

 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 1 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN
Fecha: JULIO DE 2026

CONTRATO O CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 568-FIP – 2026

1. CONDICIONES DEL CONTRATO o CONVENIO

Número de Contrato o Convenio: **568-FIP - 2026**

Objeto del Contrato o Convenio: Prestar servicios profesionales a la Dirección de Infraestructura y Hábitat de Prosperidad Social, para la aplicación efectiva de políticas públicas y el desarrollo de iniciativas vinculadas a los contratos y convenios de la dependencia.

Fecha de inicio del Contrato o Convenio: 29/01/2026

Fecha de terminación del Contrato o Convenio (incluidos los Otrosí): 31/12/2026

Nombre del Contratista o Asociado(s): ARNULFO EVANGELISTA RONCANCIO SANABRIA

Supervisor que presenta el informe: Wilson Santiago Casas

Supervisores anteriores y periodos de supervisión: Paola María Miranda Morales del 29/01/2026 al 31/05/2026

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O OBLIGACIONES CUMPLIDAS

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	FUERON REALIZADAS EN EL TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO (SI/NO)	DESCRIPCIÓN DE COMO SE REALIZÓ O EJECUTÓ EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.	RECIBIDAS A SATISFACCION (SI/NO)
1. Analizar las políticas públicas vigentes en el ámbito de Infraestructura y Hábitat, proponiendo oportunidades de mejora y optimización para su efectiva implementación por parte de la Dirección de Infraestructura y Hábitat de Prosperidad Social.	SI	Realizó reuniones permanentes con el equipo interno de la DIH y el equipo CONPES, así como con las dependencias del DPS y con otras entidades, con el propósito de articular y coordinar acciones y tareas en el marco de la elaboración del documento CONPES de infraestructura Social de importancia estratégica, elabora documentos en excel, análisis de bases de datos y documentos en word de avances y presentaciones realizadas para la elaboración del CONPES de importancia estratégica a presentarse al CONFIS y DNP.	SI
2. Elaborar documentos para la formulación, adopción e instrumentación de planes, programas y proyectos relacionados con la infraestructura social y el hábitat.	SI	Realizó entrega de documentos de Justificaciones Técnico Económicas JTE revisadas en sus respectivas carpetas para pagos de Pasivos exigibles de los Convenios: JTE FIP 531 FIP 2016 FILADELFIA JTE FIP 466 FIP 2021 SAN ANDRES	SI

 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 2 de 4

		Así mismo, entrega documentos de avance que se realizan en el marco de los proyectos regionales que serán incluidos en el CONPES de importancia estratégica.	
3. Desarrollar propuestas estratégicas orientadas a elevar la calidad de vida de la población objeto del sector administrativo de Inclusión Social y Reconciliación.	SI	Entrega documentos de análisis de proyectos regionales de los Departamentos de Putumayo y Córdoba, que se desarrollarán en torno a los CAS, y que soportan la elaboración del documento de Infraestructura Social y Hábitat en CONPES de Importancia Estratégica..	SI
4. Participar activamente en la identificación y priorización de iniciativas de infraestructura social destinadas a la reducción de la vulnerabilidad poblacional.	SI	Realizó varias reuniones con el equipo interno de la DIH, equipo CONPES en la coordinación, análisis y articulación de la información para su respectiva consolidación y elaborar documento CONPES de Importancia Estratégica sobre Infraestructura Social y Hábitat	SI
5. Proponer mecanismos de articulación e integración entre las políticas de infraestructura social y hábitat y los demás programas del sector de inclusión social.	SI	Puso a disposición para proponer mecanismos de articulación e integración entre las políticas de infraestructura social y hábitat y los demás programas del sector de inclusión social	SI
6. Contribuir al diseño de estrategias integrales que permitan la efectiva vinculación de la infraestructura social con otros programas y proyectos a cargo de Prosperidad Social.	SI	Asistió a las reuniones que se realizaron y se hicieron los respectivos aportes para contribuir al diseño de estrategias integrales que permitan la efectiva vinculación de la infraestructura social con otros programas y proyectos a cargo de Prosperidad Social.	SI
7. Fortalecer la interacción efectiva con actores internos y externos relevantes, participando en la formulación, desarrollo y seguimiento de estrategias colaborativas.	SI	Puso a disposición para fortalecer la interacción efectiva con actores internos y externos relevantes, participando en la formulación, desarrollo y seguimiento de estrategias colaborativas	SI

 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 3 de 4

8. Asistir a las reuniones, comités y mesas técnicas convocadas, relacionadas con las obligaciones contractuales y los asuntos de la dependencia, y realizar el seguimiento riguroso de los compromisos establecidos.	SI	Participó en las reuniones permanentes en los comités y mesas técnicas convocadas, relacionadas con las obligaciones contractuales y los asuntos de la dependencia, y realizar el seguimiento riguroso de los compromisos establecidos.	SI
9. Revisar, elaborar y emitir concepto sobre informes y documentos asignados conforme a las competencias, aportando sugerencias y validaciones pertinentes.	SI	Puso a disposición revisar, elaborar y emitir concepto sobre informes y documentos asignados conforme a las competencias, aportando sugerencias y validaciones pertinentes.	SI
10. Mantener actualizada y presentar periódicamente información sobre los avances, logros y novedades generadas por la Dirección de Infraestructura y Hábitat, facilitando la comunicación interna y el conocimiento institucional.	SI	Mantuvo actualizada y se presentó periódicamente información sobre avances, logros y novedades generadas por la DIH	SI
11. Ejecutar todas aquellas actividades complementarias o conexas que sean requeridas por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto contractual, y que deban desarrollarse de conformidad con los plazos establecidos por la Entidad.	N/A	Entregó documentos elaborados en el marco del CONPES, proyectos regionales, bases de datos y matrices en excel de análisis y consolidación de proyectos a tener en cuenta para documento CONPES	N/A

3. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

Teniendo en cuenta el perfeccionamiento del contrato, se dio con posterioridad a la firma, se hizo necesario pagar únicamente los días ejecutados durante el mes de enero, liberando los recursos restantes.

4. BALANCE ECONÓMICO DEL CONTRATO o CONVENIO.

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial del Contrato o Convenio:	126'500.000,00
Valor reducido	4'766.667,00
Valor Total del Contrato o Convenio	121'733.333,00
Total Ejecutado	66'733.333,00
Valor Pagado y/o desembolsado	55'733.333,00

5. ANEXOS.

Hacen parte del siguiente informe: LINK SOPORTE CUENTA JULIO 2026:

 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 4 de 4

SOPORTE EVIDENCIAS JULIO 26

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y certifico expresamente el cumplimiento del contratista respecto a sus obligaciones correspondientes a los aportes a Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, de conformidad con los certificados expedidos por el revisor fiscal o representante legal del contratista.

NOMBRE SUPERVISOR
IDENTIFICACIÓN
SUPERVISOR

Wilson S. Casas
WILSON SANTIAGO CASAS
C.C. No. 80.092.664 de Bogotá