

 Municipio de San Miguel Putumayo	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	CÓDIGO	102			 Programas de Desarrollo Enfoque Territorial
		SERIE Y SUBSERIE	62			
	NIT: 800252922-9	VERSIÓN	1			
	Modelo Integrado de Planeación y Gestión	FECHA DEL FORMATO	D	M	A	
	SOLICITUD		20	01	2021	

La Dorada, San Miguel Putumayo 3-08-2026

Señor:

SUMINISTROS Y LOGISTICA QN
ANGIE QUINTERO NARVAEZ
Cel. 3116057437

ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACIÓN DE PRECIOS

Cordial saludo.

“APOYO LOGÍSTICO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA MARATÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO” Solicito respetuosamente una cotización de precios de cada uno de los productos y servicios relacionados a continuación:

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD	CANTIDAD
SONIDO	Se requiere el servicio de 1 sonido Semiprofesional con las siguientes características: 2 monitores al frente para las voces de 300 wats, 2 bajos de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 4 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil, Este servicio debe prestarse por el transcurso del evento. Debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el transporte de ida y vuelta del equipo de sonido al lugar donde se desarrollará el evento. El servicio incluye los costos asociados a la disponibilidad de personal de apoyo para la instalación, operación, funcionamiento continuo y desmonte del sistema de sonido, garantizando su correcto desempeño durante el evento, así mismo, incluye los costos asociados.	unidad	1

HIDRATACIÓN	Paca de agua en bolsa apta para consumo humano por 20 unidades de 350ml Brindar el servicio de hidratación a los competidores durante el transcurso del evento. Lo cual es esencial para garantizar el rendimiento óptimo de los participantes (deportistas) durante las competencias de la maratón en sus distintas categorías que se llevara a cabo durante el día de competencia.	unidad	300	
CAMISETA	Camiseta para maratón: camiseta tipo prenda deportiva ligera y ajustada, diseñada para ofrecer comodidad y libertad de movimiento. Confeccionado con materiales transpirables y de secado rápido, como telas sintéticas tipo poliéster o nylon, que ayudan a evacuar el sudor y mantener el cuerpo fresco. el diseño debe ser unisex cuello redondo, en tallas 16, XS, S M, L Y XL. su diseño puede ser con o sin mangas o con tirantes anchos para facilitar la ventilación y evitar la acumulación de calor, el diseño debe incluir el nombre del evento y sus logos institucionales.	UNIDAD	450	
REFRIGERIOS	Entregar refrigerios para el evento de la maratón los cuales deben ser entregados en el lugar del evento establecido. El refrigerio debe contener lo siguiente; Una bebida que puede ser las siguientes Opciones: un Jugo en caja de 200 ml, 1 avena, leche saborizada en caja de 150ml; Un Alimento que puede ser una de las siguientes opciones: Brownie o ponqué, una galleta; Una Fruta que puede ser una mandarina, un banano o una naranja. El servicio de Refrigerios se debe prestar por (01) día, en las fechas, horas y lugar exacto que disponga el supervisor, también deberá ser llevado hasta la ubicación de la pista designado , que es donde se llevaran a cabo las competencias, en las que deberá asumir el transporte de los mismo.	UNIDAD	450	
NUMERACION DEPORTIVA	números adhesivos cuadros de 14 por 14 cm elaborados en banner vinilo, este llevará un número que identifica al competidor el fondo será blanco y el numero negro con los logos de la institución, los colores serán sujetos a cambio, si el supervisor así lo indica.	UNIDAD	450	
MALETIN	Se requiere entrega. Maletín deportivo Elaborado en lona poliéster resistente, cremalleras de nylon, con múltiples bolsillos con dimensiones de 21 cm por 56 por 32 centímetros, correa removible para el hombro, con bolsillos internos y bolsillo para agua.	Unidad	10	
MEDALLON DE PARTICIPACION	Los medallones de participación están hechos de metal de alta calidad, el diseño será aprobado por el supervisor, la cinta elaborada a color de acuerdo al pedido del supervisor cual debe llevar los logos institucionales de la alcaldía municipal, esta debe ser de 70 cm de larga X 3 cm de ancha. Y el medallón debe ser de 10 cm	UNIDAD	450	

(Se podrá indicar condiciones de modo, tiempo o lugar para la prestación del servicio o entrega de bienes)

Para tener en cuenta.

- La Cotización deberá contener, Datos de la Persona Jurídica como se registra en el documento de existencia y representación legal. (Nit, dirección física y electrónica, contactos telefónicos, régimen de la persona jurídica a la cual pertenece.
- Datos de la Cotización (Lugar y fecha de cotización, Nombre a quien se dirige, detalle de cada uno de los bienes y servicios cotizados, valores unitarios y totales, vigencia de la cotización, indicar las garantías del producto, términos y condiciones de entrega los bienes/ servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización (Nombres y apellidos completos, cargo, contacto telefónico, correo electrónico.
- Los valores cotizados deberán establecerse en pesos colombianos, sin decimales.
- El valor unitario y total cotizado deberá incluir el IVA. si aplica.
- El valor cotizado deberá incluir los gastos que el futuro deberá asumir con el Municipio de San Miguel con ocasión de la suscripción del eventual acuerdo contractual así:

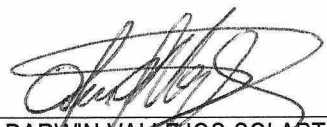
- Estampilla "PRO-DOTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO" correspondiente al cuatro (4%) del valor del contrato.
 - Estampilla "PRO CULTURA" equivalente al 2% del valor total del contrato
 - Tasa "PRO DEPORTE y RECREACION" equivalente al 1.5 % del valor total del contrato.
 - Estampilla "PARA LA JUSTICIA FAMILIAR" equivalente al 2% del valor total del contrato antes del IVA
- Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al ESTATUTO TRIBUTARIO Y DE RENTAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Las cotizaciones se deberán remitir en medio físico ante las instalaciones de la alcaldía municipal de San Miguel, Putumayo en oficina de deporte ubicada en el segundo piso del palacio Municipal en la Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada-San Miguel Putumayo o en medio electrónico al correo: deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co

El plazo para la recepción de las cotizaciones será de hasta diez (10) días hábiles contados a partir del recibo de la presente solicitud.

Sin otro particular

Cordialmente,



DARWIN VALLEJOS SOLARTE
Secretario General y de Gobierno Municipio de San Miguel

Proyectó: Gilmer Diaz 
Profesional de deporte

 Municipio de San Miguel Putumayo	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	CODIGO	102			 Programas de Desarrollo Enfoque Territorial
		SERIE Y SUBSERIE	62			
	NIT: 800252922-9	VERSIÓN	1			
	Modelo Integrado de Planeación y Gestión	FECHA DEL FORMATO	D	M	A	
	SOLICITUD		20	01	2021	

La Dorada, San Miguel Putumayo 3-08-2026

Señor:

**SERVICIOS INTEGRADO
JORGE GARCICA LOPEZ**

ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACIÓN DE PRECIOS

Cordial saludo.

“APOYO LOGÍSTICO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA MARATÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO” Solicito respetuosamente una cotización de precios de cada uno de los productos y servicios relacionados a continuación:

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD	CANTIDAD
SONIDO	Se requiere el servicio de 1 sonido Semiprofesional con las siguientes características: 2 monitores al frente para las voces de 300 wats, 2 bajos de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 4 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil, Este servicio debe prestarse por el transcurso del evento. Debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el transporte de ida y vuelta del equipo de sonido al lugar donde se desarrollará el evento. El servicio incluye los costos asociados a la disponibilidad de personal de apoyo para la instalación, operación, funcionamiento continuo y desmonte del sistema de sonido, garantizando su correcto desempeño durante el evento, así mismo, incluye los costos asociados.	unidad	1

 Municipio de San Miguel Putumayo	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	CODIGO	102		
		SERIE Y SUBSERIE	62		
	NIT: 800252922-9	VERSIÓN	1		
	Modelo Integrado de Planeación y Gestión	FECHA DEL FORMATO	D	M	A
	SOLICITUD		20	01	2021


Programas de Desarrollo Enfoque Territorial

HIDRATACIÓN	Paca de agua en bolsa apta para consumo humano por 20 unidades de 350ml Brindar el servicio de hidratación a los competidores durante el transcurso del evento. Lo cual es esencial para garantizar el rendimiento óptimo de los participantes (deportistas) durante las competencias de la maratón en sus distintas categorías que se llevara a cabo durante el día de competencia.	unidad	300
CAMISETA	Camiseta para maratón: camiseta tipo prenda deportiva ligera y ajustada, diseñada para ofrecer comodidad y libertad de movimiento. Confeccionado con materiales transpirables y de secado rápido, como telas sintéticas tipo poliéster o nylon, que ayudan a evacuar el sudor y mantener el cuerpo fresco. el diseño debe ser unisex cuello redondo, en tallas 16, XS, S M, L Y XL. su diseño puede ser con o sin mangas o con tirantes anchos para facilitar la ventilación y evitar la acumulación de calor, el diseño debe incluir el nombre del evento y sus logos institucionales.	UNIDAD	450
REFRIGERIOS	Entregar refrigerios para el evento de la maratón los cuales deben ser entregados en el lugar del evento establecido. El refrigerio debe contener lo siguiente; Una bebida que puede ser las siguientes Opciones: un Jugo en caja de 200 ml, 1 avena, leche saborizada en caja de 150ml; Un Alimento que puede ser una de las siguientes opciones: Brownie o ponqué, una galleta; Una Fruta que puede ser una mandarina, un banano o una naranja. El servicio de Refrigerios se debe prestar por (01) día, en las fechas, horas y lugar exacto que disponga el supervisor, también deberá ser llevado hasta la ubicación de la pista designado , que es donde se llevaran a cabo las competencias, en las que deberá asumir el transporte de los mismo.	UNIDAD	450
NUMERACION DEPORTIVA	números adhesivos cuadros de 14 por 14 cm elaborados en banner vinilo, este llevará un numero que identifica al competidor el fondo será blanco y el numero negro con los logos de la institución, los colores serán sujetos a cambio, si el supervisor así lo indica.	UNIDAD	450
MALETIN	Se requiere entrega. Maletín deportivo Elaborado en lona poliéster resistente, cremalleras de nylon, con múltiples bolsillos con dimensiones de 21 cm por 56 por 32 centímetros, correa removible para el hombro, con bolsillos internos y bolsillo para agua.	Unidad	10
MEDALLON DE PARTICIPACION	Los medallones de participación están hechos de metal de alta calidad, el diseño será aprobado por el supervisor, la cinta elaborada a color de acuerdo al pedido del supervisor cual debe llevar los logos institucionales de la alcaldía municipal, esta debe ser de 70 cm de larga X 3 cm de ancha. Y el medallón debe ser de 10 cm	UNIDAD	450

 Municipio de San Miguel Putumayo	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	CODIGO	102		
	NIT: 800252922-9	SERIE Y SUBSERIE	62		
	Modelo Integrado de Planeación y Gestión	VERSIÓN	1		
	SOLICITUD	FECHA DEL FORMATO	D	M	A
			20	01	2021


Programas - Desarrollo
Enfoque Territorial

(Se podrá indicar condiciones de modo, tiempo o lugar para la prestación del servicio o entrega de bienes)

Para tener en cuenta.

- La Cotización deberá contener, Datos de la Persona Jurídica como se registra en el documento de existencia y representación legal. (Nit, dirección física y electrónica, contactos telefónicos, régimen de la persona jurídica a la cual pertenece.
- Datos de la Cotización (Lugar y fecha de cotización, Nombre a quien se dirige, detalle de cada uno de los bienes y servicios cotizados, valores unitarios y totales, vigencia de la cotización, indicar las garantías del producto, términos y condiciones de entrega los bienes/ servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización (Nombres y apellidos completos, cargo, contacto telefónico, correo electrónico.
- Los valores cotizados deberán establecerse en pesos colombianos, sin decimales.
- El valor unitario y total cotizado deberá incluir el IVA, si aplica.
- El valor cotizado deberá incluir los gastos que el futuro deberá asumir con el Municipio de San Miguel con ocasión de la suscripción del eventual acuerdo contractual así:

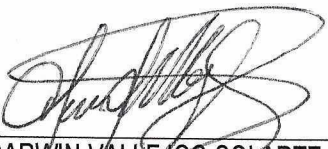
- Estampilla "PRO-DOTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO" correspondiente al cuatro (4%) del valor del contrato.
 - Estampilla "PRO CULTURA" equivalente al 2% del valor total del contrato
 - Tasa "PRO DEPORTE y RECREACION" equivalente al 1.5 % del valor total del contrato.
 - Estampilla "PARA LA JUSTICIA FAMILIAR" equivalente al 2% del valor total del contrato antes del IVA
- Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al ESTATUTO TRIBUTARIO Y DE RENTAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Las cotizaciones se deberán remitir en medio físico ante las instalaciones de la alcaldía municipal de San Miguel, Putumayo en oficina de deporte ubicada en el segundo piso del palacio Municipal en la Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo o en medio electrónico al correo: deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co

El plazo para la recepción de las cotizaciones será de hasta diez (10) días hábiles contados a partir del recibo de la presente solicitud.

Sin otro particular

Cordialmente,



DARWIN VALLEJOS SOLARTE
Secretario General y de Gobierno Municipio de San Miguel

Proyectó: Gilmer Diaz
Profesional de deporte



 Municipio de San Miguel Putumayo	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	CODIGO	102		
		SERIE Y SUBSERIE	62		
	NIT: 800252922-9	VERSIÓN	1		
	Modelo Integrado de Planeación y Gestión	FECHA DEL FORMATO	D	M	A
	SOLICITUD		20	01	2021



La Dorada, San Miguel Putumayo 3-08-2026

Señor:

H4 PRODUCCIONES
DARWIN REYNEL YELA MUÑOZ
Cel. 3114282332

ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACIÓN DE PRECIOS

Cordial saludo.

“APOYO LOGÍSTICO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA MARATÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO” “Solicito respetuosamente una cotización de precios de cada uno de los productos y servicios relacionados a continuación:

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD	CANTIDAD
SONIDO	Se requiere el servicio de 1 sonido Semiprofesional con las siguientes características: 2 monitores al frente para las voces de 300 wats, 2 bajos de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 4 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil, Este servicio debe prestarse por el transcurso del evento. Debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el transporte de ida y vuelta del equipo de sonido al lugar donde se desarrollará el evento. El servicio incluye los costos asociados a la disponibilidad de personal de apoyo para la instalación, operación, funcionamiento continuo y desmonte del sistema de sonido, garantizando su correcto desempeño durante el evento, así mismo, incluye los costos asociados.	unidad	1

 Municipio de San Miguel Putumayo	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	CODIGO	102		
		SERIE Y SUBSERIE	62		
	NIT: 800252922-9	VERSIÓN	1		
	Modelo Integrado de Planeación y Gestión	FECHA DEL FORMATO	D	M	A
	SOLICITUD		20	01	2021


Programas de Desarrollo
Enfoque Territorial

HIDRATACIÓN	Paca de agua en bolsa apta para consumo humano por 20 unidades de 350ml Brindar el servicio de hidratación a los competidores durante el transcurso del evento. Lo cual es esencial para garantizar el rendimiento óptimo de los participantes (deportistas) durante las competencias de la maratón en sus distintas categorías que se llevara a cabo durante el día de competencia.	unidad	300
CAMISETA	Camiseta para maratón: camiseta tipo prenda deportiva ligera y ajustada, diseñada para ofrecer comodidad y libertad de movimiento. Confeccionado con materiales transpirables y de secado rápido, como telas sintéticas tipo poliéster o nylon, que ayudan a evacuar el sudor y mantener el cuerpo fresco. el diseño debe ser unisex cuello redondo, en tallas 16, XS, S M, L Y XL. su diseño puede ser con o sin mangas o con tirantes anchos para facilitar la ventilación y evitar la acumulación de calor, el diseño debe incluir el nombre del evento y sus logos institucionales.	UNIDAD	450
REFRIGERIOS	Entregar refrigerios para el evento de la maratón los cuales deben ser entregados en el lugar del evento establecido. El refrigerio debe contener lo siguiente; Una bebida que puede ser las siguientes Opciones: un Jugo en caja de 200 ml, 1 avena, leche saborizada en caja de 150ml; Un Alimento que puede ser una de las siguientes opciones: Brownie o ponqué, una galleta; Una Fruta que puede ser una mandarina, un banano o una naranja. El servicio de Refrigerios se debe prestar por (01) día, en las fechas, horas y lugar exacto que disponga el supervisor, también deberá ser llevado hasta la ubicación de la pista designado , que es donde se llevaran a cabo las competencias, en las que deberá asumir el transporte de los mismo.	UNIDAD	450
NUMERACION DEPORTIVA	números adhesivos cuadros de 14 por 14 cm elaborados en banner vinilo, este llevará un numero que identifica al competidor el fondo será blanco y el numero negro con los logos de la institución, los colores serán sujetos a cambio, si el supervisor así lo indica.	UNIDAD	450
MALETIN	Se requiere entrega. Maletín deportivo Elaborado en lona poliéster resistente, cremalleras de nylon, con múltiples bolsillos con dimensiones de 21 cm por 56 por 32 centímetros, correa removible para el hombro, con bolsillos internos y bolsillo para agua.	Unidad	10
MEDALLON DE PARTICIPACION	Los medallones de participación están hechos de metal de alta calidad, el diseño será aprobado por el supervisor, la cinta elaborada a color de acuerdo al pedido del supervisor cual debe llevar los logos institucionales de la alcaldía municipal, esta debe ser de 70 cm de larga X 3 cm de ancha. Y el medallón debe ser de 10 cm	UNIDAD	450

 Municipio de San Miguel Putumayo	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	CODIGO	102		
	NIT: 800252922-9	SERIE Y SUBSERIE	62		
	Modelo Integrado de Planeación y Gestión	VERSIÓN	1		
	SOLICITUD	FECHA DEL FORMATO	D	M	A
			20	01	2021


Programas de Desarrollo Territorial

(Se podrá indicar condiciones de modo, tiempo o lugar para la prestación del servicio o entrega de bienes)

Para tener en cuenta.

