Ricaurte, Agosto de 2026

Ingeniera:

STEPHANNI CAROLINA OLAYA JIMÉNEZ
Gerente ALCARI S.A.S E.S.P
calle 9 No 16-84
Ricaurte-Cundinamarca.

Ref. Carta de presentación de la propuesta.

Cordial saludo:

Atendiendo a su amable invitación, me permito presentar a su consideración la siguiente propuesta técnica y económica que responde a los requerimientos y exigencias técnicas para contratar.

Espero que la información aquí contenida cumpla con las expectativas.

En caso de presentarse alguna inquietud adicional, me encuentro atenta a resolverla con lamayor brevedad.

Atentamente

Firma: _____

Nombre: VIVIANA MARCELA GODOY RUBIO

C.C: 1.026.251.310 DE BOGOTA D.C

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ricaurte, Agosto de 2026

Ingeniera:

STEPHANNI CAROLINA OLAYA JIMÉNEZ
Gerente ALCARI S.A.S E.S.P
calle 9 No 16-84
Ricaurte-Cundinamarca.

REF. PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA

Cordial saludo:

Por medio de la presente me permito presentar propuesta conforme a la invitación realizada por la Empresa de Servicios públicos de Alcantarillado y Acueducto del Municipio de Ricaurte S.A.S. E.S.P. "ALCARI S.A.S. E.S.P. para contratar el siguiente objeto contractual: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL CARGUE, ACTUALIZACIÓN, VALIDACIÓN Y REPORTE DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS TÓPICOS ADMINISTRATIVO, COMERCIAL, FINANCIERO Y TÉCNICO-OPERATIVO, ASÍ COMO EL CARGUE DE LOS INDICADORES DEL ÍNDICE ÚNICO SECTORIAL (IUS), EN EL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN (SUI), DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco los estudios previos y demás documentos contractuales de referencia y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos por la empresa, en el evento que mi propuesta se aceptada.

2. De igual forma manifiesto que acepto las consecuencias que del incumplimiento delos requisitos a que se refiere el numeral anterior.

3. Que en caso de ser contratado me comprometo a iniciar su ejecución tan pronto como el ALCARI S.A.S E.S.P dé la orden de iniciación del mismo mediante la correspondientecomunicación escrita, y a terminarlo dentro de los plazos contractuales de acuerdo con lo establecido en los documentos de la convocatoria.

4. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso contractual.

5. Que con la firma de la presente Carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso dentro de las inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones consagradas en la Ley.

6. Igualmente declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.

7. Que acepto y estoy en capacidad de cumplir con todas y cada una de las especificaciones técnicas y obligaciones contractuales expuestas en los Estudios previos.

2. QUE MI PROPUESTA SE RESUME ASÍ:

Con el fin de dar las especificaciones necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, se deben tener en cuenta las siguientes obligaciones que el contratista debe cumplir para con el ALCARI S.A.S E.S.P

Obligaciones Específicas:

1. Realizar el cargue de la información de vigencias anteriores al Sistema Único de Información (SUI) y presentar el avance del reporte dentro del informe de actividades.

2. Efectuar el cargue oportuno de los indicadores del Índice Único Sectorial (IUS) en el Sistema Único de Información (SUI), verificando previamente la consistencia, calidad e integridad de la información reportada.

3. Revisar y verificar la información suministrada por las diferentes dependencias de la empresa, garantizando su coherencia, confiabilidad y cumplimiento de los requisitos exigidos para el reporte al SUI.

4. Coordinar con las áreas administrativa, comercial, financiera y técnico-operativa la recopilación de la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones de reporte ante la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

5. Realizar seguimiento permanente al cumplimiento de los cronogramas y fechas de reporte establecidas por la Superintendencia, evitando inconsistencias, extemporaneidad o incumplimientos.

6. Atender y gestionar las observaciones, requerimientos, devoluciones o solicitudes de aclaración emitidas por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

relacionadas con la información reportada en el SUI.

7. Verificar el estado de certificación de la información cargada en el Sistema Único de Información (SUI) e informar oportunamente a la supervisión del contrato sobre cualquier novedad que pueda afectar el cumplimiento de las obligaciones regulatorias.

8. Brindar acompañamiento técnico a la empresa en la interpretación y aplicación de la normatividad expedida por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios relacionada con el Sistema Único de Información (SUI) y el Índice Único Sectorial (IUS).

9. Incluir dentro del informe de actividades el estado de los reportes efectuados, los indicadores cargados y las acciones implementadas para garantizar el cumplimiento de las obligaciones regulatorias.

10. Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean requeridas por la Empresa de Servicios Públicos de Alcantarillado y Acueducto del Municipio de Ricaurte S.A.S. E.S.P. – ALCARI S.A.S. E.S.P., relacionadas con el cumplimiento de las obligaciones de reporte de información al Sistema Único de Información (SUI) y el Índice Único Sectorial (IUS)

PROPONENTE: Viviana marcela Godoy Rubio
Cédula de ciudadanía: 1.026.251.310 de Bogotá D.C

- **VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA: VEINTIÚN MILLONES DE PESOS ($ 21.000.000) M/CTE**

- **PLAZO TOTAL PARA EJECUTAR EL CONTRATO: CUATRO (4) MESES Y VEINTE (20) DIAS**

Me permito informar que las comunicaciones relativas a este proceso de selección las recibiré en la siguiente dirección:

Dirección: Carrera 123ª No. 77b-85 B/ Granada
Ciudad: Bogotá D.C
Correo electrónico: Vivis456@hotmail.com
Teléfono: 3132015507

Atentamente,

Firma: _____

Nombre: VIVIANA MARCELA GODOY RUBIO
C.C: 1.026.251.310 DE BOGOTA D.C