CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	X

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, AGOSTO de 2026

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.9031129**
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de AGOSTO del año 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR.9031129 del año 2026

CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MORALES, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 1.042.445.036 de soledad**, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MONEDA NACIONAL (**$ 28.424.984,00**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

MEDIO TIEMPO			
MES	DIAS	HONORARIOS	%
FEBRERO	12	$ 1.421.249,00	5,00%
MARZO	30	$ 3.553.123,00	12,50%
ABRIL	30	$ 3.553.123,00	12,50%
MAYO	30	$ 3.553.123,00	12,50%
JUNIO	30	$ 3.553.123,00	12,50%
JULIO	30	$ 3.553.123,00	12,50%
AGOSTO	30	$ 3.553.123,00	12,50%
SEPTIEMBRE	30	$ 3.553.123,00	12,50%
OCTUBRE	18	$ 2.131.874,00	7,50%
TOTAL	240	$ 28.424.984,00	

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta:

BANCOLOMBIA AHORROS NO. 91227425895, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será desde el **19 DE FEBRERO DE 2026 hasta el 18 DE OCTUBRE DE 2026**, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

OBJETO:
8-9302-691 Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	Se realizó la planificación del desarrollo curricular de las fichas asignadas al programa de formación teniendo en cuenta proyecto formativo, planeación pedagógica y guías de aprendizaje, así mismo, se cargó información al LMS en Guías de Aprendizaje, Material de formación, Evidencias de aprendizaje de acuerdo con el plan de trabajo con descriptores.	Evidencias con las Herramientas Tecnológicas Plataforma Teams y Sofía Plus.
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Se hizo entrega de la información solicitada para la asignación de roles en Sena Sofía Plus	Evidencias en Sena Sofía plus y/o Teams de rol de instructor asignado y activo
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Asignación de resultados de aprendizaje y evidencias correspondientes en la plataforma.	Evidencias con las Herramientas Tecnológicas Plataforma Teams y Sofía Plus.

4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas (Tituladas y complementarias), dentro de los 8 días siguientes a la terminación de las competencias a cargo que demuestre el resultado de aprendizaje alcanzado por el aprendiz.	Asignación de resultados de aprendizaje y evidencias correspondientes en la plataforma.	Evidencias con las Herramientas Tecnológicas Plataforma Teams y Sofía Plus.
5	En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un adecuado cumplimiento de los objetivos y la calidad de la formación	Asistencia a reuniones programadas asociadas a inducción, capacitación y otras.	Asistencias tomadas por quien convoca la reunión (Coordinación y/o equipo ejecutor)
6	Aplicar los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de formación	Desarrollo de la formación aplicando los recursos didácticos establecidos teniendo en cuenta proyecto formativo, planeación pedagógica y guías de aprendizaje	Evidencias con las Herramientas Tecnológicas Plataforma Teams y Sofía Plus.
7	Coadyuvar en las acciones de Retención de las fichas de formación que le han sido asignadas a fin de cumplir con las metas de retención	Apoyo a las actividades de retención de fichas asignadas por coordinación académica y/o líder de programa. Realización de actividades motivacionales y de acercamiento a los aprendices	Actas de reuniones de equipos ejecutor o asistencia, evidencias fotográficas de actividades realizadas.
8	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	Evidencias en LMS de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación y la guía de desarrollo curricular vigente.	LMS y/o TEAMS de la ficha en curso. Actividades iniciales de resultado de aprendizaje

9	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva	Se participa en reuniones de equipo Ejecutor de programa y de ficha. Se participa en reuniones asignadas por el supervisor cumpliendo con los compromisos asignados en cada una de ellas	Evidencias Actas de reunión que reposan en coordinación, carpeta de seguimiento a la formación, actas de inicio de formación del trimestre en las fichas, correos electrónicos dirigidos a coordinación.
10	En virtud del principio de coordinación entre las partes, se deberá dar cumplimiento a la Programación de las fichas de formación que le sean asignadas en cada periodo, bien sea en formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual.	Se cumple con la programación establecida en las actividades de formación virtuales y presenciales	Actividades producto de formación, Evidencias dispuestas en el LMS y/o plataforma TEAMS de las Fichas en Curso.
11	Aplicar los formatos dispuesto en la plataforma compromiso en el marco del Sistema de Gestión integrado de la entidad.	Se ejecutan las actividades de acuerdo con lo descrito en el procedimiento de ejecución de la formación.	Evidencias en LMS y/o TEAMS

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales DEL 14 de agosto del 2026.**
- **Certificación de antecedentes penales DEL 14 de agosto del 2026.**
- **Certificación de antecedentes disciplinarios DEL 14 de agosto del 2026.**
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas DEL 14 de agosto del 2026.**

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal **NO. (87566730) expedida por ARUS correspondientes al mes de JULIO DE 2026**.

Cordialmente,

CARLOS RODRIGUEZ

Firma
CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MORALES
Contratista
C.C. No. 1.042.445.036 DE SOLEDAD.

Recibí a satisfacción:

Firma
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.9031129 DEL AÑO 2026

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

FICHA 35000000 I. E. MESOLANDIA COMPETENCIA ALMACENAR









FICHA 3165827 IED. SAN MIGUEL ARCANGEL COMPETENCIA ATENDER CLIENTES





FICHA 3579426 CODIGO 2482627 - CORPORACION DE PERIODISTAS COMPLEMENTARIO DE INTEGRACION LOGISTICA DE CADENAS DE SUMINISTRO







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MORALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/08/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165827 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO SEGÚN POLÍTICAS DE CALIDAD.

INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN

PREPARAR LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y

UBICAR LA CARGA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

CARACTERIZAR LA FORMALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

PROYECTAR MEJORAS DEL PROCESO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE CALIDAD

VALORAR EL NIVEL DEL SERVICIO PROPORCIONADO AL CLIENTE DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3500000 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO SEGÚN POLÍTICAS DE CALIDAD.

INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN

PREPARAR LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y

UBICAR LA CARGA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

CARACTERIZAR LA FORMALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

PROYECTAR MEJORAS DEL PROCESO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE CALIDAD

VALORAR EL NIVEL DEL SERVICIO PROPORCIONADO AL CLIENTE DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 35.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MORALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

ATLANTICO

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES

DOCENTE: CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MORALES
C.C.: 1,042,445,036

MES: AGOSTO
TEL: 3228467300

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Am biente	Fin
1	**INTEGRACION LOGISTICA DE CADENAS DE SUMINISTRO**	**INTEGRACION LOGISTICA DE CADENAS DE SUMINISTRO**	13.00	18.00	03/08/26	31/08/2026	48	**X**		**X**					**MUNICIPIO. MALAMBO LUGAR: SAN FERNANDO**	
2	**EMPRENDIMIENTO INNOVADOR**	**EMPRENDIMIENTO INNOVADOR**	08.00	12.00	06/08/26	29/07/2026	40				**X**		**X**		**MUNICIPIO. SOLEDAD LUGAR: CORPORACION DE PERIODISTAS BARRIO CURZ DE MAYO**	
						TOTAL	**88**									

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desd 1-24	Hasta 1-24	L	M	M	J	V	S	D	F
Total SOFIA												

Actividad:
1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301177660

PIB
08:33:37

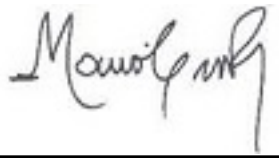
Bogotá DC, 14 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MORALES identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1042445036:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 14 de agosto de 2026, a las 08:30:20, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1042445036
Código de Verificación	1042445036260814083020

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 08:35:17 AM horas del 14/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1042445036**
Apellidos y Nombres: **RODRIGUEZ MORALES CARLOS ALBERTO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 14/08/2026 08:36:59 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1042445036** y Nombre: **CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MORALES.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145704422** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

SENA

COORDINACIÓN DE POBLACIONES ESPECIALES

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

REGIONAL:	CENTRO DE FORMACIÓN:	CIUDAD/MUNICIPIO:	LUGAR DONDE SE IMPARTE LA FORMACIÓN:	MES:
	Atlántico	Malambo	Oficina de la Mujer	Mayo

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	
Integración logística de cadena de suministro	Carlos Rodríguez	3519699	2437756

