

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9814114                                                                                                                              |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                               |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                    |
| Fecha de generación del estado    | 1 hora de tiempo transcurrido (14/08/2026 3:10:57 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                            |
| Número del contrato               | CO1.PCCNTR.9814114                                                                                                                              |
| Objeto del contrato               | APOYO A LA GESTION COMO TALLERISTA EN EL ÁREA DE PERCUSIÓN SINFÓNICA Y TRADICIONAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA Y DANZAS DEL MUNICIPIO DE MONIQUEIRÁ |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                         |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                              |
| Duración del contrato             | 4 Meses                                                                                                                                         |
| Fecha de inicio de contrato       | 35 minutos para terminar (14/08/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                 |
| Fecha de terminación del contrato | 13/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                        |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                          |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                            |
| Fecha de inicio de liquidación    | 14/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                        |
| Fecha fin de liquidación          | 31/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                        |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                            |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                            |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                            |

### Información de la Entidad Estatal contratante



ICUTUDER

COLOMBIA, Moniquirá



0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



Luis Sanabria

COLOMBIA, Ramiriquí

Número de documento 72326935

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                        | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Luis Hernando Sanabria Rodriguez |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

|               |                                  |                      |                                                         |
|---------------|----------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | Luis Hernando Sanabria Rodriguez | Fecha de aprobación: | 14/08/2026 4:20:31 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|----------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

#### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                               |                      |                                                         |
|---------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | DANIA MILEY RODRIGUEZ SANCHEZ | Fecha de aprobación: | 14/08/2026 4:24:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9814114\\_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | CULTURA              |
| Proceso de Contratación | CD-046-26            |
| Título de la oferta     | 000                  |
| Cuantía del contrato    | 8.692.000 COP        |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9814114  
Proveedor Luis Hernando Sanabria Rodriguez  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

Descripción

Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 18 N° 4-53  
Ubicación CO-BOY-15469 - Moniquirá  
País COLOMBIA  
Departamento Boyacá  
Municipio Moniquirá  
Dirección CALLE 18 N° 4-53  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección       | Ubicación                     |
|----|-----------------|-------------------------------|
| 1  | calle 18 N 4-53 | COLOMBIA > Boyacá > Moniquirá |

Bienes y servicios

|      |          |               |                                                                                                                                                |          |        |                          |                 |                                                      |  |
|------|----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|--|
| 1    |          |               |                                                                                                                                                |          |        |                          |                 | CO1.PCONTR.9814114                                   |  |
| 1.1  |          |               |                                                                                                                                                |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
|      |          |               |                                                                                                                                                |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
|      |          |               |                                                                                                                                                |          |        |                          |                 | 8.692.000,00                                         |  |
| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
| 1    |          | 86131601      | APOYO A LA GESTION COMO TALLERISTA EN EL ÁREA DE PERCUSIÓN SINFÓNICA Y TRADICIONAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA Y DANZAS DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ | 1,00     | UN     | 8.692.000,00             | 8.692.000,00    | 8.692.000,00                                         |  |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                           |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                    |                          |                          |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                            |                                     |                          |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| PROPUESTA CONTRATISTA      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento             | Nombre del documento                                 | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-----------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| PROPUESTA CONTRATISTA | <a href="#">PROPUESTA LUIS HERNANDO SANABRIA.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 6 horas para terminar (14/08/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 minutos de tiempo transcurrido (14/08/2026 4:20:10 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                       | Nombre del documento                              | Detalle                   |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------|
| CERTIFICACION DE LA NECESIDAD.pdf | <a href="#">CERTIFICACION DE LA NECESIDAD.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP.pdf                           | <a href="#">CDP.pdf</a>                           | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIOS PREVIOS.pdf              | <a href="#">ESTUDIOS PREVIOS.pdf</a>              | <a href="#">(detalle)</a> |
| ANALISIS DEL SECTOR ECONOMICO.pdf | <a href="#">ANALISIS DEL SECTOR ECONOMICO.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| CONTRATO.pdf                      | <a href="#">CONTRATO.pdf</a>                      | <a href="#">(detalle)</a> |
| RP.pdf                            | <a href="#">RP.pdf</a>                            | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                       |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                       |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

8.692.000

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

8.692.000

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202600000001455 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                              | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|-------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2026000070 | CDP  | No se ha iniciado |       | 8.692.000 COP    | 00-00-00                          | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                   | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|-------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2026000080 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 8.692.000 COP            | 8.692.000 COP      | -                            | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 8.692.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 8.692.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -