



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, agosto de 2026

Señor (a)

ROBERT ANDRES LLINAS LASTRA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9053703

Coordinador de formación profesional

Despacho Regional Atlántico

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de agosto de 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9053703

AFIFE YABER PEREZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 32.726.496 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el grupo de formación profesional regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SETECIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE. (\$52.341.729). esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago en el mes de enero valor por \$1.427.502,00, Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de \$4.758.339,00 y un último pago en el mes de diciembre por valor de \$3.330.837,00.

Plazo: Será hasta el 21 de diciembre de 2026.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales para gestionar, desarrollar y acompañar las actividades relacionadas con la Formación profesional y la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo en la Regional, articulando los centros de formación de la regional.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Monitorear y hacer seguimiento a la ejecución del Plan de Actualización de Catalogo y al registro oportuno de la información asociada a la gestión de permisos requeridos para la oferta y ejecución de programas realizado en los centros de formación adscritos a la regional.	Actividad no ejecutada en el mes.	
2	Apoyar el monitoreo y seguimiento a la ejecución de los programas de formación, a la adecuada programación de grupos (fichas) ambientes, entrega oportuna de materiales y programación de instructores.	* Se envió reportes diarios del de comportamiento de inscripciones III Oferta Titulada Virtual – Programas de Nivel Tecnólogo y Técnico. * Apoyo en la revisión de los formatos de solicitud de información nueva subselección Sabanagrande, del Centro de Comercio y Servicio. * Seguimiento al comportamiento de las matrículas de la III Oferta Presencial * Seguimiento a los centros de formación en cuanto al registro de información del diagnóstico de ambientes de formación en el SVP fase I, según Circular General No. 01-3-2026-000148. * Seguimiento al proceso de enrutamiento de aprendices - III Oferta Presencial * Seguimiento - Presentación de Pruebas Selección Fase I - III Convocatoria Virtual 2026 * Se apoyo a los centros de formación con el envío de los diseños curriculares. * Seguimiento matrícula III Oferta Presencial. * Gestión realizada en el marco del CONPES 4144.	Correo electrónico Correo electrónico Correo electrónico Correo electrónico Correo electrónico Correo electrónico Correo electrónico Correo electrónico
3	Gestionar el registro y la aprobación de la oferta de programas de formación de los	Se brindó orientación y acompañamiento desde la Regional en la atención de casos particulares	Correo electrónico



	centros adscritos a la regional, en el aplicativo, analizando y asistiendo de manera adecuada y oportuna a los centros adscritos a la regional en lo relacionado con el tratamiento en el aplicativo SOFIA plus de los paquetes nuevo modelo de operación del área.	relacionados con el proceso de inscripciones, incluyendo el restablecimiento de contraseñas, la actualización de documentos de identidad y demás situaciones que requerían soporte en el proceso.	
4	Apoyar la gestión de la aprobación, ejecución, seguimiento y reporte consolidado del plan nacional de bienestar al aprendiz según las orientaciones definidas.	* Solicitud de información – Informe de Control Interno II Trimestre 2026.	Correo electrónico.
5	Apoyar en la estructuración de informes de seguimiento a la ejecución de proyectos del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de la regional.	N/A	
6	Realizar el seguimiento y el análisis del reporte de las necesidades de capacitación y de ejecución de acciones de formación, inducción y reinducción y demás estrategias orientadas al fortalecimiento de las competencias técnicas, pedagógicas y básicas de los instructores de los centros de formación que pertenecen a la regional.	* Apoyo a la organización de la reunión del Equipo Técnico Pedagógico, programada para el 28 de julio. * Apoyo en el seguimiento de certificación de los participantes en la convocatoria regional de los cursos de la ruta pedagógica. * Se gestionaron y atendieron los diferentes correos electrónicos recibidos relacionados con los cursos de la Ruta Pedagógica, brindando orientación y respuesta oportuna a las consultas presentadas. * Se apoyó el seguimiento a la entrega de los anteproyectos de los Productos Técnico-Pedagógicos.	Correos electrónicos. Correos electrónicos Correos electrónicos Correos electrónicos
7	Asistir a la totalidad de las reuniones y demás jornadas que se adelanten o sean requeridas, así como brindar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas.	* Reunión Aval IV Oferta Titulada Cerrada con los Centros de Formación. * Se asistió a la reunión Socialización nacional usuario Sofia Plus – Regional. * Seguimiento a Ejecución y Planeación de III Oferta Cerrada y IV Abierta – CNCA. * Seguimiento a Ejecución y Planeación de III Oferta Cerrada y IV Abierta – CIYA.	Correo electrónico Fotos, enlace de Microsoft Teams Fotos, enlace de Microsoft Teams Fotos, enlace de Microsoft Teams



		* Seguimiento a Ejecución y Planeación de III Oferta Cerrada y IV Abierta – CCYS. * Seguimiento a Ejecución y Planeación de III Oferta Cerrada y IV Abierta – CEDAGRO. * Reunión de aval para aprobación IV oferta educativa presencial web. * Reunión a con los instructores Ricardo y Heiner con el fin de resolver dudas sobre el desarrollo de programa para medir los indicadores o escenarios de etapa lectiva y productiva para la Regional Atlántico. * Reunión Equipo Técnico Pedagógico Regional.	Fotos, enlace de Microsoft Teams Fotos, enlace de Microsoft Teams Fotos, enlace de Microsoft Teams Fotos, enlace de Microsoft Teams Fotos - Sala de junta del piso 5
8	Las demás que sean asignadas y que tengan relación con el objeto contractual.	*Se realizaron todas aquellas asignadas por el Coordinador de Formación Profesional.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA DE ORDEN VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9508991539 de la planilla, operador aportes en línea y periodo julio de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”).

Evidencias en (16) folios.

Cordialmente,

Firma

Afife Yaber P.

Contratista

C.C. No. 32.726.496

Recibí a satisfacción:

Firma

ROBERT ANDRES LLINAS LASTRA

Supervisor(a) Contrato No. 9053703 de 2026

Coordinador de formación profesional.

Seguimiento a Ejecución y Planeación de III Oferta Cerrada y IV Abierta – CNCA

EVIDENCIAS MES DE AGOSTO

- 🚩 Apoyo en la revisión de los formatos de solicitud de información nueva subsede Sabanagrande, del Centro de Comercio y Servicio.

RV: Sabanagrande Pública Resumir este correo electrónico

De: Afife Yaber Perez <ayperez@sena.edu.co>
Enviado: Miércoles, 22 de Julio de 2026 11:30
Para: Nicolí Daniela Puche Rangel <npucher@sena.edu.co>
CC: Monica Esther Cogollo Cogollo <mcogollo@sena.edu.co>; Maria Alejandra Bertel Severiche <mbertel@sena.edu.co>
Asunto: RE: Sabanagrande

Hola, Nico.

Del Formato 2 diligenciamos los campos que fue posible completar con la información contenida en los documentos enviados. En cuanto al Formato 1, que fue revisado por Mónica, no fue posible diligenciar ningunos de los campos, ya que la información requerida no se conoce.

Por favor, consolida esta información con la del Formato 3, que estás revisando, para dar respuesta a la solicitud de Robert.

Gracias.

De: Robert Andres Llinas Lastra <rllinas@sena.edu.co>
Enviado: martes, 21 de julio de 2026 3:03 p. m.
Para: Nicolí Daniela Puche Rangel <npucher@sena.edu.co>; Afife Yaber Perez <ayperez@sena.edu.co>
CC: Monica Esther Cogollo Cogollo <mcogollo@sena.edu.co>

- 🚩 Se asistió a la reunión Socialización nacional usuario Sofia Plus – Regional.

3 Paquetes del Rol Administración Educativa Regional

El rol "Administración Educativa Regional" tiene habilitados los siguientes paquetes en SOFIA Plus, los cuales permiten gestionar y realizar el seguimiento de los procesos académico-administrativos en el ámbito de las Direcciones Regionales:

Paquete	SubPaquete	Funcionalidades
Administración del Sistema	2	2
Certificación	1	6
Diseño Curricular	1	2
Inscripción	1	1
Planeación de la Formación	1	4
Registro	1	2
Reportes	3	5
Selección	1	2
SGS	1	15

- 

RV: Aclaración sobre reporte de fecha 26 de junio de la convocatoria de la Ruta Pedagógica Publicar

-

Reporte de comportamiento de inscripciones III Oferta Titulada Virtual – Programas de Nivel Tecnológico Publicar

Con

Me

Cat

[illegible]



Afife Yaber Perez

Para: ☒ Jose Gregorio Suarez Contreras; y 3 más

Vie 24/07/2026 10:18 AM

CC: 🕒 Ricardo Jose Cortina Padilla; y 4 más

Cordial saludo,

Adjunto el reporte del avance de las inscripciones de la III Oferta Titulada Virtual para las **fichas de los programas de nivel técnico y tecnólogo**, con corte al día de hoy a las 9:52 a. m.

Les recordamos que las **inscripciones estarán abiertas hasta el 26 de julio**.

COD PROGRAMA	DENOMINACION PROGRAMA	COD FICHA	NIVEL FORMACION	CUPO	INSCRITOS PRIMERA OPCION
122153	GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACION	3562994	TECNÓLOGO	2520	2025
524300	DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA MODA	3563002	TECNÓLOGO	560	215
123500	GESTION DE NEGOCIOS Y FINANZAS	3562995	TECNÓLOGO	350	1601
123101	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	3562997	TECNÓLOGO	2170	3119
121523	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	3563003	TECNÓLOGO	3710	2443
228108	DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS Y ENTORNOS INTERACTIVOS	3562989	TECNÓLOGO	70	205
723179	GESTION AGROEMPRESARIAL	3562979	TECNÓLOGO	490	565

🚦 Seguimiento Matricular III Oferta Presencial 2026

RE: Seguimiento Matricular III Oferta Presencial 2026 🌐 Pública 📄 Resumir este correo electrónico



Afife Yaber Perez



Responder

Responder a todos

Reenviar



Para: 🕒 Erika Rojas Sanjuanelo

Mié 22/07/2026 10:23 PM

CC: 🟢 Robert Andres Llinas Lastra; 🕒 Nataly Del Carmen Romero Fernandez

🕒 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 19/07/2036 10:23 PM

Cordial saludos,

Me permito compartir el reporte del avance del proceso de matrículas de la III Oferta Presencial 2026, con corte al 22 de julio de 2026, a las 8:49 p. m., de acuerdo con la información registrada en SOFIA Plus.

DENOMINACIÓN DE LA FORMACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	CUPOS	NIVEL DE FORMACION	JORNADA	No. Ficha	INDUCCION	FORMACION	% DE CUMPLIENTO
SANEAMIENTO Y SALUD AMBIENTAL	231100	1	30	TECNICO	MIXTA	3535694	0	0	0%
BRUJERIA ARTESANAL	526600	2	25	OPERARIO	DIURNO	3533705	18	0	72%
COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS	632215	100	30	TECNICO	MIXTA	3533720	0	0	0%
CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES	836138	1	30	TECNICO	MIXTA	3533779	30	0	100%
INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES	832202	2	30	TECNICO	MIXTA	3533805	29	0	97%

Solicitud de información – Informe de Control Interno Primer Trimestre 2026

RE: Solicitud de información – Informe de Control Interno Primer Trimestre 2026  Pública

 Resumir este correo electrónico

De: Afife Yaber Perez <ayperez@sena.edu.co>

Enviado: miércoles, 22 de julio de 2026 12:01

Para: Maria Luz Nieto Said <mlnietos@sena.edu.co>; Farides Judith Miranda Escamilla <fjmirandae@sena.edu.co>; Marelvis Munoz Ochoa <mamunozo@sena.edu.co>; Martha Cristina Ojeda Cedeño <mocjeda@sena.edu.co>

Asunto: RE: Solicitud de información – Informe de Control Interno Primer Trimestre 2026

Cordial saludo,

Apreciadas líderes de Bienestar al Aprendiz,

Con el fin de elaborar **el Informe de Control Interno correspondiente al Primer Trimestre de 2026**, agradezco de antemano su apoyo y colaboración con el suministro de la información requerida.

Les solicito, por favor, diligenciar la información correspondiente a cada Centro de Formación en los **cuadros incluidos en el cuerpo de este correo**, siguiendo el ejemplo resaltado en color amarillo.

La información requerida corresponde a la gestión realizada durante el período para el indicador **¿Cómo fue la gestión en el periodo para el indicador: "PNIBA - Porcentaje de entrega de apoyos de sostenimiento FIC - REGULAR"**, registrando la información de cada Centro de Formación

Se detectaron cambios de idioma (Español). Reinicie Teams para ver el cambio. Aplicar y reiniciar

EN DIRECTO 03:09

Chat, PPT, Gente, Compartir, Resumir, Más, Llamada, Mensaje, Compartir, Silencio

Levante la mano para hablar
Los organizadores controlan el audio y el video de los asistentes en esta reunión.

Agenda

1. Presentación circular 3-2026-000148 (15/07/2026).
2. Sistema vigilancia de programas SVP.
3. Lineamientos para la Estandarización y Diagnóstico de Ambientes de Formación.
4. Preguntas e inquietudes

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

100% 00:00:00

Rafael Hernández Torres Barba

Enda Agente Ingresando

10:18 a.m. 24/07/2026

[illegible]

RE: Seguimiento Matricular III Oferta Presencial 2026 Publicar Resumir este correo electrónico

AP Afife Yaber Perez
 Para: Jose Gregorio Suarez Contreras
 CC: Ricardo Jose Cortina Padilla; Robert Andres Llinas Lastra

Mié 22/07/2026 10:27 PM

Respondió el Mar 26/07/2026 10:44 AM.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 19/07/2036 10:27 PM

Cordial saludos,

Me permito compartir el reporte del avance del proceso de matrículas de la III Oferta Presencial 2026, con corte al 22 de julio de 2026, a las 8:49 p. m., de acuerdo con la información registrada en SOFIA Plus.

DENOMINACIÓN DE LA FORMACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	CUPOS	NIVEL DE FORMACION	JORNADA	No. Ficha	INDUCCION	FORMACION	% DE CUMPLIMIENTO
SANEAMIENTO Y SALUD AMBIENTAL	221200	1	30	TECNICO	MIXTA	3523694	0	0	0%
BISUTERIA ARTESANAL	526600	1	25	OPERARIO	DIURNO	3533705	18	0	72%
COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS	632215	100	30	TECNICO	MIXTA	3533720	0	0	0%
CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	836138	1	30	TECNICO	MIXTA	3533779	30	0	100%

[illegible]

Solicitud de información – Informe de Control Interno Segundo Trimestre 2026

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Compartir en Teams Zoom Mover Limpiar Reglas Pa rápido Copilot

RE: Solicitud de información – Informe de Control Interno Primer Trimestre 2026 Pública Resumir este correo electrónico

Wilmer Gabriel Blanco Moreno
Para: Afife Yaber Perez
CC: Martha Cristina Ojeda Cedeño
Jue 23/07/2026 3:20 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 20/07/2036 3:20 PM

Buenas tardes,

Quisiera realizar una corrección respecto al valor correspondiente al Apoyo de Sostenimiento Regular. Debido a que recientemente se llevó a cabo la segunda convocatoria y el valor debía consolidarse de manera global, por un error involuntario únicamente tuve en cuenta el valor del CDP correspondiente a la primera convocatoria, omitiendo sumar la adición presupuestal asignada para la segunda convocatoria.

APOYO BIENESTAR	CENTRO	PRESUPUESTO PRIORIZADO ANUAL	I TRIMESTRE 2026	APRENDICES
APOYO DE SOSTENIMIENTO	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS			
	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMÁN	\$ 1.038.287.258	0	0
	CENTRO INDUSTRIAL			

REGISTRO DE INFORMACIÓN DE AMBIENTES DE FORMACIÓN - Fase 1- Radicación Circular General No. 01-3-2026-000148

RE: REGISTRO DE INFORMACIÓN DE AMBIENTES DE FORMACIÓN - Fase 1- Radicación Circular General No. 01-3-2026-000148 Pública Resumir este correo electrónico

Para: Erika Rojas Sanjume, Patricia Rosmary Serrano Santiago, Gabo de Jesus Araya Torres, Ricardo Jose Cortina Padilla, y 3 más
CC: Jacqueline Rojas Solano, Nataly Del Carmen Romero Fernandez, Maria Nelly Flores Rodriguez, Hernando Luis Estarita Tapia, y 6 más
Mar 23/07/2026 12:40 PM

Material de apoyo - Socializa...
Resumen de Discusión

Cordial saludo,

Dando continuidad al correo remitido previamente por el Coordinador de Formación Regional, sobre el cronograma para el diligenciamiento del diagnóstico de los ambientes de aprendizaje, me permito recordar que, de acuerdo con lo establecido por la Dirección de Formación Profesional, el próximo **31 de julio** deberá realizarse el registro de la información del programa de Pastelería para los Centros de Formación Comercio y Servicios y CEDAGRO.

CRONOGRAMA PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LOS AMBIENTES DE FORMACIÓN				
Nota: Cada Centro de Formación deberá diligenciar la información de sus ambientes de formación en el formulario habilitado en el SVP, dentro de las fechas establecidas en este cronograma.				
No	Ambiente de formación	Fecha de publicación del formulario	Fecha de entrega	Responsable
1	Pastelería	27/07/2026	31/07/2026	Centro de formación

Agradezco su apoyo para realizar el registro de la información en el Gestor de Ambientes de Formación (SVP) dentro del plazo establecido, verificando que el formulario quede en estado

🚦 Seguimiento al proceso de enrutamiento de aprendices - III Oferta Presencial

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar mensaje Reenviar mensaje Compartir en Teams Seguimiento de lectura Copilot

Seguimiento al proceso de enrutamiento de aprendices - III Oferta Presencial Pública Resumir este correo electrónico

AP Afife Yaber Perez
Para: Jose Gregorio Suarez Contreras; Eduardo Del Real Jaraba; Consuelo Maria Barnos Padilla; y 1 más
CC: Ricardo Jose Cortina Padilla; Eyleen Vanesa Guzmán Almanza; y 3 más
Mar 28/07/2026 3:43 PM

Cordial saludo, estimados coordinadores,

En el marco del seguimiento a la III Oferta de Formación Presencial 2026 y teniendo en cuenta el cierre de mes, agradecemos verificar que los aprendices matriculados se encuentren en estado "EN FORMACIÓN", teniendo en cuenta que el proceso formativo inició el pasado 21 de julio de 2026.

Matricula	4. Matricula	
	4.1 Alistamiento del proceso de inducción a los aprendices.	06 al 17 de julio de 2026
	4.2 Citación a los aspirantes seleccionados.	
	4.3 Verificación de la autenticidad de los documentos presentados por el aspirante.	06 al 17 de julio de 2026
	4.4 Firma del compromiso del	

CONPES 4144 - Política Nacional de Inteligencia Artificial

RE: CONPES 4144 - Política Nacional de Inteligencia Artificial Pública Resumir este correo electrónico

AP Afife Yaber Perez
Para: Ana Isabel Mejia Brunvig
CC: Robert Andres Llinas Lastra
Mar 28/07/2026 3:56 PM

Cordial saludo,

Aprecia Ana Isabel, en atención a la respuesta remitida frente al análisis del diseño curricular del programa Técnico en Diseño y Procesamiento de Datos para Modelos de Inteligencia Artificial, agradecemos el concepto emitido.

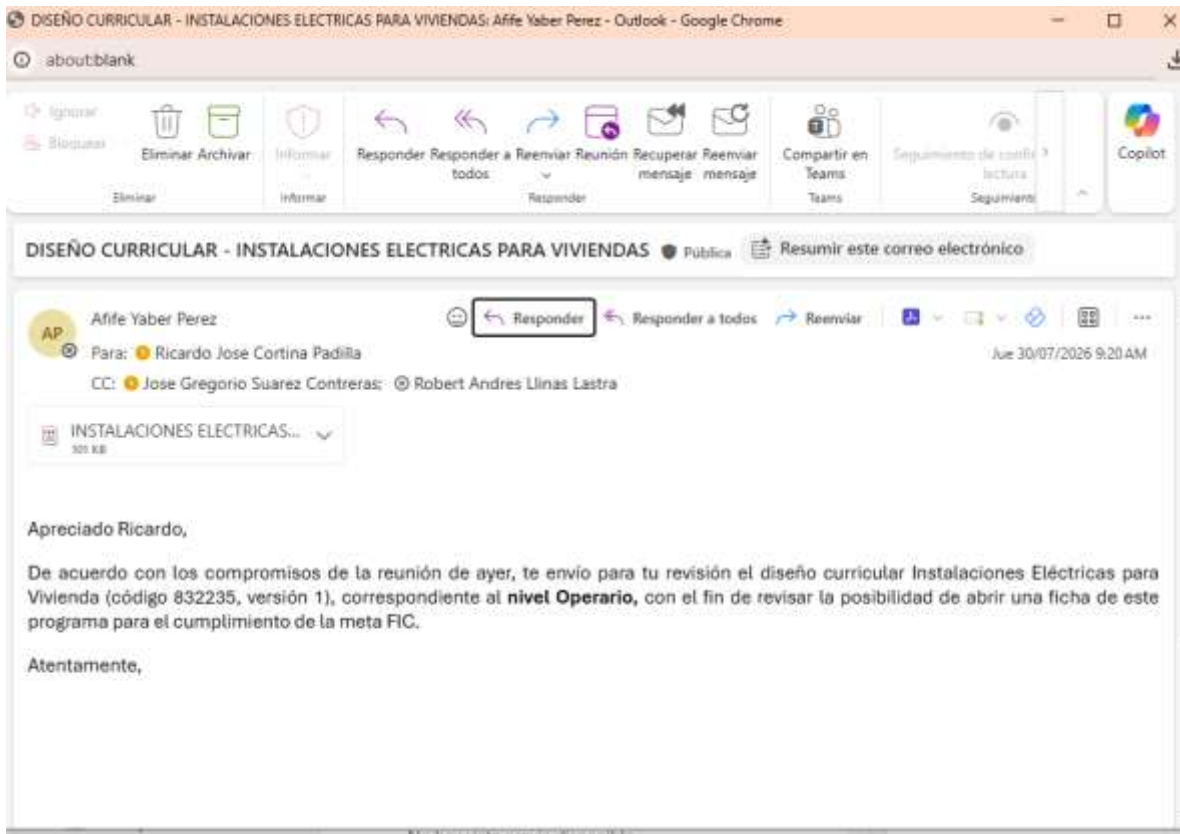
Con el fin de consolidar la información requerida por la Coordinación de Formación Profesional, solicitamos de manera atenta complementar la respuesta indicando la capacidad de oferta, especificando el número de cursos que el Centro estaría en capacidad de desarrollar.

Agradecemos su apoyo y quedamos atentos a la información.

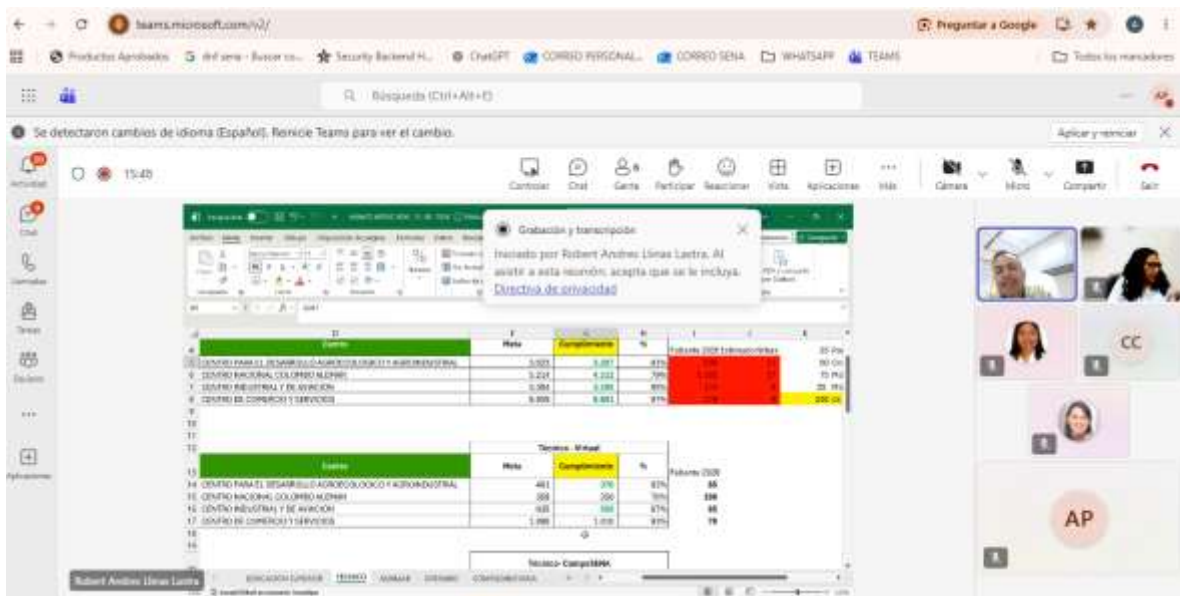
Cordialmente,

De: Afife Yaber Pérez <ayperez@sena.edu.co>

DISEÑO CURRICULAR - INSTALACIONES ELECTRICAS PARA VIVIENDAS



Reunión de seguimiento a Matricula y toma de decisiones para la IV Oferta.



🚩 Seguimiento - Presentación de Pruebas Selección Fase I - III Convocatoria Virtual 2026

RE: Seguimiento - Presentación de Pruebas Selección Fase I - III Convocatoria Virtual 2026 🔒 Pública

Resumir este correo electrónico

AP Afife Yaber Perez

Para: Jose Gregorio Suarez Contreras; Consuelo Maria Barrios Padilla; Eduardo Del Real Jaraba; y 1 más

CC: Ricardo Jose Cortina Padilla; Cristina Patricia Navarro Corrales; y 3 más

Lun 3/08/2026 8:00 AM

👍 1

Personal

Respondió el Lun 3/08/2026 11:39 AM. [Ver conversación](#)

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 31/07/2036 8:00 AM

Cordial saludo,

Me permito compartir el reporte de las pruebas de selección de la III Oferta Titulada Virtual, correspondiente al cierre de la Fase I – Pruebas Web, la cual finalizó el viernes 31 de julio de 2026.

CODIGO PROGRAMA	DENOMINACION PROGRAMA	CODIGO PONI	MODALIDAD	NIVEL FORMACION	CUPO PONI	TOTAL ASISTENTES	TOTAL PRUEBAS FINALIZADAS FASE I
178214	IMPLEMENTACIÓN Y GESTIÓN DE BASES DE DATOS	3562976	MIXTA	TECNOLOGO	910	1156	786

🚩 Seguimiento final - Presentación de Pruebas Selección Fase I - III Convocatoria Virtual 2026

RE: Seguimiento - Presentación de Pruebas Selección Fase I - III Convocatoria Virtual 2026 🔒 Pública [Resumir este correo electrónico](#)

AP Afife Yaber Perez

Para: Jose Gregorio Suarez Contreras; Consuelo Maria Barrios Padilla; Eduardo Del Real Jaraba; Elinore Bibiana Gastelbondo Martinez

CC: Ricardo Jose Cortina Padilla; Cristina Patricia Navarro Corrales; Eyleen Vanesa Guzmán Almanza; Erika Rojas Sanguinetti; Robert Andres Linas Linares

Lun 3/08/2026 8:00 AM

👍 1

Personal

Respondió el Lun 3/08/2026 11:39 AM. [Ver conversación](#)

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 31/07/2036 8:00 AM

Cordial saludo,

Me permito compartir el reporte de las pruebas de selección de la III Oferta Titulada Virtual, correspondiente al cierre de la Fase I – Pruebas Web, la cual finalizó el viernes 31 de julio de 2026.