- La Cotización deberá contener, Datos de la Persona Jurídica como se registra en el documento de existencia y representación legal. (Nit, dirección física y electrónica, contactos telefónicos, régimen de la persona jurídica a la cual pertenece.
- Datos de la Cotización (Lugar y fecha de cotización, Nombre a quien se dirige, detalle de cada uno de los bienes y servicios cotizados, valores unitarios y totales, vigencia de la cotización, indicar las garantías del producto, términos y condiciones de entrega los bienes/ servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización (Nombres y apellidos completos, cargo, contacto telefónico, correo electrónico.
- Los valores cotizados deberán establecerse en pesos colombianos, sin decimales.
- El valor unitario y total cotizado deberá incluir el IVA, si aplica.
- El valor cotizado deberá incluir los gastos que el futuro deberá asumir con el Municipio de San Miguel con ocasión de la suscripción del eventual acuerdo contractual así:

- Estampilla "PRO-DOTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO" correspondiente al cuatro (4%) del valor del contrato.
 - Estampilla "PRO CULTURA" equivalente al 2% del valor total del contrato
 - Tasa "PRO DEPORTE y RECREACION" equivalente al 1.5 % del valor total del contrato.
 - Estampilla "PARA LA JUSTICIA FAMILIAR" equivalente al 2% del valor total del contrato antes del IVA
- Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al ESTATUTO TRIBUTARIO Y DE RENTAS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Las cotizaciones se deberán remitir en medio físico ante las instalaciones de la alcaldía municipal de San Miguel, Putumayo en oficina de deporte ubicada en el segundo piso del palacio Municipal en la Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada-San Miguel Putumayo o en medio electrónico al correo: deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co

El plazo para la recepción de las cotizaciones será de hasta diez (10) días hábiles contados a partir del recibo de la presente solicitud.

Sin otro particular

Cordialmente,


DARWIN VALLEJOS SOLARTE

Secretario General y de Gobierno Municipio de San Miguel

Proyectó: Gilmer Díaz
Profesional de deporte



Coordinación de Deportes de San Miguel <deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION MARATON

1 mensaje

Coordinación de Deportes de San Miguel <deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co>
Para: angieqn14@gmail.com, jgputumayo@hotmail.com, h4producciones@yahoo.com

03 de agosto de 2026 a las 11:58

3 adjuntos

 **SOLICITUD COTIZACION ALCALDIA QUINTERO (6).docx**
82K

 **SOLICITUD COTIZACION ALCALDIA JORGE (3).docx**
82K

 **SOLICITUD COTIZACION ALCALDIA H4 - copia (5).docx**
83K



SUMINISTRO Y LOGISTICA QN
Angie Karina Quintero
NIT 1.006.999.354-2

La Dorada – Putumayo, 06 de agosto de 2026

SEÑORES:

ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MIGUEL.

Asunto: Solicitud cotización

Cordial saludo:

Atentamente me permito presentar cotización para el **APOYO LOGÍSTICO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA MARATÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO**
A continuación, se presenta el detalle de los artículos;

ELEMENTOS Y SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD	CANTIDAD	V/UNITARIO	TOTAL
SONIDO	Se requiere el servicio de 1 sonido Semiprofesional con las siguientes características: 2 monitores al frente para las voces de 300 wats, 2 bajos de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 4 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil, Este servicio debe prestarse por el transcurso del evento. Debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el transporte de ida y vuelta del equipo de sonido al lugar donde se desarrollará el evento. El servicio incluye los costos asociados a la disponibilidad de personal de apoyo para la instalación, operación, funcionamiento continuo y desmonte del sistema de sonido, garantizando su correcto desempeño durante el evento, así mismo, incluye los costos asociados.	unidad	1	\$ 1.320.000	\$ 1.320.000

HIDRATACIÓN	Paca de agua en bolsa apta para consumo humano por 20 unidades de 350ml Brindar el servicio de hidratación a los competidores durante el transcurso del evento. Lo cual es esencial para garantizar el rendimiento óptimo de los participantes (deportistas) durante las competencias de la maratón en sus distintas categorías que se llevara a cabo durante el día de competencia.	unidad	300	\$ 10.100	\$ 3.03.000
CAMISETAS	Camiseta para maratón: camiseta tipo prenda deportiva ligera y ajustada, diseñada para ofrecer comodidad y libertad de movimiento. Confeccionado con materiales transpirables y de secado rápido, como telas sintéticas tipo poliéster o nylon, que ayudan a evacuar el sudor y mantener el cuerpo fresco. el diseño debe ser unisex cuello redondo, en tallas 16, XS, S M, L Y XL. su diseño puede ser con o sin mangas o con tirantes anchos para facilitar la ventilación y evitar la acumulación de calor, el diseño debe incluir el nombre del evento y sus logos institucionales.	Unidad	450	\$ 68.000	\$ 30.600.000
REFRIGERIOS	Entregar refrigerios para el evento de la maratón los cuales deben ser entregados en el lugar del evento establecido. El refrigerio debe contener lo siguiente; Una bebida que puede ser las siguientes Opciones: un Jugo en caja de 200 ml, 1 avena, leche saborizada en caja de 150ml; Un Alimento que puede ser una de las siguientes opciones: Brownie o ponqué, una galleta; Una Fruta que puede ser una mandarina, un banano o una naranja. El servicio de Refrigerios se debe prestar por (01) día, en las fechas, horas y lugar exacto que disponga el supervisor, también deberá ser llevado hasta la ubicación de la pista designado , que es donde se llevaran a cabo las competencias, en las que deberá asumir el transporte de los mismo.	Unidad	450	\$ 9.800	\$ 4.410.000
NUMERACIÓN DEPORTIVA	números adhesivos cuadros de 14 por 14 cm elaborados en banner vinilo, este llevará un numero que identifica al competidor el fondo será blanco y el	Unidad	450	\$ 3.000	\$ 1.350.000

	numero negro con los logos de la institución, los colores serán sujetos a cambio, si el supervisor así lo indica.				
MALETIN	Se requiere entrega. Maletín deportivo Elaborado en lona poliéster resistente, cremalleras de nylon, con múltiples bolsillos con dimensiones de 21 cm por 56 por 32 centímetros, correa removible para el hombro, con bolsillos internos y bolsillo para agua.	Unidad	10	\$ 240.000	\$ 2.400.000
MEDALLON DE PARTICIPACION	Los medallones de participación están hechos de metal de alta calidad, el diseño será aprobado por el supervisor, la cinta elaborada a color de acuerdo al pedido del supervisor cual debe llevar los logos institucionales de la alcaldía municipal, esta debe ser de 70 cm de larga X 3 cm de ancha. Y el medallón debe ser de 10 cm	Unidad	450	\$ 19.000	\$ 8.550.000
TOTAL					\$ 51.660.000

Angie Quintero

ANGIE KARINA QUINTERO NARVAEZ

CC 1006999354 de Valle del Guamuez

Representante Legal

SUMINISTROS Y LOGISTICAS QN



Coordinación de Deportes de San Miguel <deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co>

Angie Quintero <angieqn14@gmail.com>

06 de agosto de 2026 a las 16:53

Para: Coordinación de Deportes de San Miguel <deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co>

Buena tarde,

Sres Alcaldía San Miguel - Putumayo

Me permito compartir la cotización para el proceso requerido.

Saludos,

Angie Quintero
Suministro y Logística QN

El jue, 06 ago 2026 a las 16:53, Coordinación de Deportes de San Miguel (<deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co>) escribió:

 **Cotización_02_26.pdf**
188K

**SERVICIOS INTEGRADOS**Jorge García López
NIT. 18155384-4

La Dorada – Putumayo, 7 de agosto de 2026

SEÑORES:

ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MIGUEL.**Asunto:** Solicitud cotización Cordial saludo:

Atentamente me permito presentar cotización para el proyecto **APOYO LOGÍSTICO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA MARATÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO** a continuación, se presenta el detalle de los artículos;

ELEMENTO S Y SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDA D	CA NTI DA D	V/ UNITARIO	TOTAL
SONIDO	Se requiere el servicio de 1 sonido Semiprofesional con las siguientes características: 2 monitores al frente para las voces de 300 wats, 2 bajos de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 4 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil, Este servicio debe prestarse por el transcurso del evento. Debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el transporte de ida y vuelta del equipo de sonido al lugar donde se desarrollará el evento. El servicio incluye los costos asociados a la disponibilidad de personal de apoyo para la instalación, operación, funcionamiento continuo y desmonte del sistema de sonido, garantizando su correcto desempeño durante el evento, así mismo, incluye los costos asociados.	unidad	1	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000

HIDRATACIÓN	Paca de agua en bolsa apta para consumo humano por 20 unidades de 350ml Brindar el servicio de hidratación a los competidores durante el transcurso del evento. Lo cual es esencial para garantizar el rendimiento óptimo de los participantes (deportistas) durante las competiciones de la maratón en sus distintas categorías que se llevara a cabo durante el día de competencia.	unidad	300	\$ 9.000	\$ 2.700.000
CAMISETAS	Camiseta para maratón: camiseta tipo prenda deportiva ligera y ajustada, diseñada para ofrecer comodidad y libertad de movimiento. Confeccionado con materiales transpirables y de secado rápido, como telas sintéticas tipo poliéster o nylon, que ayudan a evacuar el sudor y mantener el cuerpo fresco. el diseño debe ser unisex cuello redondo, en tallas 16, XS, S M, L Y XL. su diseño puede ser con o sin mangas o con tirantes anchos para facilitar la ventilación y evitar la acumulación de calor, el diseño debe incluir el nombre del evento y sus logos institucionales.	Unidad	450	\$ 67.000	\$30.150.000
REFRIGERIOS	Entregar refrigerios para el evento de la maratón los cuales deben ser entregados en el lugar del evento establecido. El refrigerio debe contener lo siguiente; Una bebida que puede ser las siguientes Opciones: un Jugo en caja de 200 ml, 1 avena, leche saborizada en caja de 150ml; Un Alimento que pueder ser una de las siguientes opciones: Brownie o ponqué, una galleta; Una Fruta que puede ser una mandarina, un banano o una naranja. El servicio de Refrigerios se debe prestar por (01) día, en las fechas, horas y lugar exacto que disponga el supervisor, también deberá ser llevado hasta la ubicación de la pista designado , que es donde se llevaran a cabo las competencias, en las que deberá asumir el transporte de los mismo.	Unidad	450	\$9.700	\$4.365.000
NUMERACIÓN DEPORTIVA	números adhesivos cuadros de 14 por 14 cm elaborados en banner vinilo, este llevará un número que identifica al competidor el fondo será blanco y el numero negro con los logos	Unidad	450	\$ 2.900	\$ 1.305.000

**SERVICIOS INTEGRADOS**Jorge García López
NIT. 18155384-4

	de la institución, los colores serán sujetos a cambio, si el supervisor así lo indica.				
MALETIN	Se requiere entrega. Maletín deportivo Elaborado en lona poliéster resistente, cremalleras de nylon, con múltiples bolsillos con dimensiones de 21 cm por 56 por 32 centímetros, correa removible para el hombro, con bolsillos internos y bolsillo para agua.	Unidad	10	\$ 230.000	\$ 2.300.000
MEDALLON DE PARTICIPACION	Los medallones de participación están hechos de metal de alta calidad, el diseño será aprobado por el supervisor, la cinta elaborada a color de acuerdo al pedido del supervisor cual debe llevar los logos institucionales de la alcaldía municipal, esta debe ser de 70 cm de larga X 3 cm de ancha. Y el medallón debe ser de 10 cm	Unidad	450	\$ 18.500	\$ 8.325.000
TOTAL					\$ 50.445.000

El costo de la oferta se ajusta a un valor económico **cincuenta millones cuatrocientos cuarenta y cinco mil pesos moneda corriente (COP \$50.455.000)**. Incluidos todos los impuestos.

Jorge García López**NIT. 18155384-4****Teléfono: 3236999071****Dirección: San Miguel, Putumayo**



Coordinación de Deportes de San Miguel <deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co>

Entrega de documentos

1 mensaje

Jorge garcia <jgputumayo@hotmail.com>

07 de agosto de 2026 a las 19:00

Para: "deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co" <deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co>

Buenas noches envió de cotización del evento a realizarse.

Cordialmente,

Jorge García



COTIZACION MARATON.pdf

166K



La Dorada – Putumayo, 06 de agosto de 2025

SEÑORES:

ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MIGUEL.

