

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9811406                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de generación del estado    | 5 horas de tiempo transcurrido (14/08/2026 9:50:18 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Número del contrato               | 410-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTOR COMUNITARIO PARA LA GESTIÓN DE LAS ATENCIONES INDIVIDUALES Y OTRAS ATENCIONES EN SALUD, DERIVADOS DE LOS PLANES DE CUIDADO EN EL TERRITORIO SUROCCIDENTE 3 DEL MUNICIPIO DE ALMAGUER ZONA RURAL CON LOS EBS CONFORMADOS POR LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO SURORIENTE E.S.E., SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO-OPERATIVOS DISPUESTOS PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD, EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN 245 DE 2026 |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Duración del contrato             | 4 Meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Fecha de terminación del contrato | 14/12/2026 11:59 PM *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

Información de la Entidad Estatal contratante



ESTADO SURORIENTE ESE

COLOMBIA, Popayán  
★★★★★

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista



BRIYI TATIANA NAVIA MENESES

COLOMBIA, Almaguer  
Número de documento 1060296403

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                   | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| BRIYI TATIANA NAVIA MENESES |                   |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: BRIYI TATIANA NAVIA MENESES  
Fecha de aprobación: 14/08/2026 2:30:57 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: KAREN DEL CARMEN HERNANDEZ MEZA  
Fecha de aprobación: 14/08/2026 3:02:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                                                                 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial                                   |
| Unidad de contratación  | UNIDAD DE CONTRATACIÓN EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO SURORIENTE ESE |
| Proceso de Contratación | PSFP 386-2026                                                   |
| Título de la oferta     | ☐☐☐                                                             |
| Cuantía del contrato    | 10.000.000 COP                                                  |

Condiciones

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Condiciones ejecución y entrega

|                                  |                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Condiciones de entrega:          | A definir                                                          |
| El contrato puede ser prorrogado | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |

Configuración financiera - Configuraciones generales

|                                                     |                                                                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

Configuración financiera - Garantías

|                          |                                                                    |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ¿Solicitud de garantías? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|

Configuración financiera - Pago de anticipos

|                        |                                                                    |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Definir Plan de Pagos? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------|

Condiciones de facturación y pago

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| Forma de pago               | Giro      |
| Plazo de pago de la factura | A definir |

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9811406  
Proveedor BRIYI TATIANA NAVIA MENESES  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones LA VEGA

Ubicación CO-CAU-19397 - La Vega

País COLOMBIA

Departamento Cauca

Municipio La Vega

Dirección LA VEGA

Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación                   |
|----|-----------|-----------------------------|
| 1  | Almaguer  | COLOMBIA > Cauca > Almaguer |

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9811406

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

|      |          |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>10.000.000,00 |
|------|----------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |          | 85101600      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTOR COMUNITARIO PARA LA GESTIÓN DE LAS ATENCIONES INDIVIDUALES Y OTRAS ATENCIONES EN SALUD, DERIVADOS DE LOS PLANES DE CUIDADO EN EL TERRITORIO SUROCCIDENTE 3 DEL MUNICIPIO DE ALMAGUER ZONA RURAL CON LOS EBS CONFORMADOS POR LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO SUORIENTE E.S.E., SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO-OPERATIVOS DISPUESTOS PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD, EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN 245 DE 2026 | 1,00     | UN     | 10.000.000,00            | 10.000.000,00   | 10.000.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                                | Nombre del documento                                              | Detalle   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> 1 CERTIFICADO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.pdf                     | 1 CERTIFICADO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.pdf                     | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 2 ESTUDIOS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD.pdf                      | 2 ESTUDIOS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD.pdf                      | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 3 SOLICITUD DE CERTIFICADO DISPOBILIDAD PRESUPUESTAL .pdf         | 3 SOLICITUD DE CERTIFICADO DISPOBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf          | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 4 CERTICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL .pdf                   | 4 CERTICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL .pdf                   | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 5 CERTIFICADO DE AUSENCIA DE PERSONAL .pdf                        | 5 CERTIFICADO DE AUSENCIA DE PERSONAL .pdf                        | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> DOCUMENTOS BRIYI TATIANA NAVIA MENESES.zip                        | DOCUMENTOS BRIYI TATIANA NAVIA MENESES.zip                        | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 21 DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN.pdf                                 | 21 DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN.pdf                                 | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 22 CONSTANCIA DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA O VIABILIDAD TÉCNICA.pdf | 22 CONSTANCIA DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA O VIABILIDAD TÉCNICA.pdf | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 23 ACEPTACIÓN DE OFERTA.pdf                                       | 23 ACEPTACIÓN DE OFERTA.pdf                                       | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                 |                                                                                                       |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="KAREN DEL CARMEN F"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 22810235 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="ADELMO ANACONA PI"/>  |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 4695646  | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                       |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombbre                         | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por                    |
|---------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Ordenador del Gasto | KAREN DEL CARMEN HERNANDEZ MEZA | 14/08/2026 3:02:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | KAREN DEL CARMEN HERNANDEZ MEZA |
| Supervisor          | ADELMO ANACONA PIAMBA           | 14/08/2026 3:02:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | KAREN DEL CARMEN HERNANDEZ MEZA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí☒ No \*

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Sistema General de Regalías - SGR

☐Sí☒No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐Sí☒No \*

Recursos de Crédito

☐Sí☒No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☒Sí☐No \*10.000.000

Total

10.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                 |
|------------------------------|------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 711 | CDP  | No se ha iniciado | 10.000.000 COP | 00-00-00         | -                                 | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-