INFORME FINAL DE EVALUACIÓN SELECCIÓN MINIMA CUANTIA

No IMCTT-MC-018-2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DEL I FESTIVAL NACIONAL DE MURALISMO "PINCELADAS, MATICES Y COLORES DEL TERRITORIO" TENJO 2026.

Tenjo, 14 de Agosto de 2026.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 94 de la ley 1474 de 2011 y en el capítulo V del decreto 1510 de 2013 que regula la contratación de mínima Cuantía y, de acuerdo a lo establecido en el cronograma plasmado en la Invitación Pública, procedemos a realizar la evaluación de las propuestas recibidas con ocasión del proceso de selección De Mínima Cuantía No IMCTT-MC-018-2026

ANALISIS OFERTAS

Dentro del plazo establecido en la invitación pública para la presentación de propuesta, en plataforma de SECOP II, se recibe la documentación pertinente dentro del plazo establecido, de parte de:

ENTIDAD	PRESENTADA	VALOR
DOTACIONES Y SUMINISTROS ANBY SAS	13/08/2026 11:37 AM	44.000.000
ASOCIACION ACUA	13/08/2026 11:17 AM	48.978.250
Consultores y Asesores TIC	12/08/2026 7:59 PM	39.207.840

Conforme a lo establecido en el numeral 4º del artículo 85 del Decreto 1510 de 2013, "La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si ésta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente".

Adicionalmente y comoquiera que dentro del proceso no se recibió solicitud para limitar la convocatoria a MiPymes, esta NO se limitó a MiPymes razón por la cual se continua en esta condición el proceso de evaluación.

Una vez publicada la evaluación preliminar en la plataforma SECOP II, se otorgó el correspondiente traslado por el término de un (1) día hábil, de conformidad con las reglas aplicables a la modalidad de mínima cuantía, con el fin de que los proponentes presentaran observaciones, aclaraciones o documentos de subsanación a que hubiere lugar. Vencido dicho término y revisadas las observaciones y subsanaciones allegadas dentro de la oportunidad legal, el informe final de evaluación quedará de la siguiente forma:

1. **VERIFICACION REQUISITOS HABILITANTES PROPONENTE: CONSULTORES Y ASESORES TIC SAS**

Una vez verificado el certificado de existencia y representación legal del **CONSULTORES Y ASESORES TIC SAS** identificado con NIT No: 901360556-5, no aporta certificado de cámara de comercio y representación legal, por tanto, no se puede verificar la constitución de la entidad.

DOCUMENTOS JURIDICOS PERSONA JURIDICA	OBSERVACIONES	CUMPLE O NO CUMPLE
DOCUMENTO 1: Carta de presentación de la propuesta.		CUMPLE
DOCUMENTO 2: Certificado de Existencia y Representación legal expedido por la respectiva Cámara de Comercio o Registro Mercantil.	NO PRESENTA	NO CUMPLE
DOCUMENTO 3: Autorización del órgano social	NA	CUMPLE
DOCUMENTO 4: Documento de constitución del consorcio a unión temporal	NA	CUMPLE
DOCUMENTO 5: Certificación del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales.		CUMPLE

DOCUMENTO 6: Certificado de no inclusión en el boletín de responsables fiscales		CUMPLE
DOCUMENTO 7: Certificación de no reporte en el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades de la Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE
DOCUMENTO 8: Cédula de ciudadanía.		CUMPLE
DOCUMENTO 9: Certificado Registro de deudores alimentarios morosos - REDAM		CUMPLE
DOCUMENTO 10: Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional		CUMPLE
DOCUMENTO 11: Verificación registro nacional de Medidas Correctivas		CUMPLE
DOCUMENTO 12: Consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años		CUMPLE
DOCUMENTO 13: Definición Situación Militar		CUMPLE
DOCUMENTO 14: Inhabilidades e Incompatibilidades.		CUMPLE
DOCUMENTO 15: Registro Único Tributario - RUT.		CUMPLE
DOCUMENTO 16: COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	NO PRESENTA	NO CUMPLE
DOCUMENTO 17: ACREDITACION MIPYMES	NA	CUMPLE

FORMATO No. 6 DECLARACIÓN SOBRE MULTAS Y SANCIONES		CUMPLE
FORMATO 7 DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES		CUMPLE

DOCUMENTOS TECNICOS

EXPERIENCIA	CUMPLE O NO CUMPLE
Se deberá acreditar experiencia en un (01) contrato ejecutado y liquidado con entidades públicas o privadas cuyo objeto sea prestación de servicios logísticos y/o organización de eventos Para lo cual deberá adjuntar: copia del contrato y acta de liquidación y/o certificación de cumplimiento. El contrato en mención deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en SMMLV. Entidad Contratante	**Contrato 1:** **Contratista:** ALCALDIA DE SIBATE **Objeto:** SERVICIO DE LOGISTICA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS, RECREATIVOS, DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, EXTRAESCOLARES Y PROTOCOLARES DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DE SIABTE CUNDINAMARCA **Valor: $ 363.971.613** **CUMPLE**
FICHA TECNICA **FORMATO 9. FICHA TÉCNICA**	**NO CUMPLE**
ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	**NO CUMPLE**
PERSONAL MINIMO REQUERIDO – EQUIPO DE TRABAJO	**NO CUMPLE**

Apoyo operativo/logístico	Bachiller, técnico o tecnólogo en áreas logísticas, operativas, administrativas, culturales o afines.	Mínimo un (1) año de experiencia general en apoyo a eventos, montaje, operación logística, distribución de materiales, atención a participantes o actividades culturales	Experiencia en apoyo operativo para eventos, entrega de materiales, acompañamiento en jornadas, organización de espacios, control de insumos y apoyo en cierre logístico.	100%
Apoyo técnico o artístico en muralismo, arte urbano o artes visuales	Artista, gestor cultural, técnico, tecnólogo, profesional o persona con experiencia acreditada en artes visuales, muralismo, arte urbano, intervención artística o procesos culturales afines.	Mínimo un (1) año de experiencia general en actividades artísticas, culturales, visuales, comunitarias o de intervención en espacios.	Experiencia en muralismo, arte urbano, intervención artística, acompañamiento a artistas, manejo de materiales artísticos o coordinación de procesos creativos en espacios públicos, comunitarios o culturales.	100%

PROPUESTA ECONOMICA

PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD	**$49.009.800**

PROPONENTE: 1	CONSULTORES Y ASESORES TIC SAS
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	MIGUEL ANDRES SALAS
CEDULA:	12.751.099
VALOR TOTAL OFERTA	$39.207.840
VALOR OFERTA CORREGIDA	$39.207.840
CUMPLE	

CONCLUSIÓN

El proponente **CONSULTORES Y ASESORES TIC SAS** identificado con NIT No: 901360556-5 una vez verificada la propuesta se hace el siguiente resumen:

DOCUMENTOS JURIDICOS	EXPERIENCIA	ESPECIFICACIONES TECNICAS	PROPUESTA ECONOMICA
NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE

Por lo anterior, El proponente **CONSULTORES Y ASESORES TIC SAS** identificado con NIT No: 901360556-5, NO CUMPLE con las condiciones mínimas requeridas, razón por la cual se evalúa la siguiente oferta de menor valor.

2. VERIFICACION REQUISITOS HABILITANTES PROPONENTE: DOTACIONES Y SUMINISTROS ANBY SAS

Una vez verificado el certificado de existencia y representación legal del **DOTACIONES Y SUMINISTROS ANBY SAS** identificado con NIT No: 901521825-3, Se verifica que se constituyó en el año 2015 como consta en el Certificado De Existencia Y Representación Legal.

Cámara de Comercio de Bogotá

Cámara de Comercio de Bogotá
Sede Virtual

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 27 de julio de 2026 Hora: 10:04:20
Recibo No. AB26366575
Valor: $ 12,100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B26366575CF71F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: DOTACIONES Y SUMINISTROS ANBY SAS
Nit: 901521825 3 Administración : Direccion Seccional
De Impuestos De Bogota
Domicilio principal: Bogotá D.C.

MATRÍCULA

Matrícula No. 03430113
Fecha de matrícula: 16 de septiembre de 2021
Último año renovado: 2026
Fecha de renovación: 31 de marzo de 2026
Grupo NIIF: Grupo III.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: Carrera 66 No. 2 - 5
Municipio: Bogotá D.C.
Correo electrónico: s.dotacionesanby@gmail.com

DOCUMENTOS JURIDICOS PERSONA JURIDICA	OBSERVACIONES	CUMPLE O NO CUMPLE
DOCUMENTO 1: Carta de presentación de la propuesta.		CUMPLE
DOCUMENTO 2: Certificado de Existencia y Representación legal expedido por la respectiva Cámara de Comercio o Registro Mercantil.	**27 de julio de 2026**	CUMPLE
DOCUMENTO 3: Autorización del órgano social	NA	CUMPLE
DOCUMENTO 4: Documento de constitución del consorcio a unión temporal	NA	CUMPLE
DOCUMENTO 5: Certificación del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales.		CUMPLE
DOCUMENTO 6: Certificado de no inclusión en el boletín de responsables fiscales		CUMPLE
DOCUMENTO 7: Certificación de no reporte en el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades de la Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE
DOCUMENTO 8: Cédula de ciudadanía.		CUMPLE
DOCUMENTO 9: Certificado Registro de deudores alimentarios morosos - REDAM		CUMPLE
DOCUMENTO 10: Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional		CUMPLE
DOCUMENTO 11: Verificación registro nacional de Medidas Correctivas		CUMPLE

DOCUMENTO 12: Consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años		CUMPLE
DOCUMENTO 13: Definición Situación Militar	NA	CUMPLE
DOCUMENTO 14: Inhabilidades e Incompatibilidades.		CUMPLE
DOCUMENTO 15: Registro Único Tributario - RUT.		CUMPLE
DOCUMENTO 16: COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN		CUMPLE
DOCUMENTO 17: ACREDITACION MIPYMES	NA	CUMPLE
FORMATO No. 6 DECLARACIÓN SOBRE MULTAS Y SANCIONES		CUMPLE
FORMATO 7 DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES		CUMPLE

DOCUMENTOS TECNICOS

EXPERIENCIA	CUMPLE O NO CUMPLE
Se deberá acreditar experiencia en un (01) contrato ejecutado y liquidado con entidades públicas o privadas cuyo objeto sea prestación de servicios logísticos y/o organización de eventos Para lo cual deberá adjuntar: copia del contrato y acta de liquidación y/o certificación de cumplimiento. El contrato en mención deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en SMMLV. Entidad Contratante	**Contrato 1:** **Contratista:** Alcaldía de Santa María **Objeto:** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA Y ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES CAMPEONATOS DEPORTIVOS: FESTIVAL DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA, JUEGOS INTERCOLEGIADOS DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA HUILA.

	ASI COMO LA ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS PARA LA PRÁCTICA DEL DEPORTE DEL INPEC". **Valor: $ 100.737.060** **CUMPLE**
FICHA TECNICA **FORMATO 9. FICHA TÉCNICA**	**CUMPLE**
ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	**CUMPLE**
PERSONAL MINIMO REQUERIDO – EQUIPO DE TRABAJO	**Apoyo operativo CUMPLE** **Apoyo artístico, no aporta carta de compromiso NO CUMPLE**

Apoyo operativo/logístico	Bachiller, técnico o tecnólogo en áreas logísticas, operativas, administrativas, culturales o afines.	Mínimo un (1) año de experiencia general en apoyo a eventos, montaje, operación logística, distribución de materiales, atención a participantes o actividades culturales	Experiencia en apoyo operativo para eventos, entrega de materiales, acompañamiento en jornadas, organización de espacios, control de insumos y apoyo en cierre logístico.	100%
Apoyo técnico o artístico en muralismo, arte urbano o artes visuales	Artista, gestor cultural, técnico, tecnólogo, profesional o persona con experiencia acreditada en artes visuales, muralismo, arte urbano, intervención artística o procesos culturales afines.	Mínimo un (1) año de experiencia general en actividades artísticas, culturales, visuales, comunitarias o de intervención en espacios.	Experiencia en muralismo, arte urbano, intervención artística, acompañamiento a artistas, manejo de materiales artísticos o coordinación de procesos creativos en espacios públicos, comunitarios o culturales.	100%

PROPUESTA ECONOMICA

PROPONENTE: 2	DOTACIONES Y SUMINISTROS ANBY SAS
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	ANGY CAROLINA PEÑA
CEDULA:	1.007.463.311
VALOR TOTAL OFERTA	$44.000.000
VALOR OFERTA CORREGIDA	$44.000.000

CUMPLE

CONCLUSIÓN

El proponente **DOTACIONES Y SUMINISTROS ANBY SAS** identificado con NIT No: 901521825-3 una vez verificada la propuesta se hace el siguiente resumen:

DOCUMENTOS JURIDICOS	EXPERIENCIA	ESPECIFICACIONES TECNICAS	PROPUESTA ECONOMICA
CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE

Por lo anterior, El proponente **DOTACIONES Y SUMINISTROS ANBY SAS** identificado con NIT No: 901521825-3, NO CUMPLE con las condiciones mínimas requeridas, razón por la cual se evalúa la siguiente propuesta de menor valor.

3. VERIFICACION REQUISITOS HABILITANTES PROPONENTE: ASOCIACION ACUA

Una vez verificado el certificado de existencia y representación legal del **ASOCIACION ACUA** identificado con NIT No: 901.013.393 4, Se verifica que se constituyó en el año 2015 como consta en el Certificado De Existencia Y Representación Legal.

Cámara de Comercio de Bogotá

Cámara de Comercio de Bogotá
Sede Virtual

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 30 de julio de 2026 Hora: 14:02:18
Recibo No. AB26392307
Valor: $ 12,100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B26392307D2FB9

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: ASOCIACION ACUA
Sigla: ACUA
Nit: 901013393 4
Domicilio principal: Bogotá D.C.

INSCRIPCIÓN

Inscripción No. S0054708
Fecha de Inscripción: 28 de agosto de 2018
Último año renovado: 2026
Fecha de renovación: 25 de marzo de 2026
Grupo NIIF: Grupo III.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: Tranversal 85 # 63-21
Municipio: Bogotá D.C.
Correo electrónico: acuaasociacion@gmail.com
Teléfono comercial 1: 3138724917
Teléfono comercial 2: No reportó.
Teléfono comercial 3: No reportó.

DOCUMENTOS JURIDICOS PERSONA JURIDICA	OBSERVACIONES	CUMPLE O NO CUMPLE
DOCUMENTO 1: Carta de presentación de la propuesta.		CUMPLE
DOCUMENTO 2: Certificado de Existencia y Representación legal expedido por la respectiva Cámara de Comercio o Registro Mercantil.	**30 de julio de 2026**	CUMPLE
DOCUMENTO 3: Autorización del órgano social	NA	CUMPLE
DOCUMENTO 4: Documento de constitución del consorcio a unión temporal	NA	CUMPLE

DOCUMENTO 5: Certificación del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales.		CUMPLE
DOCUMENTO 6: Certificado de no inclusión en el boletín de responsables fiscales		CUMPLE
DOCUMENTO 7: Certificación de no reporte en el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades de la Procuraduría General de la Nación.		CUMPLE
DOCUMENTO 8: Cédula de ciudadanía.		CUMPLE
DOCUMENTO 9: Certificado Registro de deudores alimentarios morosos - REDAM		CUMPLE
DOCUMENTO 10: Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional		CUMPLE
DOCUMENTO 11: Verificación registro nacional de Medidas Correctivas		CUMPLE
DOCUMENTO 12: Consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años		CUMPLE
DOCUMENTO 13: Definición Situación Militar	NA	CUMPLE
DOCUMENTO 14: Inhabilidades e Incompatibilidades.		CUMPLE
DOCUMENTO 15: Registro Único Tributario - RUT.		CUMPLE
DOCUMENTO 16: COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN		CUMPLE

DOCUMENTO 17: ACREDITACION MIPYMES	NA	CUMPLE
FORMATO No. 6 DECLARACIÓN SOBRE MULTAS Y SANCIONES		CUMPLE
FORMATO 7 DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES		CUMPLE

DOCUMENTOS TECNICOS

EXPERIENCIA	CUMPLE O NO CUMPLE
Se deberá acreditar experiencia en un (01) contrato ejecutado y liquidado con entidades públicas o privadas cuyo objeto sea prestación de servicios logísticos y/o organización de eventos Para lo cual deberá adjuntar: copia del contrato y acta de liquidación y/o certificación de cumplimiento. El contrato en mención deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en SMMLV. Entidad Contratante	**Contrato 1:** **Contratista:** SAN JUAN DE RIOSECO **Objeto:** PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO A LA OFICINA DE DEPORTES, CULTURA Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA SEMANA CULTURAL 2021, EN EL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO, CUNDINAMARC **Valor: $ 25.427.000** **Contrato 2:** **Contratista:** MUNICIPIO DE GUADUAS Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LA 112A EXPOFERIA GANADERA AGROINDUSTRIAL Y ACTIVIDADES CULTURALES EN CUMPLIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO EN

	GUADUAS PRIMERO LA GENTE 2021- 2023. **Valor: $ 25.433.788** **CUMPLE**
FICHA TECNICA **FORMATO 9. FICHA TÉCNICA**	**CUMPLE**
ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	**CUMPLE**
PERSONAL MINIMO REQUERIDO – EQUIPO DE TRABAJO	**CUMPLE**

Apoyo operativo/logístico	Bachiller, técnico o tecnólogo en áreas logísticas, operativas, administrativas, culturales o afines.	Mínimo un (1) año de experiencia general en apoyo a eventos, montaje, operación logística, distribución de materiales, atención a participantes o actividades culturales	Experiencia en apoyo operativo para eventos, entrega de materiales, acompañamiento en jornadas, organización de espacios, control de insumos y apoyo en cierre logístico.	100%
Apoyo técnico o artístico en muralismo, arte urbano o artes visuales	Artista, gestor cultural, técnico, tecnólogo, profesional o persona con experiencia acreditada en artes visuales, muralismo, arte urbano, intervención artística o procesos culturales afines.	Mínimo un (1) año de experiencia general en actividades artísticas, culturales, visuales, comunitarias o de intervención en espacios.	Experiencia en muralismo, arte urbano, intervención artística, acompañamiento a artistas, manejo de materiales artísticos o coordinación de procesos creativos en espacios públicos, comunitarios o culturales.	100%

PROPUESTA ECONOMICA

PROPONENTE: 3	ASOCIACION ACUA
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	GLORIA EDITH DIAZ
CEDULA:	

VALOR TOTAL OFERTA	$48.978.250
VALOR OFERTA CORREGIDA	$48.978.250
CUMPLE	

CONCLUSIÓN

El proponente **ASOCIACION ACUA** identificado con NIT No: 901.013.393 4 una vez verificada la propuesta se hace el siguiente resumen:

DOCUMENTOS JURIDICOS	EXPERIENCIA	ESPECIFICACIONES TECNICAS	PROPUESTA ECONOMICA
CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Por lo anterior, El proponente **ASOCIACION ACUA** identificado con NIT No: 901.013.393 4, CUMPLE con las condiciones mínimas requeridas en la invitación; Por lo tanto, se recomienda proceder con la aceptación de oferta.

En constancia se firma en el municipio de Tenjo Cundinamarca, a los catorce (14) días del mes agosto de 2026.

DIANA CAROLINA ROJAS GUTIERREZ
Directora General IMCTT

Acción	Nombre y Cargo	Firma
Proyectó	Apoyo jurídicamente: Rosa Celeita Leguizamon – CPS IMCTT Técnicamente: Marcela Calvo – subdirectora de turismo IMCTT Financieramente: Sebastián Castillo – CPS financiero IMCTT	
Revisó:	Jurídicamente: Daniel Rojas Hernández- CPS asesor externo contratación IMCTT Técnicamente: Financieramente: Sebastián Ballesteros Martínez – Tesorero general IMCTT	
Aprobó:	Diana Carolina Rojas Gutiérrez- Directora general IMCTT	