METROCALI S.A

Nit: 805013171

DISPONIBILIDAD No. 20210150

CERTIFICA:

Que existe disponibilidad en el Presupuesto para la vigencia fiscal de 2,021 para amparar el (los) concepto(s) y valor(es) relacionados a continuaciòn.

POR CONCEPTO DE :

CONTRATACION DE NUEVE (9) PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL Y DE ASUNTOS JURIDICOS DE METRO CALI S.A.

COMPONENTE:
Funcionamiento

APROPIACION		DESCRIPCION	VALOR
RECURSO.	19	Participacion Tarifaria - SITM	
RUBRO.	03200208	Honorarios	163.200.000,00
		TOTAL $	**163.200.000,00**

SON: CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE* Pesos Mcte

El presente Certificado tiene una validez màxima para su utilizaciòn hasta el 31/12/2021 a partir de la fecha de su expediciòn.

Para constancia se expide en CALI (VALLE DEL CAUCA) a los 1 dias del mes de febrero de 2,021 .

MAYERLIN SALAZAR GUERRERO
Jefe Oficina Gestion Financiera

Vo.Bo.WILMER FORERO GIRON
Director Financiero y Administrativo

metrocali	SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBLIDAD PRESUPUESTAL FUNCIONAMIENTO

FECHA DE SOLICITUD:	29 de enero 2021

Para:	WILMER FORERO GIRON	Cargo:	DIRECTOR FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO
De:	ALBA LUCERO URREA	Cargo:	SECRETARIA GENERAL Y ASUNTOS JURIDICOS

Atentamente solicitamos expedir certificado de disponibilidad presupuestal de acuerdo con las siguientes condiciones:

VALOR TOTAL DEL CDP ($): (CDP:Certificado disponibilidad presupuestal)	$ 163,200,000.00

Con cargo a vigencia:	Periodo de Ejecución		Valor ($)
	Inicio (mm/dd/aa)	02/01/21	$ 163,200,000.00
	Fin (mm/dd/aa)	05/30/21	

Con cargo a vigencia futura:	Periodo de Ejecución		Valor ($)
	Inicio (mm/dd/aa)		
	Fin (mm/dd/aa)		

Objetivo:	CONTRATACIÓN DE NUEVE (9) PROFESIONALES PARA APOYAR LA LA SECRETARIA GENERAL Y ASUNTOS JURIDICOS DE METRO CALI S.A
Objeto de Gasto:	HONORARIOS

	SOLICITANTE	ORDENADOR DEL GASTO
Firma:		
Nombre:	ALBA LUCERO URREA	ALBA LUCERO URREA
Cargo:	Secretaria General y Asuntos Juridicos	Secretaria General y Asuntos Juridicos

Observación	El solicitante corresponde al area de Metro Cali S.A. que requiere el CDP (Secretario(a) General y de Asuntos Jurídicos - Directores y Jefes de Oficina). El ordenador del Gasto corresponde al Presidente de Metro Cali S.A. o al funcionario designado por delegación.

PARA TRAMITAR POR DIRECCION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA			
Plan Anual de Adquisiciones PAA	Si esta incluido	No esta incluido	Funcionario o Contratista a cargo del area Administrativa
Vo Bo. Viabilidad Presupuestal - Vigencia.			
Vo Bo. Viabilidad Presupuestal - Vigencia Futura.			
Cargo	Profesional E. Gestión Financiera- Presupuesto		Director(a) Financiero(a) y Administrativo(a)
DISPONIBILIDAD No.	20210150	FECHA :	01. feb. 21