

	DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CO1.PCCNTR.9120551	Página 1 de 18
--	---	-----------------------

Remedios, 31 de julio del 2026

Doctor
Fernando Cano
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. CO1.PCCNTR. 9120551 DE 2026, DURANTE EL PERIODO DE 1/07/2026 AL 31/07/2026

INFORME No. 7

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO				
Entidad Contratante:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA			
Supervisor:	WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID			
Objeto del Contrato:	5_9502_403 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA O COMPLEMENTARIA EN LA LÍNEA TECNOLÓGICA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL.			
Contrato No:	CO1.PCCNTR.9120531			
Contratista:	JUANA DALIDES MENA GARCIA			
Valor del Contrato:	\$ 47.217.054			
Valor honorarios mes:	\$ 4.579.581			
Fecha de inicio:	2-02-2026			
Fecha de terminación:	30-11-2026			
Número de la póliza:	65- 46-101069213	Vigencia	Desde: 02-02-2026	Hasta: 05-05-27

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Regional Antioquia
Complejo Tecnológico minero Agroempresarial
Carrea 6 #48-18/20 (4) 5760000 Puerto Berrio– Antioquia
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

	DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CO1.PCCNTR.9120551	Página 2 de 18
--	--	----------------

6	Terminación anticipada		X	
Justificación de la novedad:				
Novedad informada a la aseguradora		SI: X	NO:	Fecha informe novedad aseguradora:
		Vigencia Final Póliza:		
		Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de “Compromiso” (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	\$ 47.217.054
Pago mensual	\$ 4.737.497
Valor total pagado:	\$ 28.267.066
Saldo total por pagar	\$ 18.949.988

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 1113957797				
Salud	Pensiones	ARL	Otros:	Total
\$ 236.900	\$ 303.200	\$ 19.800		\$ 559.900
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:x	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:x	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:x	SI:	NO:
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO:	SI:	NO:x	SI:	NO:
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (Ley 1918 de 2018)	SI:	NO:	SI:	NO:x	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.



DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CO1.PCCNTR.9120551

Página 3 de 18

Entregó Informe de Ejecución					Si: X	No:	Porque:
No	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del periodo objeto de cobro	Cumple	Cumple Parcialmente	No cumple	No aplica	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Impartir formación a las siguientes fichas 3153862, 3154645, 3447523, 3417314 de acuerdo con la programación establecida.	X				Listas de asistencia, Registro fotográfico. Guía 14 Instalaciones y registros Agropecuarios Guía 4 Fertilización, Guía 5 Propagación
2	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	Ficha 3153862. Explicación Magistral utilizando la herramienta Microsoft Teams donde se realizó la FPI se explicó conceptos relacionados con infraestructuras Agrícolas y Pecuarias, diferencias, funciones, propiedades, Principios para construir Instalaciones, materiales utilizados, Instalaciones por cada especie animal normas técnicas para la construcción y se explicaron diferentes diseños. Se identificó la construcción según la especie animal. Visitamos el proyecto productivo de gallinas ponedoras. Diligenciamos formato de registro de alternativa Etapa Practica Ficha 3154645.	X				Listas de asistencia, Registro fotográfico. Guía 14 Instalaciones y registros Agropecuarios Guía 4 Fertilización, guía 5 Propagación de Plantas



		Explicación Magistral sobre Instalaciones, explico conceptos relacionados con infraestructuras Agrícolas y Pecuarias, diferencias, funciones, propiedades, Principios para construir, funciones de cada una. se identificó la construcción según el tipo de animal Ficha 3447523. Explicación magistral con video Beams sobre diferencias entre abono orgánico e inorgánico, relación Suelo-Planta-Nutriente, Macro y micronutrientes funciones en las plantas, síntomas de deficiencias de nutrientes. se explicó la función de la urea, DAP, MAP en los cultivos; Fuentes, formulaciones y mezclas. Exposición de los aprendices sobre factores que afectan la fertilidad (Erosión, compactación, Quemas, Monocultivo, Uso excesivo de agroquímicos, Deficiente manejo de residuos, Pérdida de materia orgánica. Actividad practica de observación de imágenes de planta con deficiencia donde los aprendices describían los síntomas. Ficha 3417314 Explicación magistral con video Beams sobre diferencias entre abono orgánico e inorgánico, relación Suelo-Planta-Nutriente, Macro y						
--	--	--	--	--	--	--	--	--



		micronutrientes funciones en las plantas, síntomas de deficiencias de nutrientes. se explicó la función de la urea, DAP, MAP en los cultivos; Fuentes, formulaciones y mezclas. Exposición de los aprendices sobre factores que afectan la fertilidad (Erosión, compactación, Quemadas, Monocultivo, Uso excesivo de agroquímicos, Deficiente manejo de residuos, Pérdida de materia orgánica). Realizamos ejercicios sobre Mezclas y cantidad de nutrientes por bulto de fertilizantes Actividad practica de observación de imágenes de planta con deficiencia donde los aprendices describían los síntomas. Participe de la Transferencia Focalizada Sobre Inteligencia Artificial Los expositores nos brindaron capacitación sobre las diferentes herramientas Tecnológicas que podemos utilizar y enseñar a nuestros Aprendices el manejo responsable					
3	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Brindar Formación en el ambiente de formación de la Institución Educativa Rural Pablo VI (Granja de la Institución). Santa Isabel – Remedios. Brindar Formación en el ambiente de formación de la	X				Registros fotográficos en evidencia ejecución fichas: 3153862, 3154645, 3417314, 3447523



DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CO1.PCCNTR.9120551

Página 6 de 18

		Institución Educativa Rural J.F. Kennedy – El Tigre en el Municipio de Vegachi.						
4	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Impartir formación a las siguientes fichas: 3153862, 3154645, 3417314, 3447523	X				Listas de asistencia, Registro fotográfico. Guía 14 Instalaciones y registros Agropecuarios Guía 4 Fertilización Guía 5 Propagación de plantas.	
5	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras	Continuamos trabajando en asocio con la I.E.R Pablo VI. granja ficha 3153862, 3417314, 3447523. En la Institución J.F. Kennedy ficha 3154645.	X				Listas de asistencia, Registro fotográfico, Guías de Aprendizaje en evidencia. Ejecución de Fichas: 3153862, 3154645, 3417314 y 3447523	
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.				X		Ya fue realizada



	aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje						
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Entregue al supervisor toda la información relacionada con el proceso formativo. En el drive dispuesto.	X			Guías de Aprendizaje Guía 14 Instalaciones y Registros Agropecuarios Guía 4 Fertilización Guía 5 Propagación de Plantas. Programación del mes de julio 2026 en formato Excel enviada al Drive, y al correo dispuesto para tal fin.	
8	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se dieron a conocer los juicios evaluativos ficha: 3154645, 3153862, 3417314 y 3447523	X			Sofia Plus	
9	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para	Formación titulada: Ficha 3153862. Técnico en Producción Agropecuaria. Días de ejecución: 9,16,23,30 del mes de julio del 2026.	X			Listas de asistencia, Registro fotográfico en evidencia ejecución fichas: 3154645,3153862, 3417314 y 3447523 Guía 14 Instalaciones y Registros Agropecuarios Guía 4 Fertilización.	



el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	Actividad del proyecto: Planear Técnicamente las Actividades Necesarias para el Establecimiento de Unidades Productivas Pecuarias, de acuerdo con las Necesidades encontradas. Evaluar el Desempeño Productivo de las Unidades Agropecuarias de la Granja Escolar, con base en las Buenas Prácticas. Actividad del Proyecto: Etapa Practica. Competencia: Coordinar la Producción de Especie Pecuaria según Objetivos de la Empresa. Resultado de Aprendizaje Etapa Practica Resultado de aprendizaje: Definir y Adecuar Instalaciones, Maquinaria y Equipo a utilizar Según la Etapa Productiva de la Especie. Reportar Información con base en los Registros Generados en cada uno de los Procesos de la actividad Pecuaria por Especie. Aplicar en la Resolución de Problemas Reales del sector Productivo, los conocimientos, Habilidades y destrezas Ficha 3154645. Técnico en Producción Agropecuaria.					Guía 5 Propagación de Plantas	
---	--	--	--	--	--	-------------------------------	--



		Días de ejecución: 6,10,17,24,27,31 del mes de julio del 2026. Actividad del proyecto: Planear Técnicamente las Actividades Necesarias para el Establecimiento de Unidades Productivas Pecuarias, de acuerdo con las Necesidades encontradas. Evaluar el Desempeño Productivo de las Unidades Agropecuarias de la Granja Escolar, con base en las Buenas Prácticas. Actividad del Proyecto: Etapa Practica. Competencia: Coordinar la Producción de Especie Pecuaria según Objetivos de la Empresa. Resultado de Aprendizaje Etapa Practica Resultado de aprendizaje: Definir y Adecuar Instalaciones, Maquinaria y Equipo a utilizar Según la Etapa Productiva de la Especie. Reportar Información con base en los Registros Generados en cada uno de los Procesos de la actividad Pecuaria por Especie. Aplicar en la Resolución de Problemas Reales del sector Productivo, los conocimientos, Habilidades y destrezas						
--	--	--	--	--	--	--	--	--



		Ficha 3417314. Técnico en Producción Agropecuaria. Días de ejecución: 7,14,21,28 del mes de julio del 2026. Actividad del proyecto: Fortalecer las unidades Agrícolas Utilizando Alternativas Sustentables y Eficientes, e Implementar la seguridad y Salud en el trabajo. Competencia: Mantener el Cultivo Según Recomendaciones Agronómicas. Resultado de aprendizaje: Ejecutar el Plan de Fertilización de acuerdo con las Recomendaciones de Análisis de Suelo, Normas Técnicas y Tipo de Cultivo. Propagar y Sembrar la Especie de acuerdo con los Procedimientos, condiciones Técnicas y Parámetros Establecidos. Ficha 3447523. Técnico en Producción Agropecuaria. Días de ejecución: 8,15,22,29 del mes de julio del 2026. Actividad del proyecto: Fortalecer las unidades Agrícolas Utilizando Alternativas Sustentables y						
--	--	---	--	--	--	--	--	--



		Eficientes, e Implementar la seguridad y Salud en el trabajo. Competencia: Mantener el Cultivo Según Recomendaciones Agronómicas Resultado de aprendizaje: Ejecutar el Plan de Fertilización de acuerdo con las Recomendaciones de Análisis de Suelo, Normas Técnicas y Tipo de Cultivo. Propagar y Sembrar la Especie de acuerdo con los Procedimientos, condiciones Técnicas y Parámetros Establecidos. Participar en transferencia Focalizada Sobre Inteligencia Artificial. La inteligencia artificial como instrumento en la construcción de recursos didácticos. Días de ejecución: 1,2,3 del mes de Julio							
10	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Enviar formato de Planeación metodológica en Excel correspondiente al mes de julio del 2026 al correo indicado. Subir el informe mensual de ejecución contractual en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por la supervisión.	X					Archivo de Excel Formato planeación metodológica del mes de julio del 2026. Horario Diagramado y Registro de tiempos en Plataforma Sofía plus correspondiente al mes de julio del 2026.	



DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CO1.PCCNTR.9120551

Página 12 de 18

11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.				X		No he sido convocada
12	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades.	X				Registro de asistencia, Evidencias fotográficas.	
13	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales.	X				Uso de herramientas digitales.	
14	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los	Calificar los juicos Evaluativos fichas:3154645,3153862,3417314 y 3447523.	X				Evidencias en Sofía plus fichas:3154645, 3153862, 3417314 y 3447523.	



	procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.						Guía 14 Instalaciones y Registros Agropecuarios. Guía 4 Fertilización. Guía 5 Propagación de Plantas.	
15	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Impartir formación a las siguientes fichas:3154645,3153862,3417314 y 3447523 de acuerdo con la programación establecida.	X				Listas de asistencia, Registro fotográfico en evidencia. Guía 14 Instalaciones y Registros Agropecuarios. Guía 4 Fertilización. Guía 5 Propagación de Plantas.	
16	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que	Actualización permanente del portafolio de evidencias.	X				Guías de Aprendizaje, Listados de asistencias, Registros Fotográfico	



DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CO1.PCCNTR.9120551

Página 14 de 18

	integran el proceso formativo.							
17	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación				X		No he sido convocada
18	Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Iniciamos proyectos Productivos ficha 3153862 y 3154645	X				Registro fotográfico.	
19	Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.				X		No he sido convocada
20	Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.	Iniciamos proyectos Productivos ficha 3153862 y 3154645.	X				Registro Fotográfico.	
21	Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación				X		Ya los estudiantes escogieron la modalidad de proyecto a realizar



DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CO1.PCCNTR.9120551

Página 15 de 18

22	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.				X		No convoco para esta actividad.
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Participo en la capacitación transferencia Focalizada Sobre Inteligencia Artificial.	X				Registros de asistencias	
24	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.				X		No se realizaron actividad relacionada a son esta obligación
25	Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.				X		No he sido convocada



	noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma".							
26	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.				X		Ya fue realizada
27	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendizaje cuando se presente la deserción.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.				X		No ha sido necesario los aprendices que no regresaron cambiaron de domicilio e Institución.
28	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación				X		No he sido convocado
29	Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.				X		No he sido convocada

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso"

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

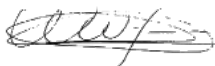
Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió en febrero con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo que se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentará una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los 31 días del mes de julio del 2026.



WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.9120551
Coordinador Académico de Programas especiales



DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CO1.PCCNTR.9120551

Página 18 de 18

PANTALLAZO PROGRAMACION SENA SOFIA PLUS

9/06/26	30/06/26	01/07/26	02/07/26	03/07/26
		00:00 - 09:00: Disponible	00:00 - 09:00: Disponible	00:00 - 09:00: Disponible
		09:00 - 17:00: (NA)PARTICIPAR EN TRANSFERENCIA FOCALIZADA SOBRE INTELIGENCIA ARTIFICIAL	09:00 - 17:00: (NA)PARTICIPAR EN TRANSFERENCIA FOCALIZADA SOBRE INTELIGENCIA ARTIFICIAL	09:00 - 17:00: (NA)PARTICIPAR EN TRANSFERENCIA FOCALIZADA SOBRE INTELIGENCIA ARTIFICIAL
		17:00 - 23:59: Disponible	17:00 - 23:59: Disponible	17:00 - 23:59: Disponible
6/07/26	07/07/26	08/07/26	09/07/26	10/07/26
00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible
06:00 - 14:00: (3154645)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.	06:00 - 14:00: (3417314)FORTALECER LAS UNIDADES AGRICOLAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES, E IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	06:00 - 14:00: (3447523)FORTALECER LAS UNIDADES AGRICOLAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES, E IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	06:00 - 14:00: (3153862)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.	06:00 - 14:00: (3154645)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.
14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible
3/07/26	14/07/26	15/07/26	16/07/26	17/07/26
00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible
	06:00 - 14:00: (3417314)FORTALECER LAS UNIDADES AGRICOLAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES, E IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	06:00 - 14:00: (3447523)FORTALECER LAS UNIDADES AGRICOLAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES, E IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	06:00 - 14:00: (3153862)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.	06:00 - 14:00: (3154645)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.
	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible
0/07/26	21/07/26	22/07/26	23/07/26	24/07/26
00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible
	06:00 - 14:00: (3417314)FORTALECER LAS UNIDADES AGRICOLAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES, E IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	06:00 - 14:00: (3447523)FORTALECER LAS UNIDADES AGRICOLAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES, E IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	06:00 - 14:00: (3153862)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.	06:00 - 14:00: (3154645)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.
	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible
7/07/26	28/07/26	29/07/26	30/07/26	31/07/26
00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible
06:00 - 14:00: (3154645)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.	06:00 - 14:00: (3417314)FORTALECER LAS UNIDADES AGRICOLAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES, E IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	06:00 - 14:00: (3447523)FORTALECER LAS UNIDADES AGRICOLAS UTILIZANDO ALTERNATIVAS SUSTENTABLES Y EFICIENTES, E IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	06:00 - 14:00: (3153862)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.	06:00 - 14:00: (3154645)PLANEAR TÉCNICAMENTE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PECUARIAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.