ALCALDÍA DE LA ESTRELLA	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
Código: FO-SJ-03	**Versión:04**	**Fecha de Aprobación: 01-04-2025**

CONTRATO N°	2292026 DEL 2026 DE ENERO		
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA		
CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	SUBSECRETARIO BIENESTAR SOCIAL- JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA ATENCIÓN DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ADULTOS MAYORES PERTENECIENTES A LOS PROGRAMAS DE LA SUBSECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL		
VALOR:	$ 19.355.492		
PLAZO:	4 MESES		
FECHA DE INICIO:	14 DE ENERO DEL 2026		
OTRO SI N.:	Si 2292026 14 de Mayo del 2026		
VALOR OTRO SÍ:	$ 9.677.746		
PLAZO OTRO SÍ:	2 MESES		
ASISTENTES A LA REUNIÓN			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES:	JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN:	Municipio de La Estrella, Subsecretaria de Bienestar Social		
HORA DE INICIO:	9:00 AM	**HORA DE FINALIZACIÓN:**	9:30 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES
Acompañar los procesos psicosociales de los grupos poblacionales que pertenecen a la subsecretaria de Bienestar Social (Atención Usuario)	**1 de julio de 2026** Se realizó presencia técnica en la oficina, en horario de 10:30 a.m. a 4:00 p.m., brindando disponibilidad institucional para la atención y orientación de los usuarios vinculados a los programas de la Subsecretaría de Bienestar Social. **8 de julio de 2026** Se realizó asistencia técnica presencial en la oficina, en horario de 9:00 a.m. a 4:00 p.m. Garantizando presencia institucional y acompañamiento a los procesos de atención desarrollados durante la jornada.	Cumplió
Promover estilos de vida saludable para la población vulnerable y personas mayores y cuidadores a través de grupos focales para brindar herramientas que se adapten a las necesidades individuales, según los recursos que sus diferentes ambientes les proporcionan.	Durante el periodo reportado no se desarrollaron actividades específicas asociadas a este objetivo contractual.	
Actualizar la base de datos (Caracterización) de los cuidadores que se encuentran registrados en la subsecretaría de Bienestar social y realizar un informe técnico que permita identificar factores	**10 de julio de 2026** Se realizó articulación directa con el SENA y la instructora encargada para revisar, ajustar y organizar los formularios requeridos para el proceso de inscripción. Asimismo, se actualizaron los datos de los cuidadores, se organizaron los contactos mediante etiquetas de	Cumplió

protectores y de riesgo para la planeación de acciones con esta población.	WhatsApp y se preparó la documentación requerida para las jornadas de matrícula. **13 de julio de 2026** Se adelantó el proceso de matrícula de 44 personas inscritas, estableciendo comunicación directa con cada participante. Se crearon carpetas individuales en Google Drive para organizar la documentación personal y se verificó el correcto diligenciamiento de los formatos institucionales exigidos por el SENA.	Cumplió
Apoyar la creación de la red de cuidadores de personas mayores y con discapacidad por medio de convocatoria, acompañamiento en jornadas, talleres y encuentros que permitan la consolidación de esta red.	**2 de julio de 2026** Se elaboró y envió la invitación al grupo CUIDARTE 2026 para participar en el primer encuentro oficial de la Red de Cuidadores, orientado a la comprensión de sus fundamentos, funcionamiento y propósito comunitario. **7 de julio de 2026** Se desarrolló el tercer encuentro de la Red de Cuidadores y primer encuentro oficial con la cohorte CUIDARTE 2026, bajo el tema «Construcción de la Red de Cuidadores». La actividad tuvo una duración aproximada de una hora y contó con la participación de 17 cuidadores, mediante una metodología vivencial y participativa que facilitó la reflexión sobre el significado y la importancia de una red de apoyo.	Cumplió
Brindar acompañamiento individual a los usuarios que requieren una activación de zona de escucha y asesoría psicológica, y activar rutas de atención en los casos que sea requerido (Salud mental,	**1 de julio de 2026** Se brindó asesoría psicológica individual y presencial a la señora Gladys Gutiérrez, y al señor Ernesto Mazo ofreciendo orientación y	Cumplió

