



**REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
CONCEJO MUNICIPAL  
PIENDAMÓ CAUCA**

**CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA  
MPT-CM-MC-001-2026  
CONTRATO DE COMPRAVENTA**

**OBJETO:** COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ASEO Y EQUIPOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Señora

**MARIA ALEJANDRA EGAS MUÑOZ**

C.C.1144046505 NIT.9001915386-3

**SORA SOLUCIONES S.A.S**

Dirección: CL 19 B 44 A 126 BRR PANDIACO

Teléfonos: 3217214266 – 3114229038

Correo electrónico: sorasoluciones@gmail.com

**Referencia:** Aceptación de la oferta presentada de la mínima cuantía No.MPT-CM-MC-001-2026.

Cordial Saludo.

EL Concejo de Piendamó-Tunia se permite comunicarle que su propuesta ha sido aceptada para el objeto: COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ASEO Y EQUIPOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL. Cumplió con la totalidad de los requisitos establecidos por la entidad en la invitación pública del proceso MPT-CM-MC-001-2026. Así mismo, se le informa que para todos los efectos jurídicos la presente aceptación junto con la oferta por usted presentada, constituyen el contrato celebrado, el cual se registrará por los siguientes preceptos:

**1.OBJETO:** COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ASEO Y EQUIPOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL.

**2.CONTRATISTA:** MARIA ALEJANDRA EGAS MUÑOZ C.C.1144046505 NIT.9001915386-3, **SORA SOLUCIONES S.A.S**, Dirección: CL 19 B 44 A 126 BRR PANDIACO, Teléfonos: 3217214266 – 3114229038 Correo electrónico: sorasoluciones@gmail.com

**3.PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del contrato será de ocho (08) días hábiles, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

**4.PRECIO:** El valor del presente contrato se establece en la suma de SIETE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE (\$7.295.675) incluidos todos los impuestos, los costos directos e indirectos a los que haya lugar para la cabal ejecución del contrato.



**REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
CONCEJO MUNICIPAL  
PIENDAMÓ CAUCA**

**5. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** La presente contratación se realizará con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No.686 del 09 de julio 2026.

**6.FORMA DE PAGO:** El concejo municipal de Piendamó - Tunía pagará al CONTRATISTA, por medio de una única acta, de conformidad con los elementos efectivamente entregados y los precios unitarios propuestos por el contratista, previo recibo de satisfacción por el supervisor, una vez el CONTRATISTA presente factura o cuenta de cobro y los documentos necesarios para el respectivo trámite. Para efectos de realizarse los pagos, EL CONTRATISTA debe acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes a seguridad social (salud, pensión y riesgos) y parafiscales (SENA, ICBF Y CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR). Al formular la oferta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales, y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades ambientales, que afecten el contrato y las actividades que de él se deriven, con excepción de los que estrictamente correspondan a la Entidad.

**7. OBLIGACIONES GENERALES:** 1. Cumplir con el objeto del contrato, en los términos y condiciones establecidos, de conformidad con lo estipulado en la carta de aceptación, los estudios previos, las adendas y aclaraciones expedidas a la misma y la oferta presentada. 2. Aceptar los procedimientos administrativos que determine el Concejo para la ejecución del contrato. 3. Informar al Concejo por intermedio del supervisor del contrato de cualquier situación que altere o pueda alterar la debida ejecución del contrato. 4. Sufragar los gastos que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia. 5. Constituir la garantía única si a ello hubiere lugar. 6. Acreditar estar al día con las obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social, de conformidad con el ordenamiento legal vigente. 7. El contratista conforme a su propuesta asumirá todos los gastos de personal, administrativos, transporte y demás para el cumplimiento del objeto de contrato.

**8. OBLIGACIONES DEL CONCEJO:** 1. Realizar el registro presupuestal correspondiente. 2. Prestar toda la colaboración que requiera el contratista para el cumplimiento del objeto del contrato. 3. Ejercer la supervisión sobre el cumplimiento de las obligaciones adquiridas por el contratista en el presente contrato. 4. Suministrar toda la información que requiera el contratista para el desarrollo y ejecución del contrato. 5. Cancelar al contratista en la forma y términos establecidos en el contrato. 6. Realizar seguimiento y acompañamiento al proceso del contrato participando en las actas de comité y toma de decisiones que tengan incidencia en la ejecución del contrato.



**REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
CONCEJO MUNICIPAL  
PIENDAMÓ CAUCA**

Piendamó-Tunia Cauca, 05 de agosto de 2026

Señores  
Concejo Municipal de Piendamó-Tunia Cauca  
Ciudad

Proceso de Contratación No.MPT-CM-CS-001-2026

| ITEM | DETALLE                                     | UNID  | CANT. | V/R UNIT.    | V/R TOTAL     |
|------|---------------------------------------------|-------|-------|--------------|---------------|
| 1    | Bolígrafo punta fina semi gel tinta negra   | Caja  | 3     | \$<br>15.390 | \$<br>46.170  |
| 2    | Cinta transparente ancha                    | Unid  | 2     | \$<br>11.385 | \$<br>22.770  |
| 3    | Libro radicator 200 paginas                 | Unid  | 1     | \$<br>87.413 | \$<br>87.413  |
| 4    | Agenda diaria pasta dura                    | Unid  | 14    | \$<br>41.490 | \$<br>580.860 |
| 5    | Papel higiénico triple hoja                 | Unid  | 12    | \$<br>3.947  | \$<br>47.358  |
| 6    | Dulce abrigo pequeño                        | Unid  | 5     | \$<br>9.877  | \$<br>49.383  |
| 7    | Ambientador liquido aroma lavanda           | Galón | 2     | \$<br>36.900 | \$<br>73.800  |
| 8    | Limpiador de muebles para madera            | Galón | 1     | \$<br>27.473 | \$<br>27.473  |
| 9    | Silicona liquida emulsionada (para muebles) | Galón | 1     | \$<br>46.449 | \$<br>46.449  |
| 10   | Limpia vidrios                              | Galón | 1     | \$<br>15.963 | \$<br>15.963  |
| 11   | Limpiador de Vidrios Extensible             | Unid  | 1     | \$<br>64.823 | \$<br>64.823  |
| 12   | Limpiador de juntas                         | Galón | 2     | \$<br>42.750 | \$<br>85.500  |
| 13   | Cepillo escobillón para paredes o techos    | Unid  | 1     | \$<br>63.000 | \$<br>63.000  |



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DEL CAUCA**  
**CONCEJO MUNICIPAL**  
**PIENDAMÓ CAUCA**

|    |                                                                                                                          |      |    |                 |                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|-----------------|-----------------|
| 14 | Lavalozas líquido con dosificador 850 ml                                                                                 | Unid | 2  | \$<br>23.229    | \$<br>46.458    |
| 15 | Esponja Acanalada 3M Limpieza Pesada Salva uñas Pack 3 Unidades                                                          | Unid | 1  | \$<br>11.745    | \$<br>11.745    |
| 16 | Limpiones de cocina tela algodón                                                                                         | Unid | 5  | \$<br>4.208     | \$<br>21.038    |
| 17 | Colador de café para greca grande                                                                                        | Unid | 2  | \$<br>33.413    | \$<br>66.825    |
| 18 | Trapeador                                                                                                                | Unid | 1  | \$<br>17.033    | \$<br>17.033    |
| 19 | Escoba                                                                                                                   | Unid | 1  | \$<br>14.828    | \$<br>14.828    |
| 20 | Recogedor                                                                                                                | Unid | 1  | \$<br>8.663     | \$<br>8.663     |
| 21 | Café tostado y molido (500 gr)                                                                                           | Unid | 20 | \$<br>44.190    | \$<br>883.800   |
| 22 | Vasos desechables blancos 7onz (50 und)                                                                                  | Paq. | 20 | \$<br>4.140     | \$<br>82.800    |
| 23 | Palito mezclador para café (500 und)                                                                                     | Paq. | 2  | \$<br>17.145    | \$<br>34.290    |
| 24 | Servilletas partidas                                                                                                     | Paq. | 3  | \$<br>12.623    | \$<br>37.868    |
| 25 | Azúcar en tubitos (200 und)                                                                                              | Paq. | 3  | \$<br>13.140    | \$<br>39.420    |
| 26 | Agua cristal sin gas 300 ml (24 und)                                                                                     | Paca | 10 | \$<br>25.924    | \$<br>259.236   |
| 27 | Jugos en caja 200 ml (24 und)                                                                                            | Paca | 5  | \$<br>42.750    | \$<br>213.750   |
| 28 | Olla Recta Profesional 30Cm 11 Litros Aluminio. Ver foto                                                                 | Unid | 1  | \$<br>90.675    | \$<br>90.675    |
| 29 | Aromáticas (manzanilla-cidron-frutos rojos)                                                                              | Caja | 3  | \$<br>3.915     | \$<br>11.745    |
| 30 | Ambientador aerosol (360-400ml)                                                                                          | Unid | 4  | \$<br>24.665    | \$<br>98.658    |
| 31 | Balde plástico de aseo 10lt                                                                                              | Unid | 1  | \$<br>28.800    | \$<br>28.800    |
| 32 | Guantes de caucho (para aseo) talla m                                                                                    | Unid | 2  | \$<br>10.800    | \$<br>21.600    |
| 33 | Varsol emulsionado 800ml                                                                                                 | Unid | 3  | \$<br>31.680    | \$<br>31.680    |
| 34 | Escritorio en L estructura metálica con 3 cajones con llave y superficie en madecor gruesa-color guengue - ver foto ref. | Unid | 2  | \$<br>1.568.250 | \$<br>1.568.250 |



**REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
CONCEJO MUNICIPAL  
PIENDAMÓ CAUCA**

|              |                                                                                                      |      |     |                 |                 |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|-----------------|-----------------|
| 35           | Silla Escritorio Ejecutiva Ergonómica Color Negro Material del espaldar tapizado Malla-ver foto ref. | Unid | 2   | \$<br>705.500   | \$<br>705.500   |
| 36           | Adaptador HUB USB-C 5 En 1 UGREEN Multipuerto Aluminio Usb 3.0 HDMI 100w                             | Unid | 1   | \$<br>166.500   | \$<br>166.500   |
| 37           | Mouse pad ergonomico                                                                                 | Unid | 1   | \$<br>29.250    | \$<br>29.250    |
| 38           | Carpetas de archivo blancas 4 alas                                                                   | Unid | 100 | \$<br>3.780     | \$<br>378.000   |
| 39           | Tinta para impresora Epson L5590 color negro                                                         | Unid | 2   | \$<br>41.310    | \$<br>82.620    |
| 40           | Camilla Primeros Auxilios Con Cuello Tipo Bloque. Ver foto ref                                       | Unid | 1   | \$<br>307.710   | \$<br>307.710   |
| 41           | Botiquín Metálico Industrial De 50*30.ver foto ref.                                                  | Unid | 1   | \$<br>214.200   | \$<br>214.200   |
| 42           | Insumos para botiquín. Ver foto ref.                                                                 | Unid | 1   | \$<br>171.000   | \$<br>171.000   |
| 43           | Ventilador de torre con control remoto 3 velocidades negro 32.3 pulgadas. Ver foto ref.              | Unid | 1   | \$<br>440.775   | \$<br>440.775   |
| <b>TOTAL</b> |                                                                                                      |      |     | \$<br>4.578.695 | \$<br>7.295.675 |

Cordialmente,

MARIA ALEJANDRA EGAS MUÑOZ  
C.C.1144046505 NIT.9001915386-3  
SORA SOLUCIONES S.A.S  
Dirección: CL 19 B 44 A 126 BRR PANDIACO  
Teléfonos: 3217214266 – 3114229038  
Correo electrónico: sorasoluciones@gmail.com

*Maria Alejandra Egas Muñoz*

FIRMA DEL PROPONENTE



**REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
CONCEJO MUNICIPAL  
PIENDAMÓ CAUCA**

**9. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO:** La supervisión del contrato será ejercida por la secretaria SANDRA LORENA MIRA VERGARA, quien tendrá las siguientes funciones: **a)** Resolver las consultas que formule el Proveedor, haciéndole las observaciones que estime convenientes. **b)** velar por el cumplimiento del plazo establecido en este contrato. **c)** Hacer cumplir las disposiciones y acuerdos establecidos en las cláusulas que rigen en forma especial el contrato y en lo no previsto en ellas.

