

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9805461                                                                                                                       |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                        |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                             |
| Fecha de generación del estado    | 1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 11:55:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                     |
| Número del contrato               | CONTRATO-3045 DE 2026                                                                                                                    |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS PARA EL PROYECTO APLICACION DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO META |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                  |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                       |
| Duración del contrato             | 3 Meses                                                                                                                                  |
| Fecha de inicio de contrato       | 2 horas de tiempo transcurrido (14/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                   |
| Fecha de terminación del contrato | 13/11/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                 |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                   |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                     |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                     |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                     |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                     |

## Información de la Entidad Estatal contratante



ALCALDIA MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

COLOMBIA, Villavicencio  
★★★★★

1 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



oscar javier palacios vargas

COLOMBIA, Villavicencio  
Número de documento 1052388151

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| oscar javier palacios vargas |                  |                |                  |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Oscar Javier PALACIOS VARGAS  
Fecha de aprobación: 13/08/2026 12:15:02 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: YANED SIERRA CASTRILLON  
Fecha de aprobación: 13/08/2026 12:17:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9805461\_Firmado

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | SECRETARIA DE SALUD  |
| Proceso de Contratación | CD-2998-2026         |
| Título de la oferta     | □□□                  |
| Cuantía del contrato    | 9.000.000 COP        |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9805461  
Proveedor oscar javier palacios vargas  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

**Dirección de notificaciones** Calle 40 N° 33 – 64  
**Ubicación** CO-MET-50001 - Villavicencio  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Meta  
**Municipio** Villavicencio  
**Dirección** Calle 40 N° 33 – 64  
**Código postal** 50001

**Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                 | Ubicación                       |
|----|---------------------------|---------------------------------|
| 1  | CALLE 40 No. 33-64 centro | COLOMBIA > Meta > Villavicencio |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.9805461                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
9.000.000,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1    |          | 80111701      | PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS PARA EL PROYECTO APLICACION DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO META | 1,00     | UN     | 9.000.000,00             | 9.000.000,00    | 9.000.000,00                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                      |                          |                          |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Plan de amortización | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|

|                                     |                                     |                          |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos          | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA SECOP II | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                           | Nombre del documento                                    | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA SECOP II | <a href="#">DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA SECOP II.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 12:15:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción         | Nombre del documento                | Detalle                   |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| SOLICITUD Y CDP.pdf | <a href="#">SOLICITUD Y CDP.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| CLAUSULADO.pdf      | <a href="#">CLAUSULADO.pdf</a>      | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                     |                                                                                                      |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="YANED SIERRA SIERRA"/>    |  Tipo de documento  | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 40392235-0 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="Reinaldo Alberto Neira"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 79227849   | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                                  |                                                                                                       |                      |                     |            |                                     |
|--------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text" value="YANED SIERRA SIERRA"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 40392235-0 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                         | Fecha de seguimiento                                                                 | Cambiado por                   |
|---------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Ordenador del pago  | YANED SIERRA SIERRA CASTRILLON | 1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 12:17:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | YANED SIERRA SIERRA CASTRILLON |
| Supervisor          | Reinaldo Alberto Neira         | 1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 12:17:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | YANED SIERRA SIERRA CASTRILLON |
| Ordenador del Gasto | YANED SIERRA SIERRA CASTRILLON | 1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 12:17:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | YANED SIERRA SIERRA CASTRILLON |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☒ Sí ☐ No \*

9.000.000

Participación para educación

☐ Sí ☒ No \*

Participación para salud

☒ Sí ☐ No \*

9.000.000

Participación para propósito general

☐ Sí ☒ No \*

Asignaciones Especiales

☐ Sí ☒ No \*

Agua potable y saneamiento básico

☐ Sí ☒ No \*

Atención integral de la primera infancia (SalDOS)

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐Sí☒No \*

☐Sí☒No \*

☐Sí☒No \*

Total9.000.000

Validación Código BPIN

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024500010246 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                        | Tipo | Estado            | Saldo         | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|-------------------------------|------|-------------------|---------------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 4878 | CDP  | No se ha iniciado | 9.000.000 COP | 00-00-00         | -                                 | Editar |

Saldo de CDP0 COP

Saldo de vigencias futuras0 COP

Saldo total a comprometer0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso          | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|----------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> 0 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 9.000.000 COP            | 9.000.000 COP      | 0 COP                        | -                        | SIIFDetalleEditar  |

Saldo de compromisos CDP9.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF0 COP

Saldo total comprometido9.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-