fotográficas, listas de asistencia) Gestión formato elección de etapa productiva)
7	Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de acuerdo con la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán	Participación en comités programados por las coordinaciones académicas.	Documentos que contengan la información. (plan de trabajo, reporte de evaluación parcial y final) Evidencias fotográficas, listas de asistencia.

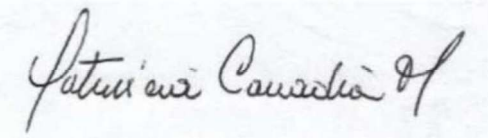
Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales: 12/08/2026**
- **Certificación de antecedentes penales: 12/08/2026**
- **Certificación de antecedentes disciplinarios: 12/08/2026**
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas: 12/08/2026**

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el

pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. **9508583240** de la planilla, operador **APORTES EN LINEA**, referente al mes de **JULIO** de 2026.

Cordialmente,



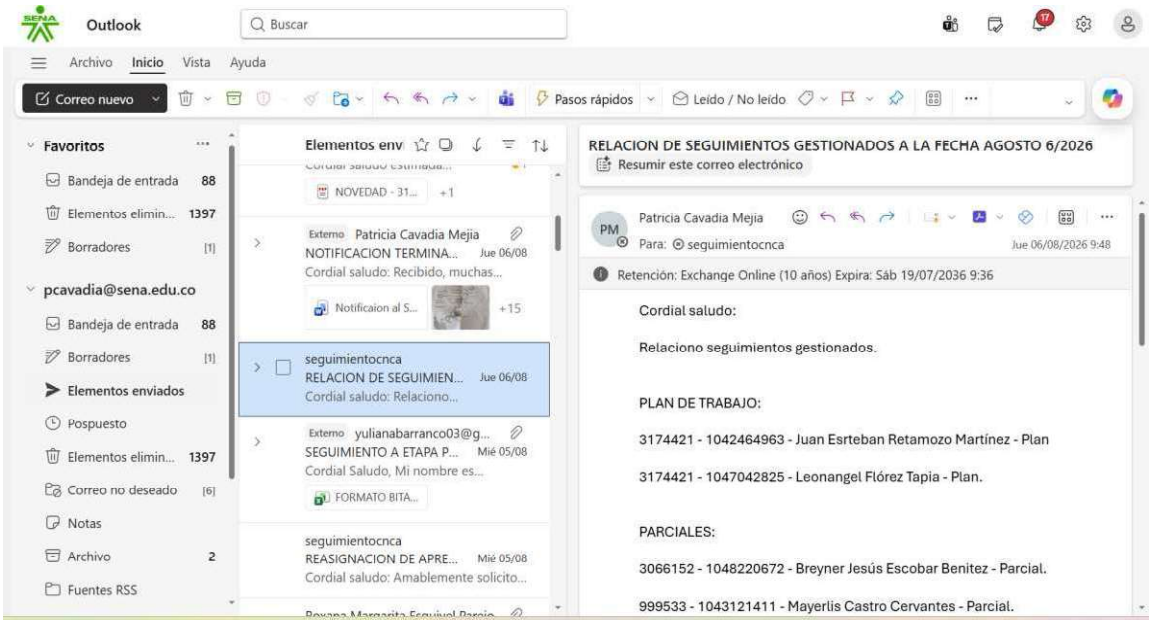
NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETO
Contratista
C.C. No. 32.784.261

