Tunja, 10 de agosto de 2026

Señores
PROCESOS DE SELECCIÓN – CONTRATACION
Gobernación de Boyacá
procesosdeseleccion@boyaca.gov.co

Ref: Corrección de información del informe de supervisión No. 1 F -029, con fecha del 22 de junio de 2026

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta el error involuntario que se presentó en el informe de supervisión No. 1 F -029 del contrato No. No.CO1.PCCNTR.9444124/2390 de 2026, donde se encuentran tres errores a tener en cuenta, error en No. RP. Los cuales corresponden a dos RPS que son 2326-2026 - 3770-2026, error en el periodo, siendo la correcta del 20 de abril de 2026 al 22 de junio de 2026 y por último la relación de actas generadas las cuales son 3, acta de inicio, acta de terminación, acta de recibo final a satisfacción.

Sin otro particular,

FIRMA,

SARA LORENA VEGA FLOREZ
ASESORA DE DESPACHO
SUPERVISORA DEL CONTRATO

Elaboró: ***Yohana Robayo***
Abogada Externa

GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 1** **CÓDIGO: A-AD-GC-F-029**
INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		**FECHA: 26/Feb/2021**

MARQUE CON UNA "X" EL TIPO DE INFORME:

CONTRATO:	X	**CONVENIO:**	
INTERVENTORÍA:		**SUPERVISIÓN**	X
PARCIAL		**FINAL**	X

INFORME No:	1			FECHA:	**22**	de	**JUNIO**	de	**2026**	
PERIODO: DEL	**20**	de	**ABRIL**	de	**2026**	AL	**22**	de	**JUNIO**	de	**2026**
No. CONTRATO O CONVENIO	**9444124/2390**	DE	**2026**	FECHA:	**10**	de	**ABRIL**	de	**2026**	
VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO	**$ 20.709.300,00**			RPC	**2326-2026 - 3770-2026**					
REGISTRO BP y P No.	**2025004150014.**									
CONTRATISTA O ENTIDAD PARTE DEL CONVENIO	**TECNICA GROUP S.A.S** **R/L: Yeiner Mauricio Amaya Barrera**									

OBJETO: GC 6- ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y MATERIALES DE OFICINA PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS SOSTENIBLES CON ACCESO A FACTORES PRODUCTIVOS PARA EL SECTOR GANADERO EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ".

INFORMACION DEL CONTRATO O CONVENIO				
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	SARA LORENA VEGA FLOREZ			
Teléfono: 7420150	Dirección:	**GOBERNACION DE BOYACA**		
FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN		CONTRATO/CONVENIO		
		dd	mm	aaaa
FECHA DE INICIACIÓN		20	04	2026
PLAZO INICIAL	UN (1) MES contado a partir de la suscripción del acta de inicio.			
PLAZO CON ADICIONES	N/A			
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO O CONVENIO INICIAL		19	05	2026
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)				

INFORME ADMINISTRATIVO

RELACIÓN DE ACTAS GENERADAS (Inicio, Parcial, Suspensión, reinicio, etc.)

CONTRATO O CONVENIO

DESCRIPCIÓN	FECHA (dd/mm/aaaa)			OBSERVACIÓN
ACTA DE INICIO	20	04	2026	
ACTA DE TERMINACION	19	05	2026	
ACTA DE RECIBO FINAL	22	06	2026	

ADICIONALES EN VALOR Y/O PLAZO

CONTRATO O CONVENIO

NUMERO DE ADICIONAL	FECHA ADICIONAL (dd/mm/aaaa)	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		**$ 0,00**	

MODIFICATORIOS DEL CONTRATO O CONVENIO

No.	CLAUSULA MODIFICADA	FECHA MODIFICATORIO (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN MODIFICACIÓN

SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES LEGALES Y ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO

ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN			OBSERVACIONES Y SOPORTES (Cuando aplique)
		T	P	N	
Contar con personal idóneo para realizar las actividades de entrega y prueba de los materiales y equipos; El Proveedor debe conformar y dimensionar el personal idóneo,	El contratista realiza las entregas con el personal acordado.	X			
Asignar y comunicar a la Entidad Compradora los datos de la persona que estará coordinando el proceso de entrega y prueba de los materiales y equipos.	El contratista comunica y reporta los nombres del personal encargado para realizar las entregas.	X			
El Proveedor y su personal técnico asignado, serán los encargados de llevar a cabo las pruebas de los materiales y equipos, cuando aplique. Salvo que la Entidad Compradora defina que tales pruebas serán realizadas por personal a su cargo. En todo	El contratista y su perdonal entregaron los bienes conla debida prueba de los materiales a entregar	X			

