INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL SANTO DOMINGO DE GUZMAN

DANE N° 108001002266 NIT N° 802.010.806-1

ACTA DE INICIO

CONTRATO No:	003-2026	FECHA	21 DE JULIO DE 2026.
CONTRATANTE:	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL SANTO DOMINGO DE GUZMAN		
NIT/CEDULA:	802.010.806-1		
CONTRATISTA:	**JOHAN ENRIQUE MALDONADO MURIEL con cédula de ciudadanía número 1.047.334.554 de santo tomas**		
SUPERVISOR:	NAYITH MILENA DORIA MOLINA identificada con cédula de ciudadanía No.22.641.725		
OBJETO:	MANTENIMIENTO A TODO COSTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, QUE COMPRENDE LAS ADECUACIONES LOCATIVAS, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LAS BATERÍAS SANITARIAS, DESTAPE DE TUBERÍAS, INSTALACIÓN Y CAMBIO DE GRIFERÍAS, MECANISMOS Y ACCESORIOS DE INODOROS, INSTALACIÓN DE ORINALES PARA LOS BAÑOS DE ESTUDIANTES, PINTURA DE LAS AULAS DE GRADO UNDÉCIMO, TRANSICIÓN B Y DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS (RECTORÍA Y COORDINACIÓN), MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ABANICOS DE PARED, MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE VIDEOPROYECCIÓN (VIDEO BEAM), LIMPIEZA DE CANALETAS Y RESANE DE PAREDES, INCLUYENDO LA MANO DE OBRA, MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y TODOS LOS ELEMENTOS REQUERIDOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES, A TODO COSTO, ELABORACION DE PORTON Y MARCO DE CANCHA DE BASKEBOLL		
VALOR:	**TREINTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTIDOS MIL TRECIENTOS CUARENTA PESOS ($34.522.340)**		
PLAZO:	30 DIAS (21 DE JULIO DE 2026 HASTA EL 21 DE AGOSTO DE 2026)		

En la ciudad de Barranquilla, el día 21 de julio de 2026, se NAYITH MILENA DORIA MOLINA identificada con cédula de ciudadanía No.22.641.725 en calidad de Rectora encargada y Ordenador del gasto de la INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL SANTO DOMINGO con NIT 802.010.806-1, y **JOHAN ENRIQUE MALDONADO MURIEL con cédula de ciudadanía número 1.047.334.554 de santo tomas,** contratista, con el fin de dar inicio al contrato MANTENIMIENTO A TODO COSTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, QUE COMPRENDE LAS ADECUACIONES LOCATIVAS, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LAS BATERÍAS SANITARIAS, DESTAPE DE TUBERÍAS, INSTALACIÓN Y CAMBIO DE GRIFERÍAS, MECANISMOS Y ACCESORIOS DE INODOROS, INSTALACIÓN DE ORINALES PARA LOS BAÑOS DE ESTUDIANTES, PINTURA DE LAS AULAS DE GRADO UNDÉCIMO, TRANSICIÓN B Y DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS (RECTORÍA Y COORDINACIÓN), MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ABANICOS DE PARED, MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE VIDEOPROYECCIÓN (VIDEO BEAM), LIMPIEZA DE CANALETAS Y RESANE DE PAREDES, INCLUYENDO LA MANO DE OBRA, MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y TODOS LOS ELEMENTOS REQUERIDOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES, A TODO COSTO, ELABORACION DE PORTON Y MARCO DE CANCHA DE BASKEBOLL detallado de la

siguiente forma:

Ítem	Descripción de la actividad	Valor
1	**Adecuaciones locativas generales:** ejecución de trabajos de mantenimiento, reparación y adecuación de diferentes áreas de la Institución Educativa, incluyendo materiales, herramientas, equipos y mano de obra.	$3.200.000
2	**Mantenimiento y reparación de baterías sanitarias:** revisión y reparación de aparatos sanitarios, lavamanos, conexiones, puntos hidráulicos y demás elementos que presenten deterioro o fallas.	$3.500.000
3	**Destape y mantenimiento de tuberías:** destape de tuberías y desagües sanitarios, limpieza y recuperación del adecuado flujo de aguas residuales.	$1.500.000
4	**Instalación y cambio de griferías:** suministro e instalación de griferías, llaves, conexiones y accesorios hidráulicos requeridos.	$2.000.000
5	**Mecanismos y accesorios de inodoros:** suministro, instalación y cambio de mecanismos internos, válvulas, flotadores, empaques, pulsadores, asientos y demás accesorios necesarios.	$2.000.000
6	**Instalación de orinales:** suministro e instalación de orinales para los baños de estudiantes, incluyendo conexiones hidráulicas y sanitarias, accesorios, fijaciones y puesta en funcionamiento.	$3.500.000
7	**Pintura de aulas de grado undécimo:** preparación de superficies, resanes, aplicación de pintura y acabados finales en las aulas correspondientes.	$2.200.000
8	**Pintura de Transición B:** preparación de superficies, resanes y aplicación de pintura en paredes y áreas requeridas.	$1.200.000
9	**Pintura de oficinas administrativas:** pintura y adecuación de paredes y superficies de las oficinas de **Rectoría y Coordinación**, incluyendo preparación, resanes y acabado final.	$2.000.000
10	**Mantenimiento y reparación de abanicos de pared:** limpieza, revisión eléctrica y mecánica, ajustes, lubricación, reparación y cambio de componentes menores necesarios para su funcionamiento.	$2.000.000
11	**Mantenimiento de equipos de videoproyección (Video Beam):** limpieza externa e interna, revisión de conexiones, sistema de ventilación, enfoque, funcionamiento y mantenimiento general de los equipos.	$1.200.000
12	**Limpieza de canaletas:** retiro de residuos, hojas, sedimentos y demás elementos acumulados, garantizando el adecuado flujo y evacuación de aguas lluvias.	$1.000.000
13	**Resane de paredes:** reparación de grietas, fisuras e imperfecciones, aplicación de materiales de resane, nivelación y preparación para acabado.	$1.200.000
14	**Elaboración de portón y marco para cancha de baloncesto:** fabricación e instalación de estructura metálica, portón y marco, incluyendo materiales, soldadura, accesorios, anclajes, pintura anticorrosiva y acabado final.	$6.022.340
	VALOR TOTAL DE LA COTIZACIÓN	**$34.522.340**

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente acta en Barranquilla, Atlántico el día Veintiuno (21) de julio de 2026.

JOHAN ENRIQUE MALDONADO MURIEL
CONTRATISTA
C.C. N°1.047.334.554

NAYITH MILENA DORIA MOLINA
RECTORA
C.C. N° 22.641.725