SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN
FORMATO CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 7
FECHA: 2025-06-09

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (31-07-2026)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	**JUAN CAMILO VENEGAS CARRILLO**			**CC:**	**1020748538**
CORREO ELECTRÓNICO:	**juancvc8@gmail.com**			**TELÉFONO:**	**3156563129**
DIRECCIÓN DOMICILIO:	**KR 54 64A 75 AP 1102 IN 8**			**CIUDAD:**	**BOGOTA**
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	**BANCO DAVIVIENDA S.A.**	**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS**	**N° CUENTA:**	**488401893323**
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
Nº DEL CONTRATO:	**PS 6977 2025**	**VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO**			**$ 5.483.200**
FECHA DE INICIO CONTRATO	**2025/10/01**	**FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:**			**2026/07/31**
PERIODO OBJETO DE COBRO:	**DEL 2026/07/01 AL 2026/07/31**				

JUAN CAMILO VENEGAS CARRILLO
PS_6977_2025_797F70

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA:
JUAN CAMILO VENEGAS CARRILLO
CC: 1020748538
CEL: 3156563129

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** **APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISION DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO:** AP-IA-FT-077 **VERSIÓN:** 2 **FECHA:** 2025-06-09

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y			
JUAN CAMILO VENEGAS CARRILLO			
	CON C.C N°	**1.020.748.538**	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ANTROPOLOGO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	**PS 6977 2025**	**FECHA INICIO CONTRATO**	**2025/10/01**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 5.483.200	**No. HORAS EJECUTADAS**	**184**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	$ 60.315.200	**VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:**	$ 5.483.200
PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	DIEZ (10) MESES		
UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD PRIMERO DE MAYO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ZANDRA PATRICIA CLAVIJO LOPEZ		

ITEM	**II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO** **(Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)**
1	OBLIGACIÓN 1: Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 1.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: a) Diseño de sesiones educativas para la divulgación de los resultados del Documento de Análisis sobre la Violencia Económica como determinante de la salud mental en la mujeres de Bogotá; b) Mesas de trabajo equipo Centro Oriente: 17 de julio y por concertar. 1.2. PRODUCTO (EVIDENCIA): Los avances y aportes se encuentran en los documentos de los productos que reposan en medio magnético en archivos del correo institucional del equipo Análisis Sociales de la Salud.
2	OBLIGACIÓN 2: Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 2.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Diligenciamiento, actualización y entrega de cronograma de actividades correspondiente al mes de julio de 2026 por DRIVE. 2.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Cronograma del mes de julio de 2026 cargado en el DRIVE.
3	OBLIGACIÓN 3: Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 3.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: a) Versión para revisión de la SDS de tres sesiones educativas, una para comunidad, y dos para funcionarios públicos, que permitan la divulgación del análisis sobre violencia económica en el contexto intrafamiliar como determinante de la salud mental en mujeres; b) Corrección de la versión final del Documento de análisis sobre violencia económica de acuerdo con las correcciones de la SDS. 3.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): El documento y las propuestas de sesiones educativas reposan en la nube del correo institucional del equipo Análisis Sociales en Salud.
4	OBLIGACIÓN 4: Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 4.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: a) Participación en la reunión de seguimiento a productos con referente del proceso: 17 de julio. 4.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Acta y listado de la reunión realizada durante el mes de julio de 2026.
5	OBLIGACIÓN 5: Cumplir con la meta, actividades y/o productos programados y asignados con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre el FDS y la Subred. 5.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Aportar con integridad, oportunidad, y consistencia desde el perfil social a la elaboración de contenidos y divulgación de resultados, relacionado con la violencia económica intrafamiliar como determinante de la salud mental, de acuerdo con la problemática asignada por la SDS. 5.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Avances y aportes al documento y sesiones educativas reposan en la nube del correo institucional del equipo de ANSS de Centro Oriente.
6	OBLIGACIÓN 6: Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 6.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: a) Realización de curso Tecnovigilancia. 6.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Certificado y soporte de las actividad realizada durante el mes de julio de 2026.
	OBLIGACIÓN 7: Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. 7.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Participación en asistencias técnicas realizadas por la SDS: por confirmar.

7	7.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Actas y listados de asistencia de reuniones realizadas durante el mes de julio de 2026.
8	OBLIGACIÓN 8: Elaborar y presentar dentro de los plazos establecidos los informes y la información requerida con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 8.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Aportes al informe de indicadores del proceso de acuerdo con las especificaciones técnicas y fechas programadas para la actividad: 6 de julio. 8.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Informe semestral para cargar en el aplicativo institucional respectivo.
9	OBLIGACIÓN 9: Orientar técnica y operativamente las actividades que adelante el equipo de la línea de intervención, subsistema, proyecto y/o estrategia del proceso transversal o entorno asignado, de acuerdo a su perfil profesional para el cumplimiento de los productos, actividades y/o metas establecidos en los lineamientos técnicos del convenio Interadministrativo PSPIC. 9.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: a) Participación en la reunión de preauditoria al producto ANSS: 27 de julio. 9.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Acta y listado de asistencia de la reunión realizada durante el mes de julio de 2026.
10	OBLIGACIÓN 10: Notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. 10.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se realizará la notificación de eventos de interés en salud pública en caso de que sean detectados en las actividades con comunidad realizadas durante el mes. 10.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Correo de notificación diligenciado de acuerdo con la detección de eventos de interés en salud pública.
11	OBLIGACIÓN 11: Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo con la normatividad y tabla de retención documental. 11.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Disposición de la información generada y organizada de acuerdo con las actividades definidas en la ficha técnica: Actividad II. Implementación, recolección de información, y elaboración de contenidos; y Actividad III. Divulgación de Resultados. 11.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Avances y aportes al documento y las sesiones educativas reposan en la nube del correo institucional del equipo Análisis Sociales en Salud.
12	OBLIGACIÓN 12: Dar cumplimiento a las actividades de los procesos TRANSVERSALES del PSPIC, de acuerdo con su competencia: CANALIZACIONES, PAI, Educación para la Salud Publica, GESI, ACCVSyE, Notificación de EISP y Participación Social. 12.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: a) Presentación del seguimiento retrospectivo de los meses de mayo y junio: 24 de julio. 12.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Avances y aportes a los documentos reposan en la nube del correo institucional del equipo Análisis Sociales en Salud.
13	OBLIGACIÓN 13: El contratista se obliga a que las glosas que se generen por incumplimiento de las obligaciones contractuales y de acuerdo con los hallazgos que identifique el equipo de seguimiento y/o interventoría del FFDS_SDS al Convenio Interadministrativo PSPIC (conforme al anexo de CRITERIOS DE GLOSA), serán causal de inicio de apertura de procedimiento administrativo sancionatorio de incumplimiento contractual. 13.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: a) Verificación del cumplimiento técnico y de calidad de los soportes sujetos a seguimiento y/o interventoría, que dan cuenta de las actividades realizadas por el equipo y los perfiles del producto de los entregables para el mes de julio de la acción de Análisis Sociales de la Salud en el Marco de las Políticas Públicas. 13.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Avances y aportes en los documentos que reposan en la nube del correo institucional del equipo Análisis Sociales en Salud.
14	OBLIGACIÓN 14: Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. 14.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: a) Participación en la reunión mensual del Proceso Gestión y Análisis de las Políticas: 23 de julio. 14.2. PRODUCTO (EVIDENCIAS): Acta y listado de asistencia de la reunión realizada durante el mes de julio de 2026.

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	**X**	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	**X**	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	**X**	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	**X**	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	**X**	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago,** ***CERTIFICO*** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2026-07-01) AL (2026-07-31)

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA:	N° 1082721756	OPERADOR:	SIMPLE

CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	FAMISANAR	2026/07/14	$ 274.200
PENSIÓN:	COLPENSIONES	2026/07/14	$ 351.000
RIESGOS LABORALES:	POSITIVA	2026/07/14	$ 53.500

OTRO			
TOTAL PAGADO			$ 678.700

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.
2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliacion a eps, arl, pension, rut)
3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .
4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.

VII. ANEXOS

(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)

Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA	*JUAN CAMILO VENEGAS CARRILLO* *PS_6977_2025_797F70* **JUAN CAMILO VENEGAS CARRILLO** **CC: 1020748538**
FIRMA DE QUIEN VALIDA	*MAYRA MILENA JARAMILLO QUIROZ* *PS_6977_2025_797F70* **MAYRA MILENA JARAMILLO QUIROZ** **SUPERVISOR ALTERNO**
FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO	*ZANDRA PATRICIA CLAVIJO LOPEZ* *PS_6977_2025_797F70* **ZANDRA PATRICIA CLAVIJO LOPEZ** **SUPERVISOR DEL CONTRATO**

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-07-21, 02:24:00 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1082721756

Periodo Cotización: junio de 2026 **Periodo Servicio:** junio de 2026

PAGADO 14/07/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN CAMILO VENEGAS CARRILLO		
Documento	CC1020748538	**Dirección**	CLL 127 C NO 3 - 96 APTO 507 TORRE C
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	504
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1020748538	JUAN CAMILO VENEGAS CARRILLO	59	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.193.280	$ 351.000	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 2.193.280	$ 274.200	2,436	$ 2.193.280	$ 53.500	(CCF24) COMPENSAR CCF	$ 2.193.280	$ 43.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 722.600

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.193.280	$ 2.193.280	$ 2.193.280	$ 2.193.280	$ 351.000	$ 274.200	$ 53.500	$ 43.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 722.600	$ 2.800	$ 725.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Gmail

Juan Camilo Venegas Carrillo <juancvc8@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ✅ CUS 477802510

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 14 de julio de 2026 a las 9:17 a.m.
Para: juancvc8@gmail.com

¡Hola, Juan Camilo Venegas Carrillo!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 725.400,00

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 14/07/2026

CUS: 477802510

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2025.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2025.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2026.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	COMUNICACION SUPERVISOR PS 6977 2025 24-3-2026.pdf	COMUNICACION SUPERVISOR PS 6977 2025 24-3-2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 1 AL 19 DE 2026.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 1 AL 19 DE 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 20 AL 31 DE 2026.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 20 AL 31 DE 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO ABRIL 2026.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO ABRIL 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO MAYO 2026.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO MAYO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO JUNIO 2026.pdf	PS 6977 2025 CUENTA DE COBRO JUNIO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >