

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9782550
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	7 días de tiempo transcurrido (6/08/2026 7:55:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9782550
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS PROCESOS GESTIÓN DE INTERVENCIÓN EN PROCESOS JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS, LA PROTECCIÓN DEL INTERÉS PÚBLICO Y EL MEDIO AMBIENTE, Y GESTIÓN DE DERECHOS HUMANOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YUMBO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	30/10/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



PERSONERIA MUNICIPAL DE YUMBO



0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista



VIVIAN VANESA MUÑOZ MUÑOZ

COLOMBIA, Yumbo
Número de documento 1118288553

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
VIVIAN VANESA MUÑOZ MUÑOZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Vivian Vanesa Muñoz Muñoz
Fecha de aprobación: 6/08/2026 8:03:58 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: ALEJANDRA BAHAMON GARCIA
Fecha de aprobación: 11/08/2026 10:55:49 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9782550_Firmado

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	PERSONERIA MUNICIPAL DE YUMBO
Proceso de Contratación	400.12.04-042-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	7.632.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9782550
Proveedor VIVIAN VANESA MUÑOZ MUÑOZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
☐	

☐	7. HOJA DE VIDA SIGEP VIVIAN.pdf	7. HOJA DE VIDA SIGEP VIVIAN.pdf	Descargar	Detalle
☐	8. DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	8. DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	Descargar	Detalle
☐	9. RUT VIVIAN.pdf	9. RUT VIVIAN.pdf	Descargar	Detalle
☐	10.CEDULA.pdf	10.CEDULA.pdf	Descargar	Detalle
☐	13. CONTRALORIA.pdf	13. CONTRALORIA.pdf	Descargar	Detalle
☐	14. PROCURADURIA.pdf	14. PROCURADURIA.pdf	Descargar	Detalle
☐	15. ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf	15. ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf	Descargar	Detalle
☐	16. MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	16. MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Descargar	Detalle
☐	17. REDAM.pdf	17. REDAM.pdf	Descargar	Detalle
☐	18. ANTECEDENTES ADMINISTRACION.pdf	18. ANTECEDENTES ADMINISTRACION.pdf	Descargar	Detalle
☐	19. ESTUDIOS.pdf	19. ESTUDIOS.pdf	Descargar	Detalle
☐	20. TARJETA PROFESIONAL.pdf	20. TARJETA PROFESIONAL.pdf	Descargar	Detalle
☐	21. CONSTANCIA DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIO.pdf	21. CONSTANCIA DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIO.pdf	Descargar	Detalle
☐	22. PACO - CONTRATISTA.pdf	22. PACO - CONTRATISTA.pdf	Descargar	Detalle
☐	23. CERTIFICADO EPS.pdf	23. CERTIFICADO EPS.pdf	Descargar	Detalle
☐	24. CERTIFICADO PENSION.pdf	24. CERTIFICADO PENSION.pdf	Descargar	Detalle
☐	28. EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	28. EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	Descargar	Detalle
☐	29. PLANILLA MES DE JUNIO.pdf	29. PLANILLA MES DE JUNIO.pdf	Descargar	Detalle
☐	30. CERTIFICADO BANCARIO.pdf	30. CERTIFICADO BANCARIO.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 4 No. 5-35 Barrio Belalcazar
Ubicación CO-VAC-76892 - Yumbo
País COLOMBIA
Departamento Valle del Cauca
Municipio Yumbo
Dirección Calle 4 No. 5-35 Barrio Belalcazar
Código postal 76001

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 4 No. 5-35 Barrio Belalcazar	COLOMBIA > Valle del Cauca > Yumbo

Bienes y servicios

1	CO1.PCINTR.9782550							
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal							
								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 7.632.000,00
Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111620	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS PROCESOS GESTIÓN DE INTERVENCIÓN EN PROCESOS JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS, LA PROTECCIÓN DEL INTERÉS PÚBLICO Y EL MEDIO AMBIENTE, Y GESTIÓN DE DERECHOS HUMANOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YUMBO	1,00	UN	7.632.000,00	7.632.000,00	7.632.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐

RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
31. CONSTANCIA DE IDONEIDAD.pdf	31. CONSTANCIA DE IDONEIDAD.pdf	(detalle)
33. CONCEPTO JURIDICO.pdf	33. CONCEPTO JURIDICO.pdf	(detalle)
34. FO-GJ-27 COMPLEMENTO CONTRATO.pdf	34. FO-GJ-27 COMPLEMENTO CONTRATO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JESUS MAURICIO CAST	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	6446353	Guardar y notificar
Supervisor	Pablo José Galvis Muñoz	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	76.332.161	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	FAIBER JESUS MAFL A	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1118285903	Guardar y notificar
--------------------	---------------------	-------------------	----------------------	---------------------	------------	---------------------

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	FAIBER JESUS MAFL A HERNANDEZ	2 días de tiempo transcurrido (11/08/2026 10:55:49 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ALEJANDRA BAHAMON GARCIA
Supervisor	Pablo José Galvis Muñoz	2 días de tiempo transcurrido (11/08/2026 10:55:49 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ALEJANDRA BAHAMON GARCIA
Ordenador del Gasto	JESUS MAURICIO CASTAÑEDA GONZALEZ	2 días de tiempo transcurrido (11/08/2026 10:55:49 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ALEJANDRA BAHAMON GARCIA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de

Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐Sí

☒No

*

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐Sí

☒No

*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐Sí

☒No

*

Sistema General de Regalías - SGR

☐Sí

☒No

*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒Sí

☐No

*

Recursos de Crédito

☐Sí

☒No

*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐Sí

☒No

*

Valor

7.632.000

Total7.632.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐Sí

☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 000178	CDP	No se ha iniciado	7.632.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP0 COP

Saldo de vigencias futuras0 COP

Saldo total a comprometer0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 000264	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	7.632.000 COP	7.632.000 COP	-	-	SIIFDetalleEditar

Saldo de compromisos CDP7.632.000 COP

Saldo de compromisos AVF0 COP

Saldo total comprometido7.632.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-