

ALCALDÍA DE BARICHARA

Nº 215

CLAUSULADO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CPS-

CONTRATANTE	:	MUNICIPIO DE BARICHARA
CONTRATISTA	:	DIANA MARCELA GÓMEZ GARCÉS, identificada con cedula de ciudadanía No. 37.900.139 de San Gil
OBJETO	:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN INTEGRAL DE SALUD, COORDINACIÓN INTERSECTORIAL Y TRANSECTORIAL PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD Y MONITOREO Y EVALUACIÓN, BASADOS EN LOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, EN EL MUNICIPIO DE BARICHARA SANTANDER"
VALOR CONTRATO	:	DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$18.800.000) MCTE
SUPERVISOR	:	SECRETARIA DE SALUD
PLAZO	:	CUATRO (4) MESES
FECHA	:	A la firma electrónica de las partes

Entre los suscritos, **MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ**, mayor y vecino de Barichara, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.076.934 expedida en San Gil, Santander, Alcalde Municipal, quien actúa en nombre y representación del Municipio de Barichara Santander y de acuerdo a lo señalado en la quien se encuentra debidamente autorizada para celebrar contratos o convenios en ejercicio de sus atribuciones legales, especialmente las conferidas y el artículo 315 números 3.º y 9.º de la Constitución; artículo 91 literal d) número 5.º de la Ley 136 de 1994; artículo 11-3 de la Ley 80 de 1993, el artículo 110 del Estatuto Orgánico del Presupuesto y demás normas reglamentarias, actuando en nombre y representación del Municipio de Barichara con Nit: 890.210.932.-1 y quién se denominará **EL CONTRATANTE**, y por otro lado, **DIANA MARCELA GÓMEZ GARCÉS**, identificada con cedula de ciudadanía No. 37.900.139 de San Gil, Quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**.

I. Que la misión del Municipio de Barichara, Santander, es buscar el desarrollo integral de sus habitantes, garantizando la efectividad de los principios, derechos y deberes de los Ciudadanos, con una gestión pública transparente y participativa, afianzando la justicia social y proyectando un municipio competitivo con potencial eco turístico sostenible.

II. Que la necesidad a satisfacer por parte de la Entidad Estatal Contratante, es contar con los servicios de un apoyo de la secretaria de salud del Municipio de Barichara, Santander, en el cumplimiento de las actividades propias de dicha secretaría y en cumplimiento de estas funciones legales como entidad territorial en esta área

III. Que el Municipio de Barichara, Santander desarrolló los respectivos estudios y documentos previos de conformidad a lo contemplado en el decreto 1082 de 2015 modificado por el decreto 399 de 2021.

IV. Que el Proceso de Contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones.

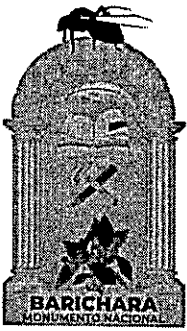
Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se registrará por las siguientes cláusulas:

Cláusula 1 - Objeto del Contrato

El objeto del contrato es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN INTEGRAL DE SALUD, COORDINACIÓN INTERSECTORIAL Y TRANSECTORIAL PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD Y MONITOREO Y EVALUACIÓN, BASADOS EN LOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, EN EL MUNICIPIO DE BARICHARA SANTANDER"

Los documentos del proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.



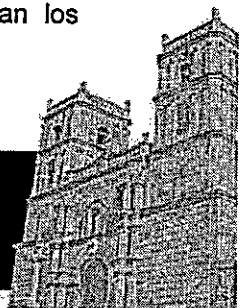


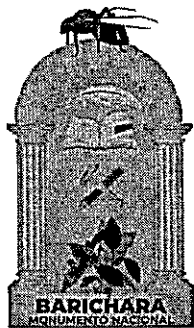
ALCALDÍA DE BARICHARA

Cláusula 2 – Actividades específicas del Contrato

Para el desarrollo del objeto contractual, se deben prestar los servicios profesionales para realizar las siguientes actividades específicas, que delimitan el alcance del mismo:

1. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, apoyando el proceso de planeación integral en salud en la formulación, del Anexo PIC Primer trimestre 2027, de acuerdo con las actividades establecidas en las vigencias futuras aprobadas. Unidad de Medida: Anexo 1, correo electrónico remitido a Secretaria de Salud Municipal. Cantidad: 1 y/o De acuerdo a solicitud de Secretaria Salud Santander.
2. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, apoyando el proceso de Planeación Integral en salud mediante el monitoreo y seguimiento del PTS 2024-2027 específico COAI – PAS 2026 en plataforma del Ministerio de Salud (SISPRO), de acuerdo a periodicidad establecida en los lineamientos Nacionales y Departamentales. Unidad de Medida: Reporte de cargue trimestral en plataforma SISPRO. Cantidad: 2, y/o de acuerdo a directrices de S.S. Santander y Ministerio de Salud.
3. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, apoyando el proceso de Planeación Integral en salud en la socialización de la proyección de los anexos técnicos para el convenio del Plan de Intervenciones colectivas vigencia 2027, con el Equipo Básico en salud, coordinador PIC, Gerencia de la ESE San Juan de Dios para la suscripción del acuerdo de voluntades. Unidad de Medida: Acta de Socialización, registro de asistencia y registro fotográfico de la proyección Anexos técnicos, Cantidad: 1. y/o de acuerdo de voluntades para garantizar la ejecución del PIC.
4. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, apoyando el proceso de Planeación integral en salud en la elaboración de Anexos técnicos (describiendo la entrega de soportes y características de ejecución de las actividades) que acompañan los estudios previos del contrato vigencia futura 2027-primer trimestre, remisión de anexos a la SSM. Unidad de Medida: Anexos técnicos notificados a SSM. Cantidad: 1. Anexos técnicos PIC-primer trimestre 2027.
5. secretaria de salud municipal, apoyando el seguimiento virtual y/o presencial, y evaluación de la ejecución de las actividades contratadas en el Plan de Intervenciones Colectivas PIC 2026, a través de acompañamiento-seguimiento de las actividades programadas por los contratistas del PIC, previa entrega de cronograma mensual por parte de los contratistas garantizando el cumplimiento de las actividades contratadas por el Municipio de Barichara. Unidad de Medida: Acta de verificación de actividad en campo, en el mes previa entrega de cronograma de ejecución de actividades mensuales por parte de los contratistas del PIC y/o soporte de correo electrónico dando aval a las actividades de información en salud. Cantidad: 5.
6. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, apoyando la consolidación y remisión del informe de seguimiento de contratación de la subcuenta de salud pública en forma mensual y/o de acuerdo a requerimiento de la profesional de enlace Guanentá de la S.S.S. Unidad de Medida: Soporte de remisión de correo electrónico a profesional enlace Guanentá, Cantidad. 4.
7. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, apoyando la consolidación del Informe de Seguimiento de Equipos Básicos en Salud contratados con recursos SGP Salud Pública, resoluciones asignadas por el Ministerio de Salud para ejecución (EBS- según resolución asignada),(MACROMETA) remisión a profesional enlace Guanentá de la S.S.S y demás entes de acuerdo a solicitud previa Unidad de Medida:, evidencia de remisión a profesional de enlace Guanentá y dpto Cantidad: 4.
8. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, apoyando el desarrollo de capacidades a la SSM en la atención a las visitas de asistencia técnica y seguimiento en los procesos de Planeación integral en Salud, coordinación intersectorial, evaluación y monitoreo, qué realizan los





ALCALDÍA DE BARICHARA

referentes provinciales departamentales, Ministerio de Salud y Secretaria de Salud de Santander, previa convocatoria efectuada por las entidades. Unidad de Medida: Ficha técnica, registro fotográfico y registro de asistencia. Cantidad. 4.

9. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, apoyando la consolidación, proyección del informe Trimestral de ejecución de Recursos del Componente de Salud Pública del Sistema General de Participaciones no comprometidos en la vigencia (Circular No 044 y /o modificaciones realizadas), previo suministro de información y extractos bancarios por parte de la Secretaria de Hacienda Municipal, para aval y firmas de las secretarías de hacienda, salud y señor Alcalde, posterior remisión a profesional enlace Guanentá con la periodicidad establecida por el Ministerio de Salud. Unidad de Medida: correos electrónicos trimestrales solicitando información, consolidación informe, remisión a Secretarías de Hacienda y Salud municipal para aval y firmas, posterior remisión a profesional enlace Guanentá de la S.S.S del informe, con oportunidad. Cantidad: 2, y/o de acuerdo a requerimientos Departamentales y Nacionales.

10. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, en la mesa municipal de planificación y seguimiento de las rutas integrales de atención en Salud – RIAS en el marco del Modelo Integral de Atención en Salud. Unidad de Medida: Actas de Seguimiento mensual a compromisos (registro fotográfico, acta) acta de Mesa de RIAS. Cantidad: 2-Presentación de informe de acuerdo a su periodicidad.

11. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, en la participación de las mesas y espacios intersectoriales liderados por la SSM (CLSSS, COVE, COPACO, COVECOM, RED SOCIAL DE APOYO, SALUD MENTAL) y la Administración Municipal (COMPOS, MIPG) haciendo seguimiento a compromisos Unidad de Medida: convocatoria, registro fotográfico, actas de las mesas, seguimiento a compromisos. Cantidad: De acuerdo a periodicidad establecida.

12. Prestación de servicios profesionales a la secretaria de salud municipal, en el desarrollo de flyers como estrategia de información y comunicación con temas relacionados a salud pública e intervenciones colectivas. Unidad de Medida: Link publicación e informe de impacto. Cantidad: 8 (2 mensuales o según necesidad de SSM)

13. Las demás que le sean asignadas por el señor alcalde y/o Supervisor del contrato y se relacionen con el objeto contractual. Y se requieran con el fin de mejorar la salud y el bienestar de la Población del Municipio de Barichara

Cláusula 3 – Informes

En desarrollo de las cláusulas 1 y 2 del presente contrato, el Contratista deberá presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas, con una periodicidad según actas parciales establecidas por el Municipio de Barichara, Santander.

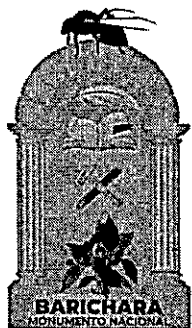
Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente

Cláusula 4 - Valor del contrato y forma de pago

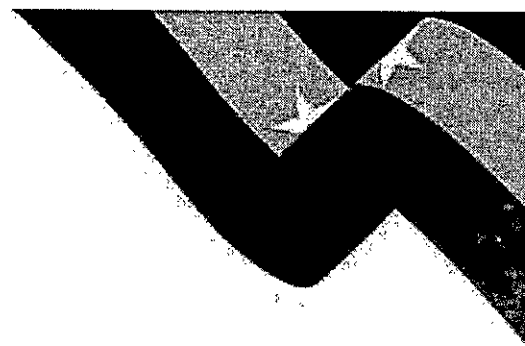
Valor. El valor del presente contrato corresponde a la suma **DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$18.800.000) MCTE**

La forma de pago del contrato será la siguiente: se realizarán cuatro (4) pagos mensuales vencidos, cada uno por un valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.700.000)**. El último pago se efectuará con base en el acta de recibo final a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, acompañada del informe de actividades del contratista, su respectiva validación por parte del supervisor designado, el soporte de pago de la seguridad social integral correspondiente al periodo facturado, y la presentación de la factura o cuenta de cobro. El pago se realizará dentro de los diez (10) días calendario





ALCALDÍA DE BARICHARA



siguientes a la radicación de los documentos en la Secretaría de Hacienda Municipal del Municipio de Barichara, Santander, sin perjuicio de que los pagos estén sujetos a la disponibilidad de (PAC).