Asunto: PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN COMERCIAL

Cordial saludo

Me permito presentar ante ustedes la cotización correspondiente al proyecto: **APOYO LOGÍSTICO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA MARATÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO** A continuación, se detalla la relación de los artículos incluidos en la propuesta:

ELEMENTO S Y SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDA D	CA NTI DA D	V/ UNITARIO	TOTAL
SONIDO	Se requiere el servicio de 1 sonido Semiprofesional con las siguientes características: 2 monitores al frente para las voces de 300 wats, 2 bajos de 600 wats, 1 consola de 32 canales, 4 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil, Este servicio debe prestarse por el transcurso del evento. Debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el transporte de ida y vuelta del equipo de sonido al lugar donde se desarrollará el evento. El servicio incluye los costos asociados a la disponibilidad de personal de apoyo para la instalación, operación, funcionamiento continuo y desmonte del sistema de sonido, garantizando su correcto desempeño durante el evento, así mismo, incluye los costos asociados.	unidad	1	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000

HIDRATACIÓN	Paca de agua en bolsa apta para consumo humano por 20 unidades de 350ml Brindar el servicio de hidratación a los competidores durante el transcurso del evento. Lo cual es esencial para garantizar el rendimiento óptimo de los participantes (deportistas) durante las competencias de la maratón en sus distintas categorías que se llevara a cabo durante el día de competencia.	unidad	300	\$ 9.000	\$ 2.700.000
CAMISETAS	Camiseta para maratón: camiseta tipo prenda deportiva ligera y ajustada, diseñada para ofrecer comodidad y libertad de movimiento. Confeccionado con materiales transpirables y de secado rápido, como telas sintéticas tipo poliéster o nylon, que ayudan a evacuar el sudor y mantener el cuerpo fresco. el diseño debe ser unisex cuello redondo, en tallas 16, XS, S M, L Y XL. su diseño puede ser con o sin mangas o con tirantes anchos para facilitar la ventilación y evitar la acumulación de calor, el diseño debe incluir el nombre del evento y sus logos institucionales.	Unidad	450	\$ 65.000	\$ 29.250.000
REFRIGERIOS	Entregar refrigerios para el evento de la maratón los cuales deben ser entregados en el lugar del evento establecido. El refrigerio debe contener lo siguiente; Una bebida que puede ser las siguientes Opciones: un Jugo en caja de 200 ml, 1 avena, leche saborizada en caja de 150ml; Un Alimento que puede ser una de las siguientes opciones: Brownie o ponqué, una galleta; Una Fruta que puede ser una mandarina, un banano o una naranja. El servicio de Refrigerios se debe prestar por (01) día, en las fechas, horas y lugar exacto que disponga el supervisor, también deberá ser llevado hasta la ubicación de la pista designado , que es donde se llevaran a cabo las competencias, en las que deberá asumir el transporte de los mismo.	Unidad	450	\$ 9.000	\$ 4.050.000



NUMERACION DEPORTIVA	números adhesivos cuadros de 14 por 14 cm elaborados en banner vinilo, este llevará un numero que identifica al competidor el fondo será blanco y el numero negro con los logos de la institución, los colores serán sujetos a cambio, si el supervisor así lo indica.	Unidad	450	\$ 3.000	\$ 1.350.000
MALETIN	Se requiere entrega. Maletín deportivo Elaborado en lona poliéster resistente, cremalleras de nylon, con múltiples bolsillos con dimensiones de 21 cm por 56 por 32 centímetros, correa removible para el hombro, con bolsillos internos y bolsillo para agua.	Unidad	10	\$ 225.000	\$ 2.250.000
MEDALLON DE PARTICIPACION	Los medallones de participación están hechos de metal de alta calidad, el diseño será aprobado por el supervisor, la cinta elaborada a color de acuerdo al pedido del supervisor cual debe llevar los logos institucionales de la alcaldía municipal, esta debe ser de 70 cm de larga X 3 cm de ancha. Y el medallón debe ser de 10 cm	Unidad	450	\$ 18.000	\$ 8.100.000
TOTAL					\$ 49.000.000

Condiciones de entrega los bienes/ servicios: Conforme la acordada por el cliente.

El costo total de la oferta comercial asciende a **CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS** moneda corriente (COP \$49.000.000). incluidos todos los impuestos.

LOS DE COLOMBIA

DARWIN REYNEL YELA MUÑOZ

C.C 18.158.345. Exp, Valle del Guamuez

Dirección: vereda el Limonal

Nit: 800252922

contactos telefónicos: 3114282332

Régimen tributario: simplificado

Celular: :3114282332

Correo electrónico: h4producciones@yahoo.es



Coordinación de Deportes de San Miguel <deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co>

Entrega de documentos

1 mensaje

DARWIN YELA <h4producciones@yahoo.com>

06 de agosto de 2026 a las 19:21

Para: "deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co" <deportes@sanmiguel-putumayo.gov.co>

Mediante la presente realizo entrega de cotización.

Cordialmente,

Darwin Yela

Enviado desde Yahoo Mail para iPhone



COTIZACION H4.pdf

166K