



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para el periodo a que corresponde el informe	21/07/2026 A 30/07/2026			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	21.0%		0.0%	

Firma del Supervisor/interventor

Firma del supervisor/interventor ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	DEISY NATHALY SICHACA SOLER

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5209
Fecha de Contrato	17/07/2026
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	MARCELA RODRIGUEZ FLOREZ
Cédula de ciudadanía o NIT	1026559960
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	\$14,907,420.00
Plazo	99 DIAS
Fecha Acta Inicio	21/07/2026
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	29/10/2026
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES, PREVENCION DE AFECTACIONES, PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES, Y ACTIVACION DE RUTAS EN SALUD Y NUTRICION EN LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 11318-2025 SUSCRITO ENTRE EL ICBF Y LA SDIS Y EL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA 2024-2027

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



OBJETO DEL OBJETO CONTRACTUAL

de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar de manera presencial las tomas antropométricas masivas y barridas y verificar su registro y calidad en los sistemas de información, según orientaciones definidas en los anexos técnicos y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
2	2. Realizar las activaciones de ruta y seguimientos de los participantes con riesgo o malnutrición, así como las verificaciones, correcciones y alertas identificadas en los sistemas de información, de manera oportuna y en articulación con las instancias locales.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
3	3. Realizar apoyo en la verificación y seguimiento de las acciones en salud, realizadas a las niñas y los niños, que deben encontrarse soportadas en las unidades operativas con el fin de generar alertas oportunas y apoyar la gestión encaminada a garantizar su seguridad y sus derechos según las orientaciones emitidas por la SDIS.	No Aplica	NO APLICA
4	4. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	No Aplica	NO APLICA
5	5. Realizar la elaboración de reportes, informes, repositorios y documentación necesaria para la supervisión, verificación y seguimiento técnico en las atenciones en salud, estado nutricional y gestión sanitaria, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales que le sean asignados.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
6	6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
7	7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	No Aplica	NO APLICA

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

DAR CONTINUIDAD AL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A CARGO

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	junio de 2026	2026 - 06 - 25	\$225,900.00
Pension	junio de 2026	2026 - 06 - 25	\$289,200.00
ARL	junio de 2026	2026 - 06 - 25	\$9,500.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260805-163459-17695-64571719
2026-08-05T16:48:04-05:00 - Página 3 de 5

o en el manejo de los recursos :

CA

te plan de mejoramiento?

SI

☐

NO

X

☐

afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI

☒

NO

☐

Relacionar soportes de informe:

Bitacora Actividades	BITACORA_JUL_M_RODRIGUEZ_FLOREZ_CTO_5209_2026.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	OTROS_CONTRATOS_JUL_M_RODRIGUEZ_FLOREZ_CTO_5209_2026.pdf
Seguridad Social	PLANILLAS_JUN_M_RODRIGUEZ_FLOREZ_CTO_5209_2026.pdf
Evidencia / Informe Final	INFO_EVIDENCIAS_JUL_M_RODRIGUEZ_FLOREZ_CTO_5209_2026.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI

☒

NO

☐

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES CON UN PORCENTAJE DE AVANCE DEL 21%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NA

Fecha Elaboracion: 05/08/2026

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_07_5209_2026_MARCELA_RODRIGUEZ_FLOREZ_INFO
RMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260805-163459-17b9b5-64571719

Creación: 2026-08-05 16:34:59

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-08-05 16:48:02



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Adriana González Gómez

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260805-163459-17b9b5-64571719
2026-08-05T16:48:04-05:00 - Página 4 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260805-163459-17b9b5-64571719
2026-08-05T16:48:04:05:00 - Página 5 de 5

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
2026_07_5209_2026_MARCELA_RODRIGUEZ_FLOREZ_INFO RMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260805-163459-17b9b5-64571719 Creación: 2026-08-05 16:34:59 Estado: Finalizado Finalización: 2026-08-05 16:48:02			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-08-05 16:35:00 Lec.: 2026-08-05 16:47:55 Res.: 2026-08-05 16:48:02 IP Res.: 181.225.71.228 Canal: AZSign

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
	FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	MARCELA RODRIGUEZ FLOREZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1026559960		
CPS No.	5209	de	17/07/2026
		PLAZO	99 días
FECHA DE INICIO	21/07/2026	FECHA DE TERMINACIÓN	29/10/2026
PERIODO DE INFORME	21/07/2026	A:	30/07/2026
		No. Informe	1
% EJECUCIÓN FISICA	21	% EJECUCIÓN FINANCIERA	0
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA
			SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES, PREVENCION DE AFECTACIONES, PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES, Y ACTIVACION DE RUTAS EN SALUD Y NUTRICION EN LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 11318-2025 SUSCRITO ENTRE EL ICBF Y LA SDIS Y EL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar de manera presencial las tomas antropométricas masivas y barridas y verificar su registro y calidad en los sistemas de información, según orientaciones definidas en los anexos técnicos y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	Oblig. 1 Activ. 1.1 Realicé seguimiento a tomas antropométricas en conjunto con la Supervisora del Equipo Transversal de Nutrición del Convenio ICBF-SDIS en el JI Travesuras de Colores, en los niveles: Maternal (3 participantes), Caminadores (3 participantes), Párvulos (4 participantes) y Prejardín (3 participantes).
2. Realizar las activaciones de ruta y seguimientos de los participantes con riesgo o malnutrición, así como las verificaciones, correcciones y alertas identificadas en los sistemas de información, de manera oportuna y en articulación con las instancias locales.	Oblig. 2 Activ. 2.1 Realicé el seguimiento a Riesgo de DNT a la niña JI Las Lomas, los hallazgos encontrados son socializados a la Responsable del Servicio.
3. Realizar apoyo en la verificación y seguimiento de las acciones en salud, realizadas a las niñas y los niños, que deben encontrarse soportadas en las unidades operativas con el fin de generar alertas oportunas y apoyar la gestión encaminada a garantizar su seguridad y sus derechos según las orientaciones emitidas por la SDIS.	Durante el periodo del actual informe esta actividad no fue realizada.
4. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	Durante el periodo del actual informe esta actividad no fue realizada.
5. Realizar la elaboración de reportes, informes, repositorios y documentación necesaria para la supervisión, verificación y seguimiento técnico en las atenciones en salud, estado nutricional y gestión sanitaria, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales que le sean asignados.	Oblig. 5 Activ. 5.1 Participé en la reunión de seguimiento semanal en la cual, se adelantó el seguimiento al contrato de enfermería del Convenio 5209-2026 (Localidad de Rafael Uribe Uribe), en el cual brindo apoyo a la supervisión. En la jornada participaron Enfermeras de las Subdirecciones locales de Tunjuelito y Usme para articular el apoyo operativo de la profesional Marcela Rodríguez hacia Usme, así como para efectuar el empalme con Daniela Rojas sobre las actividades pendientes, el seguimiento a casos de desnutrición y la entrega de las unidades operativas de la localidad de Rafael Uribe Uribe que venían siendo ejecutadas por esta Profesional. Oblig. 5 Activ. 5.2 Realicé el cargue el cargue de los seguimientos a las Desnutriciones en el mes de Julio en las Localidades asignadas (RUU y Usme).

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	Oblig. 6 Activ. 6.1 Asistí a la reunión virtual del Equipo de Enfermería-Convenio11318/2025 SDIS-ICBF, donde se desarrollaron los siguientes contenidos: Obligaciones Contractuales(Se efectuó descripción detalladas de el tipo de información requerida y sus soportes correspondientes, tomas masivas y seguimientos.-Vigilancia Nutricional-Accionar Convenio ICBF-SDIS (Se presentó la información relacionada con avance en completitud de datos, casos dedesnutrición y acciones del equipo del convenio), Comunicación oportuna (Se resaltó la importancia de brindar respuesta oportuna ante contacto efectuado por el equipo de supervisión transversal), Formación a familias (Se describieron especificaciones acerca del accionar en cada SLIS al igual que las características de los soportes requeridos), Verificcaiones de atenciones en salud (Se describieron especificaciones acerca del accionar en cada SLIS al igual que lascaracterísticas de los soportes requeridos, Distribución equipos de tarabajo por SLIS (Se presentó la estructura, sujeta a cambios que favorezcan la eficacia del proceso, respecto a responsabilidades por cada SLIS), Curso de Seguridad de la Información (Se presentó la información acerca de requisitos y fechas de reporte), Jornada sensibilización condiciones Calidad Promoción prácticas saludables alimentación, nutrición y actividad física PPSANAF, Simposio lactancia materna (Se presentó la información respecto a convocatorias), Presentación informes IOPS (Se presentó información relacionada con rotulación de archivos y estructura de Bitácora), Buenas prácticas IOPS-SECOP (Se dieron a conocer aspectos básicos relacionados con documentos requeridos para primer pago, cargue en IOPS y SECOP).
7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Durante el periodo del actual informe esta actividad no fue realizada.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/06/2026	\$225,900	25/06/2026	92966339
Pension	COLPENSIONES	01/06/2026	\$289,200	25/06/2026	92966339
ARL	POSITIVA	01/06/2026	\$9,500	25/06/2026	92966339

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1026559960 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 04/08/2026 a las 16:27:44 horas (UTC-5)