Cláusula 5– Declaraciones del contratista

El Contratista hace las siguientes declaraciones:

- 5.1. Conoce y acepta los documentos del proceso.
- 5.2. Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió del Municipio de Barichara, Santander, respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
- 5.3. Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato.
- 5.4. Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad.
- 5.5. Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral.
- 5.6. El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato.

Cláusula 6– Plazo de ejecución

El plazo del contrato es de **CUATRO (4) MESES** a partir de la suscripción del acta de inicio. Si durante su ejecución se presentan situaciones no previstas, ajenas al control del contratista, que alteren el progreso normal de ejecución, éste podrá comunicar tales hechos por escrito a través del supervisor del contrato y solicitar con base en ello prórroga del plazo. El municipio, previo concepto del supervisor y después de estudiadas las situaciones no previstas y las causas que las originan, podrá conceder la prórroga del plazo. En tal caso, se suscribirán las cláusulas modificatorias y se ampliará la garantía correspondiente, si las hay.

Cláusula 7 – Derechos del Contratista

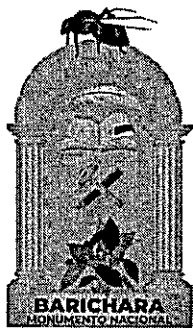
- 7.1. Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en la cláusula 4 del presente Contrato.
- 7.2. Colaboración del contratante para el desarrollo de los servicios.

Cláusula 8 – Obligaciones Generales del Contratista

El contratista además de las obligaciones establecidas en el artículo 5 de la ley 80 de 1993, debe cumplir con las siguientes:

- 8.1. El Contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas.
- 8.2. El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
- 8.3. Cumplir en forma idónea la ejecución del contrato.
- 8.4. Prestar los servicios acordes con la descripción y las especificaciones del contrato o de seguridad exigida.
- 8.5. Verificar todas las especificaciones.
- 8.6. Cumplir con los pagos de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales de conformidad a la normatividad vigente.
- 8.7. Cumplir con el objeto del contrato, conforme a los documentos del proceso, la propuesta y el contrato que se suscriba.
- 8.8. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del municipio.
- 8.9. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entramamientos.
- 8.10. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
- 8.11. Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.





ALCALDÍA DE BARICHARA

- 8.12. Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, cuando se hayan requerido.
- 8.13. Ejecutar el contrato de conformidad con lo previsto en la propuesta la cual hace parte integral del contrato, de acuerdo con las normas legales para prestar este servicio.
- 8.14. Cumplir tanto en calidad, como en tiempo, todos los servicios requeridos con los elementos necesarios para la ejecución.
- 8.15. Iniciar la ejecución de este contrato una vez cumplidos con los requisitos exigidos para ello.
- 8.16. Presentar al supervisor informes de los servicios que deben quedar a la consideración de municipio.
- 8.17. Responder por toda clase de demandas, reclamos o procesos que instaure el personal o los subcontratistas.
- 8.18. Responder por los impuestos que cause la legalización del contrato.
- 8.19. El contratista se obliga a ejecutar en forma personal y directa el objeto del contrato.

Cláusula 9 – Derechos del Contratante

- 9.1. Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad contratante de manera legal o contractual.
- 9.2. Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato.
- 9.3. Revisar, rechazar, corregir o modificar las Actas y solicitar las correcciones o modificaciones que necesite.

Cláusula 10 – Obligaciones generales del Contratante

- 10.1. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción.
- 10.2. Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.
- 10.3. Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.
- 10.4. Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista
- 10.5. Designar supervisor para la vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado.
- 10.6. Pagar el valor del contrato en las condiciones pactadas.
- 10.7. Verificar que el contratista realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente.