violencia, negligencia, abandono, entre otros)	acompañamiento frente a las necesidades identificadas. **2 de julio de 2026** Se realizó asesoría psicológica virtual a la cuidadora Luz María Benjumea, brindando escucha, orientación emocional y acompañamiento psicosocial. **4 de julio de 2026** Se brindó atención y asesoría psicológica urgente, de manera presencial, a la cuidadora Diana Taborda, atendiendo oportunamente la situación manifestada. **8 de julio de 2026** Se realizaron asesorías psicológicas individuales y presenciales a las cuidadoras Gloria Benítez y Beatriz Patiño, brindando orientación y acompañamiento frente a sus necesidades particulares.	Cumplió
Desarrollar como mínimo 3 talleres psicoeducativos para los cuidadores de personas mayores y/o personas con discapacidad que participaron en el programa CUIDARTE.	★ 26 DE MARZO Primer encuentro de Red de Cuidadores Sobre los fundamentos de una Red del cuidado ★ 21 DE MAYO Segundo encuentro de cuidadores dividido en dos momentos, uno que fue dirigido por mi persona en un proceso de introspección y en el segundo momento por parte del trabajador Social Julián Ibarra en una clase de baile de ritmos variados ★ 07 DE JULIO	Cumplió

	Tercer encuentro de CUIDADORES correspondiendo al primer encuentro de la cohorte CUIDARTE 2026 con el tema " Construcción de RED de cuidadores"	
Realizar visitas domiciliarias requeridas y articuladas con los programas de la subsecretaría de Bienestar Social y/o con otras dependencias y presentar los respectivos informes.	**1 de julio de 2026** Se elaboró el informe técnico correspondiente a la visita domiciliaria realizada a la señora Olga Lucía Díaz, caso remitido por la Comisaría de Familia, consolidando la información obtenida durante la valoración y las recomendaciones derivadas del acompañamiento efectuado.	Cumplió
Acompañar los traslados de los usuarios que sean requeridos para la ejecución de los programas de la Subsecretaría de Bienestar Social .	Durante el periodo reportado no se requirió acompañamiento de traslados institucionales de usuarios vinculados a los programas de la Subsecretaría de Bienestar Social. No obstante, se garantizó acompañamiento institucional mediante atención presencial y orientación psicosocial a usuarios y cuidadores participantes de los diferentes procesos desarrollados durante el mes.	Cumplió
Participar en los Eventos, actividades y reuniones que sean requeridos por el subsecretario de Bienestar Social	**4 de julio de 2026** Se realizó articulación con el componente de Salud Pública para acompañar la orientación brindada a la cuidadora Sandra Cuartas sobre los servicios gratuitos de salud disponibles, con el propósito de facilitar la difusión de esta información en los centros de	Cumplió

	protección del adulto mayor del municipio. **9 de julio de 2026** Se atendió la invitación realizada por Carolina Campo, de la Secretaría de Salud, para apoyar en calidad de reemplazo una intervención en salud mental desarrollada por la Clínica Neuro Nova. La actividad se realizó en El Poblado, en horario de 8:00 a.m. a 12:00 m. **11 de julio de 2026** Se acompañó al equipo de la Subsecretaría de Bienestar Social durante el encuentro realizado con las familias de los usuarios institucionalizados en la corporación. La actividad fue liderada por el trabajador social Julián Ibarra, con la participación del coordinador de Salud Mental, Cristian Galeano, y del subsecretario de Bienestar Social, brindando presencia técnica y apoyo durante el desarrollo del evento.	Cumplió
Presentar los informes que sean requeridos por el interventor del contrato.	Durante el mes de julio se adelantaron procesos permanentes de organización documental, sistematización de información y elaboración de informes requeridos para el adecuado seguimiento contractual. Estas actividades permitieron garantizar el cumplimiento de los requerimientos documentales y contractuales solicitados por la interventoría.	Cumplió
Realizar un reporte mensual del avance físico, financiero y	• 9. ATENCION A USUARIOS	

