

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9804375
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 9:07:20 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CD - 20260384
Objeto del contrato	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para fortalecer el desarrollo de las actividades administrativas, operativas y misionales de la Oficina de Contratación de la Institución Universitaria de Envigado
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Si ☒ No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	6 horas para terminar (14/08/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	21/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Si ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Si ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Si ☒ No *
Reversión	☐ Si ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



INSTITUCION UNIVERSITARIA DE ENVIGADO

COLOMBIA, Envigado
★★★★★

0 Recomendación(es)



Información del Proveedor contratista



JUAN PABLO GARCES

COLOMBIA, Envigado
Número de documento 1017923164

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombbre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JUAN PABLO GARCES RIVERA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Juan Pablo Garcés Rivera
Fecha de aprobación: 13/08/2026 10:12:42 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Rafael Alejandro Betancourt Durango
Fecha de aprobación: 13/08/2026 2:35:23 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_9804375_Firmado](#)
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Oficina de Contratación
Proceso de Contratación	CD - 20260384
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	15.001.600 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación 21/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

¿Solicitud de garantías?

☐ Sí ☒ No

Definir Plan de Pagos?

☐ Sí ☒ No

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9804375

Proveedor JUAN PABLO GARCES RIVERA

Creado por

Agregado en -

Comentario

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones Cra, 27 B # 39A Sur - 57
Ubicación CO-ANT-05266 - Envigado
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Envigado
Dirección Cra, 27 B # 39A Sur - 57
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Cra, 27 B # 39A Sur - 57	COLOMBIA > Antioquia > Envigado

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.9804375
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
15.001.600,00

Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111601	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para fortalecer el desarrollo de las actividades administrativas, operativas y misionales de la Oficina de Contratación de la Institución Universitaria de Envigado	1,00	UN	15.001.600,00	15.001.600,00	15.001.600,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
 RUT	☒	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Documentos administrativos 	Fase de Contrato 	Fase de Habilitación 
Propuesta del contratista (Donde se indique el valor de la propuesta, las obligaciones y el plazo de ejecución)	☒	☐
Formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública Actualizada (Persona Natural) (Formato Sigep)	☒	☐
Documentos que acrediten la formación académica	☒	☐
Documentos que acrediten experiencia requerida	☒	☐
Declaración juramentada de inhabilidades e incompatibilidades. No mayor a 30 días de expedición	☒	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría General de la República). No mayor a 30 días de expedición.	☒	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría General de la Nación). No mayor a 30 días de expedición	☒	☐
Certificado de Antecedentes Judiciales (Policía Nacional). No mayor a 30 días de expedición	☒	☐
Documento de identidad	☒	☐
Certificación Bancaria. No mayor a 30 días de expedición.	☒	☐
Certificación de afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	☒	☐
Certificación de Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC (Policía Nacional). No mayor a 30 días de expedición	☒	☐
Certificado inhabilidades por delitos sexuales (Ley 1918 de 2018) (Policía Nacional). No mayor a 30 días de expedición	☒	☐
Compromiso anticorrupción. No mayor a 30 días de expedición	☒	☐
Evaluación Médico Ocupacional de Ingreso como independiente y con relación a la actividad a realizar (Persona Natural)	☒	☐
Certificado que acredita la condición de deudor o no alimentario moroso - REDAM. tps://www.redam.gov.co/ . No mayor a 30 días de expedición	☒	☐
Autorización para tratamiento de datos personales, biométricos y sensibles firmado	☒	☐
Documento que acredite la definición de la situación militar	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Autorización para tratamiento de datos personales, biométricos y sensibles firmado	Formato autorizacion datos.pdf	Detalle	No	☐
Certificación Bancaria. No mayor a 30 días de expedición.	Certificacion bancaria .pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Certificados salud y pension .pdf	Detalle	No	☐
Certificación de Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC (Policía Nacional). No mayor a 30 días de expedición	Certificado RNMC.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría General de la Nación). No mayor a 30 días de expedición	Certificado de antecedentes disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría General de la República). No mayor a 30 días de expedición.	certificado de antecedentes fiscales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Judiciales (Policía Nacional). No mayor a 30 días de expedición	Certificado antecedentes judiciales .pdf	Detalle	No	☐
Certificado inhabilidades por delitos sexuales (Ley 1918 de 2018) (Policía Nacional). No mayor a 30 días de expedición	Certificado inhabilidades por delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado que acredita la condición de deudor o no alimentario moroso - REDAM. tps://www.redam.gov.co/ . No mayor a 30 días de expedición	Certificado REDAM .pdf	Detalle	No	☐
Compromiso anticorrupción. No mayor a 30 días de expedición	F-RF-0044 Compromiso anticorrupcion.pdf	Detalle	No	☐
Declaración juramentada de inhabilidades e incompatibilidades. No mayor a 30 días de expedición	Inhabilidades e incompatibilidades .pdf	Detalle	No	☐
Documento de identidad	Cedula JPGR.pdf	Detalle	No	☐
Documento que acredite la definición de la situación militar	Libreta militar Juan Pablo .pdf	Detalle	No	☐
Documentos que acrediten experiencia requerida	Certificado Contractual - juan pablo garces rivera.pdf	Detalle	No	☐
Documentos que acrediten la formación académica	Diploma, acta y certificado de estudio .pdf	Detalle	No	☐
Evaluación Médico Ocupacional de Ingreso como independiente y con relación a la actividad a realizar (Persona Natural)	Evaluacion medico ocupacional .pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública Actualizada (Persona Natural) (Formato Sigep)	HdV SIGEP firmada..pdf	Detalle	No	☐
Propuesta del contratista (Donde se indique el valor de la propuesta, las obligaciones y el plazo de ejecución)	Propuesta JPGR..pdf	Detalle	No	☐
RUT	RUT.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:-

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 10:12:41 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CDP0571- CONTRATACION - JUAN PABLO GARCES.pdf	CDP0571- CONTRATACION - JUAN PABLO GARCES.pdf	(detalle)

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD JUAN PABLO GARCÉS RIVERA 2026.pdf	ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD JUAN PABLO GARCÉS RIVERA 2026.pdf	(detalle)
CLAUSULADO ANEXO JUAN PABLO GARCÉS RIVERA 2026.pdf	CLAUSULADO ANEXO JUAN PABLO GARCÉS RIVERA 2026.pdf	(detalle)
DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN JUAN PABLO GARCÉS RIVERA 2026.pdf	DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN JUAN PABLO GARCÉS RIVERA 2026.pdf	(detalle)
IDONEIDAD JUAN PABLO GARCÉS RIVERA 2026.pdf	IDONEIDAD JUAN PABLO GARCÉS RIVERA 2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Rafael Alejandro Betanc	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	070879494	Guardar y notificar
Supervisor	Lady Juliana Guevara F	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	440044100	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Lady Juliana Guevara F	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	440044100	Guardar y notificar
--------------------	------------------------	-------------------	----------------------	---------------------	-----------	---------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Lady Juliana Guevara Florez	1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 2:35:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Rafael Alejandro Betancourt Durango
Ordenador del pago	Lady Juliana Guevara Florez	1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 2:35:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Rafael Alejandro Betancourt Durango
Ordenador del Gasto	Rafael Alejandro Betancourt Durango	1 día de tiempo transcurrido (13/08/2026 2:35:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Rafael Alejandro Betancourt Durango

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí☒ No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí☒ No *

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí☒ No *

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí☒ No *

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐ Sí☒ No *

Recursos de Crédito

☐ Sí☒ No *

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☒ Sí☐ No *

15.001.600

Total

15.001.600

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 0571	CDP	No se ha iniciado		15.001.600 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

--

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 0927	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	15.001.600 COP	15.001.600 COP	-	-	SIIF Detalle Editar
Saldo de compromisos CDP		15.001.600 COP						
Saldo de compromisos AVF		0 COP						
Saldo total comprometido		15.001.600 COP						
Última consulta a SIIF								
Fecha de consulta SIIF		-						