Santiago de Cali, trece (13) de agosto de 2026

Ingeniero
JULIÁN LORA BORRERO
Gerente SITREN GV SAS
Ciudad

Asunto: PROPUESTA

Respetado Ingeniero:

Me permito presentar propuesta para desarrollar el contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión cuyo objeto sería:

Prestar los Servicios Profesionales en la Sociedad Sistema Integrado de Transporte Regional en el Gran Valle S.A.S. SITREN GV S.A.S

De acuerdo con mi capacidad, experiencia e idoneidad para la ejecución del contrato podré obligarme en calidad de contratista a lo siguiente:

1. Brindar apoyo técnico a la Subgerencia de Planeación Técnica y de Desarrollo en el seguimiento de los indicadores estratégicos e institucionales, mediante la recopilación, revisión, organización y consolidación de la información reportada por las diferentes dependencias para la elaboración y actualización de los reportes correspondientes. Producto: Informes de seguimiento de indicadores; matrices de indicadores actualizadas; consolidados de información y demás soportes de seguimiento.

2. Brindar apoyo técnico a la Subgerencia de Planeación Técnica y de Desarrollo en el seguimiento y apoyo a la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, mediante el análisis y consolidación de información, revisión de evidencias y elaboración de los instrumentos requeridos para su seguimiento. Producto: Matrices de seguimiento (Autodiagnósticos); Consolidado de evidencias; Informe de avance de implementación de MIPG.

3. Brindar apoyo técnico a la Subgerencia de Planeación Técnica y de Desarrollo en la revisión y actualización del Modelo de Operación por Procesos y de la documentación priorizada del Sistema Integrado de Gestión, mediante el análisis de los procesos institucionales y la revisión, actualización y articulación de los procesos, procedimientos, instructivos, formatos y demás documentos que sean requeridos. Producto: Documentos del Modelo de Operación por Procesos y del Sistema Integrado de Gestión actualizados; procesos, procedimientos, instructivos y formatos revisados y/o actualizados; matriz de control documental; e informe de las actividades de actualización y articulación realizadas.

4. Brindar apoyo técnico a la Subgerencia de Planeación Técnica y de Desarrollo en la revisión y actualización de las matrices de riesgos institucionales, mediante la recopilación, análisis y consolidación de la información suministrada por las dependencias responsables. Producto: Matrices de riesgos actualizadas; Informe técnico; Consolidado de información.

5. Brindar apoyo técnico a la Subgerencia de Planeación Técnica y de Desarrollo en el seguimiento del Plan de Acción Institucional 2026 y en la elaboración de los informes de gestión de la dependencia, mediante la recopilación, revisión, análisis y consolidación de la información reportada por las diferentes dependencias y el seguimiento a los avances y resultados de las actividades programadas. Producto: Informes de gestión y seguimiento; matrices de seguimiento; consolidados de información; reportes de avance y demás documentos de soporte.

2- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:

Yo, JUAN GABRIEL ALEJANDRO ROJAS QUIMBAY, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.144.060.335 de Cali (Valle), declaró bajo la gravedad de juramento la inexistencia de Conflictos de interés, ni hallarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para contratar contempladas por la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, y en las demás normas sobre la materia.

Agradezco su amable atención



_____
JUAN GABRIEL ALEJANDRO ROJAS QUIMBAY
C.C. 1.144.060.335 de Cali (Valle)