MATRIZ DE RIESGOS

TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES. (ARTÍCULO 4º DE LA LEY 1150 DE 2007 Y ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.3. DEL DECRETO 1082 DE 2015).

Para este proceso contractual y en atención al Artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y el Artículo 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015, entiéndase por riesgo es un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del Proceso de Contratación o en la ejecución de un Contrato.

Con el fin de conocer los riesgos que afectarían el contrato que se pretende adelantar, tanto en aspectos favorables como adversos; y con el fin de contribuir a asegurar los fines que el estado persigue con la contratación, la Secretaria General y de Gobierno Municipal, ha preparado este anexo, el cual permite dilucidar aspectos que deben ser considerados en la adecuada estructuración de ofertas y planes de contingencia y continuidad del Contrato.

De este modo, corresponderá al contratista seleccionado la asunción del riesgo previsible propio de este tipo de contratación, asumiendo su costo, siempre que el mismo no se encuentre expresamente a cargo del Municipio de San Miguel Putumayo en los estudios previos.

Los riesgos que podrían afectar el normal desarrollo de las actividades previstas en esta contratación serían:

1. CONTEXTO DEL PROCESO.

El proceso de selección, será adelantado por el MUNICIPIO SAN MIGUEL PUTUMAYO y se contextualiza con los siguientes elementos:

a) El presupuesto destinado por parte de MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO para adelantar el proceso de contratación, se estima en hasta **CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE. ($49.000.000) IVA INCLUIDO.** Este valor se encuentra amparado con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal:

Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.	**2026001208**
Fecha de expedición.	**2026/08/13**
Rubro presupuestal:	**R.B TASA PRO DEPORTE**
Valor apropiación:	**$49.000.000,00**

MAPA DE RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN	
OBJETO	**APOYO LOGÍSTICO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA MARATÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO.**

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría
1	Específico	Interna	Planeación	Técnico	Definición insuficiente de las condiciones técnicas y logísticas requeridas para la ejecución del evento, por falta de precisión sobre las características, cantidades, condiciones de entrega o forma de articulación de los componentes que integran el servicio.	Dificultades para la presentación de ofertas, propuestas no comparables, interpretaciones diferentes durante la ejecución y posibles controversias respecto del alcance de las obligaciones.	Posible 3	Mayor 4	7	Alto
2	Específico	Interna	Selección	Jurídico	Presentación de observaciones, solicitudes de aclaración o controversias de los interesados frente a las condiciones establecidas en la invitación pública, especialmente respecto de las especificaciones técnicas, experiencia o condiciones de participación.	Necesidad de aclarar o ajustar documentos del proceso, retraso en el cronograma o eventual declaratoria de desierto si las condiciones impiden la participación efectiva.	Posible 3	Moderado 3	5	Medio
3	General	Externa	Selección	Económico	Presentación de ofertas con precios que no permitan cubrir integralmente los costos necesarios para la ejecución del servicio, como consecuencia de una estimación inadecuada por parte del oferente de los costos de bienes, transporte, personal, equipos, insumos y demás componentes requeridos.	Riesgo de incumplimiento, solicitud de mayores valores o dificultades financieras durante la ejecución del contrato.	Posible 3	Mayor 4	7	Alto
4	Específico	Externa	Contratación	Administrativo	Retraso en el perfeccionamiento y/o inicio de la ejecución del contrato por falta de presentación oportuna de documentos, constitución de garantías cuando correspondan, expedición del registro presupuestal u otros requisitos necesarios para iniciar la ejecución.	Retraso en el inicio del servicio y eventual afectación del cumplimiento de la fecha prevista para la realización de la maratón.	Improbable 2	Mayor 4	5	Medio
5	Específico	Externa	Ejecución	Logístico	El contratista no dispone oportunamente de los bienes, equipos, personal o demás componentes necesarios para desarrollar integralmente el servicio logístico, o los dispone en cantidades inferiores a las requeridas.	Retrasos, interrupciones o imposibilidad de desarrollar adecuadamente las actividades programadas para la maratón.	Posible 3	Catastrófico 5	7	Alto
6	Específico	Externa	Ejecución	Técnico	Fallas o deficiencias en el funcionamiento del sistema de sonido o de los equipos utilizados por el contratista, incluyendo fallas que puedan presentarse durante su instalación, operación o desmontaje.	Interrupción o afectación de las actividades programadas, dificultades de comunicación y afectación del normal desarrollo del evento.	Posible 3	Mayor 4	7	Alto

