

PA-GLA-R86		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN				
Vigencia:	31-10-17	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Versión No:	1			

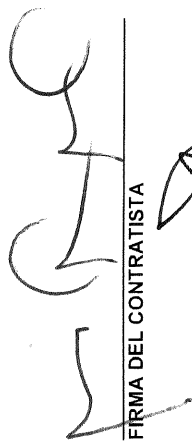
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN					
NOMBRE CONTRATISTA: NICOLLE MC DONALD DAVIS		No. IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA: 1.123.626.715		DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL.	
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN: CONTRATO 041 de 2026.		FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 22 de Enero de 2026.		PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO: 6 MESES	
RUBRO PRESUPUESTAL: I2039000070120122 I2039000070030120 I2019000070030122		NÚMERO DEL CDP: 00043-26 00471-26 00521-26		NÚMERO DEL RP: S401CON-041-26 S401ADI-041-26 S401ADI2-041-2	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FINANZAS PARA APOYAR LA SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL.					
PERIODO INFORME: Junio		INFORME No: 06			
OBLIGACIONES/ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO	AVANCE / PRODUCTOS GENERADOS DURANTE EL PERIODO Y QUE TENGA RELACIÓN DIRECTA CON LA OBLIGACIÓN/ACTIVIDAD CONTRACTUAL	UBICACIÓN DEL PRODUCTO RED / EXPEDIENTE FÍSICO		
1. Contribuir al cumplimiento de las metas del Plan de Acción Institucional 2024-2027, encaminadas a fortalecer las actividades financieras dentro de los trámites y licencias, permisos, concesiones, autorizaciones y demás instrumentos de control y manejo de la vigencia, en los tiempos establecidos por la Ley.	Durante este periodo no se requirió el desarrollo de dicha actividad.	N/A	Drive de la Subdirección		
2. Participar en las reuniones, mesas de trabajo y comités de coordinación y seguimiento a las actividades de la Subdirección, para hacerle seguimiento a la gestión de la dependencia.	Participación en reuniones con la Coordinación de Negocios verdes para la asignación de re verificaciones de los Negocios Verdes que cuentan con aval y se encuentran vencidos.	(Documento): <u>Registro fotográfico</u>	Drive de la Subdirección: https://drive.google.com/drive/folders/1MRE3jDNNHdCZ631P52V550A11U		
3. Brindar apoyo en la elaboración, análisis, evaluación y supervisión de presupuestos, de los contratos, convenios y proyectos ambientales que desarrollen la Subdirección de Calidad y	Durante este periodo no se requirió el desarrollo de dicha actividad.	Durante este periodo no se requirió el desarrollo de dicha actividad.	N/A		

PA-GLA-R86			DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN			PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Vigencia:	31-10-17	1			
Versión No:					
Ordenamiento Ambiental.					
4. Apoyar en la elaboración de informes de la ejecución presupuestal de la Subdirección de Calidad y Ordenamiento Ambiental.			Se brindó apoyo en el seguimiento a la ejecución presupuestal del Programa Negocios Verdes, mediante la revisión del avance en el cumplimiento de los indicadores y la socialización de los resultados con la Coordinación de Negocios Verdes.	N/A	N/A
5. Apoyar a la Subdirección de Calidad y Ordenamiento Ambiental en la ejecución técnica, administrativa y financiera de los convenios y/o proyectos relacionados con los proyectos que ejecuta la Subdirección.			Se dio continuidad al diligenciamiento del formato de re verificación de Negocios Verdes, el cual comprende las etapas de inscripción, caracterización y verificación. Teniendo en cuenta que en el periodo anterior se culminó la etapa de inscripción, durante el presente periodo se realizaron reuniones con los propietarios de los Negocios Verdes Derma's Inn y Ecofiwi para completar la información correspondiente a las fases de caracterización y verificación, dejando el formato completamente diligenciado.	(Carpeta): REVERIFICACIONES NEGOCIOS VERDES	Drive de la Subdirección: https://drive.google.com/drive/folders/1ICV6n1qSCY5XBiCJQJ4XdiUEvXU423Uj
			Se brindó apoyo en la implementación del Programa Estrellas Ambientales, mediante la coordinación y programación de visitas técnicas a las posadas nativas inscritas, realizando la gestión de contacto con los participantes y apoyando el desarrollo de una visita técnica en campo a la Posada Nativa Dernas Inn con el equipo profesional de la corporación.	(Documento): <u>Registro Fotográfico</u>	https://drive.google.com/drive/folders/1nXRE3YrDbNNhdCr2E3MPb2Vt45QxT1Tj
6. Brindar apoyo profesional en la elaboración de informes de gestión de la Subdirección de Calidad y Ordenamiento Ambiental, de acuerdo a las fechas programadas por la Subdirección de Planeación y demás dependencias.			Se apoyó el proceso de elaboración de informes de gestión, mediante la recopilación, organización, consolidación y seguimiento de las actividades ejecutadas. Adicionalmente, se realizó el seguimiento al cumplimiento de las actividades desarrolladas durante el periodo mensual y la consolidación de la información correspondiente al informe semestral.	N/A	N/A
7. Conocer e implementar el sistema de gestión de calidad de la Corporación SEAWAVE.			Durante este periodo no se requirió el desarrollo de dicha actividad.	N/A	N/A