de gestión del contrato, de acuerdo a las recomendaciones del DNP (Departamento Nacional de Planeación) para el reporte del seguimiento de los proyectos de inversión en la plataforma SPI	• 9. SEGUIMIENTO A USUARIOS • 38. ASESORIAS PSICOLOGICAS • 3. ASESORIAS PSICOLOGICAS VIRTUALES • 44.. ATENCIONES VIRTUALES, más las interacciones que se generan con la (Red de cuidadores grupo de WhatsApp, Cuidarte 2026, grupo de curso del SENA, Y mensajes • 2 APOYO PSICOSOCIAL • 1 APOYO PSICOLÓGICO PARA EL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD "OBSERVACIÓN PARTICIPANTE" primer encuentro 18-03-26 • SE HACE GRUPO FOCAL PARA EL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD "El miedo desde la neuropsicología" 08-04-26 • 5 VISITA DOMICILIARIA • 9 ASISTENCIAS A MÓDULOS DE CUIDARTE • 17-02-26 MÓDULO 1 Manual del buen trato a las personas. • 24-02-26 MÓDULO 2 Tipos de discapacidad y sus diferentes atenciones. • 03-03-26 MÓDULO 3 Manejo de pacientes en cama o con movilidad reducida. • 10-03-26 MÓDULO 4 Cuidado de pacientes con	Cumplió

	enfermedades crónicas y avanzadas. • 17-03-26 MÓDULO 5 Cuidados al final de la vida • 24-03-26 MÓDULO 6 Nutrición y manejo de dietas. • 24-03-26 MÓDULO 6 Nutrición y manejo de dietas. • 07-04-26 MÓDULO 7 Curso primeros auxilios • 09-04-26 Acompañamiento a prácticas 1 • 14-04-26 MÓDULO 8 Primeros auxilios psicológicos, Docente de El síndrome del cuidador Quemado • 16-04-26 Prácticas 2 • 21-04-26 MÓDULO 9 Proyecto de vida del cuidador (Se acompaña solo segunda jornada) • 28-04-26 CLAUSURA • 2 GRUPO FOCALES A CUIDADORES	Cumplió

	26-02-26 12-03-26 23-04-26 07-04-26 • 1 SALUD PARA EL ALMA • 1 REUNIÓN DE SSYPC • 1 REUNIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS • ASISTENCIA TECNICA OFICINA • TELETRABAJO • 1 TALLER DE RED DE CUIDADORES "Fundamentos de una Red de cuidado" 26-03-26. Tercer piso el CAME • 2 TALLER DE RED DE CUIDADORES "Introspección y conexión con la emoción y el cuerpo en el cuidador" 21.05.26 • 3 TALLER Y ENCUENTRO DE RED DE CUIDADORES. Primer encuentro de fundamentos para la construcción de RED de cuidadores de la cohorte 2026 . 07.07.26 1 Asistencia a la SEGUNDA MESA DE SALUD MENTAL del Municipio de La Estrella 26.06.26 ACOMPAÑAMIENTO LOGÍSTICO Y Psicóloga profesional en apoyo	Cumplió

	emocional y psicológico en el CURSO BÁSICO POR COMPETENCIAS DEL SENA . 23-06-26 - 30-06-6	

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES PARA EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$ 19.355.492
Valor Adiciones	$ 9.677.746
Valor Total del Contrato	$ 29.033.238
Valor pagado	$ 26.936.393
Valor causado que no se ha pagado	$ 2.096.845

Valor total ejecutado	$ 29.033.238
Saldo	$ 0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
PAGO 1	30/01/2026	$2.742.028	1154
PAGO 2	06/03/2026	$4.838.873	3319
PAGO 3	25/03/2026	$4.838.873	4250
PAGO 4	30/04/2026	$4.838.873	6237
PAGO 5	04/06/2026	$4.838.873	8173
PAGO 6	02/07/2026	$4.838.873	9582

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 16 DÍAS DEL MES DE JULIO

FIRMA	Elisa Alzate
JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ **SUBSECRETARIO DE BIENESTAR SOCIAL**	**ELISA ALZATE RESTREPO** **CONTRATISTA**

Vb. Secop.

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
02	23-09-2019	Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.

03		
04	01-04-2025	Se actualiza respecto de las autoridades que revisan y aprueban el contenido del formato y suprime literalidad que confunde el contenido y se modifica la imagen de la entidad

Revisado por: Santiago Peláez Bedoya	**Aprobado por:** Tatiana Ceballos Echavarría
Cargo: Asesor Jurídico	Cargo: Secretaria de planeación
Firma:	Firma: