	Proceso	GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	Código GCF-FOR01	Fecha de aprobación 31 de mayo de 2016
CRA	Formato	Solicitud certificado de disponibilidad presupuestal	Versión 01	Hoja 1 de 1

FECHA DE SOLICITUD: **12** / **08** / **2026**
DÍA MES AÑO

OBJETO: 238. PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO – CRA PARA APOYAR A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TIC EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS SOLUCIONES TECNOLÓGICAS BASADAS EN INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y DESARROLLO DE SOFTWARE, ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA EFICIENCIA OPERATIVA Y LA OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS Y TRÁMITES INSTITUCIONALES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE CIENCIA DE DATOS DE LA ENTIDAD

FUNCIONAMIENTO		**INVERSIÓN**	X
UBICACIÓN EN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		**UBICACIÓN EN EL PLAN DE ACCIÓN**	
ÍTEM A AFECTAR:		PROYECTO: Fortalecimiento de los servicios TIC y de comunicaciones en la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico a nivel Nacional	
MONTO APROBADO: 28.000.000,00		ACTIVIDAD : Planear y gestionar la infraestructura y los servicios tecnológicos de la entidad	

RUBRO: C-4099-1400-3-53105B-4099001-02

NOMBRE: SERVICIOS DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

VALOR SOLICITADO: $ 28.000.000,00

SON **VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($28.000.000);**

REQUIRIENTE: _____

NOMBRE: Efraim García Fernandez
CARGO: Jefe Oficina Asesora de Planeación y TIC

USO EXCLUSIVO PRESUPUESTO

RECURSO:

AFÉCTESE CDP No.: _____ **CÓDIGO UNSPSC:**_____

PRESUPUESTO: _____

NOMBRE: Javier Zamudio Lopez
CARGO: Contratista

ORDENADOR DEL GASTO _____

NOMBRE: Mary Isabel Cristancho Baez
CARGO: Subdirectora Administrativa y Financiera

JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN _____
(VoBo. Solo en caso de solicitud por el rubro de Inversión)