Debe cubrir los costos logísticos asociados a su personal durante el desarrollo de las actividades que integran el protocolo de entrega y prueba de los materiales y equipos.	El contratista corrio con los gastos logisticos de la entrega.	X			
Reemplazar o restituir los bienes y/o servicios defectuosos o que no cumplan las especificaciones dentro del término descrito en los estudios previos, fichas técnicas o pliego de condiciones	Los materiales y buenes suministrados por el contratista fueron entregados en perfectas condiciones.	X			
Suscribir con el supervisor las actas requeridas para el cumplimiento del contrato.	Se firmaron las actas correspondientes a recibos a satisfacion y demas actas y documnetos anexos al cumplimiento del contratato.	X			
Vigilar el cumplimiento de las especificaciones consagradas en el presente estudio previo	Se vigilo de manera permanente la buena ejecucion del contrato.	X			
Transportar y entregar en perfectas condiciones, los bienes objeto del contrato; el contratante no tendrá responsabilidad alguna por pérdidas, daños, o deterioro de estos en el proceso descrito. Los	Se realizo la entrega en las condiciones y tiempos pactadas entre las partes.	X			
Atender las sugerencias que EL CONTRATANTE y el supervisor consideren convenientes y pertinentes para la ejecución del objeto del contrato.	Se atendie algunas sugerencias por parte del contratista para la entrega oportuna y a satisfaccion.	X			
Informar oportunamente al supervisor las novedades que puedan ocasionar demoras en la ejecución del contrato	No hubo novedades de reporte no contratiempos.	X			
Presentar factura de compra detallando cada uno de los bienes y/o suministrados en desarrollo del contrato.	El contratista presento las corrspondientes facturas.	X			
Dar las instrucciones de uso y operación de conformidad con la tecnología.	Se atendio a las recomendaciones dadas por el contratista, para la utilizacion de los bienes adquiridos.	X			
Constituir las garantías contractuales exigidas por el Departamento de Boyacá	Se constituyeron las garantias necesarias para la ejecucion del contrato.	X			
Las demás que sean asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el área de desempeño y conlleven con el cumplimiento de los objetos propuestos.	Se dio cumplimiento a entera satisfaccion de los objetivos propuestos y las obligaciones pactadas en el contrato.	X			

Gobernación de Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 1** **CÓDIGO: A-AD-GC-F-029**
INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		**FECHA: 26/Feb/2021**

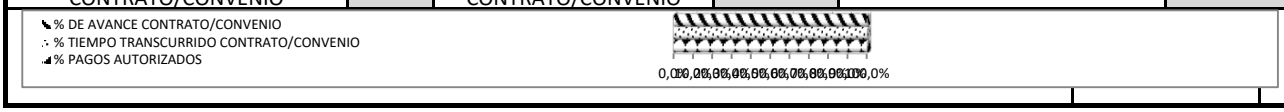
INFORME TÉCNICO

En éste cuadro incluir Informe Técnico de acuerdo al requerimiento del objeto contractual

AVANCE DE EJECUCION

CONTRATO O CONVENIO

% DE AVANCE CONTRATO/CONVENIO	**100,0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO CONTRATO/CONVENIO	**100,0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**100,0%**



DESCRIPCION DETALLADA DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CON ESPECIFICACION EN CUANTO A LAS PARTICULARIDADES Y OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO CONTRACTUAL

EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

El contrato se ha cumplido en su totalidad, todos los bienes y servisios fueron entregados de a cuerdo a las obligaciones, especificaciones y tiempos pactados dentro del contrato.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

CONTRATO O CONVENIO

CUENTA No.	35800001730	FIDUCIA No.:		BANCO:	BANCOLOMBIA S.A.
ENTIDAD BANCARIA O FIDUCIARIA:					
NOMBRE DE CUENTA O FIDUCIA:					

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	FECHA	VALOR
ACTA FINAL - PAGO UNICO	100%		$ 20.709.300,00
ACTA PARCIAL No.			
TOTAL			**$ 20.709.300,00**

INFORME JURIDICO

Las actividades del presente informe fueron cumplidas de acuerdo al objeto contractual ejecutado.

OBSERVACIONES:

SARA LORENA VEGA FLOREZ

Nombre y Firma Supervisor o Interventor

NOTA: En los campos del formato, en los cuales no aplique el diligenciamiento debido al objeto del contrato o convenio colocar: **"No aplica o N.A."**