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE 08/05/2026	FECHA: 09/05/2026	FECHA: 14/05/2026 15/05/2026	FECHA: 22/05/2026 23/05/2026	FECHA: 29/05/2026	FECHA: 30/05/2026
1	PPT	5880029	Angelica Quintana	Angelica Q.	Angelica Q	Angelica Q	Angelica Q	Angelica Q.
2	TD	1.048282830	Luis Javier Cabarcas	Luis Mercado	Luis Mercado	Luis Mercado	Luis Mercado	Luis Mercado
3	CC	1028164 13	Marcela Ríos Perez	MRP.	MRP	MRP	MRP	MRP.
4	CC	1048274576	Rosa Lenguas Miranda	Rosa Lenguas	Rosa lengua	Rosa lengua	Rosa lengua	Rosa lengua
5	CC	1130269906	Isis Dayana Vásquez fonseca	Isis Vásquez	Isis Vásquez	Isis Vásquez	Isis Vásquez	Isis Vásquez
6	CC	1051360512	Karen Cania Alvarez.	Karen Cania	Karen Cania	Karen Cania	Karen Cania	Karen Cania
7	CC	1002236341	Shorllys Acuña Blanco	Shorllys	Shorllys	Shorllys	Shorllys	Shorllys
8	C. C	1.044.275565	Jairo Castilla Sarmiento	Jairo castilla.	Jairo Castilla	Jairo Castilla	Jairo Castilla	Jairo C.
9	C.C	1.096.692.146	Isleth Castilla Sarmiento	Isleth castilla	Isleth Castilla	Isleth Castilla	Isleth Castilla	Isleth C.
10	CC	1.042.347893	Cindy Ricardo	Cindy	Cindy	Cindy	Cindy	Cindy
11	CC	1129541561	Yojaira Villalba C.	Yojaira V.	Yojaira V	Yojaira V	Yojaira V	Yojaira V.
12	CC	32612929	Tatiana López Durán	Tatiana López	Tatiana López	Tatiana López	Tatiana López	Tatiana López

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	FECHA:	FECHA:	FECHA:	FECHA:	FECHA:
13	CC	1048264653	NAYibis santiago DIAZ	NAYibis DIAZ	NAYibis DIAZ	NAYibis DIAZ	NAYibis DIAS	NAYibis DIAS
14	cc	1042439979	Adriana Ardila	Adriana Ardila	Adriana Ardila	Adriana Ardila	Adriana Ardila	Adriana Ardila
15	CC	1126247051	Dary Luz Torregroza Escorcia	~~Dary Luz TE~~	Dary Luz TE	~~Dary Luz TE~~	~~Dary Luz TE~~	~~Dary Luz TE~~
16	PPT	4874081	Cariany Lázaro	Cariany Lázaro	Cariany Lázaro	Cariany Lázaro	Cariany Lázaro	Cariany Lázaro
17	CC	1048279499	Gleinis Vaca	Gleinis Vc	Gleinis Vc	Gleinis Vc	Gleinis Vc	Gleinis Vc
18	CC	1048312928	Shiara Bonett	Shiara Bonett	20/04/2026	Shiara Bonett	Shiara Bonett	Shiara Bonett
19	CC	1002229280	Marilin palacio villalobos	Marilin palacio	Marilin palacio	Marilin palacio	Marilin palacio	Marilin palacio
20	CC	1042420382	Cindy Paola Diaz noriega					
21	CC	32882357	Rubiela maria tirado					
22	CC	1050722150	Dana del carmen Arcia Meza					
23	CC	1142768196	Jhon hanner racedo charris					
	CC	32612929	Tatiana Lopez Duran	Tatiana Lopez				
	CC	1048279896	Milagro Matos Nov	Milagro Matos	Milagro Matos	Milagro Matos	Milagro Matos	Milagro Matos
	CC.	1002159268	Keyla Romo D.	Keyla R.	Keyla R	Keyla R	Keyla R.	Keyla R.
	CC.	1045699616	Sooner Cantillo	SoonerC	SoonerC	SoonerC	SoonerC	SoonerC
	CC.	1043136939	Nelly Zambrano	Nelly Z.	Nelly Z.	Nelly Z.	Nelly Z.	Nelly Z.

COORDINACIÓN DE POBLACIONES ESPECIALES

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

REGIONAL:	CENTRO DE FORMACIÓN:	CIUDAD/MUNICIPIO:	LUGAR DONDE SE IMPARTE LA FORMACIÓN:	MES:
	Atlántico	Malambo	Oficina de la Mujer	Mayo

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	
integración logística de cadena de suministro	Carlos Rodriguez	3519699	2437756

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE 08/05/2026	FECHA: 09/05/2026	FECHA: 14/05/2026 15/05/2026	FECHA: 22/05/2026 23/05/2026	FECHA: 29/05/2026	FECHA: 30/05/2026
1	T.I	1048285067	Duvan Garces Lengua.	Duvan Garces	Duvan Garces	Duvan Garces	Duvan Garces	Duvan Garces
2	P.P.T	1056540	José Daniel Alejandro contreras Rosas	José Contreras	José contreras	José contreras	Jose contreras	José contreras
3	C.C	1045698930	Jonathan lopez Marzan					
4	C.C	1048286600	Jeidith giraldo gutierrez					
5	C.C	1002231477	Joesmith giraldo gutierrez					
6	C.C	1007235910	Daniela cantillo	Daniela C.	Daniela C	Daniela C	Daniela C.	Daniela C.
7	CC	32583295	Monili Cantillo de la Hoz	Monili Cantillo	Monili Cantillo	Monili Cantillo	Monili Cantillo	Monili Cantillo
8	CC	1048070831	Dayanis Gutierrez Cantillo	Dayanis Gutierrez	Dayanis	Dayanis Gutierrez	Dayanis	
9	C.C	1048285454	Naylin de la Hoz Suarez					
10	C.C	1048267276	Luis eduardo galindo	Luis Galindo	Luis Galindo	Luis Galindo	Luis Galindo	Luis Galindo
11	C.C	1127585744	carlos daniel ortiz cortina					
12	CC	1045699616	Sooner Johanna Cantillo	Sooner C.	Sooner C.	Sooner C.	Sooner C.	Sooner C.

COORDINACIÓN DE POBLACIONES ESPECIALES

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

REGIONAL:	CENTRO DE FORMACIÓN:	CIUDAD/MUNICIPIO:	LUGAR DONDE SE IMPARTE LA FORMACIÓN:	MES:
	Atlántico	Malambo	Oficina de la Mujer	Junio

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	
Integración logística de Cadena de Suministro	Carlos Rodriguez	3555605	2465407.

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE 04/06/2026	FECHA: 05/06/2026	FECHA: 11/06/2026 12/06/2026	FECHA: 18/06/2026 19/06/2026	FECHA: 25/06/2026	FECHA: 26/06/2026
1	CC	1048264249	Sara Elena Guerra Alvarez	Sara Guerra	Sara Guerra	Sara Guerra	Sara Guerra	Sara Guerra
2	CC	1048070831	Dayanis Esther Gutierrez C	Dayanis G	Dayanis C	Dayanis C	Dayanis C	Dayanis C
3	PPT	5009302	LIDUNAR CAROLINA Figueroa Guaitu	Lidumar F	Lidumar F	Lidumar F	Lidumar F	Lidumar F
4	CC	1043136939	Nelly Luz Zambrano Maestre	Nelly Z.	Nelly Z.	Nelly Z.	Nelly Z.	Nelly Z.
5	TI	1048282830	Luis Javier Cabarcas M	Luis Mercado	Luis Mercado	Luis Mercado	Luis Mercado	Luis Mercado
6	CC	1048265754	Ali Jose Lopez Romero	Ali Lopez	Ali Lopez	Ali Lopez	Ali Lopez	Ali Lopez
7	CC	32582380	Yaniris ortiz Morales	Yaniris ortiz	Yaniris ortiz	Yaniris ortiz	Yaniris ortiz	Yaniris ortiz
8	CC	1002236370	Elian Joseph Ferrer	Elian	Elian	Elian	Elian	Elian
9	CC	1042439979	Adriana Ardila Gonzalez	Adriana Ardila	Adriana Ardila	Adriana Ardila	Adriana Ardila	Adriana Ardila
10	CC	1007142255	Juan moza Navarro	Juan moza	Juan moza	Juan moza	Juan moza	Juan moza
11	CC	1067594440	Nicolle Campo Gonzalez	Nicolle Campo	Nicolle Campo	Nicolle Campo	Nicolle Campo	Nicolle Campo
12	CC	55227510	Diana Gonzalez Alfaro	Diana Gonzalez	Diana Gonzalez	Diana Gonzalez	Diana Gonzalez	Diana Gonzalez

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	FECHA:	FECHA:	FECHA:	FECHA:	FECHA:
13	CC	1098279499	Gleinis Vaca.	Gleinis Vaca	Gleinis Vaca	Gleinis Vaca	Gleinis Vaca	Gleinis Vaca
14	CC	1002229732	Martha Yepes	Martha Yepes	Martha Yepes	Martha Yepes	Martha Yepes	Martha Yepes
15	C.C	1.046.692.146	Isleth Castilla Sarmiento	Isleth Castilla	Isleth C.	Isleth C.	Isleth C.	Isleth C.
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								

COORDINACIÓN DE POBLACIONES ESPECIALES

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

REGIONAL:	CENTRO DE FORMACIÓN:	CIUDAD/MUNICIPIO:	LUGAR DONDE SE IMPARTE LA FORMACIÓN:	MES:
	Atlántico	Malambo	oficina de la Mujer	Junio

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	
Almacenamiento, Manipuleo y Abastecimiento	Carlos Rodriguez	3155610	2460386

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE 03/06/2026	FECHA: 09/06/2026 10/06/2026	FECHA: 16/06/2026 17/06/2026	FECHA: 22/06/2026 23/06/2026	FECHA: 24/06/2026 29/06/2026	FECHA: 30/06/2026
1	CC	1126247051	Dary Luz Torregroza Escorcia	~~Dary Luz TE~~	~~Dary Luz TE~~	~~Dary Luz TE~~	~~Dary Luz TE~~	~~Dary Luz TE~~
2	PPT	487408	Carliany Lázaro	Carliany Lázaro	Carliany Lázaro	Carliany Lázaro	Carliany Lázaro	Carliany Lázaro
3	CC	1051360512	Karen Garcia	Karen Garcia	Karen Garcia	Karen Garcia	Karen Garcia	Karen Garcia
4	PPT	5880029	Angelica Victoria Quintana V	Angelica Q	Angelica Q	Angelica Q	Angelica Q	Angelica Q
5	CC	1045699616	Sooner Johanna Cantillo H	Sooner Cantillo	Sooner Cantillo	Sooner Cantillo	Sooner Cantillo	Sooner Cantillo
6	CC.	1102816413	Marcela Ruiz Perez	MRP	MRP	MRP	MRP	MRP.
7	C.C	1050722450	Dany Arcia Meza	Dany Arcia Meza	Dany Arcia Meza	Dany Arcia Meza	Dany Arcia Meza	Dany Arcia Meza
8	CC	1002229280	Marilin Palacio villalobos	Marilin P	Marilin P	Marilin P	Marilin P	Marilin P
9	CC	1048267276	luis eduardo Galindo	luis Galindo	luis Galindo	luis Galindo	luis Galindo	luis Galindo
10	CC	1044215565	Jairo castilla sarmiento	Jairo castilla	Jairo castilla	Jairo castilla	Jairo castilla	Jairo castilla.
11	C C	1007235910	Daniela Isabel Contillo	Daniela C.	Daniela. C	Daniela C.	Daniela C.	Daniela C.
12	CC	32583295	Maribel Cantillo de la Hoz	Maribel Cantillo	Maribel Cantillo	Maribel Cantillo	Maribel Cantillo	Maribel Cantillo

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	FECHA:	FECHA:	FECHA:	FECHA:	FECHA:
13	CC	1048329427	Yaileth Patricia Lopéz Romero	Yaileth Lopez	Yaileth Lopez	Yaileth Lopez	Yaileth Lopez	Yaileth Lopez
14	CC	32.612929	Katiana López Durán	Katiana López	Katiana López	Katiana López	Katiana López	Katiana López
15	CC	1.129.541.561	YajairaPatricia Villalba Escolar	Yajaira U.E	Yajaira U.E	Yajaira U.E	Yajaira U.E	Yajaira U.E
16	Ce.	1042347893	Cindy Patricia Ricardo Estrada	Cindy P	Cindy P	Cindy P	Cindy P	Cindy P
17	TI	1004828506	DUVAN DANIEL Garces Lengua	Duvan Garces	Duvan Garces	Duvan Garces	Duvan Garces	Duvan Garces
18	PPT	1056540	Jose daniel contreras	Jose contreras	Jose contreras	Jose contreras	Jose contreras	Jose contreras
19	CC	1048274576	ROSA LENGUA MIKAN	Rosa lengua	Rosa lengua	Rosa lengua	Rosa lengua	Rosa lengua
20	CC	1048264653	Wagibe Santiago	W. Wagibe S	Wagibe S.	Wagibe S.	Wagibe S.	Wagibe S.
21	CC		Olivegos Matto	Olivegos M	Olivegos M	Olivegos M.	Olivegos M	Olivegos M.
22	CC		Keila Romo	Keila Romo	Keila Romo	Keila Romo	Keila Romo	Keila Romo
23								