Cláusula 11 - Responsabilidad

El contratista es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 1 y 2 del presente contrato. El contratista, será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o los empleados de sus subcontratistas, al Municipio de Barichara, Santander, en la ejecución del objeto del presente contrato.

Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

Cláusula 12 – Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato

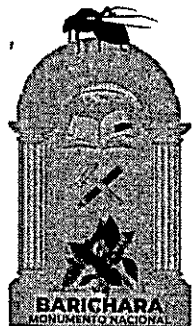
El Municipio de Barichara, Santander, puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el contratista cumpla con el objeto del presente Contrato.

Cláusula 13 - Caducidad

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por El Municipio de Barichara, Santander, cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente contrato.

Cláusula 14 – Multas





ALCALDÍA DE BARICHARA

En caso de incumplimiento a las obligaciones del contratista derivadas del presente contrato, El Municipio de Barichara, Santander, puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas:

Por mora o incumplimiento parcial de las obligaciones adquiridas en virtud del presente contrato: Hasta por un valor equivalente al uno por ciento (1%) del valor del contrato por cada día de mora o de incumplimiento, sin que se superen el diez por ciento (10%) del valor total del contrato. Estas multas serán acumulables y se contabilizarán separadamente para cada una de las obligaciones incumplidas y se causen por el simple atraso sin que la entidad contratante tenga que demostrarlo y los perjuicios que se causen a la entidad contratante por este aspecto se harán efectivos en forma separada, sin detrimento de la indemnización de perjuicios a que haya lugar y de la cláusula penal pecuniaria. Para la imposición de multas se deberá respetar el debido proceso señalado en el art. 17 de la ley 1150 de 2012, cumplir con el procedimiento del art. 86 de la ley 1474 de 2011.

Cláusula 15 – Cláusula Penal

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el contratista debe pagar al Municipio, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Municipio adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

Cláusula 16 – Garantía y Mecanismos de cobertura del riesgo

Por tratarse de un contrato derivado de un proceso de contratación directa, la administración municipal teniendo en cuenta la clase de actividades a desarrollar, el análisis de riesgo y forma de pago, se abstiene de exigir garantía para el mismo, de conformidad a lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015.

Cláusula 17 – Independencia del Contratista

El contratista es una entidad independiente del Municipio de Barichara, Santander, y, en consecuencia, el contratista no es su representante, agente o mandatario. El contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Municipio de Barichara, Santander, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Cláusula 18 – Cesiones

El contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del Municipio de Barichara, Santander.

Si el contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, el Municipio de Barichara, Santander, está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el contratista se obliga a informar oportunamente al Municipio de Barichara, Santander, de la misma y solicitar su consentimiento.

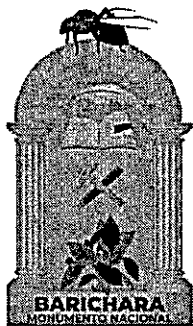
Cláusula 19 – Indemnidad

El contratista se obliga a indemnizar al Municipio de Barichara, Santander, con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato.

El contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato.

El contratista mantendrá indemne a la Entidad Estatal Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente contrato.





ALCALDÍA DE BARICHARA

Cláusula 20 – Caso fortuito y fuerza mayor

Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

Cláusula 21 – Solución de controversias

Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia.

Cláusula 22 - Notificaciones

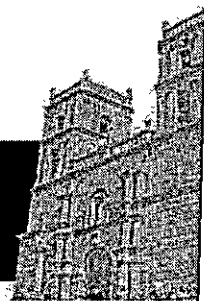
Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son dadas a conocer a través de la plataforma SECOP II, personalmente, o por correo electrónico a la persona y las direcciones indicadas a continuación:

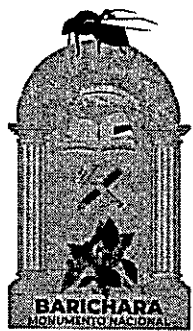
Municipio de Barichara, Santander	Contratista
Nombre: Milton Edilson Chaparro Jiménez	Nombre: DIANA MARCELA GÓMEZ GARCÉS
Cargo: Alcalde Municipal	Cargo: Contratista
Dirección: Calle 5 No. 6-39	Dirección: Calle 20ª # 6b-03, piso 2, San Gil - Santander
Teléfono: 607 726 7052	Teléfono: 7240183
Correo electrónico: alcaldia@barichara-santander.gov.co	Correo electrónico: diagoz_18@hotmail.com

Cláusula 23 - Supervisión

La supervisión del contrato será ejercida por la **SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE BARICHARA, SANTANDER**, el cual cuenta con los conocimientos para tal fin, y quien velará por los intereses del municipio, que de acuerdo al inciso dos del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y artículo 4º de la ley 80 de 1993, consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal ya que no requiere de conocimientos especializados, tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras: 1. Exigirá al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato, constatando la calidad de los servicios ofrecidos. 2. Adelantará las gestiones necesarias para la imposición, reconocimiento y cobros de las sanciones pecuniarias y garantías a que haya lugar. 3. Solicitará la actualización o revisión de los precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en contra de El Municipio el equilibrio financiero del contrato. 4. Adelantará revisiones a los servicios prestados, para verificar que ellos cumplan con las condiciones de calidad ofrecidos por el Contratista, y promoverá las acciones de responsabilidad contra este cuando dichas condiciones no se cumplan. 5. Exigirá que la calidad de los servicios ofrecidos se cumpla. 6. Adelantará las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufra el Municipio en desarrollo o con ocasión del presente contrato. 7. Certificar la ejecución del objeto contractual dentro de las condiciones exigidas. 8. Revisará y aprobará, con su firma, las diferentes actas que resulten de la ejecución del contrato. 9. Elaborará y presentará para ante el mandatario municipal el acta de liquidación del contrato. 10. Informar al contratante sobre el desarrollo del objeto contractual. 11. Velar para que se mantenga vigente la garantía que ampare los riesgos exigidos en el contrato, cuando se requiriese. 12. Informar al municipio sobre los incumplimientos del contratista para que se tomen las medidas del caso. 13. Avalará la suspensión del contrato, cuando a ello hubiere lugar, por causas justificadas y demostradas. 14. y las demás contempladas en el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011.

Cláusula 24 – Anexos del Contrato





ALCALDÍA DE BARICHARA

Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos:

- 24.1. Los estudios previos.
- 24.2. La oferta presentada por el Contratista.
- 24.3. Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales.
- 24.4. Certificado de disponibilidad presupuestal.

Cláusula 25 – Perfeccionamiento y ejecución

El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes, la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral y la aprobación de la garantía de que trata la cláusula 16 del presente Contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal Contratante la requiera.

Cláusula 26 – Registro y apropiaciones presupuestales

Mediante certificado de disponibilidad presupuestal No 26-00589 de fecha catorce (03) de agosto de 2026, numeral 2.3.2.02.02.009.19.06.041.04 Servicio de Asistencia Técnica Planeación Integral (40% Gestión) del presupuesto General de Rentas y Gastos de la vigencia fiscal 2026, expedido por la Secretaría de Hacienda del Municipio de Barichara, Santander.

El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales.

Cláusula 27- Confidencialidad

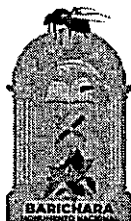
En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

Cláusula 28 – Lugar de ejecución y domicilio contractual

Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en las instalaciones de la alcaldía municipal de Barichara temporalmente, vía correo electrónico y/o vía telefónica y el domicilio contractual es el municipio de Barichara.

**LA PRESENTE COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN SE ENTENDERÁ
PERFECCIONADO CON LA ACEPTACIÓN DE LAS PARTES EN EL SECOP II.**





ALCALDÍA DE BARICHARA

Barichara

14 AGO. 2026

Doctora

YURLEY TATIANA ROJAS ORTIZ

Secretaria de Salud de Barichara

Barichara - Santander

ASUNTO: ASIGNACION DE SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CPS 215

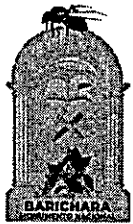
Por medio de la presente le comunico que ha sido designada como supervisora del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN INTEGRAL DE SALUD, COORDINACIÓN INTERSECTORIAL Y TRANSECTORIAL PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD Y MONITOREO Y EVALUACIÓN, BASADOS EN LOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, EN EL MUNICIPIO DE BARICHARA-SANTANDER", suscrito entre el municipio de Barichara y, **DIANA MARCELA GÓMEZ GARCÉS**, identificada con cedula de ciudadanía No. 37.900.139 de San Gil.

Por un valor **DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$18.800.000.00) MCTE**, y por un término de **CUATRO (4) MESES** a partir de la suscripción del acta de inicio.

En ejercicio de tal designación contemplada en la cláusula veintitrés del contrato, y de acuerdo al inciso dos del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y artículo 4º de la ley 80 de 1993, consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal ya que no requiere de conocimientos especializados, tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras: **1.** Exigirá al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato, constatando la calidad de los servicios ofrecidos. **2.** Adelantará las gestiones necesarias para la imposición, reconocimiento y cobros de las sanciones pecuniarias y garantías a que haya lugar. **3.** Solicitará la actualización o revisión de los precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en contra de El Municipio el equilibrio financiero del contrato. **4.** Adelantará revisiones a los servicios prestados, para verificar que ellos cumplan con las condiciones de calidad ofrecidos por el Contratista, y promoverá las acciones de responsabilidad contra este cuando dichas condiciones no se cumplan. **5.** Exigirá que la calidad de los servicios ofrecidos se cumpla. **6.** Adelantará las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufra el Municipio en desarrollo o con ocasión del presente contrato. **7.** Certificar la ejecución del objeto contractual dentro de las condiciones exigidas. **8.** Revisará y aprobará, con su firma, las diferentes actas que resulten de la ejecución del contrato. **9.** elaborará y presentará para ante el mandatario municipal el acta de liquidación del contrato. **10.** Informar al contratante sobre el desarrollo del objeto contractual. **11.** Velar por que se mantenga vigente la garantía que ampare los riesgos exigidos en el contrato, cuando se requiriese. **12.** Informar al MUNICIPIO sobre los incumplimientos del contratista para que se tomen las medidas del caso. **13.** Avalará la suspensión del contrato, cuando a ello hubiere lugar, por causas justificadas y demostradas. **14.** y las demás contempladas en el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011.

MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ
Alcalde municipal





**ALCALDÍA DE
BARICHARA**

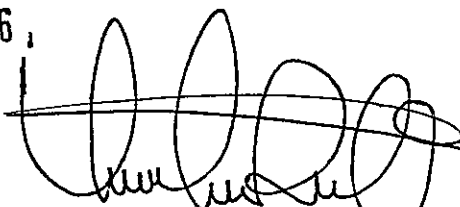
NOTIFICACIÓN.

Se notifica la designación como supervisora dentro del contrato de prestación de servicios, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN INTEGRAL DE SALUD, COORDINACIÓN INTERSECTORIAL Y TRANSECTORIAL PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD Y MONITOREO Y EVALUACIÓN, BASADOS EN LOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, EN EL MUNICIPIO DE BARICHARA SANTANDER", suscrito entre el municipio de Barichara y, DIANA MARCELA GÓMEZ GARCÉS, identificada con cedula de ciudadanía No. 37.900.139 de San Gil, a la Dra. YURLEY TATIANA ROJAS ORTIZ Secretaria de Salud del municipio de Barichara.

Fecha:

14 AGO. 2026

La Notificada:



YURLEY TATIANA ROJAS ORTIZ
Secretaria de Salud