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría
7	Específico	Externa	Ejecución	Logístico	Entrega tardía, incompleta o en condiciones diferentes a las contratadas de los componentes logísticos, tales como hidratación, camisetas, refrigerios, numeración deportiva, maletines y medallones.	Afectación de la atención a los participantes, incumplimiento de las condiciones previstas y afectación del desarrollo de la actividad.	Posible 3	Mayor 4	7	Alto
8	Específico	Externa	Ejecución	Seguridad	Ocurrencia de daños a participantes, asistentes, funcionarios o terceros, o daños a bienes de terceros, derivados de acciones u omisiones imputables al contratista o a su personal durante la prestación del servicio.	Lesiones personales, daños materiales, reclamaciones de terceros y posible responsabilidad patrimonial.	Improbable 2	Catastrófico 5	6	Alto
9	Específico	Externa	Ejecución	Natural	Presentación de lluvias intensas, tormentas, inundaciones u otros fenómenos naturales que dificulten o imposibiliten temporalmente la realización de las actividades en las condiciones inicialmente previstas.	Suspensión, aplazamiento o modificación de las actividades; imposibilidad temporal de ejecutar determinados componentes del servicio.	Posible 3	Mayor 4	7	Alto
10	Específico	Externa	Ejecución	Orden público	Presentación de bloqueos, alteraciones del orden público, restricciones de movilidad u otras circunstancias externas que impidan o dificulten el desplazamiento del contratista, su personal, equipos o elementos hasta el lugar de ejecución.	Retrasos, imposibilidad de realizar determinadas entregas o actividades y eventual necesidad de reprogramación.	Improbable 2	Catastrófico 5	6	Alto
11	Específico	Interna	Ejecución	Administrativo	Demora del Municipio en comunicar oportunamente al contratista información necesaria para la ejecución, tales como lugar, horario, programación o instrucciones relacionadas directamente con el servicio contratado.	Retrasos, dificultades de coordinación o ejecución inadecuada de alguna de las actividades logísticas.	Improbable 2	Mayor 4	5	Medio
12	Específico	Interna / Externa	Ejecución	Administrativo	Incumplimiento parcial o total de las obligaciones contractuales por causas atribuibles al contratista, incluyendo la no prestación, prestación defectuosa o prestación inoportuna del servicio.	Afectación de la finalidad contractual y de la realización de la actividad deportiva, con posibilidad de aplicación de las medidas contractuales correspondientes.	Improbable 2	Catastrófico 5	6	Alto

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría
13	Específico	Interna	Ejecución	Financiero / Administrativo	Demora en el trámite de pago derivada de la presentación incompleta o inoportuna por parte del contratista de la factura o cuenta de cobro, informes, soportes de ejecución o documentos requeridos para autorizar el pago.	Retraso en el pago al contratista y afectación temporal de su flujo de caja.	Improbable 2	Moderado 3	4	Bajo
14	Específico	Interna	Ejecución	Administrativo	Demora o deficiencia en la coordinación institucional necesaria para el desarrollo del evento, generando instrucciones contradictorias, cambios no comunicados oportunamente o dificultades en la articulación con el contratista.	Alteraciones en la programación y dificultades para ejecutar oportunamente los componentes logísticos.	Improbable 2	Moderado 3	4	Bajo

FORMA DE MITIGARLO

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	Municipio	Revisar y complementar las especificaciones técnicas, obligaciones y condiciones de ejecución del servicio, procurando que los requisitos sean claros, objetivos, verificables y concordantes con el presupuesto aprobado. Realizar revisión técnica y jurídica previa a la publicación de la invitación.	Raro 1	Moderado 3	3	Bajo	No	Municipio – dependencia estructuradora y asesoría jurídica	Desde la elaboración de los estudios previos	Hasta la publicación definitiva de la invitación	Revisión de los documentos precontractuales y análisis de las observaciones formuladas por los interesados.	Durante la estructuración y selección
2	Municipio	Atender oportunamente las observaciones; revisar su pertinencia técnica y jurídica; efectuar las aclaraciones o modificaciones que resulten procedentes y publicar las respuestas correspondientes en SECOP.	Raro 1	Menor 2	2	Bajo	oN	Municipio – dependencia estructuradora / asesor jurídico	Desde la publicación de la invitación	Hasta el cierre del proceso de selección	Revisión y respuesta de las observaciones recibidas a través de SECOP.	Durante el proceso de selección

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
3	Contratista	Cada oferente deberá estructurar su propuesta considerando la totalidad de los costos directos e indirectos necesarios para cumplir el objeto contractual. El Municipio verificará la consistencia de la oferta económica conforme a las reglas de la invitación y la normativa aplicable.	Improbable 2	Moderado 3	4	Bajo	NO	Oferente / Contratista	Desde la elaboración de la oferta	Hasta la terminación del contrato	Revisión de la oferta económica y seguimiento durante la ejecución al cumplimiento integral de las obligaciones por el valor contratado.	En la evaluación y durante la ejecución
4	Compartido	El Municipio realizará oportunamente las actuaciones a su cargo y el contratista deberá presentar dentro de los términos establecidos los documentos y garantías requeridos para el inicio de la ejecución. Seguimiento al cumplimiento de los requisitos de ejecución.	Raro 1	Moderado 3	3	Bajo	NO	Municipio / Contratista	Desde la aceptación de la oferta y suscripción del contrato	Hasta el cumplimiento de los requisitos de ejecución	Verificación documental del cumplimiento de los requisitos para iniciar la ejecución.	Permanente hasta el inicio
5	Contratista	Planificar anticipadamente la adquisición, preparación, transporte y disposición de los componentes logísticos; verificar cantidades y condiciones antes del evento; mantener coordinación permanente con el supervisor y adoptar medidas correctivas inmediatas frente a cualquier desviación.	Improbable 2	Mayor 4	5	Medio	NO	Contratista	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización del evento	Verificación por el supervisor de la disponibilidad y condiciones de los componentes logísticos y seguimiento al cronograma de ejecución.	Permanente
6	Contratista	Realizar revisión y pruebas técnicas previas; garantizar la correcta instalación y operación de los equipos; disponer de personal con capacidad para atender fallas durante el evento y efectuar oportunamente las acciones correctivas necesarias.	Improbable 2	Moderado 3	4	Bajo	NO	Contratista	Antes de la realización del evento	Hasta la finalización del evento	Verificación del funcionamiento de los equipos antes y durante la actividad y seguimiento por parte del supervisor.	Antes y durante el evento

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
7	Contratista	Verificación anticipada de cantidades y características; preparación y organización de los elementos; transporte y entrega conforme a la programación; revisión por el supervisor y corrección o reposición inmediata de elementos que no cumplan las condiciones contratadas.	Improbable 2	Moderado 3	4	Bajo	oN	Contratista / Supervisor	Desde la preparación de los elementos	Hasta la entrega total de los componentes	Verificación de cantidades, condiciones técnicas y oportunidad de las entregas.	En cada entrega
8	Contratista	Implementar medidas de prevención y seguridad durante la ejecución; garantizar personal idóneo; realizar adecuadamente la instalación, operación y desmontaje de equipos; manipular los elementos conforme a las condiciones técnicas y contar con la garantía de	Raro 1	Mayor 4	5	Medio	No	Contratista / Supervisor	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la terminación de las actividades a cargo del contratista	Seguimiento directo de las actividades y verificación de las condiciones de seguridad y	Permanente
9	Municipio / Contratista, según la causa y sus efectos	Realizar seguimiento a las condiciones meteorológicas; adoptar medidas preventivas razonables; coordinar oportunamente con el contratista cualquier modificación o reprogramación que resulte necesaria y jurídicamente procedente.	Improbable 2	Moderado 3	4	Bajo	Si, eventualmente	Municipio / Contratista, según corresponda	Desde la planeación y durante la ejecución	Hasta la realización o reprogramación definitiva del evento	Seguimiento de las condiciones meteorológicas y comunicación permanente entre supervisor, dependencia responsable y contratista.	Diaria en los días previos y permanente el día del evento
10	Municipio / Contratista, según la causa y sus efectos	Seguimiento a las condiciones de movilidad y seguridad; coordinación con las autoridades cuando corresponda; adopción de medidas preventivas y, si resulta necesario, reprogramación de actividades de común acuerdo y conforme al marco contractual.	Raro 1	Mayor 4	5	Medio	Si, eventualmente	Municipio / Contratista, según corresponda	Desde la planeación y durante la ejecución	Hasta la finalización o reprogramación del evento	Seguimiento de información oficial y comunicación entre el supervisor, contratista y autoridades competentes.	Permanente durante los días previos y durante el evento
11	Municipio	Designación oportuna del supervisor; comunicación formal de la información requerida; coordinación permanente con el contratista y adopción oportuna de las decisiones que correspondan a la entidad.	Raro 1	Menor 2	2	Bajo	No	Municipio – Supervisor	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización del evento	Revisión de comunicaciones, instrucciones, cronograma y coordinación entre supervisor y contratista.	Permanente

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
12	Contratista	Seguimiento permanente del supervisor; verificación del cumplimiento de las obligaciones y especificaciones; requerimientos formales cuando se presenten incumplimientos y aplicación de las medidas contractuales y legales a que haya lugar.	Raro 1	Mayor 4	5	Medio	No	Contratista / Supervisor	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la terminación del contrato	Informes de supervisión, actas, soportes de entrega, registros y requerimientos efectuados al contratista.	Permanente
13	Contratista / Municipio	El contratista deberá presentar oportunamente los documentos exigidos para el pago. El supervisor verificará la documentación, certificará el cumplimiento y adelantará oportunamente los trámites a su cargo.	Raro 1	Menor 2	2	Bajo	No	Contratista / Supervisor	Desde la ejecución del contrato	Hasta la realización del pago final	Verificación de los documentos presentados y seguimiento al trámite interno de pago.	Cada vez que se solicite pago
14	Municipio	Centralizar las instrucciones a través del supervisor; mantener comunicación formal con el contratista; evitar instrucciones contradictorias y documentar cualquier modificación que incida en la ejecución.	Raro 1	Menor 2	2	Bajo	No	Municipio - Supervisor	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la terminación del evento	Revisión de comunicaciones e instrucciones impartidas y seguimiento al cumplimiento del cronograma.	Permanente

VALOR	PROBABILIDAD	IMPACTO
1	Raro	Insignificante
2	Improbable	Menor
3	Posible	Moderado
4	Probable	Mayor
5	Casi cierto	Catastrófico

IDENTIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN DEL RIESGO.