**10. GARANTÍAS:**

El contratista constituirá a favor del Concejo Municipal, garantía única en los términos de la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, otorgada por un banco o compañía de seguros legalmente establecidos en Colombia y preferiblemente con domicilio y poderes decisorios en la ciudad de Popayán. La garantía se constituirá en la misma moneda del contrato. El pago de la prima respectiva correrá por cuenta del contratista, así como el de las ampliaciones a que haya lugar. La garantía deberá estar firmada por el contratista, deberá ser constituida en forma tal que cubra única y exclusivamente los riesgos contemplados para la ejecución del contrato. La garantía deberá estar vigente durante toda la vida del contrato, su liquidación, y la prolongación de sus efectos. Tratándose de póliza no expirará por falta de pago de la prima o por revocatoria unilateral.

Los riesgos que la garantía deberá cubrir son:

| GARANTIA              | AMPARO                                                                  | PORCENTAJE                 | VIGENCIA                            | SI O NO |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|---------|
| UNICA DE CUMPLIMIENTO | Cumplimiento del Contrato                                               | 10% del valor del contrato | Duración del contrato y 4 meses más | SI      |
|                       | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | 10% del valor del contrato | Duración del contrato y 4 meses más | SI      |

**11. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El CONTRATISTA responderá por el ocultamiento de inhabilidades e incompatibilidades para contratar de que trata el artículo 8 de la Ley 80 de 1993 o por suministrar información falsa (Artículo 25, numeral 17 y 40, inciso 3 de la Ley 80 de 1993); EL CONTRATISTA, declara bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la sola firma del contrato, que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en el artículo 8º. De la Ley. 80 de 1993, y las demás señaladas en la ley.



**REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAUCA  
CONCEJO MUNICIPAL  
PIENDAMÓ CAUCA**

**12. CADUCIDAD ADMINISTRATIVA:** En cuanto a la caducidad y a sus efectos estará sometido a la presente aceptación a lo que expresamente prevé el artículo 18 de la Ley 80 de 1993. En todo caso de declaratoria de caducidad administrativa del contrato, se hará mediante resolución motivada en la que se manifestaran las causas que dieron lugar a ella. Dicha providencia se notificará en la misma forma indicada antes para la multa y procederá contra ella el recurso de reposición, debiendo ser sustentada por EL CONTRATISTA dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación o publicación según el caso. En firme la resolución que decreta la caducidad administrativa, este contrato quedará definitivamente terminado y EL CONTRATISTA no tendrá derecho a reclamar indemnización alguna.

**13. PENAL PECUNIARIA:** En todo caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento parcial o total EL CONCEJO impondrá multa equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presente contrato. Este valor se imputará a los perjuicios que por tal motivo sufra EL CONCEJO, Artículo 40, inciso 3 Ley 80 de 1993.

**14. APLICACIÓN DE LOS PRINCIPIOS DE TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL:** Esta aceptación se rige por los principios de terminación e interpretación unilateral, contenida en los Artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993.

**15. RELACIÓN LABORAL.** EL CONCEJO MUNICIPAL no asume ninguna responsabilidad de carácter laboral o prestacional para con el CONTRATISTA y el personal que este vincula para la ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en el inciso 2o. del numeral 3o., del artículo 32 de la Ley 80 de 1.993.

**16. LIQUIDACIÓN:** la liquidación del contrato que se suscribe se sujeta a los términos y oportunidades establecidas en la ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, y demás disposiciones concordantes. En todo caso se procura la liquidación por mutuo acuerdo dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la finalización de plazo de duración. Si no fuere posible realizar la liquidación de común acuerdo entre las partes, el Concejo Municipal podrá hacerlo unilateralmente mediante acto administrativo debidamente motivado. **PARÁGRAFO:** Exceptuándose de esta cláusula los contratos de compraventa, para los cuales no se requiere liquidación y bastará con el certificado de ingreso.

**17. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL CONTRATO:** El estudio previo, y la invitación pública hacen parte integral del presente contrato, la oferta del proponente y todos los respectivos anexos de la propuesta, por lo tanto, EL CONTRATISTA debe dar cabal cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones establecidas en los mismos para el desarrollo, ejecución y entrega a satisfacción de la necesidad de la Corporación.