ALCALDÍA SAN MARTÍN DE LOS LLANOS

Municipio de San Martín de los Llanos
Alcaldía Municipal
Dirección Operativa de Almacén

San Martín de los Llanos Meta, 24 de julio de 2026

Doctor:
JOHN GERMÁN RAMIREZ HERNANDEZ
Alcalde Municipal

Asunto: SOLICITUD DE APROBACION DE TRAMITE PRECONTRACTUAL

Cordial saludo.

De manera atenta en mi calidad la Dirección Operativa de almacén, solicito aprobación para desarrollar el siguiente objeto **"CONTRATAR EL PROGRAMA DE SEGUROS DEL MUNICIPIO DE SAN MARTÍN PARA AMPARAR LOS BIENES PRESENTES Y FUTUROS E INTERESES PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD O DE AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O FUERE LEGAL O CONTRACTUALMENTE RESPONSABLE"**

El cual se hace necesario para llevar a cabo la ejecución de las actividades establecidas en el estudio previo.

Para dar soporte a la solicitud anexo relación de los documentos necesarios para dicha contratación:

DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA O PROCESO	SI	NO	N. A
Presupuesto oficial	X		
Certificado Plan de Anual de Adquisiciones	X		
Análisis del sector económico y de mercado	x		
Estudio Previo y Anexos (medio magnético CD, o soporte envío a correo electrónico estudios previos)	X		
Solicitud Certificado de Disponibilidad Presupuestal	X		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	X		
Solicitud de inicio de trámite precontractual	X		
Aprobación de tramite precontractual	X		

Cordialmente,

JUAN CARLOS FLOREZ POLANCO
Director Operativo-Almacén
Alcaldía de San Martín de los Llanos - Meta

San Martín de los Llanos Meta, julio 24 de 2026

Doctora:
YOVANA MARTINEZ MORA
Secretaria de Contratación

Asunto: APROBACION DE CONTRATACION

Cordial saludo.

Por medio del presente oficio, Apruebo la **CONTRATACION** solicitada por la Dirección Operativa de almacén cuyo objeto es **"CONTRATAR EL PROGRAMA DE SEGUROS DEL MUNICIPIO DE SAN MARTÍN PARA AMPARAR LOS BIENES PRESENTES Y FUTUROS E INTERESES PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD O DE AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O FUERE LEGAL O CONTRACTUALMENTE RESPONSABLE"** la cual fue previamente justificada según escrito de fecha 24 de julio de 2026, presentada por el Dr. **JUAN CARLOS FLOREZ POLANCO**, en su calidad de la Dirección operativa de almacén.

En consecuencia, expido la correspondiente aprobación y solicito a su despacho adelantar el trámite pertinente.

Sin otro particular,

Atentamente,

JOHN GERMÁN RAMIREZ HERNANDEZ
Alcalde Municipal

Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Reviso y V°B°: Juan Carlos Florez Polanco	Director Operativo de Almacén	