ESTUDIO DE NECESIDAD, CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

La EIS CÚCUTA SA E.S.P. de conformidad con el artículo 2o de la Escritura Pública No 4.260 del 19 de diciembre 2006 de la Notaría 3a del Círculo de Cúcuta, que contiene sus estatutos, tiene por naturaleza jurídica ser una sociedad por acciones constituida como una empresa de servicios públicos del orden municipal, conforme a las disposiciones de la Ley 142 de 1994 y ejerce sus actividades dentro del ámbito del derecho privado como empresario mercantil.

Así mismo, el artículo 8o de sus estatutos, indica que la conformación del capital social de la EIS CÚCUTA SA E.S.P. es 100% público, pues participan en su capital entidades públicas del orden municipal, como lo son, el Municipio de Cúcuta, el Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte, Área Metropolitana de Cúcuta, Central de Transportes "Estación Cúcuta" y Metrovivienda, actualmente Centro Tecnológico de Cúcuta adquirió las acciones de Metrovivienda.

De lo establecido en el artículo 8o de los estatutos de la empresa y de la definición contenida en el artículo 14.5 de la ley 142 de 1994, se deduce que la EIS CÚCUTA SA E.S.P. es una empresa oficial de servicios públicos domiciliarios del orden municipal y como tal se rige por las normas establecidas en la Ley 142 de 1994.

Autorizado

Así las cosas, la EIS CÚCUTA SA E.S.P. por ser su naturaleza jurídica la de una empresa oficial de servicios públicos domiciliarios del, orden municipal, perteneciente al sector descentralizado por servicios del Municipio de San José de Cúcuta, es una entidad estatal municipal, cuyo régimen de actos y contratos se rigen por lo indicado en los artículos 31 y 32 de la Ley 142 de 1994.

El artículo 13 de la Ley 1150 de 2007 ordena a las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual excepcional al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicar en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente según sea el caso y estarán sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal, mandato que se extiende a empresas oficiales, municipios y demás entes territoriales que presten directamente servicios públicos.

En este orden de ideas, se concluye que en el caso particular de la EIS CÚCUTA SA E.S.P., su régimen de contratación se rige por el Derecho Privado -salvo las excepciones previstas en la Ley-, sin embargo, tiene la obligación de observar los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, además se encuentra sometida al Régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal y tiene la obligación de garantizar los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, entre otros.

Por lo anterior, el suscrito **SUBGERENTE** de la entidad de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta SA E.S.P, EIS CUCUTA SA E.S.P., en cumplimiento del numeral 3.3 del Manual de Contratación de la EMPRESA, Acuerdo 000016 del 31 de Agosto del 2017, deja constancia por medio del presente estudio de la conveniencia y la necesidad de desarrollo el siguiente proceso contractual.

DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD DEL SERVICIO

La Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta S.A. E.S.P. – EIS CÚCUTA S.A. E.S.P., en desarrollo de su objeto social y de conformidad con su Plan Estratégico 2023–2027 "Agua, Adaptación y Convergencia Regional. Nuestro Compromiso con la Paz Total", tiene a su cargo la supervisión, seguimiento y control de la prestación de los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado, así como la gestión de las actividades conexas y complementarias necesarias para garantizar la continuidad, calidad y cobertura del servicio en el municipio de San José de Cúcuta y su área de influencia.

La Subgerencia de la EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. lidera procesos estratégicos y misionales relacionados con la Gestión de la Prestación de los Servicios de Acueducto y Alcantarillado y la Gestión de Actividades Conexas y Complementarias, los cuales implican la supervisión técnica del Contrato de Operación No. 030 de 2006 suscrito inicialmente con Aguas Kpital Cúcuta S.A. E.S.P. y cedido a Veolia Aguas del Norte de Santander S.A.S. E.S.P. el pasado 16 de junio de 2026, con quien además se suscribió el Otrosí 6. Así, se realiza seguimiento al Contrato de Interventoría No. OJ-008 de 2007, incluyendo el análisis y evaluación de los informes técnicos, ambientales, operativos, financieros y jurídicos presentados por el interventor Consorcio Hidrogestión Cúcuta.

Igualmente lidera el proceso de Gestión de actividades conexas y complementarias, que tiene por objetivo complementar las actividades de los servicios de saneamiento básico y agua potable (acueducto, alcantarillado sanitario y pluvial, y aseo) que no estén sujetas como responsabilidad del operador especializado a través del contrato de operación 030; es por ello que a través de este proceso se ejecutan convenios con otras entidades que nos permitan desarrollar el objeto social y algunos objetivos estratégicos establecidos por la entidad, como son la generación de proyectos y la búsqueda de fuentes de financiación de estos.

Por otra parte, de los diversos proyectos planteados por la empresa como soluciones a las necesidades de la comunidad cucuteña, en las últimas vigencias se han suscrito 4 convenios interadministrativos y/o de uso de recursos en búsqueda de satisfacer las necesidades de los conciudadanos en pro de una mejor prestación de los servicios públicos en los sectores y/o comunidades donde no está obligado el actual operador de invertir. De los 4 convenios suscritos, actualmente un convenio se encuentra terminado, pendiente de liquidar, mientras que los 3 convenios restantes se encuentran en ejecución bastante avanzados, incluso con algunos de sus proyectos terminados y otros en ejecución.

Autorizado

Ante el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio la empresa ha presentado en los últimos años 2 proyectos para ser sometidos al proceso de evaluación, que contempla las etapas de presentación, verificación, viabilidad, seguimiento y reformulación, comprende la revisión de los requisitos documentales, legales, institucionales, técnicos, financieros, ambientales y prediales; que se encuentran en etapas distintas, que requieren atender los diversos requerimientos para lograr obtener el financiamiento.

Si bien la entidad cuenta con planta de personal oficial asignada a la Subgerencia cuenta con un trabajador oficial (especialista en asistencia gerencial) encargado de apoyar la formulación, estructuración, control y seguimiento de proyectos estratégicos y misionales en materia de servicios públicos y actividades complementarias, que tiene a su cargo la coordinación de cuatro (4) convenios interadministrativos y/o de uso de recursos (CUR) antes mencionados, además de atender asuntos relacionados con la Autoridad Ambiental, lo que desborda su capacidad para atender diligentemente todos los temas, dado que no cuenta con un asesor o profesional de apoyo en la ejecución de sus funciones.

Es por ello que resulta esencial contar con los servicios de un profesional en Ingeniería Civil con experiencia en Seguimiento de obras de ingeniería y consultorías; en verificación y recepción técnica de estudios y diseños, asegurando la calidad, funcionalidad y cumplimiento de los estándares técnicos exigidos; así como continuar apoyando los procesos proceso de viabilidad técnica del proyecto inscrito en el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio por conocer del proyecto formulado comprobada en diseños hidráulicos y sanitarios. Este perfil es fundamental para apoyar al equipo técnico en la verificación y recepción técnica de los diseños elaborados en el marco de los convenios interadministrativos, asegurando la calidad, funcionalidad y cumplimiento de los estándares técnicos exigidos.

Adicionalmente, resulta indispensable la vinculación inmediata del profesional para dar continuidad al proceso de viabilidad técnica del proyecto inscrito en el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio, debido a que es el profesional que ha venido adelantando la atención de los requerimientos técnicos y cuenta con amplio conocimiento del mismo y puede resolver de manera ágil los requerimientos o atender las inquietudes que se presenten al respecto, pues en el caso particular de la ciudad de Cúcuta hay sectores o zonas en la cuales por sus condiciones particulares, no es posible prestarlos servicios públicos domiciliarios con los estándares de eficiencia, cobertura y calidad establecidos en el Decreto 302 del 25 de febrero del 2000 y en el Decreto 1272 del 28 Julio de 2017 y demás normatividad vigente, para gestionar con recursos del orden nacional, departamental y municipal, la formulación, viabilización, control y seguimiento de proyectos y las inversiones necesarias para el saneamiento básico de estos sectores.

Desde el proceso de Gestión del Direccionamiento estratégico se establecerán las bases para la planeación estratégica y las directrices necesarias para la solicitud y estructuración de los proyectos prioritarios a gestionar. Este proceso abarcará todas las etapas clave, desde la revisión y recopilación de información técnica y administrativa hasta la contratación, ejecución, seguimiento y retroalimentación. De esta manera, se garantizará la integración y alineación de las diferentes partes y unidades internas de la Entidad, promoviendo una gestión eficiente, coordinada y orientada a los objetivos estratégicos de la empresa.

Desde la Direccionamiento estratégico se darán las pautas iniciando desde la recepción de la solicitud de estructuración de Estudios y Diseños, pasando por la revisión y recopilación de información, llegando hasta el proceso de contratación, celebración, seguimiento y retroalimentación para las partes o unidades al interior de la Entidad.

En este sentido, la EIS CUCUTA SA ESP busca continuar fortaleciese, con personal adicional mediante la prestación de servicios que se integren al personal existente y conformen un equipo de profesionales que permitan hacer un seguimiento a los convenios en ejecución y los contratos derivados de estos, además de atender otras asuntos o necesidades cruciales para la entidad como la elaboración, formulación y gestión de proyectos estratégicos; que conozca la Metodología General Ajustada – MGA que se utiliza para la presentación de proyectos ante instancias gubernamentales y apoye en los procesos de inscripción y viabilización de los mismos.

Autorizado

Por lo anterior, se requiere contar con un profesional como Ingeniero civil, con experiencia en supervisión y formulación de proyectos en metodología MGA y ML, que trabaje en equipo con otros profesionales y los lidere con el fin de obtener proyectos de Acueducto y Alcantarillado. Así como también que lidere la supervisión a los convenios celebrados y que pueda celebrar la entidad y apoye cuando sea requerido el seguimiento a las obras que realiza el operador mediante el contrato 030 de 2006. Para de esta manera apoyar al cumplimiento del objetivo misional de la EIS CUCUTA SA ESP

JUSTIFICACION

El presente contrato se enmarca en el cumplimiento del Objeto social, el Plan Estratégico de la entidad, para el período 2023-2027, adoptado mediante Resolución No. 0000276 del 30 de diciembre de 2022 y modificada mediante Resolución 0000248 del 27 de diciembre de 2023, denominado AGUA, ADAPTACIÓN Y CONVERGENCIA REGIONAL, NUESTRO COMPROMISO CON LA PAZ TOTAL, al cumplimiento de los objetivos y las metas propuestas en el mencionado plan, tanto para la entidad, en las distintas áreas como lo son la gerencia y subgerencia.

INDICACIONES TÉCNICAS PARA LA SATISFACCIÓN DE LA NECESIDAD

Se requiere la contratación de los servicios de un (1) Ingeniero Civil con tarjeta o matrícula profesional según el caso. con experiencia de ciento diecinueve (119) meses de experiencia profesional (de los cuales veinticuatro (24) meses corresponden a la equivalencia de experiencia profesional por título de especialista)., para la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta SA E.S.P., EIS CÚCUTA SA E.S.P., con capacidad para prestar los siguientes servicios: **2026E-126 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA ASESORAR TECNICAMENTE A LA SUBGERENCIA EN LA GESTION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS.**

MODALIDAD DE SELECCIÓN

De acuerdo al numeral 4.2 del Acuerdo N° 0016 del 31 de Agosto de 2017 " Manual de Contratación" la modalidad de selección es: Contratación Directa, por ser un contrato de prestación de servicios personales de apoyo a la gestión, de capacitación, profesionales, que se celebren en consideración a las calidades personales y profesionales del contratista.

FACTORES DE SELECCIÓN

De acuerdo con lo señalado en el Acuerdo N°016 del 31 de Agosto de 2017, en la contratación directa no se utilizan factores de escogencia y calificación, por cuanto la selección de la persona (natural o jurídica) se realiza en atención a su idoneidad o experiencia para ejecutar el objeto contractual.

Idoneidad: Ingeniero Civil con tarjeta o matrícula profesional según el caso.

Experiencia: ciento diecinueve (119) meses de experiencia profesional (de los cuales veinticuatro (24) meses corresponden a la equivalencia de experiencia profesional por título de especialista).

La evaluación de la hoja de vida del contratista definido para esta contratación se presenta como un anexo al presente documento denominado ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.

Capacidad Jurídica: No hallarse incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar conforme a la Constitución y la Ley.

Dependencia: SUBGERENCIA

Autorizado

CONDICIONES DEL CONTRATO A CELEBRAR

DESCRIPCION DEL OBJETO A CONTRATAR:

2026E-126 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA ASESORAR TECNICAMENTE A LA SUBGERENCIA EN LA GESTION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS.

Codificación del bien, obra o servicio según las Naciones Unidas – UNSPSC

Codigo clase	Nombre de la clase
F811015	Ingeniería civil y arquitectura

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

1. Analizar, verificar y evaluar los avances físicos, técnicos y contractuales de los proyectos asignados con base en los informes de interventoría y de los contratistas.
2. Asesorar la estructuración, consolidación y validación técnica de los proyectos destinados a su presentación ante bancos de proyectos, el MVCT y demás entidades financiadoras, verificando la consistencia de los componentes técnicos, financieros y documentales.
3. Revisar técnicamente los productos de consultoría y diseños entregados por los contratistas, elaborando conceptos y observaciones técnicas.
4. Realizar y coordinar visitas técnicas estratégicas a proyectos y contratos, con el propósito de verificar su desarrollo, analizar hallazgos y formular recomendaciones técnicas.
5. Realizar la estructuración técnica de procesos de contratación asignados en cualquier modalidad, elaborando estudios previos, anexos técnicos, presupuestos, documentos de publicación y minutas para las etapas precontractual, contractual y postcontractual.
6. Realizar la revisión técnica de propuestas y documentos de proponentes, elaborando informes de evaluación y respuestas a observaciones, con recomendaciones para la toma de decisiones.
7. Acompañar y apoyar a la empresa en la rendición de informes a los entes de control, como el APPUI - Aplicativo de la Unidad de Información de la Contraloría General de la República, en el carguen y reporten información sobre recursos públicos y contratación.
8. Acompañar y apoyar el equipo técnico en la supervisión al contrato de interventoría OJ-008-2007 y el seguimiento de este al contrato de operación OJ-030 de 2006 en sus Cláusulas y Otrosí que le sean adicionados y demás actividades de tipo técnico relativo a acueducto y alcantarillado.
9. Apoyar la revisión técnica y consolidación del balance de inversiones pendientes y de los Planes de Obras e Inversiones formulados por el operador, verificando su correspondencia con las obligaciones contractuales, las necesidades del sistema, los cronogramas, presupuestos y soportes técnicos, y efectuar seguimiento a su ejecución física, financiera, cronológica y funcional, elaborando las observaciones y recomendaciones requeridas por la Subgerencia.

10. Preparar, verificar y consolidar la información técnica requerida para la inscripción, actualización, viabilización de los proyectos en la Metodología General Ajustada – MGA, en coordinación con las dependencias responsables.
11. Organizar, revisar y mantener actualizada la información técnica y contractual de los proyectos en el SIEP Documental – Repositorio, conforme a las Tablas de Retención Documental vigentes.
12. Participar, en calidad de asesor técnico, en reuniones, comités y mesas de trabajo relacionadas con los contratos, proyectos y convenios a su cargo.
13. Acompañar en los procesos de liquidación de convenios suscritos con la Eis Cúcuta S.A ESP, y sus contratos derivados, así como el cierre de expedientes contractuales por parte de la subgerencia.
14. Desarrollar las demás actividades de carácter técnico y de asesoría que, dentro del alcance del objeto contractual, le sean asignadas por el supervisor del contrato.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Cumplir el objeto contractual, en los términos del presente contrato, atendiendo eficaz y oportunamente las actividades a su cargo.
2. Atender de manera inmediata las solicitudes y observaciones requeridas durante el desarrollo del objeto contractual.
3. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales peticiones o amenazas, deberá informar inmediatamente que su ocurrencia a LA EMPRESA y a las demás autoridades competentes para que ellos adopten las medidas correctivas que fueren necesarias.
4. Cumplir cada uno de los ofrecimientos propuestos en su oferta, la cual forma parte integral del contrato.
5. Responder civil y penalmente tanto por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, como por los hechos u omisiones que le fueren imputables y que causen daño o perjuicio a la Entidad.
6. Actuar de tal modo que por causas imputables a él no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo de LA EMPRESA.
7.Dar cumplimiento a la Ley 100 de 1993 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas concordantes, efectuando el pago oportuno de sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral (salud-pensión-ARL).
8.Presentar los informes correspondientes acreditando para el pago encontrarse a paz y salvo con sus obligaciones de seguridad social de conformidad con la Ley.
9. Entregar al finalizar la ejecución del contrato, todos los documentos que hubiese elaborado con ocasión de la ejecución del objeto del mismo.
10. Con el propósito de mantener y mejorar continuamente nuestro Sistema de Gestión Ambiental, se debe tener en cuenta lo siguiente: **10.1** Contribuir con las buenas prácticas ambientales de la entidad a través de la entrega de productos y/o servicios que promuevan la conservación del medio ambiente y la prevención de la contaminación. **10.2** En lo posible, se recomienda hacer uso de papel ecológico para los trámites contractuales y administrativos con la entidad. **10.3** En caso de que aplique, realizar una adecuada disposición de residuos generados en la entrega de productos. **10.4** Cuando el personal del proveedor deba realizar actividades dentro o fuera de la entidad para el desarrollo del producto o servicio contratado, éste deberá cumplir con la política y programas ambientales de acuerdo al tipo de actividades a desempeñar. Para esto, la entidad comunicará la política y programas ambientales pertinentes al personal del proveedor.

11. Cumplir con las normas y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, según la normatividad vigente.
12. Cumplir con la Entrega del examen médico pre-ocupacional al subproceso de Talento Humano de la Oficina Administrativa, Financiera y Comercial de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).
13. Adjuntar el formato certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, realizado en la Inducción y Reinducción para el primer pago de los honorarios.
14. Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.
15. Asistir a las actividades y socializaciones referentes al Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo.

TIPO DE CONTRATO: Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS (CD).**

DURACIÓN: 3 Meses y 15 Días contados a partir del acta de inicio, previo perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos para su ejecución.

SUPERVISION: La EIS CÚCUTA SA E.S.P. realizará la supervisión a través de **SUBGERENTE**, quien está autorizado para impartir instrucciones y órdenes al contratista sobre asuntos de su responsabilidad y éste estará

Autorizado

obligado a acatarlas. Por conducto de esta supervisión se tramitarán todas las cuestiones relativas al desarrollo del contrato, en consecuencia este funcionario deberá expedir el certificado de cumplimiento a entera satisfacción para que se pueda efectuar por parte de la entidad el pago del valor del contrato y ejercer estricta supervisión y control del cumplimiento del objeto velando siempre por el correcto funcionamiento y la calidad del mismo.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Será en el Municipio de San José de Cúcuta.

ANÁLISIS TÉCNICO Y ECONÓMICO QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

SOPORTE TÉCNICO Y ECONÓMICO: La EIS CUCUTA SA ESP considera que para la ejecución del objeto del contrato se necesita de una persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate.

En términos de eficiencia, resulta más conveniente para la entidad que la persona tenga experiencia en la actividad descrita en el presente siguiente estudio previo, debido a que, con ello y con el histórico de los proceso contractuales de servicio profesionales o de apoyo a la gestión se toma coma base para terminar el presupuesto oficial.

Con fundamentos en proceso similares en el SECOP se estima que el valor mensual de los servicios profesionales oscilan entre $6.500.000 a $7.500.000.

ANEXO 1. PROCESOS SIMILARES EN EL SECOP

Autorizado

SOPORTE TÉCNICO Y ECONÓMICO DEL VALOR: el valor del presente contrato es la suma de VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS CON 00/100 M. C/TE. (24,500,000.00) pagaderos así: TRES (3) PAGOS MENSUALES POR VALOR DE SIETE MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($7,000,000.00) CADA UNO Y UN PAGO DE TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($3,500,000.00).

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: El contrato objeto de la presente necesidad se cancelará con cargo al rubro de la vigencia fiscal del 2026.

Numero cdp	Fecha cdp	Codigo rubro	Nombre Rubro	Valor Rubro
00000308	11-ago-2026	2.1.2.02.02.-008	Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion	24,500,000.00

VARIABLE PRESUPUESTALES:

El futuro contrato que se suscriba será objeto de los siguientes descuentos por concepto de impuestos y deducciones legales por parte de la EIS CÚCUTA SA E.S.P., que todo contratista debe asumir:

PORCENTAJE	ESTAMPILLAS O IMPUESTOS A PAGAR POR EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO
1%	PRO-DESARROLLO CIENTÍFICO
2%	TASA-PRO-DEPORTE Y RECREACIÓN
2%	PRO-HOSPITAL
2%	PRO-ANCIANOS
1%	PRO-CULTURA (Aplica el 2% para contrato de obra)
5%	CONTRIBUCIÓN ESPECIAL DE OBRA PÚBLICA (Aplica para contrato de obra)
SI APLICA	RETEFUENTE
SI APLICA	RETE ICA
SI APLICA	RETE IVA

Los gastos aquí señalados son a título enunciativo y no constituyen obligación para el La EIS CÚCUTA SA E.S.P. en el momento de efectuarse los pagos, ya que puede aplicarse otro tipo de descuentos aquí no señalados, para lo cual el interesado en presentar su propuesta deberá realizar dicha consulta ante La EIS CÚCUTA SA E.S.P.

SOPORTES DE LA ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES:

La EIS CÚCUTA SA E.S.P., considera que en el desarrollo del objeto del presente estudio se pueden suscitar los siguientes riesgos previsibles:

ANEXO 2: ANÁLISIS DEL RIESGO

GARANTÍA

Según las facultades otorgadas en el artículo 14 del manual de contratación de la empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta SA E.S.P, se establece en el presente estudios que para el presente contrato de prestación de servicios profesionales, con personas naturales o jurídicas se les podrán prescindir de la exigencia de garantías.

San José de Cúcuta, 11-ago-2026

Atentamente,

CARLOS ARTURO OSORIO JAIMEZ
SUBGERENTE
SUBGERENCIA

Autorizado

Proyectó aspecto jurídico: Carolina Florez Gavilan
Contratista - Oficina De Control Interno Disciplinario, Juridica Y Pqrs

Revisó aspecto jurídico: Lisbeth Katherine Pacheco Sierra
Líder en Contratación

Proyecto Aspectos Jurídicos: Nancy Carolina Peñaranda Álvarez
Profesional de Campo

Revisó aspecto jurídico: Diana Gutiérrez Castro
Asesora Jurídica externa

Aprobó aspecto jurídico: Richard Alberto Díaz Rodríguez
Jefe de Control Interno Disciplinario Jurídica y PQRS

Aprobó aspecto contable: Carmen Yajaira Sanchéz Quiñonez
Profesional I Contador

RESEÑA HISTORICA DEL SECOPII

NO.	AÑO	ENTIDAD	NUMERO DEL CONTRATO	OBJETO	PLAZO DE EJECUCION	VALOR
1	2026	CORTOLIMA	CORTOLIMA-CPS-0004-2026	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE ABOGADO ESPECIALIZADO EN DERECHO ADMINISTRATIVO Y MAGISTER EN DERECHO CONTRACTUAL PUBLICO Y PRIVADO, DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA, Y SIN SUBORDINACION ALGUNA A LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA CORTOLIMA	345 DIAS	$ 155.250.000
2	2026	MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	SA-SA-CPS-61-2026	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y COORDINACIÓN JURÍDICA DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL DE LA SECRETARIA ADMINISTRATIV-++°°A DE LA ALCALDÍA DE BUCARAMANGA	9 MESES	$ 90.000.000
3	2026	MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	SA-SA-CPS-019-2026	RESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA BRINDAR ASESORÍA LEGAL EN LOS REQUERIMIENTOS Y AUDITORÍAS QUE ADELANTEN LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL Y REALIZAR APOYO Y ASESORÍA LEGAL AL DESPACHO EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL	11 MESES	$ 119.000.000
4	2026	DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA	CD-2026-48	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA	6 MESES	205.200.000
5	2026	DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA	ANT-CPS-20260211	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LA FORMALIZACIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS AGRARIOS QUE SE ADELANTAN EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN JURÍDICA DE TIERRAS DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS	12 MESES	$ 167.892.000
6	2026	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTION DE RESTITUCION DE TIERRAS DESPOJADAS**	CDPS-URT-683-2026	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, PARA ASESORAR Y BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE SEGUIMIENTO, PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y ARTICULACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS ÉTNICOS, CONFORME A LOS DECRETOS LEY 4633, 4634 Y 4635 DE 2011 Y DEMÁS NORMAS CONCORDANTES, BAJO LOS LINEAMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS ÉTNICOS.	12 MESES	$ 140.744.400
7	2026	AGENCIA DE DESARROLLO RURAL	NPAA16912026	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA VICEPRESIDENCIA DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL, CON EL FIN DE BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LA ESTRUCTURACIÓN, TRÁMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN SUS DISTINTAS FASES, EN ESPECIAL AQUELLOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA ENTIDAD, CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE.	12 MESES	$ 154.800.000
8	2025	NORTE DE SANTANDER - EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. - EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA	OJ-CD-033-2025	2025E-97 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y DEFENSA JUDICIAL PARA EL PROCESO DE GESTION JURIDICA DE LA ENTIDAD	11 MESES	$ 143.990.000

9	2025	NORTE DE SANTANDER - EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. - EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA	OJ-CD-033-2025	2025E-97 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y DEFENSA JUDICIAL PARA EL PROCESO DE GESTION JURIDICA DE LA ENTIDAD	11 MESES	$ 143.990.000
10	2025	NORTE DE SANTANDER - EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. - EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA	OJ-CD-010-2025	2025E-109 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO EN LA GESTION DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO DE LA ENTIDAD Y LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS.	346 DIAS	$ 115.333.400
11	2024	NORTE DE SANTANDER - EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. - EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA	OJ-CD-012-2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JUDICO EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD Y PROCESOS DE APOYO A LA GESTIÒN JURIDICA.	2 MESES	$ 19.600.000
12	2023	NORTE DE SANTANDER - EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. - EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA	OJ-CD-147-2023.	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO.	6 MESES	$ 48.000.000
13	2023	NORTE DE SANTANDER - EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. - EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA	OJ-CD-147-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO.	6 MESES	$ 48.000.000
14	2023	NORTE DE SANTANDER - EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. - EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA	OJ-CD-051-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN EL PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO EN LOS SUBPROCESOS DE GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y GESTIÓN DE PLANEACIÓN.	11 MESES	$ 88.000.000
15	2023	NORTE DE SANTANDER - EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. - EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA	OJ-CD-045-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS, COMO ASESOR TECNICO Y TARIFARIO	11 MESES	$ 142.800.000

MATRIZ DE RIESGOS

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Impacto después del tratamiento	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	Especifico	Externo	Ejecución	Operacional	Deficiencia en la calidad de servicio que se presta	Genera incumplimientos con las funciones establecidas en el proceso contractual. Mala calidad de los servicios	Improbable	Insignificante	3	Riesgo Bajo	Contratista	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato
2	Especifico	Externa	Ejecución	Regulatorio	Demoras en la toma de decisiones para ejecutar el contrato	Retrasos y/o incumplimiento del cronograma establecido. Incumplimiento de las funciones de forma parcial o total ya que no se ajustan a las necesidades reales.	Improbable	Insignificante	3	Riesgo Bajo	Contratista	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato
3	Especifico	Int y Ext	Ejecución	Operacional	Incumplir con el pago de los salarios establecidos en el contrato y pago de las obligaciones laborales.	Retrasos en los tiempos de ejecución y cumplimiento del contrato. Inconformidad en la mano de obra que genera conflictos y retrasos en los plazos de ejecución. Cambios en el valor del contrato o riesgo presupuestal. Genera retrasos en los pagos por parte de la entidad cuando no se presentan los documentos necesarios para el trámite de los pagos. Genera desequilibrio económico, presupuestal y financiero.	Improbable	Insignificante	3	Riesgo Bajo	Compartido	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato

Autorizado

MATRIZ DE RIESGOS

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoria	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento.	Impacto después del tratamiento	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoria					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
4	Especifico	Externa	Ejecución	Operacional	Falta de profesionales idóneos e idoneidad del personal.	Generan retrasos en los tiempos de ejecución e incumplimiento del contrato o actividades a desarrollar y baja calidad de la adecuación	Improbable	Insignificante	3	Riesgo Bajo	Contratista	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato
5	Especifico	Int y Etx	Ejecución	Operacional	Extensión del plazo	Provoca desequilibrios económicos, presupuestales y financieros. Incumplimiento del proceso contractual en el plazo establecido. Incertidumbre	Improbable	Insignificante	3	Riesgo Bajo	Compartido	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato
6	Especifico	Externa	Ejecución	Operacional	Accidentes y/o enfermedades en la ejecución del contrato	Impide la ejecución del contrato de manera parcial. Retraso en el plazo de entrega. Genera cambios en la contratación dependiendo de los accidentes, daños a la integridad física, mental o moral que ocurran en el desarrollo del contrato.	Raro	Insignificante	2	Riesgo Bajo	Contratista	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato
7	Especifico	Externa	Ejecución	Operacional	No realizar los debidos cálculo	Genera inadecuadas variaciones sobre los valores, cantidades y precios administrativos, operáticos, financieros y presupuestales impidiendo de tal manera de forma parcial o total con la ejecución del contrato.	Improbable	Insignificante	3	Riesgo Bajo	Contratista	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato

Autorizado

MATRIZ DE RIESGOS

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Impacto después del tratamiento	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
8	Específico	Int y Ext	Planeación	Regulatorio	La falta de planeación y supervisión impiden el desarrollo de proceso contractual	Generan pérdidas económicas y financieras en el proceso contractual e incumpliendo de este mismo. Permite información artificial la cual no sería fidedigna para ejecutar el proceso a contratar. Se genera incertidumbre e incumplimiento del proceso contractual cuando no se realizan las supervisiones características técnicas y organizacionales de la necesidad real del contrato.	Probable	Insignificante	3	Riesgo Bajo	Compartido	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato
9	Específico	Externa	Ejecución	Operacional	Falta de liderazgo e idoneidad por parte del contratista.	Provoca la toma de decisiones inadecuadas que no permiten el desarrollo objeto contractual. Ser un líder pasivo provoca un desorden en el trabajo y suele desorientar al equipo de trabajo.	Raro	Insignificante	2	Riesgo Bajo	Contratista	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato
10	Específico	Interna	Ejecución	Operacional	Falta de liquidez para la financiación del contrato	Retrasos en los tiempos de ejecución y cumplimento del mismo	Raro	Insignificante	2	Riesgo Bajo	Entidad	Adecuada evaluación y revisión	Raro	Menor	3	Riesgo Bajo	SI	Interventor o funcionario supervisor	A la firma del contrato	A la finalización del contrato	Supervisor	Tiempo del contrato

Autorizado

ANÁLISIS DEL SECTOR Y ECONOMICO

En cumplimiento de lo dispuesto en el manual de contratación según el Acuerdo 030 del 15 de Diciembre del 2023 del artículo 11 y modificado por el Acuerdo Nº 032 de 2024, LA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P analizara el sector en todos los procesos de selección adelantados según la complejidad del proceso, por lo que se deja constancia dentro del presente en el proceso de contratación bajo la modalidad de **CONTRATACIÓN DIRECTA**, que tendrá por Objeto **"2026E-126 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA ASESORAR TECNICAMENTE A LA SUBGERENCIA EN LA GESTION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS."**. LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P, es la que se llevara a cabo de conformidad con lo señalado.

LA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P realizará El análisis del sector detallado según el sector comercial relativo al objeto del proceso de contratación, con el fin de conocer a profundidad el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgos, del cual se deberá dejar constancia en el presente estudio:

PERSPECTIVA LEGAL:

En virtud de lo establecido en la en Artículo 21 en la Contratación directa según Acuerdo 030 del 15 de diciembre del 2023 y modificado por el Acuerdo Nº 032 de 2024, LA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P podrá contratar directamente, sin que se requiera de una invitación a un número plural de oferentes, por razones de cuantía o naturaleza del contrato:

Contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con personas naturales o jurídicas, sin importar su cuantía
ii. Contratos de prestación de servicios artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales o jurídicas.
iii. Contratos de prestación de servicios para el desarrollo de actividades científicas o tecnológicas.
iv. Contrato para la constitución de dictámenes periciales en procesos judiciales.
v. En los casos de inexistencia de pluralidad de oferentes, bien sea porque el proveedor ostenta la propiedad intelectual o industrial del bien o servicio a ejecutar, o porque se trate de un proveedor exclusivo del bien o servicio que se pretende contratar en todo el territorio nacional.
vi. Contratos de arrendamiento de bienes inmuebles requeridos por LA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P., en calidad de arrendatario
vii. Contratos de comodato, con autorización previa de la Junta Directiva, de conformidad con lo señalado en los estatutos de LA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P.
viii. Contratos de empréstito
ix. Contratos y/o convenios interadministrativos
x. Contratos de enajenación de bienes de LA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P., con autorización previa de la Junta Directiva, de conformidad con lo señalado en los estatutos de LA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P.
xi. Cuando se declare desierta una invitación privada.

PARÁGRAFO PRIMERO: En los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión con personas naturales o jurídicas, se requerirá de un certificado de insuficiencia de personal de planta o inexistencia de persona con las calidades y medios requeridos, expedido por el área encargada de LA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P., como requisito para proceder con la respectiva contratación.

De acuerdo a lo anterior la entidad realizara el estudio del sector según él **PARÁGRAFO PRIMERO** bajo la modalidad de **CONTRATACIÓN DIRECTA**, según Acuerdo 030 del 15 de diciembre del 2023 y modificado por el Acuerdo Nº 032 de 2024.

Según los lineamientos que para tal efecto dicta COLOMBIA COMPRA EFICIENTE PARA ENTIDADES DE REGIMEN ESPECIAL En la contratación directa, el análisis del sector debe tener en cuenta el objeto del Proceso de Contratación, particularmente las condiciones del contrato, como los plazos y formas de entrega y de pago.

El análisis del sector debe permitir a la Entidad Estatal sustentar su decisión de hacer una contratación directa, la elección del proveedor y la forma en que se pacta el contrato desde el punto de vista de la eficiencia, eficacia y economía. En un contrato de prestación de servicios profesionales, el análisis del sector depende del objeto del contrato y de las condiciones de idoneidad o experiencia que llevan a contratar a la persona natural o jurídica que está en condiciones de desarrollar dicho objeto.

En el artículo 8° de sus estatutos, indica que la conformación del capital social de la EIS CÚCUTA SA E.S.P. es 100% público, pues participan en su capital entidades públicas del orden municipal, como lo son, el Municipio de Cúcuta, el Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte, Área Metropolitana de Cúcuta, Central de Transportes "Estación Cúcuta" y Metrovivienda, siendo esta última entidad reemplazada por el Centro Tecnológico de Cúcuta.

De lo establecido en el artículo 8° de los estatutos de la empresa y de la definición contenida en el artículo 14.5 de la ley 142 de 1994, se deduce que la EIS CÚCUTA SA E.S.P. es una empresa oficial de servicios públicos domiciliarios del orden municipal y como tal, se rige por las normas establecidas en la Ley 142 de 1994.

Así las cosas, la EIS CÚCUTA SA E.S.P. por ser su naturaleza jurídica la de una empresa oficial de servicios públicos domiciliarios del, orden municipal, perteneciente al sector descentralizado por servicios del Municipio de San José de Cúcuta, es una entidad estatal municipal, cuyo régimen de actos y contratos se rigen por lo indicado en los artículos 31 y 32 de la Ley 142 de 1994.

El artículo 13 de la Ley 1150 de 2007 ordena a las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual excepcional al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicar en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente según sea el caso y estarán sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal, mandato que se extiende a empresas oficiales, municipios y demás entes territoriales que presten directamente servicios públicos.

En este orden de ideas, se concluye que en el caso particular de la EIS CÚCUTA SA E.S.P., su régimen de contratación se rige por el Derecho Privado -salvo las excepciones previstas en la Ley-, sin embargo, tiene la obligación de observar los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, además se encuentra sometida al. Régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal y tiene la obligación de garantizar los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, entre otros.

Por lo anterior, el suscrito JEFE DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO JURIDICA Y PQRS de la entidad de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta SA E.S.P, EIS CUCUTA SA E.S.P., en cumplimiento del artículo 10 del Manual de Contratación de la EMPRESA, Acuerdo 030 del 15 de diciembre del 2023, deja constancia por medio del presente estudio del sector desarrollo el siguiente proceso contractual:

"2026E-126 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA ASESORAR TECNICAMENTE A LA SUBGERENCIA EN LA GESTION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS."

Es preciso puntualizar que la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P, requiere para el cumplimiento de las funciones diferentes a las de consultorías en la administración, personal idóneo, capacitado o con experiencia según la necesidad requeridas por la entidad:

MODALIDAD DE SELECCIÓN:

De acuerdo al artículo 7 del Acuerdo N° 032 del 26 de julio de 2024 " Manual de Contratación" la modalidad de selección es: Contratación Directa, por ser un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con personas naturales o jurídicas sin importar su cuantía.

NECESIDAD:
La Entidad cuenta con una planta actual compuesta por veintisiete (27) cargos, que corresponden a siete (7) Empleados públicos (Gerente General, Subgerente, Jefe de Oficina (3), Profesional Especializado, Tesorero General) y 20 Trabajadores Oficiales (2 Especialistas de Asistencia Gerencial, 10 Profesionales de Campo, 7 Técnicos Especializados y 1 Auxiliar de Servicios Operativos). Es así, como la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta SA ESP - EIS CÚCUTA SA ESP, se ve obligada a satisfacer requerimientos administrativos, técnicos, operativos y de obligaciones legales a través de contratos de prestación de servicios o de apoyo a la gestión, debido a que en la actualidad no cuenta con la planta de personal necesaria para el desarrollo de proyectos que han sido resultado de un trabajo conjunto con el municipio de Cúcuta y que permitirá mejorar las condiciones en el sector de agua potable, saneamiento básico y actividades conexas y complementarias, necesarias para el desarrollo del municipio.

Que de acuerdo al Plan Estratégico de la vigencia 2023-2027 denominado AGUA, ADAPTACIÓN Y CONVERGENCIA REGIONAL. NUESTRO COMPROMISO CON LA PAZ TOTAL, la "EIS CÚCUTA S.A. ESP", como entidad se trazó siete (7) objetivos estratégicos, dentro de los cuales se encuentra el de "1. Fortalecer la empresa para poder asumir los nuevos retos en la prestación de servicios en el Área Metropolitana de Cúcuta. 2. Garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales de Aguas Kpital SA ESP del desarrollo del contrato 030 del 2006. 3. Asegurar el Cumplimiento de la función social de la empresa en cuanto al cubrimiento oportuno de los servicios con un crecimiento controlado de sus costos, gastos e inversiones mitigando el riesgo a largo plazo. 4. Gestionar el equipo humano competente para operar la cadena de valor y cumplir con los procesos institucionales, en ambiente de trabajo sano y gratificante que permita su desarrollo y el crecimiento de la empresa, generando valor agregado a su capital social. 5. Enmarcar las actividades institucionales en un comportamiento ético y ambientalmente responsable, contribuyendo a la búsqueda del mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad en general y la preservación del medio ambiente. 6. Asegurar la cultura de planeación, seguimiento y control de la gestión como herramienta indispensable para el mejoramiento continuo de la empresa, aplicando las mejores prácticas organizacionales. 7. Garantizar el fortalecimiento y transparencia de las relaciones que la empresa mantiene con sus partes interesadas, asegurando la formación de valores y la prevención de conductas corruptas". (Subrayado fuera del texto) El plan estratégico se cuenta con (5) objetivos estratégicos de nivel gerencial que son: 1) Crecimiento y rentabilidad, 2) Gestión de talento humano, 3) Responsabilidad y ambiental, 4) Fortalecimiento corporativo y mejora continua, 5) Buen gobierno. En desarrollo de la línea de Crecimiento y rentabilidad, se estableció como objetivos claves: "1. Liderar el proceso de regionalización de la prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado del área metropolitana de Cúcuta con el fin de mejorar cobertura, calidad y continuidad del servicio. 2. Establecer las alternativas de prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado en la ciudad a partir del 1 de enero del 2027 y las formas en que se puede prestar los dos servicios en las áreas de la ciudad que no abarca el contrato 030 del 2006. 3. Gestionar convenios con Entidades Públicas y privadas para cofinanciar la implementación de los proyectos relacionados con nuestro objeto social. 4. Gestionar nuevas líneas de negocios en servicios públicos y actividades conexas y complementarias (...)"; en relación con la línea de Fortalecimiento Corporativo y Mejora Continua, se busca desarrollar como objetivos claves: "1. Desarrollar con éxito con los

planes exigidos por las normas legales frente al objeto social. 2. Garantizar la prestación del servicio de Acueducto y Alcantarillado en el ámbito de operación de la empresa. 3. Mantener certificación ICONTEC ISO 9001:2015 e ISO".

Así mismo, dentro del Plan Estratégico tiene como objetivos estratégicos de la subgerencia el Objetivo estratégico de crecimiento y rentabilidad, que se subdivide en los subprocesos de gestión de prestación de servicios de acueducto y alcantarillado y el subproceso de gestión de actividades conexas y complementarias y que cuenta con dos objetivos clave: 1. Supervisar el desarrollo del contrato de interventoría al operador Aguas Kpital Cúcuta S.A. E.S.P., para garantizar la prestación del servicio de Acueducto y Alcantarillado, según contrato 030; que entre otros, 2. Supervisar las inversiones realizadas como resultado de las actividades conexas; en los resultados claves "1. Ejecutar el Plan de obras e inversiones (POI) propuesto en el contrato para garantizar el cumplimiento de las metas de operación y servicio, estableciendo los recursos, los proyectos y el tiempo para su ejecución. 2. Realizar las pruebas para garantizar la calidad de agua a los usuarios, reduciendo la contaminación, eliminando el vertimiento y minimizando la emisión de productos químicos y materiales peligrosos. 3. Garantizar la cobertura y continuidad del servicio de agua de conformidad al contrato 030-2006. 4. Controlar la calidad en la prestación del servicio mediante auditorías y seguimiento a los informes de interventoría presentados por el contratista. 5. Realizar el seguimiento al Informe Ambiental. 6. Realizar seguimiento al informe jurídico 7. Realizar seguimiento al informe financiero y comercial; En la línea de Responsabilidad social ambiental, se busca: "Impulsar la sostenibilidad del recurso hídrico en el resultado clave: 4. Realizar sensibilización a la comunidad de Catedra del agua" La EIS CUCUTA SA ESP, cuenta con un Sistema Integrado de Calidad, estructurado a partir de un mapa de procesos donde se puede identificar como misional el proceso de GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS, el cual se subdivide en 1. Gestión de Prestación De Servicio De Acueducto y Alcantarillado y 2. Gestión de Actividades Conexas y Complementarias. Gestión de Prestación del Servicio de Acueducto y Alcantarillado, según la caracterización del proceso tiene como Objetivo: "Supervisar la prestación del servicio de Acueducto y Alcantarillado en la ciudad de Cúcuta de acuerdo a lo establecido en el contrato de operación 030 y realizar acciones de seguimiento a los aspectos técnicos, ambientales y financieros a que hace referencia el contrato de interventoría No OJ 008 de 2007" y tiene como Alcance: "Aplica para las actividades de supervisión que se realizan a la prestación del servicio de acueducto y alcantarillado y el seguimiento a través de los informes de interventoría, de acuerdo a los contratos establecidos para tal fin". En cuyo Procedimiento se establece la supervisión e Interventoría (Técnico, Financiero, ambiental y Jurídico), que Supervisa informes de gestión de interventoría, a través de Actas mensuales de recibo a satisfacción del informe mensual y el Informe de seguimiento al cumplimiento del PSMV. Gestión de actividades conexas y complementarias, según la caracterización del proceso tiene como Objetivo: "Complementar las actividades de los servicios de saneamiento básico y agua potable (acueducto, alcantarillado y aseo)" y tiene como Alcance: "Realizar las actividades que no estén como responsabilidad del contrato de operación 030" En cuyo Procedimiento se establece: Celebración, ejecución, supervisión, interventoría y liquidación de convenios (públicos y privados) y contratos directos. Con respecto al desarrollo de los convenios interadministrativos, se identificó que, para el desarrollo de la Política Institucional, el desarrollo de los objetivos y las metas propuestas en el Plan Estratégico, se hace necesario los servicios de profesional de ingeniería civil con especialización que apoye a la entidad en temas relacionados con los proyectos o consultorías, tanto en proceso de contratación, como los diferentes proyectos inscritos y/o proyectados a inscribir ante los diferentes Ministerios o entidades gubernamentales en búsqueda de obtener recursos para su financiación. Resulta esencial contar con los servicios de un profesional altamente capacitado en ingeniería, con experiencia comprobada en diseños hidráulicos y sanitarios.

Este perfil es fundamental para apoyar al equipo técnico en la verificación y recepción técnica de los diseños elaborados en el marco de los convenios interadministrativos, asegurando la calidad, funcionalidad y cumplimiento de los estándares técnicos exigidos. Adicionalmente, resulta indispensable la vinculación inmediata del profesional para dar continuidad al proceso de viabilidad técnica del proyecto inscrito en el Ministerio de Vivienda

Ciudad y Territorio denominado Construcción alcantarillado sanitario para nueve Barrios de difícil Gestión, debido a que es el profesional que ha venido adelantando la atención de los requerimientos técnicos ante el ministerio, cuenta con amplio conocimiento del mismo y puede resolver de manera ágil los requerimientos o atender las inquietudes que se presenten al respecto.

Además de lo anterior, el plan de acción es una herramienta administrativa que establece el camino para conseguir las metas de una Entidad. Fija la ruta con una planificación exhaustiva por medio de un listado de actividades con los tiempos y responsables; además, marca el progreso en cada componente Es por ello que para la vigencia 2026, el Plan de Acción adoptado establece en relación con el proceso de Gestión de Prestación del Servicio de Acueducto y Alcantarillado el Plan de Acción establece en la línea de Crecimiento y rentabilidad, la estrategia "Asegurar la prestación de los Servicios de acueducto y Alcantarillado", la cual está alineada con la Política del MIPG de Servicio al Ciudadano, con la cual se busca "Supervisar el Contrato de Operación y el de Interventoría del mismo." y obtener como Alcance: "Supervisar y hacer seguimiento desarrollo del contrato con el operador Aguas Kpital Cúcuta S.A. E.S.P., en la prestación del servicio de Acueducto y Alcantarillado, según contrato 030, Asimismo Realizar verificación y supervisión de las actividades del interventor según el contrato OJ-008/2007 en las que se obliga a ejecutar para la EIS la interventoría técnica, ambiental, operativa, jurídica y financiera del contrato 030-2006.".

En lo referente al proceso de Gestión de Direccionamiento estratégico en la línea de Crecimiento y rentabilidad, la estratégia "Gestionar la participación de la Empresa en nuevas líneas de negocios en servicios públicos y Actividades Conexas y Complementarias", la cual está alineada con la Politica del MIPG de Fortalecimiento Organizacional y simplificación de procesos, con la cual se busca "Identificar, gestionar proyectos alineados al objeto social de la EIS CUCUTA SA ESP, que permitan el crecimiento de la Empresa" y obtener como Alcance: "Gestionar nuevas líneas de negocios a las cuales la Empresa puede entrar a participar previa viabilidad jurídica, financiera, técnica".

Otra línea del proceso de Gestión de Direccionamiento Estratégico el Plan de acción establece en Crecimiento y rentabilidad, la estrategia: "El conjunto de estructuras y procesos para la dirección y control de las empresas, que busca mejorar su desempeño e incrementar su acceso al capital externo, para así contribuir al desarrollo económico sostenible", la cual está alineada con la Política del MIPG de Fortalecimiento Organizacional y simplificación de procesos, con la cual se busca "Gestionar convenios con Entidades Públicas y privadas" y obtener como Alcance "Convenios suscritos" En relación con el proceso de Gestión Actividades Conexas y Complementarias el Plan de Acción establece en la línea de Responsabilidad Social y Ambiental, la estrategia "Sostenibilidad del Recurso Hídrico", la cual está alineada con la Política del MIPG de Servicio al Ciudadano, con la cual se busca "Desarrollar la gestión ambiental óptima en Proyectos de Acueducto y Alcantarillado" y obtener como Alcance: "Apoyar la supervisión técnica de componente ambiental de ejecución de obras de acueducto y alcantarillado urbano y rural". En lo que se refiere al Objeto social de la Empresa de acueducto y Alcantarillado de Cúcuta S.A. E.S.P., conforme a los Estatutos sociales, en su art. 5 establece: LA EIS CUCUTA SA E.S.P. tendrá como objeto social principal la prestación de los servicios públicos esenciales de Acueducto y Alcantarillado en los perímetros urbanos y rurales de la jurisdicción del municipio de San José de Cúcuta y extraterritorialmente conforme al artículo 23 de la ley 142 de 1994. En desarrollo de este objeto la EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. podrá desarrollar actividades tales como:

1) Contratar al operador especializado que asumirá la prestación directa de los servicios de acueducto y alcantarillado que constituyen el objeto de La EIS CÚCUTA S.A. E.S.P.
2) Solicitar concesiones para el aprovechamiento de fuentes de agua y los permisos de vertimiento que se requieran.
3) Realizar las actividades que tiendan a la preservación del medio ambiente en concordancia con su actividad de prestadora de servicios de acueducto y alcantarillado.

4) Adquirir, enajenar, dar o tomar en arrendamiento y gravar bienes muebles e inmuebles necesarios para la realización de su objeto, imponer servidumbres y solicitar la expropiación de predios cuando el servicio a prestar lo demande.
5) Celebrar contratos con entidades bancarias, financieras, fiduciarias y de seguros. Percibir recursos destinados a financiar el otorgamiento de subsidios, otorgar y administrar subsidios de conformidad con las leyes 142 de 1994, 286 de 1996, 632 de 2000, 689 de 2001 y 812 de 2003, sus Decretos reglamentos y las disposiciones futuras que establezca la Ley.
6) Asociarse, aportar o suscribir acciones en Sociedades que tengan por objeto la prestación de los mismos servicios o la realización de actividades conexas o complementarias de acuerdo con lo establecido en la Ley 142 de 1994.
7) Gestionar, vigilar y controlar la prestación de los servicios públicos o realización de actividades conexas o complementarias, tales como: alumbrado público; alumbrado navideño; barrido recolección, tratamiento, reciclaje y disposición final de basuras; drenaje urbano o alcantarillado pluvial; escombreras; operación de plantas de tratamiento de aguas residuales; adquisición, protección y recuperación de áreas de interés para los acueductos municipales y participación en proyectos sobre reservorios y embalses relacionados con los mismos; microgeneración de energía para consumo autónomo; mantenimiento de parques y áreas verdes y en general todo lo enmarcado dentro de la ley 142 de 1994. La EIS CÚCUTA SA ESP, podrá asociarse y aportar, o suscribir acciones en sociedades que tengan por objeto la prestación de dichos servicios.
8) Promover la investigación científica y el desarrollo de tecnologías en los campos relacionados con la prestación de los servicios públicos domiciliarios a cargo de la EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. 9) Patentar y explotar económicamente los descubrimientos resultantes de investigaciones, de acuerdo con las normas pertinentes. 10) Las demás actividades que por razón su objeto señale la Ley, la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico y las normas que se expidan sobre la materia, sin perjuicio de las obligaciones contraídas por el Operador en relación con la regulación, la supervisión y el control de sus propias actividades.

En desarrollo del mismo objeto social, La EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. podrá constituir hipoteca o prenda sobre bienes y enajenarlos cuando no sean necesarios para sus empresas o negocios; adquirir concesiones, licencia, patentes, marcas, nombres comerciales y otros derechos constitutivos de propiedad industrial o comercial; girar, hacer girar, endosar, descontar, protestar, aceptar, ceder, limitar, cancelar, anular, recibir, pagar, garantizar y, en general, negociar títulos valores; y ejecutar todos los actos y celebrar todos los contratos lícitos directamente relacionados con el objeto social de la compañía, y todos aquellos que tengan como finalidad ejercer los derecho y cumplir las obligaciones legal o convencionalmente derivadas de las actividades desarrolladas por la compañía.

De acuerdo con el Contrato de Operación No. 30 de 2006 y sus anexos, el operador especializado contratado por la EIS CÚCUTA S.A. E.S.P. tendrá a su cargo la operación directa de la infraestructura y demás bienes asociados a la prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado, así como las siguientes actividades: a) La captación, la conducción, el tratamiento, la operación de los sistemas de distribución y la comercialización del agua potable; b) La recolección, la conducción, el transporte, el tratamiento y la disposición de las aguas servidas o residuales; c) La facturación, el cobro y la gestión de cartera por la prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado; d) La construcción, la instalación y el mantenimiento de la infraestructura necesaria para prestar los servicios, expandir su cobertura, mejorar su calidad y reducir costos; e) Las demás previstas en el pliego de condiciones del Concurso Público EIS No. 001 de 2005, en el Contrato de Operación No. 30 de 2006 y en sus anexos. (Subrayado fuera del texto) La EIS CUCUTA SA ESP, de acuerdo a el Decreto 302 de 2000 y lo establecido en el Decreto 1272 de Julio de 2017, el cual reconoce que hay sectores o zonas en las cuales, por sus condiciones particulares, no es posible prestarlos servicios públicos domiciliarios con los estándares de eficiencia, cobertura y calidad establecidos en la normatividad vigente, gestiona con recursos del orden nacional, departamental y municipal, la formulación, viabilización, control y seguimiento de proyectos y las inversiones necesarias para el saneamiento básico de estos sectores.

La Entidad, en cumplimiento de su misión, ha desarrollado a lo largo de diversas vigencias contratos destinados a la actualización, optimización, ajuste, revisión y/o complementación de estudios y diseños técnicos relacionados con infraestructura sanitaria de acueducto y alcantarillado, tanto pluvial como sanitario.

Estas iniciativas han sido fundamentales para estructuras proyectos que responden a las necesidades de la población y cumplen con los estándares técnicos y normativos exigidos. Con la Nueva Administración, la empresa ha definido como prioridad estratégica el fortalecimiento institucional y el aprovechamiento de las lecciones aprendidas. Estas experiencias han demostrado que los productos de las consultorías, debidamente estructurados, han facilitado la radicación de proyectos de alto impacto ante los Ministerios competentes, contribuyendo a la obtención de recursos financieros para su ejecución.

En este marco, la EIS CUCUTA SA ESP se ha propuesto consolidar un equipo interdisciplinario de profesionales especializados en la elaboración, formulación y gestión de proyectos estratégicos. Desde el proceso de Gestión del Direccionamiento estratégico se establecerán las bases para la planeación estratégica y las directrices necesarias para la solicitud y estructuración de los proyectos prioritarios a gestionar. Este proceso abarcará todas las etapas clave, desde la revisión y recopilación de información técnica y administrativa hasta la contratación, ejecución, seguimiento y retroalimentación. De esta manera, se garantizará la integración y alineación de las diferentes partes y unidades internas de la Entidad, promoviendo una gestión eficiente, coordinada y orientada a los objetivos estratégicos de la empresa.

La EIS CUCUTA SA ESP se ha fijado como propósito, la creación de un equipo interdisciplinario de profesionales, con experiencia relacionada en proyectos, contribuyan a la elaboración, formulación de los mismos, a fin de obtener recursos que permitan su posterior ejecución. Desde la Direccionamiento estratégico se darán las pautas iniciando desde la recepción de la solicitud de estructuración de Estudios y Diseños, pasando por la revisión y recopilación de información, llegando hasta el proceso de contratación, celebración, seguimiento y retroalimentación para las partes o unidades al interior de la Entidad. Para ello se requiere de un profesional que conozca la Metodología General Ajustada – MGA que se utiliza para la presentación de proyectos ante instancias gubernamentales y apoye en los procesos de inscripción y viabilización de los mismos.

Por lo anterior, se requiere contar con un profesional como ingeniero civil, con experiencia en supervisión y formulación de proyectos en metodología MGA y ML, que trabaje en equipo con otros profesionales y los lidere con el fin de obtener proyectos de Acueducto y Alcantarillado. Así como también que lidere la supervisión a los convenios celebrados y que pueda celebrar la entidad y apoye el seguimiento a las obras que realiza el operador mediante el contrato 030 de 2006. Para de esta manera apoyar al cumplimiento del objetivo misional de la EIS CUCUTA SA ESP.

La Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta S.A. E.S.P. – EIS CUCUTA S.A. E.S.P., se ve obliga a satisfacer sus requerimientos administrativos y obligaciones legales a través de Contratos de Prestación de Servicios, debido a que en la actualidad no cuenta con el suficiente personal de planta que asesore en la Formulación, presentación y seguimiento de inversión de los proyectos de la entidad.

Clasificación de Bienes y Servicios - Código UNSPSC

El objeto del presente proceso de contratación esta codificada en el clasificador de bienes y servicios de Naciones Unidas (UNSPSC) con el nivel, como se indica en la siguiente tabla:

F811015	Ingeniería civil y arquitectura

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, VARIABLES UTILIZADAS PARA CALCULAR EL PRESUPUESTO Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

La prestación de servicios profesionales y de apoyo la gestión se celebra con personas naturales que se encuentran en capacidad de acreditar el cumplimiento de los requisitos de formación y experiencia definidos por las entidades contratantes a través de los Estudios Previos, con el objeto de satisfacer las necesidades previamente identificadas y contribuyendo así al cumplimiento de los fines propios de las organizaciones. Igualmente, las personas naturales que prestan sus servicios profesionales o de apoyo a la gestión de manera independiente, se especializan en ramas determinadas, de acuerdo con las necesidades particulares que sean demandadas en relación con su profesión u oficio.

Es por eso, que el servicio profesional o de apoyo a la gestión que se preste en ejecución de los objetos contractuales definidos por las entidades, comprende conocimientos adquiridos a través de una formación académica específica y de la experiencia laboral, profesional o la relacionada directamente con las actividades a desarrollar. Esto implica que el contratista debe acreditar la idoneidad y experiencia mínima necesaria para garantizar que se satisfaga adecuadamente la necesidad identificada por la entidad.

Ahora bien, de acuerdo con lo observado en el sector, y dado que los contratos que se demandan por parte de las entidades suelen ser ejecutados mayormente por personas naturales que se encuentran en capacidad de desarrollar las actividades contratadas, este tipo de contrataciones son celebradas por los contratistas de forma directa, sin que para el efecto sea necesario la presentación de varias ofertas, lo que implica que las personas naturales interesadas en celebrar contratos de prestación de servicios con entidades públicas, podrán hacerlo sin que sea necesario surtir un proceso competitivo previo.

ANÁLISIS ECONÓMICO Y DEL SECTOR:

La actividad de un país engloba a su vez las diferentes actividades económicas que ejercen sus actores. Es por esto que, para facilitar su comprensión, la misma se encuentra clasificada por sectores económicos, según la actividad que se desarrolle.
Esta clasificación en consecuencia se realiza en tres grandes sectores. El primero corresponde al sector primario o sector agropecuario, el segundo corresponde al Sector secundario o sector Industrial y el tercero corresponde al Sector terciario o sector de servicios

Este último sector, comprende todas las actividades que no producen una mercancía en sí misma, a diferencia de los dos primeros que se encargan de la producción de bienes tangibles, por lo que también son considerados como sectores productivos. No obstante, lo anterior, el sector terciario, si bien no produce bienes tangibles, constituye un factor importante en la economía nacional. Al respecto el sector terciario o de servicios comprende, por ejemplo, actividades de comercio, hotelería, servicios financieros, comunicaciones, y por supuesto los servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

En el tercer trimestre de 2025pr, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 1,1% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2024pr.

Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos (ver tabla 11):
• Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 0,7%.
• Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 1,4%. Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo decrece en 0,1%, cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:
• Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 0,1%.
• Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 0,1%

Tabla 11. Actividades profesionales, científicas y tecnicas[1]
Tasas de crecimiento en volumen[2]
Tercer trimestre 2025pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2025pr-III / 2024pr-III	2025pr / 2024pr	2025pr-III / 2025pr-II
Actividades profesionales, científicas y técnicas	0,7	0,9	0,1
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	1,4	1,6	0,1
Actividades profesionales, científicas y técnicas[1]	**1,1**	**1,3**	**-0,1**

Fuente: DANE,PIB_T
[pr]preliminar
[1]Actividades profesionales, científicas y técnicas; Actividades de servicios administrativos y de apoyo.
[2]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015.

Lo anterior, permite concluir que el sector ha tenido un crecimiento significativo en las actividades profesionales, científicas y técnicas, así como en las actividades de servicios administrativos y de apoyo, respecto al mismo periodo para la vigencia anterior.

Finalmente es necesario tener en cuenta lo que en materia de honorarios para los contratos para los de prestación de servicios profesionales y de apoyo, recientemente ha establecido la EMPRESA EIS CUCUTA S.A E.S.P en la resolución 00000277 Del 30 de diciembre 2022, "POR LA CUAL SE ACTUALIZA LA TABLA DE HONORARIOS PARA LAS PERSONAS NATURLES QUE CELEBREN CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIO Y DE POYO A LA GESTION CON LA EMPRESA ACUEDUCTO Y ALCANTARILLDO DE CUCUTA SA E.S.P – EIS CUCUTA SA ESP VIGENCIA 2024" del cual se fija la tabla de honorarios mensuales para los contratos prestación de servicios profesionales y de poyo en la EMPRESA EIS CUCUTA S.A E.S. P
La fijación de los criterios de estudios la referida tabla obedeció a parámetros unificados para la asignación de honorarios a los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, con fundamento en criterios de idoneidad y experiencia, por lo que para la vigencia 2026, se tendrá en cuenta los rangos para el pago de honorarios dispuestos conforme a los criterios definidos por la Entidad.

Igualmente resulta relevante mencionar que la prestación de los servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de acuerdo con la legislación colombiana vigente lleva implícita las cargas impositivas a que haya lugar, las cuales en la generalidad corresponden específicamente al pago del impuesto al valor agregado IVA, según el contratista sea o no responsable del impuesto, hecho que debe ser verificado del Registro Único Tributario (RUT), el cual deberá ser presentado conforme lo dispuesto en la lista de chequeo para la celebración del contrato, así como el cumplimiento de las obligaciones tributarias referentes a la retención en la fuente y gravámenes cuando estos apliquen.

De conformidad con lo manifestado, los honorarios fijados La EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P, pueden comprenden el IVA y la totalidad de impuestos que genere la ejecución del contrato, así como la totalidad de gastos y costos en que deba incurrir el contratista para garantizar la satisfacción del objeto contractual y el cumplimiento de las obligaciones a su cargo.

ANÁLISIS DE LA DEMANDA:

La EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P realizo la verificación necesarias y así mismo las respectivas ponderaciones sobre la forma como en el mercado del entorno se pacta el pago de honorarios por parte de entidades estatales en los contratos que celebran con objetos similares al que este

documento de análisis del sector se sustancia, tales como la EIS CUCUTA SA ESP y el municipio de Cúcuta y el departamento de Norte de Santander consulta que se realizó a través de la plataforma virtual de Colombia compra eficiente, SECOP I – II dicha fuentes permitieron calcular un valor promedio por pago d honorarios por mes par contratos de prestación servicio profesionales, que oscilan entre $ 6.500.000 a $ 7.500.000 como se puede apreciar en el siguiente cuadro comparativo:

NO.	AÑO	ENTIDAD	NUMERO DEL CONTRATO	OBJETO	PLAZO DE EJECUCION	VALOR
1	2026	Cortolima	Cortolima-Cps-0004-2026	Contratar La Prestacion De Servicios De Abogado Especializado En Derecho Administrativo Y Magister En Derecho Contractual Publico Y Privado, De Manera Independiente, Libre, Autonoma, Y Sin Subordinacion Alguna A La Corporacion Autonoma Regional Del Tolima Cortolima	345 Dias	$ 155.250.000
2	2026	Municipio De Bucaramanga	Sa-Sa-Cps-61-2026	Prestar Servicios Profesionales Como Abogado Especialista Para La Asesoría, Acompañamiento Y Coordinación Jurídica De Los Procesos De Contratación Estatal De La Secretaria Administrativa De La Alcaldía De Bucaramanga	9 Meses	$ 90.000.000
3	2026	Municipio De Bucaramanga	Sa-Sa-Cps-019-2026	Restación De Servicios Profesionales Como Abogado Especialista Para Brindar Asesoría Legal En Los Requerimientos Y Auditorías Que Adelanten Los Diferentes Entes De Control Y Realizar Apoyo Y Asesoría Legal Al Despacho En Materia De Contratación Estatal	11 Meses	$ 119.000.000
4	2026	Distrito Especial Industrial Y Portuario De Barranquilla	Cd-2026-48	Prestacion De Servicios Profesionales Para Asesorar A La Secretaria Distrital De Recreacion Y Deportes En El Desarrollo Del Proyecto Promocion De La Actividad Fisica En El Distrito Especial, Industrial Y Portuario De Barranquilla	6 Meses	205.200.000
5	2026	Distrito Especial Industrial Y Portuario De Barranquilla	Ant-Cps-20260211	Prestar Servicios Profesionales En El Desarrollo De Los Procesos De La Formalización Y Los Procedimientos Agrarios Que Se Adelantan En La Dirección De Gestión Jurídica De Tierras De La Agencia Nacional De Tierras	12 Meses	$ 167.892.000
6	2026	Unidad Administrativa Especial De Gestion De Restitucion De Tierras Despojadas**	Cdps-Urt-683-2026	Prestar Sus Servicios Profesionales Con Plena Autonomía Técnica Y Administrativa, Para Asesorar Y Brindar Acompañamiento A Los Procesos De Seguimiento, Planeación, Evaluación Y Articulación De La Dirección De Asuntos Étnicos, Conforme A Los Decretos Ley 4633, 4634 Y 4635 De 2011 Y Demás Normas Concordantes, Bajo Los Lineamientos De La Dirección De Asuntos Étnicos.	12 Meses	$ 140.744.400
7	2026	Agencia De Desarrollo Rural	Npaa16912026	Prestar Servicios Profesionales A La Vicepresidencia De Gestión Contractual De La Agencia De Desarrollo Rural, Con El Fin De Brindar Apoyo Y Acompañamiento Jurídico En La Estructuración, Trámite Y Seguimiento De Los Procesos De Contratación En Sus Distintas Fases, En Especial Aquellos Asociados A La Ejecución De Los Proyectos De Inversión De La Entidad, Conforme A La Normativa Vigente.	12 Meses	$ 154.800.000

Se realizó comparación con otras entidades, teniendo en cuenta que en muchos de los casos los honorarios que se pactan tienen relación directa con los presupuestos de las respectivas entidades contratantes, lo que dificulta que el cotejo a realizar sea objetivo.

LA EMPRESA EIS CUCUTA S.A E.S.P en las vigencia anterior se han perfeccionado y legalizado contratos con objetos similar al que se justifica en este estudio del sector, en los cuales se da cuenta de la cuantía de los honorarios, dicha ponderación de estos honorarios se tendrá en cuenta como una de la variables para estimar y calcular el valor delos honorarios para el proceso de contratación en curso, los contratos mencionados se relacionan en el cuadro siguiente:

No.	Año	Entidad	Numero Del Contrato	Objeto	Plazo De Ejecucion	Valor
1	2025	Norte De Santander - Eis Cúcuta S.A. E.S.P. - Empresa De Acueducto Y Alcantarillado De Cúcuta	Oj-Cd-033-2025	2025e-97 Prestacion De Servicios Profesionales De Asesoria Y Defensa Judicial Para El Proceso De Gestion Juridica De La Entidad	11 Meses	$ 143.990.000
2	2025	Norte De Santander - Eis Cúcuta S.A. E.S.P. - Empresa De Acueducto Y Alcantarillado De Cúcuta	Oj-Cd-033-2025	2025e-97 Prestacion De Servicios Profesionales De Asesoria Y Defensa Judicial Para El Proceso De Gestion Juridica De La Entidad	11 Meses	$ 143.990.000
	2025	Norte De Santander - Eis Cúcuta S.A. E.S.P. - Empresa De Acueducto Y Alcantarillado De Cúcuta	Oj-Cd-010-2025	2025e-109 Prestacion De Servicios Profesionales Como Asesor Juridico En La Gestion De Los Procesos Y Procedimientos Relacionados Con El Direccionamiento Estrategico De La Entidad Y Los Servicios Publicos Domiciliarios Y Actividades Conexas Y Complementarias.	346 Dias	$ 115.333.400
1	2024	Norte De Santander - Eis Cúcuta S.A. E.S.P. - Empresa De Acueducto Y Alcantarillado De Cúcuta	Oj-Cd-012-2024	Prestacion De Servicios Profesionales Como Asesor Judico En La Gestión De Los Procesos Y Procedimientos Relacionados Con El Direccionamiento Estratégico De La Entidad Y Procesos De Apoyo A La Gestiòn Juridica.	2 Meses	$ 19.600.000
2	2023	Norte De Santander - Eis Cúcuta S.A. E.S.P. - Empresa De Acueducto Y Alcantarillado De Cúcuta	Oj-Cd-147-2023.	Prestacion De Servicios Profesionales Como Asesor En El Proceso De Direccionamiento Estrategico.	6 Meses	$ 48.000.000
3	2023	Norte De Santander - Eis Cúcuta S.A. E.S.P. - Empresa De Acueducto Y Alcantarillado De Cúcuta	Oj-Cd-147-2023	Prestacion De Servicios Profesionales Como Asesor En El Proceso De Direccionamiento Estrategico.	6 Meses	$ 48.000.000
4	2023	Norte De Santander - Eis Cúcuta S.A. E.S.P. - Empresa De Acueducto Y Alcantarillado De Cúcuta	Oj-Cd-051-2023	Prestacion De Servicios Profesionales Como Asesor En El Proceso Direccionamiento Estrategico En Los Subprocesos De Gestión De Direccionamiento Estratégico Y Gestión De Planeación.	11 Meses	$ 88.000.000
5	2023	Norte De Santander - Eis Cúcuta S.A. E.S.P. - Empresa De Acueducto Y Alcantarillado De Cúcuta	Oj-Cd-045-2023	Prestacion De Servicios Profesionales En El Proceso De Gestión De La Prestación De Servicios Públicos Domiciliarios Y Actividades Conexas Y Complementarias, Como Asesor Tecnico Y Tarifario	11 Meses	$ 142.800.000

ANALISIS DE LA OFERTA

Adicional a lo anterior, en el gremio académico y profesional existe una pluralidad de personas naturales y jurídicas que están en condición de prestar el servicio en actividades que requiere la EMPRESA EIS CUCUTA S.A E.S.P contratar, por lo que teniendo en cuenta la línea de base expuesta en precedencia, se considera los precios por concepto de honorarios mensuales que está en capacidad de estipularse con dichos profesionales, lo que la llevo a realizar un análisis razonable, proporcional y juicioso para determinar el valor de los honorarios a pagar el referido profesional que se requiere contratar, para el apoyo que demanda la EMPRESA EIS CUCUTA S.A E.S.P.

FORMA DE PAGO:

el valor del presente contrato es la suma de VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. (28,000,000.00) pagaderos así: CUATRO (4) PAGOS MENSUALES POR VALOR DE SIETE MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($7,000,000.00) CADA UNO.

Todo pago debe venir precedido de la acreditación de estar al día en los pagos por concepto de salud, pensión y riesgos laborales del contratista y su equipo de trabajo si lo llegase a tener. Adicionalmente, se deberá disponer de la certificación de conformidad del servicio del supervisor del proceso y la radicación de los informes en la ventanilla de la entidad.

De otro lado, pertinente resulta dejar sentada que el profesional a contratar debe regirse en su campo de acción para todos los efectos legales por las normas comerciales, laborales, tributarias y contractuales que rigen en nuestro país.

En resumen, el valor del contrato se determina de acuerdo con las calidades específicas de las personas a contratar relacionadas con la idoneidad requerida, se consideró además que el contratista pagara por su cuenta los gastos de seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales), los para fiscales a que haya lugar, y demás conceptos asociados a la prestación del servicio.

De acuerdo a lo anterior, se requiere de la elaboración de contrato(s) de prestación de servicios que realicen el objeto **"2026E-126 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA ASESORAR TECNICAMENTE A LA SUBGERENCIA EN LA GESTION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS."** Los cuales tendrán como fin mejorar los procesos y procedimientos de la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P Este personal contratado deberá será idóneo, capacitado o con experiencia en el área o actividad solicitada que va a desempeñar dentro de la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P

Así las cosas una vez efectuado las consultas anteriormente descritas, la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P realizo el respectivo análisis unitario o global corresponde a cada uno de los objetos, según la idoneidad, experiencia y responsabilidad que demande cada uno de los objeto a contratar; así una vez de verificar el histórico de la entidad y observar otras entidades territoriales del país observamos que el costo establecido para cada uno de los objetos, o servicios a contratar se encuentra dentro de los rangos.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

1. Analizar, verificar y evaluar los avances físicos, técnicos y contractuales de los proyectos asignados con base en los informes de interventoría y de los contratistas.
2. Asesorar la estructuración, consolidación y validación técnica de los proyectos destinados a su presentación ante bancos de proyectos, el MVCT y demás entidades financiadoras, verificando la consistencia de los componentes técnicos, financieros y documentales.
3. Revisar técnicamente los productos de consultoría y diseños entregados por los contratistas, elaborando conceptos y observaciones técnicas.
4. Realizar y coordinar visitas técnicas estratégicas a proyectos y contratos, con el propósito de verificar su desarrollo, analizar hallazgos y formular recomendaciones técnicas.
5. Realizar la estructuración técnica de procesos de contratación asignados en cualquier modalidad, elaborando estudios previos, anexos técnicos, presupuestos, documentos de publicación y minutas para las etapas precontractual, contractual y postcontractual.
6. Realizar la revisión técnica de propuestas y documentos de proponentes, elaborando informes de evaluación y respuestas a observaciones, con recomendaciones para la toma de decisiones.
7. Acompañar y apoyar a la empresa en la rendición de informes a los entes de control, como el APPUI - Aplicativo de la Unidad de Información de la Contraloría General de la República, en el carguen y reporten información sobre recursos públicos y contratación.
8. Acompañar y apoyar el equipo técnico en la supervisión al contrato de interventoría OJ-008-2007 y el seguimiento de este al contrato de operación OJ-030 de 2006 en sus Cláusulas y Otrosí que le sean adicionados y demás actividades de tipo técnico relativo a acueducto y alcantarillado.

9. Apoyar la revisión técnica y consolidación del balance de inversiones pendientes y de los Planes de Obras e Inversiones formulados por el operador, verificando su correspondencia con las obligaciones contractuales, las necesidades del sistema, los cronogramas, presupuestos y soportes técnicos, y efectuar seguimiento a su ejecución física, financiera, cronológica y funcional, elaborando las observaciones y recomendaciones requeridas por la Subgerencia.
10. Preparar, verificar y consolidar la información técnica requerida para la inscripción, actualización, viabilización de los proyectos en la Metodología General Ajustada – MGA, en coordinación con las dependencias responsables.
11. Organizar, revisar y mantener actualizada la información técnica y contractual de los proyectos en el SIEP Documental – Repositorio, conforme a las Tablas de Retención Documental vigentes.
12. Participar, en calidad de asesor técnico, en reuniones, comités y mesas de trabajo relacionadas con los contratos, proyectos y convenios a su cargo.
13. Acompañar en los procesos de liquidación de convenios suscritos con la Eis Cúcuta S.A ESP, y sus contratos derivados, así como el cierre de expedientes contractuales por parte de la subgerencia.
14. Desarrollar las demás actividades de carácter técnico y de asesoría que, dentro del alcance del objeto contractual, le sean asignadas por el supervisor del contrato.

CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE:

De acuerdo al artículo 7 del Acuerdo N° 032 del 26 de julio de 2024 " Manual de Contratación" la modalidad de selección es: Contratación Directa, por ser un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con personas naturales o jurídicas sin importar su cuantía.

Tipo de contrato: Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS**.

Idoneidad: Ingeniero Civil con tarjeta o matricula profesional según el caso.

Experiencia: ciento diecinueve (119) meses de experiencia profesional (de los cuales veinticuatro (24) meses corresponden a la equivalencia de experiencia profesional por título de especialista).

Duración: 4 Meses contados a partir del acta de inicio, previo perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos para su ejecución.

La evaluación de la hoja de vida del contratista definido para esta contratación se presenta como un anexo al presente documento denominado ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.

Capacidad Jurídica: No hallarse incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar conforme a la Constitución y la Ley.

Dependencia: SUBGERENCIA

La EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P es la entidad encargada de responder por las relaciones entre la comunidad y la empresa, y desde allí es donde se fortalecen las relaciones interinstitucionales existentes, entre la empresa y demás entidades públicas y privadas.

La necesidad de contar con el apoyo de profesionales y de personal de apoyo a la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P radica en que es desde allí donde se formulan las directrices y las políticas a fin de que la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P cumpla oportuna y debidamente con los planes, programas y proyectos.

La EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P durante la vigencia 2026 no cuenta con profesionales y personal de apoyo que sea idóneos para desarrollar el presente proceso contractual, la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A. E.S y revisados los contratos encontramos que no se encuentran registradas sanciones ni incumplimientos; la celebración de estos contratos va a permitir el mejoramiento y fortalecimiento del proceso de la empresa.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Cumplir el objeto contractual, en los términos del presente contrato, atendiendo eficaz y oportunamente las actividades a su cargo.
2. Atender de manera inmediata las solicitudes y observaciones requeridas durante el desarrollo del objeto contractual.
3. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales peticiones o amenazas, deberá informar inmediatamente que su ocurrencia a LA EMPRESA y a las demás autoridades competentes para que ellos adopten las medidas correctivas que fueren necesarias.
4. Cumplir cada uno de los ofrecimientos propuestos en su oferta, la cual forma parte integral del contrato.
5. Responder civil y penalmente tanto por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, como por los hechos u omisiones que le fueren imputables y que causen daño o perjuicio a la Entidad.
6. Actuar de tal modo que por causas imputables a él no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo de LA EMPRESA.
7.Dar cumplimiento a la Ley 100 de 1993 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas concordantes, efectuando el pago oportuno de sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral (salud-pensión, ARL).
8.Presentar los informes correspondientes acreditando para el pago encontrarse a paz y salvo con sus obligaciones de seguridad social de conformidad con la Ley.
9. Entregar al finalizar la ejecución del contrato, todos los documentos que hubiese elaborado con ocasión de la ejecución del objeto del mismo.
10. Con el propósito de mantener y mejorar continuamente nuestro Sistema de Gestión Ambiental, se debe tener en cuenta lo siguiente:
10.1 Contribuir con las buenas prácticas ambientales de la entidad a través de la entrega de productos y/o servicios que promuevan la conservación del medio ambiente y la prevención de la contaminación. 10.2 En lo posible, se recomienda hacer uso de papel ecológico para los trámites contractuales y administrativos con la entidad.
10.3 En caso de que aplique, realizar una adecuada disposición de residuos generados en la entrega de productos.
10.4 Cuando el personal del proveedor deba realizar actividades dentro o fuera de la entidad para el desarrollo del producto o servicio contratado, éste deberá cumplir con la política y programas ambientales de acuerdo al tipo de actividades a desempeñar. Para esto, la entidad comunicará la política y programas ambientales pertinentes al personal del proveedor.
11. Cumplir con las normas y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, según la normatividad vigente.
12. Cumplir con la Entrega del examen médico pre-ocupacional al subproceso de Talento Humano de la Oficina Administrativa, Financiera y Comercial de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18). Si aplica. 13. Adjuntar el formato certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, realizado en la Inducción y Reinducción para el primer pago de los honorarios. Si aplica.
14. Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos,

herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública. Si aplica.
15. Asistir a las actividades y socializaciones referentes al Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo. Si aplica.

OBLIGACIONES RELATIVAS AL SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:

De conformidad con las normas legales que regulan esta materia, EL CONTRATSITA se compromete, en virtud de este contrato, a cumplir con las siguientes obligaciones:

- Reportar de manera oportuna las condiciones inseguras detectadas en el lugar de trabajo, es decir, en el sitio donde preste físicamente el servicio a cargo.
- Reporte de manera oportuna los incidentes y accidentes de trabajo
- Asistir a la inducción que programe la entidad, a través de la dirección de talento humano, sobre las responsabilidades y compromisos.
- Disponer de canales de comunicación adecuada para los controles e inquietudes durante el desarrollo del contrato.
- Participar en el plan de emergencia de la entidad, incluye asistencia a las capacitaciones convocadas.

ANALISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO:

La política para el manejo del riesgo contractual del estado para los diferentes procesos, consagra como principio rector, que estos corresponden a las entidades estatales, las cuales deben asumir su propio riesgo por su carácter público y el objeto social para el que fueron creadas o autorizadas y a los contratistas, aquellos riesgos determinados por el objeto que persiguen en el cumplimiento de su actividad; siendo entonces la asignación adecuada una herramienta que minimiza el costo de la mitigación del riesgo, logrando asignar cada riesgo a la parte que mejor lo controla.

Riesgos previsibles: son los posibles hechos o circunstancias que por la naturaleza del proceso y la actividad a ejecutar es factible su ocurrencia

Riesgo imprevisible: son aquellos hechos o circunstancia donde o es factible su previsión, es decir, el acontecimiento de su ocurrencia, tales como desastres naturales, actos de terrorismo, guerra o eventos que alteren el orden púbico.

Siguiendo los parámetros establecidos en el manual para la identificación y cobertura de riesgo en los procesos de contratación. Expedido por Colombia compra eficiente, los principales riesgos que pueden llegar a afectar el equilibrio económico inherente a la ejecución de este contrato, se plantean continuación con la respectiva asignación de responsabilidades, forma de mitigarlos y probabilidades de ocurrencia:

Identifique y adecue los riesgos que aplica para el riesgo contractual y valore la probabilidad de ocurrencia e impacto conforme a la tabla que aparece al final del presente numeral

PERSPECTIVA DEL RIESGO:

La EIS CÚCUTA SA E.S.P., considera que en el desarrollo del objeto del presente estudio se pueden suscitar los siguientes riesgos previsibles:

Riesgos Económicos: son los derivados del comportamiento del mercado, tales como la fluctuación de los precios de los insumos, desabastecimiento y especulación de los mismos, entre otros. Asumidos por el contratista

Riesgos Sociales o Políticos: son los derivados de los cambios de las políticas gubernamentales y de cambios en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato. Asumidos en conjunto

Riesgos Operacionales: son los asociados a la operatividad del contrato, tales como la suficiencia del presupuesto oficial, del plazo o los derivados de procesos, procedimientos, parámetros, sistemas de información y tecnológicos, equipos humanos o técnicos inadecuados o insuficientes. Asumidos por el contratista ,

Riesgos Financieros: son (i) el riesgo de consecución de financiación o riesgo de liquidez para obtener recursos para cumplir con el objeto del contrato, y (ii) el riesgo de las condiciones financieras establecidas para la obtención de los recursos, tales como plazos, tasas, garantías, contragarantías, y refinanciaciones, entre otros. Asumidos por el contratista

Riesgos Regulatorios: derivados de cambios regulatorios o reglamentarios que afecten la ecuación económica del contrato. Asumidos por el contratista

Riesgos de la Naturaleza: son los eventos naturales previsibles en los cuales no hay intervención humana que puedan tener impacto en la ejecución del contrato, por ejemplo, los temblores, inundaciones, lluvias, sequías, entre otros. Asumidos en conjunto

Riesgos Ambientales: son los derivados de las obligaciones legales o reglamentarias de carácter ambiental, así como de las licencias, planes de manejo o de permisos y autorizaciones ambientales, incluyendo tasas retributivas y compensatorias, obligaciones de mitigación, tareas de monitoreo y control, entre otras. Asumidos por el contratista

Riesgos Tecnológicos: son los derivados de fallas en los sistemas de comunicación de voz y de datos, suspensión de servicios públicos, nuevos desarrollos tecnológicos o estándares que deben ser tenidos en cuenta para la ejecución del contrato, obsolescencia tecnológica. Asumidos por el contratista.

De acuerdo al **Artículo 13**. En el Análisis de riesgos la EIS CUCUTA SA ESP tendrá en cuenta el histórico de la contratación de la entidad y de otras entidades y empresarios particulares, se identificarán, valorarán, asignarán, regularán y mitigarán los hechos o circunstancias que puedan generar dificultades en la planeación del contrato, en el trámite de los procesos de selección, en la ejecución y terminación del contrato, así como en la exigencia de las garantías postcontractuales.

El análisis de riesgos previsibles se realizará siempre para todas las modalidades de contratación (sin excepción alguna), teniendo en cuenta el valor y la naturaleza del contrato. justificando su existencia o no para el caso concreto. Para ello, la Entidad evaluara el Riesgo del Proceso de **CONTRATACIÓN DIRECTA** con el fin de representar el cumplimiento de sus metas y objetivos institucionales.

En el marco de las buenas prácticas contractuales, para el efecto del análisis y regulación de los riesgos LA EIS CÚCUTA S.A. E.S.P., utilizo la matriz que recomienda la Agencia Nacional de Contratación Pública, o quien haga sus veces en la contratación con recursos públicos a nivel nacional, sin que esto afecte la naturaleza privada del contrato, donde se establecen los parámetros y los elementos a tener en cuenta a la hora de hacer el análisis del Riesgo, se hizo un análisis con base en la matriz de evaluación del Riesgo como aparece a continuación:

	VALORACIÓN
Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1
Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2
Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3
Probable (probablemente va a ocurrir)	4
Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	5

Se han elaborado los siguientes riesgos que podrían encontrar dentro del proceso del contrato y que se discriminan a continuación.

VER ANEXO - MATRIZ DE RIESGO

GARANTIAS

Según las facultades otorgadas en el artículo 14 del manual de contratación de la empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta SA E.S.P, se establece en el presente estudios que, para el presente contrato de prestación de servicios profesionales, con personas naturales o jurídicas se les podrán prescindir de la exigencia de garantías:

Atentamente:

RAMON ANTONIO VARGAS HERNANDEZ
APOYO PROFESIONAL
ECONONOMISTA