PA-GLA-R86		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN				
Vigencia:	31-10-17	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Versión No:	1			

8. Las demás asignadas por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto contractual.	Se participó en la jornada del Programa de Educación Ambiental para Prestadores Turísticos y Negocios Verdes, desarrollada en articulación con el Proyecto GEF y Ecoislas, brindando apoyo en el registro y control de asistencia de los participantes, quienes serán certificados por el SENA.	(Documento): <u>Registro fotográfico</u>	Drive de la Subdirección https://drive.google.com/drive/folders/1uXRE3yDnNlHdCt2E3NPb2Vt50xT1tJ	

DIFICULTADES / OBSERVACIONES:
PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO PARA LA ENTIDAD:


 FIRMA DEL CONTRATISTA

San Andrés Junio /2026
 CIUDAD Y FECHA:



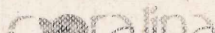
JULIETH MOSQUERA VELASQUEZ
 FIRMA DE NOMBRE DE PERSONA DE APOYO

NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

*Nombre de quien apoya el proceso de revisión de la información y que los productos reportados para el periodo se encuentren guardados en la red y/o expediente físico. Coordinador/Profesionales Especializados/Contratistas, no Supervisores pero que apoyan al Supervisor.

PA-GLA-R86		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
		INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN		
		PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Vigencia:		31-10-17		
Versión No:		1		

ANEXOS			
ITEM	Nombre del Documento Anexo		No. de Folios
1	Cuenta de cobro		3
2	Certificado de satisfacción		4
3	Planillas de seguridad		3
4	Orden de contratación		2

PA-GLA-R79		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	 Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
		CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN EMITIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
Vigencia:	25/08/2014	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA	
Versión No:	1		

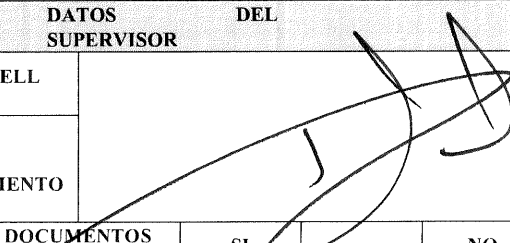
DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
NOMBRE COMPLETO	NICOLLE MC DONALD DAVIS	CEDULA/NIT	1.123.626.715
NUMERO DE CONTRATO	041 de 2026	N. COMPROMISO SIIF	N/A
VALOR DEL CONTRATO	\$ 27.000.000	PERIODO DE PAGO	Junio
FECHA DE INICIO	22 de enero de 2026	NUMERO DE PAGO	6
FECHA DE TERMINACION	21 de julio de 2026	VALOR A PAGAR	\$4.500.000
FORMA DE PAGO CONT	El Contratante pagará al Contratista el valor del contrato en pagos mensuales de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$4.500.000) M/CTE así: a) El primer pago vencido se cancelará en proporción a los días ejecutados en el mes en que inicie la ejecución del contrato, previa presentación del Informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el Supervisor del Contrato. B) Los siguientes pagos se realizarán mes calendario vencido, previa presentación del Informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el Supervisor del Contrato. C) El último de los pagos se cancelará en proporción a los días ejecutados en dicho periodo, previa presentación del Informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el Supervisor del Contrato, entrega de los bienes devolutivos al Almacén de la Corporación, devolución al Supervisor del Contrato de la totalidad de la información y/o documentación entregada y producida con ocasión de la ejecución del contrato, incluidas claves de acceso. El supervisor designado deberá verificar y certificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y dará su visto bueno para tramitar cada uno de los pagos.		
NUMERO DE CDP	FECHA DEL CDP	NUMERO DEL RP	FECHA DEL RP
00043-26	14 de enero de 2026	S401CON-041-26	22 de enero de 2026
00471-26	21 de mayo de 2026	S401ADI-041-26	21 de mayo de 2026
00521-26	27 de mayo de 2026	S401ADI2-041-2	28 de mayo de 2026
RECURSO		RUBRO PRESUPUESTAL	CENTRO DE COSTOS
SECTOR ELECTRICO PREDIAL SECTOR ELECTRICO		I2039000070120122 I2039000070030120 I2019000070030122	001