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

Luego, una vez identificados los riesgos del proceso de contratación, los mismos fueron clasificados según su clase, su fuente, la etapa del proceso de contratación en la que se encuentra el riesgo y su tipo, a saber:

Planeación: Etapa comprendida entre la elaboración del Plan Anual de Adquisiciones o la determinación de la necesidad a contratar y la fecha en la cual se decide continuar o no con el proceso de contratación. Durante esta etapa, se elaboran los estudios previos y el proyecto de pliegos de condiciones o sus equivalentes.
Selección: Etapa comprendida entre el acto de Apertura del Proceso de Contratación y la Adjudicación o la declaración de desierto del Proceso de Contratación. En la etapa de selección el municipio selecciona al Operador Especializado
Contratación: Una vez adjudicado el contrato objeto del proceso de contratación, inicial a etapa de contratación en la cual se debe cumplir con el cronograma previsto para la celebración del contrato, la publicación en el SECOP y el cumplimiento de los requisitos para el perfeccionamiento y ejecución.
Ejecución: Etapa que inicia una vez cumplidos los requisitos previstos para iniciar la ejecución del contrato respectivo y termina con el vencimiento del plazo del contrato o la fecha de liquidación si hay lugar a ella. Esta etapa puede extenderse cuando hay lugar a garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o a condicionesdedisposiciónfinalorecuperaciónambientaldelasobrasobienes. En esta etapa se cumplen con las obligaciones previstas en el contrato, permitiendo el logro del objeto del proceso de contratación.

PROBABILIDAD DEL RIESGO

NIVEL	CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN
1	Raro	Puede ocurrir excepcionalmente.
2	Improbable	Puede ocurrir ocasionalmente
3	Posible	Puede ocurrir en cualquier momento futuro.
4	Probable	Probablemente va a ocurrir.
5	Casi Cierto	Ocurre en la mayoría de las circunstancias.

IMPACTO DEL RIESGO

IMPACTO					
CLASIFICACIÓN CUALITATIVA	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio de las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual
CLASIFICACIÓN MONETARIA	Los sobrecostos no representan más del uno	Los sobrecostos no representan más del cinco por	Genera un impacto sobre el valor del	Incrementa el valor del contrato entre el quince	

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

	por ciento (1%) del valor del contrato.	ciento (5%) del valor del contrato.	contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	(15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
CATEGORÍA	**Insignificante**	**Menor**	**Moderado**	**Mayor**	**Catastrófico**
VALORACIÓN	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

VALORACIÓN DEL RIESGO

			IMPACTO				
	CLASIFICACIÓN CUALITATIVA		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio de las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.
	CLASIFICACIÓN MONETARIA		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
	CATEGORÍA	**VALORACIÓN**	**Insignificante**	**Menor**	**Moderado**	**Mayor**	**Catastrófico**
			1	**2**	**3**	**4**	**5**
PROBABILIDAD	**Raro**	**1**	2	3	4	5	6
	Improbable	**2**	3	4	5	6	7
	Posible	**3**	4	5	6	7	8
	Probable	**4**	5	6	7	8	9
	casi cierto	**5**	6	7	8	9	10

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

VALORACIÓN DEL RIESGO	8, 9 Y 10	Riesgo Extremo
	6 y 7	Riesgo Alto
	5	Riesgo Medio
	2, 3 y 4	Riesgo Bajo

Nota: El nivel de probabilidad de ocurrencia de los riesgos y la afectación del contrato depende de la efectividad o no de las acciones realizadas por el contratista para eliminar o mitigar, según sea el caso, los riesgos que se presenten durante la ejecución del contrato.

Atentamente

_____ *Original Firmado* _____
BRAYAN PORTILLA HERNÁNDEZ.
S. de Hacienda y Crédito público con funciones delegadas de S. General y de Gobierno Municipal
San Miguel – Putumayo.
Dcto Municipal N° 109 del 12 de agosto de 2026.

Aprobó	*Brayan Portilla Hernandez.*	*S. de Hacienda y Crédito público con funciones delegadas de S. General y de Gobierno Municipal de San Miguel – Putumayo. Dcto Municipal N° 109 del 12 de agosto de 2026.*	*Original Firmado*
Reviso P.J.	*Edwin Tovar Tez*	*Asesor Jurídico de Contratación – contratista.*	*Original Firmado*
Reviso P.T	*Gilmer Adrian Andrade*	*Coord. de Deportes- Contratista.*	*Original Firmado*
Los arriba firmantes declaramos que hemos realizado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar.			

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co