CODIGO PROGRAMA	DENOMINACION PROGRAMA	CODIGO PONI	MODALIDAD	NIVEL FORMACION	CUPO PONI	TOTAL ASISTENTES	TOTAL PRUEBAS FINALIZADAS FASE I
178214	SUPERINTENDENCIA Y GESTIÓN DE BASES DE DATOS	3562976	MIXTA	TECNOLOGO	910	1156	786
107412	GESTIÓN DE REDES DE DATOS	3562976	MIXTA	TECNOLOGO	70	628	325
122234	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	3562979	MIXTA	TECNOLOGO	490	798	476
138466	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	3562980	MIXTA	TECNOLOGO	670	828	57
121876	ADMINISTRACIÓN DE	3562981	MIXTA	TECNOLOGO	30	346	242
102556	GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	3562982	MIXTA	TECNOLOGO	300	363	242

Seguimiento matricula III Oferta Presencial

Estado Matricula - Colombo Pública [Resumir este correo electrónico](#)

 Afife Yaber Perez

Para:  Consuelo Maria Barrios Padilla
CC:  Cristina Patricia Navarro Corrales; y 1 más

Mar 4/08/2026 9:46 AM

 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 1/08/2036 9:46 AM

Cordial saludo,

Comparto el estado de las matrículas con corte al día de hoy.

DENOMINACIÓN DE LA FORMACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	CUPOS	NIVEL DE FORMACIÓN	JORNADA	FICHA	INDUCCIÓN	FORMACIÓN	% DE CUMPLIMIENTO
INSPECCIÓN DE MATERIALES CON PRUEBAS NO DESTRUCTIVAS	226107	1	30	TÉCNICO	A. DIURNA	3535564	16	0	53%
INSTALACIÓN DE REDES DE COMPUTADORES...	233102	1	30	TÉCNICO	A. DIURNA	3535543	0	0	0%
INSTALACIÓN DE SISTEMAS ELÉCTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES	832202	2	30	TÉCNICO	C. MADRUGADA	3535458	18	0	60%
MANEJO DE INFORMACIÓN PARA SISTEMAS DE GESTIÓN	135401	1	30	TÉCNICO	A. DIURNA	3535500	14	0	47%
MANEJO DE INFORMACIÓN PARA SISTEMAS DE GESTIÓN	135401	1	30	TÉCNICO	A. DIURNA	3535498	12	0	40%
MANTENIMIENTO DE AUTOMATISMOS INDUSTRIALES...	224315	1	30	TÉCNICO	A. DIURNA	3535501	15	0	50%
MANTENIMIENTO DE AUTOMATISMOS INDUSTRIALES...	224315	1	30	TÉCNICO	C. MADRUGADA	3535459	20	0	67%
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	837501	2	30	TÉCNICO	C. MADRUGADA	3535488	24	0	80%

Solicitud de información – Informe de Control Interno Segundo Trimestre 2026

RV: Solicitud de información – Informe de Control Interno Segundo Trimestre 2026 Pública [Resumir este correo electrónico](#)

De: Afife Yaber Perez <ayperez@sena.edu.co>
Enviado: martes, 28 de julio de 2026 4:12 p. m.
Para: Maria Luz Nieto Said <mlnietos@sena.edu.co>; Farides Judith Miranda Escamilla <Fjmirandae@sena.edu.co>; Marelvis Munoz Ochoa <mmunozo@sena.edu.co>; Martha Cristina Ojeda Cedeno <mojeda@sena.edu.co>
Cc: Nicolli Daniela Puche Rangel <npucher@sena.edu.co>; Robert Andres Llinas Lastra <rllinasl@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud de información – Informe de Control Interno Segundo Trimestre 2026

Cordial saludo,

Apreciadas líderes de Bienestar al Aprendiz,

Agradecemos remitir la información requerida para la elaboración del Informe de Control Interno correspondiente al **Segundo Trimestre** de 2026.

Les solicito, por favor, diligenciar la información correspondiente a cada Centro de Formación en los cuadros incluidos en el cuerpo del correo.

La información solicitada corresponde a la gestión realizada durante el II trimestre para el indicador ¿Cómo fue la gestión en el periodo para el indicador: "PNIBA - Porcentaje de entrega de apoyos de sostenimiento FIC - REGULAR", registrando la información de cada Centro de Formación

📌 Reunión con el Equipo Técnico Pedagógico Regional.



📌 **REGISTRO DE INFORMACIÓN DE AMBIENTES DE FORMACIÓN - Fase 1-
Radicación Circular General No. 01-3-2026-000148**

RE: REGISTRO DE INFORMACIÓN DE AMBIENTES DE FORMACIÓN - Fase 1- Radicación Circular General No. 01-3-2026-000148

Publica Resumir este correo electrónico

AP Afife Yaber Perez

Para: Erika Rojas Sanjuanelo; Patricia Rosmary Serrano Santiago; Gabis de Jesus Amaya Torres; y 2 más

CC: Nataly Del Carmen Romero Fernandez; María Nelly Florez Rodriguez; y 2 más

Mar 11/08/2026 9:52 AM

Cordial saludo,

Les recordamos que, de acuerdo con el cronograma establecido por la Dirección de Formación Profesional, desde el día de ayer se encuentra habilitado en el SVP el formulario para el registro de la información del programa de **Panaderia**.

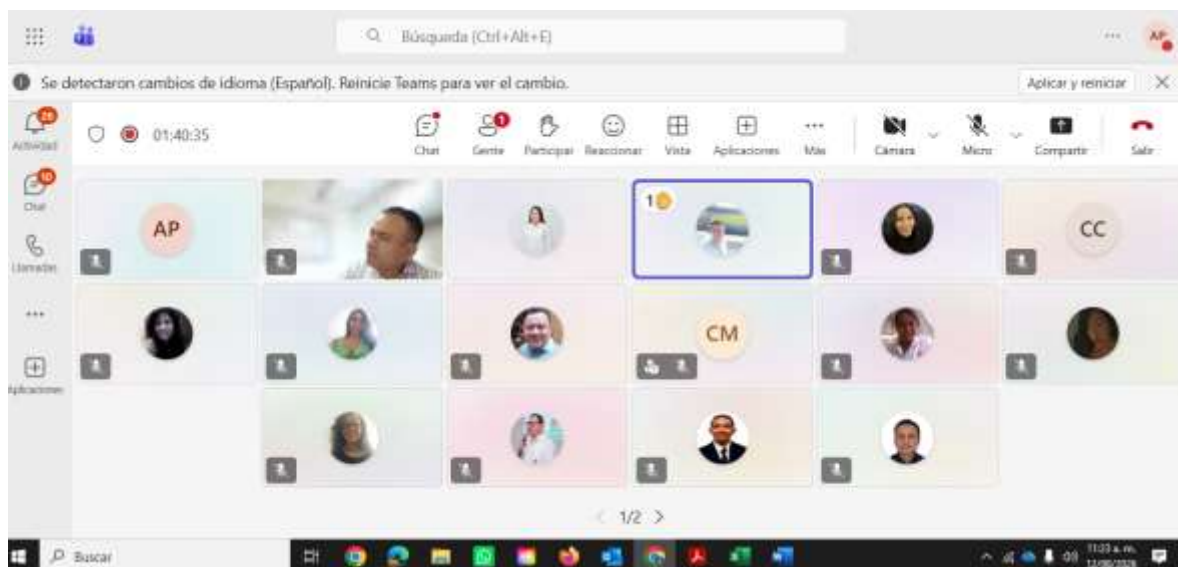
Así mismo, se informa que **el plazo para diligenciar el formulario vence el próximo 14 de agosto**, por lo que agradecemos realizar el registro dentro del tiempo establecido.

CRONOGRAMA PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LOS AMBIENTES DE FORMACIÓN				
Nota: Cada Centro de Formación deberá diligenciar la información de sus ambientes de formación en el formulario habilitado en el SVP, dentro de las fechas establecidas en este cronograma.				
No	Ambiente de formación	Fecha de publicación del	Fecha de entrega	Responsable

📌 Se compartió carpeta al equipo de coordinadores académicos del Centro Colombo Alemán que contiene el desarrollo curricular del programa Procesamiento de Datos para Modelos de Inteligencia Artificial.



🚩 REUNIÓN DE AVAL PARA APROBACIÓN IV OFERTA EDUCATIVA PRESENCIAL WEB



LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

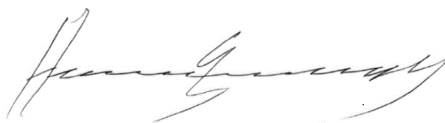
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 13 de agosto de 2026, a las 16:12:42, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	32726496
Código de Verificación	32726496260813161242

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301150272



PIB
16:18:31
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 13 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) AFIFE YABER PEREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 32726496:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.



www.procuraduria.gov.co



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 04:19:14 PM horas del 13/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **32726496**

Apellidos y Nombres: **YABER PEREZ AFIFE**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)





Presidencia de
la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.





Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 13/08/2026 04:20:55 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **32726496** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145639774** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda Imprimir

Información

515 9000

**Dios y
Patria**

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

**GOV.CO**