



MUNICIPIO DE SANTA BÁRBARA
ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA



Santa Bárbara, Antioquia, 13 de agosto de 2026

Radicado No. 02544 Anexos Alcaldía de Santa Bárbar

Fecha: 13 de agosto 2026 Hora: _____

Pase a: Contadores

Atendido por: Ramón Velásquez

Respuesta: _____

Doctor
JORGE MARIO QUINTANA CAÑAVERAL
Alcalde Municipal
Santa Bárbara, Antioquia

ASUNTO: Acta N° 004 Informe de ejecución contractual mes de 10 Julio a 09 agosto 2026

INFORME No 04 de Julio

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRAT			
Contrato No:	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PC-002 DE 2026		
Entidad Contratante:	MUNICIPIO DE SANTA BÁRBARA NIT. 890.980.344-1		
Contratista:	CORPORACIÓN BIKEHOUSE NIT. 900348805-1		
Supervisor:	DEISY LORENA LÓPEZ CORRALES		
Objeto del Contrato:	INTEGRAR ESFUERZOS INSTITUCIONALES TECNICOS PARA LA ATENCION HUMANITARIA INTEGRAL A ADULTOS MAYORES QUE SE ENCUENTREN EN ESTADO DE ABANDONO EN EL MUNICIPIO DE SANTA BARBARA, ANTIOQUIA.		
Valor del Contrato:	TRESCIENTOS VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS (\$323.485.000)		
Plazo:	OCHO (08) MESES Y VENTIUN (21) DIAS 2026		
Fecha de inicio:	10-04-2026		
Fecha de terminación:	31-12-2026		
2. PERIODO INFORMADO			
DESDE	10 de Julio de 2026	HASTA	09 de Agosto de 2026

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	
Justificación de la novedad:				
Novedad informada a la aseguradora		SI	NO	Fecha informe novedad aseguradora:
				Vigencia Final Póliza: NA.

De la



Alcaldía de Santa Bárbara

Valor Final Póliza: NA.

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual.

INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Periodo cancelado:	Julio de 2026			
Valor mínimo requerido:	AFP: 7.879.200	Salud: 5.471.600	ARL: 3.046.600	
Es pensionado	SI:	NO: X	Planilla: 9507680093	

3. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución				SI:	NO:	Porque:	
No. Obliga ción	Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas durante la ejecución del mes.	Cum ple	Cum ple parcialm ente	No cum ple	Evidencias (solo mencionar las evidencias)	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Fortalecer las competencias en los usuarios que se encuentren institucionalizados.	Durante el periodo el contratista realizó diferentes actividades que permitieron fortalecer las competencias de los adultos mayores institucionalizados.	X			Anexo 1: Listado de asistencia.	
2	Suministrar el Hospedaje a los adultos mayores las 24 horas, 7 días a la semana	Durante el periodo el contratista suministro el hospedaje mediante habitaciones con cama confortable, colchones semiortopedico en buen estado con forro de protección, 2 cobijas por residente, almohada con forro, toallones, armario para cada uno guardar su ropa debidamente rotulado con su nombre.	X			Anexo 2: 1 Evidencias fotográficas y listado de asistencia.	
3	Permitir el acceso y uso de las zonas comunes tales como baños, canchas y todos aquellos con los que cuente las instalaciones.	Durante el mes El Centro de protección Social al Adulto Mayor Gilberto Ballesteros, permitió el acceso y uso de las zonas, ya que cuenta con espacios adecuados, estructuras ventiladas, iluminadas, primer nivel plano sin escaleras con los diseños arquitectónicos requeridos, rampas en la	X			Anexo 3: 2 Evidencias fotográficas y listado de asistencia,	



Alcaldía de Santa Bárbara

		entrada de la sede, pasamanos en los pasillos, baños adecuados para el personal Adulto Mayor, con barras de apoyo, espacios abiertos, aireados y campestre, para favorecer la tranquilidad de los Adultos Mayores.				
4	Suministrar a los adultos mayores la lencería necesaria como sabanas, colchones e implementos de aseo	Durante el mes, El Centro de protección Social al Adulto Mayor Gilberto Ballesteros, garantizó la lencería necesaria para los adultos mayores, cama muy confortable, colchones semiortopedico con forro de protección, 2 cobijas por residente, almohada con forro, toallones, armario para cada uno guardar su ropa debidamente rotulado con su nombre y kit de aseo.	X			Anexo 4: 1 listado de entrega. 2 Evidencias fotográficas
5	Alimentación que asegure la ingesta necesaria, a nivel proteico calórico y de micronutrientes que garanticen buenas condiciones de salud para el adulto mayor, de acuerdo con los menús que, de manera especial para los requerimientos de esta población, elaboren los profesionales de la nutrición.	Durante el mes reportado, el Centro de Protección Social al Adulto Mayor Gilberto Ballesteros garantizó el servicio de alimentación para las personas mayores institucionalizadas mediante el cumplimiento de una minuta balanceada diseñada por nutricionista, asegurando seis comidas diarias. Así mismo, en el área de cocina se ejecutaron los protocolos de inocuidad y manipulación de alimentos.	X			Anexo 5: 2 Evidencias fotográficas y listado de asistencia.
6	Orientación Psicosocial. Prestada de manera preventiva a toda la población objetivo, la cual persigue mitigar el efecto de las patologías de comportamiento que surgen en la tercera edad y los efectos a las que ellas conducen. Estará a cargo de profesionales en psicología y trabajo social. Cuando sea necesario, los adultos mayores serán remitidos a las entidades de	Durante el periodo reportado el Centro de protección Social al Adulto Mayor Gilberto Ballesteros, contó con personal idóneo como las auxiliares de enfermería, una profesional en fisioterapia, psicología y profesional en Nutrición.	X			Anexo 6: 2 evidencias fotográficas y un 1 listado de asistencia.

Handwritten signature



Alcaldía de Santa Bárbara

	la seguridad social para una atención más específica.					
7	Atención Primaria en Salud. La cual abarcará la promoción de estilos de vida saludable, de acuerdo con las características de los adultos mayores, prevención de enfermedades, detección oportuna de patologías y remisión a los servicios de salud cuando ello se requiera. Se incluye la atención primaria, entre otras, de patologías relacionadas con la malnutrición, medicina general, geriatría y odontología, apoyados en los recursos y actores de la Seguridad Social en Salud vigente en Colombia, en los términos que establecen las normas correspondientes.	En el mes reportado el contratista realizó las siguientes actividades: • Suministro y trámite de medicamentos ante las EPS como son SAVIA SALUD, COOSALUD. • Gestión de pañales. • Transcripción de fórmulas • Gestión de citas médicas. • Exámenes de laboratorio y controles.	X		Anexo 7: 2 Evidencias fotográficas y listado de asistencia.	
8	Aseguramiento en Salud. Sera universal en todos los niveles de complejidad incluyendo a los adultos mayores dentro de los grupos prioritarios que define la seguridad social en salud, como beneficiarios del régimen subsidiado. Asumir los demás compromisos que, por su naturaleza, resulten inherentes, complementarios o necesarios para la correcta y oportuna ejecución del objeto del Convenio y el cumplimiento de su finalidad pública, en armonía con el principio de colaboración y las disposiciones normativas aplicables.	El Centro de protección Social al Adulto Mayor Gilberto Ballesteros, cumplió con la normatividad de los aportes parafiscales de cada colaborador mensualmente y residentes.	X		Anexo 8: Soporte de planilla de pago para fiscales, afiliación de los residentes SAVIA, COOSALUD	

4.INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista



Alcaldía de Santa Bárbara

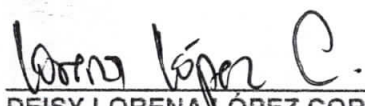
Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.) (en caso de que aplique)		
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente
	Otros:		
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:			
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias	
	NO:	Por qué:	

4. INFORMACIÓN FINANCIERA			
PAGO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR
			\$ 323.485.000
1	10 Abril al 09 Mayo	\$ 37.182.184	\$ 286.302.816
2	10 Mayo al 09 Junio	\$ 37.182.184	\$ 249.120.632
3	10 Mayo al 09 Junio	\$ 37.182.184	\$ 211.938.448
4	10 Julio al 09 Agosto	\$ 37.182.184	\$ 174.756.264
	Total	\$ 148.728.736	\$ 174.756.264

Se anexa factura Nro. F 74 de 10 de agosto de 2026 (1 Folio), pago de la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Julio del 2026 en concordancia con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y el informe de ejecución del PC-002 DE 2026, correspondiente al periodo del 10 de julio al 9 de agosto presentados por el contratista, previa publicación y aprobación por parte del supervisor en la plataforma secop II.

El CONTRATISTA cumplió con el objeto contractual y los servicios contratados fueron recibidos a entera satisfacción por parte del municipio de Santa Bárbara, Antioquia, y por ende se expide el presente Vº Bº por parte del Supervisor del contrato para que se proceda a cancelar el valor adeudado al Contratista por sus servicios prestados de acuerdo con los requisitos exigidos.

Para constancia se firma en Santa Bárbara, a los 13 días del mes agosto de 2026.


DEISY LORENA LÓPEZ CORRALES
Secretaria de Salud y Bienestar Social