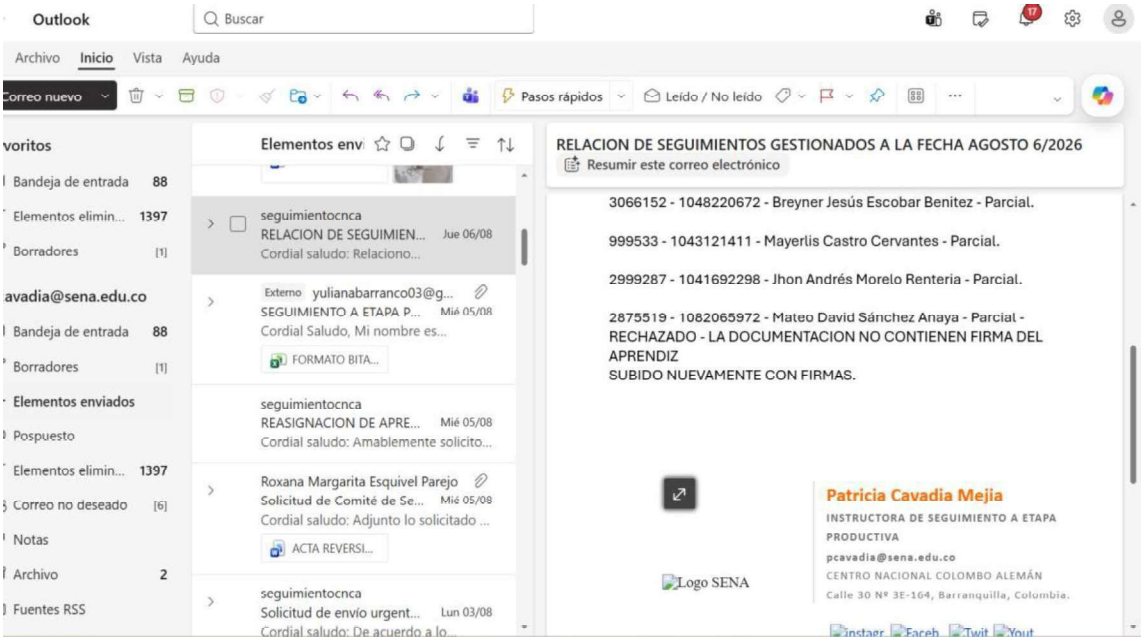
Recibí a satisfacción:

ANA ISABEL MEJIA BRUNVIG
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5778792 DEL 2026
Coordinador Académico TIC y Energías, Barranquilla

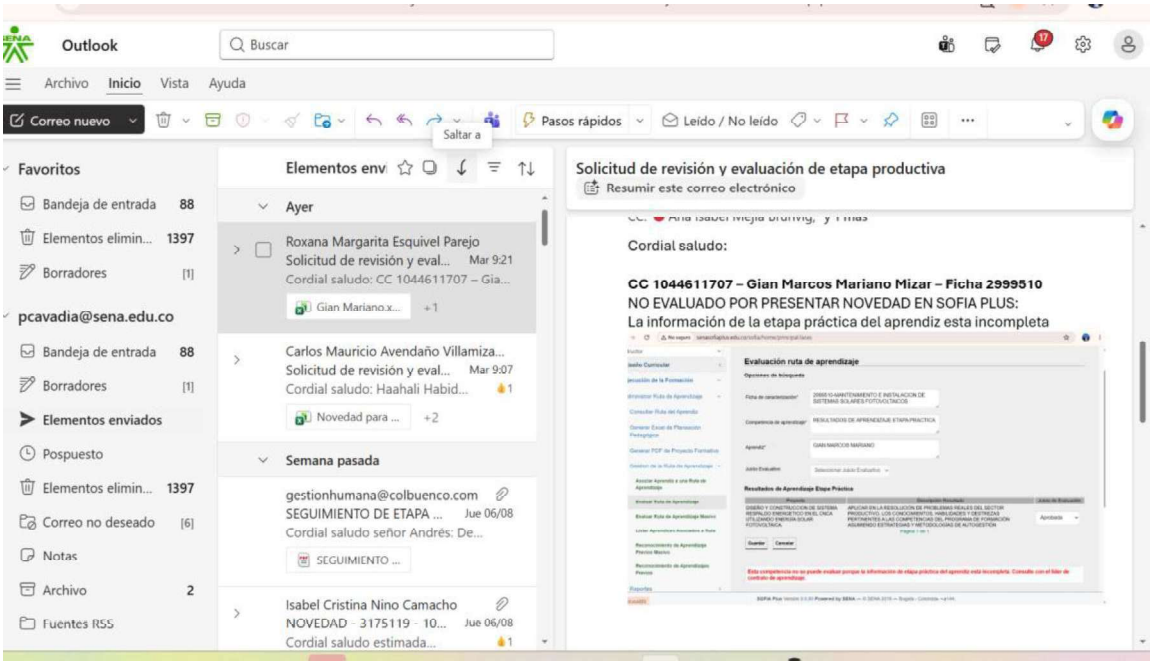
EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO:

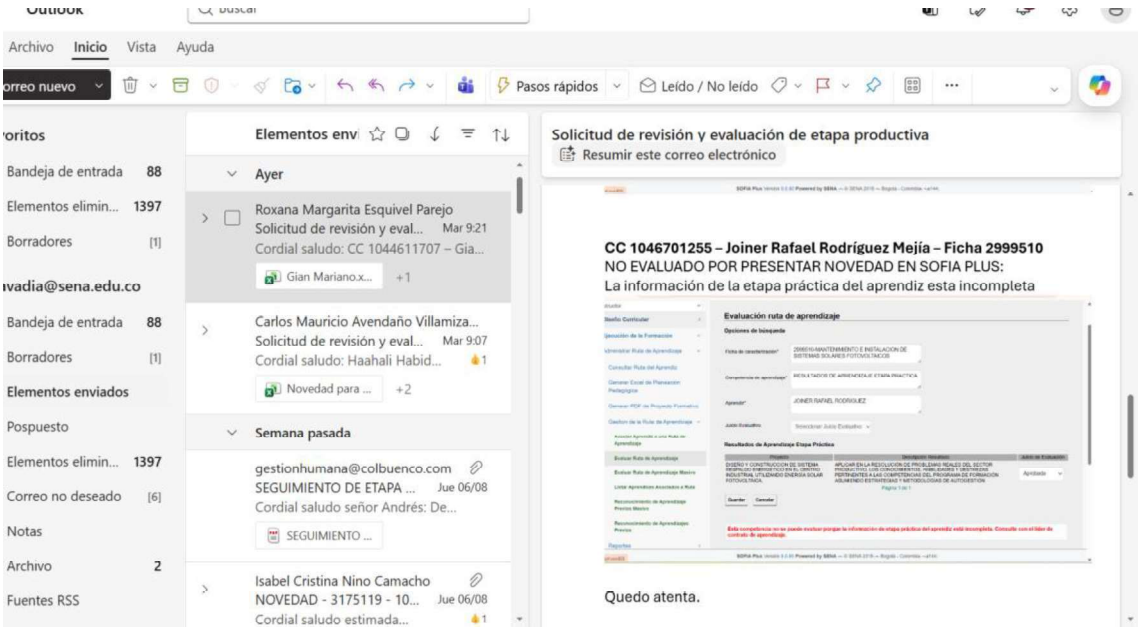
REPORTE SE SEGUIMIENTOS: PLANES DE TRABAJO, EVALUACIONES PARCIALES Y EVALUACIONES FINALES:

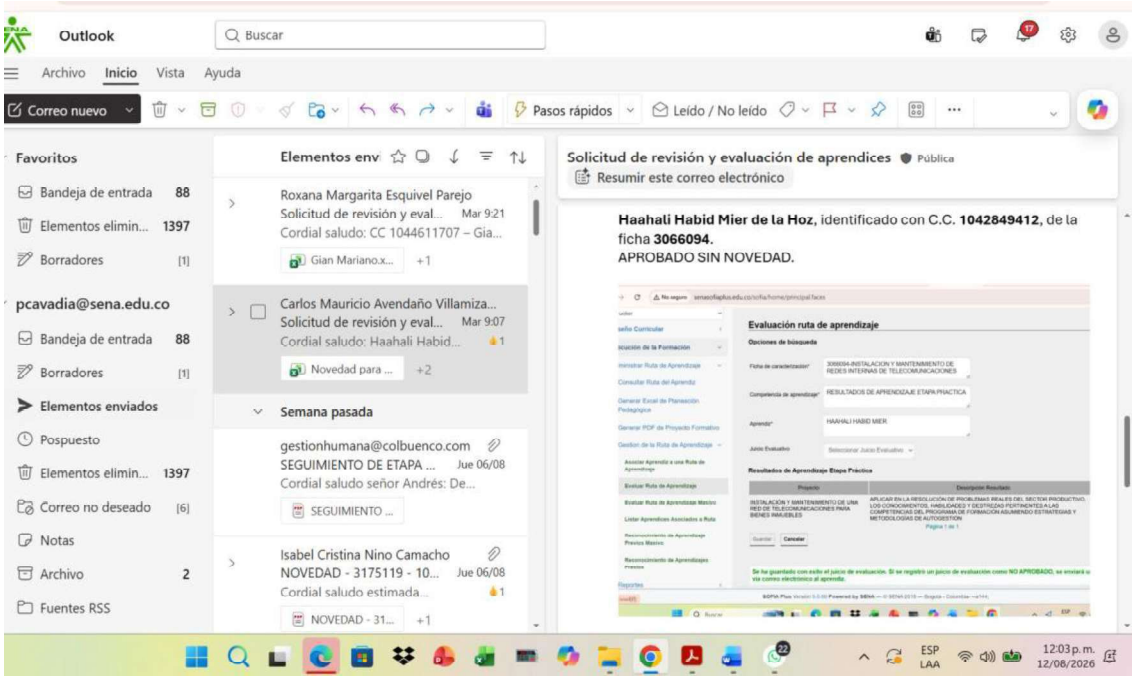




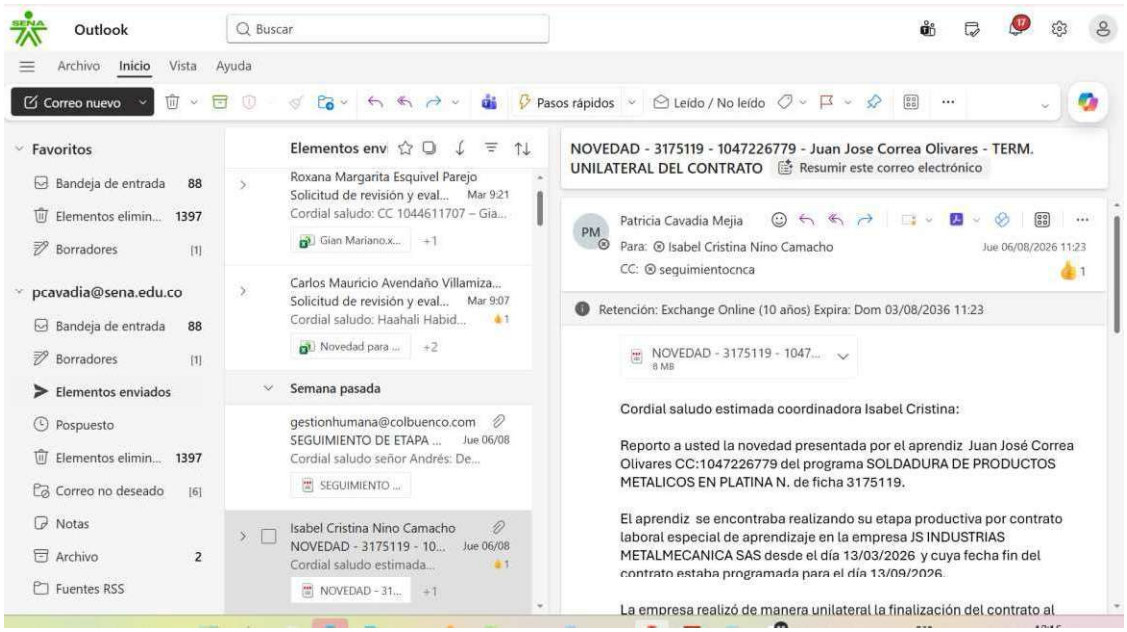
REPORTE DE DEVALUACIONESY NOVEDADES A FICHAS ASIGNADAS:



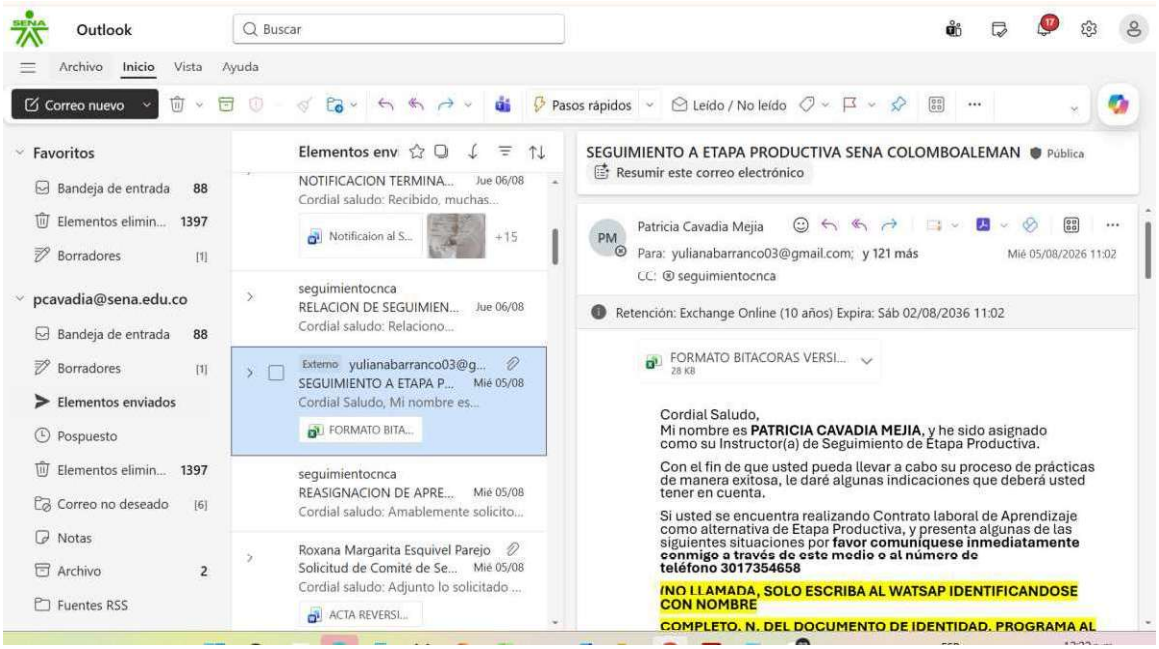




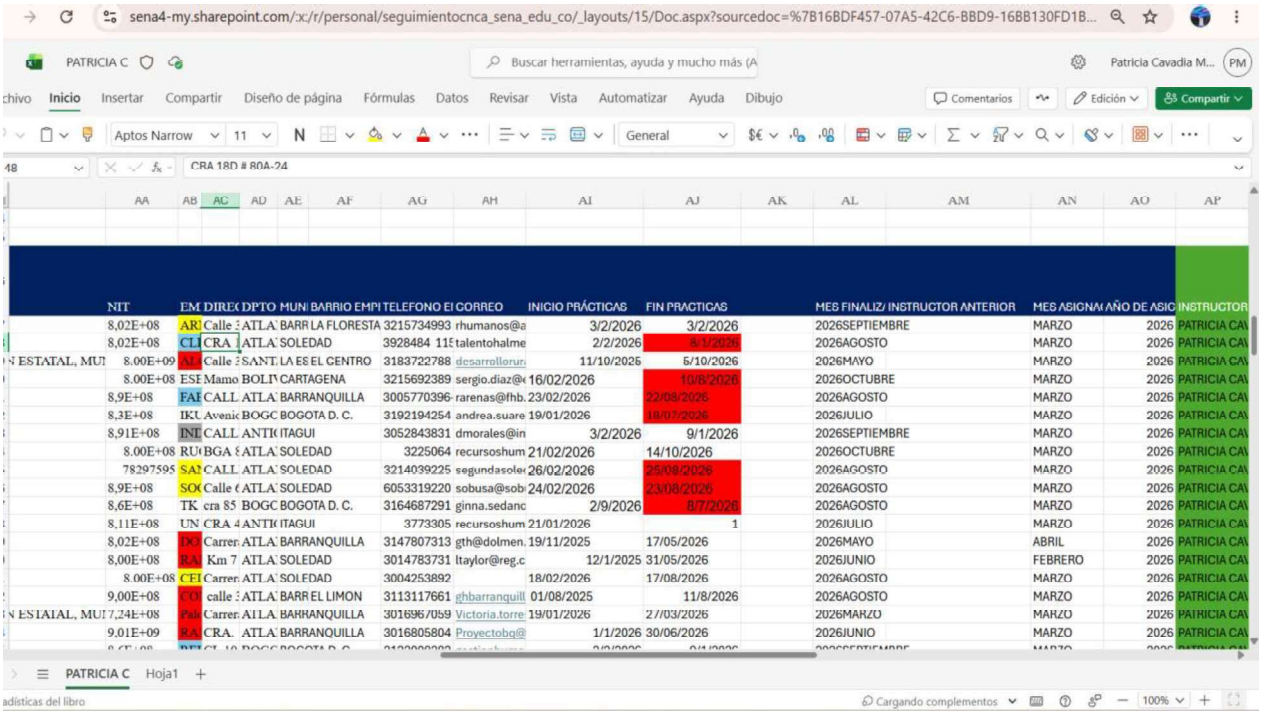
REPORTE DE NOVEDAD Y SOLICITUD DE COMITÉ APRENDIZ CON FINALIZACION DE CONTRATO UNILATERAL



NOTIFICACION VIA CORREO ELECTRONICO A APRENDICES ASIGNADOS:



EJECUCION DISTRIBUCION ASIGNADA



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 12 de agosto de 2026, a las 10:18:01, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	32784261
Código de Verificación	32784261260812101801

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:21:44 AM horas del 12/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **32784261**

Apellidos y Nombres: **CAVADIA MEJIA PATRICIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 12/08/2026 09:29:08 a. m. para **el Nº de Expediente o Comparendo:** Nº. **32784261**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145600995 .** La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301062435

PIB
13:50:33

Bogotá DC, 12 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) PATRICIA CAVADIA MEJIA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 32784261:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.