CODIGO CONTABLE					
CUENTA	DESCRIPCION	COD MEGA PROYE CTO	NOMBRE MEGA PROY	COD SUBPROYECTO	SUBPROYECTO

PA-GLA-R79		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	
		CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN EMITIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
Vigencia:	25/08/2014	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA	
Versión No:	1		

1. Participación en reuniones con la Coordinación de Negocios verdes para la asignación de re verificaciones de los Negocios Verdes que cuentan con aval y se encuentran vencidos.
2. Se brindó apoyo en el seguimiento a la ejecución presupuestal del Programa Negocios Verdes, mediante la revisión del avance en el cumplimiento de los indicadores y la socialización de los resultados con la Coordinación de Negocios Verdes.
3. Se dio continuidad al diligenciamiento del formato de re verificación de Negocios Verdes, el cual comprende las etapas de inscripción, caracterización y verificación. Teniendo en cuenta que en el periodo anterior se culminó la etapa de inscripción, durante el presente periodo se realizaron reuniones con los propietarios de los Negocios Verdes Derma's Inn y Ecofiwi para completar la información correspondiente a las fases de caracterización y verificación, dejando el formato completamente diligenciado.

Se brindó apoyo en la implementación del Programa Estrellas Ambientales, mediante la coordinación y programación de visitas técnicas a las posadas nativas inscritas, realizando la gestión de contacto con los participantes y apoyando el desarrollo de una visita técnica en campo a la Posada Nativa Dernas Inn con el equipo profesional de la corporación.
4. Se apoyó el proceso de elaboración de informes de gestión, mediante la recopilación, organización, consolidación y seguimiento de las actividades ejecutadas. Adicionalmente, se realizó el seguimiento al cumplimiento de las actividades desarrolladas durante el periodo mensual y la consolidación de la información correspondiente al informe semestral.
5. Se participó en la jornada del Programa de Educación Ambiental para Prestadores Turísticos y Negocios Verdes, desarrollada en articulación con el Proyecto GEF y Ecoislas, brindando apoyo en el registro y control de asistencia de los participantes, quienes serán certificados por el SENA.

DATOS DEL SUPERVISOR						
NOMBRE	DAYANA MITCHELL CELIS					
CARGO	SUBDIRECTORA DE CALIDAD Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL					
FECHA	JUNIO	DOCUMENTOS ANEXOS COMPLETOS	SI	☒	NO	

San Andrés Isla, Junio de 2026

CUENTA DE COBRO No. 006

**La “Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San
Andrés, Providencia y Santa Catalina- CORALINA”**

NIT 827.000.031-9

Debe a

NICOLLE MC DONALD DAVIS

C.C 1.123.626.715

La suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$4.500.000)
M/CTE

por concepto del pago correspondiente al mes de Junio, de acuerdo a lo
pactado en el contrato de prestación de servicios No. 041 de 2026.

Dicha suma deberá ser consignada a la Cuenta de Ahorros No. 540278611 de
Banco de Bogotá a nombre de NICOLLE MC DONALD DAVIS.



NICOLLE MC DONALD DAVIS

C.C 1.123.626.715

Contratista

3171859835

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123626715		MCDONALD DAVIS NICOLLE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 7 # 12 35	SAN ANDRES-SAN ANDRES	5124187	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave	Tipo		Fecha	Pago		Valor
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Dias Mora	
2026-06	2026-06	437315975	9506604993	I	2026/07/06	2026/07/01	BANCO DAVIVIENDA	\$568.900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,960,000	\$313,600			\$1,960,000	\$245,000			\$0	\$0			\$1,960,000	\$10,300			\$0	\$0	
Ciudad: SAN ANDRES Depto: SAN ANDRES (1 Afiliados)					\$1,960,000	\$313,600			\$1,960,000	\$245,000			\$0	\$0			\$1,960,000	\$10,300			\$0	\$0	
1	CC 1123626715	MCDONALD NICOLLE	25-14	30	\$1,960,000	\$313,600	EP5005	30	\$1,960,000	\$245,000		0	\$0	\$0		14-23	\$1,960,000	\$10,300	0		\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$1,960,000	\$313,600			\$1,960,000	\$245,000			\$0	\$0			\$1,960,000	\$10,300			\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1123626715		MCDONALD DAVIS NICOLLE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 7 # 12 35	SAN ANDRES-SAN ANDRES	5124187	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	437315975	950660993	I	2026/07/06	2026/07/01	BANCO DAVIVIENDA	0	\$568,900
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$313,600	\$0	\$0	\$313,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$10,300	\$0	\$0	\$10,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
SANITAS		EP5005	800,251,440	6	1	\$245,000	\$0	\$0	\$245,000
TOTAL					1	\$568,900	\$0	\$0	\$568,900