

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9795909                                                                                                |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                 |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                           |
| Fecha de generación del estado    | 2 días de tiempo transcurrido (11/08/2026 5:20:49 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                              |
| Número del contrato               | 0609-2026                                                                                                         |
| Objeto del contrato               | Apoyar e impulsar los procesos que se adelantan en la Secretaría de Movilidad del municipio de Caldas, Antioquia. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                           |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                |
| Duración del contrato             | 105 Días                                                                                                          |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                 |
| Fecha de terminación del contrato | 26/11/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                          |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                            |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                              |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                              |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                              |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                              |

### Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE CALDAS ANTIOQUIA

COLOMBIA, Caldas  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



Luz Omaira Fernandez Arrubla

COLOMBIA, Caldas  
Número de documento 42761693

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Luz Omaira Fernandez Arrubla | Banco Popular    | Ahorros        | 500803673589     |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Luz Omaira Fernandez Arrubla  
Fecha de aprobación: 11/08/2026 5:32:45 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Jorge Mario Rendon Velez  
Fecha de aprobación: 11/08/2026 9:43:23 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa    |
| Unidad de contratación  | Secretaría de Movilidad |
| Proceso de Contratación | CD-0607-2026            |
| Título de la oferta     | □□□                     |
| Cuantía del contrato    | 15.141.000 COP          |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación 18/11/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☒ Sí ☐ No

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9795909

Proveedor Luz Omaira Fernandez Arrubla

Creado por

Agregado en -

Comentario

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

**Dirección de notificaciones** Carrera 49 # 129 sur 50  
**Ubicación** CO-ANT-05129 - Caldas  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Antioquia  
**Municipio** Caldas  
**Dirección** Carrera 49 # 129 sur 50  
**Código postal**

**Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                | Ubicación                     |
|----|--------------------------|-------------------------------|
| 1  | Carrera 49 N° 129 SUR 50 | COLOMBIA > Antioquia > Caldas |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.9795909                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                       | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|----------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1    |          | 80111607      | Apoyar e impulsar los procesos que se adelantan en la Secretaría de Movilidad del municipio de Caldas, Antioquia. | 1,00     | UN     | 15.141.000,00            | 15.141.000,00   | 15.141.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                            | Nombre del documento                   | Detalle   |
|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------|
| Contrato 0609 de 2026.pdf              | Contrato 0609 de 2026.pdf              | (detalle) |
| Designación de supervisión.pdf         | Designación de supervisión.pdf         | (detalle) |
| Informe de evaluación.pdf              | Informe de evaluación.pdf              | (detalle) |
| Certificado de afiliación a la ARL.pdf | Certificado de afiliación a la ARL.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |  |                   |                     |                     |
|---------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
| Supervisor          |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

15.141.000

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

15.141.000

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202400000006618 | 2024 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
|------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|

|                                 |      |     |                   |                |                     |   |                        |
|---------------------------------|------|-----|-------------------|----------------|---------------------|---|------------------------|
| <input type="checkbox"/>        | 1558 | CDP | No se ha iniciado | 15.141.000 COP | 00-00-00-000-000000 | - | <a href="#">Editar</a> |
| Saldo de CDP                    |      |     |                   |                |                     |   |                        |
| Saldo de vigencias futuras      |      |     |                   |                |                     |   |                        |
| Saldo total a comprometer 0 COP |      |     |                   |                |                     |   |                        |
| Última consulta a SIIF          |      |     |                   |                |                     |   |                        |
| Fecha de consulta SIIF -        |      |     |                   |                |                     |   |                        |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -