

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9812252                                                                                                                                                                              |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                               |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de generación del estado    | 2 horas de tiempo transcurrido (14/08/2026 12:21:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                          |
| Número del contrato               | CPS-161-2026                                                                                                                                                                                    |
| Objeto del contrato               | PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO; MEDIANTE EL EJERCICIO DE SU PROFESIÓN, EN LO CONCERNIENTE A LA GESTIÓN JURÍDICA DE LA ENTIDAD EN OCASIÓN A SU DEFENSA PREJUDICIAL Y JUDICIAL. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                         |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                              |
| Duración del contrato             | 140 Días                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de inicio de contrato       | 14/08/2026 3:06:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                         |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                        |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                          |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                            |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                            |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                            |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                            |

Información de la Entidad Estatal contratante



DADSA\*  
COLOMBIA, Santa Marta  
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



LUIS DEMETRIO VIVES ROVIRA  
COLOMBIA, Santa Marta  
Número de documento 12561107

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                  | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| LUIS DEMETRIO VIVES ROVIRA |                   |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: LUIS DEMETRIO VIVES ROVIRA  
Fecha de aprobación: 14/08/2026 1:24:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: PAOLA MILENA GOMEZ BOLAÑO  
Fecha de aprobación: 14/08/2026 3:04:27 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9812252\_Firmado  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa             |
| Unidad de contratación  | Dirección General - Contratación |
| Proceso de Contratación | CPS-161-2026                     |
| Título de la oferta     | □□□                              |
| Cuantía del contrato    | 35.000.000 COP                   |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9812252  
Proveedor LUIS DEMETRIO VIVES ROVIRA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones Cra. 12 #26-16  
Ubicación CO-MAG-47001 - Santa Marta  
País COLOMBIA  
Departamento Magdalena  
Municipio Santa Marta  
Dirección Cra. 12 #26-16  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                          | Ubicación                          |
|----|------------------------------------|------------------------------------|
| 1  | CALLE 13 No. 29-76, Barrio Bavaria | COLOMBIA > Magdalena > Santa Marta |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.9812252                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|----------|---------------|----------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1    |          | 80111601      | VALOR CONTRATO | 1,00     | UN     | 35.000.000,00            | 35.000.000,00   | 35.000.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                         |                                     |                          |
|-----------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos              | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| DOCUMENTOS PROVEEDOR - Estudios Previos | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                               | Nombre del documento                      | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS PROVEEDOR - Estudios Previos | <a href="#">DOCUMENTOS LUIS VIVES.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido (14/08/2026 1:24:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

| Descripción      | Nombre del documento             | Detalle                   |
|------------------|----------------------------------|---------------------------|
| Invitacion.pdf   | <a href="#">Invitacion.pdf</a>   | <a href="#">(detalle)</a> |
| Idoneidad.pdf    | <a href="#">Idoneidad.pdf</a>    | <a href="#">(detalle)</a> |
| CPS-161-2026.pdf | <a href="#">CPS-161-2026.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

|                                  |                      |                   |                     |                                     |
|----------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                      |                   |                     |                                     |
| Ordenador del Gasto              | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor                       | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

|                                 |                      |                   |                     |                                     |
|---------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Asignaciones Ordenador del pago |                      |                   |                     |                                     |
| Ordenador del pago              | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| <a href="#">Agregar usuario</a> |                      |                   |                     |                                     |

| Histórico de asignaciones                                                     |        |                      |              |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|--|
| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |  |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |  |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐ Sí ☒ No \*

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☒ Sí ☐ No \*

Valor

35.000.000

Total

35.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

|                          |     |     |                   |                |          |   |        |
|--------------------------|-----|-----|-------------------|----------------|----------|---|--------|
| <input type="checkbox"/> | 283 | CDP | No se ha iniciado | 35.000.000 COP | 00-00-00 | - | Editar |
|--------------------------|-----|-----|-------------------|----------------|----------|---|--------|

**Fecha de consulta SIIF -**

Compromiso presupuestal de gastos

|                              |                    |   |                   |                |                |     |                                                                    |
|------------------------------|--------------------|---|-------------------|----------------|----------------|-----|--------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 284 | Presupuestal (CDP) | - | No se ha iniciado | 35.000.000 COP | 35.000.000 COP | - - | <a href="#">SIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |
|------------------------------|--------------------|---|-------------------|----------------|----------------|-----|--------------------------------------------------------------------|

**Fecha de consulta SIIF -**