

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	05
Contrato No:	202600724

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Contratista:	RICARDO ALONSO MORALES RIVERA												
Identificación:	1.041.896.610												
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES												
Nombre del Supervisor:	MARISABELLA ROMERO SANJUAN												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS												
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600044	Fecha de C.D.P.	2026/01/02										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600850	Fecha del R.P.	2026/01/15										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 40.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 40.000.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 40.000.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 40.000.000
Contrato Inicial	\$ 40.000.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 40.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
2026/01/15	2026/09/14												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*).

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$40.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$40.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 25.000.000
Valor por ejecutar		\$15.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 5.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		05

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO.

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 15 DE MAYO DEL 2026 AL 14 DE JUNIO DEL 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS-	
OBLIGACIÓN	PRODUCTO
Ejecutar y hacer seguimiento a las actividades técnicas relacionadas con las líneas, programas y proyectos que se desarrollan en el marco de las funciones de la Subsecretaría de Gestión Empresarial.	Asistió como parte del equipo de la subsecretaría de gestión empresarial a la reunión con el líder de la línea temática de Circularte del programa cre@cir, para socializar las estrategias a implementarse en las capacitaciones próximas a realizarse en los distintos municipios del departamento del atlántico.
Coordinar y participar en las actividades relacionadas con la realización de eventos, ferias, muestras o acciones para agregar valor a los productos y mejorar los canales de comercialización y la promoción de las unidades productivas.	Asistió como parte del equipo de la subsecretaría de gestión empresarial a las instalaciones del museo del atlántico, para apoyar en la socialización y caracterización

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	presencial de la convocatoria de becas de Colpensiones en alianza con UNIR- universidad internacional de la Rioja, donde se ofertaron 1.000 becas en inteligencia artificial y 1.000 en Marketing Digital, dirigido a emprendedores y personas interesadas en fortalecer sus conocimientos y competencias digitales. Asistió como parte del equipo de la subsecretaria de gestión empresarial a las instalaciones de la escuela superior de administración pública(Esap) del municipio de suan de la trinidad, para apoyar en la socialización y caracterización presencial de la convocatoria de becas de Colpensiones en alianza con UNIR- universidad internacional de la Rioja, donde se ofertaron 1.000 becas en inteligencia artificial y 1.000 en Marketing Digital, dirigido a emprendedores y personas interesadas en fortalecer sus conocimientos y competencias digitales. Asistió como parte del equipo de la subsecretaria de gestión empresarial al evento virtual de reforma pensional liderado por Acopi y Colpensiones, donde participaron miembros de diferentes MiPymes, emprendedores e independientes del departamento atlántico, con el fin de conocer las ventajas y desventajas de esta temática de gran importancia para este sector. Asistió como parte del equipo de la subsecretaria de gestión empresarial a la feria de la DIAN en las instalaciones del nodo del SENA de metalmecánica en el municipio de malambo, para socializar y dar a conocer nuestra oferta institucional, se contó con la participación de la cámara de comercio de barranquilla, finagro, finsocial, y diferentes entidades financieras Asistió como parte del equipo de la subsecretaria de gestión empresarial al evento del aniversario (el atlántico se transforma) del departamento, realizado en las instalaciones de la fábrica de cultura de la ciudad de barranquilla, donde asistió el gobernador, diputados secretarios de las diferentes dependencias para socializar su avance ejecutado hasta la fecha, ciudadanía en general y diferentes entidades del sector privado del orden territorial.
--	---

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Representar y participar en convocatorias, audiencias, reuniones y eventos institucionales en los que la Subsecretaría de Gestión Empresarial tenga participación o liderazgo.	N/A
Acompañar y asesorar a los emprendedores y microempresarios en cuanto a sus solicitudes, propuestas o iniciativas presentadas ante la Subsecretaría de Gestión Empresarial.	Apoyó en la atención presencial para dar respuestas a solicitudes de los ciudadanos que se acercan a la oficina de desarrollo económico y que están a cargo de la subsecretaria de gestión empresarial.
Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	Asistió a las instalaciones de la secretaria de desarrollo económico para apoyar en la organización de la gestión documental de la subsecretaria de gestión empresarial.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARISABELLA ROMERO SANJUAN, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	9500537326	27/02/2026	\$ 590.900
2	9502087141	25/03/2026	\$590.900
3	9501683949	15/04/2026	\$590.900
4	9503272294	12/05/2026	\$590.900

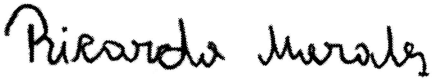
 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

5	9504847365	16/06/2026	\$590.900
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$2.954.500

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, a los 16 días del mes de Junio de 2026.


MARISABELLA ROMERO SANJUAN
 C.C. 55.240.978
 Supervisor


RICARDO ALONSO MORALES RIVERA
 C.C.1041896610 de Ponedera
 Contratista