

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9794042
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 días de tiempo transcurrido (11/08/2026 2:47:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	053 DE 2026
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y SOSTENIBILIDAD DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, EN SUS SIETE (7) DIMENSIONES ESTABLECIDAS EN EL DECRETO 1499 DE 2017, Y EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA, CONFORME A LA LEY 594 DE 2000
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	11/12/2026 6:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE TOCA*



0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



DERLY MARITZA FIRACATIVE MORALES

COLOMBIA, Tunja
Número de documento 40046374

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DERLY MARITZA FIRACATIVE MORALES			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por:	DERLY MARITZA FIRACATIVE MORALES	Fecha de aprobación:	13/08/2026 4:34:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	----------------------------------	----------------------	---

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por:	GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ	Fecha de aprobación:	13/08/2026 5:10:16 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	-----------------------------	----------------------	---

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	GESTION CONTRACTUAL 2026
Proceso de Contratación	MT-CD-2026-037
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	18.400.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9794042
Proveedor DERLY MARITZA FIRACATIVE MORALES
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 5 # 7 - 38
Ubicación CO-BOY-15814 - Toca
País COLOMBIA
Departamento Boyacá
Municipio Toca
Dirección Calle 5 # 7 - 38
Código postal 150260

Grados (°) **Minutos (')** **Segundos (")**
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	TOCA	COLOMBIA > Boyacá > Toca

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.9794042
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
18.400.000,00

Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111620	PRESTACION DE SERVICIOS	1,00	UN	18.400.000,00	18.400.000,00	18.400.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐

Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
HOJA DE VIDA DILIGENCIADA Y CARGADA EN EL SIGEP	☒	☐
SOPORTES QUE ACREDITEN LA INFORMACIÓN ACADÉMICA CONSIGNADA EN LA HOJA DE VIDA	☒	☐
SOPORTES QUE ACREDITEN LA INFORMACIÓN DE EXPERIENCIA PROFESIONAL CONSIGNADA EN LA HOJA DE VIDA	☒	☐
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.	☒	☐
COPIA TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA).	☒	☐
COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO.	☒	☐
CERTIFICACIÓN BANCARIA VIGENTE DE LA CUENTA EN QUE SE HARÁN LOS PAGOS PACTADOS.	☒	☐
COPIA DEL CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SALUD Y PENSIÓN O COPIA DE LA PLANILLA EN LA QUE CONSTE EL PAGO DEL APOORTE DEL MES EN EL QUE SE FIRMA EL CONTRATO	☒	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	☒	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	☒	☐
CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA PERSONA NATURAL. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	☒	☐
CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA ENTIDAD COMPETENTE CUANDO APLIQUE SEGÚN LA PROFESIÓN	☒	☐
CERTIFICADO DE CONSULTA SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	☒	☐
CERTIFICADO MÉDICO DE INGRESO (CUYA VIGENCIA MÁXIMA ES POR TRES (3) AÑOS, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL ARTÍCULO 18 DEL DECRETO 723 DE 2013).	☒	☐
FORMATO DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTO DE INTERÉS DE FUNCIÓN PÚBLICA	☒	☐
DECLARACIÓN DE RENTAS E IMPUESTOS COMPLEMENTARIO (SI APLICA)	☒	☐
CERTIFICADO DE PACO	☒	☐
CERTIFICADO REDAM	☒	☐
PROPUESTA ECONÓMICA.	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CERTIFICACIÓN BANCARIA VIGENTE DE LA CUENTA EN QUE SE HARÁN LOS PAGOS PACTADOS.	20. CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Detalle	Sí	☒
CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA PERSONA NATURAL. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	24. ANTECEDENTES POLICIA NACIONAL.pdf	Detalle	Sí	☒
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	22. ANTECEDENTES PROCURADURIA.pdf	Detalle	Sí	☒
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	23. ANTECEDENTES CONTRALORIA.pdf	Detalle	Sí	☒
CERTIFICADO DE CONSULTA SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS. (NO MAYOR A UN MES DE EXPEDICIÓN)	26. MEDIDAS CORRECTIVAS POLICIA.pdf	Detalle	Sí	☒
CERTIFICADO DE PACO	30. PACO - CONTRATISTA.pdf	Detalle	Sí	☒
CERTIFICADO MÉDICO DE INGRESO (CUYA VIGENCIA MÁXIMA ES POR TRES (3) AÑOS, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL ARTÍCULO 18 DEL DECRETO 723 DE 2013).	27. EXAMEN MEDICO DERLY.pdf	Detalle	Sí	☒
CERTIFICADO REDAM	31. CERTIFICADO DE ALIMENTOS REDAN 2026.pdf	Detalle	Sí	☒
CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA ENTIDAD COMPETENTE CUANDO APLIQUE SEGÚN LA PROFESIÓN	25. CERTIFICADO DE LA PROFESION 2026.pdf	Detalle	Sí	☒
COPIA DEL CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SALUD Y PENSIÓN O COPIA DE LA PLANILLA EN LA QUE CONSTE EL PAGO DEL APOORTE DEL MES EN EL QUE SE FIRMA EL CONTRATO	21. certificacion de afiliacion a salu y pension y planillas.pdf	Detalle	Sí	☒
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.	16. CEDULA DERLY.pdf	Detalle	Sí	☒
COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO.	19. RUT ACTUALIZADO.pdf	Detalle	Sí	☒
COPIA TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA).	17. TARJETAS DE PROFESION.pdf	Detalle	Sí	☒
DECLARACIÓN DE RENTAS E IMPUESTOS COMPLEMENTARIO (SI APLICA)	29. DECLARACION DE RENTA 2024_DERLY FIRACATIVE (1).pdf	Detalle	Sí	☒
FORMATO DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTO DE INTERÉS DE FUNCIÓN PÚBLICA	28. DECLARACION CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	Sí	☒
HOJA DE VIDA DILIGENCIADA Y CARGADA EN EL SIGEP	HOJA DE VIDAD SIGEP II.pdf	Detalle	Sí	☒

☐

SOPORTES QUE ACREDITEN LA INFORMACIÓN ACADÉMICA CONSIGNADA EN LA HOJA DE VIDA	PROPUESTA MIPG AL GALDIA DE TOCA AGOSTO 3.pdf	Detalle	No	☒
	15. soportes de experiencia profesional.pdf	Detalle	Sí	☒

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:-

Fecha de entrega de documentos del proveedor:35 minutos de tiempo transcurrido (13/08/2026 4:34:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐ COMPLEMENTO ELECTRONICO 053 DE 2026.pdf	COMPLEMENTO ELECTRONICO 053 DE 2026.pdf	(detalle)
☐ DESIGNACION DE SUPERVISOR.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISOR.pdf	(detalle)
☐ ACUERDO DE RESPONSABILIDADES.pdf	ACUERDO DE RESPONSABILIDADES.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		 Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor		 Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		 Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	----------------------	---	---------------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombbre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN	☒ Sí ☐ No *	18.400.000
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☒ No *	
Sistema General de Regalías - SGR	☐ Sí ☒ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Sí ☒ No *	
Recursos de Crédito	☐ Sí ☒ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☒ No *	
Total		18.400.000

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
☐ 2024158140002	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
--------	------	--------	-------	------------------	-----------------------------------	--------

☐	184	CDP	No se ha iniciado	18.400.000 COP	00-00-00	-	Editar
--------------------------	-----	-----	-------------------	----------------	----------	---	------------------------

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
-------------------	------	------------------	-------------------	--------------------------	--------------------	------------------------------	--------------------------	--------------------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -