OTROSÍ No. 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO Nro. 26AS151F2547 de 2025 PARA LA VIGENCIA 2026	
ASOCIADOS:	Departamento de Antioquia- Secretaría de Educación – Dirección de Permanencia Escolar e Inclusión Educativa y el municipio de **GUARNE**
OBJETO:	"Integrar esfuerzos para la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE, para los niños, niñas y adolescentes de la matrícula oficial del municipio de **GUARNE** - Antioquia, no certificado en educación, para la vigencia 2026 ".
PLAZO INICIAL	A partir de la firma del acta de inicio sin superar el 30 de noviembre de 2026, o hasta agotar el recurso asignado en el convenio.
VALOR INICIAL:	DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/L **($2.273.543.581)**
ADICIÓN N.1	QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/L **($549.161.845)**
VALOR TOTAL CON ADICIONES	DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTISEIS PESOS M/L **($2.822.705.426)**
OBJETO DEL OTRO-SI MODIFICATORIO	Modificación de las Cláusulas Segunda (Alcance del Objeto), Sexta (Valor y Apropiación Presupuestal) y Séptima (Forma de Desembolso de los Recursos), así como la adición de recursos por valor de QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/L **($549.161.845)**, equivalentes al 19,6% del valor inicial del convenio, destinados a cubrir los costos derivados del incremento del SMLMV 2026 y a garantizar la continuidad y adecuada ejecución del Programa de Alimentación Escolar – PAE durante la vigencia 2026. <u>Modificar la Cláusula segunda</u> - Alcance del objeto del convenio, incrementando el número total de raciones de 471.639 a 569.366, correspondientes a 23 días adicionales de atención para los mismos beneficiarios. <u>Modificar la cláusula sexta</u> – Valor del convenio, quedando el valor total en DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS

	CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTISEIS PESOS M/L **($2.822.705.426).** Eliminar el parágrafo dos de la cláusula sexta. Modificar la cláusula séptima – Forma de desembolso, pasando de dos (2) a tres (3) desembolsos, conforme a los lineamientos establecidos por la Gobernación de Antioquia. Se incluye parágrafo tres a la Cláusula séptima por AJUSTE POR EVENTUALES MODIFICACIONES AL SMMLV 2026.

Entre los suscritos a saber, **MONICA PATRICIA OSPINA LONDOÑO**, mayor de edad y vecina de esta ciudad, identificado con la Cédula de Ciudadanía N° 43.626.022, en su calidad de Secretaria de Educación del **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**, nombrado mediante Decreto N° 2025070005102 del 09 de diciembre de 2025 y posesionado mediante Acta de Posesión N° 1000052669 del día 12 de diciembre de 2025, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, y demás Decretos Reglamentarios, y en especial las facultades y competencias contenidas en el Decreto N° 2025070000089 del 03 de Enero de 2025, modificado por la Decreto 2025070000847 del 3 de Marzo de 2025, actuando en nombre y representación del **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**, entidad territorial identificado con NIT N° 890.900.286-0, de una parte y que en adelante se denominará, EL DEPARTAMENTO, y de la otra, **DIEGO MAURICIO GRISALES GALLEGO,** identificado con la cédula de ciudadanía N° 70.756.890 expedida en Guarne, quien actúa en nombre del MUNICIPIO DE GUARNE identificado con NIT 890.982.055-7, según consta en el Acta de Posesión de fecha del 29 de diciembre de 2023 otorgada en la Notaría Única de Guarne, y que para los efectos del presente convenio se denominará EL CONVENIANTE**,** hemos convenido celebrar **OTRO-SÍ No.1** al Convenio Interadministrativo **Nro. 26AS151F2547 de 2025**, previa presentación por parte de los supervisores del formato de justificación que hace parte integral del presente convenio y recomendó por parte del Comité de Orientación seguimiento (COS), según consta en el Acta **N. 12 del 06 de marzo de 2026** que hacen parte integral del presente documento, con el fin de realizar las siguientes modificaciones:

ARTÍCULO PRIMERO: De conformidad con lo expuesto en la justificación que soporta este Otrosí, **MODIFÍQUESE LA CLÁUSULA SEGUNDA** – **ALCANCE DEL OBJETO**, para ajustar el número de raciones del Programa de Alimentación Escolar – PAE, pasando de 471.639 a 569.366 raciones totales, lo que corresponde a 97.727 raciones adicionales, destinadas a ser suministradas durante 23 días escolares, para el mismo número de beneficiarios la cual quedará de la siguiente manera:

CLÁUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO: El alcance del objeto consiste en ejecutar técnica, presupuestal y contractualmente los recursos transferidos del Departamento y del presupuesto general de la Nación, conforme a los lineamientos jurídicos, técnicos, administrativos, presupuestales y operativos vigentes, en especial, los contenidos en el Decreto

1852 de 2015, la Resolución 0335 de 21 de diciembre de 2021, 18858 de 2018, 374 de 2024, 051 de 2025, expedidos por la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar, *Alimentos para Aprender – UAp*A del Ministerio de Educación Nacional -MEN y las demás normas que modifiquen, adicionen o deroguen.

Los recursos asignados en este convenio interadministrativo, deberán ser utilizados dentro del esquema de bolsa común que conforme el municipio para la operación del programa; teniendo en cuenta el uso de recursos según la fuente de financiación específica empleada como se indica en el Artículo 2.3.10.3.7 del Decreto 1852 de 2015 y el Anexo Técnico Administrativo y Financiero de la Resolución 00335 de 2021, así:

1- Compra de alimentos. (Víveres) *(Presupuesto General de la Nación - PGN) y (Sistema General de Participación - SGP Alimentación Escolar, mínimo el 80% de los recursos).*
2- Contratación del personal manipulador de alimentos *(Presupuesto General de la Nación - PGN) y (Sistema General de Participación - SGP)*

    2.1. Contratación del personal
    2.2. Capacitación al personal manipulador de alimentos
    2.3. Evaluación al personal manipulador de alimentos
    2.4. Dotación al personal manipulador de alimentos.

3- Transporte de alimentos (Víveres) *(Presupuesto General de la Nación – PGN)y (Sistema General de Participación -SGP)*.
4- Dotación de menaje, equipos y utensilios requeridos para la prestación del servicio. *(Presupuesto General de la Nación - PGN) y (Sistema General de Participación - SGP).* No podrá destinarse para este uso, si ello implica disminución de cobertura o detrimento en la calidad de la prestación del servicio.
5- Dotación de insumos e implementos de aseo. *(Presupuesto General de la Nación - PGN) y (Sistema General de Participación - SGP)*.
6- Suministro de combustible para la preparación de los alimentos (Gas, energía). *(Presupuesto General de la Nación - PGN) y (Sistema General de Participación - SGP)*.
7- Contratación para la provisión del servicio de alimentación escolar. *(Presupuesto General de la Nación - PGN) y (Sistema General de Participación - SGP)*.
8- Construcción y mejoramiento de infraestructura para el almacenamiento, distribución, consumo e instalaciones sanitarias de las I.E. *(Presupuesto General de la Nación - PGN).* No podrá destinarse para este uso, si ello implica disminución de cobertura o detrimento en la calidad de la prestación del servicio.
9- Supervisión, interventoría, monitoreo y control de la prestación del servicio del programa. (Enlace PAE). *(Presupuesto General de la Nación - PGN)*.

Es de aclarar que, los recursos del convenio provienen del PGN y recursos propios del departamento por lo tanto se debe priorizar su uso para la compra de raciones y formalización de personal manipulador de alimentos. Lo anterior, en cumplimiento a los indicadores del plan de desarrollo referenciados en el numeral 1.3 del estudio previo. No obstante, de llegar a presentarse saldos, se debe contemplar su destinación para los demás ítems contemplados en el Decreto 1852 de 2015.

La modalidad que el municipio defina para la contratación del personal manipulador de alimentos para la operación del Programa de Alimentación Escolar – PAE sea a través de los operadores o la forma que definan, deberá atenerse a lo dispuesto por la Ley 2466 del 2025 que modifico la Ley del CST.

> *(…)*
> ***ARTÍCULO 6°.*** *Contratos a término fijo y por obra o labor determinada. Modifíquese el artículo 46 del Código Sustantivo del Trabajo, el cual quedará así:*
> *"*
> *Artículo 46. Contratos a término fijo y de obra o labor determinada.*
> *(…)*
>
> ***ARTÍCULO 69****. Formalización laboral de las personas manipuladoras de alimentos del Programa de Alimentación Escolar (PAE). El Ministerio de Educación Nacional a través de la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar (UAPA), garantizarán que en la operación del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se formalice laboralmente a las personas manipuladoras de alimentos, en virtud de la garantía de sus derechos laborales y de seguridad social, lo anterior conforme al Marco Fiscal de Mediano plazo.*

Lo anterior en consideración a que el trabajador bajo la dependencia del empleador tiene una jornada laboral que de conformidad con el artículo 197 del Código Sustantivo del Trabajo puede limitarse a unas pocas horas al día, algunos días a la semana o algunas semanas al mes.

La entrega efectiva de raciones alimentarias de acuerdo con la modalidad aplicable en atención a las directrices de la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar, Alimentos para aprender – UApA del Ministerio de Educación Nacional y seleccionada por el Municipio a los beneficiarios en el plazo pactado a partir de la suscripción del acta de inicio y para la ejecución de los días calendario escolar establecidas en el convenio, se hará en los términos que se detalla a continuación:

Estrategia	Beneficiarios	Días calendario escolar	Raciones totales	Valor
Regular Mayoritario	4.249	134	569.366	$2.822.705.426
Total convenio			**569.366**	**$2.822.705.426**

- En caso de que se considere como modalidad de atención la ración industrializada teniendo en cuenta las condiciones para su implementación (Artículo 6 Resolución UApA 0335 de 2021, Anexo técnico Alimentación Saludable y Sostenible en el PAE

numeral 4.1.3), el municipio deberá hacer uso del ciclo de menú propuesto por el departamento de Antioquia.

Según lo precitado se establece que el municipio en su autonomía técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica determine la atención del programa, sin afectar los cupos diarios de atención, los días calendario escolar y la formalización del personal manipulador de alimentos requerido para la prestación del servicio. Esto permitirá aunar esfuerzos para la conformación de la bolsa común con recursos para el financiamiento del Programa de Alimentación Escolar - PAE, para los niños, niñas y adolescentes de la matrícula oficial del municipio

ARTÍCULO SEGUNDO: MODIFICACIÓN CLAUSULA SEXTA VALOR DEL CONVENIO De acuerdo con lo expuesto en la justificación que soporta la presente modificación, modifíquese la CLÁUSULA SEXTA – Valor del Convenio, para adicionar la suma de **QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/L ($549.161.845),** amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP N.° N°3500057130, con fecha de creación e impresión 19/02/2026, y en el Registro Presupuestal – RPC N.° 4500066848, con fecha de creación e impresión 13 de marzo de 2026., en consecuencia, quedará así:

CLÁUSULA SEXTA: VALOR DEL CONVENIO Y APROPIACIÓN PRESUPUESTAL. El valor del presente convenio interadministrativo será de **DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTISEIS PESOS M/L ($2.822.705.426);** recursos provenientes del Presupuesto General de la Nación - PGN y recursos propios del Departamento de Antioquia.

PARAGRAFO PRIMERO. El presupuesto anteriormente establecido corresponde a los siguientes conceptos:

VALOR APORTE DEL DEPARTAMENTO: Corresponde a los recursos provenientes del Presupuesto General de la Nación -PGN transferidos por la Unidad Administrativa Especial, Alimentación Escolar, Alimentos para Aprender -UApA y recursos propios del Departamento de Antioquia.

Los recursos que se comprometen en este convenio, se encuentran respaldados en:

CDP	RPC	VALOR
3500056808 fecha de impresión 15/01/2026	**4500066218** fecha de impresión 16/01/2026	**$1.386.861.584** mil trescientos ochenta y seis millones ochocientos sesenta y un mil quinientos ochenta y cuatro pesos M/L
3500056740 fecha de impresión 15/01/2026	**4500066226** fecha de impresión 16/01/2026	**$886.681.997** ochocientos ochenta y seis millones seiscientos ochenta y un mil novecientos noventa y siete pesos M/L
3500057130 fecha de impresión 19/02/2026 **(ADICIÓN)**	**4500066848** fecha de impresión 13/03/2026 **(ADICIÓN)**	**$549.161.845** quinientos cuarenta y nueve millones ciento sesenta y un mil ochocientos cuarenta y cinco pesos M/L.

APORTE DEL MUNICIPIO: El municipio realizará las gestiones administrativas y financieras para la conformación de la bolsa común y la suscripción de los contratos o convenios con los que se ejecute el PAE, así como la correspondiente supervisión a la ejecución del programa.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Los gastos que demande la legalización del presente convenio correrán a cargo del **ASOCIADO** y los que implique para la **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARIA DE EDUCACION – DIRECCION DE PERMANENCIA ESCOLAR E INCLUSION EDUCATIVA** se hacen con cargo de la disponibilidad presupuestal relacionada.

ARTÍCULO TERCERO: Modifíquese la **CLÁUSULA SÉPTIMA – FORMA DE DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS**, para ajustar el esquema del convenio de dos (2) a tres (3) desembolsos, conforme a los lineamientos de la Gobernación de Antioquia y a la justificación de la presente modificación.

Igualmente, inclúyase el **PARÁGRAFO TERCERO (03)** en dicha cláusula, con los criterios y requisitos aplicables para el giro y verificación de los recursos del Programa de Alimentación Escolar – PAE la cual quedará de la siguiente manera:

CLAUSULA SEPTIMA. FORMA DE DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS. Los recursos del convenio se desembolsarán de la siguiente forma:

PRIMER DESEMBOLSO: **Correspondiente al 70%** del recurso inicial del convenio, previa acreditación por parte del municipio de los siguientes documentos:

1. Decreto de incorporación de los recursos aportados en el convenio entre el Departamento de Antioquia y el municipio, al presupuesto municipal.
2. Documentos de la etapa precontractual (pliego definitivo y estudios previos).
3. Análisis de mercado y estudio de costos que respalde cada proceso contractual adelantado por el municipio para la operación del PAE.
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP que refleje los recursos del convenio y los aportes del municipio.
5. Certificado de Registro Presupuestal Comprometido – RPC, acorde con los recursos comprometidos en el convenio y/o contrato celebrado con el operador del PAE.
6. Propuesta económica o cotización final debidamente detallada por cada uno de los ítems objeto del estudio de costos.
7. Convenio(s) y/o contrato(s) celebrados con el ejecutor responsable de la operación del PAE en el municipio.
8. Otrosí (modificaciones, prórrogas, adiciones), si aplica.
9. “Relación de Contratación y Pago a Personal Manipulador de Alimentos”, en el formato establecido por la Gobernación de Antioquia, relacionando únicamente la contratación pertinente. Anexar contratos del personal manipulador de alimentos y soportes de afiliación a la Seguridad Social.
10. Certificado de cumplimiento normativo de la Entidad Sin Ánimo de Lucro –ESAL, cuando aplique.

11. Acta(s) de inicio del convenio(s) y/o contrato(s) suscrito(s) con el ejecutor del PAE, según cada proceso contractual.
12. Garantías exigidas al ejecutor del PAE (pólizas de cumplimiento, calidad del servicio, salarios y prestaciones sociales, responsabilidad civil extracontractual conforme al Decreto 1082 de 2015), correspondientes a cada proceso contractual. Tener presente que se debe tener como beneficiarios al respectivo municipio y al departamento de Antioquia tal como se establece en la cláusula Décima Quinta del convenio interadministrativo
13. Acta de aprobación de garantías de cada proceso contractual.
14. Acto administrativo de designación de supervisión y/o interventoría por parte del municipio, para cada proceso contractual.
15. Formato "Certificado Bolsa Común" establecido por la Gobernación de Antioquia, en archivos Excel y PDF (este último firmado por el alcalde o alcalde encargado y el supervisor del convenio), detallando la información relativa a fuente de financiación, presupuesto, destinación y contratación para la operación del PAE, conforme a lo dispuesto en la Resolución 0335de 2021 y sus anexos expedidos por la UApA.

SEGUNDO DESEMBOLSO: Correspondiente al 30% del recurso inicial del convenio, más la adición, una vez el municipio respalde con los documentos soportes con el operador del pago el **40%** de los recursos del primer desembolso, previa acreditación por parte del municipio de los siguientes documentos:

1. Formato establecido por la Gobernación de Antioquia "Certificado Bolsa Común", en archivo Excel y PDF éste último firmado por el alcalde(representante legal - ordenador del gasto) o alcalde encargado (cuando aplique) y supervisor del convenio; detallando la información correspondiente a los soportes de pago del municipio efectuados a operador(es) de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE (facturas electrónicas), órdenes de pago, comprobantes de egresos, etc.),discriminado por fuente de financiación, presupuesto, destinación y contratación, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 0335 de 2021 y sus anexos
2. Certificado de rendimientos financieros, emitido por la entidad financiera periódicamente mes a mes, los cuales se devolverán al Departamento de Antioquia cuenta maestra PAE al final de la ejecución del convenio.
3. Acta de entrega de víveres PAE firmados por quien recibe en el establecimiento educativo.
4. Certificado de rectores de entrega de raciones en los establecimientos educativos.
5. Certificado de ejecución Programa de Alimentación Escolar - PAE firmados por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
6. Certificado acumulado de raciones de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
7. Formato - Registro de beneficiarios. Este documento va anexo del certificado de rectores.
8. Liquidación detallada de aportes a la seguridad social mes a mes del municipio

9. Liquidación detallada de aportes a la seguridad social mes a mes del personal manipulador de alimentos.
10. Pago de salario u honorarios (cuando sea por prestación de servicios) a personal manipulador de alimentos, mes a mes.
11. Certificado acumulado del pago a personal manipulador de la ejecución del programa de alimentación escolar - PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
12. Relación de la contratación y pago al personal manipulador de alimentos PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador, mes a mes.

TERCER DESEMBOLSO: Este se realizará sobre lo realmente ejecutado previa acreditación de los siguientes documentos:

1. Formato establecido por la Gobernación de Antioquia "Certificado Bolsa Común", en archivo Excel y PDF éste último firmado por el alcalde(representante legal - ordenador del gasto) o alcalde encargado (cuando aplique) y supervisor del convenio; detallando la información correspondiente a los soportes de pago del municipio efectuados a operador(es) de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE (facturas electrónicas, órdenes de pago, comprobantes de egresos, etc.),discriminado por fuente de financiación, presupuesto, destinación y contratación, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 0335 de 2021 y sus anexos.
2. Certificado de rendimientos financieros, emitido por la entidad financiera periódicamente, mes a mes, los cuales se devolverán al Departamento de Antioquia cuenta maestra PAE al final de la ejecución del convenio.
3. Acta de entrega de víveres PAE firmados por quien recibe en el establecimiento educativo.
4. Certificado de rectores de entrega de raciones en los establecimientos educativos.
5. Certificado de ejecución Programa de Alimentación Escolar - PAE firmados por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
6. Certificado acumulado de raciones de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
7. Formato - Registro de beneficiarios. Este documento va anexo del certificado de rectores.
8. Liquidación detallada de aportes a la seguridad social mes a mes del municipio.
9. Liquidación detallada de aportes a la seguridad social mes a mes del personal manipulador.
10. Pago de salario u honorarios (cuando sea por prestación de servicios) a personal manipulador mes a mes.
11. Certificado acumulado del pago a personal manipulador de la ejecución del programa de alimentación escolar - PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
12. Relación de la contratación y pago al personal manipulador de alimentos PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador, mes a mes.

PARÁGRAFO PRIMERO. Es de aclarar que en caso de que no se ejecuten los recursos del Departamento, el valor final a desembolsar corresponderá a los recursos efectivamente ejecutados y soportados al momento de realizar el mismo.

PARÁGRAFO SEGUNDO. De llegar a presentarse la celebración de más de un convenio o contrato para la ejecución del presupuesto amparado en este convenio, y que todos no hayan sido objeto de verificación para el primer desembolso, deberán ser enviados en el sistema de carpetas en la obligación N°1 y 2 en su totalidad como soportes de la contratación para su respectiva verificación por parte de la supervisión.

PARÁGRAFO TERCERO: En caso de que, durante la ejecución de la presente adición, se produzca una disminución en el incremento del Salario Mínimo Mensual Legal Vigente (SMMLV) 2026, ya sea por decisión judicial o por la expedición de un nuevo decreto que modifique el valor fijado transitoriamente mediante el Decreto 0159 de 2026, se efectuará el ajuste correspondiente en los costos laborales asociados al personal manipulador de alimentos.

La Gobernación de Antioquia, al realizar los desembolsos de los recursos del convenio, liquidará y pagará únicamente conforme al valor del SMMLV vigente al momento del pago, aplicando el salario actual reconocido legalmente.

Los desembolsos de los recursos del convenio, se realizarán de acuerdo al PAC del Departamento de Antioquia, establecido por la Secretaría de Hacienda y la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar, Alimentos para Aprender # UApA.

Para tramitar los desembolsos por parte del **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARIA DE EDUCACION – DIRECCION DE PERMANENCIA ESCOLAR E INCLUSION EDUCATIVA**, se requiere que para el giro se presenten los siguientes documentos debidamente diligenciados:

Cuenta de Cobro o factura electrónica, debidamente firmado por el representante legal (alcalde) o en su defecto alcalde encargado, a nombre del Departamento de Antioquia, con NIT. No. 890.900.286-0.
Certificado bancario de la cuenta maestra PAE que administra los recursos del Programa de Alimentación Escolar – PAE del municipio, emitido por la entidad bancaria.
Certificado de paz y salvo de seguridad social y parafiscales indicando estar al día por estos conceptos, debidamente firmado por el representante legal (alcalde) o en su defecto alcalde encargado.
Planillas y pago de la Seguridad Social y parafiscales.
Registro Único Tributario de la DIAN – RUT del municipio, actualizado con el año en curso.
Registro Único Tributario de la DIAN – RUT del alcalde o alcalde encargado, actualizado con el año en curso.

CLÁUSULA CUARTA: EL CONVENIANTE, se obliga a informar al operador o ejecutor del Programa de Alimentación Escolar – PAE acerca de la presente modificación, para que adopte las medidas contractuales y administrativas a que haya lugar dentro de los instrumentos suscritos para la ejecución del convenio. En caso de que dichos contratos exijan garantías, el operador deberá realizar los ajustes correspondientes a las pólizas, cuando aplique, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015.

CLÁUSULA QUINTA: Forman parte integrante de la presente, los siguientes documentos: a) Informe de seguimiento a la contratación estatal, b) Justificación para modificación del contrato. c) Certificados del Comité Orientación y Seguimiento a la Contratación f) Los demás que se expidan en razón a la modificación del convenio.

CLÁUSULA SEXTA. VIGENCIA DE LAS CLÁUSULAS: Las cláusulas del convenio **Nro. 26AS151F2547 de 2025** que no fueron objeto de modificación permanecerán vigentes en los términos que quedaron pactadas y establecidas desde el convenio inicial.

CLÁUSULA SEPTIMA: PUBLICACIÓN: Se realizará en el SECOP II de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015.

Documento firmado electrónicamente en el SECOP II

Proyectó:	Diana Janeth Serna – Profesional Universitaria – Dirección de Asuntos Legales		10/03/2026
Revisó	Iván Darío Uribe Naranjo –Director Jurídico / Dirección de Asuntos legales		10/03/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y los encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

Información general

Identificador Único de la Modificación	CO1.CTRMOD.22328610
ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8511026
Estado	Publicados
Tipo	Modificar unilateralmente el contrato
¿Requiere reconocimiento del proveedor?	☑
Fecha del estado	2 días de tiempo transcurrido *(24/03/2026 5:48:44 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Justificación de la modificación	ADICION 1 AL CONVENIO 26AS151F2547

Documentos de la modificación

Documento	Nombre del documento	Detalle
0.0 JUSTIFICACÓN ADICIÓN GUARNE ajustada 05032026.pdf	0.0 JUSTIFICACÓN ADICIÓN GUARNE ajustada 05032026.pdf	(detalle)
01. 2026030035874-GUARNE.pdf	01. 2026030035874-GUARNE.pdf	(detalle)
02. ACEPTACION A MODIFICACION Y ADICION.pdf	02. ACEPTACION A MODIFICACION Y ADICION.pdf	(detalle)
03. CONTRALORIA ALCALDE MAURCIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	03. CONTRALORIA ALCALDE MAURCIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
04. CONTRALORIA MUNCIPIO DE GUARNE FEBRERO 2026.pdf	04. CONTRALORIA MUNCIPIO DE GUARNE FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
05. PROCURADURIA ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	05. PROCURADURIA ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
06. PROCURADURIA MUNICIPIO DE GAURNE 2026.pdf	06. PROCURADURIA MUNICIPIO DE GAURNE 2026.pdf	(detalle)
07. ANTECEDENTES JUDICIALES ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	07. ANTECEDENTES JUDICIALES ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
08. CONSULTA RNMC ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	08. CONSULTA RNMC ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
09. REDAM FEBRERO 2026.pdf	09. REDAM FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
10. COMPROMISO ANTICORRUPCION FEBRERO 2026.pdf	10. COMPROMISO ANTICORRUPCION FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
11. PACO ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	11. PACO ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
12. DECLARACION DE NOLAVADO DE ACTIVOS FEBRERO 2026.pdf	12. DECLARACION DE NOLAVADO DE ACTIVOS FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
13. DECLARACION DE NO MULTAS FEBRERO 2026.pdf	13. DECLARACION DE NO MULTAS FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
14. DECLARACION DE INHABILIDADES HE INCOMPATIBILIDADES FEBRERO 2026.pdf	14. DECLARACION DE INHABILIDADES HE INCOMPATIBILIDADES FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
15. INHABILIADES DELITOS SECUALES ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	15. INHABILIADES DELITOS SECUALES ALCALDE MAURICIO GRISALES FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
16. Planilla seguridad social diciembre 2025 empleados.pdf	16. Planilla seguridad social diciembre 2025 empleados.pdf	(detalle)
17. PARAFISCALES FEBRERO 2026.pdf	17. PARAFISCALES FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
18. CERTIFICACION CUENTA BANCARIA PAE FEBRERO 2026.pdf	18. CERTIFICACION CUENTA BANCARIA PAE FEBRERO 2026.pdf	(detalle)
19. RUT Diego Maurcio Grisales. (Alcalde).pdf	19. RUT Diego Maurcio Grisales. (Alcalde).pdf	(detalle)
19.1. RUT MPIO DE GUARNE SEPT 17 2025.pdf	19.1. RUT MPIO DE GUARNE SEPT 17 2025.pdf	(detalle)
20. CEDULA ALCALDE MAURCIO GRISALES.pdf	20. CEDULA ALCALDE MAURCIO GRISALES.pdf	(detalle)
21. ACTA DE POSECION ALCALDE MAURICIO GRISALES.pdf	21. ACTA DE POSECION ALCALDE MAURICIO GRISALES.pdf	(detalle)
ACUERDO 025 DE 2020.pdf	ACUERDO 025 DE 2020.pdf	(detalle)
23. CDP ADICION GUARNE.pdf	23. CDP ADICION GUARNE.pdf	(detalle)
24. INFORME SEGUIMIENTO N°1 GUARNE.pdf	24. INFORME SEGUIMIENTO N°1 GUARNE.pdf	(detalle)
25. 243300007283_CERTIFICADO PROYECTOS.PDF	25. 243300007283_CERTIFICADO PROYECTOS.PDF	(detalle)
27. CERTIFICADO COS GUARNE.pdf	27. CERTIFICADO COS GUARNE.pdf	(detalle)
28. GUARNE RPC ADICION.pdf	28. GUARNE RPC ADICION.pdf	(detalle)
MINUTA DE ADICIÓN GUARNE.pdf	MINUTA DE ADICIÓN GUARNE.pdf	(detalle)

26. LISTA DE CHEQUEO GUARNE.xlsx	26. LISTA DE CHEQUEO GUARNE.xlsx	(detalle)

Detalles de la modificación

Cambios de la Entidad Estatal

El contrato fue cambiado para En Ejecución.

- Campo agregado.
- Campo valor cambiado para 2.
- Campo valor cambiado para INTEGRAR ESFUERZOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR - PAE 2026-GUARNE.
- Campo valor cambiado para 1.00.
- Campo agregado.
- Campo valor cambiado para 2.
- Campo valor cambiado para INTEGRAR ESFUERZOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR - PAE 2026-GUARNE.
- Campo valor cambiado para 1.00.
- Campo valor cambiado para NXTWY.UMT.3.
- Campo valor cambiado para 549161845.000000.
- Campo valor cambiado para NXTWY.UMT.3.
- Campo valor cambiado para 549161845.000000.
- Campo valor cambiado para 0.00.
- Campo valor cambiado para 0.00.
- El campo de la modificación Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones) fue cambiado desde 1.386.861.584,00 hasta 1.936.023.429,00.
- El campo Lista de artículos - Integración SIIF de la modificación fue agregada 3500057130.
- El campo de la modificación Fuente de los recursos Total: fue cambiado desde 2.273.543.581,00 hasta 2.822.705.426,00.
- El campo de la modificación Balance de fondos comprometidos - Integración de compromiso SIIF fue cambiado desde 2273543581.000000 hasta 2822705426.000000.

Reconocido por el proveedor *Diego Mauricio Grisales Gallego 24-03-2026 16:20 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Cambios del proveedor

Sin cambios…

Reconocido por la Entidad Estatal *Margarita María Cadavid Rendon Cadavid Rendon 19-03-2026 12:34 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

MONICA PATRICIA OSPINA LONDOÑO 19-03-2026 14:12 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Cancelar